

LEDIGA PLATSER



Saltviks kommun - en kommun med målsättningen att på ett rationellt och effektivt sätt producera en fungerande basservice av god kvalitet.

Saltviks kommun söker medarbetare till kommunens socialkansli som

Socialarbetare (80 %)

Arbetsuppgifterna består i huvudsak av att ansvara för handikappservicen, närståendevården och färdtjänsten samt att tillsammans med socialsekreteraren arbeta med barnskydd.

Till socialkansliets team hör socialsekreterare, socialarbetare och familjearbetare. Det finns även samarbetsavtal med övriga kommuner.

Viktiga egenskaper är förmåga att arbeta självständigt samt att skapa goda relationer till andra människor, flexibilitet och samarbetsförmåga. Stor vikt läggs vid personlig lämplighet. Arbetet kräver B-körkort.

Sista ansökningsdag: 14 maj 2018 kl.12.00
Arbetets karaktär: 80 % av heltid
Arbetet börjar: Enligt överenskommelse, så snart som möjligt.

Behörighetskrav enligt förordning FFS 804/1992.

Innan anställningen inleds bör straffregisterutdrag enligt landskapslag (2004:3) om kontroll av brottslig bakgrund hos personer som skall arbeta med barn uppvisas.

Ansökan lämnas in senast: 14 maj 2018 kl. 12.00

Tjänsteansökan med CV riktas till social- och omsorgsnämnden i Saltvik med adress:
Saltviks kommun, Lillängs 14, AX-22 320 Ödkarby, Åland eller per e-post rekrytering@saltvik.ax

För närmare information om tjänsten kontakta:
Vik. socialsekreterare Cecilia Dahlström, 489 033 eller e-post cecilia.dahlstrom@saltvik.ax

Saltvik den 27 april 2018
Social- och omsorgsnämnden