



<b>Sammanträdestid</b>	Måndagen den 4.9.2017 kl. 19.00 – 20.30	
<b>Sammanträdesplats</b>	Kommunkansliet i Nääs	
<b>Beslutande</b>	<b>x Salmén Jan, ordförande</b> <b>x Fagerholm-Sjöblom Silvana, vice ordf.</b> - Alm Marika <b>x Carlson Nina-Marie</b> <b>x Danielsson Gerd</b> - Fagerholm Thommy <b>x Flöjt-Josefsson Helena</b> <b>x Hampf Berit</b> <b>x Hampf René</b> <b>x Häggblom Janice</b> <b>x Jansson Runa-Lisa</b> <b>x Jansson Tom</b> <b>x Lindström Henry</b> - Sjövik Camilla - Söderholm Mikael	<b>Ersättare</b> - Timonen Bo (Ob) - Lindroos Erica (C) - Fagerström Linus (Lib) - Eriksson Ann-Kristin (S) <b>x Karlsson Simon (C)</b>
<b>Övriga närvarande</b>	<b>x Karlsson Runar, kommunstyrelsens ordförande</b> <b>x Lindgrén Jan, kommunstyrelsens vice ordförande</b> - Salmén Rosa <b>x Lindblom Jörgen</b> - Johansson Mathias <b>x Holmström Katinka</b> - Renfors Kerstin <b>x Koskinen Monica, vik ekonomichef §§ 47 – 50 kl 19.00-19.20</b>  <b>x Gestberg Solveig, kanslisekreterare</b> <b>x Danielsson Ewa, kommundirektör</b>	
<b>Paragrafer</b>	§§ 47 - 59	
<b>Underskrifter</b>	Ordförande  Jan Salmén	Sekreterare  Solveig Gestberg
<b>Protokolljustering</b>	Saltvik den 5 september 2017  Janice Häggblom  Runa-Lisa Jansson	
<b>Protokollet framlagt till påseende</b>	Saltvik den 6 september 2017	
<b>Intygar</b>	Solveig Gestberg,	sekreterare
<b>Utdragets riktighet bestyrkes</b>	Saltvik den	
<b>Underskrift</b>	Solveig Gestberg,	kanslisekreterare



<b>Sammanträdestid</b>	Måndagen den 4.9.2017 kl. 19.00
<b>Sammanträdesplats</b>	Kommunkansliet i Nääs

**Ärenden:**

- § 47 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 48 Protokolljusterare
- § 49 Delgivningar
- § 50 Halvårsrapport per 30.6.2017
- § 51 Prognos för barn i barnomsorg verksamhetsår 2017-2018 - KÖK
- § 52 Utbyggnad av avloppsnätet Lagmansby-Bertby. Anhållan om budgetändring.
- § 53 Snöplogningsavgift vintern 2017-2018
- § 54 Motion om folkomröstning gällande Ålands landskapsregerings initiativ om kommunindelning
- § 55 Anhållan om befrielse från uppdrag
- § 56 Anhållan om befrielse från uppdrag som revisor
- § 57 Uppföljning av prövotid för kommundirektören
- § 58 Motion om behov av trådlöst alarmsystem vid Sunnanberg
- § 59 Motion om fysioterapeut till åldringsvården

Jan Salmén, ordförande



---

**§ 47 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

KFGE 47 §/4.9.2017

Sammanträdet har kungjorts på den officiella anslagstavlan i Nääs den 30 augusti 2017 och uppsatts på anslagstavlor i Kvarnbo och Kroklund samt utannonserats i tidningarna Ålandstidningen och Nya Åland.

**Kfge beslut:**

Vid verkställt namnupprop konstaterades 11 ordinarie fullmäktigeledamöter och en ersättare vara närvarande.

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

-----



---

**§ 48      PROTOKOLLJUSTERARE**

KFGE 48 §/4.9.2017

I tur att justera protokollet är Janice Häggblom och Runa-Lisa Jansson.

**Kfge beslut:**

Till protokolljusterare valdes Janice Häggblom och Runa-Lisa Jansson.  
Protokollet justeras tisdagen den 5 september 2017 kl 13.00 på kommun-  
kansliet i Näås.

-----



---

§ 49 DELGIVNINGAR

KFGE 49 §/4.9.2017

Högsta förvaltningsdomstolen

- Beslut 18.8.2017, diariernr 3446/1/16, besvär som gäller detalj plan

Ålands landskapsregering

- Jordförvärvstillstånd ÅLR 2017/3598
- Jordförvärvstillstånd ÅLR 2017/3022

**Kfge beslut:**

Kommunfullmäktige antecknade informationen till kännedom.

-----



Dnr: 52 /2017

§ 50 HALVÅRSRAPPORT PER 30.6.2017

KMST 182 §/28.8.2017

Enligt kommunstyrelsens budgetdirektiv skall nämnderna inom augusti ge en rapport tillkommunstyrelsen för perioden januari-juni gällande ekonomi och verksamhet.

Halvårsrapporten per 30.6.2017 bifogas sammanträdeskallelsen.

Vik. ekonomichef Monica Koskinen presenterar halvårsrapporten.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och beslutar att halvårsrapporten presenteras för kommunfullmäktige.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och beslutar att halvårsrapporten presenteras för kommunfullmäktige.  
-----

KFGE 50 §/4.9.2017

Halvårsrapporten per 30.6.2017 bifogas sammanträdeskallelsen.

Vik. ekonomichef Monica Koskinen presenterar halvårsrapporten.

**Kfge beslut:**

Kommunfullmäktige antecknade informationen till kännedom.

Halvårsrapporten per 30.6.2017 som bilaga till protokollet.  
-----

**§ 51      PROGNOF FÖR BARN I BARNOMSORG VERKSAMHETSÅR 2017-2018 - KÖK**

SKOLBI 24 §/12.4.2017

Kommunen har 106 barnomsorgsplatser och i nuläget nyttjas 104 av dessa. Inskrivningen till daghemmen avslutades 7 april. Man får naturligtvis skriva in sina barn till barnomsorgen senare men kommunens policy stipulerar att ansökan skall vara till handa 4 månader innan platsen tas i bruk.

**Prognos**

Allt tyder på att fler barnomsorgsplatser än de kommunen nu förfogar över behöver ordnas. 115 barn kommer, enligt antal inskrivna barn per 7 april, att ha behov av dagvård från augusti/september och framåt.

Detta betyder att kommunen måste ordna minst 9 nya platser till hösten 2017.

**Handlingsalternativ**

För att ordna daghemsplats till alla barn finns tre alternativa lösningsförslag till handa. Dessa presenteras närmare i den bilaga som bifogats kallelsen.

**ALTERNATIV A - MODUL**

Kostnad per dagisplats 24 månader (2 personal, 14 platser): 16 591 euro

**ALTERNATIV B – GRUPPFAMILJEDAGHEM**

Kostnad per dagisplats 24 månader (2,5 personal, 8 platser): 23 774 euro

**ALTERNATIV C – FAMILJEDAGHEM**

Kostnad per dagisplats 24 månader (1 personal, 5 platser): 17 038 euro

Samtliga förslag medför kostnader som skol- och bildningsnämnden inte budgeterat för, och som inte torde rymmas inom befintlig ram.

Om man skall gå in för Handlingsalternativ A behöver en orderbeställning göras senast 5 maj 2017 om modulen skall kunna tas i bruk 1 augusti (11 veckors leverans- och etableringstid). Görs en orderbeställning senast 5 juni 2017 kan modulen tas i bruk 1 september.

Bildningschefen presenterar sammanställningen närmare under mötet.

Utredning dagvårdsplatser hösten 2017 som bilaga till sammanträdeskallelsen.

**Bildningschefens förslag:**

Skol- och bildningsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att platsbehovet i kommunens daghem tillgodoses genom att man går in för Alternativ A – Modullösning på Prästkragens gård. Det ekonomiska utfallet följs upp till halvårsrapporten. Förslaget är fördelaktigast ur ett barn- och föräldraperspektiv.

Skol- och bildningsnämnden påtalar inför kommunstyrelsen att det finns ett behov av att göra en helhetsutredning av hur man långsiktigt skall kunna tillgodose platsbehovet inom barnomsorgen i kommunen.

**Beslut:**Enligt förslag.  
-----

KMST 85 §/24.4.2017

Utredning dagvårdsplatser hösten 2017 som bilaga till sammanträdeskal-  
lensen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige i enlighet med skol-  
och bildningsnämndens förslag att platsbehovet i kommunens daghem till-  
godoses genom att man tillfälligt går in för Alternativ A – Modullösning på  
Prästkragens gård, vilket är den bästa lösningen ur ett barn- och föräldra-  
perspektiv. Kostnaden för modullösningen för 2017 (september-december)  
är 72 000 euro, vilket inte ryms inom befintlig ram. Kommunstyrelsen an-  
håller därför inför fullmäktige om utökad budgetram för skol- och bildnings-  
verksamheten. Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören att  
teckna avtal med leverantör av modullösning.

Kommunstyrelsen föreslår vidare inför kommunfullmäktige att en helhetsut-  
redning görs hur man långsiktigt skall kunna tillgodose platsbehovet inom  
barnomsorgen i kommunen.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige i enlighet med skol-  
och bildningsnämndens förslag att platsbehovet i kommunens daghem till-  
godoses genom att man tillfälligt går in för Alternativ A – Modullösning på  
Prästkragens gård, vilket är den bästa lösningen ur ett barn- och föräldra-  
perspektiv. Kostnaden för modullösningen för 2017 (september-december)  
är 72 000 euro, vilket inte ryms inom befintlig ram. Kommunstyrelsen an-  
håller därför inför fullmäktige om utökad budgetram för skol- och bildnings-  
verksamheten. Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören att  
teckna avtal med leverantör av modullösning.

Kommunstyrelsen beslöt att ge skol- och bildningsnämnden i uppdrag att  
uppgöra en helhetsutredning över hur man långsiktigt skall kunna tillgo-  
dose platsbehovet inom barnomsorgen i kommunen.

Kommunstyrelsen beslöt även att ge skol- och bildningsnämnden i uppdrag  
att se över möjligheten att bygga ett kök i Skogsgläntans daghem.  
-----

KFGGE 33 §/15.5.2017

**Kfge beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt att utöka skol- och bildningsnämndens bud-  
getram med 72 000 euro för att tillgodose platsbehovet inom barnomsor-  
gen i kommunen.  
-----

SKOLBI 47 §/31.5.2017

Skol- och bildningsnämnden har av kommunstyrelsen fått följande upp-  
drag: *"...att ge skol- och bildningsnämnden i uppdrag att se över möjlighet-  
en att bygga ett kök i Skogsgläntans daghem."*





I dagsläget finns ett kök i Skogsgläntans daghem. Det fungerar som ett mottagningskök. Köket är för litet för att ha kapacitet att tillaga det antal portioner som daghemsverksamheten kräver. Maten levereras i stället från Ödkarby skolas kök där två personal arbetar. Totalt tillagas ca. 120 portioner lunch per dag. Av dessa levereras ca. 60 till Skogsgläntan daghem. Kockarna själva handhar transporten. Ordandet av transporten är inte fullvärdig ur ett arbetsmiljö-perspektiv, vilket påtalas i en rapport från företagshälsovården (15.5.2017, POST 114/FÖ.HV).

I fastigheten kvarstår ca 300 kvm byggrätt.

**Bildningschefens förslag:**

Skol- och bildningsnämnden diskuterar hur man utreder det uppdrag man fått av kommunstyrelsen.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslutar tillsätta en arbetsgrupp: "Arbetsgruppen för utredning av köket i Skogsgläntan daghem", bestående av nämndens ordförande och medlem Helena Flöjt-Josefsson, kommunstyrelsens representant Rosa Salmén, kommuningenjören och bildningschefen. Arbetsgruppen utser ordförande och sekreterare.

Arbetsgruppens uppdrag består i att:

- utreda om det går att bygga ut köket,
- beskriva vad som behöver åtgärdas för att köket skall kunna tillaga mat från grunden som tillgodoser daghemmets behov,
- vilka åtgärder som måste vidtas om köket inte byggs ut,
- utreda personalbehovet för två fullvärdiga kök i såväl Ödkarby skola som Skogsgläntan daghem.

Bildningschefen ges i uppdrag att kalla till gruppens första möte, vilket skall hållas inom juni. Gruppen skall avlägga en första rapport på skol- och bildningsnämndens möte den 9 augusti.

SKOLBI 54 §/9.8.2017

Arbetsgruppen, vilken letts av ordförande Tommy Sjöblom, har haft två möten och utredningarna till uppdragen har sammanställts i en rapport.

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

- Rapport tillbyggnad Skogsgläntan kök

**Bildningschefens förslag:**

Skol- och bildningsnämnden omfattar rapporten och anser att arbetsgruppen utfört det tilldelade uppdraget samt sänder ärendet vidare till kommunstyrelsen för fortsatt behandling.

**Skol- och bildningsnämndens beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt godkänna rapporten och sänder ärendet vidare till kommunstyrelsen för fortsatt behandling.



KMST 169 §/14.8.2017

Rapport tillbyggnad Skogsgläntans kök bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen diskuterar handlingsalternativen som presenteras i arbetsgruppens rapport och besluter om eventuella vidare åtgärder.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet.  
-----

KMST 190 §/28.8.2017

Rapport tillbyggnad Skogsgläntans kök bifogas kallelsen.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att Skogsgläntans daghem uppdateras med ett fullvärdigt kök.  
-----

KFGE 51 §/4.9.2017

Rapport tillbyggnad Skogsgläntans kök bifogas kallelsen.

**Kfge beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt att Skogsgläntans daghem uppdateras med ett fullvärdigt kök och för ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.  
-----

**§ 52 UTBYGGNAD AV AVLOPPSNÄTET LAGMANSBY-BERTBY. ANHÅLLAN OM BUDGETÄNDRING.**

TEKN 45 §/21.6.2017

I årets budget finns upptaget medel för utbyggnaden av avloppsnätet Lagmansby-Bertby. Av summan återstår 166 329.

Tekniska nämnden har begärt in anbud för nedläggning av avloppsledningen (arbetet) och rörmaterial. Dessutom tillkommer pumpstationer. Nämnden konstaterar att det behövs ytterligare medel för att genomföra projektet.

Sammanställning av behovet av tilläggsmedel utreds till mötet.

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden anhåller om en budgetändring så att kostnaderna för utbyggnad av avloppsledningen Lagmansby-Bertby höjs med 89 295 euro till totalt 250 000 euro och intäkterna minskas med 5 624 till 49 376 i form av förväntade landskapsbidrag.

Sammanställning av kostnaderna bifogas protokollet.

**Tekniska nämndens beslut:**

Simon Karlsson föreslog att projektet inte genomförs på grund av den höga kostnaden per potentiell anslutning, ca 16 700 euro räknat på 12 anslutningar. Dessutom är det endast 9 som har förbundit sig att ansluta till avloppsnätet. Förslaget understöddes av Bosse Timonen och Linus Fagerström.

Gerd Danielsson och Tom Jansson understödde kommuningenjörens förslag.

Efter omröstning med rösterna 3-2 för Simon Karlssons förslag föreslår således tekniska nämnden för kommunstyrelsen att projektet inte genomförs.

-----

KMST 167 §/14.8.2017

Kommundirektören konstaterar att projektet gällande avloppsledningen Lagmansby-Bertby pågått sedan 2013 (Dnr:Tekn4/2013). Tekniska nämnden föreslog 2013 inför kommunstyrelsen att projektet inte genomförs p g a höga bygg- och driftkostnader. Ärendet har sedan återremitterats till tekniska nämnden för vidare utredningar och projektering under såväl 2014 och 2015. Efter kompletterande utredningar har tekniska nämnden enhälligt såväl 2014 som 2015 inför kommunstyrelsen föreslagit att projektet inte genomförs p g a höga bygg- och driftkostnader. 2014 framhöll nämnden dessutom att anslutningskostnaderna inte uppgår till 40 % som slagits fast i Saltviks kommuns avloppsplan och 2015 framhöll nämnden även komplicerade tekniska lösningar.

Vid kommunstyrelsens möte i maj 2015 (Kmst 146 §/25.5.2015) beslutar kommunstyrelsen efter omröstning att föra ärendet till kommunfullmäktige för beslut om projektets genomförande trots att de av fullmäktige antagna principerna för utbyggnad av avloppsnätet i kommunen inte uppfylls.

Protokolljustering:



I juni 2015 beslöt kommunfullmäktige enhälligt att projektet genomförs (Kfge 40 §/1.6.2015).

Tekniska nämnden har arbetat vidare med projektet under 2015 och 2016. I januari 2017 antog kommunfullmäktige (Kfge 6 §/30.1.2017) en budgetändring gällande avlopp Lagmansby-Bertby om kostnader på 116 769 euro och intäkter på 55 000 euro för projektet, således en nettokostnad för projektet på 111 769 euro.

Tekniska nämnden har begärt in anbud för nedläggning av avloppsledningen (arbetet) och rörmaterial. Dessutom tillkommer pumpstationer. Nämnden konstaterar att det behövs ytterligare medel för att genomföra projektet. För genomförande av projektet behöver kostnaderna höjas med 89 295 euro till totalt 250 000 euro och intäkterna minskas med 5 624 till 49 376 i form av förväntade landskapsbidrag, således en nettokostnad för projektet på 200 624 euro.

Efter omröstning föreslår tekniska nämnden för kommunstyrelsen att projektet inte genomförs.

Sammanställning av kostnaderna bifogas sammanträdeskallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Enligt nu gällande principer för utbyggnad av avloppsnet i Saltviks kommun ska beslut om utvidgning i större omfattning fattas av kommunfullmäktige och fullmäktige ska även godkänna kostnaderna innan utvidgningen påbörjas.

I och med att det planerade projektet fördyras med närmare 80 % eller med en nettokostnad om 88 855 euro till 200 624 euro från tidigare beviljade medel på en nettokostnad om 111 769 euro föreslår kommunstyrelsen inför fullmäktige att projektet inte genomförs.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att projektet genomförs och anhåller om att höja kostnaderna med 89 295 euro till totalt 250 000 euro och minska intäkterna med 5 624 till 49 376 i form av förväntade landskapsbidrag, således en nettokostnad för projektet på 200 624 euro.

-----

KFGE 52 §/4.9.2017

Sammanställning av kostnaderna bifogas sammanträdeskallelsen.

**Kfge beslut:**

Helena Flöjt-Josefsson föreslog återremiss för att ytterligare utreda kostnadsökningen på 80% samt miljö- och övriga aspekter för projektet. Förslaget understöddes av Runa-Lisa Jansson.

Kommunfullmäktige vidtog så omröstning genom namnupprop.



---

Förslaget på återremiss fick två (2) röster och icke återremiss fick tio (10) röster. För ett beslut om återremiss krävs enligt förvaltningsstadgan att det biträds av minst hälften av de närvarande ledamöterna och i och med det kvarstår kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktige beslöt således att projektet genomförs och höjer kostnaderna med 88 998 euro till totalt 250 000 euro och minskar intäkterna med 5 327 till 49 673 i form av förväntade landskapsbidrag, således en nettokostnad för projektet på 200 327 euro.

Omröstningsprotokoll som bilaga till protokoll.  
-----



Dnr: 14 /2017

**§ 53 SNÖPLOGNINGSAVGIFT VINTERN 2017-2018**

TEKN 50 §/23.8.2017

Avgiften för snöplogning har vintern 2016-2017 varit 270 € inkl. moms. Antalet plogade vägar var 170 senaste vinter vilket var ungefär lika många som året innan. Kommunfullmäktige beslöt 98 §/10.11.2008 bland annat att en årlig uppföljning görs över nettokostnaderna från år 2001 och att snöplogningsverksamhetens ackumulerade nettoresultat +/- inte påverkar affärsverksamhetens externa nettoram.

Verksamheten har 2001 - 2017 gett ett ackumulerat underskott om 39 657 euro.

Uppföljningen över nettoresultatet 2001-våren 2017 bifogas som bilaga

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att kommunen fortsätter med snöplogningen hösten 2017 till våren 2019.

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att snöplogningsavgiften för vintern 2017-2018 blir oförändrat 217,74 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Snöplogningsavgiften med nu gällande moms, 24 %, skulle bli 270,00 euro. Avgiften motiveras med att den täcker de senaste fem årens medelkostnad.

Avgiften skall vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober (31 oktober år 2017).

Försenad avgift föreslås vara 258,06 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Försenad snöplogningsavgift med nu gällande moms, 24 %, blir 320,00 euro. Förseningsavgiften gäller dock inte nyinflyttade efter 30 september.

Tekniska nämnden anholder dessutom om att verksamhetens ackumulerade nettoresultat +/- fortsättningsvis inte påverkar affärsverksamhetens externa intäktsram och kostnadsram.

Även sommarstugor omfattas av rätten till kommunal snöplogning lika som tidigare vintrar.

**Beslut:**

Enligt förslag.

-----

KMST 193 §/28.8.2017

Uppföljningen över nettoresultatet 2001-våren 2017 bifogas sammanträdeskallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att kommunen fortsätter med snöplogningen hösten 2017 till våren 2019.



Kommunstyrelsen föreslår även inför fullmäktige att snöplogningsavgiften för vintern 2017-2018 blir oförändrat 217,74 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Snöplogningsavgiften med nu gällande moms, 24 %, skulle bli 270,00 euro. Avgiften motiveras med att den täcker de senaste fem årens medelkostnad.

Avgiften skall vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober (31 oktober år 2017).

Försenad avgift föreslås vara 258,06 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Försenad snöplogningsavgift med nu gällande moms, 24 %, blir 320,00 euro. Förseningsavgiften gäller dock inte nyinflyttade efter 30 september.

Kommunstyrelsen föreslår dessutom inför fullmäktige att verksamhetens ackumulerade nettoresultat +/- fortsättningsvis inte påverkar affärsverksamhetens externa intäktsram och kostnadsram.

Även sommarstugor omfattas av rätten till kommunal snöplogning lika som tidigare vintrar.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att kommunen fortsätter med snöplogningen hösten 2017 till våren 2019.

Kommunstyrelsen föreslår även inför fullmäktige att snöplogningsavgiften för vintern 2017-2018 blir oförändrat 217,74 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Snöplogningsavgiften med nu gällande moms, 24 %, skulle bli 270,00 euro. Avgiften motiveras med att den täcker de senaste fem årens medelkostnad.

Avgiften skall vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober (31 oktober år 2017).

Försenad avgift föreslås vara 258,06 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Försenad snöplogningsavgift med nu gällande moms, 24 %, blir 320,00 euro. Förseningsavgiften gäller dock inte nyinflyttade efter 30 september.

Kommunstyrelsen föreslår dessutom inför fullmäktige att verksamhetens ackumulerade nettoresultat +/- fortsättningsvis inte påverkar affärsverksamhetens externa intäktsram och kostnadsram.

Även sommarstugor omfattas av rätten till kommunal snöplogning lika som tidigare vintrar.

-----

KFGE 53 §/4.9.2017

Uppföljningen över nettoresultatet 2001-våren 2017 bifogas sammanträdeskallelsen.

**Kfge beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

-----



Dnr: 40 /2017

**§ 54 MOTION OM FOLKOMRÖSTNING GÄLLANDE ÅLANDS LANDSKAPSREGERINGS  
INITIATIV OM KOMMUNINDELNING**

KFGE 46 §/5.6.2017

En motion angående folkomröstning gällande Ålands Landskapsregerings initiativ om kommunindelning inlämnades på mötet av fullmäktigeledamoten Tom Jansson med flera.

Enligt 3 kap. 8 § förvaltningsstadga för Saltviks kommun har kommunfullmäktigeledamot rätt att väcka motion i ärende rörande kommunens gemensamma angelägenheter. Motion ska i skriftlig form lämnas till kommunfullmäktiges ordförande senast före sammanträdet början.

Motion ska upptas till behandling efter det att de i föredragningslistan nämnda ärenden slutförts och motionens förste undertecknare ska då beredas tillfälle att yttra sig varefter motionen utan annan överläggning remitteras till kommunstyrelsen eller annat beredningsorgan för att beredas.

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motion i bilaga till protokoll.

-----

KMST 189 §/28.8.2017

Kommunstyrelsen har fått i uppdrag att bereda en motion om folkomröstning gällande Ålands landskapsregerings initiativ om kommunindelning.

Enligt 34 § kommunallagen kan fullmäktige besluta att en folkomröstning skall ordnas om en fråga som hör till kommunens uppgifter. En folkomröstning är rådgivande. Alla röstberättigade har lika rösträtt. Omröstningen är hemlig.

Enligt 2 § landskapslag (1998:20) om förfarandet vid rådgivande kommunala folkomröstningar ska en folkomröstning ordnas den söndag kommunfullmäktige bestämmer. Beslut om att ordna folkomröstning skall enligt 3 § fattas minst 60 dagar före den dag omröstningen skall ske. Av fullmäktiges beslut skall framgå tidpunkten för omröstningen, den fråga omröstningen avser samt de alternativ som förläggs väljarna. I beslutet skall röstsedlarnas innehåll och utseende fastställas. De alternativ som förläggs väljarna anges på samma röstsedel. Den röstande skall alltid ha möjlighet att ge uttryck för att han eller hon inte stöder något av alternativen.

Valmyndighet vid folkomröstningar är den kommunala centralnämnden, om vilken det finns bestämmelser i 5 § landskapslagen om lagtingsval och kommunalval, samt röstningsnämnden. Kommunfullmäktige skall i god tid före folkomröstningen för varje röstningsområde tillsätta en röstningsnämnd. När röstningsnämnden utses skall i tillämpliga delar 6 § landskaps-





lagen om lagtingsval och kommunalval om tillsättande av valnämnder iakt-  
tas.

Landskapsregeringen har per e-post meddelat Ålands kommunförbund att de bistår med sakkunskap till de kommuner som vill ordna folkomröstningar. Landskapsregeringen har inga formella uppgifter i samband med kommunala folkomröstningar, men bistår gärna med kunskaper och erfarenheter från de allmänna valen och från den senaste folkomröstningen på Åland, den om anslutningen till EU 1994.

Kommunstyrelsen i Vårdö (KMST §84/16.8.2017) har givit kommundirektören i uppdrag att söka samsyn med andra kommuner som har bestämt eller funderar på att folkomrösta i ärendet, beträffande vilken fråga som skall ställas.

Motionen bifogas sammanträdeskallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att de tar beslut om motionen att genomföra en folkomröstning. Går fullmäktige in för att genomföra en folkomröstning ger de kommunstyrelsen i uppdrag att i mån av möjlighet samverka med övriga kommuner som valt att folkomrösta i frågan samt att bereda beslutet om folkomröstning inför fullmäktige i enlighet med landskapslag om (1998:20) om förfarandet vid rådgivande kommunala folkomröstningar.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att de tar beslut om motionen att genomföra en folkomröstning. Går fullmäktige in för att genomföra en folkomröstning ger de kommunstyrelsen i uppdrag att i mån av möjlighet samverka med övriga kommuner som valt att folkomrösta i frågan samt att bereda beslutet om folkomröstning inför fullmäktige i enlighet med landskapslag om (1998:20) om förfarandet vid rådgivande kommunala folkomröstningar.

-----

KFGE 54 §/4.9.2017

Motionen bifogas sammanträdeskallelsen.

**Kfge beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt att genomföra en folkomröstning. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att i mån av möjlighet samverka med övriga kommuner som valt att folkomrösta i frågan samt att bereda beslutet om folkomröstning inför fullmäktige i enlighet med landskapslag om (1998:20) om förfarandet vid rådgivande kommunala folkomröstningar.

-----



Dnr: 42 /2017

**§ 55 ANHÅLLAN OM BEFRIELSE FRÅN UPPDRAG**

KMST 155 §/12.6.2017

Marika Alm, fullmäktigeledamot och medlem i social- och omsorgsnämnden, anhåller om befrielse från sina förtroendeuppdrag av personliga familjeskäl.

Enligt 17 § kommunallag för landskapet Åland (1997:73) skall en förtroendevald som visar giltigt skäl beviljas avsked från uppdraget. Avsked beviljas av fullmäktige, utom för ledamöterna i en kommitté som beviljas avsked av styrelsen.

Om en fullmäktigeledamot beviljas avsked i enlighet med ovan nämnda paragraf utses ersättare enligt 39 § kommunallag för landskapet Åland (1997:73) och 64 § landskapslag om lagtingsval och kommunalval (1970:39).

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att Marika Alm beviljas avsked från sitt uppdrag som fullmäktigeledamot samt medlem i social- och omsorgsnämnden med hänvisning till personliga skäl.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att Marika Alm beviljas avsked från sitt uppdrag som fullmäktigeledamot samt medlem i social- och omsorgsnämnden med hänvisning till personliga skäl.

-----

KFGE 55 §/4.9.2017

**Kfge beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt att bevilja Marika Alm avsked från sitt uppdrag som fullmäktigeledamot samt medlem i social- och omsorgsnämnden med hänvisning till personliga skäl.

-----



Dnr: 48 /2017

§ 56 ANHÅLLAN OM BEFRIELSE FRÅN UPPDRAG SOM REVISOR

KMST 173 §/14.8.2017

Vid kommunfullmäktiges möte den 8 februari 2016 utsågs Leif-Anders Mattsson till ordinarie revisor och ordförande för revisorerna i Saltviks kommun för räkenskapsåren 2016-2019.

Enligt kommunallagen 74 § är den som är närstående till kommundirektören inte valbar till revisor.

Leif-Anders Mattsson anhåller därför om befrielse från uppdraget som revisor i Saltviks kommun för räkenskapsåren 2017-2019.

Anhållan bifogas sammanträdeskallelsen.

**Kommunstyrelseordförandens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att Leif-Anders Mattsson befrias från uppdraget som ordinarie revisor och ordförande för revisorerna i Saltviks kommun för räkenskapsåren 2016-2019. Kommunstyrelsen föreslår även att fullmäktige utser en ny ordinarie revisor samt ordförande för revisorerna i Saltviks kommun.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att Leif-Anders Mattsson befrias från uppdraget som ordinarie revisor och ordförande för revisorerna i Saltviks kommun för räkenskapsåren 2016-2019. Kommunstyrelsen föreslår även att fullmäktige utser en ny ordinarie revisor samt ordförande för revisorerna i Saltviks kommun.

-----

KFGE 56 §/4.9.2017

Anhållan bifogas sammanträdeskallelsen.

**Kfge beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt befria Leif-Anders Mattsson från uppdraget som ordinarie revisor och ordförande för revisorerna i Saltviks kommun för räkenskapsåren 2016-2019. Kommunfullmäktige utser en ny ordinarie revisor samt ordförande för revisorerna i Saltviks kommun.

-----

**§ 57 UPPFÖLJNING AV PRÖVOTID FÖR KOMMUNDIREKTÖREN**

KMST 176 §/14.8.2017

Kommunfullmäktige beslöt vid anställning av kommundirektör (11 § /30.1.2017) att:

*"Rekryteringsgruppen ges i uppdrag att handha uppföljningen av provotiden, på 6 månader, så att denna kan avhandlas i kommunfullmäktige innan provotidens utgång."*

Rekryteringsgruppen består av Runar Karlsson (gruppens ordförande), Runa-Lisa Jansson, Jan Lindgren, Jan Salmén och bildningschefen (gruppens sekreterare) samt med Silvana Fagerholm-Sjöblom som ersättare.

Rekryteringsgruppen har haft två möten där man även träffat kommundirektören.

Rekryteringsgruppen konstaterar att det inte föreligger några som helst hinder för att Ewa Danielsson fortsätter som kommundirektör vid provotidens utgång.

Protokoll från rekryteringsgruppens två möten bifogas sammanträdeskallesen.

**Ordförandes förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och delger det kommunfullmäktige.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att Ewa Danielsson fortsätter som kommundirektör vid provotidens utgång.

-----

KFGE 57 §/4.9.2017

Protokoll från rekryteringsgruppens två möten bifogas sammanträdeskallesen.

**Kfge beslut:**

Kommunfullmäktige konstaterar att Ewa Danielsson har fortsatt förtroende att tjänstgöra som kommundirektör i kommunen efter provotidens utgång.

-----



Dnr: 57 /2017

**§ 58 MOTION OM BEHOV AV TRÅDLÖST ALARMSYSTEM VID SUNNANBERG**

KFGE 58/4.9.2017

En motion angående behov av trådlöst alarmsystem vid Sunnanberg inlämnades på mötet av fullmäktigeledamoten Runa-Lisa Jansson.

Enligt 3 kap. 8 § förvaltningsstadga för Saltviks kommun har kommunfullmäktigeledamot rätt att väcka motion i ärende rörande kommunens gemensamma angelägenheter. Motion ska i skriftlig form lämnas till kommunfullmäktiges ordförande senast före sammanträdet början.

Motion ska upptas till behandling efter det att de i föredragningslistan nämnda ärenden slutförts och motionens förste undertecknare ska då beredas tillfälle att yttra sig varefter motionen utan annan överläggning remitteras till kommunstyrelsen eller annat beredningsorgan för att beredas.

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motion i bilaga till protokoll.  
-----



Dnr: 58 /2017

**§ 59 MOTION OM FYSIOTERAPEUT TILL ÅLDNINGSVÅRDEN**

KFGGE 59/4.9.2017

En motion angående fysioterapeut till åldringsvården inlämnades på mötet av fullmäktigeledamoten Runa-Lisa Jansson.

Enligt 3 kap. 8 § förvaltningsstadga för Saltviks kommun har kommunfullmäktigeledamot rätt att väcka motion i ärende rörande kommunens gemensamma angelägenheter. Motion ska i skriftlig form lämnas till kommunfullmäktiges ordförande senast före sammanträdet början.

Motion ska upptas till behandling efter det att de i föredragningslistan nämnda ärenden slutförts och motionens förste undertecknare ska då beredas tillfälle att yttra sig varefter motionen utan annan överläggning remitteras till kommunstyrelsen eller annat beredningsorgan för att beredas.

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motion i bilaga till protokoll.  
-----



---

## BESVÄRSFÖRBUD

### Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § kommunallagen inte anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 49-50, 58-59.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

## BESVÄRSANVISNING

### KOMMUNALBESVÄR

#### Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.

Besvärsmyndighet, adress och postadress  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Kommunalbesvär, paragrafer: §§ 47-48, 51-57.

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den.

Annan besvärsmyndighet, adress och postadress

Paragrafer:

Besvärstid:

forts.



---

## **FÖRVALTNINGSBESVÄR**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet, adress och postadress  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Förvaltningsbesvär, paragrafer:  
Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget.

Annan besvärsmyndighet, adress och postadress

Paragrafer:.

Besvärstid: t.o.m.

### **Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges:

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden räknas.

forts.





---

**Inlämnande av besvärshandlingar**

Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

Besvärshandlingarna kan även lämnas till (om de skall lämnas till någon annan än besvärsmyndigheten):

Namn, adress och postadress

Paragrafer:

**Avgift**

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.

**Tilläggsuppgifter**