



Sammanträdestid	Måndagen den 6.9.2010 kl. 19.00-22.35	
Sammanträdesplats	Kommungården i Nääs	
Beslutande	<ul style="list-style-type: none">x Fagerholm Thommy, ordf.x Lindgrén Jan, vice ordf.x Ahlqvist Annikax Fagerholm-Sjöblom Silvana- Hampf Beritx Lindblom Jörgenx Linde Guy	<ul style="list-style-type: none">- Waldron Christopher- Danielsson Peter- Carlson Nina-Marie- Jansson Benithax Donalds Eva- Mörn Klas- Lundberg Bror
Övriga närvarande	<ul style="list-style-type: none">x Häggblom Bert, kommunfullmäktiges ordförande kl. 19.00-20.45 § 251- Karlsson Runar, kommunfullmäktiges vice ordförande- Berndtsson Cecilia, socialsekreterare- Blomqvist Pernilla, bildningschef öst- Danielsson Lars-Erik, kommuningenjör- Larsson Patrik, bildningschef väst- Nordback Erik, byggnadsinspektör- Jansson Eeva, äldreomsorgschef <ul style="list-style-type: none">x Alm Kerstin, kommundirektör, föredragandex Laaksonen Jessica, sekreterare	
Paragrafer	§§ 244-264	
Underskrifter	Ordförande Thommy Fagerholm	Sekreterare Jessica Laaksonen
Protokolljustering	Saltvik den 8 september 2010 Eva Donalds Silvana Fagerholm-Sjöblom	
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 10 september 2010	
Intygar	Jessica Laaksonen,	sekreterare
Utdragets riktighet bestyrkes	Saltvik den	
Underskrift	Jessica Laaksonen,	kanslissekreterare



Sammanträdestid	Måndagen den 6.9.2010 kl. 19.00
Sammanträdesplats	Kommungården i Nääs

Ärenden:

- § 244 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 245 Protokolljusterare
- § 246 Föredragningslistan
- § 247 Ta del av nämnders m.fl. organs protokoll
- § 248 Delgivningar
- § 249 Mellanbokslut 30.6.2010
- § 250 Uppdaterad kontoplan
- § 251 Framtida sophantering i Saltvik
- § 252 Gemensam byggnadsinspektion, initiativ
- § 253 Förslag till nytt grundavtal, Mise
- § 254 Inbjudan till informationsmöte, Ålands Miljöservice
- § 255 Inrättande av gemensam familjEarbetare för norra Åland
- § 256 Avtal om köp av tjänster för fältarbetare
- § 257 Motion om hemvårdsstöd
- § 258 Budgetändring Klockars
- § 259 Budgetändring, ÖSFBK
- § 260 Jordförvärvsutlåtande, Daniela och Marian Moise
- § 261 Anhållan om Finlands Kommunförbunds förtjänsttecken
- § 262 Anhållan om markköp, Tina o Patrik Landell
- § 263 Förfrågan om synpunkter på nuvarande offentlighetslagstiftning
- § 264 Begäran om synpunkter angående verksamheten vid Ålands Fiskodling, Guttorp

Thommy Fagerholm, ordförande



§ 244 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kmst 244 §/6.9.2010

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

§ 245 PROTOKOLLJUSTERARE

Kmst 245 §/6.9.2010

I tur att justera protokollet är Berit Hampf och Jörgen Lindblom.

Beslut:

Till protokolljusterare valdes Eva Donalds och Silvana Fagerholm-Sjöblom. Protokollet justeras onsdagen den 8 september 2010, kl. 8.00 på kommunkansliet i Näås.

§ 246 FÖREDRAGNINGSLISTAN

Kmst 246 §/6.9.2010

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



§ 247 TA DEL AV NÄMNDERS M.FL. ORGANS PROTOKOLL

Kmst 247 §/6.9.2010

Social- och omsorgsnämnden

- Protokoll nr 5/26.8.2010

Skol- och bildningsnämnden

- Protokoll nr 6/26.8.2010

Tekniska nämnden

- Protokoll nr 8/26.8.2010

Lantbruksnämnden för norra Åland

- Protokoll nr 2/30.8.2010

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att överta skol- och bildningsnämnden 83 §/26.8.2010. Kommunstyrelsen återförvisar ärendet till skol- och bildningsnämnden för ny beredning av ärendet så att kommunfullmäktige kan ta beslut om kommunen ska införa eventuellt en ny verksamhet med tillhörande taxa.

Gällande tekniska nämnden §§ 74-75/26.8.2010 uppmanar kommunstyrelsen tekniska nämnden att se på alternativa uppvärmningskällor.

Till övriga delar beslöt kommunstyrelsen anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp övriga ärenden till behandling enligt KommunalL 55 §.



§ 248 DELGIVNINGAR

Kmst 248 §/6.9.2010

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar följande delgivningar till kännedom.

Ålands kommunförbund

- Förbundsstyrelsen protokoll nr 4/10.8.2010

MISE

- Styrelsen protokoll nr 7/12.8.2010
- Styrelsen protokoll nr 8/25.8.2010
- Halvårsuppföljning 30.6.2010 bifogas föredragningslistan.

Ålands landskapsregering

- Beslut nr 209 K22/16.8.2010 Landskapsregeringen beslöt den 16 augusti upphöra med understöden för anpassning och ombyggnad av handikappades bostäder emedan budgetmedlen är slutförbrukade. Beslutet tillämpas på ansökningar som inkommer under perioden 17.8-31.12.2010.
- Beslut nr 143 S10/6.8.2010 Landskapsregeringen har, i samarbete med kommunerna utarbetat kvalitetsrekommendation angående tjänster för äldre.

TCÅ r.f

- Har per mail 24.8.2010 meddelat att kommunens anhållan om förlängning av uppsägningstiden av lokalt avtal inte beviljas.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.



§ 249 MELLANBOKSLUT 30.6.2010

Kmst 249 §/6.9.2010

Enligt kommunstyrelsens budgetdirektiv skall nämnderna inom augusti ge en rapport till kommunstyrelsen för perioden januari-juni gällande ekonomi och verksamhet.

Sammanställning delas ut på mötet

Konsult Synnöve Pussinen presenterar mellanbokslutet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och beslutar att mellanbokslut och det kalkylerade bokslutet presenteras för kommunfullmäktige.

Beslut:

Kommunstyrelsen analyserade mellanbokslutet mot det kalkylerade helårs bokslutet och beslöt uppmana nämnderna att aktivt vidta åtgärder för att stävja kostnaderna för att uppfylla budgeten-2010 till årets slut. Därtill beslöt kommunstyrelsen att mellanbokslut och det kalkylerade bokslutet presenteras för kommunfullmäktige.

**§ 250 UPPDATERAD KONTOPLAN**

Kmst 250 §/6.9.2010

Underhållet på nuvarande ekonomisystem upphör vid utgången av år 2010. Ekonomisystemet uppdateras för närvarande och budgeten för 2011 kommer att uppgöras i det nya uppdaterade systemet.

Kommunens nuvarande kontoplan är från början av 90-talet och måste revideras före data förs över till det uppdaterade ekonomisystemet. Ekonomikontoret har utarbetat en ny kontoplan, med nya kontonummeringar och benämningar. Uppställningen är densamma som tidigare med undantag av att markplaneringen har flyttat från Tekniska förvaltningen till Förvaltningssektorn.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen antecknar den uppdaterade kontoplanen till kännedom.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.



Dnr: 106 /2008

§ 251 FRAMTIDA SOPHANTERINGEN I SALTVIK

Kmst 462 §/11.12.2008

Ärendet togs upp på initiativ av Guy Linde. Han önskade diskutera nuvarande sophanteringssystem.

Beslut:

Kommunstyrelsen diskuterade sophanteringen i kommunen samt beslöt att bordlägga ärendet.

Kmst 7 §/12.1.2009

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att ärendet sammanförs med tidigare paragraf § 6 Medborgarinitiativ gällande utträde ur Ålands miljöservice k.f.

Kmst 6 §/12.1.2009

Till kommunen har den 8.12.2008 inkommit ett medborgarinitiativ:

”På grund av de oskäligt höga avgifterna och avsaknad av valmöjligheter för kommunens innevånare att själva sköta transporten av hushållsavfall vill vi undertecknade, att kommunfullmäktige på sitt möte den 8 dec. diskutera och tar initiativ till utträde ur Kommunförbundet MISE samt undersöker andra alternativ för avfallshanteringen i kommunen.”

Initiativet bifogas föredragningslistan.

Enligt MISES´ nugällande regelverk kan invånarna själva sköta transporten av hushållsavfall. Kommunalförbundet MISE håller bolagsstämma den 15 februari 2009, då 2009 års system (inkl avgifter) för renhållningen ska beslutas.

Enligt grundavtalet är kommunalförbundets uppgift att inom medlemskommunerna handha renhållningsansvaret enligt gällande lagstiftning. För kommun som inte är medlem i MISE är alternativet att själv handa myndighetsansvaret för kommunens renhållning (där vissa tjänster, t ex transporter mm kan köpas).

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att ta upp ärendet på nytt efter att MISES´ bolagsstämma beslutat om 2009 års system (inkl avgifter) för renhållningen.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet.

Medborgarinitiativet i bilaga till protokollet.

Kmst 50 §/26.1.2009

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt utse en arbetsgrupp som får i uppdrag att förutslättningslöst utreda den framtida sophanteringen i Saltvik.

Följande arbetsgrupp utsågs:

- Richard Björklund, sammankallare

Protokolljustering:



- Bror Lundberg
- Jan Lindgrén
- Tove Jansson, sekreterare

Arbetsgruppens utredning ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 30 september 2009.

Arbetsgruppen får nyttja 3 000 € för ändamålen och medel tas från kommunstyrelsens dispositionsmedel.

Arbetsgruppen för utredning av den framtida
Sopphanteringen i Saltvik 31.8.2009

Beslut:

Arbetsgruppen för utredning av den framtida sopphanteringen i Saltvik beslöt att anhålla om förlängning av tiden innan gruppens utredning skall vara kommunstyrelsen tillhanda till den 31 oktober 2009.

Kmst 276 §/7.9.2009

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beviljar arbetsgruppen för utredning av den framtida sopphanteringen i Saltvik förlängd tid till den 31 oktober 2009 för att inkomma med utredningen.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

Kmst 401 §/30.11.2009

Arbetsgruppen överlämnade "Utredning gällande den framtida sopphanteringen i Saltviks kommun" till kommunkansliet den 4 november 2009 samt en andra utredning gällande sopphanteringen i egen regi den 16 november 2009. Utredningarna har distribuerats till alla kommunfullmäktige- och kommunstyrelseledamöter.

Den 23 november 2009 hölls ett informations- och diskussionsmöte, dit alla kommunfullmäktige- och kommunstyrelseledamöter inbjudits. På mötet informerade arbetsgruppen om gruppens arbete och MISEs styrelseordförande om MISEs framtida visioner. I mötet deltog 12 ordinarie och 1 ersättare i fullmäktige, 6 ordinarie och 2 ersättare i styrelsen samt tjänstemän.

Arbetsgruppen har jobbat efter tre olika scenarier:

1. Sopphanteringen sköts av Saltviks kommun

Arbetsgruppen har under denna punkt jobbat dels utgående från att en utomstående entreprenör sköter den totala avfallshanteringen, dels från att kommunen helt i egen regi hanterar avfallsfrågan.

- **genom upphandling från utomstående aktörer**
Kostnader



Kostnaderna enligt anbud för den totala sophanteringen i kommunen är högre än årskostnader för MISE och de indikativa kostnaderna för sophantering i egen regi.

Fördelar:

- kommunen kan få ett enklare förhållande till en entreprenör, och kan mer direkt bestämma över sophanteringen.
- finns sophanteringssystem som är bra upplagt

Nackdelar:

- Kostnaden hög.
- Transporterna sköts av/via anbudsgivaren, vilket kan innebära att lokala åkeri förlorar marknaden i Saltvik.
- Kommuninvånare som idag har stuga i MISE-kommun måste då betala sophanteringsavgift till den kommun där stugan är belägen.

Övrigt:

- Kommunen ansvarar för bemanningen av Saltviks Returdepå

– genom hantering helt i egen regi

Denna utredning initierades av en medlem arbetsgruppen i slutet av oktober. Utredningen skall ses som indikativ, eftersom arbetsgruppen inte har skriftliga underlag för summorna.

Kostnader

Årskostnader för MISE och de indikativa kostnaderna för sophantering i egen regi är enligt utredningen ungefär på samma nivå.

Fördelar

- Saltviks kommun bestämmer själv över sophanteringen
- Det finns idag en opinion mot MISE, så invånarna sköter troligen soporna bättre om sophanteringen är i kommunens egen regi
- Förändringar går snabbare att genomföra

Nackdelar

- Ingen samordning mellan kommunerna
- Kommuninvånare som idag har stuga i MISE-kommun måste då betala sophanteringsavgift till den kommun där stugan är belägen.

2. Saltvik fortsätter i MISE.

Under året som gått har Saltvik försökt påverka MISE genom att framföra olika åsikter inför stämmorna. Vid senaste stämma bidrog Saltviks initiativ till lägre avgifter till att grundavgifterna sänktes med 10 % inför 2010.

Kostnader

Årskostnader för MISE och de indikativa kostnaderna för sophantering i egen regi är enligt utredningen på ungefär samma nivå.

Fördelar:

- Ur ett rent ekonomiskt perspektiv är det fördelaktigast för saltvikarna om kommunen inte går ur MISE.
- I MISE:s vision ingår en uppstyrning och upphandling av sophanteringstjänsterna, som ska leda till ytterligare sänkta kostnader år 2011.
- Saltvik behöver därtill inte betala 55 000 euro som är kommunens ackumulerade underskott i MISE för tidigare år (måste betalas om kommunen går ur).

Nackdelar:

- Den attityd mot MISE som finns bland invånarna
- Den tungrodda styrningen av kommunalförbundet

**3. Sophantering sköts av Saltviks kommun i samarbete med andra kommuner på norra Åland.**

Det som framkommit på möten med grannkommunerna är att samarbete kan bli aktuellt i vissa delfrågor vad gäller sophantering, men det verkar inte aktuellt vad gäller sophantering som helhet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att Saltviks kommun fortsättningsvis är medlem i kommunförbundet Ålands Miljöservice.

Beslutet motiveras med att

- med beaktande av driftskostnader och nödvändiga investeringar är det ekonomiskt fördelaktigast i dagsläget.
- med tanke på framtida offertupphandlingar och eventuella anpassningar av ny teknik är det mera ändamålsenligt och ekonomiskt fördelaktigt med en större aktör.
- sophantering är till stor del en logistikfråga och rätt skött finns stor driftsfördelar att hämta.

Därtill avser kommunstyrelsen att på kommande stämmor aktivt påverka verksamheten inom Ålands Miljöservice genom att föra fram klart specificerade krav på förändringar och förbättringar.

Beslut:

Jan Lindgrén understödde kommundirektörens förslag.

Guy Linde föreslog att Saltviks kommun skall sköta sophantering helt i egen regi genom att anställa en entreprenör som sköter den totala sophantering. Eva Donalds understödde förslaget.

Annika Ahlqvist föreslog att Saltviks kommun tillsvidare är medlem i Ålands Miljöservice. Saltviks kommun ställer följande krav på MISE:

- rättvisare och lägre avgifter (t.ex. grundavgift per person i hushåll)
- att miljöstationerna blir kvar i Kvarnbo och Kroklund
- att verksamheten bibehålls vid Saltviks Returdepå
- avgiftssystemet utformas så att det sporrar till sortering och lämnande av avfall (inte att sopor bränns eller slängs i skog och mark)
- uppmuntra till konkurrens
- dialogen med brukarna förbättras

Saltviks kommun förutsätter att dessa krav genomförs eller belutas om på ett trovärdigt sätt inom MISE före 31 augusti 2010.

I annat fall avser Saltviks kommun att utträda ur MISE från och med 1 januari 2012.

Slutligt beslut om utträde bör tas av kommunfullmäktige inom september 2010.

Därutöver beslutar kommunstyrelsen att inom januari 2010 utse en ny neutral styrelse för Saltviks Returdepå, som får i uppdrag att så långt det är möjligt förbereda ett övertagande av avfallshanteringen i Saltviks kommun och Saltviks Returdepås regi. Styrelsen för Saltviks Returdepå beviljas 5 000 euro för uppdraget vilket skall vara klart och överlämnas till kommunstyrelsen senast 31 maj 2010.

Thommy Fagerholm understödde förslaget.



Eftersom tre understödda förslag förelåg företogs omröstning. Först ställdes Guy Lindes förslag mot Annika Ahlqvist förslag. Guy Lindes förslag fick tre röster (Eva Donalds, Jörgen Lindblom och Guy Linde) och Annika Ahlqvists förslag tre röster (Annika Ahlqvist, Jan Lindgrén och Thommy Fagerholm). Silvana Fagerholm-Sjöblom lade ned sin röst. Annika Ahlqvists förslag vann således med rösterna tre mot tre där ordförandes röst avgjorde.

Därefter ställdes Annika Ahlqvists förslag mot kommundirektörens förslag. Annika Ahlqvists förslag fick fem röster (Silvana Fagerholm-Sjöblom, Eva Donalds, Jörgen Lindblom, Annika Ahlqvist och Thommy Fagerholm). Kommundirektörens förslag fick en röst (Jan Lindgrén). Guy Linde lade ned sin röst.

Kommunstyrelsen beslöt således efter omröstningar föreslå för kommunfullmäktige att:

Saltviks kommun tillsvidare är medlem i Ålands Miljöservice. Saltviks kommun ställer följande krav på MISE:

- rättvisare och lägre avgifter (t.ex. grundavgift per person i hushåll)
- att miljöstationerna blir kvar i Kvarnbo och Kroklund
- att verksamheten bibehålls vid Saltviks Returdepå
- avgiftssystemet utformas så att det sporrar till sortering och lämnande av avfall (inte att sopor bränns eller slängs i skog och mark)
- uppmuntra till konkurrens
- dialogen med brukarna förbättras

Saltviks kommun förutsätter att dessa krav genomförs eller belutas om på ett trovärdigt sätt inom MISE före 31 augusti 2010.

I annat fall avser Saltviks kommun att utträda ur MISE från och med 1 januari 2012.

Slutligt beslut om utträde bör tas av kommunfullmäktige inom september 2010.

Därutöver beslutar kommunstyrelsen att inom januari 2010 utse en ny neutral styrelse för Saltviks Returdepå, som får i uppdrag att så långt det är möjligt förbereda ett övertagande av avfallshanteringen i Saltviks kommun och Saltviks Returdepås regi. Styrelsen för Saltviks Returdepå beviljas 5 000 euro för uppdraget vilket skall vara klart och överlämnas till kommunstyrelsen senast 31 maj 2010.

Guy Linde reserverade sig mot beslutet. Reservationen i bilaga till protokollet.

Kfge 104 §/7.12.2009

Kfge beslut:

Christian Ekström föreslog att Saltviks kommun säger upp avtalet och går ur Mise. Därtill föreslog Ekström att en ny styrelse utses i Saltviks Returdepå för att bygga upp verksamheten av sophanteringen i egen regi. Förslaget understöddes av Gunnie Jansson.

Ragnvald Grönlund föreslog att Saltviks kommun tillsvidare är medlem i Ålands miljöservice. Saltviks kommun ställer följande krav på Mise:

- Rättvisare och lägre avgifter (t.ex. grundavgift per person i hushåll)
- Att miljöstationerna i Kvarnbo och Kroklund blir kvar.

Protokolljustering:



- Att verksamheten bibehålls vid Saltviks ReturDepå.
- Avgiftssystemet utformas så att det sporrar till sortering och lämnande av avfall.
- Återvinningsstationerna tar enbart betalt för den mängd man lämnar, för den som för sitt brännbara restavfall.
- Inga administrativa avgifter för att anhålla om ändring eller befrielse från avgift.
- Konkurrensutsätta upphandlingen.
- Uppmuntra till konkurrens.
- Dialogen med brukarna förbättras.
- Informationen från Mise förbättras.

Saltviks kommun förutsätter att dessa krav genomförs eller beslutas om på höststämman 2010. I annat fall avser Saltviks kommun utträda ur Mise från och med 1 januari 2012. Slutligt beslut om utträde bör tas av kommunfullmäktige inom 2010.

Därutöver förslås att det inom januari 2010 utses en ny neutral styrelse för Saltviks ReturDepå, som får i uppdrag att så långt det är möjligt förbereda ett övertagande av avfallshanteringen i Saltviks kommuns och Saltviks ReturDepås regi. Styrelsen för Saltviks ReturDepå beviljas 5.000 € för uppdraget vilket, skall vara klart och överlämnas till kommunstyrelsen senast 31 maj 2010.

Förslaget understöddes av Gunilla Blomroos.

Eftersom flera understödda förslag förelåg företog kommunfullmäktige omröstning genom namnupprop. Först ställdes Christian Ekströms förslag mot Ragnvald Grönlunds förslag. Christian Ekströms förslag fick sju röster och Ragnvald Grönlunds förslag fick åtta röster. Därefter ställdes kommunstyrelsens förslag mot Ragnvald Grönlunds förslag. Kommunstyrelsens förslag erhöll inte några röster. Ragnvald Grönlunds förslag fick tio röster. Fem avstod från att rösta.

Kommunfullmäktige beslöt således efter omröstning att Saltviks kommun tillsvidare är medlem i Ålands miljöservice. Saltviks kommun ställer följande krav på Mise:

- Rättvisare och lägre avgifter (t.ex.grundavgift per person i hushåll)
- Att miljöstationerna i Kvarnbo och Kroklund blir kvar.
- Att verksamheten bibehålls vid Saltviks ReturDepå.
- Avgiftssystemet utformas så att det sporrar till sortering och lämnande av avfall.
- Återvinningsstationerna tar enbart betalt för den mängd man lämnar, för den som för sitt brännbara restavfall.
- Inga administrativa avgifter för att anhålla om ändring eller befrielse från avgift.
- Konkurrensutsätta upphandlingen.
- Uppmuntra till konkurrens.
- Dialogen med brukarna förbättras.
- Informationen från Mise förbättras.

Saltviks kommun förutsätter att dessa krav genomförs eller beslutas om på höststämman 2010. I annat fall avser Saltviks kommun utträda ur Mise från och med 1 januari 2012. Slutligt beslut om utträde bör tas av kommunfullmäktige inom 2010.

Därutöver beslöts att det inom januari 2010 utses en ny neutral styrelse för Saltviks ReturDepå, som får i uppdrag att så långt det är möjligt förbereda



ett övertagande av avfallshanteringen i Saltviks kommuns och Saltviks ReturDepås regi. Styrelsen för Saltviks ReturDepå beviljas 5.000 € för uppdraget vilket, skall vara klart och överlämnas till kommunstyrelsen senast 31 maj 2010.

Christian Ekström reserverade sig mot beslutet. Ekströms skriftliga reservation i bilaga till protokollet.

Omröstningsprotokoll i bilaga till protokollet.

Kmst 163 §/10.5.2010

ReturDepås styrelse har den 27 april 2010 styrelsebeslut och PM i ärendet. Handlingarna bifogas föredragningslistan.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar inbegära tekniska nämndens och byggnadsnämndens utlåtande över ReturDepås PM.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

ReturDepås PM i bilaga till protokollet.

Tekn.n 57 §/17.6.2010

Tekniska nämnden har tidigare 11 §/11.2.2010 och 19 §/9.3.2010 i utlåtande över landskapsregeringens förslag till ny avfallsplan förordat förslaget med följande tillägg: Avfallshanteringen organiseras genom kommunalt samarbete men behöver inte nödvändigtvis utgöras av ett kommunförbund. Ansvaret som renhållningsmyndighet bör skötas av den gemensamma organisationen.

Antalet bemannade återvinningscentraler på fasta Åland bör bibehålls och kompletteras med lokala återvinningsstationer då de har en viktig funktion, speciellt i glesbygden där fastighetsnära hämtning inte är det mest ändamålsenliga systemet. Även systemet med att privatpersoner får hämta saker på återvinningscentralerna bör finnas kvar.

Förslaget med lika grundavgift för alla hushåll bör ses över. Om grundavgiften endast täcker infrastruktur och administration kan den vara lika för alla hushåll men om även kostnader för insamling och omhändertagande av returmaterial ingår borde hushållens storlek inverka på grundavgiften eftersom producentansvaret knappast kommer att täcka kostnaderna helt.

Retur Depås PM bifogas som bilaga.

I Retur Depås PM föreslås bland annat att

- Saltviks kommun blir avfallsmyndighet
- Returdepå sköter det praktiska med insamling och omhändertagande av avfall
- Ett nära samarbete måste upprättas med kommunkansliet för fakturering, information mm. Kansliet bör utföra detta.
- kommunen kan själv bestämma avgifter och eventuell skattefinansiering.

Det konstateras även att då verksamheten medför mera uppgifter för personalen (0,5-0,75 tjänst) behöver kansliet omorganiseras

Förslaget är att kommuningenjören får avfallshanteringen som tilläggsuppgift och bör sitta med i ReturDepås styrelse samt en avveckling av samar-



betet med Sunds kommun vad gäller byggnadsinspektionen. Istället anställs en egen heltids byggnadsinspektör som har hand om de enskilda avloppens miljötillstånd.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden vidhåller sin tidigare ståndpunkt att avfallshanteringen bör organiseras genom kommunalt samarbete men behöver inte nödvändigtvis utgöras av ett kommunförbund. Ansvaret som renhållningsmyndighet bör skötas av den gemensamma organisationen. Genom samarbete kan samordningseffekter uppnås och enhetliga rutiner för tillsynsverksamheten skapas. Saltviks returdepå kan mycket väl vara huvudman för arbetet.

Då det gäller arbetssituationen på kommunkansliet konstateras att kommundingenjören redan har tillräckligt med arbetsuppgifter och att byggnadsinspektionen även idag sköter miljötillstånden för de enskilda avloppen.

Beslut:

Tekniska nämnden har tagit del av arbetsgruppens PM om avfallsfrågan i Saltvik. Tekniska nämnden anser att man bör sträva till ett kommunalt samarbete mellan i första hand de norräländska kommunerna angående avfallsfrågan.

Tekniska nämnden tar inte ställning till hur den framtida avfallsfrågan skall lösas eftersom ett förslag till förändringar väntas från MISE. Tekniska nämnden konstaterar att det är viktigt att utreda hur myndighetsutövningen skall lösas i framtiden men att det är bra om enhetliga rutiner skapas. Tekniska nämnden anser inte att Returdepå Ab kan vara övervakande myndighet.

Då det gäller arbetssituationen på kommunkansliet konstateras att kommundingenjören redan har tillräckligt med arbetsuppgifter och att byggnadsinspektionen även idag sköter miljötillstånden för de enskilda avloppen.

Byggn. 47 §/8.6.2010

Byggnadsnämnden har i tidigare ställningstagande (16.2.2010) i avfallsfrågan angett

att:

Målsättningen med hur avfallshanteringen organiseras ska vara ett kommunalt samarbete men behöver inte nödvändigtvis utgöras av ett kommunförbund.

Det är nödvändigt med bemannade återvinningscentraler då fastighetsnära hämtning inte alltid är det mest ändamålsenliga.

I PM:et modell där avfallshanteringen i Saltvik sköts av kommunen och kommunen även är renhållningsmyndighet är det ökade personalbehovet uppskattat till 0,5 – 0,75 av heltid. En del av detta utgörs av byråsekreterartjänst och en del av ansvarig ledande tjänsteman (kommuningenjören) som ska sitta som föredragande och verkställande i Retur Depåns styrelse. Kommunen anställer i samband med övertagandet av renhållningsansvaret också en heltids byggnadsinspektör som även har hand om de enskilda avloppens miljötillstånd.

En renhållningsmyndighet ska utöva den närmaste tillsynen över fullgörandet av de uppgifter som enligt renhållningslagen ankommer på enskilda.



Vidare ska renhållningsmyndigheten enligt § 30 i renhållningslagen och § 27 i naturvårdslagen vidta erforderliga åtgärder vid nedskräpning av områden och platser i naturen.

I Retur Depåns PM har man tagit upp Lemlands modell för avfallshantering. Lemlands kommun subventionerar sin avfallshantering enligt bokslut 2009 med drygt 111.000 € eller i genomsnitt 173 € per hushåll. Motsvarande nivå för Saltvik skulle utgöra i storleksordningen 0,4 – 0,5 % på kommunalskatten.

Byggnadsinspektörens förslag:

Nämnden konstaterar att styrelsen för Saltviks Returdepå Ab tagit fram ett alternativ till upplägg för övertagande av avfallshantering i enlighet med det uppdrag kommunfullmäktige givit Retur Depåns styrelse.

Föreslår vidare att nämnden ger följande utlåtande om den framtida avfallshantering och utträdet ur MISE:

Avfallshantering bör skötas gemensamt med fler kommuner dock kan Saltviks Returdepå Ab med fördel vara huvudman. Genom ett samarbete med fler kommuner uppnås samordningseffekter med ökad specialkompetens, förmånligare upphandlingar, genomarbetade och enhetliga rutiner för tillsynsverksamhet och information till kunderna.

Ett utträde ur MISE ger förmodligen förhöjda kostnader för avfallshantering såvida servicenivån inte sänks, dock kan kommunen detaljstyra verksamheten inom ramarna för gällande lagstiftning och skattesubventioner så avgifterna ligger på en lägre nivå.

Nämnden tar inte ställning i detta skede om en egen byggnadsinspektör för Saltvik då en gemensam byggnadsinspektion för kommunerna Geta, Finström, Saltvik och Sund är under beredning.

Beslut:

Ärendet bordlägges då föredragandes förslag inte var tillgängligt i kallelsen.

Byggn. 57 §/6.7.2010

Byggnadsinspektörens förslag:

Vidhåller tidigare förslag från 8 juni 2010 gällande kommunstyrelsens begäran om utlåtande över sophantering i Saltvik ifall kommunen besluter att lämna Ålands Miljöservice och Returdepåns PM.

Beslut:

Nämnden konstaterar att styrelsen för Saltviks Returdepå Ab tagit fram ett alternativ till upplägg för övertagande av avfallshantering i enlighet med det uppdrag kommunfullmäktige givit Retur Depåns styrelse.

Föreslår vidare att nämnden ger följande utlåtande om den framtida avfallshantering och utträdet ur MISE:

Avfallshantering kan skötas gemensamt med fler kommuner dock kan Saltviks Returdepå Ab med fördel vara huvudman. Genom ett samarbete med fler kommuner uppnås samordningseffekter med ökad specialkompetens, förmånligare upphandlingar, genomarbetade och enhetliga rutiner för tillsynsverksamhet och information till kunderna.

Ett utträde ur MISE ger förmodligen förhöjda kostnader för avfallshantering såvida servicenivån inte sänks, dock kan kommunen detaljstyra



verksamheten inom ramarna för gällande lagstiftning och skattesubventionera verksamheten så avgifterna ligger på en lägre nivå.
Nämnden tar inte ställning i detta skede om en egen byggnadsinspektör för Saltvik då en gemensam byggnadsinspektion för kommunerna Geta, Finström, Saltvik och Sund är under beredning.

Kmst 233 §/16.8.2010

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar ärendet och återremitterar det för fortsatt beredning.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att återremittera ärendet.

Kmst 251 §/6.9.2010

Av kommunstyrelsen efterfrågade uppgifter bifogas föredragningslistan.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt föra ärendet till kommunfullmäktige för en diskussion.

Kommunstyrelsen konstaterar att de av kommunfullmäktige 104 §/7.12.2009 ställda villkor på Mise, tar Mises höststämma ställning till. Mises höststämma hållas 29.10.2010

ReturDepås PM om avfallsfrågan samt kompletterande uppgifter delges kommunfullmäktige.

**§ 252 GEMENSAM BYGGNADSINSPEKTION, INITIATIV**

Kmst 107 § /25.2.2008:

Byggnadsinspektörerna för Sund/Saltvik, Finström/Geta och Jomala föreslår i skrivelse av den 9 januari 2008 en gemensam byggnadsinspektion för kommunerna Jomala, Finström, Geta, Saltvik och Sund. Samarbetet skulle byggas upp på ett sådant sätt att även övriga landskommuner kan anslutas till den gemensamma byggnadsinspektionen. Initiativet bifogas föredragningslistan.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar begära in byggnadsnämndens utlåtande att vara kommunstyrelsen tillhanda inom mars 2008.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt

- att begära in byggnadsnämndens utlåtande att vara kommunstyrelsen tillhanda inom mars 2008,
 - att ärendet diskuteras med övriga kommuner på mellankommunala ombudsstämman som hålls 29 februari 2008,
 - att ärendet tas upp på nytt i kommunstyrelsen den 7 april 2008.
- Initiativet i bilaga till protokollet.
-

BN § 31/11.3.2008

Byggnadsinspektörens förslag:

Föreslår att en arbetsgrupp tillsätts bestående av kommundirektörer och byggnadsinspektörer från de i skrivelsen nämnda kommunerna. Arbetsgruppen ges i uppdrag att före den 30 juni ta fram förslag till och utreda:

- avtal för gemensam byggnadsinspektion
- om eventuella övriga lands- och skärgårdskommuner är intresserade av att delta.
- lämplig placering av ett gemensamt byggnadsinspektionskontor.
- jämföra nya och gamla byggnadslagen gällande byggnadsinspektionens åtaganden/arbetsuppgifter.
- nya åtaganden som överförts till kommunerna i miljöskyddslagen och – förordningen.

Beslut:

Nämnden beslöt omfatta byggnadsinspektörens förslag.

Kmst 168 §/7.4.2008

Kommundirektörerna från Finström, Jomala, Saltvik och Sund kommer att ha ett möte måndagen den 7 april 2008 i Sund för att diskutera gemensam byggnadsinspektion.

Jomala kommun har 25.2.2008 beslutat föreslå att kommunerna Sund, Saltvik, Finström, Geta och Jomala tillsätter en arbetsgrupp bestående av kommundirektörerna för att bereda frågan vidare och efterhöra samtliga landskommuners intresse för att medverka i en gemensam byggnadsinspektion.

Kommundirektörens förslag:

Protokolljustering:



Kommunstyrelsen ger direktiv för ärendets fortsatta behandling.

Beslut:

Kommunstyrelsen utsåg Guy Linde som Saltviks kommuns representant i styrgruppen för utredning av en gemensam byggnadsinspektion.

Kommunstyrelsen beslöt efterhöra kommunfullmäktiges åsikt i ärendet.

Kfge 57 §/2.6.2008

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att ärendet utreds vidare.

Arbetsgruppen för gemensam byggnadsinsp.
3.11.2008

3. Projektplan för gemensam byggnads- och miljöinspektion

Projektplanen ges i nuläget beteckningen preliminär projektplan och förs till respektive kommunstyrelse för kännedom. Planen kompletteras med en tabell utvisande avloppstillståndens beräknade fördelning fram till år 2014.

6. Övriga frågor

Arbetsgruppen konstaterade att förutsättningen för att arbetet med en gemensam byggnads- och miljöinspektion ska kunna genomföras är att kommunerna ställer sig positiva och att landskapsregeringen beviljar medel för projektet.

Arbetsgruppen beslöt anhålla hos respektive kommunstyrelse om ett befullmäktigande att få lämna in en ansökan till landskapsregeringen om landskapsmedel för projektet så finansieringsdelen i projektplanen kan färdigställas innan projektplanen lämnas för slutbehandling i kommunerna.

Kmst 427 §/24.11.2008

Den preliminära projektplanen bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar den preliminära projektplanen till kännedom.

Därtill besluter kommunstyrelsen befullmäktiga arbetsgruppen att lämna in en ansökan till landskapsregeringen om landskapsmedel för projektet.

Beslut:

Kommunstyrelsen antecknar den preliminära projektplanen till kännedom.

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige befullmäktigar arbetsgruppen att lämna in en ansökan till landskapsregeringen om landskapsmedel för projektet.

Kfge 114 §/10.12.2008

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt befullmäktiga arbetsgruppen att lämna in en ansökan till landskapsregeringen om landskapsmedel för projektet så finansieringsdelen i projektplanen kan färdigställas innan projektplanen lämnas för slutbehandling i kommunerna.

Kmst 11 §/18.1.2010



Arbetsgruppen skickade 6 april 2009 anhållan till landskapsregeringen om samarbetsstöd för en gemensam byggnads- och miljöinspektion för kommunerna Sund, Saltvik, Finström och Geta.

Landskapsregeringen begär per brev 14.12.2009, som kompletterande uppgifter, att berörda kommuner utser en kommun som kan åta sig huvudmannskapet och samordningen av samarbetsprojektet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att Saltviks kommun inte har någon egen byggnadsinspektion utan köper tjänster från Sunds kommun. Kommunstyrelsen anser därför att Sunds eller Finströms kommun bör åta sig huvudmannskapet och samordningen av samarbetsprojektet eftersom de har personal för ändamålet.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

Kmst 102 §/30.3.2010

23.3.2010 inkom landskapsregeringens beslut gällande kommunalt samarbetsunderstöd för projektet "Gemensam byggnads- och miljöinspektion". Beslutet bifogas föredragningslistan.

Arbetsgruppen för gemensam byggnadsinspektion har möte måndagen den 12 april 2010. Kallelsen bifogas föredragningslistan.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar ärendet och ger direktiv till kommunstyrelsens representant i arbetsgruppen inför mötet 12 april 2010.

Beslut:

Kommunstyrelsen gav muntliga direktiv till kommunens representant inför mötet.

Kmst 234 §/16.8.2010

Arbetsgruppen för gemensam byggnadsinspektion har vid sitt möte den 14 april 2010 anpassat projektplanen enligt landskapsregeringens stödbeslut. Arbetsgruppen har beslutat att föra den reviderade planen vidare till respektive kommun för godkännande.

Godby anges som placeringsort och arbetsgruppen föreslår att projektet genomförs i tre steg:

1. Avtal om samarbete
2. Gemensam nämnd
3. Gemensamma taxor och bestämmelser

Arbetsgruppen uppskattar att den gemensamma verksamheten kan påbörjas sju månader efter att samarbetsavtalet undertecknats. Kostnaderna för projektet ska redovisas till landskapsregeringen före 31.12.2011.

Under de senaste åren har landskapsregeringen stegvis påfört kommunerna nya arbetsuppgifter inom miljö- och byggnadsinspektionen, vilket gjort att personalresursen som kommunen idag förfogar över inte räcker till.

Enligt projektplanens kostnadskalkyl skulle Saltviks andel av bruttokostnaderna uppgå till ca 57 000 euro/år. Projektplanen omfattar även ett samar-



bete kring en gemensam miljöinspektion. I bokslutet 2009 var kommunens bruttokostnader för byggnadsinspektionen 43 352 euro.

Arbetsgruppens protokoll nr 7/14.4.2010 med projektplan och landskapsregeringens understödsbeslut 155F10/23.3.2010 bifogas föredragningslistan.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen diskuterar ärendet och återremitterar det för vidare beredning.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att återremittera ärendet.

Kmst 252 §/6.9.2010

Beslut:

Kommunstyrelsen är i detta skede positiv till ett samarbete inom byggnadsinspektionen.

Kommunstyrelsen omfattar dock inte nuvarande förslag utan föreslår inför arbetsgruppen följande ändringar i förslaget:

- Miljöinspektör 60 % av heltid stryks
- Kanslist/miljö 20 % av heltid stryks
- Kommunernas totalkostnad för samarbetet skall hållas på max samma nivå som idag.

Därtill erbjuder Saltviks kommun lokaler för verksamheten till självkostnadspris.

Kommunstyrelsen emotser en ny detaljerad kalkyl över driftskostnaderna

**§ 253 FÖRSLAG TILL NYTT GRUNDAVTAL, MISE**

Kmst 253 §/6.9.2010

Kommunalförbundet för Ålands Miljöservices styrelse har tagit fram ett förslag till nytt grundavtal. Förslaget till nytt grundavtal har sänts på remiss till medlemskommunerna och svaren ska vara Mise tillhanda senast 15 september 2010. Förslag till nytt grundavtal bifogas föredragningslistan.

I förslaget finns bl a

- ett tillägg i 3 § om att renhållningsansvaret för nedskräpning och dumpning på andra platser än av kommunalförbundet anordnad samlingsplats för hushållens avfall inte överförs till Ålands miljöservice. Begreppet nedskräpning återfinns i 30 § LL om renhållning och i 27 § LL om naturvård. Enligt renhållningslagen åligger det renhållningsmyndigheten att vidta åtgärder och enligt 27 § LL om naturvård ska kommunen övervaka att nedskräpning inte sker.
- I 16 § föreslås följande mening: Intäkterna är i huvudsak avgifter och undantagsvis driftsbidrag. I det nu gällande grundavtalet stadgas inte om driftsbidrag.
- Begreppet "andelskapitalskott" föreslås i 16 §. Begreppet är oklart.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar meddela kommunalförbundet Ålands Miljöservice som sitt utlåtande följande:

- Ändring i § 3 godkänns inte, alla uppgifter som ankommer på renhållningsmyndigheten enligt LL om renhållning skall handhas av Ålands miljöservice r.f.
- driftsbidrag ska vara något som sker i undantagsfall. Hur ett beslut om driftsbidrag ska fattas (majoritet, enhälligt) bör klargöras
- begreppet "kapitaltillskott" bör användas i stället för "andelskapitalskott". Begreppet kan vid behov förtydligas/definieras i grundavtalet.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt meddela kommunalförbundet Ålands Miljöservice som sitt utlåtande följande:

- Ändring i § 3 godkänns inte, alla uppgifter som ankommer på renhållningsmyndigheten enligt LL om renhållning skall handhas av Ålands miljöservice r.f.
 - Beslut om driftsbidrag och andelskapitalskott kan tas om en majoritet av medlemskommunerna understöder förslaget.
-



Dnr: 66 /2010

§ 254 INBJUDAN TILL INFORMATIONSMÖTE, ÅLANDS MILJÖSERVICE

Kmst 254 §/6.9.2010

Ålands Miljöservice inbjuder medlemskommunernas representanter till informations- och diskussionsmöte inför Mises höststämma. Mötet hålls tisdagen den 14 september 2010 kl. 14-16 på Ålands hotell – och restaurangskolas auditorium.

Avsikten med informationsmötet är att förankra frågorna bland de kommunala beslutsfattarna samt att samla in synpunkter och feedback. Styrelsens förhoppning är att detta ska leda till att förslagen till stämman kan omfattas av medlemskommunerna.

Inbjudan med agenda bifogas föredragningslistan.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser representanter som deltar i informationsmötet.

Beslut:

Kommunstyrelsen utsåg Jan Salmén, Jan Lindgrén, Thommy Fagerholm och Jörgen Lindblom att delta i informationsmötet.

**§ 255 INRÄTTANDE AV GEMENSAM FAMILJARBETARE FÖR NORRA ÅLAND**

Soc.oms.n. 10.6.2010

Vid det gemensamma norråländska socialnämndsmötet den 11.5.2010 diskuterades möjligheten att inrätta en gemensam familjearbetare för norra Åland inom barnskyddet. Familjearbetare bör kunna erbjudas familjer som är klienter inom barnskyddet, men då ingen kommun har behov av en egen familjearbetare på 100 % vore en gemensam lösning för norra Åland att föredra.

Vid ett uppföljningsmöte 7.6.2010 beslöts att ett förslag till kostnadsfördelning skulle vara att kommunerna reserverade andel efter behov och förband sig att erlægga kostnaderna i enlighet med detta.

För närvarande har Saltvik behov av ca 10-20% familjearbetare. Ett behov som kan komma att ändra snabbt. Förslaget är att avtalet skulle gälla för 5 år, men med möjlighet att köpa ytterligare resurser av varandra vid behov. En kommun bör vara huvudman för familjearbetaren. I dagsläget har Mariehamn och Jomala egna befattningar som familjearbetare. Sund har för närvarande en familjearbetare anställd, 80 % till årets slut, och enligt erhållna uppgifter från dem kostar en familjearbetare 100% ca 34 000 € per år.

Om Saltvik förbinder sig till att köpa 20% skulle det innebära 6800 €/år.

(bilaga)

Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden antecknar i detta läge informationen till kännedom och tar detta i beaktande vid budgetberedningen inför år 2011 då ett mer konkret förslag till gemensam familjearbetare bör finnas att ta ställning till.

Beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag med tillägget att en kommun ska vara huvudman, förslagsvis Sund. Kommunerna betalar enligt nyttjandegrad. Saltvik garanterar att stå för 20% av kostnaderna. Avtalet bör tecknas för en 5-års period.

Kmst 236 §/16.8.2010

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar ärendet. Om kommunstyrelsen anser att behov finns, begärs om ytterligare information från socialkansliet/alt – nämnden till kommunstyrelsens nästa möte. Ärendet meddelas kommunstyrelsen till kännedom.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att återremittera ärendet till socialsekreteraren för att klarlägga behovet av en gemensam familjearbetare samt beskriva tjänstens innehåll/kompetens.

Kmst 255 §/6.9.2010

Socialsekreterarens redogörelse bifogas föredragningslistan.

Beslut:

Protokolljustering:



Kommunstyrelsen beslöt anteckna ärendet till kännedom.



Dnr: 58 /2010

§ 256 AVTAL OM KÖP AV TJÄNSTER FÖR FÄLTARBETARE

Soc.oms.n. 26.8.2010

Mariehamns stad har den 24.6.2010 översänt ett beslut om tecknande av nytt avtal med kommunerna om köp av tjänster för fältarbetare. De meddelar att de fr.om. 30.6.2010 sagt upp avtalet från 1990 till förmån för ett nytt avtal. Det nya avtalet träder i kraft den 1.1.2011 och gäller till årets slut. Under den tiden ska ett nytt avtal utarbetas i samråd med en referensgrupp.

De huvudsakliga förändringarna i nya avtalet är att landskommunerna nu ska bekosta två av de fyra fältarbetarna mot nuvarande en. Nytt är även att debiteringen sker utgående från senaste års befolkningsstatistik för åldrarna 13-17 år och inte som tidigare enligt skatteören under föregående år.

Orsaken till förändringen är att behovet av fältarnas tjänster ökat i landskommunerna varmed den nuvarande arbetsfördelningen är 50/50 mellan Mariehamn och landsbygden.

För Saltviks del leder detta till en kostnadsökning. År 2009 betalades 5400 € för ändamålet, för år 2010: 6200 € och beräknat för nästa år är 10 100 €. Bifogad statistik bekräftar att fältarna arbetar ungefär lika mycket på landsbygden som i Mariehamn. Deras huvudsakliga arbetsuppgifter numer är förebyggande, uppsökande och stödjande verksamhet. De håller bl.a. lektioner i högstadieskolorna. Själva fältandet är fortsättningsvis främst i Mariehamn. Detta eftersom det är där ungdomarna huvudsakligen samlas under kvällar och helger.

Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att godta det nya avtalet enligt bilaga under försöksåret 2011.

Beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag med tillägget att nämnden anser att även Mariehamns stads andel 13-17 åringar bör framgå i statistiken. Dessutom ifrågasätter nämnden avtalets punkt 7 där det framgår att kommunerna endast ska höras vid en kostnadsökning om 7 %.

Bilaga till protokollet.

Kmst 256 §/6.9.2010

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att inbegära från Mariehamns stad specificerad statistik över nyttjade tjänster (stan/landsbygd) innan beslut tas i ärendet.



Dnr: 46 /2010

§ 257 MOTION OM HEMVÅRDSSTÖD

Kfge 42 §/31.5.2010

Christian Ekström inlämnade före mötet en motion gällande höjning av hemvårdsstödet grunddel och tilläggsdel. Han föreslog att kommunen vidtar åtgärder för att höja hemvårdsstödet grunddel till 450 € och att tilläggsdelen justeras.

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motionen i bilaga till protokollet.

Kmst 203 §/7.6.2010

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar motionen till skol- och bildningsnämnden för utlåtande.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

SKOLBI 82 §/26.8.2010

Christian Ekström har inlämnat en motion till fullmäktige 31.5.2010. Motionen gäller en höjning av det lagstadgade hemvårdsstödet grunddel från 388,51 euro till 450 euro samt att tilläggsdelen justeras.

Kommunstyrelsen har 7.6.2010, § 203 remitterat ärendet till skol- och bildningsnämnden för utlåtande.

Christian Ekström använder som argument för en höjning att stödet inte höjts från år 2001 samt att detta leder till försämrade ekonomi för de familjer som väljer att vårda sitt/sina barn i hemmet.

Skol- och bildningsnämnden har genom klart budskap från styrelse och fullmäktige (vilka prioriterar barn och ungdom) i Saltvik byggt upp en mycket god kommunal familjedagvård samt barnomsorg. Verksamheten sker i fräscha och ändamålsenliga lokaler.

Förslag bildningschef västra:

Skol- och bildningsnämnden konstaterar att landskapslagen § 49 om stöd för vård av barn i hemmet reglerar storleken på grunddelen samt tilläggsdelen för de åländska kommunerna. Grunddelen höjs enligt denna lag från 1.9.2010 till 390 euro.

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att Saltviks kommun följer landskapslagen § 49 och därmed att grunddelen för hemvårdsstödet är 390 euro från 1.9.2010 i Saltviks kommun.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

Protokolljustering:



Kmst 257 §/6.9.2010

I Saltviks kommun lyfter idag 25 familjer hemvårdsstöd. Av dessa är det sju familjer som erhåller tilläggsdel.

Enligt Landskapslagen om stöd för vård av barn i hemmet justeras grunddelen till 390 € per kalendermånad från och med 1.9.2010

Christian Ekström föreslår i sin motion att:

1. Grunddelen höjs från 388,51 €/mån till 450 €/mån.
2. Justering av inkomstgränsen till 893 € för erhållande av tilläggsdel.

Att justera hemvårdsstöden enligt det som föreslagits i motionen innebär:

1. En höjning av grunddelen från 388,51 till 450 €/mån ger en utgiftsökning om ca 1.150 €/mån (ca 13.800 €/år).
2. Att justera inkomstgränsen till 893 € för att erhålla av max tilläggsdel, innebär en försämring för förmånstagaren. Någon större ekonomisk vinning för kommunen är det inte heller då endast sju familjer erhåller tilläggsdel.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för kommunfullmäktige:

- att kommunen fortsättningsvis följer Landskapslagen om stöd för vård av barn i hemmet och utbetalar från 1.9.2010:
 - o grunddelens belopp 390 euro,
 - o max tilläggsdel om 273 €, då familjens skattepliktiga inkomster/mån inte överstiger 777 €/mån
- att motionen avförs såsom slutbehandlad.

Beslut:

Guy Linde föreslog att grunddelens belopp höjs till 450 €/mån. Förslaget fick inget understöd.

Kommunstyrelsen godkände kommundirektörens beslutsförslag.

**§ 258 BUDGETÄNDRING KLOCKARS**

Tekn.n 73 §/26.8.2010

En korrigerig av anslagen i budgeten för år 2010 bör göras för investeringsprojekt som pågår över årsskiftet. Detta inom ramen för investeringarnas fastslagna totalanslag.
I 2010 års budget har anslaget för handikappvänliga hyresbostäder upptagits för lågt.

Kommuningenjörrens förslag:

Tekniska nämnden anholder om följande ändring i budgeten för år 2010:

Nybyggnad av handikappvänliga hyresbostäder

	Totalt anslag Budget 2009	Använt t o m 2009	Anslag Budget 2010	Budgetändring 2010
Utgifter	1 176 000	433 874	504 800	237 326
Danaarv	171 200	0	0	171 200
Netto	1 004 800	433 874	504 800	66 126

Beslut:Förslaget godkändes.

Kmst 258 §/6.9.2010

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner tekniska nämndens förslag på budgetändring för år 2010.

Beslut:Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.



§ 259 BUDGETÄNDRING, ÖSFBK

Kmst 259 §/6.9.2010

ÖSFBK anhåller om tilläggsanslag om 3.200 € för inköp av nya däck till tankbilen SA 14. Vid körning i samband med årets Vikingmarknad gick ett däck sönder. De uppdagades vid däckbytet att samtliga 4 bakdäck är dåliga och murkna. De uppger att de inte i årets budget finns utrymme för ett sådant inköp.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förslår att kommunfullmäktige godkänner en budgetändring 2010 om 3.200 € på konto 1 710 810 040/ÖSFBK för inköp av nya däck till tankbilen SA 14.

Beslut:

Jan Lindgrén anmälde jäv och deltog varken i ärendets behandling eller beslut.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.



Dnr: 60 /2010

§ 260 JORDFÖRVÄRVSUTLÅTANDE, DANIELA OCH MARIAN MOISE

Kmst 260 §/6.9.2010

Ålands landskapsregering inbegär kommunen utlåtande över Daniela o Marian Moises ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom.

Ansökan gäller den färdigbildade lägenheten Haraldsby 1:3 i Haraldsby, Saltvik. Fastigheten är 1.997 m² och bebyggd med ett bostadshus. Fastigheten är belägen på detaljplanerat område. Avsikten med förvärvet är fast bosättning

Sökanden har varit bosatta i landskapet, Marian sedan 27.4.2005 och Daniela sedan 30.4.2007.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar förorda ansökan med hänvisning till landskapslagen om jordförvävrätt och jordförvärvstillstånd (68/2003) 12 § och landskapsförordningen om jordförvärvstillstånd (70/2003) 4 § 2 p.

Beslutet motiveras med att;

- avsikten med förvärvet är fast bosättning
- markområdet understigen 4.000 m²
- fastigheten är belägen inom detaljplanerat område
- Marian har varit bosatt i landskapet sedan minst fem år tillbaka

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.



§ 261 ANHÅLLAN OM FINLANDS KOMMUNFÖRBUNDS FÖRTJÄNSTTECKEN

Kmst 240 §/16.8.2010

Sammanställning uppgjord av personalsekreteraren bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kansliet får i uppdrag att söka om Finlands kommunförbunds förtjänsttecken för personer som varit 20 år i kommunens tjänst, enligt bilaga.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att återremittera ärendet.

Kmst 261 §/6.9.2010

Sammanställning uppgjord av personalsekreteraren, över samtliga arbetstagare som arbetat över 20 år/30 år i offentlig förvaltning och där även annan arbetsgivare än Saltviks kommun medräknats, bifogas sammanträdeskallelsen.

Kansliet har idag inte uppgifter om ifall arbetstagaren erhållit förtjänsttecken hos någon annan arbetsgivare än Saltviks kommun.

Kommundirektörens förslag:

Kansliet får i uppdrag att söka om Finlands kommunförbunds förtjänsttecken för personer som varit 20 år i Saltviks kommunen tjänst, enligt bilaga.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

**§ 262 ANHÅLLAN OM MARKKÖP, TINA OCH PATRIK LANDELL**

Tekn. n 78 § / 26.08.2010

Tina Dahlblom-Landell och Patrik Landell anhåller om att få köpa en del av tomten (736-422-9-8) som ligger mellan daghemmet Prästkragen och deras tomt (736-422-6-1) i Prestgården by i Saltvik. De anhåller om att få köpa alternativt arrendera ett ca. 1.000 m² stort markområde. Avsikten med köpet är att ställa en väderkvarn där. De framhåller att väderkvarnen inte enbart blir vacker att se på, utan också fungerar som ett landmärke till den redan kända f.d Ålands husmoderskola.

Nämnda markområde är beläget på detaljplaneområde markerat med "Del av kvarter, som bör planeras eller annars hållas i parkartat skick".

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden förordar ett arrende med motivering att markområdet är beläget på detaljplaneområde och en försäljning skulle innebära detaljplaneändring.

Vid ett eventuellt arrende/köp anhåller tekniska nämnden om att det bereds tillräckligt med utrymme för att komma åt det uthus som finns på tomten.

Beslut:

Tekniska nämnden förordar ett arrende på 25 år med motivering att markområdet är beläget på detaljplaneområde och en försäljning skulle innebära detaljplaneändring.

Arrendeavtalet bör innehålla regler om uppsägning. Bestämmande av arrendets storlek överläts till styrelsen.

Tekniska nämnden föreslår att området skall hållas i gott skick och att väderkvarnen hålls i säkert skick.

Vid ett eventuellt arrende/köp anhåller tekniska nämnden om att det bereds tillräckligt med utrymme för att med fordon komma åt det uthus som finns på tomten.

Kmst 262 §/6.9.2010

Ansökan, detaljplan för området, Åsa Mattssons och byggnadsinspektör Erik Nordbacks mail bifogas föredragningslistan.

Kanslisekreterarens förslag:

Under förutsättning att byggnadsnämnden medger avvikelser från planebestämmelserna och beviljar byggnadslov för ändamålet beslutar kommunstyrelsen arrendera ut ett ca. 1.000 m² stort tilläggsområde från fastighet RN:r 9-8 till Patrik Landells fastighet RN:r 6-1 Prestgården by i Saltvik enligt kartbilaga. På området får en väderkvarn placeras förutsatt att bygglov för denna erhålls.

Om byggnadslov beviljas skrivs ett arrendeavtal med närmare villkor. Arrendeavtalet tas till kommunstyrelsen för godkännande.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kanslisekreterarens beslutsförslag.



Dnr: 57 /2010

**§ 263 FÖRFRÅGAN OM SYNPUNKTER PÅ NUVARANDE
OFFENTLIGHETSLAGSTIFTNING**

Soc.oms.n. 26.8.2010

Kommunstyrelsen inbegär social- och omsorgsnämndens utlåtande om synpunkter på nuvarande offentlighetslagstiftning eftersom landskapsregeringen skall föreslå ändringar i "Landskapskapslagen om allmänna handlingars offentlighet", och därmed anhåller om synpunkter. Social- och omsorgsnämnden har inte erfarenheter som skulle tyda på att lagen varit otydlig eller otillräcklig.

Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden lämnar inget utlåtande inför kommunstyrelsen.

Beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Tekn.n 77 §/26.8.2010

Ålands landskapsregering har tillsatt en arbetsgrupp med uppdrag att föreslå ändringar i landskapslagen om allmänna handlingars offentlighet. Landskapsregeringen begär kommunernas utlåtande. Kommunstyrelsen har begärt nämndernas utlåtande. Nuvarande lagstiftning bifogas som bilaga.

Kommuningenjörrens förslag:

Tekniska nämnden har inte upplevt några problem med den nu gällande lagen. Då det gäller tidpunkten för när en handling blir offentlig handlar det främst om handlingar i anslutning till anbud och då är lagen tillräckligt tydlig.

Beslut:

Enligt förslag.

Skolbi 81 §/26.8.2010

Vid ärenden gällande barn och ungdomar där uppgifter framkommer som kan skada eller där uppgifter framkommer, vilka inte är barnet eller eleven till fördel behandlas dessa ärenden konfidentiellt. Vid ärenden där elevens adress, personnummer eller telefonnummer framkommer gäller samma principer för skol- och bildningsnämnden.

Förslag bildningschef västra:

Skol- och bildningsnämnden anser inte att gällande landskapslag om allmänna handlingars offentlighet vållar några bekymmer för nämnden. Skol- och bildningsnämnden för ärendet vidare till kommunstyrelsen.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

Kmst 263 §/6.9.2010

Protokolljustering:



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar nämndernas synpunkter och meddelar landskapsregeringen att landskapslagen om allmänna handlingars offentlighet för närvarande inte vållar några större bekymmer för kommunen.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.



Dnr: 63 /2010

**§ 264 BEGÄRAN OM SYNPUNKTER ANGÅENDE VERKSAMHETEN VID ÅLANDS
FISKODLING, GUTTORP**

Kmst 264 §/6.9.2010

Landskapsregeringens fiskeribyrå inbegär synpunkter angående verksamheten vid Ålands fiskodling, Guttorp, som ett faktaunderlag inför beslut om fiskodlingens framtid.

Ålands fiskodling är en landskapsägd och –driven landbaserad fiskodlingsanstalt belägen i Guttorp, Sund. Vid odling kläcks och uppföds i dagsläget havsöring, sik och gädda för att gynna det småskaliga kustfisket, turistfisket och det åländska husbehovsfisket. Produktion av fiskyngel går i sin helhet till utplantering.

Ålands landskapsregering har i årets budget föreslagit att verksamheten vid Ålands Fiskodling, Guttorp efter en övergångsperiod skall vara självfinansierande och produktionen av fiskyngel ska ske i privat regi.

Kommunen har beviljats förlängd tid för att inkomma med synpunkter t.o.m. 28.9.2010.

Landskapsregeringen begäran bifogas föredragningslistan.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar inbegära de lokala fiskelagens synpunkter angående verksamheten vid Ålands fiskodling, Guttorp.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 248-260, 262-264

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 244-247, 261,

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Näås
22320 Ödkarby

Paragrafer: **244-247, 261**

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .
forts.



BESVÄRSANVISNING, forts**Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 82 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.
