



Sammanträdestid	Torsdagen den 11.12.2008 kl. 14.00-17.45	
Sammanträdesplats	Kommungården i Nääs	
Beslutande	<ul style="list-style-type: none">x Fagerholm Thommy, ordf.x Lindgrén Jan, viceordf.x Fagerholm-Sjöblom Silvanax Hampf Beritx Lindblom Jörgenx Linde Guy- Lindström Diana	<ul style="list-style-type: none">- Waldron Christopher- Danielsson Peter- Jansson Benitha- Donalds Eva- Mörn Klas- Lundberg Bror- Ahlqvist Annika
Övriga närvarande	<ul style="list-style-type: none">- Häggblom Bert, kommunfullmäktiges ordförande- Karlsson Runar, kommunfullmäktiges viceordförande- Danielsson Lars-Erik, kommuningenjör- Larsson Patrik, bildningschef östra- Cecilia Berndtsson, socialsekreterare- Nordback Erik, byggnadsinspektör- Svedmark Christer, bildningschef västra- Jansson Eeva, äldreomsorgschef <ul style="list-style-type: none">x Alm Kerstin, kommundirektör, föredragandex Laaksonen Jessica, sekreterare	
Paragrafer	§§ 447-462	
Underskrifter	Ordförande Thommy Fagerholm	Sekreterare Jessica Laaksonen
Protokolljustering	Saltvik den 16 december 2008 Jan Lindgrén Silvana Fagerholm-Sjöblom	
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 17 december 2008	
Intygar	Jessica Laaksonen,	sekreterare
Utdragets riktighet bestyrkes	Saltvik den	
Underskrift	Jessica Laaksonen,	kanslissekreterare



Sammanträdestid	Torsdagen den 11.12.2008 kl. 14.00
Sammanträdesplats	Kommungården i Nääs

Ärenden:

- § 447 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 448 Protokolljusterare
- § 449 Föredragningslistan
- § 450 Delgivningar
- § 451 Ta del av nämnders m.fl. organs protokoll
- § 452 Granskning av fullmäktiges protokoll
- § 453 Verkställighetsdirektiv för budgeten 2009
- § 454 Skatteredovisning - november 2008
- § 455 Byggnadskommitté för nybyggnad av servicehuset
- § 456 Jordförvärsutlåtande, Bergkullastiftelsen
- § 457 KONFIDENTIELLT: Extra personalresurser till Sunnanberg vårdhem
- § 458 Utlåtande över utredningen om sammanhållen hemvård
- § 459 Förnyande av avtal om köp av tjänster inom missbrukarvården
- § 460 Förslag till avtal för gemensam specialbarträdgårdslärare, Norra Ålands Högstadiedistrikt

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

- § 461 Byggnadstaxor 2008, hörande av granne
- § 462 Sophanteringen i kommunen

Thommy Fagerholm, ordförande



§ 447 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kmst 447 §/11.12.2008

Sammanträdet konstaterades vara beslutfört med hänsyn till antalet närvarande.

§ 448 PROTOKOLLJUSTERARE

Kmst 448 §/11.12.2008

I tur att justera protokollet är Diana Lindström och Jan Lindgrén.

Beslut:

Till protokolljusterare valdes Jan Lindgrén och Silvana Fagerholm- Sjöblom
Protokollet justeras tisdagen den 16 december 2008, kl. 8.00 på kommunkansliet i Nääs.

§ 449 FÖREDRAGNINGSLISTAN

Kmst 449 §/11.12.2008

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

- § 461 Byggnadstaxor 2008, hörande av granne
- § 462 Sophanteringen i kommunen



§ 450 DELGIVNINGAR

Kmst 450 §/11.12.2008

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

Ålands landskapsregering

- Brev nr 637 K22/28.11.2008. Landskapsregeringen meddelar att de erhållit skissritningar och en kortfattat byggnadsbeskrivning över den planerade byggnaden (servicehuset). Landskapsregeringen påminner kommunen om att de ritningar och byggnadsbeskrivningar som utgör förfrågningsunderlag måste underställas landskapsregeringen för godkännande innan anbud inbegärs. Projektet kommer speciellt att granskas med avseende på olika tillgänglighetsaspekter.

ÅSUB

- Statistik 2008:5 Befolkningen 2007
- Nordiskt regionalpolitiskt samarbetsprogram 2009-2012

Sunds kommun

- Protokollsutdrag 24.11.2008 § 321. Protokollsutdraget bifogas sammanträdeskallelsen

Ålands omsorgsförbund

- Budget 2009
- Ekonomiplan 2009-2011

Samrådsdelegationen för beredskapsärenden

- Protokoll från sammanträde 17.10.2008

Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet

- Myndighetsbeslut ÅMH-Mb 571/08 Avslutning av avfallsdeponi. Sökandens inskickade miljö- och kontrollplan gällande avfallsdeponin på fastighet Returdepå Rnr 19:0 i Ödkarby, Saltviks kommun godkänns i enlighet med villkor i miljötillstånd, MPN-02-15.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.



§ 451 TA DEL AV NÄMNDERS M.FL. ORGANS PROTOKOLL

Kmst 451 §/11.12.2008

Kommundirektörens tjänstemannabeslut

- Beslut nr 27/2.12.2008 Mia Jansson har beviljats tjänstledighet så att arbetstiden blir enligt 80 % av heltid (29 timmar/vecka) under tiden 1.1.-31.12.2009.

Byggnadskommitté brandstationen ÖSFBK

- Protokoll nr 16/1.12.2008

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt Kommunall 55 §.



§ 452 GRANSKNING AV FULLMÄKTIGES PROTOKOLL

Kmst 452 §/11.12.2008

Enligt kommunallagen för landskapet Åland, 49 § 3 mom. skall kommunstyrelsen granska lagligheten av de beslut som fattas av kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktiges sammanträde hålls den 8 december 2008.

Beslut:

Kommunstyrelsen konstaterade att besluten tillkommit i laga ordning.



§ 453 VERKSTÄLLIGHETSDIREKTIV FÖR BUDGETEN 2009

Kmst 453 §/11.12.2008

Kommunstyrelsen fastställer verkställighetsdirektiven för budgeten. Tidigare har verkställighetsdirektiven fastställts i samband med budgetbehandlingen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen fastställer verkställighetsdirektiven för budgeten 2009 enligt bilaga.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att bordlägga ärendet.



§ 454 SKATTEREDOVISNING - NOVEMBER 2008

Kmst 454 §/11.12.2008

Skatteredovisning per november 2008 bifogas föredragningslistan.

2008 års skatter enl budget och utfall €

(budget 2008 enl procentuella utfallet 2007)

Månad	År 2005 €	År 2006 €	År 2007 €	Medel % 2005 - 2007	Budget 2008, acc i € enl medelutfall 2005-2007	Utfall 2008 acc, i €	Diff budget 08 / acc utfall 08 i €	Budget 2008, acc utfall i %
Jan	385 936 10%	387 923 8%	441 494 11%	9%	394 370	428 050	33 680	10%
Feb	300 771 17%	373 351 16%	433 691 21%	18%	753 844	841 598	87 754	20%
Mar	388 993 27%	412 068 25%	438 137 31%	28%	1 155 952	1 331 593	175 641	32%
Apr	373 872 36%	356 832 33%	400 063 41%	36%	1 522 874	1 642 527	119 653	39%
Maj	364 961 45%	360 374 40%	306 986 48%	44%	1 857 852	2 066 635	208 783	49%
Jun	335 746 54%	388 948 49%	320 711 56%	53%	2 197 075	2 408 046	210 971	58%
Jul	376 413 63%	384 198 57%	361 297 65%	61%	2 561 123	2 786 028	224 905	67%
Aug	385 260 73%	439 207 66%	386 639 74%	71%	2 954 115	3 150 985	196 870	75%
Sep	345 024 81%	384 456 74%	326 958 82%	79%	3 296 919	3 492 266	195 347	84%
Okt	482 968 93%	361 254 82%	362 233 90%	88%	3 688 401	3 851 109	162 708	92%
Nov	31 734 94%	504 982 93%	99 194 93%	93%	3 894 748	4 195 595	300 847	100%
Dec	243 757 100%	343 171 100%	297 698 100%	100%	4 181 800			
Totalt	4 015 435	4 696 764	4 175 101					
Budget	4 038 000	4 080 537	4 093 000		4 181 800	4 181 800		
Avvik	-22 565	616 227	82 101			13 795		

I nov 06 ingår
förvärvsskatte-
inkomst om ca
435 000 pga Orklas
köp av Chips

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Beslut:Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

**§ 455 BYGGNADSKOMMITTÉ FÖR NYBYGGNAD AV SERVICEHUSET**

Kmst 441 §/24.11.2008

Kommunfullmäktige godkände den 20.10.2008 skissritningar och en kortfattad byggnadsbeskrivning för nybyggnad av servicebostäder. Handlingarna ska enligt landskapsregeringens direktiv för beviljandet av bostadslånet vara landskapsregeringen tillhanda senast den 30 november 2008. Handlingarna har postats den 20 november 2008 till landskapsregeringen.

Landskapsregeringen har reserverat medel för ett bostadslån om 855 000 euro för uppförande av bostäder i ett planerat serviceboende i Kvarnbo. Lånebeloppet fastställs slutligt efter att byggnadslovsritningarna har inlämnats till landskapsregeringen för godkännande och projektet upphandlats med konkurrensutsättning varvid den slutliga lånegrundande projektkostnaden fastställs.

Enligt landskapsregeringens direktiv ska projektet **igångsättas senast 1.6.2009** och färdigställas inom 18 månader (senast 30.11.2010) med risk för att de reserverade medlen återgår.

Enligt kommunens förvaltningsstadga 46§:

Kommunstyrelsen beslutar utöver de ärenden som enligt gällande stadganden skall avgöras av kommunstyrelsen, också i följande ärenden:

13. *Efter det att kommunfullmäktige fattat beslut om skissritningar, besluta om godkännande av huvudritningar och slutliga kostnadsförslag för kommunens byggnader om kommunstyrelsen inte delegerat denna beslutanderätt till nämnd eller kommitté eller om annat inte stadgas i instruktion eller i budgetens verkställighetsdirektiv.*
14. *Utse planerare och entreprenörer samt även i övrigt sköta de uppgifter som hör till byggande och underhåll av kommunens byggnader och övriga anläggningar, om inte dessa uppgifter har anförtrotts någon nämnd, kommitté eller tjänsteinnehavare medelst instruktion, budgetens verkställighetsdirektiv eller medelst beslut av kommunstyrelsen.*

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser en byggnadskommitté för nybyggnad av servicehus.

Kommitténs uppgift

Kommitténs uppgift är att

- färdigställa och godkänna huvudritningar
- ansöka om byggnadslov.
- färdigställa anbudshandlingarna och bjuda ut projektet.
- inför kommunstyrelsen sammanställa inkomna anbud för bygget och föreslå entreprenörer

Befogenheter

- rätt att anlita utomstående projektledare
- rätt att anta projektörer
- 50 000 euro frigöres till kommitténs disposition ur 2008 och 2009 års medel (förutsätter att medel upptas i 2009-års budget).

Tidsram

- förslag till entreprenörer ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 20 april 2009

Beslut:

Kommunstyrelsen utsåg följande byggnadskommitté för nybyggnad av servicehus.

- Jan Salmén, ordförande
- Runa Lisa Jansson, vice ordförande
- Gunilla Blomroos
- Lars-Erik Danielsson, kommuningenjör
- Eeva Jansson, äldreomsorgschef

Därtill beslöt kommunstyrelsen att byggnadskommittén utökas med byggnadssakkunniga vid nästa möte.

Kommitténs uppgift

Kommitténs uppgift är att

- färdigställa och godkänna huvudritningar
- ansöka om byggnadslov.
- färdigställa anbudshandlingarna och bjuda ut projektet.
- inför kommunstyrelsen sammanställa inkomna anbud för bygget och föreslå entreprenörer

Befogenheter

- rätt att anlita utomstående projektledare
- rätt att anta projektörer
- 50 000 euro frigöres till kommitténs disposition ur 2008 och 2009 års medel (förutsätter att medel upptas i 2009-års budget).

Tidsram

- förslag till entreprenörer ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 20 april 2009

Kmst 455 §/11.12.2008

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att byggnadskommittén utökas med Jörgen Lindblom.



Dnr: 104/2008

§ 456 JORDFÖRVÄRVSUTLÅTANDE, BERGKULLASTIFTELSEN

Kmst 456 §/12.11.2008

Ålands landskapsregering inbegär Saltviks kommuns utlåtande över Bergkullastiftelsens ansökan om rätta att förvärva och besitta fast egendom.

Ansökan gäller fastigheten Sandkärr R:nr 1:29, Wassböle, Saltviks kommun, som sökanden förvärvat genom köp 14.10.2008.

Bergkullastiftelsens hemort är sedan 18.2.1992 Saltvik. Bergkullastiftelsen har fyra styrelsemedlemmar och tre av dem har åländska hembygdsrätt.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar förorda ansökan med hänvisning till landskapslagen om jordförvärvsrätt och jordförvärvstillstånd (68/2003) 13 § och landskapsförordningen om jordförvärvstillstånd (70/2003) 6 §.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.



§ 457 KONFIDENTIELLT: EXTRA PERSONALRESURSER TILL SUNNANBERG VÅRDHEM

Soc.oms.n 3.12.2008

Kmst 457 §/11.12.2008

**§ 458 UTLÅTANDE ÖVER UTREDNINGEN OM SAMMANHÅLLEN HEMVÅRD**

Soc.oms.n 3.12.2008

Landskapsregeringen antog den 15 februari 2007 målsättningar och handlingsplan för äldrevården på Åland utgående från slutrapporten från arbetsgruppen med uppdrag att utreda äldreomsorgen.

En av målsättningarna i handlingsplanen är att hemtjänst och hemsjukvård skall organiseras som sammanhållen hemvård. Sammanhållen hemvård innebär att man gör det möjligt för hemtjänst och hemsjukvård att helt eller delvis kombineras och att personal inom hemtjänsten kan överta vissa arbetsuppgifter som hör till folkhälsoarbetet och personal inom hemsjukvården kan överta vissa arbetsuppgifter i anslutning till socialvården.

Juridisk byrå Tomas Lundberg har på uppdrag av landskapsregeringen och med stöd av en referensgrupp utrett:

- Hur en sammanhållen hemvård kan se ut i praktiken
- Hur journalhanterings-, sekretess- och ansvarsfrågor skall hanteras
- Hur respektive myndighets avgiftssystem kan samordnas så att det framstår som en enhet gentemot klienten
- Eventuellt behov av utbildnings- eller fortbildningsinsatser för personalen och
- Övriga frågor som behöver utredas för att möjliggöra sammanhållen hemvård samt
- Utarbetat erforderlig lagstiftning

Landskapsstyrelsen önskar att remissinstanserna särskilt tar ställning till följande frågor. De frågor som är relevanta för respektive organisation besvaras.

- Vilka fördelar och vilka nackdelar anser ni att förslaget innebär
- Vilka vinster ser ni i er kommun/organisation
- Finns det möjlighet för hemtjänstens personal i er kommun att utföra uppgifter som hör till hemsjukvården
- Finns det tillräckligt med hemtjänstpersonal med närvårdskompetens för att det skall kunna fungera kontinuerligt
- Finns det möjlighet för personalen inom ÅHS hemsjukvård att till viss del utföra hemtjänstuppgifter
- Hur ser ni på de olika förslagen till avgiftssystem
- Vilken ställning har personalen till den förändring i arbetsuppgifterna som en sammanhållen hemvård skulle medföra

Remissvaren skall vara landskapsregeringen tillhanda senast den 19.12.2008.

Äldreomsorgschefens förslag:

Socialnämnden föreslår för kommunstyrelsen följande utlåtande över utredning av sammanhållen hemvård.

Protokolljustering:

Fördelar/nackdelar

Socialnämnden i Saltvik ställer sig i princip positiv till förslaget om sammanhållen hemvård. En sammanhållen hemvård skulle enligt förslaget bl.a. innebära att ÅHS kan köpa tjänster för hemsjukvård från kommunen och att kommunen kan köpa tjänster för hemvård från ÅHS genom arbetsavtal eller uppdragsavtal.

Förslaget med sammanhållen hemvård torde ha mest fördelar. Den största fördelen med en sammanhållen hemvård blir att samhällets resurser koordineras rätt. Under ett klientbesök kan en och samma person utföra både hemservice och hemsjukvårdsuppgifter vid samma besökstillfälle. Idag görs detta under två skilda besök med två olika huvudmän. T.ex. duschan- det av en klient görs av hemvårdspersonalen och efteråt kommer hemsjuk- vården och lägger om såret.

Ur klientens synvinkel blir vårdens enhetlighet klart tydligare med sam- manhållen hemvård.

Befolkningsstrukturen i samhället blir äldre. I Finland åldras befolkningen snabbast inom EU fram till år 2020. För att kunna garantera bra vård till alla bör man se till att resurserna riktas rätt. Sammanhållen hemvård kan också öka möjligheterna att de äldre kan bo hemma längre vilket gör att in- stitutionsresurserna räcker bättre till, med tanke på åldersstrukturen.

Eventuella nackdelar bör man kunna minimera med ett noggrant plane- ringsarbete.

Personalen

Saltviks kommun har idag en väl fungerande hemtjänst som redan går un- der namnet hemvård. Hemvårdens personal består av en ansvarig hem- vårdare, 2,5 närvårdare och en hemhjälpare. Alla utom hemhjälparen har närvårdarutbildning. I Saltvik har man en vårdkultur som strävar till att när- vårdarna i sitt arbete får använda sina yrkeskunskaper. Detta upplevs bland personalen mycket positivt.

De senaste åren har man satsat på äldreomsorgen i Saltvik. Det har resul- terat att personalrekryteringen fungerar bra.

Personalen i Saltviks hemvård ser sammanhållen hemvård som en positiv utmaning som förbättrar servicen inom äldreomsorgen

Med ett bra samarbete mellan kommunerna, ÅHS, vårdinstitutet och hög- skolan på Åland borde resurserna kunna satsas på kompetens- och kvali- tetshöjning i branschen.

Avgiftssystemet

Det som man måste se över är avgiftssystemet. Kan man på ett kostnads- effektivt sätt producera hemvårdstjänster utan att byråkratin ökar och att huvudmannens administrationsarbete håller sig på en rimlig nivå?

Det bästa alternativet för närvarande skulle vara att hemservice- och hem- sjukvårdsavgiften slås ihop och uppbärs gemensamt när det gäller perso- ner som har kontinuerlig hemservice och hemsjukvård.

I Finland pågår (1.1.2005-31.12.2008) ett projekt där ett antal kommuner provar sammanhållen hemvård med stöd av en tillfällig lagförändring. Där har många kommunen liknande avgiftssystem som vi idag har i Saltvik (re- gelbunden hemservice med vårdklass /vårdbehov/avgiftstabell).



Skillnaden mellan avgifterna i Finland och på Åland är ju att på Åland har klienterna än så länge rätt till att göra sjukkostnadsavdrag för hemsjukvårdsavgiften men ej för hemserviceavgiften. I Finland finns inga möjligheter till sjukkostnadsavdrag.

Övriga frågor:

- Inom socialen har vi klienter, hälsovården har patienter. Hur kallar man dem i sammanhållen hemvård?
- Inom socialen gäller det tjänstemannabeslut och klientens möjlighet till rättelseyrkandet. Gäller detta också i sammanhållen hemvård?
- Inom socialen gäller arkiveringslagen om förvaringen av klientdokumentationer. Patientjournalhantering inom hälsovården har strikta regler.
- Läkarresurserna måste ses över så att kommunens hemvård har en smidig möjlighet för kontakt med en läkare såsom hemsjukvården har idag.
- Sammanhållen hemvård måste ha en jour/beredskap system likasom det finns idag inom hemsjukvården.
- Utvärderings kriterier bör skapas (utvärdering av vårdkvalitet, effektivitet, samarbetet i vårdkedjan, ekonomisk utveckling av kommunens, ÅHS och klientens synvinkel) . Detta tryggar de äldres likvärdighet oavsett var på Åland man bor.

BESLUT:

Social- och omsorgsnämnden omfattade äldreomsorgschefens förslag till yttrandet över utredningen om sammanhållen hemvård.

Ärendet protokolljusterades omedelbart.

Kmst 458 §/11.12.2008

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar social- och omsorgsnämndens förslag till utlåtande.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att bordlägga ärendet.

**§ 459 FÖRNYANDE AV AVTAL OM KÖP AV TJÄNSTER INOM MISSBRUKARVÅRDEN**

Soc.oms.n. 4.11.2008

Missbrukarvården på Åland, där Mariehamn är huvudman, har sedan 1980 haft avtal med övriga åländska kommuner. Avtalet förnyades senast år 1997. I början av 2000-talet sammanfördes enheterna A-kliniken, ungdomsenheten och stöd- och sysselsättningsenheten under samma tak. Fr.o.m. 1.1.2009 planeras samtliga enheter att sammanslås under den gemensamma beteckningen Alkohol- drogmottagningen.

Missbrukarvårdens målgrupper är missbrukare av rusmedel, anhöriga och arbetsplatser, skolor och närmiljön omfattande hela Åland. Arbetsformerna är mottagning för missbrukare, stöd till anhöriga och förebyggande arbete, vårdbedömsbedömning till institutioner samt samarbete med övriga instanser som berörs av missbrukarvården. Vid missbrukarvården finns, då avtalet ingås, en verksamhetsledare, 4 behandlare, en handledare samt en kanslist. Verksamhetsledaren och handledarna måste uppfylla behörighetskraven.

Enligt avtalet får kommunerna fortsättningsvis inte kännedom om de personer som besöker missbrukarvården. I och med detta kan kommunen inte kontrollera att det verkligen är kommunens innevånare som man betalar för. I avtalet hänvisas till att säljaren svarar för att lagar och regler som finns gällande sekretess och datasäkerhet följs.

Köparen skall höras innan verksamhetsförändringar planeras som påverkar kostnaderna med en ökning om 10 %. Kommunen får information om verksamheten genom beräkning av vårdbehovet, antal missbrukare och typ av droganvändning/dubbeldiagnoser. Enligt lagen om missbrukarvård § 8 o 9 bör säljaren vid behov ordna träffar med köparens representanter samt enligt barnskyddslagen har missbrukarvården anmälningskyldighet.

Kostnaderna fördelas mellan kommunerna enligt självkostnadspris och nyttjande. I självkostnaden ingår driftskostnader samt en andel i gemensamma resurser.

Det nya avtalet träder i kraft den 1.1.2009. Avtalets uppsägningstid är sex månader.

(se bilaga)

Socialsekreterarens förslag:

Enligt Lag om missbrukarvård 17.1.1986/41 § 3 skall kommunen sörja för att vården av missbrukare ordnas så att den till sin innebörd och sin omfattning motsvarar behovet i kommunen. Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att Saltviks kommun tecknar nytt avtal med Mariehamns stad då inga alternativa missbrukarvårdstjänster finns tillgängliga.

Beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Protokolljustering:



(bilaga till protokollet)

Kmst 438 §/24.11.2008

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna avtalsförslaget med följande ändring:

- fakturorna till kommunerna kompletteras med klienternas namn och antal besök.
- en kostnadsökning på max 7 % föranleder hörande av köparen.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att återremittera ärendet.

Kmst 459 §/11.12.2008

Enligt nugällande avtal tillhandahåller Mariehamns stad öppenvårdsinsatser och boendeservice för missbrukare samt åtar sig ett delat ansvar med kommunerna för det förebyggande arbetet på kommunövergripande nivå. I förslaget till nytt avtal är missbrukarvårdens målgrupper: missbrukare av rusmedel, anhöriga samt arbetsplatser, skolor och närmiljön omfattande hela Åland.

Saltviks kommuns revisorer har fäst sig vid att fakturorna för av utomstående given missbrukarvård inte innehåller för kontroll av sakenligheten väsentliga uppgifter som t ex klientens namn. Kommunstyrelsen har påtalat detta för Mariehamns socialförvaltning. Ärendet är inte slutbehandlat, kommunstyrelsen har beslutat att ärendet skall beredas vidare. Korrespondensen i ärendet bifogas föredragningslistan.

Såsom framgår av nämndens beredning får kommunerna enligt avtalsförslaget fortsättningsvis inte kännedom om de personer som besöker missbrukarvården. Köparen skall höras innan verksamhetsförändringar planeras som påverkar kostnaderna med en ökning om 10 %.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna avtalsförslaget med följande ändring:

- fakturorna till kommunerna kompletteras med bilaga för socialsekreterarens konfidentiella handläggning med klienternas namn, hemkommun och antal besök.
- en kostnadsökning på max 7 % föranleder hörande av köparen.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

Avtal om köp av tjänster inom missbrukarvården i bilaga till protokollet.



Dnr: 78/2008

§ 460 FÖRSLAG TILL AVTAL FÖR GEMENSAM SPECIALBARNTRÄDGÅRDSLÄRARE, NORRA ÅLANDS HÖGSTADIEDISTRIKT

Förbundst. NÅHD 6 §/26.2.2008

En tjänst som specialbarnträdgårdslärare i distriktet utannonseras under förutsättning att tjänsten inrättas.

Enligt nuvarande grundavtal kan kommunalförbundet på medlemskommunernas vägnar handha annan verksamhet enligt särskilda avtal som godkänts av förbundsstyrelsen.

Sd:s förslag:

Förbundsstyrelsen efterhör medlemskommunernas intresse angående anställning av en specialbarnträdgårdslärare i distriktet. Skoldirektören och ekonomichefen får vidare i uppdrag att i samråd med intresserade medlemskommuner uppgöra ett förslag till avtal för en gemensam specialbarnträdgårdslärartjänst i distriktet. Förbundsstyrelsen inbegär kommunernas svar senast den 28 mars 2008.

Beslut:

Förbundsstyrelsen godkände förslaget.

Skolbi 31/27.3.2008

Kommunstyrelsen i Saltvik inbegär skol- och bildningsnämnden utlåtande gällande NÅHD:s förfrågan gällande medlemskommunernas intresse av en specialbarnträdgårdslärare inom distriktet.

Förbundsstyrelsen beslöt 26.2.2008 följande:

Förbundsstyrelsen efterhör medlemskommunernas intresse angående anställning av en specialbarnträdgårdslärare i distriktet. Skoldirektören och ekonomichefen får vidare i uppdrag att i samråd med intresserade medlemskommuner uppgöra ett förslag till avtal för en gemensam specialbarnträdgårdslärartjänst i distriktet. Förbundsstyrelsen inbegär kommunernas svar senast den 28 mars 2008.

En specialbarnträdgårdslärare i distriktet skulle innebära att barn med särskilda behov inom kommunala barnomsorgen skulle upptäckas och eventuellt utredas tidigare. Specialbarnträdgårdsläraren skulle även ha ansvar för att hjälpa och träna dessa barn med särskilda behov genom direkt träning med barnen och handledning av personal gällande stödet för barnens utveckling och vidare träning.

Skolpsykologen inom NÅHD har ett ansvar vad gäller eventuella utredningar både inom barnomsorg och skola men tränar inte med dessa barn samt handleder personalen endast till viss del.

Barnomsorgen i Saltviks kommun har idag ett stort behov av specialbarnträdgårdslärartjänster.

Förslag bildningschef östra:

Skol- och bildningsnämnden ställer sig positiv till att en specialträdgårdslärare anställs inom NÅHD, utanför gällande grundavtal. Kommuner intresserade av tjänster från specialbarnträdgårdsläraren undertecknar ett särskilt avtal gällande detta.

Protokolljustering:



Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

Kmst 167 §/7.4.2008

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

Förbundst. NÅHD 56 §/26.8.2008

Bilaga 1 Förslag till avtal och preliminär kostnadsfördelning.

Efter att samtliga medlemskommuner meddelat att de är positiva till att en gemensam specialbarntädgårdslärare anställs har ett förslag till avtal samt en preliminär kostnadsfördelning mellan medlemskommunerna uppgjorts av förbundskansliet.

Sd:s förslag:

Förbundsstyrelsen antecknar i detta skede förslaget till avtal samt den preliminära kostnadsfördelningen till kännedom. Skoldirektören för diskussion i ärendet vidare i medlemskommunerna. Förslaget sänds även för kännedom till det gemensamma mötet för kommunstyrelseordföranden som planeras hållas i Sund den 3 september.

Beslut:

Förbundsstyrelsen godkände förslaget.

Skolbi 87§/24.9.2008

Ärendet är en fortsättning på tidigare ärende, se bilaga.

Ett förslag till avtal mellan medlemskommunerna Saltvik, Finström, Sund, Geta, Vårdö gentemot kommunförbundet NÅHD har tagits fram, se bilaga.

I förslaget finns även en kostnadsfördelning mellan kommunerna, vilken baseras på antal läropliktiga elever totalt i respektive kommun. För Saltviks del uppgår kostnaderna för 2009 till 13.584 euro av den totala kostnaden om 50.317 euro.

Förslag bildningschef östra:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att Saltviks kommun godkänner avtalet för en gemensam specialträdgårdslärartjänst inom NÅHD samt förslaget till kostnadsfördelning.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

Kmst 339 §/13.10.2008

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner avtalet för en gemensam specialträdgårdslärartjänst inom NÅHD samt förslaget till kostnadsfördelning.

Beslut:

Protokolljustering:



Kommunstyrelsen beslöt att inte godkänna avtalet för en specialbarträdgårdslärartjänst inom NÅHD enligt nuvarande förslag. Kommunstyrelsen anser att

- Kostnadsfördelningen skall ske enligt nyttjandegrad och inte som i förslaget enligt elevvården, därför bör punkterna 1.4 och 2.1 revideras.
- Avtalet tecknas på 2 år och en utvärdering görs i god tid innan avtalets utgång.
- Verksamheten skall redovisas på skilt resultatområde i bokslut/budget.

Kmst 460 §/11.12.2008

Norra Ålands Högstadiedistrikt har den 4 december 2008 skickat ut ett reviderat avtalsförslag.

Det reviderade avtalsförslaget bifogas föredragningslistan.

Det reviderade avtalsförslaget överensstämmer inte med kommunstyrelsens beslut 339§/13.10.2008.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar ställning till det reviderade avtalsförslaget.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att godkänna förslaget till avtal för gemensam specialbarträdgårdslärare under förutsättning att samtliga medlemskommuner är delaktiga i samarbetsavtalet.

Avtalet i bilaga till protokollet.



§ 461 BYGGNADSTAXOR 2008, HÖRANDE AV GRANNE

Kmst 461 §/11.12.2008

Ärendet togs upp på initiativ av Jörgen Lindblom. Han anförde att det finns oklarheter kring faktureringen för hörande av granne i byggnadsärenden. Han föreslog att kommunstyrelsen uppmärksammar byggnadsnämnden om att avgiften för hörande av granne i byggnadsärenden bör tolkas så att avgiften gäller per ärende.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att påpeka för byggnadsnämnden att avgiften som gäller för år 2008 för hörande av granne i byggnadsärenden bör tolkas så att avgiften gäller per ärende.



§ 462 SOPHANTERINGEN I KOMMUNEN

Kmst 462 §/11.12.2008

Ärendet togs upp på initiativ av Guy Linde. Han önskade diskutera nuvarande sophanteringssystem.

Beslut:

Kommunstyrelsen diskuterade sophanteringen i kommunen samt beslöt att bordlägga ärendet.

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING****FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 450, 453, 456-458, 461-462

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 447-449, 451-452, 455, 459-460

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningsvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Näås
22320 Ödkarby

Paragrafer: **447-449, 451-452, 455, 459-460**

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framläggnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

**BESVÄRSANVISNING****KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .
forts.



BESVÄRSANVISNING, forts

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 82 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.
