



Sammanträdestid	Måndagen den 16.6.2008 kl. 19.00-21.30	
Sammanträdesplats	Kommungården i Nääs	
Beslutande	<ul style="list-style-type: none">x Fagerholm Thommy, ordf.x Lindgrén Jan, viceordf.x Fagerholm-Sjöblom Silvana- Hampf Beritx Lindblom Jörgenx Linde Guyx Lindström Diana	<ul style="list-style-type: none">- Waldron Christopher- Danielsson Peter- Jansson Benitha- Donalds Eva- Mörn Klas- Lundberg Bror- Ahlqvist Annika
Övriga närvarande	<ul style="list-style-type: none">x Häggblom Bert, kommunfullmäktiges ordförande fr. 19.00-21.10 §§ 252-272- Karlsson Runar, kommunfullmäktiges viceordförande- Danielsson Lars-Erik, kommuningenjör- Larsson Patrik, bildningschef östra- Cecilia Berndtsson, socialsekreterare- Nordback Erik, byggnadsinspektör- Svedmark Christer, bildningschef västra- Jansson Eeva, äldreomsorgschef <ul style="list-style-type: none">x Alm Kerstin, kommundirektör, föredragandex Laaksonen Jessica, sekreterare	
Paragrafer	§§ 252-273	
Underskrifter	Ordförande Thommy Fagerholm	Sekreterare Jessica Laaksonen
Protokolljustering	Saltvik den 18 juni 2008 Guy Linde Diana Lindström	
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 18 juni 2008	
Intygar	Jessica Laaksonen,	sekreterare
Utdragets riktighet bestyrkes	Saltvik den	
Underskrift	Jessica Laaksonen,	kanslissekreterare



Sammanträdestid	Måndagen den 16.6.2008 kl. 19.00
Sammanträdesplats	Kommungården i Nääs

Ärenden:

- § 252 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 253 Protokolljusterare
- § 254 Föredragningslistan
- § 255 Delgivningar
- § 256 Ta del av nämnders m.fl. organs protokoll
- § 257 Granskning av fullmäktiges protokoll
- § 258 Utvärdering av samarbetsavtalet med Sund
- § 259 Förordnande av beredskap, socialsekreteraren
- § 260 Principer för ersättning till stödpersoner
- § 261 Ändring av avtal om värmeleverans till Skogsglantan daghem
- § 262 Initiativ angående utredning och program gällande övergång till icke fossila och förnyelsebara energiformer i kommunens förvaltning

- § 263 Jordförvävsutlåtande, Kenneth Gröndahl och Nina Lindqvist
- § 264 Toböle naturreservat, begäran om utlåtande landskapsregeringen
- § 265 Tillbyggnad av brandstationen ÖSFBK, fyllnadsval i byggnadskommittén
- § 266 Budgetdirektiv för år 2009
- § 267 Skrivelse angående arbetsavtal för viceföreståndare
- § 268 Projekteringskommitté för nybyggnad av servicebostäder
- § 269 Nybyggnad av servicebostäder, val av boendeform
- § 270 Nybyggnad av servicehus, val av uppvärmning
- § 271 Begäran om utlåtande angående förordning om rättshjälpsbyråernas intressebevakningsområden, Justitieministeriet

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

- § 272 Nytt avtal för medborgarinstitutet
- § 273 Initiativ, försäljning av tjänster till FAB Dälden och FAB Kantorsgården

Thommy Fagerholm, ordförande



§ 252 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kmst 252 §/16.6.2008

Sammanträdet konstaterades vara beslutfört med hänsyn till antalet närvarande.

§ 253 PROTOKOLLJUSTERARE

Kmst 253 §/16.6.2008

I tur att justera protokollet är Guy Linde och Diana Lindström.

Beslut:

Till protokolljusterare valdes Guy Linde och Diana Lindström.
Protokollet justeras onsdagen den 18 juni 2008, kl. 8.00 på kommunkansliet i Näås.

§ 254 FÖREDRAGNINGSLISTAN

Kmst 254 §/16.6.2008

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

- § 272 Nytt avtal för medborgarinstitutet
- § 273 Initiativ, försäljning av tjänster till FAB Dälden och FAB Kantorsgården



§ 255 DELGIVNINGAR

Kmst 255 §/16.6.2008

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar följande delgivningar till kännedom.

Ålands landskapsregering

- Tillstånd Nr 446 K12/4.6.2008. Landskapsregeringen har beviljat Arnis Jansson tillstånd att besitta lägenheten Fridbacka R:nr 2:7 i Sälis, Saltvik

ÅSUB

- Statistikmeddelande, arbetsmarknad 5:2008
- Rapport, arbetsmarknadsbarometern-våren 2008
- Statistikmeddelande arbetslöshetssituationen – maj 2008. Öppet arbetslösa i Saltvik maj-2008 0,5 % ingen förändring jämfört med maj-2007 då det var 0,5 %.

Ålands miljöservice k.f

- Protokoll från förbundsstämma 30.5.2008
- Styrelseprotokoll 5.5.2008
- Styrelseprotokoll 15.5.2008

Norra Ålands högstadiedistrikt

- Protokoll nr 4/27.5.2008

Saltviks ReturDepå Ab

- Protokoll från bolagsstämma 29.5.2008

Fastighets Ab Ribacken

- Protokoll från bolagsstämma 29.5.2008

Räddningsområde Ålands landskommuner

- Protokoll nr 3/22.5.2008

Föreningen Nordens vänortsträff

- En vänortsträff kommer att hållas i Husby 17-19.7.2008.

Arbetsgruppen för gemensam byggnadsinspektion

- Protokoll nr 1/26.5.2008

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

**§ 256 TA DEL AV NÄMNDERS M.FL. ORGANS PROTOKOLL**

Kmst 256 §/16.6.2008

Byggnadskommitté brandstationen ÖSFBK

- Protokoll nr 13/3.6.2008
- Protokoll nr 14/12.6.2008

Kommundirektörens tjänstemannabeslut

- Beslut nr 10/16.5.2008 Christer Svedmark har beviljats nedsatt arbetstid 60 % av heltid under tiden 07.06-06.07.2008.
- Beslut nr 11/3.6.2008 Maria Janssons partiella tjänstledighet avbryts pga personalbrist på kansliet, fr.o.m. 1.6.2008 arbetar hon 100 %.
- Beslut nr 12/3.6.2008 Britt Lindströms partiella tjänstledighet avbryts pga personalbrist på kansliet, fr.o.m. 1.6.2008 arbetar hon 100 %.
- Beslut nr 13/3.6.2008 Kommunstyrelsen säger upp bokförings- och övriga kontorstjänster (inkl. tillsättande av hyresgäster), som kommunen säljer till FAB Kantorsgården och FAB Däliden, pga brist på personalresurser på kansliet.
- Beslut nr 14/4.6.2008 Kommunen har sålt tomt nr 3/KV II R:nr 1:13 i Prestgården, Saltvik. Köpesumma 6.520 €
- Beslut nr 15/31.5.2008 hyresgäst har utsetts till Boogården lgh 1
- Beslut nr 16 hyreskontrakt har förlängts, Boogården lgh 4

Byggnadsnämnden

- Protokoll nr 6/10.6.2008

Tekniska nämnden

- Protokoll nr 5/15.5.2008
- Protokoll nr 6/5.6.2008

Skol- och bildningsnämnden

- Protokoll nr 5/4.6.2008

Social- och omsorgsnämnden

- Protokoll nr 4/11.6.2008

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärendet till behandling enligt KommunalL 55 §.



§ 257 GRANSKNING AV FULLMÄKTIGES PROTOKOLL

Kmst 257 §/16.6.2008

Enligt kommunallagen för landskapet Åland, 49 § 3 mom. skall kommunstyrelsen granska lagligheten av de beslut som fattas av kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktiges sammanträde hölls den 2.6.2008.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkommit i laga ordning.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

**§ 258 **UTVÄRDERING AV SAMARBETSAVTALET MED SUND****

Soc.oms.n. 25.10.2007

Sedan 1.1.2007 har Saltviks och Sunds socialnämnder haft ett samarbetsavtal inom individ- och familjeomsorg. Enligt avtalet förbinder sig kommunerna att tillse att alltid någon av socialsekreterarna är i tjänst under ordinarie arbetstid för att kunna vikariera varandra. Inom december 2007 ska samarbetet utvärderas, och beslut om eventuell fortsättning tas.

Under året då samarbetet påbörjats har det upplevts positivt från tjänstemännen i båda kommuner. Socialsekreterarna är dock överens om att samarbetet med fördel kunde utvecklas och effektiviseras ytterligare. Eftersom det fortfarande inte finns konkreta förslag på hur detta skulle genomföras bör nuvarande avtal förnyas i väntan på att avtalet på något sätt kan revideras.

Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att samarbetsavtalet fortsätter i befintlig form under år 2008. Dock bör eftersträvas ett utökat samarbete mellan kommunernas socialnämnder för att ytterligare höja kvaliteten och säkerheten inom socialvården.

Beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Kmst 398 §/26.11.2007

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige

- att samarbetsavtalet fortsätter i befintlig form under år 2008. Dock bör eftersträvas ett utökat samarbete mellan kommunernas socialnämnder för att ytterligare höja kvaliteten och säkerheten inom socialvården.
- att kommunfullmäktige förordnar Sunds vik. socialsekreterare Susanne Vinberg att tjänstgöra inom Saltviks socialvårdsförvaltning i enlighet med "Samarbetsavtal mellan Saltviks och Sunds kommuner gällande kommunernas socialsekreterares tjänstgöring i dessa kommuner under tiden 1.1-31.12.2008.
- att kommunfullmäktige konstaterar att i enlighet med samarbetsavtalet tjänstgör socialsekreterare Cecilia Berndtsson i Sunds kommun.

Berörda tjänstemän har båda samtyckt till att tjänstgöra i enlighet med samarbetsavtalet.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

Därtill föreslår kommunstyrelsen att en utvärdering görs senast 31.5.2008.

Kfge 100 §/10.12.2007

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens beslutsförslag.

Protokolljustering:



Kmst 143 §/17.3.2008

Kommunstyrelsen har i 141 §/17.3.2008 beslutat tillsätta en arbetsgrupp med bl a i uppgift att se över alla verksamheternas organisation. I arbetsgruppens uppgift ingår således även en utvärdering av samarbetsavtalet med Sund.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ber social- och omsorgsnämnden att utvärdera nuvarande samarbete med Sund. Utvärderingen bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast 30 april 2008.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

Soc.oms.n. § 22.4.2008

Under perioden som samarbetsavtalet nu varit i bruk har samarbetet endast bestått av att Sunds socialsekreterare vikarierat i akuta ärenden vid Saltviks socialsekreterares semesterfrånvaro. Eftersom Sund har två tjänstemän vid socialkansliet är deras princip att de vikarierar varandra vid frånvaro och därmed har Saltvik inte behövt vikariera i Sund. Istället har Sunds socialsekreterare, och -arbetare anlitat Saltviks socialsekreterare som ärendehandledare. Sedan samarbetsavtalet inleddes har en tjänsteman från Sund deltagit vid hembesök i en vårdnadsutredning samt vid två hembesök i ett barnskyddsärende.

Nuvarande samarbetsavtal har inte varit optimalt, för att förbättra avtalet bör följande göras:

- 1) I avtalet bör tas in att Sund och Saltvik förbinder sig att vikarierar varandra inom projekt barnskyddsjour. Kommunerna skall ha personal tillgänglig varje arbetsdag kl. 8:00 då ett eventuellt jourärende ges över till ärendets hemkommun. Även då en tjänsteman är förhindrad att joura bör den andra kommunen vara den som i första hand skall vikariera. (Det är kommunens ansvar att tillse att det finns vikarie.)
- 2) Socialarbetaren i Sund bör tas med in i avtalet på samma villkor som socialsekreteraren. Detta eftersom de vikarierar varandra samt att det är socialarbetaren i Sund som är ansvarig för barnskyddsarbetet. Ytterligare bör detta göras för att tillgodose nya barnskyddslagens krav på att tre personer skall finnas med i beredningen av ett omhändertagande.

För att göra det effektivt och ändamålsenligt bör tjänstemännen sitta vid samma kansli. Detta skulle förbättra servicen genom att tjänstemännen då aktivt kunde vikariera varandra vid kortare frånvaro (sjukdagar/lediga dagar), samt få en bättre inblick i det dagliga arbetet vilket skulle underlätta då man sedan vikarierar varandra.

Därför bör det utredas konsekvenserna av att bilda ett gemensamt socialkansli. Saltvik har i förhållande till övriga åländska kommuner lite personalresurser vid socialkansliet och är särskilt sårbart vid barnskyddsärenden och vårdnadsutredningar. För att kunna garantera säkerheten bör hembesök och känsliga möten göras av två tjänstemän tillsammans.

Protokolljustering:



Vid ett omhändertagande enligt nya barnskyddslagen är det den ledande socialarbetaren som skall göra ansökan till förvaltningsdomstolen. Samma tjänsteman får inte ha deltagit i barnskyddsutredningen. För Saltviks del innebär detta att organisationen måste ses över i ett större perspektiv. Detta bör vara klart utrett innan det eventuellt blir aktuellt med ett omhändertagande.

Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden omfattar i första hand förslagen till ändringar i avtalet och sänder utvärderingen till kommunstyrelsen. Utöver detta bör socialnämnden utreda möjligheterna att effektivisera och utöka samarbetet så att tjänstemännen i kommunerna kunde bilda ett gemensamt socialkansli. Det bör även snarast utredas på vilket sätt organisationen skall ordnas för att kunna följa kraven på en tredje tjänsteman vid ett omhändertagande.

Beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Kmst 258 §/16.6.2008

För närvarande utreds behovet/genomförandet av en gemensam byggnadsinspektion, där en styrgrupp bestående av politiker är utsedda för att ta fram beslutsunderlag. Det är ändamålsenligt att samtidigt utreda möjligheterna till samlokalisering av socialsekreterare.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för Sunds och Vårdö kommuner att en styrgrupp tillsätts med en politiker från Saltvik, en från Sund och en från Vårdö för att utreda möjligheterna/ta fram beslutsunderlag till samlokalisering av Saltviks och Sunds socialsekreterare/-arbetare.

Därtill beslutar kommunstyrelsen att utse Saltviks kommuns representant i styrgruppen.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt föreslå för Sunds och Vårdö kommuner att en styrgrupp tillsätts med två politiker från Saltvik, två från Sund och två från Vårdö för att utreda möjligheterna/ta fram beslutsunderlag till samlokalisering av Saltviks och Sunds socialsekreterare/-arbetare.

Kommunstyrelsen utsåg social- och omsorgsnämndens ordförande Gunilla Blomroos och kommunstyrelseledamot Diana Lindström till styrgruppen.

**§ 259 FÖRORDNANDE AV BEREDSKAP, SOCIALSEKRETERAREN**

Kmst 259 §/16.6.2008

Den 1.9.2008 startar barnskyddsjouren som är ett projekt för tiden 1.1.2008-31.12.2009 som Saltvik valt att delta i enligt avtal. Ett av jourens huvudsyfte är att jourhavande socialarbetare vid behov, oberoende av tid på dygnet, skall kunna besluta om brådskande omhändertagande och placering. Jourhavande socialarbetare har hela fasta Åland, samt i viss mån skärgårdskommunerna, som upptagningsområde. Rätten att arbeta för annan kommun har avtalats i samarbetsavtalet som Saltvik godkänt.

Enligt AKTA kap III § 5 Beredskapstid mom 1 stadgas att i fråga om tjänsteinnehavare grundar sig skyldigheten att vara i beredskap på avtal eller förordnande.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordnar socialsekreteraren att vara i beredskap enligt tjänstgöringsschema för barnskyddsjouren. Förordnandet gäller tillsvidare.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.



§ 260 PRINCIPER FÖR ERSÄTTNING TILL STÖDPERSONER

Soc.oms.n 22.6.2005
§ 73

Saltviks kommun har i dagsläget stödpersonsarvoden enligt följande:
32 euro/mån+
10 euro/mån kostnadsersättning
Ersättning mot kvitto
Kilometerersättning

Vissa stödpersoner fungerar som avlastare hela helger inklusive nätter så det vore nödvändigt att införa någon dygnsersättning för längre perioder av avlastning.

Sunds kommun har arvoden enligt följande:
33,64
42,05 kostnadsersättning
11,09 dygnsersättning per barn
Kilometerersättning

Socialsekreterarens förslag:

Saltviks kommun inför en dygnsersättning på 15 euro per dygn barnet är hos avlastaren över natten (fredag - söndag skulle bli 30 euro utöver månadsersättningen) samt att arvoden ses över inför nästa år.

Beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Soc.oms.n. 11.6.2008

Under våren har två ansökningar om stödperson inkommit. Bägge ansökningar bör beviljas eftersom behov föreligger. Däremot har det uppdragats att social- och omsorgsnämnden inte sett över principerna för arvodet som beslöts i ovanstående paragraf.

Enligt barnskyddslagen § 13 punkt 1 skall socialnämnden utöver vad som stadgas i socialvårdslagen vid behov ordna en stödperson eller stödfamilj. Stödpersoner kan även sättas in som stödåtgärd inom handikappservicen eller missbrukarvården.

Det har blivit allt svårare att hitta personer som kan tänka sig att vara stödperson eftersom det till största delen bygger på ett ideellt åtagande. I dagsläget upplever de flesta människor att de har för lite fritid för att vilja åta sig dylika ideella uppgifter. Stödpersonernas insatser är viktiga, särskilt i barnskyddsärenden. För att göra stödpersonsverksamheten mer attraktivt bör dess status höjas. Ersättningarna är obetydliga, och enligt Saltviks principer idag får alla stödpersoner samma arvode oberoende av hur mycket tid de lägger ner på sitt uppdrag. (se ovan) För att göra det mer rättvist mellan stödpersonerna och deras arbetsinsatser bör ersättningen utgå enligt vårdtyngd och utnyttjad tid. För varje stödperson skrivs ett avtal och en vårdplan.

Timarvode:

4-6 €/timme

Protokolljustering:

**Kostnadsersättning:**

6 timmar eller mindre per dag	6 € per dag
7 timmar eller mer	10€ per dag

Övriga kostnader enligt överenskommelse

Övernattning 10 €/ natt

Kilometerersättning:

-Enligt skattestyrelsens beslut.
(För år 2008 är det 0,44 €/km)
dock högst 90 €/mån

Kategori 1. avlastning	4 €
Kategori 2. vårdkrävande	5 €
Kategori 3. mycket vårdkrävande	6 €

Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen om nya principer för arvoden och ersättningar till stödpersoner enligt ovanstående. Ersättningen utbetalas enligt redovisning.

Beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Kmst 260 §/16.6.2008

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med social- och omsorgsnämnden om nya principer för arvoden och ersättningar enligt följande:

Timarvode:

Kategori 1. avlastning	4 €
Kategori 2. vårdkrävande	5 €
Kategori 3. mycket vårdkrävande	6 €

Kostnadsersättning:

6 timmar eller mindre per dag	6 € per dag
7 timmar eller mer	10€ per dag

Övriga kostnader enligt överenskommelse

Övernattning 10 €/ natt

Kilometerersättning:

-Enligt skattestyrelsens beslut.
(För år 2008 är det 0,44 €/km)
dock högst 90 €/mån

Ersättningen utbetalas enligt redovisning.

För varje stödperson skrivs ett avtal och en vårdplan.

Protokolljustering:



Beslut:

Ärendet återremitteras till kansliet för förtydligande.

Kommunstyrelsen beslöt vidare att ersättning till nya stödpersoner utbetalas retroaktivt fr.o.m. 16.6.2008.

**§ 261 ÄNDRING AV AVTAL OM VÄRMELEVERANS TILL SKOGSGLÄNTAN DAGHEM**

Tekn.n 34 §/27.3.2008

Fastighets Ab Norrskog levererar värme och varmvatten till Skogsgläntan daghem från den befintliga värmeanläggningen. Inför försäljningen av Fab Norrskog förnyades avtalet. Den nya ägaren till fab. Norrskog Patrik Landell önskar nu omförhandla avtalet på så sätt att fab. Norrskog skulle installera en energimätare på värmekulverten till Skogsgläntan. På så sätt skulle faktureringen kunna ske på verklig uppmätt energimängd och inte som idag enligt en fast andel av uppvärmningskostnaderna. Även vattnet går via fab. Norrskogs vattenmätare vilket innebär att bolaget har belastats av både kostnader för kall och varmvatten samt avloppsvattenavgiften. Fab. Norrskog har låtit installera en separat vattenmätare på utgående kallvatten till Skogsgläntan. Varmvattnet kan värmas via den befintliga värmepumpen i Skogsgläntans nya del. Gamla och nya delen är redan ihopkopplade på vattensidan.

Kommuningens förslag:

Ett nytt avtal som reglerar leveransen av energi från fab. Norrskog till Skogsgläntan utarbetas. Det nya avtalet skall godkännas av kommunstyrelsen.

En ny vattenledning som inte går via fab. Norrskogs vattenmätare dras till Skogsgläntan daghem. Värmningen av varmvattnet sker i Skogsgläntans befintliga värmepump.

Beslut:

Kommuningens förslaget fick i uppdrag att göra upp ett förslag till nytt avtal angående leverans av värme från fastighets Ab Norrskog till Skogsgläntan daghem.

Tekn.n 59 § / 15.5.2008

Kommuningens förslaget har gjort ett förslag till nytt avtal.

Beslut:

Ärendet bordlades.

Tekn.n 67 § / 5.6.2008

Förslaget till avtal bifogas

KOMMUNINGENS FÖRSLAG:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att det nya avtalet godkänns och att det undertecknas.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Kmst 261 §/16.6.2008

Avtalet bifogas föredragningslistan.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med tekniska nämndens förslag.

Beslut:

Protokolljustering:



Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

Avtalet i bilaga till protokollet.

**§ 262 INITIATIV ANGÅENDE UTREDNING OCH PROGRAM GÄLLANDE ÖVERGÅNG TILL ICKE FOSSILA OCH FÖRNYELSEBARA ENERGIFORMER I KOMMUNENS FÖRVALTNING**

Tekn.n 20§/6.3.2008

På initiativ av Tekniska nämndens ordförande Henning Karlsson upptogs till behandling en utredning och program gällande övergång till icke fossila och förnyelsebara energiformer i kommunens förvaltning. Målet är att Saltvik skulle vara en ledande kommun i användningen av icke fossila och förnyelsebara energiformer och att vara ett gott exempel för kommuninnevånare.

Beslut:

Kommuningenjören fick i uppdrag att bereda ärendet.

Tekn.n 77§/5.6.2008

Tekniska nämndens ordförande informerade om det möte som han och kommuningenjören varit på med landskapsregeringens projektanställda energiutvecklare Henrik Juslin samt bostadslåneinspektör Sten Eriksson. Dom informerade om de nya nationella energimålen som går ut på att energianvändningen skall minska med 9 % i hela landet. Landskapsregeringen är intresserad av ett nära samarbete med någon kommun och de anser att Saltvik kunde vara en lämplig samarbetspartner. Landskapsregeringen är villig att ställa upp med sakkunskap och i viss mån bidrag för att utveckla metoder som minskar energianvändningen. Programmet avser både privat hushåll och större anläggningar. Det kommer även ett krav på att större anläggningar så som kommunens fastigheter skall energiklassas. I Saltvik kommuns budget för 2008 finns som mål att energianvändningen skall minskas med 10 %.

Beslut:

Tekniska nämnden önskar att Saltviks kommun skulle anta ett energiprogram och informerar därför kommunstyrelse och kommunfullmäktige om arbetet med programmet.

Kmst 262 §/16.6.2008

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen delger kommunfullmäktige informationen.

Beslut:

Kommunstyrelsen anser att tekniska nämnden i första hand ser över nuvarande anläggningar för att få ned energianvändningen. Därefter kan kommunen långsiktigt se på utredning och program gällande övergång till icke fossila och förnyelsebara energiformer i kommunen.

Ärendet delges kommunfullmäktige.



Dnr: 47/2008

§ 263 JORDFÖRVÄRVSUTLÅTANDE, KENNETH GRÖNDAHL OCH NINA LINDQVIST

Kmst 263 §/16.6.2008

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande gällande Kenneth Gröndahls och Nina Lindqvist anhållan om rätt att förvärva och besitta fast egendom.

Ansökan avser ett tilläggsområde om 1133 m² (736-410-6-8) i Haraldsby, Saltvik som sökandena köpt och som är grannfastighet till den fastighet som sökanden sedan tidigare äger. Sökanden har köpt tilläggsområdet för att få utrymme för en garagebyggnad. Sökandena äger ¼ vardera av det inköpta tilläggsområdet.

Det sammanlagda markområdet överstiger inte 4.000 m². Markområdet är beläget inom byggnadsplanerat område. Till marken hör vare sig andel i samfällda vatten- och jordområden eller jakt- och fiskerättigheter.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar ansökan med hänvisning till landskapslagen om jordförvävrätt och jordförvärvstillstånd § 12 och landskapsförordningen om jordförvärvstillstånd 4 § 2 p.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.



Dnr: 40/2008

**§ 264 TOBÖLE NATURRESERVAT, BEGÄRAN OM UTLÅTANDE
LANDSKAPSREGERINGEN**

Kmst 264 §/16.6.2008

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande över landskapsregeringen beslut över att inrätta Toböle naturreservat. Reservatet omfattar del av lägenheten R:nr 1:50 Södergård i Toböle by i Saltviks kommun. Reservatet har en ytvidd av ca 0,5 ha. Detta för att tillförsäkra den hotade växtarten guckusko en tryggad växtplats och i övrigt bevara flora och fauna i området.

Lantbruksnämnden, byggnadsnämnden, tekniska nämnden och jaktvårdsföreningen/Erik Nordback har tagit del av handlingarna och beretts tillfälle avge yttrande i ärendet.

Lantbruksnämnden har meddelat att de inte har något att invända mot inrättande av reservatet då markägare till det berörda området har godkänt och ingått avtal med Ålands landskapsregering.

Jaktvårdsföreningen/Erik Nordback meddelar att jakten är tryggad enligt avtal med markägaren.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar ge som utlåtande att kommunen inte har något att invända mot inrättande av reservatet.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

**§ 265 TILLBYGGNAD AV BRANDSTATIONEN ÖSFBK, FYLLNADSVÄL I
BYGGNADSKOMMITTÉN**

Kmst 181 §/28.5.2007

I årets budget finns anslag för tillbyggnad och renovering av ÖSFBKs brandstation.

Kostnader, exkl moms	250 000
<u>Brandskyddsfonden</u>	<u>122 000</u>
Nettokostnad	128 000

Anslaget är bundet till förhandsbesked om medel från brandskyddsfonden.

Saltviks kommun har den 25.4.2007 beviljats understöd om högst 123 200 € (40% på kostnader inkl moms). Byggandet måste startas senast 31.12.2007 och redovisning inlämnas till Brandskyddsfonden inom ett år från anskaffningen gjorts, dock senast 30.9.2009.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar tillsätta en byggnadskommitté för tillbyggnaden och renoveringen av ÖSFBKs brandstation (ÖSFBKs styrelse).

Jan Lindgrén, ordförande

Glenn Högback

Janne Mörn

Karl-Erik Bergman

Joakim Sundborg

Fredrik Westerlund

Stefan Sundborg

Byggnadskommittén ansvarar för att projektet verkställs inom budgetramarna samt att kommunens stadgor och regelverk och brandskyddsfondens villkor följs.

Då projektet slutförs ska byggnadskommittén inlämna en verifierad redovisning i enlighet med brandskyddsfondens villkor till kommunen.

Beslut:

Jan Lindgrén anmälde jäv och deltog varken i ärendets behandling eller beslut.

Kommunstyrelsen beslöt tillståta en byggnadskommitté för tillbyggnaden och renoveringen av ÖSFBKs brandstation enligt följande:

- Jan Lindgrén, ordförande
- Glenn Högback
- Janne Mörn
- Joakim Sundborg
- Leena Lindqvist
- Runa Lisa Jansson

Byggnadskommittén ansvarar för att projektet verkställs inom budgetramarna samt att kommunens stadgor och regelverk och brandskyddsfondens villkor följs.

Då projektet slutförs ska byggnadskommittén inlämna en verifierad redovisning i enlighet med brandskyddsfondens villkor till kommunen.



Kmst 214 §/11.6.2007

Runa Lisa Jansson har 8.6.2007 inlämnat en skrivelse, där hon anhåller om befrielse från uppdraget som ledamot i byggnadskommittén för om- och tillbyggnad av brandstationen i Rangsby. Motivering till anhållan är tidsbrist.

Beslut:

Jan Lindgrén anmälde jäv och deltog varken i ärendets behandling eller beslut.

Kommunstyrelsen beviljade Runa Lisa Jansson befrielse från uppdraget som ledamot i byggnadskommittén för om- och tillbyggnad av brandstationen i Rangsby.

Kommunstyrelsen utsåg Linda Lindblom till ny medlem i byggnadskommittén för om- och tillbyggnad av brandstationen i Rangsby.

Anhållan i bilaga till protokollet.

Kmst 256 §/20.8.2007

I årets budget finns anslag för tillbyggnad och renovering av ÖSFBKs brandstation.

Kostnader, exkl moms	250 000
<u>Brandskyddsfonden</u>	<u>122 000</u>
Nettokostnad	128 000

Anslaget är bundet till förhandsbesked om medel från brandskyddsfonden.

Saltviks kommun har den 25.4.2007 beviljats understöd om högst 123 200 € (40% på kostnader inkl moms). Byggandet måste startas senast 31.12.2007 och redovisning inlämnas till Brandskyddsfonden inom ett år från anskaffningen gjorts, dock senast 30.9.2009.

Saltviks kommuns förvaltningsstadga 46 § Kommunstyrelsens beslutanderätt

13. "Efter det att kommunfullmäktige fattat beslut om skissritningar, besluta om godkännande av huvudritningar och slutliga kostnadsförslag för kommunens byggnader om kommunstyrelsen inte delegerat denna beslutanderätt till nämnd eller kommitté eller om annat inte stadgas i instruktion eller i budgetens verkställighetsdirektiv."

Fasad- och planritningar bifogas föredragningslistan.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner bifogade fasad- och planritningar.

Beslut:

Jan Lindgrén anmälde jäv och deltog varken i ärendets behandling eller beslut.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Protokolljustering:



Kfge 61 §/10.9.2007

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens beslutsförslag.

Fasad- och planritningar i bilaga till protokollet.

Byggnadskommittén 4 §/16.1.2008

Kommittén konstaterar att det inte finns förutsättningar att genomföra projektet som en helentreprenad. Vissa delar av projektet kan genomföras genom upphandling och mindre delar, med timanställda byggarbetare eller genom talkoarbete av brandkårens medlemmar. Kommittén anholder om att kommunstyrelsen ger kommittén rätt att göra upphandling genom riktade förfrågningar till entreprenörer på mindre delar av projektet. Anbudet kan bli i form av löpande räkning med takpriser. Kommittén anholder om att rätten att anta anbud delegeras till kommittén och att ordförande befullmäktigas att underteckna avtal under förutsättning att given budget kan hållas.

Kmst 54 §/21.1.2008

Enligt Saltviks kommuns förvaltningsstadga

46 § Kommunstyrelsens beslutanderätt

Kommunstyrelsen beslutar utöver de ärenden som enligt gällande stadganden skall avgöras av

kommunstyrelsen, också i följande ärenden:

13. Efter det att kommunfullmäktige fattat beslut om skissritningar, besluta om godkännande av huvudritningar och slutliga kostnadsförslag för kommunens byggnader om kommunstyrelsen inte delegerat denna beslutanderätt till nämnd eller kommitté eller om annat inte stadgas i instruktion eller i budgetens verkställighetsdirektiv.
14. Utse planerare och entreprenörer samt även i övrigt sköta de uppgifter som hör till byggande och underhåll av kommunens byggnader och övriga anläggningar, om inte dessa uppgifter har anförtrots någon nämnd, kommitté eller tjänsteinnehavare medelst instruktion, budgetens verkställighetsdirektiv eller medelst beslut av kommunstyrelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar delegera till byggnadskommittén rätten att göra upphandling genom riktade förfrågningar till entreprenörer på mindre delar av projektet. Anbudet kan bli i form av löpande räkning med takpriser. Rätten att anta anbud delegeras till kommittén och kommitténs ordförande befullmäktigas att underteckna avtal under förutsättning att given budget kan hållas.

Beslut:

Jan Lindgrén anmälde jäv och deltog varken i ärendets behandling eller beslut.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

Kommunstyrelsen beslöt vidare att kommunstyrelseledamot Jörgen Lindblom ersätter Leena Lindqvist i byggnadskommittén för om- och tillbyggnad av brandstationen i Rangsby.



Därtill beslöt kommunstyrelsen att byggnadskommittén för om- och tillbyggnad av brandstationen i Rangsby skall före byggstart lämna en redogörelse över reviderad budget till kommunstyrelsen.

Paragrafen justerades omedelbart.

Kmst 100 §/25.2.2008

ÖSFBKs byggnadskommitté har 19.2.2008 inlämnat en redovisning av åtgärder för att hålla budgetramen. Redovisningen bifogas föredragningslistan.

Kommittén har gjort en ny anbudsförfrågan, vilket redovisas i protokollen nr 9/23.1.2008 och 10/18.2.2008. Protokollen bifogas föredragningslistan.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar redovisningen och protokollen till kännedom.

Beslut:

Kommunstyrelsen antecknade redovisningen och protokollen till kännedom.

Därtill informerade kommunstyrelsen byggnadskommittén om att juridisk hjälp bör anlitas vid behov.

Kmst 265 §/16.6.2008

Joakim Sundborg har 11.6.2008 lämnat in en anhållan om befrielse från uppdraget som medlem i byggnadskommittén för östra Saltviks FBK:s brandstation. Han framför såsom orsak till anhållan om befrielse att han har uppdrag som underentreprenör till huvudentreprenören för bygget.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen befriar Joakim Sundborg från uppdraget som medlem i byggnadskommittén för östra Saltviks FBK:s brandstation.

Kommunstyrelsen beslutar utöka byggnadskommittén så att hela ÖSFBKs styrelse ingår samt såsom sakkunnig Herbert Lindén. Samtliga har samtyckt till uppdraget.

Kommunstyrelsen godkänner därefter följande sammansättning av byggnadskommittén för tillbyggnaden och renoveringen av ÖSFBKs:

- Jan Lindgrén, ordförande
- Glenn Högback
- Janne Mörn
- Simon Karlsson
- Fredrik Westerlund
- Karl-Erik Bergman
- Linda Lindblom
- Jörgen Lindblom
- Herbert Lindén

Suppleanter:

- Linus Fagerström
- Stefan Sundborg

Beslut:

Protokolljustering:



Jan Lindgrén anmälde jäv och deltog varken i ärendets behandling eller beslut.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

**§ 266 BUDGETDIREKTIV FÖR ÅR 2009**

Kmst 266 §/16.6.2008

Kansliet har uppgjort budgetdirektiv för år 2009 som innehåller rambudgetering gällande driften på följande nivåer:

- Allmän förvaltning
- Lantbruksnämnden
- Individ- och familjeomsorg (inkl nämnden)
- Äldreomsorg och kostservice
- Ålands omsorgsförbund
- Barn- och ungdom, östra
- Barn- och ungdom, västra (inkl nämnd, Medis o LMC)
- NÅHD kf
- Byggnadsnämnden
- Tekniska nämnden
- Brandnämnden
- Affärsverksamhet, tekniska nämnden

Utgångspunkten för rambudgeten är verksamhets- och ekonomiplanen 2009-2011 som antogs av kommunfullmäktige 67§/2.6.2008.

Dessa tio anslag är bindande till nettobeloppet.

Rambudgeten innebär att nämnderna får en ram som de i sin budgetering måste hålla sig inom. I gengäld får nämnderna fritt, på några få undantag när disponera medlem mellan sina ansvarområden och konton. På så sätt sker delegering av både ansvar oh befogenheter till nämnderna.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner bifogade "Direktiv för uppgörande av förslag till rambudget för år 2009".

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

"Direktiv för uppgörande av förslag till rambudget för år 2009" i bilaga till protokollet.



Dnr: 50/2008

§ 267 SKRIVELSE ANGÅENDE ARBETSAVTAL FÖR VICEFÖRESTÅNDARE

Kmst 267 §/16.6.2008

Tove Mattsson, viceföreståndare i Ödkarby skola har inkommit med ett brev angående önskemål om arbetsavtal för viceföreståndare i Saltvik. Skrivelsen bifogas föredragningslistan. Enligt ovanstående skrivelse kräver Tove Mattsson om hon skall fortsätta som viceföreståndare att:

- undervisningsskyldigheten sänks med 2 undervisningstimmar per vecka
- om bildningschefen är borta längre än två veckor i följd skall undervisningsskyldigheten sänkas till 18 h/vecka och att en vikarie måste anställas för att täcka upp de speciallärartimmar som hon då inte kan hålla.

Enligt GrundskoleF 24 § skall i skolor, med föreståndare och med minst två lärare utses en viceföreståndare. Alla tjänster inom UKTA avlönas utgående från arbetsvärdering enligt gällande kollektivavtal.

Saltviks kommun har en avvikande organisation jämfört med övriga kommuner vad gäller skolväsendet. Bildningschefernas undervisningsskyldighet har minimerats till en nivå som gäller för timplärare i bisyssla i syfte att frigöra arbetstid för administrativt arbete som hör till bildningschefernas ansvarsområde. Avvikelsen bygger dels på ett lokalt avtal som upprättats mellan kommunen och huvudavtalsorganisationen Akava-Åland rf samt på instruktioner för bildningscheferna.

Enligt nämnda instruktioner vikarierar kommunens två bildningschefer i första hand varandra. Detta fungerar då ledigheterna på förhand är inplanerade.

Regeln är med andra ord att viceföreståndaren inte skall behöva utföra bildningschefen arbete under dennes frånvaro. Problem kan uppstå vid längre oplanerade frånvaro.

I gällande Kommunalt tjänste- och arbetskollektivavtal för undervisningspersonal bestäms arbetstiden för viceföreståndare enligt Bilaga 1 Grundskolans allmänna del (Arbetstid) § 12 mom.1 och mom.2

Enligt § 12 mom.2 heter: "Antalet undervisningstimmar för en vice rektor (viceföreståndare) är **minst** den övre gränsen på skalan över undervisningstimmar för skolans rektor (föreståndare). När antalet undervisningstimmar fastställs skall skolans storlek och övriga lokala förhållanden beaktas.

I Saltviks kommuns fall bör därför övriga lokala förhållanden beaktas, det vill säga det lokala avtalet och instruktionerna för bildningscheferna. Avsikten är att bildningscheferna skall vikariera varandra och att viceföreståndaren endast i undantagsfall blir tvungen att utföra sysslor som normalt hör till bildningschefen

Kommundirektörens förslag:Protokolljustering:



Kommunstyrelsen remitterar ärendet till skol- och bildningsnämnden och efterhör hur vikariefrågan bäst löses då en kortare alternativt en längre oplanerad frånvaro inträffar för bildningscheferna.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

**§ 268 PROJEKTERINGSKOMMITTÉ FÖR NYBYGGNAD AV SERVICEBOSTÄDER**

Kmst 305 §/15.10.2007

I årets budget finns projekteringsanslag för nybyggnad av servicebostäder och enligt Verksamhets- och ekonomiplanen 2008-2010 skall servicebostäderna byggas under 2008-2009. I förvaltningens förslag till budget 2008 har medel för bygget upptagits i enlighet med VEP 2008-2010.

Landskapsregeringen har den 20 september 2007 beslutat reservera medel för bostadslån om högst 855.000 euro för uppförande av bostäder i ett planerat serviceboende i Kvarnbo. Lånebeloppet fastställs slutligen efter det att byggnadslovsritningarna inlämnats till landskapsregeringen för godkännande och projektet upphandlats med konkurrensutsättning varvid den slutliga lånegrundande projektkostnaden kan fastställas.

En preliminär projektpresentation, inkluderande ritningar skall inlämnas till landskapsregeringen senast 31.5.2008. Projektet skall igångsättas senast 1.6.2009 och färdigställas inom 18 månader med risk för att de reserverade medlen återgår.

Arbetsgruppen som förhandlar om tomt för servicebostäderna har överenskommit med församlingen att Saltviks församling uppgör ett förslag till köpebrev för markområdet mitt emot Sunnanberg.

Kommunallagen

53 §. Kommittéer

Styrelsen kan tillsätta kommittéer för beredning eller utredning av ett visst ärende eller för att sköta en särskild uppgift.

En kommitté tillsätts för styrelsens mandattid eller en kortare tid. En kommitté som tillsatts för ett särskilt uppdrag verkar tills uppdraget är slutfört om inte styrelsen beslutar att upplösa kommittéen före det.

*Bland dem som utsetts till ledamöter i en kommitté utser styrelsen vid samma valförrättning en **ordförande** och en **vice ordförande**.*

54 §. Valbarhet till nämnder, kommittéer och direktioner, mom 4

Valbar till ledamot i en direktion eller kommitté är den som har rösträtt i kommunalval i landskapet, dock inte den som står under förmynderskap.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tillsätter en projekteringskommitté med uppdrag att uppgöra förslag till projektplan innehållande skissritningar, kostnads kalkyl, tidsplan samt byggnads- och åtgärdsbeskrivning.

Förslaget till projektplan skall vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 31 mars 2008.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet.

Kmst 339 §/30.10.2007

Beslut:

Kommunstyrelsen utsåg följande projekteringskommitté;

- Jan Salmén, ordförande
- Runa Lisa Jansson, vice ordförande
- Gunilla Blomroos
- Eeva Jansson, äldreomsorgschef
- Pia Nordberg

Protokolljustering:



- Lars-Erik Danielsson, kommuningenjör med uppdrag att uppgöra förslag till projektplan innehållande skissritningar, kostnadskalkyl, tidsplan samt byggnads- och åtgärdsbeskrivning. Förslaget till projektplan skall vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 31 mars 2008.

Kmst 268 §/16.6.2008

Projekteringskommittén för nybyggnad av servicebostäder anhåller om förlängd tid för att lämna in projektplan till kommunstyrelsen till den 30 september 2008.

Landskapsregeringen beslöt 18.12.2007 bevilja kommunen förlängning för presentation av projektplan till den 30 november 2008.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beviljar projekteringskommittén för nybyggnad av servicebostäder förlängd tid för att lämna in projektplan till kommunstyrelsen till den 30 september 2008.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

**§ 269 NYBYGGNAD AV SERVICEBOSTÄDER, VAL AV BOENDEFORM**

Projekteringskommittén 10.6.2008

Projekteringskommittén ber kommunstyrelsen att utreda vilken typ av boende det skall vara i det nya huset. Skall det vara ett serviceboende som är en del av äldreomsorgen i Saltvik eller skall det vara fristående handikappvänliga hyreslägenheter? Projekteringskommittén ber även kommunstyrelsen att samtidigt utreda om huset skall byggas av ett fristående bolag eller om det skall byggas och administreras av kommunen eftersom det bland annat påverkar tillsättandet av hyresgäster.

Projekteringskommittén konstaterar att kriterierna för tillsättande av hyresgäster till det nya huset bör skapas.

Kmst 269 §/16.6.2008

I Slutrapporten från arbetsgruppen med uppdrag att utreda äldreomsorgen (landskapsregeringen i juni 2006) konstateras att vårdformen kommunalt serviceboende är uppstått i gränsmarkerna mellan omsorg i hemmet och i kommunalt åldringshem. Det kan röra sig om s.k. normalt serviceboende med stödtjänster, vilket innebär att klienten får det stöd och hjälp, samt de tjänster som hon/han behöver för att kunna bo för sig själv i en bostad som hyrs av kommunen. En mer omfattande boendeform är effektiviserat serviceboende, vilket innebär boende med tillgång till personal dygnet runt. I rapportens avsnitt "Kommunal serviceboende" redogörs närmare för de båda alternativen (bifogas föredragningslistan).

Valet av serviceboende påverkar kriterierna för tillsättandet av hyresgäster/klienter och hyran/avgiften. Enligt effektiviserat serviceboende tillsätts klienterna på samma sätt som då plats beviljas vid Sunnanberg vårdhem och avgiften räknas enligt förordningen för anstaltsvård.

Ska huset byggas och administreras av kommunen måste personalresurserna och/eller medel för köptjänster utökas.

Slutrapporten 19.6.2006 från arbetsgruppen för pensionärsbostäder i Saltvik bifogas föredragningslistan.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar ärendet.

Beslut:

Kommunstyrelsen konstaterade att kommunen sökt och beviljats bostadslån för hyresbostäder av Ålands landskapsregering.

Kommunstyrelsen informerar projekteringsgruppen om att huset skall vara ett s.k. normalt serviceboende med stödtjänster, vilket innebär att klienten får det stöd och hjälp, samt de tjänster som hon/han behöver för att kunna bo för sig själv i en bostad som hyrs ut av kommunen.

Kommunstyrelsen beslöt därtill att huset byggs och administreras av kommunen.

Ärendet delges kommunfullmäktige.

Protokolljustering:



§ 270 NYBYGGNAD AV SERVICEHUS, VAL AV UPPVÄRMNING

Projekteringskommittén 10.6.2008

Projekteringskommittén önskar höra kommunstyrelsens åsikter om sättet för uppvärmning av det nya huset. Tekniska nämnden har fått i uppdrag att utreda förutsättningarna för en gemensam värmecentral för Sunnanberg och servicehuset.

Kmst 270 §/16.6.2008

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar ärendet.

Beslut:

Kommunstyrelsen konstaterade att kfge10.12.2007 § 101 givit byggnadskommittén i uppdrag att titta på alternativa uppvärmningslösningar samt en gemensam värmecentral för Sunnanberg och servicehuset. I en eventuell gemensam värmecentral bör även finnas utrymme för nybyggnationer.



Dnr: 49/2008

§ 271 BEGÄRAN OM UTLÅTANDE ANGÅENDE FÖRORDNING OM RÄTTSHJÄLPSBYRÅERNAS INTRESSEBEVAKNINGSSOMRÅDEN, JUSTITIEMINISTERIET

Kmst 271 §/16.6.2008

Justitieministeriet ber om kommunens utlåtande angående ett utkast till förordning om rättshjälpsbyråernas intressebevakningsområden.

Staten övertar från kommunerna ordnandet och finansieringen av intressebevakningstjänster i förmyndarverksamheten. Regeringens proposition om ordnande av intressebevakningstjänster i förmyndarverksamheten samt ändring av lagen om förmyndarverksamheten och lagen om statliga rättshjälpsbyråer är för närvarande under behandling i riksdagen. Enligt huvudregeln i propositionen övergår pågående intressebevakningar till rättshjälpsbyråerna från den 1 februari 2009. Nya intressebevakningar ska börja ordnas av rättshjälpsbyråerna redan den 1 januari 2009.

Avsikten är att minska antalet administrativa enheter vid rättshjälpsbyråerna stegvis till ca 40 st år 2011. Ålands rättshjälpsbyrå lyder under Åbo rättshjälpsdistrikt.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen påpekar att för Ålands del är det nödvändigt att ordnandet av intressebevakningstjänsterna framledes handhas på Åland av Ålands rättshjälpsbyrå. För övrigt har Saltviks kommun inget att invända mot utkastet till förordning.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.



§ 272 NYTT AVTAL FÖR MEDBORGARINSTITUTET

Gem. presidiummöte i Sund
16.4.2008 § 5

Mariehamns stad håller på och arbeta fram ett nytt avtal för medborgarinstitutet. Vissa kommuner saknar i dagsläget ett gällande avtal, eftersom vissa kommuner godkänt avtal fram till 31.12.2008. Mötesdeltagarna diskuterade ärendet och beslöt att varje kommun diskuterar ärendet vid ett kommunstyrelsemöte och tar ställning till om man skall gå inför att få verksamheten under Ålands landskapsregering eller om verksamheten fortfarande skall förvaltas av Mariehamns stad och om man skall göra en uppvaktning om detta. Efter att beslut fattats i ärendet skickar varje kommun sina beslut till Sunds kommun som sammanställer en skrivelse från norra Åland. Efter sammanställningen skickas skrivelsen ut till varje kommun för godkännande.

Kmst 230 §/12.5.2008

Ärendet har diskuterats på kommundirektörsträffen i Mariehamn 7.5.2008, kommundirektören informerar om ärendet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar ärendet.

Beslut:

Kommunstyrelsen diskuterade ärendet och gav muntliga direktiv till kommundirektören.

Kmst 272 §/16.6.2008

Kommundirektören har vidarebefordrat kommunstyrelsens muntliga direktiv till Mariehamns stad.

Stadsstyrelsen har 5.6.2008 beslutat godkänna "Avtal om Medborgarinstitutets vuxenutbildning" Avtalet distribuerades till kommunerna per mail den 13 juni 2008. I avtalets bilaga 2 stadgas att avtalet träder i kraft då det undertecknats av minst 13 samarbetskommuner. Enligt avtalet är 22 451 euro Saltviks kommunandel för år 2008, i kommunens budget finns 21 000 euro för medisverksamheten. Anmälningar till Medis kurser under hösten kommer att kunna göras fr.o.m. 24.8.2008, varför kommunen bör ta ställning till avtalet i god tid innan dess. Avtalets uppsägningstid är 1 år.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna Mariehamns stads avtal.

Därtill ger kommunstyrelsen skol- och bildningsnämnden i uppdrag att inför nästa höst utvärderar avtalet. Utvärderingen ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 30 april 2009.

Av kommunstyrelsen godkänt "Avtal om Medborgarinstitutets vuxenutbildning" i bilaga till protokollet.

Ärendet delges kommunfullmäktige.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

Protokolljustering:

**§ 273 INITIATIV, FÖRSÄLJNING AV TJÄNSTER TILL FAB DÄLDEN OCH FAB KANTORSGÅRDEN**

Kmst 273 §/16.6.2008

Med anledning av kommundirektörens tjänstemannabeslut nr 13/3.6.2008 gällande uppsägning av avtalet om försäljning av bokföringstjänster och vissa kontorstjänster till FAB Dälden och FAB Kantorsgården lämnade Jan Lindgrén in ett skriftligt initiativ.

Han anser att arbetet med bokföring och tillsättande av hyresgäster bör ske på kommunen, det är det mest rationella sättet att bedriva verksamheten på. Konsekvensen av uppsägningen blir att kommunen och dess bostadsbolag måste ha två bostadsköer och två organisationer för att tillsätta hyresgäster.

Kommunen är ensam ägare till fastighetsbolagen och kommunstyrelsen måste ta ett övergripande ansvar och se till att verksamheten sköts på ett rationellt och ekonomiskt sätt.

Jan Lindgrén föreslår att kommunstyrelsen beslutar att upprätta avtal ånyo på försäljning innefattande bokföringstjänster, handhavande av bostadskö och tillsättande av hyresgäster.

Beslut:

Kommunstyrelsen omfattade Jan Lindgréns förslag att upprätta avtal ånyo på försäljning innefattande bokföringstjänster, handhavande av bostadskö och tillsättande av hyresgäster.

Kommunstyrelsen konstaterade att det från projektanställningen finns outnyttjade medel för anställande av personal.

Initiativet i bilaga till protokollet.

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING****FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 255, 258, 260, 262-264, 267-271,

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 252-254, 256-257, 259, 261, 265-266, 272-273

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningsvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Näås
22320 Ödkarby

Paragrafer: **252-254, 256-257, 259, 261, 265-266, 272-273**

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

**BESVÄRSANVISNING****KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .
forts.



BESVÄRSANVISNING, forts

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.
