



Sammanträdestid	Måndagen den 6.11.2017 kl. 17.00 – 20.55	
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs	
Beslutande	<ul style="list-style-type: none">x Karlsson Runar, ordf.x Lindgrén Jan, viceordf.- Salmén Rosax Lindblom Jörgenx Johansson Mathiasx Holmström Katinkax Renfors Kerstin	<ul style="list-style-type: none">- Waldron Christopher- Sjöblom Tommy- Holmström Marika- Holmström Sue- Dahlén Fredrik- Sirén Siw- Mindres-Linde Ana-Maria
Övriga närvarande	<ul style="list-style-type: none">x Salmén Jan, kommunfullmäktiges ordförande §§ 275-283 kl 17-19.30x Fagerholm-Sjöblom Silvana, kommunfullmäktiges viceordförande- Brandt Mikaela, socialsekreterare- Danielsson Lars-Erik, kommuningenjör- Knip Maria, äldreomsorgschef- Holm Peter, bildningschefx Koskinen Monica, vik. ekonomichef §§ 275 – 290 kl 17-20.25- Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektörx Lindström Henry, ordförande i arbetsgrupp § 282 kl 17.15-17.45 <ul style="list-style-type: none">x Gestberg Solveig, kanslisekreterarex Danielsson Ewa, kommundirektör	
Paragrafer	§§ 275 - 303	
Underskrifter	Ordförande	Sekreterare
	Runar Karlsson	Solveig Gestberg
Protokolljustering	Saltvik den 8 november 2017	
	Katinka Holmström	Kerstin Renfors
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 9 november 2017	
Intygar	Solveig Gestberg,	sekreterare
Utdragets riktighet bestyrkes	Saltvik den	
Underskrift	Solveig Gestberg,	kanslisekreterare



Sammanträdestid	Måndagen den 6.11.2017 kl. 17.00 -
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

- § 275 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 276 Protokolljusterare
- § 277 Föredragningslistan
- § 278 Delgivningar
- § 279 Ta del av nämnders m. fl. organs protokoll
- § 280 Skatteredovisningar 2017
- § 281 Budgetuppföljning 2017
- § 282 Utvärdering av verksamheten vid Sunnanberg vårdhem
- § 283 Fortsättningsprojekt va-plan 2018 samt gemensam kartläggning och register för enskilda avlopp
- § 284 Budget 2018 och ekonomiplan 2019-2020
- § 285 Hundskatt 2018
- § 286 Inkomstskattesats 2018
- § 287 Fastighetskatteprocentsats för år 2018
- § 288 Anhållan om tilläggsmedel till budget 2017/Individ- och familjeomsorgen
- § 289 Anhållan om tilläggsmedel till budget 2017/Äldreomsorg
- § 290 Anhållan om tilläggsmedel till budget 2017
- § 291 Ergonova gungstolen
- § 292 SÅHD förfrågan angående investering i utrymmen för specialfritidshemsverksamhet och utveckling av ett interkommunalt resurscentrum inom grundskoleväsendet i landskapet
- § 293 Utlåtande gemensam barnomsorgsledare NÅHD
- § 294 Kallelse NÅHD, förbundsfullmäktige 9.11.2017
- § 295 Gemensam räddningsmyndighet
- § 296 Intresseförfrågan om att ingå i och ta del av en områdesplanerartjänst
- § 297 Detaljplaneändring Solhöjden
- § 298 Projektkalendern
- § 299 Motion om behov av trådlöst alarmsystem vid Sunnanberg
- § 300 Motion om fysioterapeut till åldringsvården
- § 301 Motion angående mervärdesskattefri privat socialservice
- § 302 Anhållan om tjänstledigt
- § 303 Snöplogning 2017 – 2019, rättelse av skrivfel

Runar Karlsson, ordförande



§ 275 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

KMST 275 §/6.11.2017

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.



§ 276 PROTOKOLLJUSTERARE

KMST 276 §/6.11.2017

I tur att justera protokollet är Katinka Holmström och Kerstin Renfors.

Kommunstyrelsens beslut:

Till protokolljusterare valdes Katinka Holmström och Kerstin Renfors. Protokollet justeras onsdagen den 8 november 2017 kl 8.00 på kommunkansliet i Näås.



§ 277 FÖREDRAGNINGSLISTAN

KMST 277 §/6.11.2017

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



§ 278 DELGIVNINGAR

KMST 278 §/6.11.2017

Ålands landskapsregering

- ÅLR 2017/6737, Beviljat jordförvärv Anneli Grunér
- ÅLR Brev 151 F1, 30.10.2017, Landskapet och kommunerna i förslaget till budget 2018
- ÅLR 2017/7761, Fastställande av basbelopp 2018 för kultur-, idrotts-, bildnings-, biblioteks- och ungdomsverksamhet

Ålands kommunförbund

- Klargörande med anledning av Ålands landskapsregerings förslag till budget för år 2018
- Protokoll 7/2017
- Pressmeddelande 3.11.2017

Finlands kommunförbund

- C/25/2017, Kapiostos inspelningsavtal för år 2018

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.



§ 279 TA DEL AV NÄMNDERS M. FL. ORGANS PROTOKOLL

KMST 279 §/6.11.2017

Kommundirektörens tjänstemannabeslut

- 45/2017, konfidentiellt

Tekniska nämnden

- Protokoll 8/2017

Byggnads- och miljönämnden

- Protokoll 8/2017

Social- och omsorgsnämnden

- Protokoll 7/2017

Skol- och bildningsnämnden

- Protokoll 7/2017

Norra Ålands kommuner

- Skrivelse till Statens ämbetsverk angående överföring av jordbruksförvaltningens uppgifter (Nr79A12)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt KommunalL 55 §.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt KommunalL 55 §.



Dnr: 41 /2017

§ 280 SKATTEREDOVISNINGAR 2017

KMST 280 §/6.11.2017

Skatteredovisning per oktober månad bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Skatteredovisning per oktober månad bifogas protokollet.



Dnr: 43 /2017

§ 281

BUDGETUPPFÖLJNING 2017

KMST 281 §/6.11.2017

Resultatrapport för oktober månad bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar ärendet till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknar ärendet till kännedom.

Resultatrapport för oktober månad bifogas protokollet.



Dnr: 90 /2017

§ 282**UTVÄRDERING AV VERKSAMHETEN VID SUNNANBERG VÅRDHEM**

KMST 334 §/13.12.2016

Kommunstyrelsen utsåg den 15.2.2010 en kommitté om fem personer med uppgift att se över kommunens äldreomsorgsplan samt utvärdera verksamheten vid Sunnanberg vårdhem. 9.3.2015 utsåg kommunstyrelsen en ny kommitté med uppdrag att revireda Saltviks kommuns äldreomsorgsplan i form av äldrepolitiskt program samt utvärdera verksamheten vid Sunnanberg vårdhem.

Till kommittén utsågs följande personer:

- Jan Salmén, ordförande i social-och omsorgsnämnden
- Janice Holmström, social- och omsorgsnämnden
- Berit Hampf, kommunstyrelsen
- Ritva Eklund, vik. äldreomsorgschef

Saltviks kommuns äldrepolitiska program antogs av kommunfullmäktige 7.6.2016/§61 varefter arbetet med att utvärdera verksamheten vid Sunnanberg vårdhem vidtog.

Kommunfullmäktige antog budgeten för 2017 den 28 november 2016 och lade till ett nytt investeringsanslag om 40 000 euro för utredning/projektering av äldreboende. Anslaget är ett reservationsanslag som kräver kommunfullmäktiges godkännande.

Kommitténs slutrapport gällande utvärderingen av Sunnanberg jämte bilagor bifogas sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschef Ritva Eklund och kommittémedlem Berit Hampf presenterar utvärderingen på mötet och deltar som sakkunniga.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och diskuterar ärendets vidare behandling.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att bordlägga ärendet.

KMST 19 §/16.1.2017

Beslut:

Kommunstyrelsen beslutar att föra ärendet till social- och omsorgsnämnden för utlåtande.

SOCN 12 §/9.2.2017

Saltviks kommuns äldrepolitiska program antogs av kommunfullmäktige 7.6.2016/§61 och skall vara styrande och vägledande för planering och utveckling inom äldreomsorgen.



Enligt riksomfattande kvalitetsrekommendationer har Saltviks kommun för mycket institutionsplatser. Den åldrande befolkningen gör att kommunen står inför nya utmaningar gällande framtidens äldreomsorg. Att stödja de äldre att bo hemma är ett av de viktigaste målen inom äldreomsorgen nationellt.

Hänvisande till underlaget i det äldrepolitiska programmet föreslås Sunnanbergs verksamhet att fortsätta med institutionsvård bestående av 15 vårdplatser plus 2 periodrum. Verksamheten på den s.k lilla sidan fortsätter med demensvård och föreslås bli effektiviserat serviceboende bestående av 8-9 rum. Inga ingrepp i befintliga lokaler görs, men flexibilitet finns för strukturella förändringar i vårdform beroende på framtida vårdbehov.

Sammantaget under kommitténs arbete framkom det att Saltviks kommuns äldreomsorg är i behov av flera handikappanpassade lägenheter liknande Klockars lägenheterna. Kommittén konstaterar vidare att det finns utrymme på nuvarande Klockars fastighet för en liknande byggnad. Kommunen bör då ta initiativ till en utvidgning av Klockars genom att först köpa in grannfastigheten, vilket garanterar en framtida utbyggnad.

Kommitténs slutrapport gällande utvärderingen av Sunnanberg jämte bilagor bifogas sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden omfattar Saltviks kommuns slutrapport från kommittén med uppdrag att utvärdera äldreomsorgen och föreslår att en arbetsgrupp tillsätts för utredning och projektering av äldreomsorgen.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt att återremittera ärendet till äldreomsorgschefen. Följande förtydliganden efterfrågas:

-en kompletterande textdel utgående från nämndens diskussion under mötet

-förklaringar till bilagorna

-en utförligare ekonomisk jämförelse med exempel utifrån såväl klientens som kommunens perspektiv, beroende på vårdform.

Social- och omsorgsnämnden omfattar äldreomsorgschefens förslag om att en arbetsgrupp tillsätts. Om en sådan arbetsgrupp tillsätts föreslås att nämndens ordförande och viceordförande ingår i den.

SOCN 22 §/9.3.2017

Äldreomsorgschefen har skrivit en kompletterande textdel till slutrapporten med ekonomiska jämförelser samt förklaringar till bilagorna.

Textdel till bilagorna bifogas sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden omfattar Saltviks kommuns slutrapport från kommittén med uppdrag att utvärdera äldreomsorgen och för över ärendet till kommunstyrelsen. Social- och omsorgsnämnden omfattar äldreomsorgschefens förslag om att en arbetsgrupp tillsätts. Om en sådan arbetsgrupp tillsätts föreslås att nämndens ordförande och viceordförande ingår i den.



Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag. Textdel till bilagorna i bilaga till protokoll.

KMST 66 §/20.3.2017

Bilagorna "Sunnanbergs slutrapport" – med tillhörande bilagor, samt "Textdel till bilagorna" bifogas sammanträdeskallelsen.

Tf kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att utse en arbetsgrupp bestående av:
-Representant från kommunstyrelsen (arbetsgruppens ordförande),
-Social- och omsorgsnämndens ordförande,
-Social- och omsorgsnämnden viceordförande,
-Äldreomsorgschefen,
-Kommuningenjören (sekreterare) och
-Kommundirektören.

Vidare beslutar kommunstyrelsen att arbetsgruppen ges följande uppdrag:
-att arbeta vidare utgående från "Sunnanbergs slutrapport"
-att utreda möjligheter och kostnader för köp av grannfastighet till Klockars
-att ta fram en tidsplan och kostnadskalkyl för nybyggnation av en motsvarande fastighet till den som nu finns på Klockars, handikappvänliga lägenheter, och som står i paritet med platsbehovsprognosen i kommunen
-att utreda möjligheten att ombilda en del av Sunnanbergs institutionsplatser, med tanke på klienternas vårdtyngd och framtida behov, till effektiviserat serviceboende.

Arbetsgruppen skall inkomma med sin rapport senast 31 maj 2017.

Beslut:

Ärendet återremitteras till följande kommunstyrelsemöte och då återupptas diskussionen kring en eventuell utredning av hemservicen, de gamla pensionärsbostädernas behov av renovering samt om lägenheter med tillgång till natthjälp kan anses som effektiviserat serviceboende.

KMST 83 §/24.4.2017

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen återupptar den bordlagda diskussionen från senaste möte.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att vid nästa kommunstyrelsemöte utse en arbetsgrupp med uppdrag att utreda möjligheten och kostnaderna för:
-en tillbyggnad om åtta rum vid Sunnanberg vårdhem,
-nybyggnation av handikappvänliga lägenheter, samt
-köp av grannfastighet till Klockars.

Till övriga delar bordlades ärendet.

KMST 116 §/8.5.2017

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen återupptar ärendet och utser en arbetsgrupp.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen utser en arbetsgrupp bestående av Berit Hampf, Henry Lindström, Jan Lindgrén, Gerd Danielsson och Runa-Lisa Jansson. Ordförande och sammankallare blir Henry Lindström. Tekniska chefen och äldreomsorgschefen utses som sakkunniga i arbetsgruppen. Äldreomsorgschefen utses till sekreterare.

Uppdraget blir att utreda möjligheten och kostnaderna för:

- en tillbyggnad om åtta rum vid Sunnanberg vårdhem,
- nybyggnation av handikappvänliga lägenheter, samt
- köp av grannfastighet till Klockars.

Arbetsgruppen skall inkomma med sin rapport senast 30 september 2017.

KMST 207 §/18.9.2017

Arbetsgruppen har efter sitt möte den 22 augusti 2017 kommit med begäran om förlängning av uppdraget till den 31 december 2017. Gällande köp av grannfastighet till Klockars föreslår arbetsgruppen att kommunstyrelsen utreder ett inköp, då ägarna inte har egna intressen av tomten och kan tänka sig att sälja till kommunen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beviljar arbetsgruppen förlängning av sitt uppdrag till och med 31 december 2017. Vidare ger kommunstyrelsen förvaltningen i uppdrag att kontakta fastighetsmäklare för att få grannfastigheten till Klockars värderad inför eventuella kommande inköp.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 282 §/6.11.2017

Gruppen för utredning av äldreomsorgen har den 1 november 2017 inkommit med sin rapport som bifogas sammanträdeskallelsen.

Arbetsgruppens ordförande Henry Lindström deltog och redogjorde för rapporten.

Enligt arbetsgruppens slutsatser är en utbyggnad av Sunnanberg i nordöstra hörnet det mest fördelaktiga.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tillsätter en byggnadskommitté som får i uppdrag att ta fram skissritningar och kostnadskalkyler enligt arbetsgruppens slutsats gällande utbyggnad av Sunnanberg i nordöstra hörnet. Skissritningar och kostnadskalkyler ska godkännas av fullmäktige.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att meddela Sverker Sirén, med anledning av hans initiativ gällande byggande av radhus (kmst 157 §/12.6.2017), att arbetsgruppen konstaterar att frågan är väckt i ett skede då kommunen utreder det framtida behovet av äldreboende. Arbetsgruppen anser därför att kommunen i detta skede artigt tackar för hans initiativ och samtidigt kon-



staterar att i det fall att kommunen väljer att genomföra byggande av rådhus enligt den modell som anges i initiativet, så måste uppdraget upphandlas.

Kommunstyrelsen bordlägger ärendet till övriga delar.



Dnr: 115 /2016

§ 283 FORTSÄTTNINGSPROJEKT VA-PLAN 2018 SAMT GEMENSAM KARTLÄGGNING OCH REGISTER FÖR ENSKILDA AVLOPP

KMST 247 §/16.10.2017

Ålands Vatten Ab har ett uppdrag att i samarbete med samtliga kommuner ta fram en hållbar VA-plan för hela Åland. Mandat och finansiering tilldelades 2015 av Ålands landskapsregering och Ålands lagting. Den övergripande målsättningen med planen är att skapa en långsiktigt hållbar dricks- vattenförsörjning och avloppsvattenhantering. Arbetet påbörjades i februari 2016 och pågår för fullt. I ledningen för arbetet finns en styrgrupp med representanter för kommunerna. Landskapsregeringen har i sin egenskap av beställare och finansiär fungerat som gruppens ordförande. VA-planen kommer att lämnas in till landskapsregeringen i januari 2018.

En rad olika åtgärdsbehov kommer att redovisas i VA-planen för att nå målet om ett hållbart VA-Åland. Dessa behöver börja implementeras under 2018. Stort fokus i arbetet har legat på nuvarande VA-behov i kommunerna. Flera utvecklingsförslag har satts i rörelse och behöver följas upp under 2018.

Styrgruppen är idag den enda aktören som jobbar övergripande med långsiktigt utvecklingsarbete av Ålands VA-sektor. Projektet är en del i ett helhetsgrepp att nå ett hållbart VA-Åland, där stora synergieffekter finns med ett fortsatt samarbete.

Styrgruppen för VA-plan föreslår därför ett fortsättningsprojekt mellan samtliga kommuner och Ålands Vatten Ab för att kunna genomföra och utveckla en hållbar VA-plan för Åland.

Enligt uppdraget för VA-plan Åland ska det göras en kartläggning av befintliga register över enskilda avlopp och tillhörande kartor. Enligt gällande miljölagstiftning skulle samtliga enskilda avlopp ha varit i fullgott skick 01.01.2014, men fortsättningsvis har Åland tusentals icke godkända enskilda avlopp som påverkar vattenmiljön i land och till havs negativt. Befintliga register varierar i större grad och kartor saknas.

Styrgruppens bedömning är att de flesta kommuner i nuläget inte har tillräckliga resurser för att skapa ett gemensamt komplett register med befintlig personal. Ett gemensamt register är bl.a. en förutsättning för att kunna planera för framtida utbyggnad av avloppsledningsnät samt vattenskydd på ett proaktivt sätt.

Styrgruppen för VA-plan föreslår att ett samarbetsprojekt startas mellan kommunerna Ålands Vatten Ab och Ålands landskapsregering för att kartlägga och ta fram ett gemensamt register över enskilda avlopp.

Styrgruppen önskar att svar angående deltagande i ovanstående projektet lämnas av respektive kommun senast 6 november 2017 till utredare David Ståhlman vid Ålands Vatten.



Förslag på kostnadsfördelning, VA-plan 2018, enligt bifogad bilaga är för Saltviks del 2 500 euro. Kostnadsfördelningen baserar sig på antal invånare i kommunen.

Förslag på kostnadsfördelning, Gemensam kartläggning och register för enskilda avlopp, enligt bifogad bilaga är för Saltviks del 4 200 euro. Kostnadsfördelningen baserar sig på antal invånare i kommunen.

Fortsättningsprojekt VA-plan 2018 samt Gemensam kartläggning och register för enskilda avlopp bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet till byggnads- och miljönämnden samt tekniska nämnden för att höra deras synpunkter på fortsättningsprojekt VA-plan 2018 samt Gemensam kartläggning och register för enskilda avlopp.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

BYGG 80 §/25.10.2017

Projektet VA-plan Åland har startats och leds av Ålands landskapsregering. Ålands första VA-plan skall presenteras för Landskapsregeringen januari 2018, planen kommer att innehålla olika åtgärdsförslag för att säkerställa en hållbar vatten- och avloppsförsörjning.

Styrgruppen för VA-plan föreslår ett **fortsättningsprojekt** mellan samtliga kommuner och Ålands Vatten Ab **för att kunna genomföra och utveckla en hållbar VA-plan för Åland.**

Fortsättningsprojektet skulle innehålla:

- Implementering, komplettering och utveckling av VA-plan
- Fortsatt arbete med tidigare nedprioriterade åtgärdsplaner
- Stöd och uppföljning av kommunala VA-utvecklingsplaner
- Samordna standard för VA-ledningsdata (GIS)
- Undersöka tjänster för samordnande av gräventreprenader

Tidsplanen för fortsättningsprojektet är från februari 2018- januari 2019. Kostnadsfördelningen är 20 000€ för Ålands Vatten Ab och 40 000€ för kommunerna där Saltviks del är ca 2 500€.

Huvudmannen och initiativtagaren till projektet, landskapsregeringen, är inte menat att delta i finanseringen av fortsättningsprojektet.

Kommunen har aktivt deltagit i arbetet med VA-planen och tjänstemännen har tagit fram ett utkast till VA-utvecklingsplan för Saltviks kommun.

Inga anslag för att täcka kostnaden om 2 500€ finns upptagna i budgeten för 2018.

Styrgruppen för VA-plan föreslår att ett **samarbetsprojekt** startas mellan kommunerna Ålands Vatten Ab och Ålands landskapsregering för att **kartlägga och ta fram ett gemensamt register över enskilda avlopp.**

Befintliga register varierar och kartor saknas.



Styrgruppens bedömning är att de flesta kommuner i nuläget inte har tillräckliga resurser för att skapa ett gemensamt komplett register med befintlig personal.

Det finns idag ingen samlad bild om alla avloppstillstånd då de äldre är arkiverade hos föregående tillståndsmyndigheter.

Finansiering och kostnadsfördelning är följande:

40 000 € LR/AMS

20 000 € Ålands Vatten

40 000 € Kommunerna (exkl. Mariehamn) (2,30 €/inv)

100 000 € Totalbudget

För Saltviks kommuns del skulle detta förslag utgöra ca 4 200€.

Inga anslag för att täcka kostnaden om 4 200€ finns upptagna i budgeten för 2018.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Fortsättningsprojekt VA-plan:

Saltviks kommun anser att det viktigt att delta i projektet för att utveckla Ålands VA-sektor.

Kommunen bör invänta den presenterade planen i januari 2018, och om initiativtagaren, landskapsregeringen, önskar få mer än det som då redovisas skall de även delta i finansieringen av en fortsättning.

Byggnads- och miljönämnden har inga anslag för detta i budgeten för 2018.

Sammarbetsprojekt enskilda avlopp:

Saltviks kommun bör gå med i sammarbetsprojektet att kartlägga och inventera enskilda avlopp då resurser för detta inte finns med befintlig personal.

De personer som utses att utföra arbetet bör ha rätt kompetens.

Byggnads- och miljönämnden har inga anslag för detta i budgeten för 2018 och begär tilläggsanslag för att kunna delta i projektet.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Byggnads- och miljönämnden beslutar enligt förslag och framför till kommunstyrelsen att kommunen bör delta både i fortsättningsprojekt VA-plan samt sammarbetsprojektet för enskilda avlopp då det skulle bli mycket dyrare att utföra dylika projekt i egen regi.

Byggnads- och miljönämnden anhåller hos kommunstyrelsen om tilläggsanslag om 2500€ + 4500€ i budgeten för 2018 för att kunna delta i projektet.

TEKN 75 §/25.10.2017

Projektet VA-plan Åland har startats och leds av Ålands landskapsregering. Ålands första VA-plan skall presenteras för Landskapsregeringen januari 2018, planen kommer att innehålla olika åtgärdsförslag för att säkerställa en hållbar vatten- och avloppsförsörjning.

Styrgruppen för VA-plan föreslår ett **fortsättningsprojekt** mellan samtliga kommuner och Ålands Vatten Ab **för att kunna genomföra och utveckla en hållbar VA-plan för Åland.**

Protokolljustering:



Fortsättningsprojektet skulle innehålla:

- Implementering, komplettering och utveckling av VA-plan
- Fortsatt arbete med tidigare nedprioriterade åtgärdsplaner
- Stöd och uppföljning av kommunala VA-utvecklingsplaner
- Samordna standard för VA-ledningsdata (GIS)
- Undersöka tjänster för samordnande av gräventreprenader

Tidsplanen för fortsättningsprojektet är från februari 2018- januari 2019. Kostnadsfördelningen är 20 000€ för Ålands Vatten Ab och 40 000€ för kommunerna där Saltviks del är ca 2 500€.

Huvudmannen och initiativtagaren till projektet, landskapsregeringen, är inte menat att delta i finanseringen av fortsättningsprojektet.

Kommunen har aktivt deltagit i arbetet med VA-planen och tjänstemännen har tagit fram ett utkast till VA-utvecklingsplan för Saltviks kommun.

Inga anslag för att täcka kostnaden om 2 500€ finns upptagna i budgeten för 2018.

Styrgruppen för VA-plan föreslår att ett **samarbetsprojekt** startas mellan kommunerna Ålands Vatten Ab och Ålands landskapsregering för att **kartlägga och ta fram ett gemensamt register över enskilda avlopp**.

Befintliga register varierar och kartor saknas.

Styrgruppens bedömning är att de flesta kommuner i nuläget inte har tillräckliga resurser för att skapa ett gemensamt komplett register med befintlig personal.

Det finns idag ingen samlad bild om alla avloppstillstånd då de äldre är arkiverade hos föregående tillståndsmyndigheter.

Finansiering och kostnadsfördelning är följande:

40 000 € LR/AMS

20 000 € Ålands Vatten

40 000 € Kommunerna (exkl. Mariehamn) (2,30 €/inv)

100 000 € Totalbudget

För Saltviks kommuns del skulle detta förslag utgöra ca 4 200€.

Inga anslag för att täcka kostnaden om 4 200€ finns upptagna i budgeten för 2018.

Kommuningjörens förslag:

Tekniska nämnden konstaterar att det för Saltviks del mest handlar om en avloppsplan, A-plan, eftersom kommunen inte har något eget vattenverk. Vattendistributionen i kommunen sköts till stor del av de privata bolagen Tjanan vatten och Bocknäs vatten. Ytterligare finns något mindre vattenbolag. En del hushåll har även egna brunnar.

Fortsättningsprojekt VA-plan:

Saltviks kommun anser att det viktigt att delta i projektet för att utveckla Ålands VA-sektor.

Kommunen bör invänta den presenterade planen i januari 2018, och om initiativtagaren, landskapsregeringen, önskar få mer än det som då redovisas bör de även delta i finanseringen av en fortsättning.



Tekniska nämnden har inga anslag för detta i sitt förslag till budget för 2018.

Samarbetsprojekt enskilda avlopp:

Kartläggningen av enskilda avlopp berör inte Tekniska nämnden. Det är Byggnads och miljönämnden som handhar frågor rörande enskilda avlopp.

Tekniska nämndens beslut:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att Saltvik deltar i fortsättningsprojektet mellan samtliga kommuner och Ålands Vatten Ab för att kunna genomföra och utveckla en hållbar VA-plan för Åland.

KMST 283 §/6.11.2017

Tekniska nämnden och byggnads- och miljönämnden framför till kommunstyrelsen att kommunen bör delta både i fortsättningsprojekt VA-plan samt samarbetsprojektet för enskilda avlopp eftersom det skulle bli mycket dyrare att utföra dylika projekt i egen regi. Nämnderna föreslår som följer;

Fortsättningsprojekt VA-plan:

Saltviks kommun anser att det viktigt att delta i projektet för att utveckla Ålands VA-sektor. Kommunen bör invänta den presenterade planen i januari 2018, och om initiativtagaren, landskapsregeringen, önskar få mer än det som då redovisas skall de även delta i finansieringen av en fortsättning. Byggnads- och miljönämnden har inga anslag för detta i budgeten för 2018.

Samarbetsprojekt enskilda avlopp:

Saltviks kommun bör gå med i samarbetsprojektet att kartlägga och inventera enskilda avlopp då resurser för detta inte finns med befintlig personal. De personer som utses att utföra arbetet bör ha rätt kompetens. Byggnads- och miljönämnden har inga anslag för detta i budgeten för 2018 och begär tilläggsanslag för att kunna delta i projektet.

Byggnads- och miljönämnden anhåller hos kommunstyrelsen om tilläggsanslag om 2500€ + 4500€ i budgeten för 2018 för att kunna delta i projektet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen meddelar landskapsregeringen att Saltviks kommun anser det viktigt att delta i projektet för att utveckla Ålands VA-sektor samtidigt som kommunen vill invänta den presenterade planen i januari och vilka ytterligare behov som finns att åtgärda under 2018. I budgeten för 2018 finns inga medel upptagna för något fortsättningsprojekt.

Kommunstyrelsen meddelar landskapsregeringen att Saltviks kommun bör gå med i samarbetsprojektet att kartlägga och inventera enskilda avlopp. *De personer som utses att göra projektet skall ha rätt kompetens för uppdraget.*

Kommunstyrelsen beviljar byggnads- och miljönämnden ett tilläggsanslag om 4 500 euro i budgeten 2018 för att kunna delta i projektet.



Kommunstyrelsens beslut:

Jörgen Lindblom föreslog att tilläggsanslaget om 4 500 euro stryks. Förslaget understöddes av Runar Karlsson.

Efter att två förslag förelåg gick kommunstyrelsen till omröstning. Kommundirektörens förslag fick tre röster, Jan Lindgrén, Mathias Johansson och Katinka Holmström. Jörgens Lindbloms förslag fick två röster, Jörgen Lindblom och Runar Karlsson. Kerstin Renfors avstod från att rösta.

Kommunstyrelsen beslöt således enligt kommundirektörens förslag.



Dnr: 44 /2017

§ 284 BUDGET 2018 OCH EKONOMIPLAN 2019-2020

Rn § 30/13.09.2017

Förslag till budget för samarbetskommunerna år 2018 har uppgjorts.

Brandkårerna har inkommit med äskanden och budgetförslag.
Budgetförslag; enligt bilaga:

- Bilaga A – RN § 30, Eckerö
- Bilaga B – RN § 30, Finström
- Bilaga C – RN § 30, Geta
- Bilaga D – RN § 30, Hammarland
- Bilaga E – RN § 30, Jomala
- Bilaga F – RN § 30, Lumparland
- Bilaga G – RN § 30, Saltvik
- Bilaga H – RN § 30, Sund
- Bilaga I – RN § 30, Vårdö

De gemensamma kostnaderna ingår som separata förslag i Bilaga E-RN § 30.

Fördelningen är beaktad i samtliga bilagor.

Räddningschefens förslag:

Den gemensamma brandnämnden omfattar budgetförslaget för 2018 enligt bilaga A-I RN § 30.

Beslut:

I bilaga G-RN § 30, Saltvik föreslår ledamot Simon Karlsson med understöd av ledamot John Hilander att moment 8010 – 4320 minskas med 1 840 euro till 25 000 och moment 8020 - 4320 minskas med 1 788 euro till totalt 28 000 euro. En total minskning med 3 628 euro.

Lbrn § 15/19.9.2017

Lantbrukssekreteraren har gjort upp förslag till budget för gemensamma lantbruksnämnden.

Förslaget utgår från reducerade personalkostnader som en följd av att lantbrukskanslisten gått ner i arbetstid. Brev om hörande samt stödbeslut till jordbrukarna har övergått till att skickas på elektronisk väg vilket även det innebär kostnadsinbesparingar.

Förslag:

Förslag till budget och ekonomiplan godkänns enligt bilaga 2.

Beslut:

Förslaget godkändes.



BYGG 63 §/19.9.2017

Byggnads- och miljöinspektören har utarbetat ett förslag till budget för Byggnads- och miljönämnden för år 2018 utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett. Budgetförslag enligt bilaga. Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp, protokoll bifogas som bilaga.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden behandlar budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Byggnads- och miljönämnden godkänner budgetförslaget och för det vidare till kommunstyrelsen.

TEKN 67 §/20.9.2017

Kommuningenjören har utarbetat ett förslag till budget för Tekniska nämnden - samhällstjänster och ett förslag till budget för Tekniska nämnden - affärsverksamhet för år 2017 utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett.

Se bilagor.

Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp. Protokollet bifogas kallelsen som bilaga.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden behandlar budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Tekniska nämndens beslut:

Budgetförslaget godkändes med smärre textjusteringar och följande ändringar:

Under investeringar flyttade Lavövägen fram ett år.

Bevattningsledning Rangsby fotbollsplan till Bocknäs vattenverk lades till. 15 000 euro.

Förslag till budget för Tekniska nämnden – samhällstjänster

Förslag till budget för Tekniska nämnden – affärsverksamhet

Förslag till budget för Tekniska nämnden-investeringsplan 2018-2022

Bifogas protokollet.

SOCN 65 §/19.9.2017

Vik. socialsekreteraren har uppgjort ett förslag till budget för individ- och familjeomsorgen år 2018.

Alla enheters budgetförslag har behandlats i kommunens ledningsgrupp som enhälligt omfattat protokollet.

De viktigaste förändringarna är jämfört med föregående år är följande:

- Behandlingshem inom barnskydd medför ökade kostnader.
- Kostnader för behandlingshem inom missbrukarvården har kunnat strykas pga att det ej finns kända behov av sådan vård i dagsläget.

Protokolljustering:



- Antalet familjehem minskar.
- Behovet av utkomststöd är stabilt på en hög nivå.
- Ökad inflyttning av handikapphushåll medför ökade kostnader inom handikappservice vad gäller färdtjänst, assistans, avlastning och utrustning.
- Flyktingkoordination sker 2018 inom socialkansliets ordinarie verksamhet

Bilagor:

1. Ledningsgruppens protokoll
2. Budget, Individ- och familjeomsorg samt ÅOF 2018

Vik. socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Budgetförslag i bilaga till protokoll.

SOCN 58 §/19.9.2017

Äldreomsorgschefen har uppgjort ett förslag till budget för äldreomsorgen år 2018.

Alla enheters budgetförslag har behandlats i kommunens ledningsgrupp som enhälligt omfattat protokollet.

Bilagor:

1. Budgettext
2. Sifferdel
3. Investeringar
4. Ledningsgruppens protokoll

Bilagorna bifogas sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att ramen för äldreomsorgens budget utökas med 15.000 euro i enlighet med äldreomsorgschefens förslag till ledningsgruppen.

Budgetförslag i bilaga till protokoll.

SKOLBI 65 §/27.9.2017

Bildningschefen har utarbetat ett förslag till budget för skol- och bildningsnämnden för år 2018 utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett. För skol- och bildningsnämnden innebär kommunstyrelsens bud-

Protokolljustering:



getdirektiv en ökning av ramen, i jämförelse med 2017 års budgetram, med totalt 395 000 euro fördelat enligt följande:

-Hyra moduldaghem	30 000
-Personalkostnader inom barnomsorg	160 000
-Hemvårdsstöd	40 000
-Digitala enheter till skolorna	15 000
-Undervisningsarrangemang	40 000
-Verksamhetsbidrag	10 000
-NÅHD träningsundervisningen	100 000

Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp.

Intäkterna förväntas öka p.g.a. fler inskrivna barn i kommunens daghem samt höjd maxtaxa (i enlighet med nya barnomsorgslagen som träder i kraft 1.1.2018).

Kostnaderna inom barnomsorgen ökar p.g.a. fler inskrivna barn vilket i sin tur kräver mer personal. Dessutom ökar kostnaderna för tillhandahållande av daghemslokaler i form av hyra av moduler.

Kostnaderna för hemvårdsstödet har under senaste åren budgeterats för lågt och har nu ökats så att de mer speglar verkligheten. Orsakerna till ökningen beror på lagförändringen 2016 samt att fler antal personer erhåller stödet.

Inom fritids-, idrotts-, samt kultur- och biblioteksverksamheten sker inga märkbara förändringar, förutom en eventuell revidering av bidragskriterierna vilket kan medföra bidragsutbetalningar till föreningar från andra kommuner.

I lågstadierna förväntas elevantalet minska något, med tre elever, jämfört med 2017. Trots det ökar timresursen något, detta med anledning av vissa undervisningsarrangemang. Nya elev- och lärardatorer behöver införskaffas.

För högstadieundervisningen, som handhas av NÅHD, har inget slutgiltigt budgetförslag erhållits men i en preliminär kostnadsfördelning uppgår totalen för Saltviks del till 1 232 471,04 euro, vilket överskrider den ram om 1 230 144,06 euro som fastställts av kommunstyrelsen. Enligt avtalet med NÅHD: *"Den preliminära budgeten och ekonomiplanen för följande kalenderår skall tillställas medlemskommunerna senast den 30.9 och den godkända budgeten och ekonomiplanen senast den 30.11. Till det förslag som föredras för förbundsfullmäktige skall medlemskommunernas yttrande bifogas."*

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

- Skol- och bildningsnämndens förslag till budget för 2018 inkl. NÅHD
- Investeringsplan
- Ledningsgruppens protokoll
- Preliminär kostnadsfördelning NÅHD 2018

**Bildningschefens förslag:**

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att budget 2018 och investeringsplan för skol- och bildningsnämnden godkänns enligt bilaga.

Skol- och bildningsnämnden uppmärksammar kommunstyrelsen på att den fortsatta budgetbehandlingen inom NÅHD kan leda till förändringar som i sin tur påverkar budgetarbetet. Om NÅHD:s budgetprocess fortlöper på ett sådant sätt att skol- och bildningsnämnden inte hinner hålla ett möte och framställa ett eventuellt yttrande befullmäktigas bildningschefen till detta. Ett eventuellt yttrande skall dock behandlas i kommunstyrelsen innan det delges NÅHD.

Budgetförslag och investeringsplan bifogas protokollet.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag men med följande mindre justeringar:

-Jan Salmén föreslog att personalbemanningen i Prästkragens kök bibehålls på samma nivå som i budget 2017 med motiveringen att en utökning från 70 % till 100 % gjorts nyligen. Förslaget understöddes av René Hampf. I bildningschefens budgetförslag föreslås en utökning från 1,0 till 1,1.

En öppen omröstning genomfördes där Tommy Sjöblom, Sue Holmström och Tom Jansson röstade JA, för bildningschefens förslag, och Jan Salmén och René Hampf röstade NEJ.

-För investeringsanslaget *Ödkarby skola lekutrustning* ändrades beskrivningen och 30 000 euro föreslås som anslag för år 2019, planeringen av sandplan bör göras under 2018.

-En kläm fördes in i textdelens verksamhetsmål, "planering för utveckling av skol-/daghemsgårdar".

KMST 221 §/16.10.2017

Budgetdirektiv bifogas sammanträdeskallelsen.

Budgetförslaget med bilagor delas ut och presenteras på mötet av vik. ekonomichef Monica Koskinen som även deltar som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och beslutar att budgetbehandlingen fortsätter måndagen den 23 oktober 2017 kl. 8.00. De ledande tjänstemännen bör vara tillgängliga under dagen så att de kan höras vid behov:

- Mikaela Brandt, socialsekreterare
- Lars-Erik Danielsson, kommuningenjör
- Peter Holm, bildningschef
- Maria Knip, äldreomsorgschef
- Lennart Johansson, brandchef
- Erika Gottberg, byggnads- och miljöinspektör
- Mia Jansson, personalsekreterare

Protokolljustering:

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och beslutar att budgetbehandlingen fortsätter måndagen den 23 oktober 2017 kl. 8.00.

De ledande tjänstemännen bör vara tillgängliga under dagen så att de kan höras vid behov:

- Mikaela Brandt, socialsekreterare
- Lars-Erik Danielsson, kommuningenjör
- Peter Holm, bildningschef
- Maria Knip, äldreomsorgschef
- Lennart Johansson, brandchef
- Erika Gottberg, byggnads- och miljöinspektör
- Mia Jansson, personalsekreterare

KMST 253 §/23.10.2017

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt återremittera ärendet i enlighet med diskussionerna som framkom under mötet.

KMST 284 §/6.11.2017

Gjorda ändringar i enlighet med diskussionerna under mötet som bilaga.

Vik ekonomichef Monica Koskinen deltar som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar förslag till budget 2018 samt ekonomiplan 2019 – 2020 och för det till kommunfullmäktige för vidare behandling.

Kommunstyrelsens beslut:

Viceordförande Jan Lindgrén anmälde godkänt jäv och deltog inte i beslut gällande gemensamma räddningsnämndens budgetdel.

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att man omfattar förslag till budget 2018 samt ekonomiplan 2019 – 2020 med följande ändringar;

Driftsekonomidelen;**Barn och ungdom samt biblioteks-, kultur-, idrotts-, ungdoms- och fritidsverksamhet*****Prästkragen kök***

Minskning av personal till 1,00.

Idrotts- och ungdomsverksamhet

Höjning av anslaget verksamhetsbidrag för föreningar med 30.000 euro som avser ett bidrag för verksamhetsledare för IF Fram samt en strykning av hyresbidraget om 10.000 euro för ungdomsverksamhet. Verksamhetsbidraget till IF Fram ska minskas till 25.000 euro under år 2019 och till 20.000 euro under år 2020. IF Frams arbete ska årligen redovisas där det ska framgå att föreningen medverkar till en jämställd idrottsverksamhet.

**Investeringar:****Tekniska nämnden – samhällstjänster****Införande av anslag**

Sunnanberg vårdhem: anslås 25.000 euro för solpaneler.

Skogsglantan daghem, renovering av golv och komplettering av ventilationsanläggning: Utökning av anslag från 150.000 euro till 240.000 euro.

Runar Karlsson föreslog ett anslag om 20.000 euro så att Glovägen i Långbergsöda överförs till kommunalväg och beläggs år 2018. Jörgen Lindblom understödde förslaget.

Efter att två förslag förelåg gick kommunstyrelsen till omröstning.

Kommundirektörens förslag fick tre röster, Mathias Johansson, Katinka Holmström och Jan Lindgrén. Runar Karlssons förslag fick tre röster, Jörgen Lindblom, Kerstin Renfors och Runar Karlsson. Eftersom rösterna fallit lika vinner det förslag som ordföranden röstat för.

Efter omröstning beslöt således att föreslå inför fullmäktige att:
Glovägen, Långbergsöda: överförs till kommunal väg och beläggs år 2018, anslås 100.000 euro.

Runar Karlsson föreslog ett anslag om 10.000 euro för planeringskostnader år 2018, anslag om 100.000 euro för grundförbättring år 2019 och anslag om 50.000 euro för beläggning år 2020 för Kuggviksvägen, fortsättning 1200 m. Jörgen Lindblom understödde förslaget.

Efter att två förslag förelåg gick kommunstyrelsen till omröstning.

Kommundirektörens förslag fick tre röster, Mathias Johansson, Katinka Holmström och Jan Lindgrén. Runar Karlssons förslag fick tre röster, Jörgen Lindblom, Kerstin Renfors och Runar Karlsson. Eftersom rösterna fallit lika vinner det förslag som ordföranden röstat för.

Efter omröstning beslöt således att föreslå inför fullmäktige att:
Kuggviksvägen, fortsättning 1200 m: anslag om 10.000 euro för planeringskostnader år 2018, anslag om 100.000 euro för grundförbättring år 2019 och anslag om 50.000 euro för beläggning år 2020.

Avförande av anslag

Rangsby idrottsplan, tak över läktare 20.000 euro avförs.

Rangsby idrottsplan, bevattningsanläggning nedgrävd, plan 2019, 40.000 euro avförs.

Sonrödavägen 738 m, grundförbättring och ytbeläggning, plan 2019 och framåt avförs.



Söderkullavägen 505 m, fräsning och ytbeläggning, 50.000 euro avförs.

Övertagande av privat väg till kommunalväg, plan 2019 och framåt avförs.

Tekniska nämnden – affärsverksamhet

Ödkarby skollägenheter, takbyte, 70.000 euro skjuts fram till år 2020.

Förslag till budget bifogas protokollet.



Dnr: 84 /2017

§ 285 HUNDSKATT 2018

KMST 285 §/6.11.2017

Enligt LL om hundskatt (1981:77) skall för hund årligen betalas hundskatt till den kommun där hundägaren har sitt egentliga bo och hemort vid utgången av det föregående kalenderåret. Hundskatt skall erläggas årligen till ett belopp om 25 euro i enlighet med vad kommunfullmäktige besluter (2002/47).

Fullmäktige kan enligt samma lag § 1 mom. 2 besluta att hundskatt inte ska uppbäras för skatteåret.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att hundskatt inte uppbärs för Saltvik för år 2018.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att hundskatt inte uppbärs för Saltvik för år 2018.



Dnr: 4 /2017

§ 286 INKOMSTSKATTESATS 2018

KMST 286 §/6.11.2017

Bestämmelser om inkomstskattesats ingår i kommunallagen för landskapet Åland § 66.

"Fullmäktige skall senast i samband med att budgeten antas besluta om kommunens inkomstskattesats och om grunderna för övriga kommunala skatter".

Kommunen skall meddela Skattestyrelsen vilken inkomstskattesats som skall tillämpas för 2018, **senast den 17 november 2017**. Inkomstskattesatsen anges med en fjärdedels procentenhets noggrannhet. De senaste åren har skattesatsen i kommunen varit 16,75 %.

Kommunförbundets cirkulär jämte bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen för 2018 höjs med 0,5 procentenheter och fastställs till 17,25 %.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen för 2018 höjs med 0,5 procentenheter och fastställs till 17,25 %.



Dnr: 4 /2017

§ 287 FASTIGHETSSKATTEPROCENTSATS FÖR ÅR 2018

KMST 287 §/6.11.2017

Enligt Fastighetsskattelag (1993:15) för landskapet Åland skall fastighets-
skatt årligen betalas till kommun i enlighet med vad därom är föreskrivet i
fastighetsskattelagen (FFS 654/1992) med de undantag som följer av Fas-
tighetsskattelag för landskapet Åland.

Enligt 2 § Fastighetsskattelag för landskapet Åland kan procentsatserna i
fastighetsskattelagens 11 – 14 §§ vara lägst 0,00 % och den i 13 § 1 mom.
nämnda procentsatsen kan bestämmas så att den är högst 0,90 procen-
tenheter högre än skatteprocentsatsen för byggnader som används huvud-
sakligen för stadigvarande boende, dock högst 0,90 %.

Den skattesats som avses i fastighetsskattelagens 13 § 1 mom. tillämpas
inte på sådana fritidsbostäder som uteslutande används för uthyrning.

Fastighetsskatteprocentsatserna bestäms med en hundraedels procents
noggrannhet.

Kommunfullmäktiges fastslagna fastighetsskatteprocentsatser för år 2017
är följande:

- Allmän 0,00
- Byggnader för stadigvarande boende 0,00
- Övriga bostadsbyggnader 0,90
- Obebyggda byggplatser 0,00
- Allmännyttiga samfund 0,00
- Föreningshus ägda av lantmannagillen,
ungdomsföreningar och arbetarföreningar
om byggnaden huvudsakligen är i allmänt
eller allmännyttigt bruk (476/1998)
- Vissa anläggningar 0,00

Kommunförbunds cirkulär jämte bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att fastighetsskattepro-
centsatserna för år 2018 fastställs oförändrade.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att fastighetsskattepro-
centsatserna för år 2018 fastställs oförändrade enligt följande:

- Allmän 0,00
- Byggnader för stadigvarande boende 0,00
- Övriga bostadsbyggnader 0,90
- Obebyggda byggplatser 0,00
- Allmännyttiga samfund 0,00
- Föreningshus ägda av lantmannagillen,
ungdomsföreningar och arbetarföreningar

Protokolljustering:



om byggnaden huvudsakligen är i allmänt
eller allmännyttigt bruk (476/1998)

- Vissa anläggningar 0,00



Dnr: 5 /2017

§ 288 ANHÅLLAN OM TILLÄGGSMEDEL TILL BUDGET 2017/INDIVID- OCH FAMILJEOMSORGEN

SOCN 69 §/26.10.2017

Kostnaderna för individ- och familjeomsorgen kommer att överskrida de budgeterade medlen för år 2017.

Överskridningarna beror på orsaker inom ett flertal olika områden inom den sociala verksamheten men åtgärder inom barnskyddet samt färdtjänst för handikappade och personlig assistans står för de största kostnadsöverskridningarna.

Det ökade behovet beror på faktorer som ej var kända då budgeten uppgjordes.

Budgetramens kostnadsöverskridning beräknas till 120 000€ efter eventuella omDispositioneringar inom kostnadsramen. Även intäkterna beräknas överskrida de budgeterade med 30 000€.

Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden anholder om utökad kostnadsram om 120 000€, samt en utökad intäktsram om 30 000€ för individ- och familjeomsorgen. Ärendet överförs till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag. Budgetjämförelse i bilaga till protokoll.

KMST 288 §/6.11.2017

Budgetjämförelsen bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att social- och omsorgsnämnden beviljas en utökad kostnadsram om 120 000 €, samt en utökad intäktsram om 30 000 € för individ- och familjeomsorgen i enlighet med nämndens anhållan.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att social- och omsorgsnämnden beviljas en utökad kostnadsram om 120 000 €, samt en utökad intäktsram om 30 000 € för individ- och familjeomsorgen i enlighet med nämndens anhållan.



Dnr: 5 /2017

§ 289 ANHÅLLAN OM TILLÄGGSMEDEL TILL BUDGET 2017/ÄLDREMSORG

SOCN 70 §/26.10.2017

Kostnaderna för äldreomsorgen kommer att överskrida de budgeterade medlen för år 2017.

Sunnanberg vårdhem står för kostnadsöverskridningen till följd av tillfälligt utökade vårdplatser där löne- och materialkostnader står för de största kostnadsöverskridningarna.

På grund av ökat behov av vårdplatser så har Saltviks kommun även köpt vårdplatser på Oasen vårdcenter. I dagsläget har kommunen 27 stycken boende på Sunnanberg (normalt 24 platser) och hyr 3 stycken platser på Oasen.

Budgetsramens kostnadsöverskridning beräknas till 130 000 €. Intäkterna beräknas överskrida budgetramen med 85 000.

Vik. äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden beslutar att anhålla om utökad budgetram med 130 000 på kostnadssidan och 85 000 € på intäktssidan för äldreomsorgen. Ärendet överförs till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag. Budgetjämförelse i bilaga till protokoll.

KMST 289 §/6.11.2017

Budgetjämförelse bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att social- och omsorgsnämnden beviljas en utökad kostnadsram om 130 000 €, samt en utökad intäktsram om 85 000 € för äldreomsorgen i enlighet med nämndens anhållan.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att social- och omsorgsnämnden beviljas en utökad kostnadsram om 130 000 €, samt en utökad intäktsram om 85 000 € för äldreomsorgen i enlighet med nämndens anhållan.



Dnr: 5 /2017

§ 290 ANHÅLLAN OM TILLÄGGSMEDEL TILL BUDGET 2017

SKOLBI 80 §/1.11.2017

Kostnaderna och intäkterna för skol- och bildningsnämnden kommer att överskrida de budgeterade medlen för år 2017.

Överskridningarna gäller såväl Norra Ålands högstadiedistrikt (NÅHD) som nämndens eget verksamhetsområde. Kostnadsramen för NÅHD uppgår i budget 2017 till 1 130 144 euro.

För NÅHD:s del härleds kostnadsökningen till träningsundervisningen, som handhas av SÅHD (Södra Ålands högstadiedistrikt), och till köp av skolplats i annat distrikt. Totalt sett beräknas kostnadsöverskridningen till ca 40 000 euro.

För den egna driften har skol- och bildningsnämnden redan (KFG 33 §/15.5.2017) beviljats en utökning av budgetramen med 72 000 med anledning av etablering och ibrukttagande av moduldaghem.

Den uppföljning och prognos som bildningschefen, per 24.10.2017, gjort tillsammans med ekonomavdelningen visar att budgetramen beräknas överskrida, trots omDispositioner inom kostnadsramen, med ca 65 000 euro och att intäkterna förväntas överskrida med ca 36 000 euro. Kostnadsöverskridningen härleds i huvudsak till personalkostnader och hemvårdsstöd. Intäkterna ökar inom barnomsorgen tack vare att fler barn är inskrivna på kommunens daghem.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden anholder om utökad kostnadsram om 65 000 euro för den egna driften, samt en utökad intäktsram om 36 000 euro.

Dessutom anholder nämnden om en utökad kostnadsram för NÅHD motsvarande 40 000 euro.

Ärendet överförs till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 290 §/6.11.2017

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att skol- och bildningsnämnden beviljas en utökad kostnadsram om 65 000 euro samt en utökad intäktsram om 36 000 euro för den egna driften i enlighet med nämndens anhållan. Kommunstyrelsen föreslår vidare inför fullmäktige att skol- och bildningsnämnden beviljas en utökad kostnadsram för NÅHD motsvarande 40 000 euro.



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att skol- och bildningsnämnden beviljas en utökad kostnadsram om 65 000 euro samt en utökad intäktsram om 36 000 euro för den egna driften i enlighet med nämndens anhållan. Kommunstyrelsen föreslår vidare inför fullmäktige att skol- och bildningsnämnden beviljas en utökad kostnadsram för NÄHD motsvarande 40 000 euro.



Dnr: 87 /2017

§ 291 ERGONOVA GUNGSTOLEN

SOCN 76 §/26.10.2017

Sunnanberg vårdhem har i en veckas tid gratis fått pröva Ergonova gungstolen. Gungstolen har tre automatiska program med försiktiga gungande rörelser, samt inbyggda högtalare i ryggstödet och en basvibration bakom korsryggen som ger en behaglig taktill stimulans. Den spelar även lugnande musik. Gungstolsterapi ska ha en positiv effekt för det mentala och fysiska välbefinnandet hos personer med demenssjukdom och har en lugnande effekt.

Personalen har prövat gungstolen på de flesta boende på Sunnanberg och har upplevt att de boende trivs bra i den. Personalen tycker att den skulle vara ett bra redskap i vården för att t.ex. lugna ner oroliga klienter.

De övriga institutionerna på Åland hyr gungstolen och är nöjda med den.

Äldreomsorgschefen visar broschyr samt ger prisuppgifter på mötet samt delger ett preliminärt avtal.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår att Saltviks kommun tecknar avtal för att hyra gungstolen samt för ärendet vidare till kommunstyrelsen.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag med tillägget att nämnden föreslår inför kommunstyrelsen att det årliga anslaget från Trivselfonden utökas så att hyreskostnaderna för gungstolen kan bekostas med medel från fonden.

KMST 291 §/6.11.2017

Avtalsförslag och broschyr bifogas kallelsen.

Enligt avtalsförslaget binder sig kommunen till en hyrestid för gungstolen om 39 månader till en kostnad av 192 euro/månad, således en totalkostnad för hyrestiden på 7 488 euro. Årskostnaden för hyra av stolen blir 2 384 euro.

Eventuella reparationer eller byte av delar sker inom fem arbetsdagar och ingår i hyreskostnaden.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar att social- och omsorgsnämnden om de så önskar tecknar avtal gällande gungstolen och att medel för ändamålet kan bekostas med medel från Trivselfonden.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen förordar att social- och omsorgsnämnden om de så önskar tecknar avtal gällande gungstolen och att medel för ändamålet kan bekostas med medel från Trivselfonden.

Protokolljustering:



Dnr: 79 /2017

§ 292 SÅHD FÖRFRÅGAN ANGÅENDE INVESTERING I UTRYMMEN FÖR SPECIALFRITIDSHEMSVERKSAMHET OCH UTVECKLING AV ETT INTERKOMMUNALT RESURSCENTRUM INOM GRUNDSKOLEVÅSENDET I LANDSKAPET

KMST 292 §/6.11.2017

I brev från SÅHD k.f. daterat 11.10.2017 till Saltviks kommun framkommer nedanstående:

Förbundsstyrelsen vid SÅHD har den 7.9.2017 beslutat att meddela Ålands omsorgsförbund att medlemskommunerna är beredda att ta över specialfritidshemsverksamheten, preliminärt fr o m 1.1.2019. Vidare beslöts den 5.10.2017 att skicka en förfrågan till de 11 medlemskommuner som har varit med om att bygga upp Träningsundervisningen om deras inställning till att SÅHD under 2018 investerar i nya utrymmen för specialfritidshemsverksamheten. Utbyggnadsplanerna är ännu i startskedet och därför har endast en kalkyl tagits fram för en fristående byggnad på 300 kvm i detta skede. Kostnaden för investeringen beräknas bli ca 800 000 euro och skulle finansieras genom att SÅHD tar upp ett lån för bygget. Kommunerna skulle sedan betala sina andelar via de avskrivningar som uppkommer under den 40-åriga avskrivningsperioden. Avskrivningarna baserar sig på antalet elever som är inskrivna vid Träningsundervisningen.

Ålands landskapsregering har den 6.10.2017 beslutat att tillfråga SÅHD gällande distriktets möjligheter att fungera som ansvarig huvudman för en utredning kring organiserandet av ett resurscenter i skoldistriktets regi. Samordningen i ett resurscenter skulle i första skede gälla den kommunala resursen för skolpsykologer. Resurscentret ska tillhandahålla skolpsykologresurser för utredning, rådgivning och handledning till grundskolorna i landskapet. En fortsatt utveckling av resurscentret är avhängig av kommunernas intresse. SÅHD tillfrågar därför kommunerna om deras intresse av att samordna ett resurscentrum som i ett första skede skulle inbegripa den kommunala resursen för skolpsykologer och i förlängningen kunde blir ett resurscentrum för de skolformer som saknas på Åland.

Från SÅHD:s sida finns en vision om att kunna utveckla samarbetet mellan Träningsundervisningens medlemskommuner så att ett resurscentrum skulle skapas där kommunerna kunde köpa tjänster som de idag har svårt att lösa på egen hand. För att lösa utrymmes behovet för denna enhet finns det möjlighet att bygga en våning till ovanpå träningsundervisningen. Hur kostnaderna skulle fördelas för denna investering är fortfarande öppen.

Tillbyggnad av en ytterligare våningsyta på träningsundervisningen kalkyleras till 855 000 euro.

Förfrågan jämte bilagor bifogas sammanträdeskallelsen.

Gällande specialfritidsverksamheten har kommunstyrelsen (192 §/28.8.2017) på förfrågan från Ålands Omsorgsförbund k.f. ställt sig positiva till att huvudmannaskapet för specialfritidsverksamheten överförs till



bildningssektorn under förutsättning att lokalfrågan går att lösa på ett ändamålsenligt sätt samt att servicekostnaden inte överstiger dagens nivå.

Gällande förfrågan från landskapsregeringen om att SÅHD ska fungera som ansvarig huvudman för en utredning kring organiserandet av ett resurscenter i skoldistriktets regi är det förvånande att notera att förfrågan inte gått till övriga skoldistrikt i och med att frågan berör grundskolorna i hela landskapet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen är positivt inställda till att SÅHD tar över specialfritidsverksamheten och att lokalfrågan löses på ett ändamålsenligt sätt. Kommunstyrelsen har tidigare framhållit att servicekostnaden inte ska överstiga dagens nivå, varför det är av största vikt att en nybyggnation genomförs så kostnadseffektivt som möjligt samt att eventuella alternativa förslag på hur lokalfrågan kunde lösas bör utredas innan slutligt beslut om nybyggnation tas.

Frågan gällande ett framtida resurscenter samt samordning av skolpsykologer och med anledning av detta eventuell tillbyggnad kräver ytterligare klargöranden innan något svar kan ges. Det är även önskvärt att landskapsregeringen själva intar en central och utredande roll i det fortsatta arbetet, eftersom frågorna rör hela Ålands grundskoleverksamhet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen är positivt inställda till att SÅHD tar över specialfritidsverksamheten och att lokalfrågan löses på ett ändamålsenligt sätt. Kommunstyrelsen har tidigare framhållit att servicekostnaden inte ska överstiga dagens nivå, varför det är av största vikt att en nybyggnation genomförs så kostnadseffektivt som möjligt samt att eventuella alternativa förslag på hur lokalfrågan kunde lösas bör utredas innan slutligt beslut om nybyggnation tas.

Frågan gällande ett framtida resurscenter samt samordning av skolpsykologer och med anledning av detta eventuell tillbyggnad kräver ytterligare klargöranden innan något svar kan ges. Det är även önskvärt att landskapsregeringen själva intar en central och utredande roll i det fortsatta arbetet, eftersom frågorna rör hela Ålands grundskoleverksamhet.



Dnr: 45 /2015

§ 293 UTLÅTANDE GEMENSAM BARNOMSORGSLEDARE NÅHD

KMST 241 §/16.10.2017

Bakgrunden till Förbundsstyrelsens (FST) förfrågan är att det förmodas att barnomsorgen skall föras samman med grundskolan i samband med att grundskollagen revideras. Tidsplanen för revideringen av grundskollagen är att den nya lagen skall tillämpas från och med 2019. Något lagförslag har ännu inte skickats till kommunerna på remiss, och det är av olika skäl osäkert om tidsplanen kommer att hålla.

Tanken med en gemensam barnomsorgsledare inom NÅHD är att medlemskommunerna skall ha möjlighet att genom skilda avtal köpa barnomsorgsledartjänster från NÅHD.

Barnomsorgsledarens arbetsuppgifter skulle bland annat bestå av att: leda och utveckla verksamheten, följa med den pedagogiska utvecklingen inom området, besluta om fortbildning samt administrativa uppgifter som att uppgöra förslag till budget, godkänna fakturor, ansvara för statistik samt bereda förslag för ärenden som skall handläggas av nämnd och styrelse.

I detta skede är det en fråga om en inventering om behovet från medlemskommunernas sida. FST önskar svar senast 27 oktober 2017. Skol- och bildningsnämnden i Saltviks kommun sammanträder nästa gång 1.11.2017.

Saltviks kommun har redan en organisation där barnomsorg och skola (årskurserna 1-6) ligger inom samma förvaltning.

Bilagor:

- Beslut FST 1.9.2015
- Förfrågan FST 4.10.2017

Kommundirektörens förslag:

Eftersom skol- och bildningsnämnden inte hinner behandla ärendet inom utsatt tidsfrist ger Saltviks kommun genom kommunstyrelsen följande preliminära utlåtande.

Saltvik ställer sig positiv till en samordning kring barnomsorgsfrågor i distriktet och i landskapet. I dagsläget hålls möten där barnomsorgsledarna i landskapet träffas och diskuterar aktuella frågor. Inom NÅHD träffas förståndarna inom barnomsorgen regelbundet.

För Saltviks del finns inget behov av köp av tjänster från gemensam barnomsorgsledare.

Kommunstyrelsen beslutar därutöver att inbegära ett utlåtande från skol- och bildningsnämnden.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag. Det preliminära utlåtandet delges NÅHD.

SKOLBI 79 §/1.11.2017

Sedan ärendet behandlats i Saltviks kommuns kommunstyrelse har ytterligare en förfrågan i samma ärende inkommit, detta från Finströms kommun. Finström efterhör intresset bland medlemskommunerna inom NÅHD att i form av köptjänst, med Finströms kommun som värdkommun, nyttja barnomsorgsledning. Detta med start tidigast 2019 beroende på utgången i andra pågående utredningar.

Bilagor:

- Beslut FST 1.9.2015
- Förfrågan FST 4.10.2017
- Förfrågan Finströms kommun 20.10.2017

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden beslutar i enlighet med kommunstyrelsens preliminära utlåtande att:

-Saltvik ställer sig positiv till en samordning kring barnomsorgsfrågor i distriktet och i landskapet. I dagsläget hålls möten där barnomsorgsledarna i landskapet träffas och diskuterar aktuella frågor. Inom NÅHD träffas förestandarna inom barnomsorgen regelbundet.

-För Saltviks del finns i dagsläget inget behov av köp av tjänster från NÅHD i form av gemensam barnomsorgsledare och ej heller för det värdkommunsalternativ som Finströms kommun initierat.

Utlåtandet sänds till kommunstyrelsen för fortsatt behandling.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 293 §/6.11.2017

Förfrågan Finströms kommun 20.10.2017 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar del av skol- och bildningsnämndens beslut och meddelar NÅHD samt Finströms kommun följande:

-Saltvik ställer sig positiv till en samordning kring barnomsorgsfrågor i distriktet och i landskapet. I dagsläget hålls möten där barnomsorgsledarna i landskapet träffas och diskuterar aktuella frågor. Inom NÅHD träffas förestandarna inom barnomsorgen regelbundet.

-För Saltviks del finns i dagsläget inget behov av köp av tjänster från NÅHD i form av gemensam barnomsorgsledare och ej heller för det värdkommunsalternativ som Finströms kommun initierat.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



Dnr: 85 /2017

§ 294 KALLELSE NÅHD, FÖRBUNDSFULLMÄKTIGE 9.11.2017

KMST 294 §/6.11.2017

Norra Ålands högstadiesdistrikt (NÅHD) håller sammanträde torsdagen den 9 november 2017 kl 16.00 i Godby högstadieskola.

Mötet kommer bl a behandla budgetförslag 2018 och ekonomiplan 2019-2020, förslag till arvodestaxa 2018 samt inrättande av tjänst som specialbarträdgårdslärare och inrättande av tjänst som skolpsykolog.

Rosa Salmén och Helena Josefsson-Flöjt representerar Saltviks kommun vid sammanträdet.

Kallelsen bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger direktiv till kommunens representanter.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen ger inga direktiv till kommunens representanter.



Dnr: 80 /2017

§ 295 GEMENSAM RÄDDNINGSMYNDIGHET

KMST 295 §/6.11.2017

Den gemensamma räddningsnämnden har vid mötet 12.10.2017 beslutat att inbjuda samtliga kommuner till ett diskussionsmöte torsdagen den 23 november 2017 kl 12.30 i Jomala kommunkansli angående frågan om en gemensam räddningsmyndighet.

Kommunerna ombeds att utse högst två representanter till mötet. I händelse av förhinder ges även möjligheten att senast den 30 november 2017 inkomma med skriftliga synpunkter.

Besked om deltagande önskas senast den 10 november 2017.

Inbjudan och protokollsutdrag bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser två representanter till möte samt ger direktiv.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen utser Runar Karlsson som representant till mötet samt ger direktivet att Saltvik förespråkar en organisation.



Dnr: 83 /2017

§ 296 INTRESSEFÖRFRÅGAN OM ATT INGÅ I OCH TA DEL AV EN OMRÅDEPLANERARTJÄNST

KMST 296 §/6.11.2017

Kommunstyrelsen i Finström har beslutat att efterhöra norra Ålands fem kommuners intresse för att ingå i och ta del av en områdesplanerartjänst.

Det skulle vara fråga om en sakkunnig områdes-/landskapsarkitekt med inriktning på samhällsplanering, med en operativ funktion i planerings- och utvecklingsarbete, såsom framtagande av planförslag, samt i övrigt beredande, rådgivande, samordnande och övervakande funktion, men ej direkt föredragande.

Kostnaderna skulle kunna fördelas mellan deltagande kommuner med en kombination av fast grundavgift enligt befolkningsandel för en del av de fasta kostnaderna, och därutöver en timtaxa till självkostnadspris enligt faktiskt nyttjande.

Finströms kommun önskar ett icke bindande svar senast den 24 november 2017.

Utdrag ur Finströms kommunstyrelseprotokoll § 145/18.10.2017 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet till byggnads- och miljönämnden för ett utlåtande i frågan.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



Dnr: 1 /2009

§ 297 DETALJPLANEÄNDRING SOLHÖJDEN

BYGG 51 §/17.8.2017

Kommunens bostadsområde Solhöjden i Kroklund, Ödkarby, detaljplanerades år 2011 och enligt planen finns 22 st tomter där egnahemshus med en bostad kan byggas, beteckningen BE i planen (kvartersområde för egnahemsbebyggelse).

Området är färdigställt med kommunal teknik osv och tomterna ligger ute till försäljning hos mäklare men hittills har endast en tomt för egnahemshus sålts.

Då man ser till liknande områden i andra kommuner så är det på kvartersområde för egnahemsbebyggelse, BE, tillåtet att bygga egnahemshus med två lägenheter, så kallade parhus, vilket verkar vara ett framgångsrikt koncept.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Föreslår att byggnads- och miljönämnden föreslår för kommunstyrelsen att en detaljplaneändring görs över Solhöjden så att det är tillåtet att bygga egnahemshus med två lägenheter på BE området.

Kostnaden för detaljplaneändringen beräknas rymmas i befintlig ram.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 184 §/28.8.2017

För att öka intresset för bostadsområde Solhöjden i Kroklund, Ödkarby föreslår byggnads- och miljönämnden för kommunstyrelsen att en detaljplaneändring görs över Solhöjden så att det är tillåtet att bygga egnahemshus med två lägenheter på BE området, vilket är kvartersområde för egnahemsbebyggelse.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger byggnads- och miljönämnden i uppdrag att uppgöra en detaljplaneändring över Solhöjden så att det är tillåtet att bygga egnahemshus med två lägenheter på BE området. Kostnaden för detaljplaneändringen bör rymmas inom befintlig ram.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen ger byggnads- och miljönämnden i uppdrag att uppgöra en detaljplaneändring över Solhöjden så att det är tillåtet att bygga egnahemshus med två lägenheter på hälften av BE området. Kostnaden för detaljplaneändringen bör rymmas inom befintlig ram.

BYGG 73 §/25.10.2017

Planerare Tiina Holmberg har uppgjort ett förslag till detaljplaneändring för Solhöjden bostadsområde i Ödkarby, se bilaga.

Detaljplaneändringen utgörs av att det nu tillåts att bygga egnahemshus med två lägenheter per tomt i kvarter 7 och 8. I kvarter 8 förhöjs det tillåtna



våningstalet från 1 2/3 till II, dvs två fulla våningar, motiveringen till detta är att planemässigt likställa kvarter 7 och 8.
Övriga detaljplanebestämmelser för området ändras inte gentemot tidigare fastställd detaljplan från 2011.

Alla rågrannar till berörda kvarter har hörts och ingen har motsatt sig detaljplaneändringen.

Enligt plan- och bygglagen behöver en ändring av en detaljplan som har ringa verkningar inte ställas ut längre än 14 dagar.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Förslår att byggnads- och miljönämnden förordar ändringen av detaljplanen och för ärendet vidare till kommunstyrelsen.

Beslut:

Enligt förslag.

KMST 297 §/6.11.2017

Karta och förslag på detaljplaneändring bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar byggnads- och miljönämndens förslag och beslutar att det framläggs till allmänt påseende under 14 dagar. Om inga anmärkningar inlämnas upptas ärendet till kommunfullmäktige för fastställelse.

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



Dnr: 88 /2017

§ 298 PROJEKTKALENDERN

TEKN 76 §/25.10.2017

Projektkalendern bifogas kallelsen som bilaga.

Kommuningjörens förslag:

Tekniska nämnden antecknar projektkalendern till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

KMST 298 §/6.11.2017

Projektkalendern bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar projektkalendern till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknar projektkalendern till kännedom.



Dnr: 57 /2017

§ 299 MOTION OM BEHOV AV TRÅDLÖST ALARMSYSTEM VID SUNNANBERG

KFGGE 58/4.9.2017

En motion angående behov av trådlöst alarmsystem vid Sunnanberg inlämnades på mötet av fullmäktigeledamoten Runa-Lisa Jansson.

Enligt 3 kap. 8 § förvaltningsstadga för Saltviks kommun har kommunfullmäktigeledamot rätt att väcka motion i ärende rörande kommunens gemensamma angelägenheter. Motion ska i skriftlig form lämnas till kommunfullmäktiges ordförande senast före sammanträdet början.

Motion ska upptas till behandling efter det att de i föredragningslistan nämnda ärenden slutförts och motionens förste undertecknare ska då beredas tillfälle att yttra sig varefter motionen utan annan överläggning remitteras till kommunstyrelsen eller annat beredningsorgan för att beredas.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motion i bilaga till protokoll.

KMST 209 §/18.9.2017

Motionen bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar motionen till social- och omsorgsnämnden för utredning av kostnader och behov av förverkligandet av motionen.

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar motionen till social- och omsorgsnämnden för utredning av kostnader och behov av förverkligandet av motionen.

SOCN 71 §/26.10.2017

I nuläget används Best patientalarm på Sunnanberg vårdhem. Klienten har en alarmknapp i rummet i anslutning till sängen samt en alarmknapp i toaletten. Om en klient alarmerar visas det i en display som finns uppsatt på olika ställen i huset samt att det kommer alarm i mobiltelefoner som personalen bär med sig.

Äldreomsorgschefen har begärt prisuppgifter på ett trådlöst alarmsystem från både Best och Vivago på 24 platser och delger nämnden kostnaderna.

En arbetsgrupp med uppdrag att utreda äldreomsorgen jobbar för tillfället med att se över en tillbyggnad av Sunnanberg med 8 platser till.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att vänta med att införskaffa ett nytt trådlöst alarmsystem tills beslutet kring tillbygg-

Protokolljustering:



nad av Sunnanberg är klart. Ifall det blir en tillbyggnad så införskaffas ett nytt trådlöst alarmsystem för det nya totala klientantalet då.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

KMST 299 §/6.11.2017

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att vänta med att införskaffa ett nytt trådlöst alarmsystem tills beslutet kring tillbyggnad av Sunnanberg är klart. Ifall det blir en tillbyggnad så införskaffas ett nytt trådlöst alarmsystem för det nya totala klientantalet då. Kommunstyrelsen föreslår därför för fullmäktige att motionen inte föranleder vidare åtgärder i detta skede.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att vänta med att införskaffa ett nytt trådlöst alarmsystem tills beslutet kring tillbyggnad av Sunnanberg är klart. Ifall det blir en tillbyggnad så införskaffas ett nytt trådlöst alarmsystem för det nya totala klientantalet då. Kommunstyrelsen föreslår därför för fullmäktige att motionen inte föranleder vidare åtgärder i detta skede.



Dnr: 58 /2017

§ 300 MOTION OM FYSIOTERAPEUT TILL ÅLDRINGSVÅRDEN

KFIGE 59/4.9.2017

En motion angående fysioterapeut till åldringsvården inlämnades på mötet av fullmäktigeledamoten Runa-Lisa Jansson.

Enligt 3 kap. 8 § förvaltningsstadga för Saltviks kommun har kommunfullmäktigeledamot rätt att väcka motion i ärende rörande kommunens gemensamma angelägenheter. Motion ska i skriftlig form lämnas till kommunfullmäktiges ordförande senast före sammanträdet början.

Motion ska upptas till behandling efter det att de i föredragningslistan nämnda ärenden slutförts och motionens förste undertecknare ska då beredas tillfälle att yttra sig varefter motionen utan annan överläggning remitteras till kommunstyrelsen eller annat beredningsorgan för att beredas.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motion i bilaga till protokoll.

KMST 208 §/18.9.2017

Motionen bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag: som beslutet

Kommunstyrelsen remitterar motionen till social- och omsorgsnämnden för utredning av kostnader och behov av förverkligandet av motionen.

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar motionen till social- och omsorgsnämnden för utredning av kostnader och behov av förverkligandet av motionen.

SOCN 72 §/26.10.2017

Sunnanberg har hela tiden haft möjlighet att köpa in fysioterapitjänster vid behov. Varje år har det funnits med en summa i budgeten för detta ändamål.

I dagsläget har flera klienter på Sunnanberg träningsprogram som är utfärdare av fysioterapeut. Närvårdarna ska se till att träningsprogrammen verkställs i praktiken. I närvårdarnas befattningsbeskrivning står de att de ska jobba aktiverande och rehabiliterande. Detta innebär att de i praktiken t.ex. gå- och ståtränar med klienter, utför individuella träningsprogram, tar utepromenader m.m. Rörelsesång är även ett återkommande programslag varje vecka som även hemmaboende klienter har möjlighet att delta i. Kommunen ordnar även seniorgymnastik som både boende på Sunnanberg och hemmaboende har möjlighet att delta i. På Sunnanberg finns även en motomed träningscykel.



Många av äldreomsorgens hemmaboende klienter går till ÅHS fysioterapeut och vissa har inplanerade perioder på ÅHS rehabavdelning. Även där hjälper närvårdarna hemserviceklienterna med sina träningsprogram.

År 2018 finns det budgeterat pengar för att köpa in fysioterapi tjänster. I nuläget känns det inte aktuellt att inrätta en tjänst som fysioterapeut. I framtiden kunde det utredas om de norräländska kommunerna kunde dela på en gemensam fysioterapeut.

Kostnaderna för en fysioterapeut heltid skulle totalt uppgå till ca 50 000€ för kommunen per år.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att det i nuläget inte finns behov av att inrätta en tjänst som fysioterapeut inom äldreomsorgen eftersom medel för att köpa in fysioterapitjänster redan har budgeterats inför 2018.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

KMST 300 §/6.11.2017

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att det i nuläget inte finns behov av att inrätta en tjänst som fysioterapeut inom äldreomsorgen eftersom medel för att köpa in fysioterapitjänster redan har budgeterats inför 2018. Kommunstyrelsen föreslår därför för fullmäktige att motionen inte föranleder vidare åtgärder.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att det i nuläget inte finns behov av att inrätta en tjänst som fysioterapeut inom äldreomsorgen eftersom medel för att köpa in fysioterapitjänster redan har budgeterats inför 2018. Kommunstyrelsen föreslår därför för fullmäktige att motionen inte föranleder vidare åtgärder.



Dnr: 75 /2017

§ 301 MOTION ANGÅENDE MERVÄRDESSKATTEFRI PRIVAT SOCIALSERVICE

KFGE 67/9.10.2017

En motion angående mervärdesskattefri privat socialservice inlämnades på mötet av fullmäktigeledamoten Runa-Lisa Jansson.

Enligt 3 kap. 8 § förvaltningsstadga för Saltviks kommun har kommunfullmäktigeledamot rätt att väcka motion i ärende rörande kommunens gemensamma angelägenheter. Motion ska i skriftlig form lämnas till kommunfullmäktiges ordförande senast före sammanträdet början.

Motion ska upptas till behandling efter det att de i föredragningslistan nämnda ärenden slutförts och motionens förste undertecknare ska då beredas tillfälle att yttra sig varefter motionen utan annan överläggning remitteras till kommunstyrelsen eller annat beredningsorgan för att beredas.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motion i bilaga till protokoll.

KMST 240 §/16.10.2017

Motion som bilaga till sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar motionen till social- och omsorgsnämnden för beredning av motionen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

SOCN 74 §/26.10.2017

Ärendet behandlades av social- och omsorgsnämnden i 73 §.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden delger kommunstyrelsen beslut 73 §.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

KMST 301 §/6.11.2017

Rikslagen om privat socialvård är i kraft i landskapet. Syftet med momsfri socialservice är att förlänga hemmaboendet.

Social- och omsorgsnämnden har givit äldreomsorgschefen i uppdrag att behandla anmälningsblanketter från enskilda firmor och kontrollera företags uppgifter samt att information om momsfri socialservice och kontaktuppgifter på företag som ansökt om att få idka momsfri socialservice i kommunen och uppfyller kraven på det, sätts ut på hemsidan.

Protokolljustering:



SocN § 73/26.10.2017 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar beslutet till kännedom och föreslår för fullmäktige att motionen inte föranleder vidare åtgärder.

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar beslutet till kännedom och föreslår för fullmäktige att motionen inte föranleder vidare åtgärder.



Dnr: 89 /2017

§ 302 ANHÅLLAN OM TJÄNSTLEDIGT

KMST 302 §/6.11.2017

Annika Aspholm anhåller om tjänstledighet för perioden 1.1.2018 – 30.9.2018.

Enligt kommunens personalpolitiska program punkt 6.7.2 kan anställande myndighet bevilja prövningsbar tjänstledighet för högst ett år.

Äldreomsorgschef Maria Knip förordar inte ansökan, då den anställde redan har beviljats tjänstledighet för att pröva på annat arbete och nu fått ordinarie tjänst hos annan arbetsgivare.

Ansökan om ledighet bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen avslår ansökan om tjänstledighet med motiveringen att tjänsteinnehavaren redan haft ett års prövningsbaserad tjänstledighet och nu även innehar ordinarie tjänst hos annan arbetsgivare.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



Dnr: 11 /2017

§ 303 SNÖPLOGNING 2017 – 2019, RÄTTELSE AV SKRIVFEL

TEKN 59 §/20.9.2017

Tekniska nämnden har genom annons i båda tidningar begärt anbud på snöplogningen hösten 2017 t.o.m. våren 2019. Enligt verkställighetsdirektiven för budgeten 2017 skall avtal som har verkningar utöver budgetåret föras till kommunstyrelsen för godkännande.

Sammanställning av inkomna anbud bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommuningjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att kontrakt tecknas med:
Erik Hamnström för distriktet Haga-Ödkarby-Hjortö-Lavö
Tomtens Mjolk Ab för distriktet Sålis-Laby-Toböle-Bertbyvik
JBS Söderlund för distriktet Lavsböle-Tengsödavik
LBS Staffan o Janne Mörn för distriktet Kvarnbo-Haraldsby
för perioden hösten 2017 t.o.m. våren 2019

Tekniska nämndens beslut:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att kontrakt tecknas med:
Erik Hamnström för distriktet Haga-Ödkarby-Hjortö-Lavö
Tomtens Mjolk Ab för distriktet Sålis-Laby-Toböle-Bertbyvik
JBS Söderlund för distriktet Kvarnbo-Haraldsby
LBS Staffan o Janne Mörn för distriktet Lavsböle-Tengsödavik
för perioden hösten 2017 t.o.m. våren 2019

KMST 220 §/16.10.2017

Sammanställning av inkomna anbud bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med tekniska nämndens förslag att kontrakt tecknas med:
Erik Hamnström för distriktet Haga-Ödkarby-Hjortö-Lavö
Tomtens Mjolk Ab för distriktet Sålis-Laby-Toböle-Bertbyvik
JBS Söderlund för distriktet Kvarnbo-Haraldsby
LBS Staffan o Janne Mörn för distriktet Lavsböle-Tengsödavik
för perioden hösten 2017 t.o.m. våren 2019.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att kontrakt tecknas med:
Erik Hamnström för distriktet Haga-Ödkarby-Hjortö-Lavö
Tomtens Mjolk Ab för distriktet Sålis-Laby-Toböle-Bertbyvik
JBS Söderlund för distriktet Kvarnbo-Haraldsby
LBS Staffan o Janne Mörn för distriktet Lavsböle-Tengsödavik
för perioden hösten 2017 t.o.m. våren 2019.

KMST 303 §/6.11.2017

Ålands förvaltningslag (9/2008) 8 kap 46 § Rättelse av skrivfel "En myndighet skall rätta uppenbara skriv- eller räknefel eller andra jämförbara klara fel i sitt beslut."



LBS Staffan o Janne Mörn har 1.6.2017 registrerats i handelsregistret till Storgårds lantbruk Ab.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förtydligar beslutet från den 16.10.2017 § 220 så att; Kommunstyrelsen beslöt att kontrakt tecknas med:
Erik Hamnström för distriktet Haga-Ödkarby-Hjortö-Lavö
Tomtens Mjök Ab för distriktet Sälis-Laby-Toböle-Bertbyvik
JBS Söderlund för distriktet Kvarnbo-Haraldsby
Storgårds lantbruk Ab för distriktet Lavsböle-Tengsödvik
för perioden hösten 2017 t.o.m. våren 2019.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 278-281, 284-290, 296-301.

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 275-277, 282-283, 291-295, 302-303.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 275-277, 282-283, 291-295, 302-303.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .
forts.



BESVÄRSANVISNING, forts

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
