



<b>Sammanträdestid</b>	Måndagen den 11.5.2009 kl. 19.00-21.20	
<b>Sammanträdesplats</b>	Kommungården i Nääs	
<b>Beslutande</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>x Fagerholm Thommy, ordf.</li><li>x Lindgrén Jan, viceordf.</li><li>- Ahlqvist Annika</li><li>x Fagerholm-Sjöblom Silvana</li><li>x Hampf Berit</li><li>x Lindblom Jörgen</li><li>x Linde Guy</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Waldron Christopher</li><li>- Danielsson Peter</li><li>-</li><li>- Jansson Benitha</li><li>- Donalds Eva</li><li>- Mörn Klas</li><li>- Lundberg Bror</li></ul>
<b>Övriga närvarande</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>x Häggblom Bert, kommunfullmäktiges ordförande kl. 21.05 § 178</li><li>- Karlsson Runar, kommunfullmäktiges viceordförande</li><li>- Danielsson Lars-Erik, kommuningenjör</li><li>- Larsson Patrik, bildningschef östra</li><li>- Cecilia Berndtsson, socialsekreterare</li><li>- Nordback Erik, byggnadsinspektör</li><li>- Svedmark Christer, bildningschef västra</li><li>- Jansson Eeva, äldreomsorgschef</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>x Alm Kerstin, kommundirektör, föredragande</li><li>x Laaksonen Jessica, sekreterare</li></ul>	
<b>Paragrafer</b>	§§ 162-178	
<b>Underskrifter</b>	Ordförande	Sekreterare
	Thommy Fagerholm	Jessica Laaksonen
<b>Protokolljustering</b>	Saltvik den 11 maj 2009	
	Berit Hampf	Silvana Fagerholm-Sjöblom
<b>Protokollet framlagt till påseende</b>	Saltvik den 15 maj 2009	
<b>Intygar</b>	Jessica Laaksonen,	Sekreterare
<b>Utdragets riktighet bestyrkes</b>	Saltvik den	
<b>Underskrift</b>	Jessica Laaksonen,	Kanslisekreterare



<b>Sammanträdestid</b>	Måndagen den 11.5.2009 kl. 19.00
<b>Sammanträdesplats</b>	Kommungården i Nääs

**Ärenden:**

- § 162 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 163 Protokolljusterare
- § 164 Föredragningslistan
- § 165 Delgivningar
- § 166 Ta del av nämnders m.fl. organs protokoll
- § 167 Verksamhets- och ekonomiplan 2010-2012
- § 168 Fordran på Norra Ålands Högstadiedistrikt
- § 169 Bildningschefernas anställning
- § 170 Uppgiftsbaserad lön för köksbiträde 1.5.2009
- § 171 Bolagsstämma, Norra Ålands Avloppsvatten
- § 172 Förbundsstämma, Ålands Miljöservice kb
- § 173 Stämmokallelse, Ålands Vindenergi Andelslag
- § 174 Anhållan om godkännande av planläggare samt detaljplaneändring för området Granskog i Tängsöda
- § 175 Byggnadskommitté för nybyggnad av servicehuset, anhållan om förlängd tid för inlämnande av förslag till entreprenörer
- § 176 Begäran om utlåtande angående förslag till busstidtabeller 6.6-31.12.2009

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

- § 177 Anhållan om avsked, Christer Svedmark
- § 178 Sophanteringen i kommunen

Thommy Fagerholm, ordförande



---

**§ 162 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

Kmst 162 §/11.5.2009

Sammanträdet konstaterades vara beslutfört med hänsyn till antalet närvarande.

-----

**§ 163 PROTOKOLLJUSTERARE**

Kmst 163 §/11.5.2009

I tur att justera protokollet är Berit Hampf och Silvana Fagerholm-Sjöblom.

**Beslut:**

Till protokolljusterare valdes Berit Hampf och Silvana Fagerholm-Sjöblom. Protokollet justeras omedelbart efter mötet.

-----

**§ 164 FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Kmst 164 §/11.5.2009

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§ 177 Anhållan om avsked

§ 178 Sophantering i kommunen

-----



§ 165 DELGIVNINGAR

Kmst 165 §/11.5.2009

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar följande ärenden till kännedom.

Ålands landskapsregering

- Beslut nr 105 S45/31.3.2009 Landskapsregeringen beslöt den 30 mars 2009 om villkor för utbetalning av bidrag för vattenförsörjningsprojekt.
- Avfallsmöte 14.5.2009 kl. 15-17 i Auditoriet i lagtingshuset. Inbjudan har delgetts arbetsgruppen för utredning av den framtida sophanteringen i Saltvik.

Ålands kommunförbund

- Förbundsstyrelsen protokoll 3/21.4.2009

VSFBK

- Verksamhetsberättelse 2008

Mise

- Styrelsen protokoll 4.10.2008
- Styrelsen protokoll nr 20/3.12.2008
- Styrelsen protokoll nr 4/8.4.2009
- Styrelsen protokoll nr 5/22.4.2009

ÅSUB

- Befolkningsrörelsen 1:a kvartalet 2009
- Arbetslöshetssituationen mars-2009 Öppet arbetslösa i Saltvik mars-2008 1,8 jämfört med mars-2009 2,1

**Beslut:**

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

-----

**§ 166 TA DEL AV NÄMNDERS M.FL. ORGANS PROTOKOLL**

Kmst 166 §/11.5.2009

Byggnadskommitté för brandstationen ÖSFBK

- Protokoll och slutsyn nr 18/22.4.2009

Kommundirektörens tjänstemannabeslut

- Beslut nr 15/28.4.2009 Kansliteamets semestrar har godkänts.
- Beslut nr 16/28.4.2009 Ledningsgruppens semestrar har godkänts.

Arbetsgruppen för utredning av den framtida sophanteringen i Saltvik

- Protokoll 22.4.2009

Räddningsområde Ålands landskommuner

- Protokoll 22.4.2009

Byggnadsnämnden

- 4/14.4.2009

Tekniska nämnden

- Protokoll nr 4/28.4.2009

Social- och omsorgsnämnden

- Protokoll nr 3/4.5.2009

Skol-och bildningsnämnden

- Protokoll nr 3/28.4.2009

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt kommunall 55 § att överta skol- och bildningsnämnden 34 §/28.4.2009 med motivering att enligt förvaltningsstadgan är det kommunstyrelsen som har utlåtanderätt och därmed skall skol- och bildningsnämnden inte skicka utlåtanden till andra myndigheter än kommunstyrelsen.

Till övriga delar beslöt kommunstyrelsen anteckna att den tagit del av ovan nämnda protokoll.

-----

**§ 167 VERKSAMHETS- OCH EKONOMIPLAN 2010-2012**

Kmst 126 §/7.4.2009

På ekonomiseminarier som hålls den 4 april 2009 kommer framtidsstrategier beträffande kommunens ekonomi och verksamheter att diskuteras. Enligt sammanträdesschemat ska Verksamhets- och ekonomiplanen (VEP) 2010-2012 behandlas på kommunstyrelsemötet den 11 maj 2009.

Senaste års VEP-direktiv till nämnderna bifogas föredragningslistan. Resultatet från ekonomiseminarierets grupparbeten samt VEP-direktiv delas ut på mötet.

Vik. ekonomichef Synnöve Pussinen deltar i mötet.

**Förslag:**

Kommunstyrelsen konstaterar att VEP-direktiven bör distribueras innevarande vecka till nämnderna.

Utgående från ekonomiseminarierets grupparbeten och diskussioner beslutar kommunstyrelsen om VEP-direktiven till nämnderna.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen godkände VEP-direktiven till nämnderna.

VEP-direktiven i bilaga till protokollet.  
-----

Kmst 167 §/11.5.2009

Årets ekonomiseminarium hölls den 4 april. Alla avdelningschefer presenterade en sammanställning över förändringar och önskemål för åren 2010-12 för sina verksamhetsområden.

På seminariet behandlades och diskuterades kriterier för kommunens finansiella nyckeltal samt åtgärder som påverkar kriterierna för att kommunen i framtiden ska ha en ekonomi i balans. Seminariedeltagarna deltog i grupparbeten där ekonomin, driftskostnaderna och investeringarna för planperioden behandlades.

Nämnder har behandlat VEP 2010-12 för sina verksamhetsområden.

Kansliet har sammanställt ett förslag till VEP 2010-2012.

I förslaget har beaktats kommunstyrelsens direktiv gällande kostnads- och intäktsökningar samt direktivet att skattesatsen ska vara oförändrad.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen tar del av förslaget samt bordlägger ärendet till kommunstyrelsemötet den 25 maj 2009.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.  
-----

**§ 168 FORDRAN PÅ NORRA ÅLANDS HÖGSTADIEDISTRIKT**

Kmst 280 §/18.8.2008

Saltvik har själv handhaft sin skolförvaltning för lågstadieskolorna fr o m 1.1.2003 utan kommunalförbundets insats. Kostnaderna för Saltviks kommuns skolförvaltning har således fr o m 2003 inte belastat kommunalförbundet. I kommunens förskott för år 2008 ingår fortfarande kostnaderna för Saltviks skolförvaltning.

Gemensamt presidiummöte för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen på norra Åland i Sund den 16.4.2008/§ 8:

"Saltviks kommun har uttryckt önskemål om att en utomstående utredare skulle anställas för NÅHD, för att reda ut betalningsandelarna.

Mötesdeltagarna diskuterade ärendet och beslöt att kommunstyrelsens ordförande i varje kommun sammankommer för att gå igenom historiken gällande betalningsandelarna för norra Ålands Högstadiedistrikt och för att försöka nå en kompromiss. Sunds kommuns styrelseordförande kallar samman till detta möte. Förbundsstyrelsen för norra Ålands Högstadiedistrikt handhar fördelningen av timmar för personalen per kommun inför framtiden."

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen diskuterar ärendet och ger vägledning till kommunstyrelsens ordförande inför det gemensamma mötet.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen diskuterade ärendet och gav muntlig vägledning till kommunstyrelsens ordförande inför det gemensamma mötet

-----

Kmst 168 §/11.5.2009

Protokoll från styrelseordförandemöte för norra Åland onsdagen den 3 september 2008 samt protokoll från diskussion om kostnadsfördelning för norra Ålands högstadiedistrikt 8 december 2008 bifogas sammanträdeskallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar protokollen till kännedom.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

-----



**§ 169 BILDNINGSCHEFERNAS ANSTÄLLNING**

Arbetsgruppen för översyn av kommunens verksamheter  
4 §/10.3.2009

Bildningschefernas anställning  
Beslöts föreslå för styrelsen att organisationen gällande bildningscheferna inte ändras och att tjänsterna utannonseras i maj och tillsätts på 5 år.

Kmst 131 §/7.4.2009

Anställningstiden för bildningscheferna är tidsbunden, Patrik Larsson 1.1.2003-31.12.2009 och Christer Svedmark 1.7.2003-31.12.2009.

**Förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att tjänsterna utannonseras i maj och tillsätts på 5 år.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen godkände enhälligt beslutsförslaget.  
-----

Kmst 169 §/11.5.2009

Ett annonsförslag bifogas föredragningslistan.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att annonsera enligt bifogat annonsförslag. Därtill utser kommunstyrelsen kommunstyrelsens ordförande, skol- och bildningsnämndens ordförande, kommundirektören samt personalsekretären/ekonomen att bereda anställningsbeslutet. Paragrafen justeras omedelbart.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

Annonsen i bilaga till protokollet.  
-----

**§ 170 UPPGIFTSBASERAD LÖN FÖR KÖKSBITRÄDE 1.5.2009**

Kmst 170 §/11.5.2009

En ny befattning (50%) som köksbiträde till Sunnanberg vårdhem har godkänts i budgeten för 2009.

Social- och omsorgsnämnden har 10.3.2009 § 21 fastställt befattningsbeskrivning för köksbiträde. Den godkända befattningsbeskrivningen bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommunstyrelsen ska fastställa lönen för köksbiträde. Enligt AKTA-avtalet är minimilönen för köksbiträde 1.653,88 euro.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen fastställer lönen för köksbiträde från och med 1.5.2009 till 1.740 euro/heltidsanställning.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.  
-----



**§ 171 BOLAGSSTÄMMA, NORRA ÅLANDS AVLOPPSVATTEN**

Kmst 171 §/11.5.2009

Aktieägarna i Norra Ålands Avloppsvatten håller ordinarie bolagsstämma torsdagen den 14 maj 2009, kl. 8.00 i kommundagen i Finström. Jan Salmén, ersättare Tommy Sjöblom är kommunens representant vid bolagsstämman.

Föredragningslistan, bokslut och verksamhetsberättelse bifogas sammanträdeskallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen ger direktiv till kommunens representant inför bolagsstämman.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt ge som direktiv till kommunens representant;  
- återval av Jan Lindgrén och Jan Salmén i styrelsen för Norra Ålands Avloppsvatten.

-----



Dnr: 37/2009

§ 172 FÖRBUNDSSTÄMMA, ÅLANDS MILJÖSERVICE KB

Kmst 172 §/11.5.2009

Ålands miljöservice kb kallar medlemskommuner och kommunrepresentanter till förbundsstämma fredagen den 29 maj 2008, kl. 13.00-17.00. Jan Lindgrén och Jan Salmén representerar kommunen vid förbundsstämman.

Föredragningslistan, bokslut och verksamhetsberättelse samt övriga bilagor bifogas sammanträdeskallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen ger direktiv till kommunens representanter inför förbundsstämman.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt att bordlägga ärendet.  
-----



Dnr: 40/2009

§ 173 STÄMMOKALLELSE, ÅLANDS VINDENERGI ANDELSLAG

Kmst 173 §/11.5.2009

Medlemmarna i Ålands Vindenergi Andelslag sammankallas till ordinarie stämma, som hålls måndagen den 18 maj 2009, kl. 19.00 i kaptenssalen på Hotell Arkipelag. Jesper Eliasson representerar kommunen vid stämman.

Kallelse, föredragningslista och årsberättelse bifogas sammanträdeskallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen ger direktiv till kommunens representant inför stämman.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen hade inte några direktiv till kommunens representant.  
-----



Dnr: 156/2007

**§ 174 ANHÅLLAN OM GODKÄNNANDE AV PLANLÄGGARE SAMT  
DETALJPLANEÄNDRING FÖR OMRÅDET GRANSKOG I TÄNGSÖDA**

Kmst 174 §/11.5.2009

Viking Granskog anholder om att planerare Åsa Mattsson, Mariehamn godkänns att uppgöra ändringsförslag för detaljplanen över området Granskog i Tängsöda sålunda att bl.a. följande önskemål förverkligas:

- 4 nya tomter bildas
- 12 bodar får byggas
- Justering av gamla tomtgränser
- Platser för sjöbodar preciseras
- Fördelningsgrunder för byggande och underhåll av förbindelsevägar
- Eventuellt andra önskemål

*Enligt 33 § 1 mom i Plan- och bygglagen för landskapet Åland har en markägare rätt att utarbeta ett förslag till detaljplan för sin egen mark. Innan planeringen påbörjas ska kommunen kontaktas. Kommunen skall fastställa målsättningar för planen, godkänna planläggaren och se till att planområdet utgör en tillräckligt stor och ändamålsenlig helhet.*

*3 mom. Markägaren skall svara för kostnader för upprättande av planen samt för kommunens handläggningskostnader.*

Åsa Mattsson uppfyller behörighetskraven för planläggare enligt 3 § plan- och byggförordningen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen

- godkänner att Åsa Mattsson anlitas som planläggare.
- godkänner målsättningarna enligt sökandens anhållan

Sökanden står för samtliga kostnader som detaljplanen ger upphov till.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

Anhållan i bilaga till protokollet.

-----



## § 175

**BYGGNADSKOMMITTÉ FÖR NYBYGGNAD AV SERVICEHUSET, ANHÅLLAN OM FÖRLÅNGD TID FÖR INLÄMNANDE AV FÖRSLAG TILL ENTREPRENÖRER**

Kmst 441 §/24.11.2008

Kommunfullmäktige godkände den 20.10.2008 skissritningar och en kortfattad byggnadsbeskrivning för nybyggnad av servicebostäder. Handlingarna ska enligt landskapsregeringens direktiv för beviljandet av bostadslånet vara landskapsregeringen tillhanda senast den 30 november 2008. Handlingarna har postats den 20 november 2008 till landskapsregeringen.

Landskapsregeringen har reserverat medel för ett bostadslån om 855 000 euro för uppförande av bostäder i ett planerat serviceboende i Kvarnbo. Lånebeloppet fastställs slutligt efter att byggnadslovsritningarna har inlämnats till landskapsregeringen för godkännande och projektet upphandlats med konkurrensutsättning varvid den slutliga lånegrundande projektkostnaden fastställs.

Enligt landskapsregeringens direktiv ska projektet **igångsättas senast 1.6.2009** och färdigställas inom 18 månader (senast 30.11.2010) med risk för att de reserverade medlen återgår.

Enligt kommunens förvaltningsstadga 46§:

*Kommunstyrelsen beslutar utöver de ärenden som enligt gällande stadganden skall avgöras av kommunstyrelsen, också i följande ärenden:*

13. *Efter det att kommunfullmäktige fattat beslut om skissritningar, besluta om godkännande av huvudritningar och slutliga kostnadsförslag för kommunens byggnader om kommunstyrelsen inte delegerat denna beslutanderätt till nämnd eller kommitté eller om annat inte stadgas i instruktion eller i budgetens verkställighetsdirektiv.*
14. *Utse planerare och entreprenörer samt även i övrigt sköta de uppgifter som hör till byggande och underhåll av kommunens byggnader och övriga anläggningar, om inte dessa uppgifter har anförtrots någon nämnd, kommitté eller tjänsteinnehavare medelst instruktion, budgetens verkställighetsdirektiv eller medelst beslut av kommunstyrelsen.*

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen utser en byggnadskommitté för nybyggnad av servicehus.

Kommitténs uppgift

Kommitténs uppgift är att

- färdigställa och godkänna huvudritningar
- ansöka om byggnadslov.
- färdigställa anbudshandlingarna och bjuda ut projektet.
- inför kommunstyrelsen sammanställa inkomna anbud för bygget och föreslå entreprenörer

Befogenheter

- rätt att anlita utomstående projektledare
- rätt att anta projektörer
- 50 000 euro frigöres till kommitténs disposition ur 2008 och 2009 års medel (förutsätter att medel upptas i 2009-års budget).

Tidsram

- förslag till entreprenörer ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 20 april 2009

**Beslut:**

Kommunstyrelsen utsåg följande byggnadskommitté för nybyggnad av servicehus.

- Jan Salmén, ordförande
- Runa Lisa Jansson, vice ordförande
- Gunilla Blomroos
- Lars-Erik Danielsson, kommuningenjör
- Eeva Jansson, äldreomsorgschef

Därtill beslöt kommunstyrelsen att byggnadskommittén utökas med byggnadssakkunniga vid nästa möte.

Kommitténs uppgift

Kommitténs uppgift är att

- färdigställa och godkänna huvudritningar
- ansöka om byggnadslov.
- färdigställa anbudshandlingarna och bjuda ut projektet.
- inför kommunstyrelsen sammanställa inkomna anbud för bygget och föreslå entreprenörer

Befogenheter

- rätt att anlita utomstående projektledare
- rätt att anta projektörer
- 50 000 euro frigöres till kommitténs disposition ur 2008 och 2009 års medel (förutsätter att medel upptas i 2009-års budget).

Tidsram

- förslag till entreprenörer ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 20 april 2009

Kmst 455 §/11.12.2008

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt att byggnadskommittén utökas med Jörgen Lindblom.

Kmst 129 §/7.4.2009

Byggnadskommittén för nybyggnad av servicehus anhåller om förlängd tid för inlämnande av förslag till entreprenörer till den 18 maj 2009. Landskapsregeringens byggnadsbyrå har i e-post den 20 mars 2009 meddelat att en fördröjning i byggstarten godkänns.

**Förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar bevilja byggnadskommittén förlängd tid till den 18 maj 2009 för inlämnande förslag till entreprenörer för nybyggnad av servicehus.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen godkände enhälligt beslutsförslaget.

Protokolljustering:



Kmst 175 §/11.5.2009

-----

Byggnadskommittén för nybyggnad av servicehus har den 30 mars 2009 anhållit om förlängd tid för inlämnande av förslag till entreprenörer till den 18 maj 2009 under förutsättning att landskapsregeringen svar och svarstid inte motiverar ytterligare förlängd tid.

Eftersom svar ännu inte kommit från landskapsregeringen anhåller byggnadskommittén om förlängd tid för inlämnande av förslag till entreprenörer för nybyggnad av servicehus med 7 veckor efter det att svar inkommit från landskapsregeringen.

Den 6 maj 2009 beslöt Ålands landskapsregering att godkänna ritningar för serviceboende i Saltvik såsom planlösning presenteras på ritning nr-02 av den 13.3.2009.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beviljar byggnadskommittén förlängd tid för inlämnande av förslag till entreprenörer för nybyggnad av servicehus med 7 veckor efter det att svar inkommit från landskapsregeringen.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.

-----



Dnr: 35/2009

§ 176 **BEGÄRAN OM UTLÅTANDE ANGÅENDE FÖRSLAG TILL BUSSTIDTABELLER 6.6-31.12.2009**

Kmst 176 §/11.5.2009

Ålands landskapsregering inbegär kommunens synpunkter på förslag till busstidtabeller för perioden 6.6-31.12.2009.

Förslagen är uppgjorda med beaktande av minskade anslag i förslaget till tilläggsbudget för kollektivtrafiken. Ändringsförslag som inlämnas bör vara kostnadsneutrala.

En jämförelse med senaste sommar- och vinterturlista uppgjord av kommuningenjör Lars-Erik Danielsson bifogas sammanträdeskallelsen.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen konstaterar att det är viktigt att "arbetarturer" blir kvar under sommarhalvåret speciellt med tanke på ungdomar som sommarjobbar.

-----



Dnr: 42/2009

**§ 177 ANHÅLLAN OM AVSKED, CHRISTER SVEDMARK**

Kmst 177 §/11.5.2009

Bildningschef Christer Svedmark säger upp sin tjänst som bildningschef västra, räknat från 1.8.2009. Orsaken är att han fått en annan tjänst. Enligt AKTA kap VIII § 5 är uppsägningstiden för tjänsteinnehavare som fullmäktige utnämner minst två månader. Enligt kommunens förvaltningsstadga beviljar kommunfullmäktige avsked då det berör avdelningschefer.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beviljar Christer Svedmark avsked räknat från 1.8.2009.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.  
-----



**§ 178 SOPHANTERINGEN I KOMMUNEN**

Kmst 178 §/11.5.2009

Ärendet togs upp på initiativ av Guy Linde. Han önskade diskutera sophantering för turister/stugägare i Saltvik. Han föreslog att kommunen skulle se till att det finns sopkärl i Kvarnbo, Kroklund och Hamnsundet där turister/stugägare kan lämna brännbara sopor. Han föreslog vidare att kommunen avtalar med Johannes Kuhlman om tömning av sopkärlen.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt att remittera ärendet till kommuningenjör Lars-Erik Danielsson för att ta fram kostnadsförslag.

-----

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING****FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 165, 167-169, 171-173, 176-178

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 162-164, 166, 170, 174-175,

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningsvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE****Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik  
Näås  
22320 Ödkarby

Paragrafer: 162-164, 166, 170, 174-175,

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

**Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

**BESVÄRSANVISNING****KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

**FÖRVALTNINGSBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .  
forts.



---

**BESVÄRSANVISNING, forts**

**Besvärsskrift**

- I besvärsskriften skall uppges
- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
  - vilket beslut som överklagas
  - vilka ändringar som yrkas i beslutet
  - motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

**Inlämnande av besvärshandlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

**Avgift**

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 82 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

-----