



<b>Sammanträdestid</b>	Tisdagen den 20.4.2010 kl. 19.00 - 22.00	
<b>Sammanträdesplats</b>	Ödkarby skola	
<b>Beslutande</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>x Eliasson Jesper, ordf.</li><li>x Jansson Carina, vice ordf.</li><li>- Högback Glenn</li><li>- Renfors Kerstin</li><li>- Sjölund Johan</li><li>x Styrström Sofia</li><li>x Yttring Per-Owe</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Carlsson Nina-Marie</li><li>- Line Marie</li><li>- Facius Ronnie</li><li>- Nyholm Dan</li><li>- Söderlund Adam</li><li>- Aller-Mattsson Raija</li><li>- Lind Tina</li></ul>
<b>Övriga närvarande</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Fagerholm Thommy, kommunstyrelsens ordförande</li><li>x Fagerholm-Sjöblom Silvana, kommunstyrelsens representant</li><li>- Alm Kerstin, kommundirektör</li> <li>x Larsson Patrik, bildningschef väst</li><li>x Kyrkslätt-Henriksson Siw, bildningschef öst</li></ul>	
<b>Paragrafer</b>	§§24-39	
<b>Underskrifter</b>	Ordförande  Jesper Eliasson	Sekreterare  Siw Kyrkslätt-Henriksson
<b>Protokolljustering</b>	Saltvik den 22 april 2010  Sofia Styrström  Per-Owe Yttring	
<b>Protokollet framlagt till påseende</b>	Saltvik den 27 april 2010	
<b>Intygar</b>	Siw Kyrkslätt-Henriksson,	sekreterare
<b>Utdragets riktighet bestyrkes</b>	Saltvik den	
<b>Underskrift</b>	Siw Kyrkslätt-Henriksson,	bildningschef öst



<b>Sammanträdestid</b>	Tisdagen den 20.4.2010 kl. 19.00
<b>Sammanträdesplats</b>	Ödkarby skola

**Ärenden:**

- § 24 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 25 Protokolljusterare
- § 26 Föredragningslistan
- § 27 Delgivningar
- § 28 Anhållan om tjänstledighet för studier
- § 29 Anhållan om deltidspension
- § 30 Hjördis Gottbergs minnesfond
- § 31 Begäran om utlåtande, förslag till hälsopolitiskt program för Åland 2010-2020
- § 32 Verksamhets och ekonomieplan för åren 2011 - 2013, barn och ungdom östra, samt biblioteks- och kulturverksamhet
- § 33 Verksamhets och ekonomieplan för åren 2011-2013, Barn och ungdom västra, samt idrotts- och ungdomsverksamhet
- § 34 Verksamhets och ekonomieplan för åren 2011-2013, NÅHD k.f.
- § 35 Anställning som timlärare med klassläraruppgifter i Saltviks kommun från 1.8.2010 och tillsvidare
- § 36 Anhållan om första årsbundna tillägget - Annika Jansén
- § 37 Konfidentiellt ärende
- § 38 Konfidentiellt ärende
- § 39 Verksamhets- och ekonomieplan för åren 2011-2013 Investeringar

Jesper Eliasson, ordförande



---

**§ 24 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

Skolbi

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.  
-----

**§ 25 PROTOKOLLJUSTERARE**

Skolbi

I tur att justera protokollet är Sofia Styrström och Per-Owe Yttring. Protokollet justeras fredagen den 23.04.2010 kl. 14.00 på Rangsby skola.

**Beslut:**

Till protokolljusterare valdes Sofia Styrström och Per-Owe Yttring. Protokollet justeras torsdagen den 22.04.2010 kl. 16.00 på Rangsby skola.  
-----

**§ 26 FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Skolbi

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§ 37 Konfidentiellt ärende

§ 38 Konfidentiellt ärende

§ 39 Verksamhets- och ekonomieplan 2011 – 2013 Investeringar  
-----



§ 27 DELGIVNINGAR

Skolbi 27§/20.4.2010

**Förslag bildningschef östra:**

Skol- och bildningsnämnden antecknar följande till kännedom:

- Kmst 67§/5.3 2010 TA DEL AV NÄMNDERS M.FL. ORGANS  
PROTOKOLL

Kommunstyrelsen påpekar dock för skol- och bildningsnämnden gällande 20§/8.3.2010 att anslag inte kan överföras från ett uppgiftsområde till ett annat utan kommunfullmäktiges beslut.

- Blanketter för uppsägning av dagvårdsplats och anhållan om två avgifts fria månader
- Beviljande av vårdledighet för Carina Sjuls, anställd som speciallärare vid Rangsby skola, 01.08.2010 – 30.11.2010
- Förlängt förordnade av Gunnar Andersson som assistent för enskild elev vid Rangsby skola under tiden 16.04.2010 – 08.06.2010

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden antecknade informationen till kännedom.  
-----



Dnr: 5 /2000

**§ 28 ANHÅLLAN OM TJÄNSTLEDIGHET FÖR STUDIER**

Skolbi 28§/20.4.2010

Carina Sjuls. Speciallärare i Rangsby skola, anhåller om tjänstledighet för studier, förutsatt att hon får studieplats, för tiden 01.12.2010 – 31.07.2011. Kurserna hon sökt till är: Autism och specialpedagogik samt Specialpedagogik, ADHD och liknande funktionshinder vid Stockholms universitet. Isa Blomqvist-Fagerholm, som vikarierat under Carina Sjuls´ moderskaps- och vårdledighet, har accepterat att fortsätta som vikarie. Isa Blomqvist-Fagerholm är behörig för tjänsten som speciallärare.

**Förslag bildningschef östra:**

Speciallärare Carina Sjuls beviljas tjänstledighet för studier under tiden 01.12.2010 – 31.07.2011, under förutsättning att hon får studieplats. Isa Blomqvist-Fagerholm förordnas som vikarie för Carina Sjuls under motsvarande tidsperiod.

**Beslut:**

Speciallärare Carina Sjuls beviljas tjänstledighet för studier under tiden 01.12.2010 – 31.07.2011, under förutsättning att hon får studieplats.

-----

**§ 29 ANHÅLLAN OM DELTIDSPENSION**

Skolbi 29§/20.4.2010

Monica Finneman, föreståndare vid daghemmet Prästkragen, anhåller om att få gå ner i arbetstid genom att gå i deltidspension fr.o.m. 01.08.2010. Hon har arbetat 35 år inom dagvården Saltvik. Hon vill gärna fortsätta som föreståndare då föreståndaren har 6h/vecka administrativ tid. Jeanette Danielsson, som kommer tillbaka i tjänst efter sin moderskapledighet, den 01.08.2010 planerar att söka partiell vårdledighet vilket också kommer att påverka personalbehovet. Dessutom flyttar Siv Lindbäck, som täckt upp för föreståndarens administrativa tid tidigare, till Rangsby skola som gruppassistenta.

**Förslag bildningschef östra:**

Monica Finneman beviljas deltidspension om 50% fr. o.m. 01.08.2010. Bildningschef östra ser över det totala personalbehovet vid daghemmet Prästkragen och återkommer till nämnden när behovet klarlagts, senast vid nämndens möte i juni 2010.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag. Bildningschef östra ser över det totala personalbehovet, inklusive uppdraget som föreståndare, vid daghemmet Prästkragen och återkommer till nämnden när behovet klarlagts, senast vid nämndens möte i juni 2010.

-----

**§ 30 HJÖRDIS GOTTBERGS MINNESFOND**

Kmst 57 §/15.2.2010

Fonden inrättades år 1992, efter arv från folkskollärare Hjördis Gottberg. Enligt fondens stadga är fondens ändamål att genom stipendier stödja elever, vilka genomgår Rangsby skola eller genomgått Rangsby skola och studerar vidare vid yrkes- eller högskolor, vars normala studietider är minst tre år. En och samma elev kan erhålla ett stipendium högst en gång under sin skoltid vid Rangsby skola och högst två gånger under sin studietid vid en yrkes- eller högskola.

Om fondens användning beslutar kommunstyrelsen, som även i övrigt beslutar om frågor i anslutning till fonden.

Kommunstyrelsen skall särskilt tillse, att Hjördis Gottbergs grav skötes på ett omsorgsfullt sätt.

Fondens "grund"kapital	
Ingående saldo 1.1.1993 (414.744,26 mk)	69.754,98 €
Ingående saldo 1.1.2009	63.752,60
Tillgodoränta	582,34
Utbetalning av stipendier	-1.000,00
Kontoutdrags avg.	- 3,00
<u>Gravvård</u>	<u>- 80,00</u>
Utgående saldo 31.12.2009	63.251,94 €

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen ger skol- och bildningsnämnden rätt att under 2010 nyttja 500 € för stipendium.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt ge skol- och bildningsnämnden rätt att under 2010 nyttja 400 € för stipendium.

-----

Skolbi 30§/20.4.2010

Ansökningar om stipendier har inkommit från följande personer:  
Emil Holmström, studerande första året på kandidatprogrammet vid Handelshögskolan i Stockholm HHS (Stockholm School of Economics, SSE) och Malin Roberts, studerande andra året på programmet för vård vid Högskolan på Åland.

**Förslag bildningschef östra:**

Emil Holmström och Malin Roberts tilldelas 200€ vardera

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag samt att utdelning av stipendierna sker vid nästkommande kommunfullmäktigemöte.

-----



§ 31 **BEGÄRAN OM UTLÅTANDE, FÖRSLAG TILL HÄLSOPOLITISKT PROGRAM FÖR ÅLAND 2010-2020**

Kmst 100 §/30.3.2010

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande över förslag till hälsopolitiskt program för Åland 2010-2020. Utlåtandet skall vara landskapsregeringen tillhanda senast 5 maj 2010.

Förslaget har givits till social- och omsorgsnämnden, 22.3.2010 och skol- och bildningsnämnden 24.3.2010 för utlåtande.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar informationen i detta skede till kännedom och inväntar social- och omsorgsnämndens samt skol- och bildningsnämndens utlåtande.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.  
-----

Skolbi 31§/20.4.2010

Bilaga: Hälsopolitiskt program för Åland

**Förslag bildningschef östra:**

Nämndens medlemmar ges tillfälle till att komma med kommentarer och förslag till utlåtande under mötet, vilka antecknas och delges kommunstyrelsen.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden konstaterar att det är ett bra initiativ att ta fram ett hälsopolitiskt program för den åländska befolkningen. Nämnden rekommenderar att landskapsregeringen tittar närmare på det arbetssättet som Godby högstadium använder för att främja elevernas hälsa. Vidare rekommenderar vi att landskapsregeringen bekantar sig med den nätverksmodell som NÅHD jobbar med. Där ordnas träffar mellan politiker och tjänstemän, som arbetar med ungdomar, för att diskutera och ta tag i det som sker tillfället.

Skol- och bildningsnämnden ställer sig tveksam till att ha hälsokunskap som ett enskilt ämne, utan anser att hälsokunskap ska genomsyra all skolverksamhet.

Slutligen anser nämnden att större vikt bör läggas vid att i ett tidigt skede involvera föräldrar när det gäller barnens och ungdomarnas välbefinnande.  
-----

**§ 32 VERKSAMHETS OCH EKONOMIEPLAN FÖR ÅREN 2011 - 2013, BARN OCH UNGDOM ÖSTRA, SAMT BIBLIOTEKS- OCH KULTURVERKSAMHET**

Skolbi 32§/20.4.2010

Enligt kommunallagen § 65 ska kommunfullmäktige varje år, senast i samband med att budgeten antas, godkänna en ekonomieplan för tre eller flera år, av vilket budgetåret är det första.

En ekonomieplan innehåller målen för kommunens verksamhet och ekonomi och ska göras upp så att förutsättningar för skötseln av kommunens uppgifter tryggas.

Nämnderna uppmanas att analysera sina verksamheter noga för att vid behov kunna omfördela resurser både vad gäller personal och övrigt. Kommunen höll ett ekonomieseminarium den 27.03.2010 där hela kommunens nuvarande ekonomi och vilka konsekvenser den planerade verksamheten och de planerade investeringarna skulle medföra för kommunens ekonomi.

Kommunstyrelsen har sedan vid sitt möte den 6.4.2010 beslutat om direktiv och ramar för VEP 2011 – 2013, vilka bifogas . Detta innebär följande ram för budget 2011: 872 290€ gällande nettokostnader dvs en minskning med 45 310€ i jämförelse med budget 2010.

Förslaget till VEP samt en konsekvensbedömning vad kommunstyrelsens förslag innebär för verksamheten bifogas.

Bilagor som bifogas föredragningslistan:

VEP 2011 – 2013

Kommunstyrelsens direktiv

Ram för Verksamhets- och ekonomiplan 2011-2013 enligt kmst § 107/6.4.2010

**Förslag bildningschef östra:**

Förslaget diskuteras och konsekvenserna av kommunstyrelsens givna direktiv analyseras. Utgående från detta avger Skol- och bildningsnämnden ett förslag till VEP för åren 2011 – 2013 gällande skol- och bildningsverksamheten till kommunstyrelsen.

**Beslut:**

Ärendet bordlades.

-----

**§ 33 VERKSAMHETS OCH EKONOMIEPLAN FÖR ÅREN 2011-2013, BARN OCH UNGDOM VÄSTRA, SAMT IDROTTS- OCH UNGDOMSVERKSAMHET**

Skolbi 33§/20.4.2010

Enligt kommunallagen § 65 ska kommunfullmäktige varje år, senast i samband med att budgeten antas, godkänna en ekonomieplan för tre eller flera år, av vilket budgetåret är det första.

En ekonomieplan innehåller målen för kommunens verksamhet och ekonomi och ska göras upp så att förutsättningar för skötseln av kommunens uppgifter tryggas.

Nämnderna uppmanas att analysera sina verksamheter noga för att vid behov kunna omfördela resurser både vad gäller personal och övrigt.

Kommunen höll ett ekonomieseminarium den 27.03.2010 där hela kommunens nuvarande ekonomi och vilka konsekvenser den planerade verksamheten och de planerade investeringarna skulle medföra för kommunens ekonomi.

Kommunstyrelsen har sedan vid sitt möte den 6.4.2010 beslutat om direktiv och ramar för VEP 2011 – 2013, vilka bifogas . Detta innebär följande ram för budget 2011: 976 000 € gällande nettokostnader dvs en minskning med 36 100 € i jämförelse med budget 2010.

Förslaget till VEP samt en konsekvensbedömning vad kommunstyrelsens förslag innebär för verksamheten bifogas.

Bilagor som bifogas föredragningslistan:

VEP 2011 – 2013

Kommunstyrelsens direktiv

Ram för Verksamhets- och ekonomiplan 2011-2013 enligt kmst § 107/6.4.2010

**Förslag bildningschef västra:**

Förslaget diskuteras och konsekvenserna av kommunstyrelsens givna direktiv analyseras. Utgående från detta avger Skol- och bildningsnämnden ett förslag till VEP för åren 2011 – 2013 gällande skol- och bildningsverksamheten till kommunstyrelsen.

**Beslut:**

Ärendet bordlades.

-----

**§ 34      VERSAMHETS OCH EKONOMIEPLAN FÖR ÅREN 2011-2013, NÅHD K.F.**

Skolbi 34§/20.4.2010

Enligt kommunallagen § 65 ska kommunfullmäktige varje år, senast i samband med att budgeten antas, godkänna en ekonomieplan för tre eller flera år, av vilket budgetåret är det första.

En ekonomieplan innehåller målen för kommunens verksamhet och ekonomi och ska göras upp så att förutsättningar för skötseln av kommunens uppgifter tryggas.

Nämnderna uppmanas att analysera sina verksamheter noga för att vid behov kunna omfördela resurser både vad gäller personal och övrigt. Kommunen höll ett ekonomieseminarium den 27.03.2010 där hela kommunens nuvarande ekonomi och vilka konsekvenser den planerade verksamheten och de planerade investeringarna skulle medföra för kommunens ekonomi.

Kommunstyrelsen har sedan vid sitt möte den 6.4.2010 beslutat om direktiv och ramar för VEP 2011 – 2013, vilka bifogas . Detta innebär följande ram för budget 2011: 856 000 € gällande nettokostnader dvs en minskning med 95 100 € i jämförelse med budget 2010.

Förslaget till VEP samt en konsekvensbedömning vad kommunstyrelsens förslag innebär för verksamheten bifogas.

Bilagor som bifogas föredragningslistan:

VEP 2011 – 2013

Kommunstyrelsens direktiv

Ram för Verksamhets- och ekonomiplan 2011-2013 enligt kmst § 107/6.4.2010

**Förslag bildningschef västra:**

Förslaget diskuteras och konsekvenserna av kommunstyrelsens givna direktiv analyseras. Utgående från detta avger Skol- och bildningsnämnden ett förslag till VEP för åren 2011 – 2013 gällande skol- och bildningsverksamheten till kommunstyrelsen.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden konstaterar att den procentuella fördelningen av antalet elever bibehålls. Kommunstyrelsens förslag till neddragning av ramen leder till att budgeten kommer att överskridas med 95 000€.

Skol- och bildningsnämnden för ärendet vidare till kommunstyrelsen i väntan på beslut i NÅHDS k.f.:s förbundsstyrelse.

-----



---

**§ 35 ANSTÄLLNING SOM TIMLÄRARE MED KLASSLÄRARUPPGIFTER I SALTVIKS  
KOMMUN FRÅN 1.8.2010 OCH TILLSVIDARE**

Skolbi 35§/20.4.2010

Till skol- och bildningsnämnden har inkommit 19 st ansökningar till anställningen som timlärare med klassläraruppgifter tillsvidare i Saltviks kommun, 18 av dessa är behöriga.

**Förslag bildningschef västra:**

Skol- och bildningsnämnden anställer Jenny Pettersson till timlärare med klassläraruppgifter i Saltviks kommun från 1.8.2010. Jenny har under de två senaste åren haft vikariat i Ödkarby skola och är behörig för befattningen. Till första reserv utses Sofi Nordin, som även hon haft vikariat i kommunen de två senaste åren. Till andra reserv utser skol- och bildningsnämnden Johan Alén. Johan har behörighet samt erfarenhet av undervisning i teknisk slöjd, vilket finns behov av i kommunen.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.  
-----



---

§ 36 ANHÅLLAN OM FÖRSTA ÅRSBUNDNA TILLÄGGET - ANNIKA JANSÉN

Skolbi 36§/20.4.2010

Annika Jansén ansöker om det första årsbundna tillägget från 1.1.2010.  
Som bilaga utredning över Annikas tidigare anställningar.

**Förslag bildningschef västra:**

Skol- och bildningsnämnden besluter bevilja Annika Jansén det första årsbundna tillägget från 1.1.2010.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.  
-----



---

**§ 37      KONFIDENTIELLT ÄRENDE**

Skolbi 37§/20.4.2010



---

**§ 38 KONFIDENTIELLT ÄRENDE**

Skolbi 38§/20.4.2010

**§ 39 VERKSAMHETS- OCH EKONOMIEPLAN FÖR ÅREN 2011-2013 INVESTERINGAR**

Skolbi 39§/20.4.2010  
Investeringar.

Kommunstyrelsen beslöt vid sitt möte den 6.4.2010 att ett investeringstak om 500 000€/planeår. Investeringar som sänker driftskostnader sak prioriteras. Investeringens värde ska överstiga 5045€. I övriga fall skall anskaffningen behandlas som driftskostnad.

**Förslag bildningschef östra:**

Skol- och bildningsnämnden diskuterar vilka prioriteringar som görs inom de av tjänstemännen föreslagna investeringarna. Utgående från detta avger skol- och bildningsnämnden ett förslag till investeringar för åren 2011-2013 till kommunstyrelsen.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt att liggande förslag till investeringar presenteras kommunstyrelsen. Skol- och bildningsnämnden påpekar att skolornas IKT-investeringar torde resultera i att kostnaderna på sikt kommer att minska.

-----



---

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING****FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 31-33

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 28 – 30, 35.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet: 36

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE****Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Skol- och bildningsnämnden i Saltvik  
Saltviks kommun  
Lillängs 14  
22320 Ödkarby

Paragrafer: 28 – 30, 35.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

**Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



---

**BESVÄRSANVISNING****KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

**Paragrafer:**

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

**FÖRVALTNINGSBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

**Paragrafer:**

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .  
forts.



---

**BESVÄRSANVISNING, forts**

**Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

**Inlämnande av besvärshandlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

**Avgift**

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 82 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

-----