



Sammanträdestid	Onsdagen den 27.9.2017 kl. 19.00 – 23.00	
Sammanträdesplats	Kommunkansliet	
Beslutande	<ul style="list-style-type: none">x Sjöblom Tommy, ordf.x Hampf René, vice ordf.- Flöjt-Josefsson Helena- Lindroos Ericax Holmström Suex Salmén Jan §59-65 kl. 19.00-21.50- Danielsson Emelie	<ul style="list-style-type: none">- Karlsson Jan- Karlsson Stefan- Rönnberg LenaX Jansson Tom- Baarman Peter- Holmström Marika- Lindholm Josefin
Övriga närvarande	<ul style="list-style-type: none">- Karlsson Runar, kommunstyrelsens ordförande- Johansson Mathias, kommunstyrelsens representant- Danielsson Ewa, kommundirektör <p>X Påvals Johan, fritidsledare § 62 kl. 19.05-19.55</p> <p>x Holm Peter, bildningschef</p>	
Paragrafer	§§ 59-73	
Underskrifter	Ordförande	Sekreterare
	Tommy Sjöblom	Peter Holm, bildningschef
Protokolljustering	Saltvik den 27.9.2017	
	René Hampf	Tom Jansson
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 28.9.2017	
Intygar	Peter Holm, bildningschef	
Utdragets riktighet bestyrkes	Saltvik den	
Underskrift		



Sammanträdestid	Onsdagen den 27.9.2017 kl. 19.00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

Ärenden:

- § 59 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 60 Protokolljusterare
- § 61 Föredragningslistan
- § 62 Information om idrotts- och ungdomsverksamheten
- § 63 Förslag till barnomsorgsavgifter från 1.1.2018
- § 64 Taxor och avgifter 2018
- § 65 Budget 2018
- § 66 Prognos för barn i barnomsorg
- § 67 Daghemmens arbetsplan för verksamhetsåret 2017 – 2018
- § 68 Skolornas arbetsplaner läsåret 2017 – 2018
- § 69 Motion gällande idrotts- och barn/ungdomsbidrag
- § 70 Anhållan om bidrag för säkerställande av midsommarstången vid Ungdomsföreningen Högtomt
- § 71 Befattningsbeskrivning för familjedagvårdare
- § 72 Svar gällande NÅHD:s budgetförslag 2017
- § 73 Delgivningar



§ 59 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

SKOLBI 59 §/27.9.2017

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.



§ 60 PROTOKOLLJUSTERARE

SKOLBI 60 §/27.9.2017

I tur att justera protokollet är René Hampf och Helena Flöjt-Josefsson.

Beslut:

Till protokolljusterare utsågs René Hampf och Tom Jansson. Protokollet justeras direkt efter mötet.



§ 61 FÖREDRAGNINGSLISTAN

SKOLBI 61 §/27.9.2017

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



§ 62 INFORMATION OM IDROTTS- OCH UNGDOMSVERKSAMHETEN

SKOLBI 62 §/27.9.2017

Fritidsledaren informerar tillsammans med bildningschefen nämnden om verksamheten och aktualiteter.

Diskussion om hur verksamhetsområdet kunde utvecklas.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden antecknar informationen till kännedom.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Skol- och bildningsnämnden antecknade sig informationen till kännedom.



Dnr: 65 /2017

§ 63**FÖRSLAG TILL BARNOMSORGSavgIFTER FRÅN 1.1.2018**

SKOLBI 63 §/27.9.2017

Från 1.1.2018 gäller den nya barnomsorgslagen. I den regleras även avgifterna (§ 22), inkomstgränser samt maximiavgift har där justerats. Saltviks kommuns avgifter för barnomsorg bör därför justeras så att de av Landskapsregeringen fastslagna inkomstgränserna och maximiavgiften efterlevs.

Enligt förslaget föreslås följande avgifter:

Maximiavgift för heltidsplats	240 euro/månad
Maximiavgift för halvtidsplats	156 euro/månad
Maximiavgift för plats om 80%	192 euro/månad
Maximiavgift för fritidshemsplats	156 euro/månad (sep-maj)
Avgift för föris	50 euro/månad (sep-maj)

Bilaga: Förslag till barnomsorgsavgifter från 1.1.2018

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att barnomsorgsavgifter från 1.1.2018 i Saltviks kommun godkänns enligt bilaga.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag men fritidshemsavgiften ändrades till 126 euro. Ändringen införd i bilagan.



Dnr: 65 /2017

§ 64 TAXOR OCH AVGIFTER 2018

SKOLBI 64 §/27.9.2017

Taxorna för idrottsplaner och skolutrymmen i kommunen föreslås oförändrade. Respektive hyra för kommunens två idrottssalar föreslås bli den samma genom att Rangsby skolas justeras till nivå för Ödkarby skolas. Taxornas avgifter justerades senast 2015.

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

- Taxor och avgifter vid uthyrning av Rangsby idrottsplan och Ödkarby grusplan
- Taxor och avgifter vid uthyrning av skolutrymmen
- Taxor och avgifter vid uthyrning av Rangsby skolas och Ödkarby skolas idrottshallar

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen oförändrade avgifter för kommunens idrottsplaner och skolutrymmen samt justerad taxa för Rangsby idrottshall så att den är i nivå med Ödkarby idrottshall.

Taxorna träder i kraft 1.1.2018.

Bilagorna bifogas protokollet.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



Dnr: 44 /2017

§ 65 BUDGET 2018

SKOLBI 65 §/27.9.2017

Bildningschefen har utarbetat ett förslag till budget för skol- och bildningsnämnden för år 2018 utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett. För skol- och bildningsnämnden innebär kommunstyrelsens budgetdirektiv en ökning av ramen, i jämförelse med 2017 års budgetram, med totalt 395 000 euro fördelat enligt följande:

-Hyra moduldaghem	30 000
-Personalkostnader inom barnomsorg	160 000
-Hemvårdsstöd	40 000
-Digitala enheter till skolorna	15 000
-Undervisningsarrangemang	40 000
-Verksamhetsbidrag	10 000
-NÅHD träningsundervisningen	100 000

Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp.

Intäkterna förväntas öka p.g.a. fler inskrivna barn i kommunens daghem samt höjd maxtaxa (i enlighet med nya barnomsorgslagen som träder i kraft 1.1.2018).

Kostnaderna inom barnomsorgen ökar p.g.a. fler inskrivna barn vilket i sin tur kräver mer personal. Dessutom ökar kostnaderna för tillhandahållande av daghemslokaler i form av hyra av moduler.

Kostnaderna för hemvårdsstödet har under senaste åren budgeterats för lågt och har nu ökats så att de mer speglar verkligheten. Orsakerna till ökningen beror på lagförändringen 2016 samt att fler antal personer erhåller stödet.

Inom fritids-, idrotts-, samt kultur- och biblioteksverksamheten sker inga märkbara förändringar, förutom en eventuell revidering av bidragskriterierna vilket kan medföra bidragsutbetalningar till föreningar från andra kommuner.

I lågstadierna förväntas elevantalet minska något, med tre elever, jämfört med 2017. Trots det ökar timresursen något, detta med anledning av vissa undervisningsarrangemang. Nya elev- och lärardatorer behöver införskaffas.

För högstadieundervisningen, som handhas av NÅHD, har inget slutgiltigt budgetförslag erhållits men i en preliminär kostnadsfördelning uppgår totalen för Saltviks del till 1 232 471,04 euro, vilket överskrider den ram om 1 230 144,06 euro som fastställts av kommunstyrelsen. Enligt avtalet med NÅHD: *"Den preliminära budgeten och ekonomiplanen för följande kalenderår skall tillställas medlemskommunerna senast den 30.9 och den godkända budgeten och ekonomiplanen senast den 30.11. Till det förslag som föredras för förbundsfullmäktige skall medlemskommunernas yttrande bifogas."*



Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

- Skol- och bildningsnämndens förslag till budget för 2018 inkl. NÅHD
- Investeringsplan
- Ledningsgruppens protokoll
- Preliminär kostnadsfördelning NÅHD 2018

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att budget 2018 och investeringsplan för skol- och bildningsnämnden godkänns enligt bilaga.

Skol- och bildningsnämnden uppmärksammar kommunstyrelsen på att den fortsatta budgetbehandlingen inom NÅHD kan leda till förändringar som i sin tur påverkar budgetarbetet. Om NÅHD:s budgetprocess fortlöper på ett sådant sätt att skol- och bildningsnämnden inte hinner hålla ett möte och framställa ett eventuellt yttrande befullmäktigas bildningschefen till detta. Ett eventuellt yttrande skall dock behandlas i kommunstyrelsen innan det delges NÅHD.

Budgetförslag och investeringsplan bifogas protokollet.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag men med följande mindre justeringar:

-Jan Salmén föreslog att personalbemanningen i Prästkragens kök bibehålls på samma nivå som i budget 2017 med motiveringen att en utökning från 70 % till 100 % gjorts nyligen. Förslaget understöddes av René Hampf. I bildningschefens budgetförslag föreslås en utökning från 1,0 till 1,1.

En öppen omröstning genomfördes där Tommy Sjöblom, Sue Holmström och Tom Jansson röstade JA, för bildningschefens förslag, och Jan Salmén och René Hampf röstade NEJ.

-För investeringsanslaget *Ödkarby skola lekutrustning* ändrades beskrivningen och 30 000 euro föreslås som anslag för år 2019, planeringen av sandplan bör göras under 2018.

-En kläm fördes in i textdelens verksamhetsmål, "planering för utveckling av skol-/daghemsgrändar".



Dnr: 11 /2017

§ 66 PROGNOS FÖR BARN I BARNOMSORG

SKOLBI 24 §/12.4.2017

Kommunen har 106 barnomsorgsplatser och i nuläget nyttjas 104 av dessa. Inskrivningen till daghemmen avslutades 7 april. Man får naturligtvis skriva in sina barn till barnomsorgen senare men kommunens policy stipulerar att ansökan skall vara till handa 4 månader innan platsen tas i bruk.

Prognos

Allt tyder på att fler barnomsorgsplatser än de kommunen nu förfogar över behöver ordnas. 115 barn kommer, enligt antal inskrivna barn per 7 april, att ha behov av dagvård från augusti/september och framåt.

Detta betyder att kommunen måste ordna minst 9 nya platser till hösten 2017.

Handlingsalternativ

För att ordna daghemsp plats till alla barn finns tre alternativa lösningsförslag till handa. Dessa presenteras närmare i den bilaga som bifogats kallelsen.

ALTERNATIV A - MODUL

Kostnad per dagisplats 24 månader (2 personal, 14 platser): 16 591 euro

ALTERNATIV B – GRUPPFAMILJEDAGHEM

Kostnad per dagisplats 24 månader (2,5 personal, 8 platser): 23 774 euro

ALTERNATIV C – FAMILJEDAGHEM

Kostnad per dagisplats 24 månader (1 personal, 5 platser): 17 038 euro

Samtliga förslag medför kostnader som skol- och bildningsnämnden inte budgeterat för, och som inte torde rymmas inom befintlig ram.

Om man skall gå in för Handlingsalternativ A behöver en orderbeställning göras senast 5 maj 2017 om modulen skall kunna tas i bruk 1 augusti (11 veckors leverans- och etableringstid). Görs en orderbeställning senast 5 juni 2017 kan modulen tas i bruk 1 september.

Bildningschefen presenterar sammanställningen närmare under mötet.

Utredning dagvårdsplatser hösten 2017 som bilaga till sammanträdeskallelsen.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att platsbehovet i kommunens daghem tillgodoses genom att man går in för Alternativ A – Modullösning på Prästkragens gård. Det ekonomiska utfallet följs upp till halvårsrapporten. Förslaget är fördelaktigast ur ett barn- och föräldraperspektiv.



Skol- och bildningsnämnden påtalar inför kommunstyrelsen att det finns ett behov av att göra en helhetsutredning av hur man långsiktigt skall kunna tillgodose platsbehovet inom barnomsorgen i kommunen.

Beslut:Enligt förslag.

KMST 85 §/24.4.2017

Utredning dagvårdsplatser hösten 2017 som bilaga till sammanträdeskal-
lisen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens förslag att platsbehovet i kommunens daghem tillgodoses genom att man tillfälligt går in för Alternativ A – Modullösning på Prästkragens gård, vilket är den bästa lösningen ur ett barn- och föräldraperspektiv. Kostnaden för modullösningen för 2017 (september-december) är 72 000 euro, vilket inte ryms inom befintlig ram. Kommunstyrelsen an- håller därför inför fullmäktige om utökad budgetram för skol- och bildnings- verksamheten. Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören att teckna avtal med leverantör av modullösning.

Kommunstyrelsen föreslår vidare inför kommunfullmäktige att en helhetsut- redning görs hur man långsiktigt skall kunna tillgodose platsbehovet inom barnomsorgen i kommunen.

Beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens förslag att platsbehovet i kommunens daghem tillgodoses genom att man tillfälligt går in för Alternativ A – Modullösning på Prästkragens gård, vilket är den bästa lösningen ur ett barn- och föräldraperspektiv. Kostnaden för modullösningen för 2017 (september-december) är 72 000 euro, vilket inte ryms inom befintlig ram. Kommunstyrelsen an- håller därför inför fullmäktige om utökad budgetram för skol- och bildnings- verksamheten. Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören att teckna avtal med leverantör av modullösning.

Kommunstyrelsen beslöt att ge skol- och bildningsnämnden i uppdrag att uppgöra en helhetsutredning över hur man långsiktigt skall kunna tillgo- dose platsbehovet inom barnomsorgen i kommunen.

Kommunstyrelsen beslöt även att ge skol- och bildningsnämnden i uppdrag att se över möjligheten att bygga ett kök i Skogsgläntans daghem.

KFGE 33 §/15.5.2017

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt att utöka skol- och bildningsnämndens bud- getram med 72 000 euro för att tillgodose platsbehovet inom barnomsor- gen i kommunen.

SKOLBI 46 §/31.5.2017



Skol- och bildningsnämnden har fått i uppdrag att: *uppgöra en helhetsutredning över hur man långsiktigt skall kunna tillgodose platsbehovet inom barnomsorgen i kommunen.* Tillfälligt har man löst platsbehovet genom att hyra moduler för perioden 17.8.2017 – 31.6.2019.

I Barnomsorgslagen 10 § finns bestämmelser kring daghemmens inomhusutrymmen: *Ett daghems inomhusutrymmen ska räknat per barn omfatta minst tio kvadratmeter rumsyta som inkluderar både barnens och personalens behov.*

Prästkragen daghem har ca 608 kvm rumsyta efter tillbyggnaden och Skogsgläntan daghem har 521 kvm rumsyta. Detta betyder att det i de två daghemmen, i teorin, finns plats för 60 + 52 barn, d.v.s. totalt 112.

Kommunens daghem har tre avdelningar vardera. En småbarnsavdelning med 12 platser och två avdelningar med 19 respektive 21 platser. I praktiken, ur ett verksamhetsperspektiv, finns det plats för totalt 104 barn.

Enligt tillgänglig statistik och på basen av de prognoser man kan göra har kommunen behov av fler platser än de man nu har till förfogande.

Till inkommande verksamhetsår (augusti 2017 – juli 2018) är ca 116 barn inskrivna i barnomsorgen.

Bilagor:

- Statistik/Prognos över barn i åldrarna 0-6 år i kommunen.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden diskuterar hur man utreder det uppdrag man fått av kommunstyrelsen.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslutar tillsätta en arbetsgrupp: "Arbetsgruppen för utredning av platsbehovet inom barnomsorgen", bestående av nämndens ordförande och medlem Helena Flöjt-Josefsson, kommunstyrelsens representant Rosa Salmén, kommuningenjören och bildningschefen. Arbetsgruppen utser ordförande och sekreterare.

Arbetsgruppens uppdrag består i att:

- utreda platsbehovet utgående från regionala perspektiv,
- utreda befolkningsutvecklingen,
- utreda såväl tillbyggnads- som ett nybyggnadsalternativ,
- ta fram kostnadskalkyler och konsekvensanalys för de olika alternativen,
- samordna med andra tillsatta arbetsgrupper som arbetar med utredningar inom barnomsorgen, samt
- efterhöra möjligheten till samordning med närregionen

Bildningschefen ges i uppdrag att kalla till gruppens första möte, vilket skall hållas inom juni. Gruppen skall avlägga en första delrapport på skol- och bildningsnämndens möte den 9 augusti.



SKOLBI 53 §/9.8.2017

Arbetsgruppen, vilken letts av ordförande Tommy Sjöblom, har haft två möten och utredningarna till uppdragen är under bearbetning och kommer att sammanställas till en rapport.

Skol- och bildningsnämnden informeras under mötet om vad arbetsgruppen kommit fram till så här långt.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden antecknar informationen till kännedom och arbetsgruppen fortsätter arbetet utgående från det uppdrag som tidigare beslutats om.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

SKOLBI 66 §/27.9.2017

Den av skol- och bildningsnämnden tillsatta arbetsgruppen har utrett hur kommunen i ett långsiktigt perspektiv skall kunna tillgodose platsbehovet inom barnomsorgen.

Utredningen presenteras muntligen på mötet.

Bilagor till sammanträdeskallelsen:

- Arbetsgruppens rapport version 14.9.2017

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden diskuterar ärendets fortsatta behandling.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Skol- och bildningsnämnden anser att den tillsatta arbetsgruppen fullgjort sitt uppdrag och beslöt sända rapporten vidare till kommunstyrelsen.



§ 67 DAGHEMMENS ARBETSPLAN FÖR VERKSAMHETSÅRET 2017 – 2018

SKOLBI 67 §/27.9.2017

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

- Daghemmens arbetsplan för verksamhetsåret 2017-2018

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden godkänner daghemmens arbetsplan för 2017-2018.

Arbetsplanen bifogas protokollet.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



§ 68 SKOLORNAS ARBETSPLANER LÄSÅRET 2017 – 2018

SKOLBI 68 §/27.9.2017

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

- Ödkarby skolas arbetsplan 2017-2018 med tillhörande bilagor
- Rangsby skolas arbetsplan 2017-2018 med tillhörande bilagor

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden godkänner skolornas arbetsplaner 2017-2018 med tillhörande bilagor.

Skolornas arbetsplaner bifogas protokollet.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



Dnr: 7 /2017

§ 69 MOTION GÄLLANDE IDROTTS- OCH BARN/UNGDOMSBIDRAG

KFGE 17 §/27.2.2017

En motion inlämnades under kommunfullmäktiges sammanträde den 30 januari 2017 av Helena Flöjt-Josefsson angående att öppna upp möjligheten för kommunen att bevilja idrotts- och barn/ungdomsbidrag för verksamhet även utanför kommungränserna.

Eftersom motionen inlämnades under mötet och inte i enlighet med Saltviks kommunförvaltningsstadga 2 kap 8 § *"motion skall i skriftlig form lämnas till kommunfullmäktiges ordförande senast före sammanträdetets början"* fördes motionen till följande sammanträde, dvs den 27 februari 2017.

Motionen bifogas sammanträdeskallelsen.

Tf kommundirektörens förslag:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt i enlighet med kommundirektörens förslag.

Motionen som bilaga till protokoll.

KMST 70 §/20.3.2017

Motionen bifogas möteskallelsen.

Tf Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet vidare till skol- och bildningsnämnden för beredning.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

KFGE 17 §/27.2.2017

En motion inlämnades under kommunfullmäktiges sammanträde den 30 januari 2017 av Helena Flöjt-Josefsson angående att öppna upp möjligheten för kommunen att bevilja idrotts- och barn/ungdomsbidrag för verksamhet även utanför kommungränserna.

Eftersom motionen inlämnades under mötet och inte i enlighet med Saltviks kommunförvaltningsstadga 2 kap 8 § *"motion skall i skriftlig form lämnas till kommunfullmäktiges ordförande senast före sammanträdetets början"* fördes motionen till följande sammanträde, dvs den 27 februari 2017.

Protokolljustering:



Motionen bifogas sammanträdeskallelsen.

Tf kommundirektörens förslag:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt i enlighet med kommundirektörens förslag.

Motionen som bilaga till protokoll.

KMST 70 §/20.3.2017

Motionen bifogas möteskallelsen.

Tf Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet vidare till skol- och bildningsnämnden för beredning.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

SKOLBI 56 §/9.8.2017

Trenden inom det åländska föreningslivet är att allt fler föreningar samarbetar med varandra och att nya föreningar bildas där målgruppen är ex. barn och ungdomar inte bara från en kommun utan flera.

Tillgången till utrymmen, lokaler, utomhusanläggningar, etc. där föreningsverksamhet kan bedrivas varierar mellan kommunerna. Saltviks kommun saknar exempelvis ishall men har en högklassig idrottsplan (Rangsby).

I gällande kriterier saknas anvisningar vad gäller det som allmänt kallas hyresbidrag. Hyresbidrag är något som kan beviljas för föreningar i en annan kommun som har aktiva medlemmar från andra kommuner. Att öppna upp för den här typen av bidrag kunde uppmuntra föreningar till att samarbeta med varandra, vilket får ses som något positivt för folkhälsan.

I budget 2017 finns inga medel upptagna för hyresbidrag till föreningar i andra kommuner än Saltvik.

Kriterier för beviljande av bidrag behöver ses över med jämna mellanrum. Vissa av de kriterier som nu gäller har inte reviderats under närmare tio års tid. Ett samlat dokument, eller en så kallad policy för verksamhetsbidrag, kunde underlätta för de som ansöker om bidrag samt hanteringen av ansökningarna. Tillhörande ansökningsblanketter kunde också vara fördelaktigt.

Till kallelsen bifogas följande handlingar:

- Motion om idrotts- och barn-/ungdomsbidrag
- Förslag till Policy för bidragsansökningar
- Förslag till ansökningsblanketter (3 st.)

Protokolljustering:



- I Saltviks kommun fastslagna kriterier (nu gällande)

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att gällande kriterier revideras och sammanställs i en policy samt att föreningar från andra kommuner framöver ges möjlighet att erhålla bidrag. Skol- och bildningsnämnden uppmärksammar kommunstyrelsen på att det i budget 2018 bör beaktas att en revidering av bidragskriterierna kan medföra ökade kostnader.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 170 §/14.8.2017

Enligt beslut i KMST 265 §/19.8.1996 är huvudprincipen att föreningen skall vara verksam i Saltvik och bedriva ungdomsverksamhet. Skol- och bildningsnämnden har kriterier för beviljande av idrotts- och barn/ungdomsbidrag i Saltviks kommun (SKOLBI 9§/10.2.2009) samt kriterier för beviljande av kulturbidrag i Saltviks kommun (SKOLBI 34§/2.5.2012).

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen reviderar sin huvudprincip att föreningen skall vara verksam i Saltvik och bedriva ungdomsverksamhet, så att även föreningar verksamma i andra kommuner enligt vissa kriterier framöver ges möjlighet att erhålla bidrag. Skol- och bildningsnämnden får i uppdrag att ta fram förnyade kriterier samt föra dem till kommunstyrelsen för kännedom.

Kommunstyrelsen föreslår med hänvisning till detta för kommunfullmäktige att vidtagna åtgärder är tillräckliga och att motionen därmed kan avföras såsom slutbehandlad.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att återremittera ärendet till skol- och bildningsnämnden för vidare utredning gällande förslag på kriterier samt hur ersättningar betalas mellan olika föreningar.

SKOLBI 69 §/27.9.2017

Bildningschefen har arbetat vidare med det policydokument som kunde användas som underlag vid behandling av bidragsansökningar från såväl föreningar som huserar i Saltvik som från andra kommuner.

Vad gäller ersättningar som betalas mellan olika föreningar presenterar föreningarna i regel den typen av uppgifter i sin budget och bokslut. Med de kriterier som nu gäller skall ansökan kompletteras med föreningens budget och bokslut.

Till kallelsen bifogas följande handlingar:

- Motion om idrotts- och barn-/ungdomsbidrag
- Reviderat förslag till Policy för bidragsansökningar (version 19.9.2017)

Protokolljustering:



- I Saltviks kommun fastslagna kriterier (nu gällande)

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att gällande kriterier revideras och sammanställs i en policy samt att föreningar från andra kommuner framöver ges möjlighet att erhålla bidrag. Skol- och bildningsnämnden uppmärksammar kommunstyrelsen på att det i budget 2018 bör beaktas att en revidering av bidragskriterierna kan medföra ökade kostnader.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag med den smärre justeringen, av texten i policy-förslaget, att åldersspannet beskrivs enhetligt "21 år och yngre".



Dnr: 13 /2017

**§ 70 ANHÅLLAN OM BIDRAG FÖR SÄKERHETSSTÄLLANDE AV
MIDSOMMARSTÅNGEN VID UNGDOMSFÖRENINGEN HÖGTOMT**

SKOLBI 70 §/27.9.2017

ÖSUF.rf anhåller om ekonomisk ersättning om 1 984 euro för omkostnader för säkerställande av midsommarstång.

I anhållan framförs att nuvarande midsommarstång är 20 år gammal och att kvaliteten nu börjar bli sådan att det finns risk att stången inte håller. Det finns även risk att figurerna kunde ta skada om stången går av. Föreningen har kontaktat en hantverkare som lämnat offert på "Renovering av midsommarstång". Offerten uppgår till 1 984 euro.

ÖSUF har under 2017 beviljats verksamhetsbidrag på totalt 12 000 euro och kulturbidrag på 525 euro. Bägge bidrag är utbetalda.

I budgetuppföljningen för skol- och bildningsnämndens bidragsutbetalningar framgår att det återstår totalt 1 975 euro att fördela.

Ansökan uppfyller de bidragskriterier som fastställts av skol- och bildningsnämnden.

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen

- ÖSUF.rf-s anhållan om bidrag

Förslag bildningschef:

Skol- och bildningsnämnden beslutar bevilja bidrag på 1 000 euro. Bidraget utbetalas när ÖSUF redovisat kostnaderna för renoveringen av midsommarstången.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



Dnr: 14 /2017

§ 71 **BEFATTNINGSBESKRIVNING FÖR FAMILJEDAGVÅRDARE**

SKOLBI 71 §/27.9.2017

Kommunen har under de senaste åren inte haft anställd personal i form av familjedagvårdare. Nu finns det ett behov en sådan deltidsanställning. I samband med detta har befattningsbeskrivningen setts över och det har konstaterats att en ny behöver fastställas.

Bifogad befattningsbeskrivning grundar sig på AKTA-avtalet och har tagits fram av personalsekreteraren och bildningschefen.

Befattningsbeskrivning för familjedagvårdare bifogas sammanträdeskallelsen.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden godkänner befattningsbeskrivningen för familjedagvårdare enligt bilaga.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



Dnr: 60 /2016

§ 72 SVAR GÄLLANDE NÅHD:S BUDGETFÖRSLAG 2017

SKOLBI 61 §/26.10.2016

NÅHD:s beslut i förbundsstyrelsens möte 11.10 2016 § 60, när man behandlade budgeten för 2017, att inhämta utlåtanden från kommunerna.

Som bilagor till detta ärende finns:

- förslag på utlåtande från Saltviks kommun.
- NÅHD:s budgetförslag för 2017
- NÅHD:s konsekvensbedömning
- FST protokoll 11.10 2016

Bildningschefens förslag:

Bilagt utlåtande delges kommunstyrelsen för vidare behandling av ärendet.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

KMST 287 §/31.10.2016

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar skol- och bildningsnämndens utlåtande. Utlåtandet delges NÅHD genom kommunens representant i förbundsfullmäktige.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Utlåtande i bilaga till protokoll.

KMST 183 §/28.8.2017

Enligt Saltviks kommuns utlåtande om NÅHD:s budgetförslag 2017 begärde Saltviks kommun att under första halvåret av 2018 få svar på frågor gällande verksamheten och budgeten inför 2018. NÅHD har i juni 2017 inkommit med svar på Saltviks kommuns utlåtande.

NÅHD:s svar till Saltvik (bilaga) bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet till skol- och bildningsnämnden.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet till skol- och bildningsnämnden.

SKOLBI 72 §/27.9.2017



Enligt Saltviks kommuns utlåtande om NÅHD:s budgetförslag 2017 begärde Saltviks kommun att under första halvåret av 2018 få svar på frågor gällande verksamheten och budgeten inför 2018. NÅHD har i juni 2017 inkommit med svar på Saltviks kommuns utlåtande.

Bilagor bifogade sammanträdeskallelsen:

- NÅHD:s svar
- Saltviks kommuns skrivelse

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden antecknar informationen till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.



§ 73 DELGIVNINGAR

SKOLBI 73 §/27.9.2017

Bildningschefens tjänstemannabeslut § 66 - 74 samt delgivningar 14.7 - 1.9.2017 finns till påseende vid mötet.

Bilagor:

- Förteckning över delgivningar och tjänstemannabeslut

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden antecknar informationen till kännedom. Delgivningarna bifogas mötesprotokollet.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING****FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 63-66, 69

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 59-62, 67-68, 70-73

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Skol- och bildningsnämnden i Saltvik
Saltviks kommun
Lillängs 14
22320 Ödkarby

Paragrafer: 59-62, 67-68, 70-73

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .
forts.



BESVÄRSANVISNING, forts

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.
