

# Anvisningar för stödperson och stödfamiljer i Saltviks kommun 2020





SALTVIKS KOMMUN

**INNEHÅLLSFÖRTECKNING**

Innehållsförteckning .....	1
Barnskydd .....	2
Stödperson och stödfamilj.....	2
Syfte och målsättning .....	2
Att bli stödperson/stödfamilj.....	2
Utbildning .....	3
Tystnadsplikt .....	3
Kriterier för att godkännas .....	3
Utdrag ur straffregistret .....	3
Avtal .....	5
Arvode .....	5
Stödperson.....	5
Stödfamilj.....	5
Kostnadsersättning.....	6
Resersättning .....	6
Utbetalning och beskattning.....	6
Referenser och vidare läsning .....	6



## SALTVIKS KOMMUN

### **BARNSKYDD**

Enligt barnskyddslagen har föräldrar och vårdnadshavare huvudansvar för sina barn. Kommunen har dock ett ansvar att stödja föräldrar och vårdnadshavare i deras fostran av barnen och ska även erbjuda dem nödvändig hjälp och i vissa fall hänvisa dem till barnskyddet i kommunen.

Enligt barnskyddslagen (FFS 417/2007) 34 § har kommunens socialtjänst skyldighet att vidta stödåtgärder inom öppenvården när behovet av barnskydd har konstaterats. Syftet med stödåtgärderna inom öppenvården är att främja och stödja ett barns positiva utveckling samt stödja och stärka förmågan och möjligheterna att fostra hos föräldrarna, vårdnadshavarna och personer som svarar för barnets vård och fostran.

Enligt landskapslag (2017:59) om tillämpning i landskapet Åland av barnskyddslagen 4m § ska det organ som ansvarar för socialvården, såsom stödåtgärder inom barnskyddets öppenvård, vid behov ordna en stödperson eller stödfamilj för att beakta barnets och familjens behov.

Stödåtgärder inom öppenvården vidtas i mån av möjlighet i samarbete med barnet samt föräldrarna, vårdnadshavarna eller andra personer som svarar för barnets vård och fostran.

### **STÖDPERSON OCH STÖDFAMILJ**

#### **SYFTE OCH MÅLSÄTTNING**

Som stödperson eller stödfamilj avses stöd och umgänge med barnet, oftast utanför barnets eget hem. Stödperson eller stödfamilj kan fungera som avlastning för familjen eller som extra vuxen för barnet eller ungdomen.

Stödpersonens verksamheten är en viktig stödform att kunna erbjuda familjer inom barnskyddets öppenvård. Väl fungerande och strukturerade stödpersonensinsatser kan verka förebyggande och förhindra större insatser så som framtida placeringar i familjehem eller institution.

Stödpersonens- eller stödfamiljsförhållande gäller oftast för viss tid, beroende på barnets och familjens behov av stöd. I Saltviks kommun ordnas främst stödpersonens- och stödfamiljsförhållande såsom uppdragsbaserat, vilket innebär att kommunen och stödpersonen/stödfamiljen ingår ett avtal.

#### **ATT BLI STÖDPERSON/STÖDFAMILJ**

Är du intresserad att fungera som stödperson eller stödfamilj kan du anmäla ditt intresse till kommunen. Kommunen kan även rekrytera personer då ett specifikt behov uppkommer.



## SALTVIKS KOMMUN

Klienten som är i behov av stödet, familjen och/eller barnet, har alltid möjlighet att godkänna stödpersonsförhållande före avtal skrivs. Barnet, familjen och stödpersonen brukar då träffas några gånger före uppdraget börjar för att båda parterna skall ha möjlighet att känna av om uppdraget kommer att fungera och personkemin stämmer.

Socialarbetare/socialsekreterare i Saltviks kommun träffar tillsammans med den stödbehövande stödpersonen/stödfamiljen när uppdraget är färdigt att påbörjas. Detta för att kartlägga uppdraget och behovet.

### **UTBILDNING**

Lagstiftningen kräver inte att personer som åtar sig stöduppgifter har gått utbildning eller kurs. Dock ordnar t.ex. Rädda Barnen kurser kontinuerligt och deltagande ses som en merit.

### **TYSTNADSPLIKT**

Som stödperson har du tystnadsplikt gentemot klienten och förbinder dig att åt utomstående inte berätta om den enskilda eller familjens angelägenheter som du i ditt uppdrag kan få kännedom om.

### **KRITERIER FÖR ATT GODKÄNNAS**

Kriterierna för att verka som stödperson är att du intresserad av uppdraget, har tid att avsätta för uppdraget och en stabil livssituation. Följande personer kan verka som stödpersoner:

- Par, ensamstående eller barnfamiljer
- Familjer/personer som har en trygg och barnvänlig uppväxtmiljö
- Familjer/personer som har tid, förmåga och resurser
- Familjer/personer vars livssituation är stabil

Följande faktorer är troligen ett hinder för att verka som familjevårdare/familjehem:

- Akut/upppepande/långvarigt klientskap inom barnskyddet
- Akut/upppepande/långvarigt klientskap inom utkomstskyddet
- Akut/upppepande/långvariga problem med droger eller alkohol
- Psykisk ohälsa
- Vårdnadstvister
- Långvarig sjukdom som kan påverka funktionsförmågan

### **UTDRAG UR STRAFFREGISTRET**

För att kunna godkännas som stödperson/stödfamilj ska utdrag ur straffregistret uppvisas för de personer som ingår ett avtal att bli stödpersoner. Utdraget får inte vara äldre än sex månader. Personen ska själv beställa utdraget från Rättsregistercentralen via deras e-tjänst



## SALTVIKS KOMMUN

eller via ifylld blankett som postas. Intyget ska uppvisas innan uppdraget påbörjas och därmed godkännas.



## SALTVIKS KOMMUN

### AVTAL

Ett avtal ska ingås mellan den stödbehövande och stödpersonen/stödfamiljen. Avtalet ska upprättas innan uppdraget inleds.

I avtalet ska det framkomma:

- Arvodets och kostnadsersättnings belopp och utbetalning
- Avtalets giltighetstid
- Eventuella kilometerersättningar
- Uppdragets karaktär
- Kontaktens varaktighet
- Tidpunkt för uppföljning

### ARVODE

För år 2020 beviljas arvode i Saltvik enligt följande:

<b>STÖDPERSON</b>	
En-tre träffar i veckan, max 5 h	10,00€/h
Kostnadsersättning för aktivitet t.ex. fika, bio etc. Ersätts enligt redovisade kvitton	max 50,00€/mån
Kilometerersättning enligt redovisning Avtalsenlig ersättning om beslut finns på förhand	max 90€/mån
<b>STÖDFAMILJ</b>	
Barnet är i stödfamiljens hem. Då flera syskon samtidigt är hos stödfamiljen halveras dygnersättningen fr.o.m. det andra barnet.	
Dygnersättning för 5-8h/dygn	61,00€/dag
Kostnadsersättning	10,00€/dag
Dygnersättning för mer än 8h/dygn	92,00€/dag
Kostnadsersättning	20,00€/dag
Kostnadsersättning för aktivitet t.ex. fika, bio etc. Ersätts enligt redovisade kvitton	max 50,00€/mån
Kilometerersättning enligt redovisning Avtalsenlig ersättning om beslut finns på förhand	max 90€/mån

*Fastställt av kommunfullmäktige §/xx.xx.2019*



## SALTVIKS KOMMUN

### **KOSTNADERSÄTTNING**

Med kostnadsersättning avses kostnader för det lilla extra man gör tillsammans med barnet. Det kan röra sig om kostnader för fika, bio, simning eller andra aktiviteter. Kostnadsersättningen redovisas alltid med kvitton. Kostnadsersättningen för stödperson/stödfamilj är max 50 €/månad.

### **RESEERSÄTTNING**

Ersättning beviljas för kostnader för barnets resor och som beslutsfattare godkänner. Km-ersättning utgår enligt 0,43 euro/km. Kostnadsersättningen för stödpersoner är dock max 90€/mån om man inte på förhand har skrivit avtal om något annat.

### **UTBETALNING OCH BESKATTNING**

Den person som avtal uppgörs med ska inlämna skattekort till kommunen. Socialarbetaren ansvarar för att uppgifterna överförs till löneutbetalaren.

### **REFERENSER OCH VIDARE LÄSNING**

Barnskyddslagen (FFS 417/2007)

Landskapslag (2017:59) om tillämpning i landskapet Åland av barnskyddslagen

Rädda barnen på Åland. [www.raddabarnen.ax](http://www.raddabarnen.ax)