

Rivning och nybyggnad av altan vid kommunens hyreshus Klockars i Kvarnbo

Anbudsförfrågan & projektbeskrivning

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	2
1. Upphandlande myndighet/enhet samt byggherre	3
2. Upphandlingsform.....	3
3. Annonsering.....	3
4. Objekt.....	3
5. Upphandlingens omfattning.....	5
6. Beskrivning av arbetet.....	5
7. Tidplan.....	5
8. Krav på entreprenör.....	5
9. Utvärderingskriterier.....	6
10. Anbudsformulär	6
11. Frågor och kompletteringar.....	6
12. Inlämning av anbud.....	7
13. Reservationer.....	7
14. Bilagor.....	7

1. Upphandlande myndighet/enhet samt byggherre

Kommunen: Saltviks kommun
Kontaktperson: Dina Friberg, kommuningenjör
E-post: dina.friberg@saltvik.ax
Telefon: 0457-3456 397

2. Upphandlingsform

Upphandlingen sker genom ett förenklat förfarande.

Det beräknade värdet för upphandlingen understiger det av Europeiska kommissionen fastställda tröskelvärdet för byggentreprenader. Upphandlingen genomförs i form av ett **öppet förfarande**.

3. Annonsering

Annonsering om entreprenaden görs i båda dagstidningar. Anbudsförfrågan med bilagor publiceras på Saltvik kommuns hemsida www.saltvik.ax/upphandlingar

4. Objekt

Kommunens hyreshus Klockars i Kvarnbo

Adress: Kvarnbo-Kyrkvägen 16
22430 SALTVIK





Bild 1. Klockars, befintlig altan



Bild 2. Klockars, befintlig altan

5. Upphandlingens omfattning

Denna upphandling avser rivning av befintlig samt nybyggnation av altan utanför 8 st lägenheter vid kommunens hyreshus Klockars i Kvarnbo. Projektet omfattar samtliga moment från demontering till ny altan färdig för bruk, inklusive bortforsling och avfallshantering enligt gällande regelverk. OBS! Entreprenaden innefattar även ny grundkonstruktion. Ny skiljevägg görs bredare, ända till altanräcket. 1 st trappa per lägenhet ner till gräsmatta.

6. Beskrivning av arbetet

- Rivning och nybyggnad av befintlig altan inklusive skiljeväggar och staket
- Miljöriktig bortforsling och avfallshantering
- Markjustering vid behov
- Gjutning av plintar
- Nybyggnation av altan utanför 8 st lägenheter, storlek lika befintlig altan inklusive skiljeväggar
- Byggmaterial av god kvalitet, förslagsvis tryckimpregnerat virke klass NTR/A, NTR/AB eller motsvarande
- Samtliga altaner ska uppföras enligt gällande byggregler och föreskrifter
- Altanerna ska utrustas med träräcke, gärna kryssräcke, höjd och utformning enligt gällande byggregler och föreskrifter (OBS! Ej lika befintligt)
- Målning ingår ej i entreprenaden
- 8 st trappor

7. Tidplan

- | | |
|---------------------------------------|------------|
| • Sista dag för inlämning av anbud: | 21-05-2025 |
| • Planerad byggstart: | 06-2025 |
| • Projektet ska vara slutfört senast: | 30-09-2025 |

8. Krav på entreprenör

Den vinnande anbudsgivaren ska till anbudet bifoga följande utredningar som förutsätts enligt lagen om beställarens utredningsskyldighet och ansvar vid anlitande av utomstående arbetskraft (Beställaransvarslagen FFS 1233/2006).

1. Utredning om huruvida företaget är infört i förskottsbrödsregistret och arbetsgivarregistret enligt lagen om förskottsuppbörd samt i registret över mervärdesskattskyldiga enligt mervärdesskattelagen

2. Utdrag ur handelsregistret eller motsvarande uppgifter
3. Intyg över betalda skatter eller ett intyg över skatteskuldens belopp eller en utredning över betalningsplan angående skatteskulden som uppgjorts med Skatteförvaltningen
4. Intyg över tecknande av pensionsförsäkringar för arbetstagare samt över betalning av pensionsförsäkringsavgifter eller utredning om att en betalningsöverenskommelse har ingåtts angående pensionsförsäkringsavgifter som förfallit till betalning
5. Dokumentation över att anbudsgivaren har Åländsk näringsrätt
6. Gällande ansvars- och olyckfallsförsäkringar
7. Minst två referensuppdrag de senaste tre åren

Ovannämnda utredningar får inte vara äldre än 3 månader.

Intygen kan ersättas med Tilaajavastuu eller Rala intyg.

9. Utvärderingskriterier

Anbud kommer att utvärderas enligt principen "bästa förhållande mellan pris och kvalitet". Följande kriterier kommer att vägas:

- Pris (40%)
- Genomförandeförmåga och tidplan (30%)
- Materialval och lösningar (20%)
- Referenser (10%)

10. Anbudsformulär

Anbud ska innehålla:

- Företagets namn, FO-nummer samt ansvarsperson
- Beskrivning av föreslaget genomförande och tidplan
- Specifierad offert med prisspecifikation
- Redovisning av materialval
- Referenser
- Intyg som styrker krav enligt punkt 5. Kan inlämnas senare dock innan tilldelning av entreprenad.

11. Frågor och kompletteringar

Kontaktperson för frågor gällande upphandlingen:

Dina Friberg, kommuningenjör

Tel. 0457-3456 397

E-post: dina.friberg@saltvik.ax

Kontaktperson för visning:

Owe Johansson, ledande fastighetsskötare

Tel. 0457-522 1626

12. Inlämning av anbud

Anbud ska vara kommunen tillhanda senast onsdag 21.05.2025 kl. 15:00. Anbudet kan lämnas i slutet kuvert till kommungården eller skickas per e-post till dina.friberg@saltvik.ax. Anbudet ska märkas "Klockars".

13. Reservationer

Kommunen förbehåller sig rätten att förkasta samtliga anbud om så anses nödvändigt.

14. Bilagor

- Formulär för utvärdering av anbud
- Anbudsblankett (Frivilligt att använda denna)
- Ritningar