



Sammanträdestid	Tisdagen den 26.01.2021 kl. 18.30-19.40	
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs	
Beslutande	☒ Lindström Henry, ordförande ☐ Hampf Berit, viceordförande ☒ Westling Gunnar ☐ Sjövik Camilla ☐ Bromels Marcus ☒ Blomberg Cathrin ☒ Åkerback Gun ☐ Karlsson Runar ☐ Lindroos Erica ☐ Jansson Tom ☐ Salmén Lena ☒ Fricker Fabienne ☐ Carlson Nina-Mari ☐ Söderström Jens	
Övriga närvarande	☐ Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande ☐ Holmström Katinka, kommunstyrelsens representant ☐ Danielsson Ewa, kommundirektör ☒ Knip Maria, äldreomsorgschef	
Paragrafer	§§ 1-4	
Underskrifter	Henry Lindström Ordförande Maria Knip Sekreterare	
Protokolljustering	Saltvik den 26.01.2021 Fabienne Fricker Cathrin Blomberg	
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 27.01.2021	
Intygar	Maria Knip, äldreomsorgschef	
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den	
Underskrift		



Äldreomsorgsnämnden

Sammanträdestid 26.01.2021 kl. 18:30

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 1 Sammanträdet konstituerande	2
§ 2 Effektiverat serviceboende (ESB) i Saltviks kommun	3
§ 3 Delgivningar äldreomsorg	4
§ 4 Tjänstemannabeslut äldreomsorg	5
Ändringssökande	6



Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 19.01.2021. Protokollet finns till påseende från den 02.02.2021 på kommunens hemsida.

Ordförande Henry Lindström

Intygar

Maria Knip
Äldreomsorgschef



§ 1 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

ÄON 1 §/26.01.2021

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Fabienne Fricker och Cathrin Blomberg.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad / med följande tillägg:



SK/23/2021

§ 2 EFFEKTIVERAT SERVICEBOENDE (ESB) I SALTVIKS KOMMUN

ÄON 2 §/26.01.2021

Äldrelag för Åland (2020:9), Landskapslag för socialvård (2020:12) samt Medicinska kriterier för långvarig institutionsvård (LR) har nu 2021 trätt i kraft och gör det svårt för Saltviks kommun att i fortsättningen tillhandahålla institutionsplatser inom äldreomsorgen.

I verksamhetsmålen för budget 2021 står det att man ska ombilda institutionsplatser till ESB platser enligt medicinska kriterier samt att man ska se över vårdtyngden på Sunnanberg vårdhem, planera antalet ESB/institutionsplatser samt sätta upp kriterier för de olika vårdnivåerna.

I dagsläget har 20 klienter på Sunnanberg permanent plats på institutionsnivå. Vi har flera klienter inne på periodplats som skulle behöva en permanent plats med tillsyn dygnet runt. I dagsläget går det inte att bevilja dessa klienter vård på institutionsnivå eftersom de enligt medicinska kriterier samt äldrelagen 14 § har bedömts vara i behov av vård och omsorg på ESB nivå. Alla klienter har rätt till en individuellt anpassad vårdplan och vård på rätt vårdnivå. Enligt diskussion med FPA så kan vi gradvis omvandla institutionsplatser till ESB platser enligt behov.

Äldreomsorgsavgifterna beräknas i enlighet med bestämmelserna i Lag om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS1992:734) samt Förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS1992:912).

Kriterier för effektiverat serviceboende bifogas till sammanträdeskallelsen.

Förslag på avgifter för effektiverat serviceboende bifogas till sammanträdeskallelsen.

Information om ESB bifogas sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden föreslår inför styrelsen att man ombildar 7 rum på Sunnanberg vårdhem till vårdplatser på ESB nivå och meddelar FPA detta. Äldreomsorgsnämnden föreslår att man godkänner förslag på avgifter samt kriterier för effektiverat serviceboende och sänder ärendet vidare till kommunstyrelsen för fortsatt behandling.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



§ 3 DELGIVNINGAR ÄLDREOMSORG

ÄON 3 §/26.01.2021

Äldreomsorgen

-Situationen på Sunnanberg och inom hemservice

Ålands landskapsregering

-Socialvårdsplan 2021-2025

-Basbelopp för landskapandelen för driften av socialvården och socialtjänsten 2021

-Arbetsgrupp för framtagande av ny klientavgiftslag för socialvården

-Anmälnings- och kontaktskyldigheter i socialvårdslagen, barnskyddslagen och äldre-
lagen

-Utbildning om klientprocessen inom socialvården

Delgivningarna finns till påseende vid sammanträdet.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden antecknar delgivningarna till kännedom.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



§ 4 TJÄNSTEMANNABESLUT ÄLDREOMSORG

ÄON 4 §/26.01.2021

Tjänstemannabeslut 2020

Anställningar:	§§ 160, 162-164, 166-167
Uppsägning:	§ 165
Matservice:	§ 169
Periodplats:	§ 168
Frontveteran:	§ 161

Tjänstemannabeslut 2021

Tjänsteledighet:	§ 1
Anställningar:	§ 2
Matservice:	§§ 3-4
Hemservice:	§ 5
Periodplats:	§§ 6-9

Tjänstemannabesluten finns till påseende vid sammanträdet.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden antecknar tjänstemannabesluten till kännedom.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 2-4

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 1

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Social- och omsorgsnämnden i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer:

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
