



Sammanträdestid	Tisdagen den 16.02.2021 kl. 18.30-19.55														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Karlsson Runar</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Lindroos Erica</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar</td><td><input type="checkbox"/> Jansson Tom</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Sjövik Camilla</td><td><input type="checkbox"/> Salmén Lena</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Bromels Marcus</td><td><input type="checkbox"/> Fricker Fabienne</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin</td><td><input type="checkbox"/> Carlson Nina-Mari</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Åkerback Gun</td><td><input type="checkbox"/> Söderström Jens</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande	<input type="checkbox"/> Karlsson Runar	<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit, viceordförande	<input type="checkbox"/> Lindroos Erica	<input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar	<input type="checkbox"/> Jansson Tom	<input checked="" type="checkbox"/> Sjövik Camilla	<input type="checkbox"/> Salmén Lena	<input checked="" type="checkbox"/> Bromels Marcus	<input type="checkbox"/> Fricker Fabienne	<input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Carlson Nina-Mari	<input checked="" type="checkbox"/> Åkerback Gun	<input type="checkbox"/> Söderström Jens
<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande	<input type="checkbox"/> Karlsson Runar														
<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit, viceordförande	<input type="checkbox"/> Lindroos Erica														
<input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar	<input type="checkbox"/> Jansson Tom														
<input checked="" type="checkbox"/> Sjövik Camilla	<input type="checkbox"/> Salmén Lena														
<input checked="" type="checkbox"/> Bromels Marcus	<input type="checkbox"/> Fricker Fabienne														
<input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Carlson Nina-Mari														
<input checked="" type="checkbox"/> Åkerback Gun	<input type="checkbox"/> Söderström Jens														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Holmström Katinka, kommunstyrelsens representant</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input type="checkbox"/> Holmström Katinka, kommunstyrelsens representant	<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	 	<input checked="" type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef									
<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande															
<input type="checkbox"/> Holmström Katinka, kommunstyrelsens representant															
<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör															
<input checked="" type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef															
Paragrafer	§§ 5 – 8														
Underskrifter	<table><tr><td>Henry Lindström Ordförande</td><td>Maria Knip Sekreterare</td></tr></table>	Henry Lindström Ordförande	Maria Knip Sekreterare												
Henry Lindström Ordförande	Maria Knip Sekreterare														
Protokolljustering	<table><tr><td>Saltvik den 16.02.2021</td><td></td></tr><tr><td> </td><td></td></tr><tr><td>Gun Åkerback</td><td>Berit Hampf</td></tr></table>	Saltvik den 16.02.2021		 		Gun Åkerback	Berit Hampf								
Saltvik den 16.02.2021															
Gun Åkerback	Berit Hampf														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 17.02.2021														
Intygar	Maria Knip, äldreomsorgschef														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift															



Äldreomsorgsnämnden

Sammanträdestid 16.02.2021 kl. 18:30

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 5 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 6 Medicinska kriterier för långvarig institutionsvård av äldre	3
§ 7 Delgivningar äldreomsorg	6
§ 8 Tjänstemannabeslut äldreomsorg	7
Ändringssökande	8



SALTVIKS KOMMUN

Äldreomsorgsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

16.02.2021

Nr 2/2021

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 09.02.2021. Protokollet finns till påseende från den 23.02.2021 på kommunens hemsida.

Ordförande Henry Lindström

Intygar

Maria Knip
Äldreomsorgschef



§ 5 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

ÄON 5 §/16.02.2021

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Gun Åkerback och Berit Hampf.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad / med följande tillägg:



SK/373/2020

§ 6 MEDICINSKA KRITERIER FÖR LÅNGVARIG INSTITUTIONSVÅRD AV ÄLDRE

KMST 278 §/30.11.2020

Enligt 17 § Äldrelag (2020:9) för Åland får kommunen tillgodose den äldres servicebehov med långvarig institutionsvård endast då det finns medicinskt motiverade skäl eller då klient- eller patientsäkerheten förutsätter det.

Ålands landskapsregering har antagit en Anvisning för medicinska kriterier för långvarig institutionsvård av äldre (ÅLR 2020/987). I rapporten "Medicinska kriterier för långvarig institutionsvård av äldre" har tagits fram fem medicinska kriterier för långvarig institutionsvård av äldre.

Landskapsregeringen har tagit fram anvisningen som ett arbetsinstrument för de som bedömer och beslutar om äldre personers servicebehov, så att erhållen service ges på rätt nivå och enligt likvärdiga principer.

Med anledning av kommande lagkrav behöver kommunen bedöma eventuellt framtida behov av institutionsplatser samt fatta beslut om omvandling av befintliga institutionsplatser till effektiverat serviceboende.

Följebrev, rapport samt bilaga Medicinska kriterier för långvarig institutionsvård för äldre samt bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet till social- och omsorgsnämnden för utlåtande beträffande bedömning av behovet av framtida institutionsplatser och omvandling av befintliga institutionsplatser till effektiverat serviceboende. Utgående från kommande lagkrav utgår kommunstyrelsen från att vårdplatserna vid den pågående tillbyggnaden planeras som effektiverat serviceboende.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

SOCN 72 §/ 08.12.2020

2021 träder ett stort lagpaket i kraft som utgör en helhet inom vård- och omsorgssektorn. Äldrelag för Åland (2020:9), Landskapslag och socialvård (2020:12), Medicinska kriterier för långvarig institutionsvård (LR) och kommunallagen § 3 gör det svårt för Saltvik att i fortsättningen tillhandahålla institutionsplatser inom äldreomsorgen.

Äldrelag för Åland stipulerar om principer för långvarig vård och omsorg (16 §) där den i första hand ges med hjälp av öppenvårdstjänster i den äldre personens hem och övriga öppenvårdstjänster inom social- och hälsovården. Med eget hem avses till exempel en ägarbostad, bostadsrättsbostad eller hyresbostad. En annan hemlik plats kan vara till exempel en enhet för serviceboende/effektiverat serviceboende enligt socialvårdslagen.



Lagens syfte är att påverka utvecklingen i riktning mot mer tidiga, förebyggande åtgärder och en utökad öppenvård, minskad vård på institution och ett utökat myndighets- och sektorsövergripande samarbete.

Äldrelagens 17 § handlar om förutsättningar för beslut om långvarig institutionsvård. Endast då det finns medicinskt motiverande skäl eller då klientsäkerheten förutsätter det får kommunen tillgodose den äldres servicebehov med långvarig institutionsvård.

I landskapslag om socialvård står det i 22 § om service på institution: Långvarig vård och omsorg får tillhandahållas på institution bara om det med hänsyn till personens hälsa eller säkerhet är motiverat, eller om det finns en i annan lag särskilt föreskriven grund för det.

I Ålands kommunallag 3 § beskrivs det att kommunen skall i all sin verksamhet sträva efter att främja kommuninvånarnas välfärd och en ekonomiskt och ekologiskt hållbar utveckling inom kommunen. Det är inte ekonomiskt hållbart att bedriva institutionsvård i egen kommun med ett fåtal platser.

Landskapsregeringen avser i enlighet med regeringsprogrammet "Tillsammans för Åland" tillsätta en arbetsgrupp i syfte att ta fram en ny klientavgiftslag för socialvården. Syftet är såväl att förhindra att någon oskäligt drabbas av att avgifter tas ut av olika huvudmän som att man även vill förhindra att det totala avgiftsuttaget är högre på de lägre omsorgs- och vårdnivåerna än på institution. Arbetet beräknas fortgå fram till slutet av maj 2021.

Social- och omsorgsnämnden har vid flertalet tillfällen behandlat dokumentet "den framtida äldreomsorgen" och diskuterat olika vårdnivåer. Det kan konstateras att det finns ett behov av demensplatser. Även andra norräländska kommuner har aviserat om att de är intresserade av att hyra demensplatser på ESB nivå.

Klienterna ska vårdas på rätt vårdnivå enligt deras individuella behov. En gradvis omvandling av institutionsplatser till ESB platser behöver ske under år 2021. I nuläget är alla klienter på Sunnanberg på ESB nivå. Klienter kan vårdas på ESB nivå till livets slutskede.

Äldreomsorgschefens förslag:

Förslag till vårdnivåer: kommunen tillhandahåller endast platser på ESB nivå i framtiden.

- Tillbyggnaden av Sunnanberg blir ett demensboende på ESB nivå med 8 vårdplatser.
- Lilla sidan fortsätter som demensboende men på ESB nivå.
- Stora sidan blir ett effektiviserat serviceboende med både permanenta platser och periodplatser.

Omvandlingen av institutionsplatser till ESB platser sker gradvis under år 2021.

Beslut om personaldimensionering och klientavgifter för ESB tas i ett senare skede.

Social- och omsorgsnämnden sänder ärendet vidare till kommunstyrelsen för fortsatt behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden återremitterar ärendet i de fall att kommunen beslutar att Sunnanberg ska vara ett ESB boende så måste man klargöra hur vi ska sköta eventuel-



la institutionsklienter. Det kan även konstateras att den nya klientavgiftslagstiftningen inte är framtagen ännu.

ÄON 6 §/ 16.02.2021

Äldreomsorgschefen har utrett hur Saltviks kommuns äldreomsorg kan sköta eventuella institutionsklienter i framtiden. Om Saltviks kommun skulle få många institutionsklienter så kan man ombilda en ESB avdelning till institutionsavdelning. Äldreomsorgschefen har fört diskussioner med FPA om detta. Vid behov enstaka institutionsplatser så kan kommunen hyra platser vid Oasen.

Utredning gällande ombildning av vårdplatser bifogas sammanträdeskallelsen. Ekonomiska utredningar med kostnader för ESB ur klientens perspektiv diskuterades på mötet.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden föreslår följande inför kommunstyrelsen:

- Kommunen tillhandahåller platser på effektiverat serviceboende (ESB) nivå i framtiden.
- Tillbyggnaden av Sunnanberg blir ett demensboende på ESB nivå med 8 vårdplatser.
- Lilla sidan fortsätter som demensboende men på ESB nivå.
- Stora sidan blir ett effektiverat serviceboende med både permanenta platser och periodplatser.

Omvandlingen av institutionsplatser till ESB platser sker gradvis under år 2021 enligt diskussioner med FPA.

Beslut om personaldimensionering för ESB och ESB demens tas i ett separat beslut. Om behov av institutionsplats uppstår löser man det genom att ombilda ESB till institutionsplatser eller uppbådar institutionsplatser genom att tillgodose vård på annan plats.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



§ 7 DELGIVNINGAR ÄLDREOMSORG

ÄON 7 §/16.02.2021

Äldreomsorgen

-Situationen på Sunnanberg vårdhem samt inom hemservicen

Ålands landskapsregering

-Principbeslut om ersättning av avgift uppburen av Valvira

Kommunstyrelsen

-KMST 35 § Tillsättande av äldreråd

Delgivningarna finns till påseende vid sammanträdet.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden antecknar delgivningarna till kännedom.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



§ 8 TJÄNSTEMANNABESLUT ÄLDREOMSORG

ÄON 8 §/16.02.2021

Anställningar:	§§ 13-14, 19-21
Tjänst-/Vård-/studieledig:	§§ 15-16
Uppsägning:	§§ 10-12, 18
Matservice:	§ 17
Periodplats:	§ 22-23

Tjänstemannabesluten finns till påseende vid sammanträdet.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden antecknar tjänstemannabesluten till kännedom.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 6-8

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 5

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Äldreomsorgsnämnden i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer:

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
