



Sammanträdestid	Torsdagen den 09.12.2021 kl. 18.30-19.34	
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Näås	
Beslutande	☒ Lindström Henry, ordförande ☒ Hampf Berit, viceordförande ☐ Jan Salmén ☒ Sjövik Camilla ☐ Bromels Marcus ☒ Blomberg Cathrin ☒ Åkerback Gun ☐ Karlsson Runar ☐ Lindroos Erica ☐ Jansson Tom ☐ Salmén Lena ☒ Sofie Hansson-Sjöblom ☐ Carlson Nina-Mari ☐ Söderström Jens	
Övriga närvarande	☐ Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande ☐ Holmström Katinka, kommunstyrelsens representant ☐ Danielsson Ewa, kommundirektör ☒ Knip Maria, äldreomsorgschef	
Paragrafer	§§ 51 – 54	
Underskrifter	Henry Lindström Ordförande Maria Knip Sekreterare	
Protokolljustering	Saltvik den 09.12.2021 Gun Åkerback Berit Hampf	
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 13.12.2021	
Intygar	Maria Knip, äldreomsorgschef	
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den	
Underskrift		



Äldreomsorgsnämnden

Sammanträdestid 09.12.2021 kl. 18:30

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 51 Sammanträdet konstituerande	2
§ 52 Sunnanberg inventarier	3
§ 53 Tjänstemannabeslut äldreomsorg	5
§ 54 Delgivningar äldreomsorg	6
Ändringssökande	7



SALTVIKS KOMMUN

Äldreomsorgsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

09.12.2021

Nr 8/2021

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 2.12.2021. Protokollet finns till påseende från den 13.12.2021 på kommunens hemsida.

Ordförande Henry Lindström

Intygar

Maria Knip
Äldreomsorgschef



§ 51 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

ÄON 51 §/09.12.2021

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Gun Åkerback och Berit Hampf.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



SK/319/2021

§ 52 SUNNANBERG INVENTARIER

ÄON 50 §/23.11.2011

I budgeten för 2021 finns upptaget medel för inventarier i samband med nybyggnad. Totalsumman för inventarier är 100 000 €.

Äldreomsorgskansliet har begärt offerter gällande möbler till allmänna utrymmen samt sängar, madrasser och nattduksbord till klientrummen. Priser, kvalitet och leveransertider har jämförts. Målet är att kunna starta upp verksamheten i den nya utbyggnaden så fort som möjligt, troligtvis i början av februari 2022.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgschefen föreslår att äldreomsorgsnämnden tar möbler till allmänna utrymmen från EM-home Åland samt sängar, madrasser och nattduksbord från Lojer, vilket är mest ekonomiskt fördelaktigt för kommunen.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden fick in 2 offerter på 8 sängar, madrasser och nattduksbord från Hot (17004 €) och Lojer (15880 €). Priserna är exklusive moms. Äldreomsorgsnämnden beslöt att ta 8 sängar, madrasser och nattduksbord från Lojer för 15 880 €. Äldreomsorgsnämnden ger i uppdrag åt äldreomsorgschefen att begära in offerter för övriga möbler.

ÄON 52 §/ 09.12.2021

Äldreomsorgschefen har begärt in offerter på möbler från 4 firmor: EM home, Martela, Milliformis och MKAB. Äldreomsorgschefen har med offertförfrågningarna skickat med en ritning över avdelningen samt en inventarielista med beskrivning om vad som behövs till kanslier samt gemensamma utrymmen. Det har efterfrågats möbler som är anpassade till äldreomsorg.

Matsalen är rymlig och är därför inredd så att vi ska kunna ha gemensamma aktiviteter, fester och middagar tillsammans med lilla sidan.

4 företag har lämnat in offert:

-Martela (DEKO-A) 20 907,53 €. Offerten är inte helt komplett enligt listan som skickades med offertförfrågan.

-Milliformis AB 284 344 kronor, vilket blir ca 28 290 € räknat på veckans valutakurs.

-EM home 33 747 €.

-MKAB 31 150,36 €. Offerten är inte komplett enligt listan som skickades med offertförfrågan.

Alla priser är exklusive moms.

Matsalsmöblemangen från Milliformis och EM home passar bättre in med övriga matsalsmöbler i huset. Matsalsborden i offerterna är 80-85 cm breda. De behöver vara minst 1 m breda med tanke på att det ska finnas utrymme för rullstolsburna klienter.



Priser med bredare bord:

Em home 41 391 €

Milliformis 30 079

Martela 20 183,71

Det kan förekomma tillägg i offerterna när man börjar se på tyg, färg, kvalitet.

Leveranstiderna är ca 6-10 veckor från alla företag.

Äldreomsorgschefens förslag:

4 offerter på möbler inkom.

Konstaterades att offerten från Martela inte uppfyller offertbegäran och skiljer sig avsevärt från befintliga möblemang på Sunnanberg vårdhem.

Konstateras att offerten från MKAB är ofullständig och motsvarar inte offertbegäran.

Konstateras att EM home uppfyller kraven men är väsentligt dyrare än övriga offerter.

Äldreomsorgschefen föreslår att äldreomsorgsnämnden antar offerten från Milliformis, dock så att matsalsbordens bredd ändras till 1m, vilket efterfrågades i offertbegäran och då uppgör slutsumman till 30 079 €. Företaget har räknat med allt som har efterfrågats och möblerna passar in med resten av inredningen på Sunnanberg och är anpassade för äldreomsorg.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



§ 53 TJÄNSTEMANNABESLUT ÄLDREOMSORG

ÄON 53 §/09.12.2021

Anställningar:	§§ 139-146
Tjänst-/Vård-/studieledig:	§§ 135-138
Trygghetsalarm:	§ 147
Matservice:	§ 148
Periodplats:	§ 149-150

Tjänstemannabesluten finns till påseende vid sammanträdet.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden antecknar tjänstemannabesluten till kännedom.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



§ 54 DELGIVNINGAR ÄLDREOMSORG

ÄON 54 §/09.12.2021

Äldreomsorgen

Situationen på Sunnanberg vårdhem samt inom hemvården

Ålands landskapsregering

- Bekämpning av coronavirussmitta inom socialvårdens verksamhetsenheter och tjänster som ges i hemmet
- Information om vissa indexjusteringar inom socialvården

ÅMHM

- Tillsyn av egenkontrollplan, personalens anmälningsskyldighet och offentliggörande av väntetider inom kommunal äldreomsorg

Kommunstyrelsen

- 261 §/29.11.2021 Arv till kommunen
- 260 §/29.11.2021 Budget och ekonomiplan

Delgivningarna finns till påseende vid sammanträdet.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden antecknar delgivningarna till kännedom.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 53-54

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 51-52

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Äldreomsorgsnämnden i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer:

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 260 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
