



Sammanträdestid	Måndagen den 18.12.2023 kl. 18.30-19.30														
Sammanträdesplats	Sunnanberg Vårdhem i Kvarnbo														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Karlsson Runar</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Lindroos Erica</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Jan Salmén</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Sjövik Camilla</td><td><input type="checkbox"/> Salmén Lena</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Bromels Marcus</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Sofie Hansson-Sjöblom</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin</td><td><input type="checkbox"/> Carlson Nina-Mari</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Åkerback Gun</td><td><input type="checkbox"/> Söderström Jens</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande	<input type="checkbox"/> Karlsson Runar	<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit, viceordförande	<input type="checkbox"/> Lindroos Erica	<input type="checkbox"/> Jan Salmén	<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom	<input checked="" type="checkbox"/> Sjövik Camilla	<input type="checkbox"/> Salmén Lena	<input type="checkbox"/> Bromels Marcus	<input checked="" type="checkbox"/> Sofie Hansson-Sjöblom	<input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Carlson Nina-Mari	<input checked="" type="checkbox"/> Åkerback Gun	<input type="checkbox"/> Söderström Jens
<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande	<input type="checkbox"/> Karlsson Runar														
<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit, viceordförande	<input type="checkbox"/> Lindroos Erica														
<input type="checkbox"/> Jan Salmén	<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom														
<input checked="" type="checkbox"/> Sjövik Camilla	<input type="checkbox"/> Salmén Lena														
<input type="checkbox"/> Bromels Marcus	<input checked="" type="checkbox"/> Sofie Hansson-Sjöblom														
<input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Carlson Nina-Mari														
<input checked="" type="checkbox"/> Åkerback Gun	<input type="checkbox"/> Söderström Jens														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Holmström Katinka, kommunstyrelsens representant</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Maria Knip, äldreomsorgschef</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input type="checkbox"/> Holmström Katinka, kommunstyrelsens representant	<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	 	<input checked="" type="checkbox"/> Maria Knip, äldreomsorgschef									
<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande															
<input type="checkbox"/> Holmström Katinka, kommunstyrelsens representant															
<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör															
<input checked="" type="checkbox"/> Maria Knip, äldreomsorgschef															
Paragrafer	§§ 54 – 59														
Underskrifter	<table><tr><td>Henry Lindström Ordförande</td><td>Maria Knip Sekreterare</td></tr></table>	Henry Lindström Ordförande	Maria Knip Sekreterare												
Henry Lindström Ordförande	Maria Knip Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 18.12.2023 <table><tr><td>Sofie Hansson-Sjöblom</td><td>Cathrin Blomberg</td></tr></table>	Sofie Hansson-Sjöblom	Cathrin Blomberg												
Sofie Hansson-Sjöblom	Cathrin Blomberg														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 19.12.2023														
Intygar	Maria Knip, äldreomsorgschef														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift															



Äldreomsorgsnämnden

Sammanträdestid 18.12.2023 kl. 18:30
Sammanträdesplats Sunnanberg vårdhem i Kvarnbo

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 54 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 55 Anbud angående hyresavtal för tvätt samt underhåll av arbetskläder	3
§ 56 Transport seniorcafé	5
§ 57 Sammanträdesdagar våren 2024	6
§ 58 Tjänstemannabeslut äldreomsorg	7
§ 59 Delgivningar äldreomsorg	8
Ändringssökande	9



Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 13.12.2023. Protokollet finns till påseende från den 19.12.2023 på kommunens hemsida.

Ordförande Henry Lindström

Äldreomsorgschef Maria Knip

Intygar

Nina Ljungqvist
Kanslist/receptionist



§ 54 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

ÄON 54 §/18.12.2023

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Sofie Hansson-Sjöblom och Cathrin Blomberg. Protokollet justerades direkt efter mötet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad / med följande tillägg:



SK/279/2023

§ 55 ANBUD ANGÅENDE HYRESAVTAL FÖR TVÄTT SAMT UNDERHÅLL AV ARBETSKLÄDER

ÄON 51 §/14.11.2023

Lindström Oy tillhandahåller textilservice och har gett anbud på arbetskläder för äldreomsorgen i Saltviks kommun. Saltviks kommuns äldreomsorg har hyrt arbetskläder från Lindström sedan 2015 och varit nöjda med servicen.

Enligt anbud sköter Lindström om anskaffning, tvätt, utbyte och transport av arbetskläderna. Den nuvarande upphandlingsperioden med Lindströms upphör 31.12.2023.

Det finns idag två stycken tvätteriföretag på Åland. Ett är Lindströms Oy. Det andra företaget är Alltvätten Ab som ej kan erbjuda motsvarande tjänster som Lindström erbjuder pga. sin småskalighet.

Kostnaderna för hyran av arbetskläder för äldreomsorgen (inkl. vård-, köks-, städ- och hemvårdpersonal) är/uppskattas till ca 20 000 € per år.

Ny upphandlingsperiod är från 01.01.2024 och avtalet gäller fortlöpande med en 12 månaders uppsägningstid.

Avtalet från Lindström bifogas.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden godkänner avtalet om tvätt samt underhåll av arbetskläder och för ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden återremitterade ärendet.

ÄON 55 §/18.12.2023

Anslag för tjänster enligt verkställighetsdirektiven för budgeten: om den sammanlagda kostnaden för ett objekt är lägre än 50 000 euro exkl. moms kan anskaffningen ske via direktupphandling.

Hyrande av inventarier för längre tid än budgetåret förutsätter kommunstyrelsens godkännande.

Ny upphandlingsperiod med Lindström Oy är från 01.01.2024 och avtalet gäller fortlöpande med en 12 månaders uppsägningstid.

Avtalet från Lindström bifogas.



Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden godkänner avtalet om tvätt samt underhåll av arbetskläder och för ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



SK/310/2023

§ 56 TRANSPORT SENIORCAFÉ

ÄON 56 §/18.12.2023

Under hösten 2023 har seniorcaféets verksamhet börjat på nytt efter ett långt uppehåll. Det har uppkommit önskemål från deltagarna om kommunen kunde ordna transport till och från seniorcafé för att göra det lättare att delta då de flesta besökare har sparsamt med färdtjänstresor. Förut subventionerades transporten till seniorcafé så att besökarna betalade ett självkostnadspris på 5 € och kommunen stod för resten av summan.

Det finns taxibolag inom kommunen som kan sköta transport till och från seniorcafé en gång per månad. Kostnaden för detta ändamål uppgår till ca 80 €/månad. Planen är att seniorcafé ordnas en gång per månad under perioden januari-maj och augusti till december (10 ggr/år).

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden anhåller från kommunstyrelsen om medel från trivselfonden för Saltviks kommuns pensionärer om en summa 800 € för detta ändamål. Besökarna betalar ett självkostnadspris på 5 € för transport tur och retur till seniorcafé.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



SK/292/2023

§ 57 SAMMANTRÄDESDAGAR VÅREN 2024

ÄON 57 §/18.12.2023

Preliminära sammanträdesdagar för äldreomsorgsnämnden under våren 2024 har sammanställts enligt följande:

Tisdagen den 12 mars
Tisdagen den 16 april
Tisdagen den 21 maj
Tisdagen den 11 juni

Mötena hålls kl. 18.30 på Sunnanberg vårdhem i Kvarnbo om inget annat meddelas. Om ordinarie nämndmedlem har förhinder vidarebefordrar var och en kallelsen till sin personliga ersättare. Dessutom är det önskvärt att ledamot som på grund av jäv inte kan delta i beslutsfattandet i ett visst ärende snarast meddelar detta till föredragande tjänsteman.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden sammanträder preliminärt enligt ovanstående datum.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



§ 58 TJÄNSTEMANNABESLUT ÄLDREOMSORG

ÄON 58 §/18.12.2023

Anställningar:	§ 150, 152
Tjänst-/Vård-/studieledig:	§ 149, 156
Hävning av arbetsavtal:	§ 151
Periodplats:	§ 153-155, 157-158

Tjänstemannabesluten finns till påseende vid sammanträdet.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden antecknar tjänstemannabesluten till kännedom.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



§ 59 DELGIVNINGAR ÄLDREOMSORG

ÄON 59 §/18.12.2023

Äldreomsorgen

-Situationen på Sunnanberg vårdhem samt inom hemservice

Ålands landskapsregering

-Information om vissa indexjusteringar inom socialvården

-Ändringar gällande eurobeloppen i klientavgiftslagen från och med 1.1.2024

Social- och hälsovårdsministeriet

-Vårdarvoden inom närståendevården år 2024

Kommunstyrelsen

- 231§/27.11.2023

Ålands hälso- och sjukvård

-Åtgärder vid covid- och influensa smitta i långvårdens och omsorgens verksamhetsenheter

ÅMHM

-Hörande

Delgivningarna finns till påseende vid sammanträdet.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden antecknar delgivningarna till kännedom.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 55-59

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 54

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Äldreomsorgsnämnden i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer:

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

”Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.
