



Sammanträdestid	Tisdagen den 26.09.2023 kl. 18.30-20.15														
Sammanträdesplats	Sunnanberg Vårdhem i Kvarnbo														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Karlsson Runar</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Lindroos Erica</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Jan Salmén</td><td><input type="checkbox"/> Jansson Tom</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Sjövik Camilla</td><td><input type="checkbox"/> Salmén Lena</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Bromels Marcus</td><td><input type="checkbox"/> Sofie Hansson-Sjöblom</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin</td><td><input type="checkbox"/> Carlson Nina-Mari</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Åkerback Gun</td><td><input type="checkbox"/> Söderström Jens</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande	<input type="checkbox"/> Karlsson Runar	<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit, viceordförande	<input type="checkbox"/> Lindroos Erica	<input type="checkbox"/> Jan Salmén	<input type="checkbox"/> Jansson Tom	<input checked="" type="checkbox"/> Sjövik Camilla	<input type="checkbox"/> Salmén Lena	<input checked="" type="checkbox"/> Bromels Marcus	<input type="checkbox"/> Sofie Hansson-Sjöblom	<input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Carlson Nina-Mari	<input checked="" type="checkbox"/> Åkerback Gun	<input type="checkbox"/> Söderström Jens
<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande	<input type="checkbox"/> Karlsson Runar														
<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit, viceordförande	<input type="checkbox"/> Lindroos Erica														
<input type="checkbox"/> Jan Salmén	<input type="checkbox"/> Jansson Tom														
<input checked="" type="checkbox"/> Sjövik Camilla	<input type="checkbox"/> Salmén Lena														
<input checked="" type="checkbox"/> Bromels Marcus	<input type="checkbox"/> Sofie Hansson-Sjöblom														
<input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Carlson Nina-Mari														
<input checked="" type="checkbox"/> Åkerback Gun	<input type="checkbox"/> Söderström Jens														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Holmström Katinka, kommunstyrelsens representant</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Maria Knip, äldreomsorgschef</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input type="checkbox"/> Holmström Katinka, kommunstyrelsens representant	<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	 	<input checked="" type="checkbox"/> Maria Knip, äldreomsorgschef									
<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande															
<input type="checkbox"/> Holmström Katinka, kommunstyrelsens representant															
<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör															
<input checked="" type="checkbox"/> Maria Knip, äldreomsorgschef															
Paragrafer	§§ 30 – 40														
Underskrifter	<table><tr><td>Henry Lindström Ordförande</td><td>Maria Knip Sekreterare</td></tr></table>	Henry Lindström Ordförande	Maria Knip Sekreterare												
Henry Lindström Ordförande	Maria Knip Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 26.09.2023 <table><tr><td>Camilla Sjövik</td><td>Marcus Bromels</td></tr></table>	Camilla Sjövik	Marcus Bromels												
Camilla Sjövik	Marcus Bromels														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 28.09.2023														
Intygar	Maria Knip, äldreomsorgschef														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift															



Äldreomsorgsnämnden

Sammanträdestid 26.09.2023 kl. 18:30
Sammanträdesplats Sunnanberg vårdhem i Kvarnbo

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 30 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 31 Budget 2024 och ekonomiplan 2025-2026/Äldreomsorg	3
§ 32 Budget 2024 och ekonomiplan 2025-2026/ Kommunernas socialtjänst	4
§ 33 Hemserviceavgifter 2024	5
§ 34 Avgifter vid Sunnanberg vårdhem	6
§ 35 Informationsfolder närståendevård 2024	7
§ 36 Arvode för närståendevård över 65, 2024	8
§ 37 Attraktiv arbetsgivare/äldreomsorg	9
§ 38 Plan för att stödja den äldre befolkningen 2023-2027	10
§ 39 Tjänstemannabeslut äldreomsorg	11
§ 40 Delgivningar äldreomsorg	12
Ändringssökande	13



SALTVIKS KOMMUN

Äldreomsorgsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

26.09.2023

Nr 7/2023

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 21.09.2023. Protokollet finns till påseende från den 28.09.2023 på kommunens hemsida.

Ordförande Henry Lindström

Äldreomsorgschef Maria Knip

Intygar

Nina Ljungqvist
Kanslist/receptionist



§ 30 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

ÄON 30 §/26.09.2023

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Camilla Sjövik och Marcus Bromels.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad / med följande tillägg:



SK/143/2023

§ 31 BUDGET 2024 OCH EKONOMIPLAN 2025-2026/ÄLDREOMSORG

ÄON 31 §/26.09.2023

Äldreomsorgschefen har uppgjort ett förslag till budget för äldreomsorgen år 2024. Alla enheters budgetförslag har behandlats i kommunens ledningsgrupp som enhälligt omfattat protokollet.

En ny klientavgiftslag är under lagberedning och beräknas träda i kraft den 1.1.2024. Det råder fortfarande oklarheter hur man praktiskt räknar klientavgifterna så äldreomsorgens intäkter är beräknade efter nu gällande klientavgiftslagstiftning.

Ledningsgruppens protokoll, budgetdirektiven 2024, kommunstrategin, investeringar samt budgettexten bifogas till sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling. Intäkterna räknas om inför när ny lagstiftning tas i bruk samt när kommunen fått tydliga direktiv om hur man praktiskt räknar klientavgifterna.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



SK/143/2023

§ 32 BUDGET 2024 OCH EKONOMIPLAN 2025-2026/ KOMMUNERNAS SOCIALTJÄNST

ÄON 32 §/26.09.2023

Kommunernas socialtjänst k.f. (KST) sköter från och med 01.01.2021 all socialvård åt kommunerna, förutom äldreomsorgen.

Finansieringen av kommunalförbundets verksamhet ska enligt grundavtal finansieras av kommunerna gemensamt. Förbundets nettodriftkostnad fördelas mellan medlemskommunerna i två lika stora delar:

- Första halva nettodriftkostnad fördelas enligt varje kommuns andel av totala invånare per 31.12 före räkenskapsåret.
- Förbundets halva nettodriftkostnad fördelas enligt varje kommuns andel av den totala skattekraften. Med kommunens skattekraft avses den uträknade beskattningsbara inkomsten i kommunen, vilken beräknas enligt uträkningsformeln i grundavtalet.

Anslagsansvarig för KSTs andel i Saltviks kommuns budget är kommundirektören. Äldreomsorgschefen föredrar KSTs budget inför nämnden.

KSTs totala budget för 2023 var 33 056 000 euro i verksamhetskostnader. För 2024 föreslår förbundsstyrelsen en ökning av budgetramen till 36 268 000 euro, vilket är en ökning med 3 212 000 euro, eller 9,72 procents kostnadsökning. För Saltviks del blir det en ökning med cirka 160 000 euro.

Bilaga: Protokollsutdrag förbundsstyrelsen § 104/FST 04.07.2023 samt material till kommunernas budgetseminarium.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden tar del av KSTs budgetram och ger eventuella synpunkter till kommunstyrelsen inför den fortsatta behandlingen av förslaget.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden konstaterar att kommundirektören är anslagsansvarig för KST och nämnden ger inte ytterligare utlåtande på förslaget inför 2024.



SK/202/2023

§ 33 HEMSERVICEAVGIFTER 2024

ÄON 33 §/26.09.2023

Hemserviceavgifterna är enligt Landskapslag om klientavgifter inom socialvården (2022:91). Landskapslag om ändring av landskapslagen om klientavgifter är under lagberedning (fas 2). Inför 2024 kommer beräkning av hemserviceavgifter att ändras så att man räknar antalet servicetimmar istället för antalet besök. Det råder i nuläget oklarheter om hur man i praktiken räknar hemserviceavgifterna inför 2024.

Avgifterna för regelbunden hemservice indexjusteras vartannat år utifrån förändringen i arbetspensionsindexet enligt 98 § i lagen om pension för arbetstagare (FFS 395/2006). Det indexjusterade beloppet ska avrundas till närmaste euro. Det indexjusterade eurobeloppet träder i kraft den 1 januari året efter justeringsåret. Avgifterna indexjusterades inför 2022, nästa indexjustering är således inför 2024. Avgifterna för service i hemmet får inte överstiga kostnaderna för produktionen av service.

Bilaga med förslag till hemserviceavgifter 2024 bifogas till sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att hemserviceavgifterna fastställs enligt bilaga så att bilagan med hemserviceavgifter ändras inför 2024 när Landskapslag om ändring av landskapslagen om klientavgifter är antagen.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



SK/202/2023

§ 34 AVGIFTER VID SUNNANBERG VÅRDHEM

ÄON 34 §/26.09.2023

Äldreomsorgsavgifterna beräknas enligt Landskapslag om klientavgifter inom socialvården (2022:91). Landskapslag om ändring av landskapslagen om klientavgifter är under lagberedning (fas 2). Inför 2024 kommer beräkandet av avgift för långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg att ändras. Det råder i nuläget oklarheter om hur man i praktiken räknar avgift för långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg inför 2024.

Avgifterna vid Sunnanberg vårdhem 2024 bifogas kallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att avgifter vid Sunnanberg vårdhem fastställs enligt bilaga så att bilagan med avgifter ändras inför 2024 när Landskapslag om ändring av landskapslagen om klientavgifter är antagen.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



SK/234/2023

§ 35 **INFORMATIONSFOLDER NÄRSTÅENDEVÅRD 2024**

ÄON 35 §/26.09.2023

Äldreomsorgschefen har uppdaterat broschyren "Stöd för närståendevård, för personer som är 65 år och äldre". Nytt i broschyren är olika former av ledighet för närståendevårdaren och att arvoden för de olika kategorierna är borttagna och kommer på ett separat informationsblad.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden antar broschyr "Stöd för närståendevård, för personer 65 år och äldre" med tillägget att informationen om avgifter och indexskydd uppdateras när den nya klientavgiftslagstiftningen träder i kraft 2024.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag och delger broschyren till styrelsen och fullmäktige.



§ 36 ARVODE FÖR NÄRSTÅENDEVÅRD ÖVER 65, 2024

ÄON 36 §/26.09.2023

Närståendevård för personer över 65 år är indelat i fyra olika nivåer beroende på vårdbehovet. Samtliga kategorier har fastställda kriterier som bör uppfyllas för att närståendevården skall beviljas.

Vårdarvodet för stöd för närståendevård samt vårdarvode för avlösarservice indexjusteras årligen. Indexjusteringen för 2024 är ännu inte fastställd.

Arvode för närståendevård 65 år och äldre 2024 bifogas sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att stödet för närståendevård till personer över 65 år fastställs enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2024 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsoministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro. Uppgifter om indexjustering kommer senare.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



SK/232/2023

§ 37 ATTRAKTIV ARBETSGIVARE/ÄLDREOMSORG

ÄON 37 §/26.09.2023

Inom socialvården och hälso- och sjukvården väntar stora utmaningar för att täcka det framtida personalbehovet. Den ökade efterfrågan kommer vara särskilt stor inom äldreomsorgen med det ökade antalet äldre personer samt rekrytering av behörig och kompetent personal. De anställda inom äldreomsorgen behöver erbjudas attraktiva arbetsplatser som bättre tillvaratar och odlar deras yrkesprofession.

Äldreomsorgsnämnden konstaterade på augusti nämndmöte att tillgången på behörig personal fortfarande är utmanande. Äldreomsorgsnämnden gav äldreomsorgschefen i uppdrag att se över de avtalsenliga förmånerna och övrigt som kan göra äldreomsorgen till en attraktiv arbetsgivare.

Äldreomsorgschefen har tagit upp frågan om vad en attraktiv arbetsplats är på ett personalmöte för all personal inom äldreomsorgen. Personalen har fått föra fram sina synpunkter och önskemål.

Bilagan personalens synpunkter på en attraktiv arbetsgivare finns bifogat till sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden diskuterar ärendet och dess fortsatta arbete.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden återremitterar ärendet.



SK/201/2023

§ 38 PLAN FÖR ATT STÖDJA DEN ÄLDRE BEFOLKNINGEN 2023-2027

ÄON 27 §/22.08.2023

I Äldrelag för Åland finns fastställt att varje kommun skall anta en ”Plan för att stödja den äldre befolkningen”. Planen kan löpa under en fyra års tidsperiod, men bör revideras när och om det sker större förändringar.

Planen skall innan den antas av respektive kommunalt organ sändas på remiss till kommunens Äldreråd för att inhämta synpunkter. Äldreomsorgschefen har hört Saltviks representanter från Norra Ålands äldreråd gällande planen. Representanterna tyckte att planen var välgjord och att innehållet motsvarar lagens krav.

Syftet med denna plan är att reflektera över den äldre befolkningen och deras nuvarande situation och framtid samt ge underlag för att styra, planera och utveckla äldreomsorgen.

Bifogat finns Saltviks kommuns plan för att stödja den äldre befolkningen 2023-2027.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden godkänner förslaget för Saltviks kommuns plan för att stödja den äldre befolkningen.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden återremitterade ärendet.

ÄON 38 §/26.09.2023

Äldreomsorgschefen har rättat till planen enligt äldreomsorgsnämndens synpunkter samt lagt till ett stycke om nutitionspolicy, kostpolicy och orosanmälan.

Bifogat finns Saltviks kommuns plan för att stödja den äldre befolkningen 2023-2027.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden godkänner förslaget för Saltviks kommuns plan för att stödja den äldre befolkningen och sänder vidare planen till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



§ 39 TJÄNSTEMANNABESLUT ÄLDREOMSORG

ÄON 39 §/26.09.2023

Anställningar:	§§ 100, 102-103, 115-116
Tjänst-/Vård-/studieledig:	§§ 101, 117
Hemservice:	§§ 105, 106
Tillfällig hemservice:	§ 110
Permanent plats:	§ 109
Periodplats:	§§ 99, 112-114
Matservice:	§§ 104, 105, 107
Trygghetsalarm:	§ 105
Nedsättning av avgift:	§§ 108, 111

Tjänstemannabesluten finns till påseende vid sammanträdet.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden antecknar tjänstemannabesluten till kännedom.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



§ 40 DELGIVNINGAR ÄLDREOMSORG

ÄON 40 §/26.09.2023

Äldreomsorgen

- Situationen på Sunnanberg vårdhem samt inom hemservicen
- KivaQ resultat äldreomsorg

Ålands Landskapsregering

- Information om ändringar i landskapslag (2022:91) om klientavgifter inom socialvården från och med 1.1.2.2024

Delgivningarna finns till påseende vid sammanträdet.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden antecknar delgivningarna till kännedom.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 31-40

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 30

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Äldreomsorgsnämnden i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer:

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

”Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.
