



Sammanträdestid	Tisdagen den 27.09.2022 kl. 18.30-20.45														
Sammanträdesplats	Sunnanberg vårdhem i Kvarnbo														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Karlsson Runar</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Lindroos Erica</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jan Salmén</td><td><input type="checkbox"/> Jansson Tom</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Sjövik Camilla</td><td><input type="checkbox"/> Salmén Lena</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Bromels Marcus</td><td><input type="checkbox"/> Sofie Hansson-Sjöblom</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin</td><td><input type="checkbox"/> Carlson Nina-Mari</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Åkerback Gun</td><td><input type="checkbox"/> Söderström Jens</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande	<input type="checkbox"/> Karlsson Runar	<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit, viceordförande	<input type="checkbox"/> Lindroos Erica	<input checked="" type="checkbox"/> Jan Salmén	<input type="checkbox"/> Jansson Tom	<input checked="" type="checkbox"/> Sjövik Camilla	<input type="checkbox"/> Salmén Lena	<input checked="" type="checkbox"/> Bromels Marcus	<input type="checkbox"/> Sofie Hansson-Sjöblom	<input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Carlson Nina-Mari	<input checked="" type="checkbox"/> Åkerback Gun	<input type="checkbox"/> Söderström Jens
<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande	<input type="checkbox"/> Karlsson Runar														
<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit, viceordförande	<input type="checkbox"/> Lindroos Erica														
<input checked="" type="checkbox"/> Jan Salmén	<input type="checkbox"/> Jansson Tom														
<input checked="" type="checkbox"/> Sjövik Camilla	<input type="checkbox"/> Salmén Lena														
<input checked="" type="checkbox"/> Bromels Marcus	<input type="checkbox"/> Sofie Hansson-Sjöblom														
<input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Carlson Nina-Mari														
<input checked="" type="checkbox"/> Åkerback Gun	<input type="checkbox"/> Söderström Jens														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Holmström Katinka, kommunstyrelsens representant</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Eklund Ritva, vik. äldreomsorgschef</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input type="checkbox"/> Holmström Katinka, kommunstyrelsens representant	<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	 	<input checked="" type="checkbox"/> Eklund Ritva, vik. äldreomsorgschef									
<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande															
<input type="checkbox"/> Holmström Katinka, kommunstyrelsens representant															
<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör															
<input checked="" type="checkbox"/> Eklund Ritva, vik. äldreomsorgschef															
Paragrafer	§§ 30 – 37														
Underskrifter	<table><tr><td>Henry Lindström Ordförande</td><td>Ritva Eklund Sekreterare</td></tr></table>	Henry Lindström Ordförande	Ritva Eklund Sekreterare												
Henry Lindström Ordförande	Ritva Eklund Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 29.09.2022 <table><tr><td>Gun Åkerback</td><td>Berit Hampf</td></tr></table>	Gun Åkerback	Berit Hampf												
Gun Åkerback	Berit Hampf														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 29.09.2022														
Intygar	Ritva Eklund, vik. äldreomsorgschef														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift															



Äldreomsorgsnämnden

Sammanträdestid 27.09.2022 kl. 18:30
Sammanträdesplats Sunnanberg vårdhem i Kvarnbo

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 30 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 31 Budget 2023 och ekonomiplan 2024-2025, Äldreomsorg	3
§ 32 Budget 2023 och ekonomiplan 2024-2025, Kommunernas socialtjänst K.F	4
§ 33 Hemserviceavgifter 2023	5
§ 34 Avgifter vid Sunnanberg vårdhem 2023	6
§ 35 Arvode för närståendevård över 65 2023	7
§ 36 Tjänstemannabeslut äldreomsorg	8
§ 37 Delgivningar äldreomsorg	9
Ändringssökande	10



SALTVIKS KOMMUN

Äldreomsorgsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

27.09.2022

Nr 5/2022

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 22.09.2022. Protokollet finns till påseende från den 29.09.2022 på kommunens hemsida.

Ordförande Henry Lindström

Vik. äldreomsorgschef Ritva Eklund

Intygar

Nina Ljungqvist
Kanslist/receptionist



§ 30 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

ÄON 30 §/27.09.2022

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Gun Åkerback och Berit Hampf. Protokollet justeras på torsdag 29.9.kl.10.00

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad



SK/180/2022

§ 31 BUDGET 2023 OCH EKONOMIPLAN 2024-2025, ÄLDREMSORG

ÄON 31 §/27.9.2022

Äldreomsorgschefen har uppgjort ett förslag till budget för äldreomsorgen år 2023. Alla enheters budgetförslag har behandlats i kommunens ledningsgrupp som enhälligt omfattat protokollet.

Ledningsgruppens protokoll, budgetdirektiven 2023 samt budgettexten bifogas till sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag, Nämnden framhåller att löneavtalsförhandlingar kommer att medföra ökade lönekostnader som påverkar flera moment. Detta har inte beaktas i budgetförslaget. En beräknad löneökning hade gjort budgetslaget mera överskådligt.



SK/180/2022

§ 32 BUDGET 2023 OCH EKONOMIPLAN 2024-2025, KOMMUNERNAS SOCIALTJÄNST K.F

ÄON 32 §/27.09.22

Den 01.01.2021 överfördes all socialvård, förutom barnomsorg och äldreomsorg, till Kommunernas socialtjänst k.f. (KST). Specialomsorgen (tidigare Ålands omsorgsförbund) fortsätter i KSTs regi.

Finansieringen av kommunalförbundets verksamhet ska enligt grundavtal finansieras av kommunerna gemensamt. Förbundets nettodriftkostnad fördelas mellan medlemskommunerna i två lika stora delar:

- Första halva nettodriftkostnad fördelas enligt varje kommuns andel av totala invånare per 31.12 före räkenskapsåret.
- Förbundets halva nettodriftkostnad fördelas enligt varje kommuns andel av den totala skattekraften. Med kommunens skattekraft avses den uträknade beskattningsbara inkomsten i kommunen, vilken beräknas enligt uträkningsformeln i grundavtalet.

Anslagsansvarig för KSTs andel i Saltviks kommuns budget är kommundirektören. Äldreomsorgschefen föredrar KSTs budget inför nämnden.

Förbundsstyrelsen för KST beslöt 27.6.2022 att slå fast en budgetram om 33 357 000 euro i verksamhetskostnader.

Bilaga: Protokollsutdrag förbundsstyrelsen 8/2022 § 119 "Budgetram 2023", § 120 Tidtabell budgetprocess, bilaga 1 "Budgetram 2023 siffror", bilaga 2 "Budgetram 2023 text", bilaga 3 "Budgetmotiveringar funktionsservice 2023", följebrev 06.07.2022, 27.6.2022

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden tar del av KSTs budgetram och ger eventuella synpunkter till kommunstyrelsen inför den fortsatta behandlingen av förslaget.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslaget



SK/220/2022

§ 33 HEMSERVICEAVGIFTER 2023

ÄON 33 §/27.09.2022

Hemserviceavgifterna är enligt Lag om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:734)) samt landskapsförordning (1995:103) om tillämpning i landskapet Åland av riksförfattningar om socialvård, genom vilken förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS 912/1992) tillämpas. I förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) fastställs inkomstgränserna för regelbunden hemservice.

Avgifterna för regelbunden hemservice indexjusteras vartannat år utifrån förändringen i folkpensionsindex. Avgifterna indexjusterades inför 2022, nästa indexjustering är således inför 2024. Avgifterna för service i hemmet får inte överstiga kostnaderna för produktionen av service.

Bilaga med förslag till hemserviceavgifter 2023 bifogas till sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att hemserviceavgifterna fastställs enligt bilaga.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



SK/220/2022

§ 34 AVGIFTER VID SUNNANBERG VÅRDHEM 2023

ÄON 34 §/27.09.2022

Äldreomsorgsavgifterna beräknas i enlighet med bestämmelserna i Lag om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS 1992:734)) samt landskapsförordning (1995:103) om tillämpning i landskapet Åland av riksförfattningar om socialvård, genom vilken förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS 912/1992) tillämpas.

Från och med 2022 handhar Saltviks kommun enbart öppenvårdtjänster enligt samverkansavtal gällande hemservice. Avgifter för Sunnanberg är avgift för effektiverat serviceboende samt periodvård.

Klientavgifterna för social- och hälsovården justeras vartannat år. Index som används vid justering av avgifterna är folkpensionsindex. Avgifterna indexjusterades inför 2022, nästa indexjustering är således inför 2024.

Avgifterna vid Sunnanberg vårdhem 2023 bifogas kallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att avgifterna vid Sunnanberg vårdhem fastställs enligt bilaga.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



SK/220/2022

§ 35 ARVODE FÖR NÄRSTÅENDEVÅRD ÖVER 65 2023

ÄON 35 §/27.09.2022

Närståendevård för personer över 65 år är indelat i tre olika nivåer beroende på vårdbehovet. Samtliga kategorier har fastställda kriterier som bör uppfyllas för att närståendevården skall beviljas.

Kriterierna för de olika kategorierna gäller för närståendevård för personer över 65 år. Närståendevård för personer under 65 år har överförts till KST.

Vårdarvodet för närståendevård 2023 i Saltviks kommuns är indelat enligt följande:

Kategori 1 428 €/mån

Kategori 2 674 €/mån

Kategori 3 899 €/mån

Avlösarservice under närståendevårdarens ledighet och annan frånvaro enligt 4 a § i lagen om stöd för närstående kan ordnas genom ett uppdragavtal som kommunen ingår med avlösaren. Kommunen beslutar om storleken på vårdarvodet.

Avlösarservice betalas enligt:

Kategori 1: under 5 timmar 6,50€/timme, över 5 timmar 43€/dygn

Kategori 2: under 5 timmar 9,50€/timme, över 5 timmar 63€/dygn

Kategori 3: under 5 timmar 12,50€/timme, över 5 timmar 83€/dygn

Vårdarvodet för stöd för närståendevård samt vårdarvode för avlösarservice indexjusteras årligen. Indexjusteringen för 2023 är ännu inte fastställd.

Broschyr Stöd för närståendevård bifogas sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden godkänner anvisningarna för "Stöd för närståendevård".

Äldreomsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att stödet för närståendevård till personer över 65 år fastställs enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2023 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsoministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro. Uppgifter om indexjustering kommer senare.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag. Avlösarservice för närståendevård införs i kommunen.

Broschyr Stöd för närståendevård bifogas protokollet.



§ 36 TJÄNSTEMANNABESLUT ÄLDREOMSORG

ÄON 36/27.09.2022

Anställningar:	§ 92-94, 97-99
Tjänst-/Vård-/studieledig:	§ 95, 100, 103, 106–107
Uppsägning	§ 96, 105
Permanentplats:	§ 101-102, 104

Tjänstemannabesluten finns till påseende vid sammanträdet.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden antecknar tjänstemannabesluten till kännedom.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



§ 37 DELGIVNINGAR ÄLDREOMSORG

ÄON 37 §/27.09.2022

ÅHS

- Upphandlingar av Vårdinformationssystem
- Planering att starta upp en seniormottagning för äldre

Saltviks kommun

- Beredskapsplan för Saltviks kommun

Kommunernas socialtjänst k.f.

- Inbjudan budgetseminarium

Delgivningarna finns till påseende vid sammanträdet.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden antecknar delgivningarna till kännedom.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 31-37

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: § 30

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Äldreomsorgsnämnden i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: §30

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

”Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.
