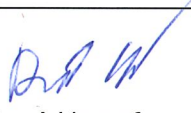
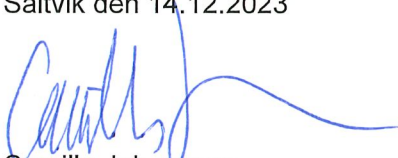






Sammanträdestid	Torsdagen den 14.12.2023 kl. 18.30-19.30
Sammanträdesplats	Kommungården i Nääs
Beslutande	<input checked="" type="checkbox"/> Hampf René, ordförande <input type="checkbox"/> Mattsson Leif-Anders, viceordf. <input type="checkbox"/> Hansson-Sjöblom Sofie <input checked="" type="checkbox"/> Johansson Camilla <input checked="" type="checkbox"/> Nyholm Dan <input type="checkbox"/> Karlsson Stefan <input type="checkbox"/> Lundberg Bror <input checked="" type="checkbox"/> Bromels Marcus <input type="checkbox"/> Mörn Inger <input type="checkbox"/> Ryström Agneta
Övriga närvarande	<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande <input type="checkbox"/> Lindgren Jan, kommunstyrelsens representant <input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör <input checked="" type="checkbox"/> Conny Eklund Byggnads- och miljöinspektör
Paragrafer	§§ 54 – 57
Underskrifter	 René Hampf Ordförande  Conny Eklund Sekreterare
Protokolljustering	Saltvik den 14.12.2023  Camilla Johansson  Dan Nyholm
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 18.12.2023
Intyg	 Conny Eklund Byggnads- och miljöinspektör
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den
Underskrift	 Linda Eriksson, vik. byråsekreterare



Byggnads- och miljönämnden

Sammanträdestid 14.12.2023 kl. 18:30

Sammanträdesplats Kommungården i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 54 Sammanträdets konstituerande	2
§ 55 Delgivning bygg	3
§ 56 Begäran om utlåtande över förslag till ändring av avfallsförordningen	4
§ 57 Bygglov Kuggböle 1:48	5
Ändringssökande	6



SALTVIKS KOMMUN

Byggnads- och miljönämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

14.12.2023

Nr 10/2023

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 8.12.2023. Protokollet finns till påseende från den 18.12.2023 på kommunens hemsida.

Ordförande René Hampf

Byggnadsinspektör Conny Eklund

Intygar

Linda Eriksson
vik. byråsekreterare



§ 54

SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

BYGG 54 §/14.12.2023

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Camilla Johansson och Dan Nyholm
Protokollet justeras direkt efter mötet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



§ 55 DELGIVNING BYGG

BYGG 55 §/14.12.2023

Byggnads- och miljöinspektörens tjänstemannabeslut:

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Förslår att byggnads- och miljönämnden antecknar ärendena tillkännedom.

- Avloppstillstånd för Göran Mattsson för sluten tank på lägenheten Södergård 1:60 i Toböle.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/269/2023

§ 56 **BEGÄRAN OM UTLÅTANDE ÖVER FÖRSLAG TILL ÄNDRING AV AVFALLSFÖR-
ORDNINGEN**

BYGG 56 §/14.12.2023

Uppta till behandling begäran om utlåtande gällande ändring avfallsförordning utkast 25 oktober 2023, remiss.

Byggnadsinspektörens förslag:

Byggnadsnämnden avger utlåtande enligt bilaga.

Byggnadsnämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/306/2023

§ 57 BYGGLOV KUGGBÖLE 1:48

BYGG 57 §/14.12.2023

Uppta till behandling bygglovsansökan från Ronja Vördgren för uppförande av bostads-
hus på Tomt 5/KV 4 Rnr: 1:48 i Kuggböle, Saltvik. Bygglovsansökan följer i sin helhet
fastställd plan för området. Byggrätten är 260kvm och byggnadens våningsyta är
130,2kvm.

Byggnadsinspektörens förslag:

Bygglov beviljas i enlighet med §72 i plan- och bygglagen för Åland. Arbetet utförs enligt
på Åland gällande byggbestämmelsesamling.

Syner som skall förättas

- Utstakning av byggnadens placering och höjd.
- Grundsyn
- Konstruktionssyn
- Kanalsyn.
- Ibruktagningsyn
- Slutsyn.

Byggnadsnämndens beslut:

Beslut enligt förslag.
L 30/2023



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer:

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer:

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningsstvemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Byggnads- och miljönämnden
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer:

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framläggnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Protokolljustering: 



BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer: 57

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

”Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

Utlåtande

Ålands Landskapsregering har tagit fram ett förslag till ändring av landskapsförordningen om avfall som komplement till lagförslag 29/2022-2023 om anpassad kommunal avfallshantering. Förslaget innehåller bestämmelser om att kommunerna årligen ska sammanställa en rapport om det insamlade kommunala avfallet som lämnas till landskapsregeringen. Från och med år 2025 ska kommunerna vart femte år lämna en redogörelse för uppfyllandet av målet för återvinnig tillsammans med redogörelsen, det betyder att kommunen från och med årsskiftet måste få statistik på allt kommunalt avfall som insamlas i kommunen.

I förslaget till förordning definieras och beskrivs innehållet i kommunens årliga rapport, redogörelsen om måluppfyllelse samt den kommunala avfallsplanen enligt 3c § i avfallslagen.

I dagsläget finns ett stort antal avfallstransportörer på Åland. Det har tidigare efterfrågats närmare bestämmelser kring rapport- och statistikföring med hänvisning till att det behövs ett enhetligt system som den stora mängden aktörer kan ta ställning till. Det kunde även förtydligas kring dessa aktörers (sannolika) skyldighet att delge kommunerna samt producentansvaret insamlingsstatistik i likhet med rapporteringsskyldigheten för insamling av slam. Tillsynen av dessa aktörer sker i enlighet med miljögranskningsplikten i enlighet med §6 avfallslagen, alltså under ÅMHH, varför kommunerna har svårt att få tag på dessa uppgifter eller komma med påtryckningsmedel om man väljer ett insamlingssystem som inte har en av kommunen upphandlad fastighetsnära hämtning.

Alla kommuner omfattas av EU-direktiven kring avfallshantering och återvinning, det man har att ta ställning till är genomförandemetoder.

De föreslagna ändringarna möjliggör flexibilitet i form av att den årliga rapporten samt redogörelsen kan omfattas flera kommuner om så behövs för insamlingssystemet. Ytterligare är det vid redogörelsen möjligt att använda ett medelvärde för de senaste tre åren om det aktuella året inte är representativt. Av detaljmotiveringen till 14a § framgår även att avsikten inte är att rapporten ska orsaka merarbete för kommunen, varför frågan om hur man får in statistik och hur statistiken ska tolkas är av intresse och behöver ett gemensamt synsätt.

Frågan om producentansvar har ej beaktas i förslaget och bör vara med.



Till Ålands landskapsregering

Utkast 25 oktober 2023 - remiss

Ändring av avfallsförordningen

Allmän motivering

Lagförslag 29/2022-2023 innehåller i en ny 3c § i landskapslagen (2018:83) om tillämpning av rikets avfallslag, nedan *avfallslagen*, bestämmelser om att kommunen årligen ska sammanställa en rapport om det insamlade kommunala avfallet i kommunen och lämna den till landskapsregeringen senast den 31 mars följande år. Kommunerna ska vart femte år med början för år 2025 tillsammans med den årliga rapporten lämna en redogörelse för uppfyllandet av målet enligt 1 mom.

Vidare innehåller paragrafen krav på att kommunen ska besluta om en kommunal avfallsplan för organiserandet och utvecklandet av avfallshanteringen i kommunen om redogörelsen ovan visar att målet enligt landskapsförordning inte uppfylls. Målet är i 13 § i landskapsförordningen (2022:22) om avfall, nedan *avfallsförordningen*, att av det kommunala avfallet förbereds för återanvändning och materialåtervinns kalenderårsvis minst

- 1) 55 viktprocent senast från den 1 januari 2025,
- 2) 60 viktprocent senast från den 1 januari 2030,
- 3) 65 viktprocent senast från den 1 januari 2035.

Sista momentet i 3c § i avfallslagen innehåller förordningsbemyndiganden att utfärda närmare bestämmelser om vad rapporten, redogörelsen och den kommunala avfallsplanen ska innehålla.

I 6 § 21 och 22 punkterna i rikets avfallslag (FFS 646/2022) definieras förberedelse till återanvändning och materialåtervinning. Förberedelse för återanvändning är sådan verksamhet för kontroll, rengöring eller reparation av avfall genom vilken kasserade produkter eller delar av dem bereds för att kunna användas på nytt utan någon annan förbehandling. Materialåtervinning är verksamhet där avfall upparbetas till produkter, material eller ämnen antingen för det ursprungliga ändamålet eller för andra ändamål; med materialåtervinning avses inte energiåtervinning eller upparbetning av avfall till bränsle eller material för återfyllnad.

Detaljmotivering

14a § *Kommunens rapport*. Den årliga rapporten ska innehålla uppgifter om det kommunala avfallet som samlats in i kommunen. Listan på avfallsfraktionerna utgår från kravet i 32 § i rikets avfallslag om kommunens skyldighet att ordna avfallshantering och även 11 § i avfallsförordningen. Avsikten är att rapporten inte ska orsaka merarbete för kommunen utan kommunen ska lämna till landskapsregeringen de uppgifter kommunen även behöver för sitt arbete med avfallshanteringen.

Rapporten får omfatta flera kommuner om det inom ett kommunsamarbete inte är möjligt att dela upp uppgifterna mellan kommunerna. Uppgifter från mottagningsplatser och avfallsinsamlingar för flera kommuner kan rapporteras gemensamt eller uppdelat per kommun.

Kommunerna och producentsammanslutningen för förpackningsproducenter ska enligt ändringen av 4 § i avfallslagen och 49 a § i rikets avfallslag avtala om insamlingen av förpackningsavfallet. Avtalet ska omfatta förpackningsavfallet som kommunen samlar in fastighetsnära och på annat sätt samt det som producentsammanslutningen samlar in. Om mängden avfall med producentansvar som kommunen insamlat tagits fram för kostnadsersättningen från producentsammanslutningen för förpackningsproducenter till kommunen är det intressanta uppgifter som kan ges i rapporten. Det avser i första hand förpackningar.

14b § *Kommunens redogörelse vart femte år om måluppfyllelse.* Redogörelsen ska innehålla kommunens beskrivning av hur målet i 13 § i avfallsförordningen uppfylls.

Om det inom ett kommunsamarbete inte är möjligt att dela upp uppgifterna mellan kommunerna får redogörelsen omfatta flera kommuner.

Kommunen ska i redogörelsen ta med all avfallshantering av kommunalt avfall och därför ska även avfall som samlats in av andra än kommunen men som avser kommuninnevånarna vara med i beräkningen. Det är exempelvis avfall med producentansvar och annat kommunalt avfall som samlats in på ett fåtal platser i landskapet och därmed inte samlas in i varje kommun. Kommunen kan få uppgifterna från landskapsregeringen.

Om det aktuella året inte är representativt kan ett medelvärde för de senaste tre åren användas.

14c § *Innehållet i kommunal avfallsplan.* Utgångspunkten för paragrafens innehåll är 25 § i den upphävda landskapsförordningen (2018:90) om avfall. Innehållet har anpassats till att vara ett stöd för kommunerna att nå målen i 13 §. Fokus läggs därför på kedjan från insamling till slutbehandling.

Ikraftträdande. Avsikten är att förordningen ska träda i kraft samtidigt med ändringen av avfallslagen.

Förordningstext

LANDSKAPSFÖRORDNING om ändring av landskapsförordningen om avfall

Med stöd av 3c § landskapslagen (2018:83) om tillämpning av rikets avfallslag, sådan den lyder i landskapslagen 2023/XX, **fogas** nya 14a - 14c §§ till landskapsförordningen (2022:22) om avfall som följer:

14a §

Kommunens rapport

Kommunens årliga rapport enligt 3c § i avfallslagen ska innehålla det insamlade kommunala avfallet i kommunen uppdelat i

- 1) pappersavfall,
- 2) kartongavfall,
- 3) glasavfall,
- 4) metallavfall,
- 5) plastavfall,
- 6) bioavfall,
- 7) brännbart blandat avfall,
- 8) träavfall,
- 9) trädgårdsavfall,
- 10) textilavfall,
- 11) stora kasserade föremål,
- 12) inert avfall,
- 13) farligt avfall och

14) annat kommunalt avfall som insamlats i det kommunalt ordnade insamlingsystemet.

Avfallsmängderna ska rapporteras i vikt. Om det inte finns viktuppgift för någon del av avfallet ska en omräkning till vikt göras utgående från de uppgifter som finns. Rapporten ska i så fall innehålla en beskrivning av hur omräkningen gjorts.

Rapporten får omfatta flera kommuner om det inom ett kommunsamarbete inte är möjligt att dela upp uppgifterna mellan kommunerna.

14b §

Kommunens redogörelse om måluppfyllelse

Kommunens redogörelse, som ska göras vart femte år enligt 3c § i avfallslagen, om uppfyllandet av målet enligt 13 § ska innehålla en beskrivning om hur målet uppfyllts.

Redogörelsen ska även innehålla

- 1) slutbehandlingsmetod för det insamlade avfallet enligt vikt och fraktion utgående från uppgifterna i rapporten enligt 14a § och
- 2) andelen avfall som slutbehandlats enligt förberedelse för återanvändning och materialåtervinning.

Redogörelsen får omfatta flera kommuner om det inom ett kommunsamarbete inte är möjligt att dela upp uppgifterna mellan kommunerna.

Avfall som samlats in för hela Åland, exempelvis avfall med producentansvar genom pantsystem och av andra återanvändningsaktörer, ska räknas in i kommunens redogörelse. Landskapsregeringen lämnar uppgifter om det till kommunerna.

Måluppfyllelsen får beräknas som ett medeltal för de tre senaste årens måluppfyllelse om det aktuella året inte är representativt för kommunen.

Om målet inte uppfyllts ska det beskrivas vad detta kan bero på.

14c §

Innehållet i kommunal avfallsplan

En kommunal avfallsplan som en kommun ska besluta om enligt 3c § 3 mom. i avfallslagen ska åtminstone innehålla

1) en beskrivning av de förhållande i kommunen som påverkar avfallets mängd och sammansättning,

2) uppgifter om vilka insamlingssystem som finns samt en redogörelse för vilka typer och mängder av avfall som insamlas,

3) en beskrivning av hur det insamlade avfallet behandlas, inklusive vilka anläggningar och verksamheter som ordnar återanvändning och materialåtervinning av avfallet,

4) åtgärder för att öka återanvändning, materialåtervinning samt annan avfallsbehandling,

5) åtgärder för hur avfallets mängd och farlighet ska minskas,

6) en beskrivning av de åtgärder som planeras för att nå målen enligt 13 § och

7) hur mål och åtgärder ska följas upp.

Kommunen ska till landskapsregeringen för kännedom lämna den kommunala avfallsplanen.

Denna förordning träder i kraft den

Mariehamn den

L a n t r å d

Föredragande minister