



Sammanträdestid	Måndagen den 11.11.2024 kl. 19.00 – 22.20
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs
Beslutande	☒ Fagerholm Thommy (C), ordförande ☒ Sjöblom Tommy (Lib), vice ordförande ☒ Bromels Marcus (Lib) ☒ Eriksson Bo (C) ☐ Fagerström Linus (Lib) ☒ Hampf René (C) ☒ Häggblom Maria (Obs) ☒ Jansson Tom (C) ☒ Karlsson Runar (C) ☒ Larsson Patrik (M) ☒ Lindström Henry (C) ☒ Nyholm Dan (Obs) ☒ Salmén Jan (C) ☒ Söderholm Mikael (C) ☐ Söderström Annika (Obs) Ersättare ☒ Hampf Berit (C) ☒ Renfors Kerstin (Obs) ☐ Lundberg Matilda (S VF: Lib + M)
Övriga närvarande	☒ Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande ☒ Lindgrén Jan ☒ Westling Gunnar kl. 19.00-21.55 ☒ Lindström Britt, ekonomichef §§ 64, 66 kl. 19.00-21.20 ☒ Friberg Dina, kommuningenjör §§ 66 kl. 19.00-20.20 ☒ Knip Maria, äldreomsorgschef §§ 66 kl. 19.00-21.20 ☒ Eklund Conny, byggnads- och miljöinspektör 66 kl. 19.00-22.15 ☒ Danielsson Ewa, kommundirektör ☒ Lundberg Malin, kanslisekreterare
Paragrafer	§§ 62-88
Underskrifter	Thommy Fagerholm Malin Lundberg Ordförande Sekreterare
Protokolljustering	Saltvik den 11.11.2024 Jan Salmén Mikael Söderholm
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 13.11.2024
Intygar	Malin Lundberg, kanslisekreterare
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den
Underskrift	Malin Lundberg, kanslisekreterare



Sammanträdestid 11.11.2024 kl. 19:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 62 Sammanträdet konstituerande	2
§ 63 Delgivningar	3
§ 64 Budgetuppföljning 2024	4
§ 65 Kommunstrategi	5
§ 66 Budget 2025 och ekonomiplan 2026-2027	7
§ 67 Inkomstskattesats 2025	12
§ 68 Fastighetsskatteprocentsats 2025	14
§ 69 Hundskatt 2025-2028	16
§ 70 Avgifter inom äldreomsorgen	17
§ 71 Avgifter på Sunnanberg vårdhem	20
§ 72 Arvode för närståendevård över 65 år och äldre 2025	22
§ 73 Hemserviceavgifter 2025	24
§ 74 Avgifter för idrottsanläggningar och skolutrymmen 2025	26
§ 75 Byggnadstaxor och avgifter 2025	28
§ 76 Avfallsavgift 2025	30
§ 77 Mottagningsavgifter för avfall 2025	32
§ 78 Taxa containerplats 2025	34
§ 79 Avloppsanslutningstaxa 2025	36
§ 80 Avloppsvattenavgift 2025	38
§ 81 Bidrag för underhåll av privatvägar 2025	41
§ 82 Avgift för is 2025	43
§ 83 Hamnavgifter 2025	45
§ 84 Avgifter för uthyrning av kommunens mötesrum 2025	47
§ 85 Annonseringsavgifter i kommunens infoblad	49
§ 86 Tjänan vatten, anhållan om förlängd kommunal borgen	50
§ 87 Barnomsorgsavgifter 2025	54
§ 88 Motion stödjande av kommunens strategi	56
Ändringssökande	57



SALTVIKS KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

11.11.2024

Nr 7/2024

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 06.11.2024. Protokollet finns till påseende från den 13.11.2024 på kommunens hemsida.

Ordförande Thommy Fagerholm

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Malin Lundberg
Kanslissekreterare



§ 62 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

KFGE 62§/11.11.2024

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet har gjorts offentligt genom att publiceras på den elektroniska anslagstavlan på kommunens hemsida den 06.11.2024.

Vid verkställt namnupprop konstaterades 13 ordinarie fullmäktigeledamöter och 2 ersättare vara närvarande.

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Salmén Jan och Söderholm Mikael.
Protokollet justeras direkt efter mötet den 11.11.2024 på kommunkansliet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§ 87 barnomsorgsavgifter 2025

§ 88 inkommen motion gällande främjande av inflyttning, större företagsamhet och PR.



§ 63

DELGIVNINGAR

KFGE 63 §/11.11.2024

Ålands landskapsregering

- Basbelopp för landskapsandelar för kommunernas kulturverksamhet år 2025, rättelse
- Beviljande av landskapsandelar för kommunernas kulturverksamhet 2024, nytt beslut
- Basbelopp för landskapsandelar för kommunernas utbildningsverksamhet år 2025, rättelse
- Beviljande av landskapsandelar för kommunernas utbildningsverksamhet år 2024, nytt beslut
- Basbelopp för landskapsandelen för driften av socialvården och socialtjänsten år 2025, rättelse
- Beviljande av landskapsandelen för driften av socialvården och socialtjänsten år 2024, nytt beslut
- Förlängd tidsfrist för godkännande av ny producentsammanslutning
- Samrådsredogörelse – Projekt Sunnanvind

Finlands kommunförbund

- Redovisning av kommunalskatter

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige antecknade informationen till kännedom.



SK/143/2023

§ 64 BUDGETUPPFÖLJNING 2024

KMST 259 §/04.11.2024

Budgetuppföljning per 30.9 (kvartal 3) presenteras på mötet.

Ekonomichef Britt Lindström deltar som sakkunnig i ärendet.

Kvartalsrapporten 2024 erhålles innan mötet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och delger kommunfullmäktige informationen.

Kvartalsrapporten 2024 bifogas protokollet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KFGE 64 §/11.11.2024

Ekonomichef Britt Lindström deltar som sakkunnig.

Budgetuppföljning januari-september 2024 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige antecknade informationen till kännedom.



SK/239/2022

§ 65 KOMMUNSTRATEGI

KMST 195 §/9.9.2024

Med utgångspunkt i material och diskussioner vid målseminariet 2022 presenterade förvaltningen hösten 2022 ett utkast till kommunstrategi 2023 – 2024 för kommunstyrelsen. Förslaget till strategi innehöll en vision/målbild för kommunen 2030 och framgångsfaktorer för att uppnå målsättningarna. Dokumentet ska ses som övergripande för en längre tidsperiod och verkställande av strategins målsättningar sker genom att ställa upp konkreta åtgärdsförslag om mål i budgetarbetet, vilket följs upp i verksamhetsberättelse och bokslut. Förslaget bearbetades under hösten 2022 för att slutligen fastställas av kommunfullmäktige 54 §/14.11.2022.

Kommunstrategin uppdateras under hösten 2024.

Kommunstrategins vision utvärderas och uppdateras under hösten 2028 och en ny strategi upprättas i linje med visionen.

Kommundirektörens förslag:

Kommundirektören presenterar ett förslag för uppdatering och efter diskussioner återremitteras ärendet för vidare behandling.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 213 §/15.10.2024

Uppdateringen av kommunstrategin har behandlats i kommunens ledningsgrupp.

Ett förslag där förändringarna framgår i gult bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar förslaget till uppdaterad kommunstrategi och för ärendet vidare till kommunfullmäktige för fastställande.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag men med ändring gällande ordningsföljden för nulägesbeskrivningen samt tillägget att Saltvik skall ha som mål att vara den bästa kommunen för barnfamiljer att bo i.



KFGE 65 §/11.11.2024

Den uppdaterade kommunstrategin bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige fastställde Saltviks kommunstrategin.

Bilagan bifogas protokollet.



SK/130/2024

§ 66 BUDGET 2025 OCH EKONOMIPLAN 2026-2027

BYGG 36 §/24.9.2024

Byggnads- och miljöinspektören har utarbetat ett förslag till budget för Byggnads- och miljönämnden för år 2025 utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett. Budgetförslag presenteras enligt bilaga där budgetdirektivet för 2025 anger att intäktsramen är 202 740 € och kostnadsramen är -260.000 €.

Enligt bifogat förslag **är intäkterna beräknade till 214 400 €**. Förslag till **kostnaderna är utökat till 268.200 €** för att täcka ökade transport- och lönekostnader.

Bilaga. Budget 2025, textdel

Bilaga. Budgetdirektiv 2025

Bilaga. Investeringar

Bilaga. Protokoll från LG möte

Byggnadsinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden godkänner budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Byggnadsnämndens beslut:

Beslut enligt förslag.

TEKN 51 §/18.09.2024

Kommuningenjören har utarbetat ett förslag till budget 2025 och ekonomiplan 2026–2027 för Tekniska Samhällstjänster, Tekniska Affärsverksamhet och Tekniska Brand- och Räddningsverksamhet utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett.

I Kommunstyrelsens budgetdirektiv för 2025 beviljades Tekniska nämnden, Samhällstjänster en kostnadsram om 878.986 € (intäkter finns ej). Budgetförslaget presenteras enligt bilaga med en kostnadsram till 878.800 €.

Tekniska nämnden, Affärsverksamhet beviljades en intäktsram om 438.500 € och en kostnadsram om 382.719 €. Enligt bifogat förslag ökas intäktsramen till 451.700 € och kostnadsramen ökas till 395.900 €. Budgetförslaget håller ramen för beviljat verksamhetsbidrag om 55.800 €.

Förändringar i ökad intäktsram:

- Ökade hyresintäkter 13.600 € främst p.g.a. ökad uthyrningsgrad

Förändringar i ökad kostnadsram:

- Ökade kostnader för avloppstjänster 13.100 €



Tekniska nämnden, Brand- och räddningsverksamheten beviljades en intäktsram om 2540 € och en kostnadsram om 137.530 €. Budgetförslaget har en intäktsram om 0 € och en kostnadsram om 122.469 €.

Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp, protokoll bifogas som bilaga.

Bilaga. Förslag till budget 2025, Tekniska inkl. underlag på kontonivå

Bilaga. Investeringar

Bilaga. Budgetdirektiv

Bilaga. Underlag från frivilliga brandkårerna

Bilaga. LG:s mötesprotokoll

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden behandlar budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Tekniska nämndens beslut:

Tekniska nämnden godkänner budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling med nedanstående tillägg.

Tillägg i investeringsbudgeten:

Strömma Station Projektering av biltak + sandlager 5000 € år 2025 och förverkligande 100.000 € år 2026

Tekniska nämnden föreslår inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att snöplogningen av privata infarter upphör efter våren 2025. I dagsläget plogas 127 infarter.

UTBN 35 §/18.9.2024

Förvaltningen kan i detta skede presentera ett budgetförslag som uppfyller de budgetdirektiv som fastställts av kommunstyrelsen gällande kostnaderna, som är inom ram. Där emot är intäkterna lägre än ram.

I textdelen till budget 2025 saknas interna poster (interna hyror och tjänster) och avskrivningar. Därför är textdelens första sidor inte kompletta. Övriga tabeller innehållandes nyckeltal är uppdaterade eftersom det där uppges de externa kostnaderna och intäkterna. Budgeten uppdateras med de interna posterna så fort ekonomikansliet sammanställt.

Gällande NÅUD-s budget kan sägas att den ännu inte är färdigbehandlad och att den textdel som sammanfattar NÅUD-budgeten inte är uppdaterad. Förbundsstyrelsen behandlar vanligtvis budgeten i början av september. Textdelen för NÅUD-budgeten uppdateras när vi får uppgifterna från NÅUD.

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

-Budgetdirektiv

-Budget 2025, utbildningsnämndens textdel

-Budget 2025, textdelen till NÅUD-s budget



- Utbildningsnämndens investeringar
- Personaluppgifter enligt årsverken per enhet

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden diskuterar förvaltningens budgetförslag.

Utbildningsnämndens beslut:

Utbildningsnämnden återremitterar ärendet och fortsätter diskussionen på nästa möte.

UTBN 44 §/24.9.2024

Utbildningschefen presenterar de uppdateringar som gjorts sedan senaste möte.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden diskuterar förvaltningens förslag till budget 2025 och ekonomiplan 2026–2027 samt investeringsplan och ger dem vidare till kommunstyrelsen för fortsatt behandling. Bilagorna bifogas protokollet.

Utbildningsnämndens beslut:

Utbildningsnämnden för in följande ändringar i förvaltningens budgetförslag:

-utökningen av årsverken för bibliotekssekreteraren med 0,23 minskas till 0,11 vilket betyder att årsverken totalt ökar från 0,77 till 0,88. Ändringen påverkar kostnaderna så att de torde minska med ca 5 000 euro på årsbasis jämfört med förvaltningens förslag (1,00 årsverken).

I övrigt understödde utbildningsnämnden förvaltningens förslag till budget 2025 och ekonomiplan 2026–2027 samt investeringsplan och ger dem vidare till kommunstyrelsen för fortsatt behandling.

ÄON 25 §/25.09.2024

Äldreomsorgschefen har uppgjort ett förslag till budget för äldreomsorgen år 2024. Alla enheters budgetförslag har behandlats i kommunens ledningsgrupp som enhälligt omfattat protokollet.

Ledningsgruppens protokoll, budgetdirektiven 2025 samt budgettexten bifogas till sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



LBRN § 16/25.09.2024

Kommunstyrelsen i Finström har fastställt direktiven för 2025 års budget. Lantbrukssekreteraren har utifrån tilldelad budgetram för lantbruksnämnden gjort förslag till budget och ekonomiplan.

Förslag:

Nämnden godkänner förslag till budget och ekonomiplan.

Beslut:

Enligt förslag.

KMST 215 §/15.10.2024

Budgetdirektiv 2025 och ledningsgruppens protokoll från budgetmöten bifogas kallelsen. Budgetförslaget med bilagor delas ut och presenteras på mötet. Ekonomichef Britt Lindström deltar som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och beslutar att budgetbehandlingen fortsätter måndagen den 21 oktober 2024 kl 9.00.

De ledande tjänstemännen bör vara tillgängliga under dagen så att de kan höras vid behov:

Dina Friberg, kommuningenjör
Maria Knip, äldreomsorgschef
Conny Eklund, byggnads- och miljöinspektör
Mia Jansson, personalsekreterare

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 238 §/21.10.2024

Kommunstyrelsen antecknade informationen till kännedom och beslöt att budgetbehandlingen fortsätter måndagen den 21 oktober 2024 kl 9.00.

De ledande tjänstemännen bör vara tillgängliga under dagen så att de kan höras vid behov:

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen behandlar budgetförslaget och beslutar att återremittera budgeten till förvaltningen för att göra eventuella ändringar i enlighet med förda diskussioner. Budgeten tas upp till slutlig behandling vid inkommande styrelsemöte 4.11.2024.



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera budgeten för att göra korrigeringar i enlighet med förda diskussioner.

KMST 265 §/04.11.2024

Kommunstyrelsen fortsätter behandlingen av budgeten. Ekonomichef Britt Lindström och ekonom Karl-Johan Wallin deltar som sakkunniga. Förvaltningen har gjort ändringar enligt diskussioner förda 21.10.2024. Ekonomichefen ger en närmare presentation vid mötet.

Reviderat förslag till Budget 2025 samt ekonomiplan 2026 - 2027 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen för förslaget till budget 2025 samt ekonomiplan 2026 – 2027 till kommunfullmäktige för presentation och diskussion varefter förslaget återremitteras till kommunstyrelsen för eventuella justeringar i prognoser och dylikt inför fullmäktiges slutliga behandling av budgeten.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag med ändringar enligt diskussion.

Förslag på budget 2025 samt ekonomiplan 2026–2027 bifogas protokollet.

KFGE 66 §/11.11.2024

Kommunstyrelsens ordförande presenterar budgetförslaget, därefter gör kommundirektören och ekonomichefen en övergripande genomgång innan ledande tjänstemän presenterar budgeten inom sina respektive områden.

Förslag på budget 2025 samt ekonomiplan 2026–2027 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att återremittera ärendet till kommunstyrelsen för justeringar i enlighet med förda diskussioner.



SK/275/2024

§ 67 INKOMSTSKATTESATS 2025

KMST 261 §/04.11.2024

Bestämmelser om inkomstskattesats ingår i kommunallagen för landskapet Åland § 66. "Fullmäktige skall senast i samband med att budgeten antas besluta om kommunens inkomstskattesats och om grunderna för övriga kommunala skatter".

Enligt 1 mom 91 a § Lag om beskattningsförfarande (FFS 1995/1558) ska kommunerna senast den 18 november året före skatteåret meddela Skatteförvaltningen vilken inkomstskattesats som ska tillämpas. Kommunerna ska ange inkomstskattesatsen med en tiondels procentenhets noggrannhet. 1 mom. har ändrats genom L 624/2021 och trädde i kraft 1.1.2023.

I kommunal inkomstskatt bokfördes sammanlagt 5 913 000 euro i bokslut 2022 och den kommunala inkomstskatten var 18,50 %. I bokslut 2023 var inkomstskatten i Saltvik 6 551 000 euro och skattesatsen 18,25 %.

För år 2024 är skattesatsen i kommunen 18,5 %. Enligt budget för 2024 beräknades cirka 5,3 miljoner i inkomstskatt och enligt prognoser gjorda i oktober 2024 förväntas cirka 5,7 miljoner. På grund av rytmstörning i kommunalskatten redovisades för mycket kommunalskatt för skatteåret 2023, vilket korrigeras negativt detta år då beskattningen 2023 är slutförd. Prognoser visar på en ökning av kommunalskatten för år 2025.

Inkomstskattesatsen för 2024 ligger i genomsnitt på 17,50 procent för hela Åland. Det innebär en ökning med 0,01 procentenheter jämfört med 2023 års skattesats då den var 17,49. Jomala har den lägsta skattesatsen på Åland, 16,5 procent, följt av Mariehamn med 17 procent. Kökar har den högsta skattesatsen med 19,7 följt av Finström och Lumparland med 19,5 procent.

Med beaktande av ett budgetförslag för år 2025 utan underskott och efter ett antal år med högre kommunal inkomstskatt än genomsnittet för de åländska kommunerna är det läge att föreslå en skattesänkning.

Bilagan "E-post – Kommunernas inkomst- och fastighetsskatter för 2024" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå för kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen fastställs till 17,9 % för år 2025.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå för kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen fastställs till 18,2 % för år 2025 med anledning av bostadsinvesteringsprojekt.



KFGE 67 §/11.11.2024

Kommunfullmäktiges beslut:

Ledamot Hampf René föreslog att inkomstskattesatsen bibehålls på 18.5 % med understöd av Söderholm Mikael.

Nyholm Dan föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag. Understöds av Sjöblom Tommy.

Efter omröstning mellan kommunstyrelsens förslag och ledamot Hampfs förslag vann Hampfs förslag med 10 röster mot 5 röster.

Kommunfullmäktige beslöt att inkomstskattesatsen förblir oförändrad enligt 18,5%



SK/275/2024

§ 68 FASTIGHETSSKATTEPROCENTSATS 2025

KMST 262 §/04.11.2024

Enligt Fastighetsskattelag (1993:15) för landskapet Åland skall fastighetsskatt årligen betalas till kommun i enlighet med vad därom är föreskrivet i fastighetsskattelagen (FFS 654/1992) med de undantag som följer av Fastighetsskattelag för landskapet Åland.

Enligt 2 § Fastighetsskattelag för landskapet Åland kan procentsatserna i fastighetsskattelagens 11 – 14 §§ vara lägst 0,00 % och den i 13 § 1 mom. nämnda procentsatsen kan bestämmas så att den är högst 0,90 procentenheter högre än skatteprocentsatsen för byggnader som används huvudsakligen för stadigvarande boende, dock högst 0,90 %. Den skattesats som avses i fastighetsskattelagens 13 § 1 mom. tillämpas inte på sådana fritidsbostäder som uteslutande används för uthyrning.

Fastighetsskatteprocentsatserna bestäms med en hundra delars procents noggrannhet.

Genomsnittlig skattesats 2024 för stadigvarande bostad för hela Åland är 0,22 (landsbygden 0,00, skärgården 0,10, Mariehamn 0,50).

Genomsnittlig skattesats 2024 för annan bostad för hela Åland är 0,90.

Genomsnittlig skattesats 2024 för allmän skatteprocent är hela Åland är 0,45 (landsbygden 0,44, skärgården 0,31, Mariehamn 0,50).

Kommunfullmäktiges fastslagna fastighetsskatteprocentsatser (nämnda paragrafer hänvisar till fastighetsskattelagen, FFS 654/1992) för år 2024 är följande:

- | | |
|---|------|
| • Allmänna fastighetsskatteprocentsatser (11 §) | |
| • för mark | 0,00 |
| • för byggnader | 0,00 |
| • Byggnader för stadigvarande boende (12 §) | 0,00 |
| • Obebyggda byggplatser (12 a §) | 0,00 |
| • Andra bostadsbyggnader (13 §) | 0,90 |
| • Allmännyttiga samfund (13 a §) | 0,00 |
| • Vissa anläggningar (14 §) | 0,00 |

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att fastighetsskatteprocentsatserna för år 2025 fastställs enligt:



Allmänna fastighetsskatteprocentsatser (11 §)	
för mark	0,00
för byggnader	0,00
Byggnader för stadigvarande boende (12 §)	0,00
Obebyggda byggplatser (12 a §)	0,00
Andra bostadsbyggnader (13 §)	0,90
Allmännyttiga samfund (13 a §)	0,00
Vissa anläggningar (14 §)	3,10

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KFGE 68 §/11.11.2024

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att fastighetsskattesatserna för år 2025 fastställs (oförändrade) enligt följande:

Allmänna fastighetsskatteprocentsatser (11 §)	
- för mark	0,00
- för byggnader	0,00
Byggnader för stadigvarande boende (12 §)	0,00
Obebyggda byggplatser (12 a §)	0,00
Andra bostadsbyggnader (13 §)	0,90
Allmännyttiga samfund (13 a §)	0,00
Vissa anläggningar (14 §)	3,10



SK/280/2024

§ 69 HUNDSKATT 2025-2028

KMST 263 §/04.11.2024

Enligt LL om hundskatt (1981:77) skall för hund årligen betalas hundskatt till den kommun där hundägaren har sitt egentliga bo och hemort vid utgången av det föregående kalenderåret. Fullmäktige kan enligt samma lag § 1 mom. 2 besluta att hundskatt inte ska uppbäras för skatteåret.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att fullmäktige fattar ett principbeslut för återstående tiden av denna mandatperiod samt för det inledande året av kommande mandatperiod, dvs för åren 2025 – 2028, att hundskatt inte uppbärs av hundägare i Saltvik.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KFGE 69 §/11.11.2024

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.



SK/163/2024

§ 70 AVGIFTER INOM ÄLDREOMSORGEN

KMST 139 §/13.5.2024

Avgifter för långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg, så kallat effektiverat serviceboende (ESB) för Sunnanberg vårdhem 2024 och avgifter för hemservice fastställdes av kommunfullmäktige § 50 och § 49/ 13.11.2023 baserat på Landskapslag om ändring av LL om klientavgifter inom socialvården (ÅFS 2023/122).

Enligt lagen ska klienten ha till sitt förfogande minst 250 €/månad (nettoinkomst) efter dragna avgifter vid långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg.

Vid senaste kommunstyrelsemötet lyfte ledamot Lindgren frågan om konsekvenser som lagen fått för klienterna inom äldreomsorgen och ville att styrelsen skulle ta frågan till behandling.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet till äldreomsorgsnämnden för att få ta del av nämndens synpunkter gällande förändringarna i lagen och hur de påverkat klienterna ekonomiskt.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att föreslå för kommunfullmäktige att klienten ska ha till sitt förfogande minst 450 €/månad (nettoinkomst) efter dragna avgifter vid långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg fr.o.m. 1 juli 2024.

KFGE 42 §/27.5.2024

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt att återremittera ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

KMST 148 §/17.6.2024

Ärendet återremitterat för vidare behandling.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet till äldreomsorgsnämnden för att få ta del av nämndens synpunkter gällande förändringarna i lagen och hur de påverkat klienterna ekonomiskt.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



ÄON 19 §/21.8.2024

Den nya Landskapslag om ändring av LL om klientavgifter inom socialvården (ÅFS 2023/122) började gälla den 1.1.2024. Syftet med lagändringen var att utjämna och lindra ekonomiska orättvisor i hur avgifter uppbärs på olika omsorgsnivåer. Före den 1.1.2024 fanns ingen lagstiftning som reglerade långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg och avgifterna varierade mycket från kommun till kommun.

Det ska inte bli dyrare att bo hemma t.ex. i en lägenhet med regelbunden hemservice än vad det kostar att bo på ett serviceboende med heldygnsomsorg. Enligt tidigare uträkningar kunde utfallet bli så. Med den nya lagstiftningen så har avgiften för regelbunden hemservice sänkts för alla klienter och avgiften för serviceboende med heldygnsomsorg höjts för alla klienter. Den nya lagen stöder ett jämlikt sätt att ta ut klientavgifter oavsett var man bor på Åland.

Med den nya lagstiftningen finns det flera avdrag från inkomsterna man gör vid bestämmandet av avgiften för långvarigt serviceboende, t.ex. hyra, ägarbostad (6 mån), läkemedel och intressebevakararvode. Vid uträknandet av avgift ser man inte på klientens besparingar.

Äldreomsorgschefen har varit i kontakt med specialsakkunnig på Landskapsregeringen gällande klientavgiftslagstiftningen. Informationen som gavs var att steg 3 i klientavgiftslagstiftningen är framskjutet och att inga ändringar görs i nuvarande lagstiftning men det ska göras en uppföljning om ca 2 år då man tittar på de ekonomiska konsekvenserna för kommunerna och klienterna gällande den nya lagstiftningen.

Bifogat bilaga utredning av avgift för serviceboende med heldygnsomsorg.
Bifogat bilaga fastställda avgifter för Sunnanberg vårdhem 2024.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden diskuterar ärendet och föreslår att inte ändra avgifterna för Sunnanberg vårdhem under år 2024. Äldreomsorgsnämnden föreslår att från år 2025 höja avgiften som klienten ska ha till sitt förfogande till minst 275 € efter dragna avgifter. Ärendet skickas vidare till styrelsen för fortsatt behandling.

Äldreomsorgsnämnden beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

KMST 189 §/09.09.2024

Beredning som inför äldreomsorgsnämndens möte.

Äldreomsorgschefen deltar som sakkunnig.

Bifogat bilaga utredning av avgift för serviceboende med heldygnsomsorg.
Bifogat bilaga fastställda avgifter för Sunnanberg vårdhem 2024.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige i enlighet med äldreomsorgsnämndens förslag att inte föreslå ändringar i avgifterna för Sunnanberg vårdhem under år 2024.

Kommunstyrelsen förordar inför budgetarbetet i enlighet med äldreomsorgsnämndens förslag att från år 2025 höja summan som klienten ska ha till sitt förfogande till minst 275 euro efter dragna avgifter.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag gällande att inte föreslå ändringar i avgifterna för Sunnanberg vårdhem under år 2024.

Kommunstyrelsen förordar inför budgetarbetet i enlighet med äldreomsorgsnämndens förslag att från år 2025 höja summan som klienten ska ha till sitt förfogande till minst 300 euro efter dragna avgifter.

KFGE 51 §/16.09.2024

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt att inte göra ändringar i avgifterna för Sunnanberg vårdhem under år 2024. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att utreda vad som ingår och inte ingår i avgifterna vid Sunnanberg vårdhem.

KMST 232 §/15.10.2024

Kommunfullmäktige bad om en utredning vad som ingår och inte ingår i avgifterna vid Sunnanberg vårdhem.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar beslut om vilken ytterligare utredning som behöver göras i förhållande till den som tidigare presenterats för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen framför den utredning som äldreomsorgschefen har utfört åt kommunstyrelsen som svar på fullmäktiges begäran.

KFGE 70 §/11.11.2024

Bilagan "Utredning av avgift för serviceboende med heldygnsomsorg" bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige antecknar informationen som kännedom och avslutar därmed ärendet.



SK/216/2024

§ 71 AVGIFTER PÅ SUNNANBERG VÅRDHEM

ÄON 27 §/25.09.2024

Äldreomsorgsavgifterna beräknas enligt Landskapslag om klientavgifter inom socialvården (2022:91) samt Landskapslag om ändring av landskapslagen om klientavgifter.

Avgifterna vid Sunnanberg vårdhem 2025 bifogas kallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att avgifter vid Sunnanberg vårdhem 2025 fastställs enligt bilaga.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

KMST 217§/15.10.2024

Bilagan "Avgifter för Sunnanberg vårdhem 2025" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med äldreomsorgsnämnden för fullmäktige att avgifterna för Sunnanberg vårdhem fastställs enligt bilaga.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för justering av förändrad momsats där de tidigare inte beaktats.

De avgifter som inte berörs av momssatsen eller redan justerats behöver inte ändras.

KMST 239§/21.10.2024

Bilagan "Avgifter för Sunnanberg vårdhem 2025" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med äldreomsorgsnämnden för fullmäktige att avgifterna för Sunnanberg vårdhem fastställs enligt bilaga. Bilagan har uppdaterats med texten "Klientavgifterna är momsfria".

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Bilagan "Avgifter för Sunnanberg vårdhem 2025" bifogas protokollet.



KFGE 71 §/11.11.2024

Bilagan ” Avgifter för Sunnanberg vårdhem 2025” bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att avgifterna för Sunnanberg vårdhem fastställs enligt bilagan ”Avgifter för Sunnanberg vårdhem 2025”.

Bilaga ”Avgifter för Sunnanberg vårdhem” bifogas protokollet.



SK/216/2024

§ 72 ARVODE FÖR NÄRSTÅENDEVÅRD ÖVER 65 ÅR OCH ÄLDRE 2025

ÄON 28 §/25.09.2024

Närståendevård för personer över 65 år är indelat i fyra olika nivåer beroende på vårdbehovet. Samtliga kategorier har fastställda kriterier som bör uppfyllas för att närståendevården skall beviljas.

Vårdarvode för stöd för närståendevård samt vårdarvode för avlösarservice indexjusteras årligen. Indexjusteringen för 2025 är ännu inte fastställd.

Arvode för närståendevård 65 år och äldre 2025 bifogas sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att stödet för närståendevård till personer över 65 år fastställs enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2025 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsoministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro. Uppgifter om indexjustering kommer senare.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

KMST 218 §/15.10.2024

Bilagan "Arvode för närståendevård av personer 65 år och äldre 2025" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med äldreomsorgsnämnden för fullmäktige att stödet för närståendevård till personer över 65 år fastställs enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2025 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsoministeriet, avrundat till närmaste hela euro. Uppgifter om indexjustering kommer senare.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för justering av förändrad momssats där de tidigare inte beaktats.

De avgifter som inte berörs av momssatsen eller redan justerats behöver inte ändras.

KMST 240 §/21.10.2024

Bilagan "Arvode för närståendevård av personer 65 år och äldre 2025" bifogas kallelsen.

Inga ändringar gjorda.



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med äldreomsorgsnämnden för fullmäktige att stödet för närståendevård till personer över 65 år fastställs enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2025 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsoministeriet, avrundat till närmaste hela euro. Uppgifter om indexjustering kommer senare.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att höja arvudet med 12% per vårdkategori samt för tim- och dygnsarvode gällande avlösning.

Den korrigerade bilagan "Arvode för närståendevård av personer 65 år och äldre 2025" bifogas protokollet.

KFGE 72 §/11.11.2024

Bilagan " Arvode för närståendevård av personer 65 år och äldre 2025" bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att arvudet för närståendevård av personer över 65 år fastställs enligt kommunstyrelsens beslut, dock så att stödet inför 2025 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsoministeriet, avrundat till närmaste hela euro. Uppgifter om indexjustering kommer senare.

Bilaga " Arvode för närståendevård av personer 65 år och äldre 2025" bifogas protokollet.



SK/216/2024

§ 73 HEMSERVICEAVGIFTER 2025

ÄON 26 §/25.09.2024

Hemserviceavgifterna är enligt Landskapslag om klientavgifter inom socialvården (2022:91) samt Landskapslag om ändring av landskapslagen om klientavgifter. Avgifterna för regelbunden hemservice indexjusteras vartannat år utifrån förändringen i arbetspensionsindexet enligt 98 § i lagen om pension för arbetstagare (FFS 395/2006). Det indexjusterade beloppet ska avrundas till närmaste euro. Det indexjusterade eurobeloppet träder i kraft den 1 januari året efter justeringsåret. Avgifterna indexjusterades inför 2024, nästa indexjustering är således inför 2026.

Avgifterna för service i hemmet får inte överstiga kostnaderna för produktionen av service.

Bilaga med förslag till hemserviceavgifter 2025 bifogas till sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att hemserviceavgifterna fastställs enligt bilaga.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

KMST 219 §/15.10.2024

Bilagan "Hemserviceavgifter 2025" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med äldreomsorgsnämnden för fullmäktige att hemserviceavgifterna fastställs enligt bilagan.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för justering av förändrad momssats där de tidigare inte beaktats.

De avgifter som inte berörs av momssatsen eller redan justerats behöver inte ändras.

KMST 241 §/21.10.2024

Bilagan "Hemserviceavgifter 2025" bifogas kallelsen.

Inga ändringar gjorda.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med äldreomsorgsnämnden för fullmäktige att hemserviceavgifterna fastställs enligt bilagan.



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Bilagan "Hemserviceavgifter 2025" bifogas protokollet.

KFGE 73 §/11.11.2024

Bilagan " Hemserviceavgifter 2025" bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.

Bilagan " Hemserviceavgifter 2025" bifogas protokollet.



SK/216/2024

§ 74 AVGIFTER FÖR IDROTTSANLÄGGNINGAR OCH SKOLUTRYMMEN 2025

UTBN 34 §/18.9.2024

Avgifterna för idrottsplaner och skolutrymmen i kommunen föreslås vara oförändrade. Idrottsanläggningarnas avgifter justerades 2020 och skolutrymmena 2015.

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

- Avgifter för idrottsanläggningar
- Avgifter för skolutrymmen

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att nämndens avgifter för 2025 hålls oförändrade och att de därmed fastställs enligt bilagda dokument.

Bilagorna bifogas protokollet.

Utbildningsnämndens beslut:

Utbildningsnämnden återremitterar ärendet och gav utbildningschefen i uppdrag att göra jämförelser med några andra kommuner.

UTBN 43 §/24.9.2024

Utbildningschefen har gjort en sammanställning som presenteras på mötet tillsammans med ett förslag på hur avgifterna och taxorna skulle kunna justeras.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att nämndens avgifter för 2025 hålls oförändrade och att de därmed fastställs enligt bilagda dokument.

Bilagorna bifogas protokollet.

Utbildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 220 §/15.10.2024

Bilagorna "Avgifter för idrottsanläggningar 2025" och "Avgifter för skolutrymmen i Ödkarby och Rangsby skola 2025" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med utbildningsnämndens för fullmäktige att avgifterna för idrottsanläggningar och skolutrymmen fastställs enligt bilaga.



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för justering av förändrad momssats där de tidigare inte beaktats.

De avgifter som inte berörs av momssatsen eller redan justerats behöver inte ändras.

KMST 242 §/21.10.2024

Bilagorna "Avgifter för idrottsanläggningar 2025" och "Avgifter för skolutrymmen i Ödkarby och Rangsby skola 2025" bifogas kallelsen.

Texten i bilagan "Avgifter för idrottsanläggningar 2025" har justerats enligt: Avgifterna avser timdebitering inkl. lagstadgad moms om inget annat anges. Momssatsen är för närvarande 10 procent.

Texten i bilagan "Avgifter för skolutrymmen i Ödkarby och Rangsby skola 2025" har justerats enligt: Avgiften är inklusive lagstadgad moms om inget annat anges. Momssatsen är för närvarande 25,5 procent.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med utbildningsnämndens för fullmäktige att avgifterna för idrottsanläggningar och skolutrymmen fastställs enligt bilaga.

Ingen justering gjord gällande avgifter för skolutrymmen, då uthyrningsgraden är mycket låg.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Bilagan "Avgifter för idrottsanläggningar 2025" och "Avgifter för skolutrymmen i Ödkarby och Rangsby skola 2025" bifogas protokollet.

KFGE 74 §/11.11.2024

Bilagan "Avgifter för idrottsanläggningar 2025" och "Avgifter för skolutrymmen i Ödkarby och Rangsby skola 2025" bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Bilagan "Avgifter för idrottsanläggningar 2025" och "Avgifter för skolutrymmen i Ödkarby och Rangsby skola 2025" bifogas protokollet.



SK/216/2024

§ 75 BYGGNADSTAXOR OCH AVGIFTER 2025

BYGG 37 §/24.9.2024

Byggnads- och miljöinspektör har tagit fram ett förslag till byggnadstaxor 2025. Taxorna har kompletterats med taxor för brandsyner samt med avgifter för sol och vindkraftsanläggningar. Avgifter för förseelser och byggbrott har införts.

Bilaga. Förslag till Byggnadstaxor 2025

Byggnadsinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden godkänner byggnadstaxorna enligt bilaga för år 2025 och för dem till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Byggnadsnämndens beslut:

Beslut enligt förslag med följande korrigeringar.

- Punkten G 5. Vindkraftverk avsett att betjäna fler än 3 hushåll utgår.
- Punkt M. Vindkraft korrigeras så att intervallen anges till 1. Effekt max 0,1MW. 2. Justeras till 0,1-3MW. Samt att det tillkommer 800€/MW för anläggningar över 3MW.

KMST 221 §/15.10.2024

Bilagan "Byggnadstaxor 2025" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med byggnadsnämnden för fullmäktige att byggnadstaxorna fastställs enligt bilaga, dock med följande korrigeringar:

- Punkten G 5. Vindkraftverk avsett att betjäna fler än 3 hushåll utgår.
- Punkt M. Vindkraft korrigeras så att intervallen anges till 1. Effekt max 0,1MW. 2. Justeras till 0,1-3MW. Samt att det tillkommer 800€/MW för anläggningar över 3MW.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för justering av förändrad momssats där de tidigare inte beaktats.

De avgifter som inte berörs av momssatsen eller redan justerats behöver inte ändras.

KMST 243 §/21.10.2024

Bilagan "Byggnadstaxor och avgifter 2025" bifogas kallelsen.

Inga ändringar gjorda.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med byggnadsnämnden för fullmäktige att byggnadstaxorna fastställs enligt bilaga.



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag men med följande förtydligande i bilagan

Punkt J. Brandsyner;

75€ per syn.

Summan för **”Genomgång och godkännande av ritningar 0,50€/m²”** flyttas till högerkant

Under punkt 6 stryks **”Tillägg för”**

M. Vindkraft

Anläggningar med effekt över 3MW tillkommer €/MW 800 ändras till

Per påbörjad MW över 3 MW tillkommer 800 € och flyttas längst ner i punkten.

N. Solkraftsanläggningar

Anläggningar med effekt över 1 MW tillkommer €/MW 160 ändras till

Per påbörjad MW över 1 MW tillkommer 160 och flyttas längst ner i punkten.

Den korrigerade bilagan ”Byggnadstaxor och avgifter 2025” bifogas protokollet.

KFGE 75 §/11.11.2024

Bilagan ” Byggnadstaxor och avgifter 2025” bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Bilagan ” Byggnadstaxor och avgifter 2025” bifogas protokollet.



SK/216/2024

§ 76 AVFALLSAVGIFT 2025

BYGG 38 §/24.9.2024

Enligt gällande avfallslag (LL 2018:83) 78 § ska kommunen uppbära en avfallsavgift som täcker kostnader för avfallshanteringen. Kommunen kan även ta ut avfallsavgift för att täcka kostnader för avfallsrådgivning samt för att ordna register som det föreskrivs i 143 § och för övriga motsvarande uppgifter med anknytning till ordnande av avfallshanteringen.

Avfallsavgiften ska motsvara den servicenivå som kommunen tillhandahåller och i den utsträckning det är möjligt uppmuntra till minskning av avfallets mängd och skadlighet och till avfallshantering som följer prioriteringsordningen.

Den del av avfallsavgiften som täcker kostnaderna för avfallsrådgivning, registerföring och övriga motsvarande uppgifter med anknytning till ordnande av avfallshanteringen kan tas ut i form av en separat grundavgift.

2022 var antalet hushåll i Saltviks kommun 814 st enligt ÅSUB.

Byggnadsinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden föreslår för kommunstyrelsen att en avfallsavgift om 120 €/år/hushåll, och 60€ för fritidshus **exklusive moms** för år 2025 fastställs. Lagstadgad moms tillkommer.

För kommuninvånare med både fastboende och fritidshus i kommunen uppbärs endast en avgift.

Byggnadsnämndens beslut:

Beslut enligt förslag.

KMST 222 §/15.10.2024

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med byggnadsnämnden för fullmäktige att en avfallsavgift om 120 €/år/hushåll, och 60€ för fritidshus exklusive moms för år 2025 fastställs.

För kommuninvånare med både fastboende och fritidshus i kommunen uppbärs endast en avgift.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för justering av förändrad momssats där de tidigare inte beaktats.

De avgifter som inte berörs av momssatsen eller redan justerats behöver inte ändras.



KMST 244 §/21.10.2024

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att en avfallsavgift om 119,52 €/år/hushåll och 59,76 € för fritidshus exklusive moms för år 2025 fastställs. Lagstadgad moms tillkommer. Momssatsen är för närvarande 25,5 %.

Avfallsavgiften inklusive moms är 150 €/år/hushåll och 75 €/år för fritidshus.

För kommuninvånare med både fastboende och fritidshus i kommunen uppbärs endast en avgift.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att föreslå inför fullmäktige att en avfallsavgift om 100 €/år/hushåll och 50 €/år för fritidshus exklusive moms för år 2025 fastställs.

För kommuninvånare med både fastboende och fritidshus i kommunen uppbärs endast en avgift.

KFGE 76 §/11.11.2024

Kommunfullmäktiges beslut:

Ledamot Karlsson Runar föreslog att avfallsavgiften förblir 0 €/år/hushåll.

Ledamot Nyholm Dan understöder förslaget.

Larsson Patrik föreslog att avgifterna skulle vara 100 €/år/hushåll inklusive moms samt 50 €/år inklusive moms för fritidshus. Ledamot Tom Jansson understöder förslaget.

Efter omröstning mellan ledamot Karlsson Runars förslag och styrelsens förslag vann Karlssons förslag med 11 mot 4 röster.

Efter omröstning mellan ledamot Larsson Patriks förslag och Karlsson Runars förslag vann Karlssons förslag med 10 mot 5 röster.

Fullmäktige beslöt att avgiften fastställs till 0€/år/hushåll för år 2025.



SK/216/2024

§ 77 MOTTAGNINGSAVGIFTER FÖR AVFALL 2025

BYGG 39 §/24.9.2024

Mottagningsavgifterna för avfall 2025 föreslås höjas något pga att momssatsen justerats från 24% till 25,5% samt för bättre kostnadstäckning.

Bilaga. Förslag till mottagningsavgifter för avfall 2025

Byggnadsinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden föreslår för kommunstyrelsen att mottagningsavgifterna för avfall 2025 höjs enligt bilaga.

Byggnadsnämndens beslut:

Beslut enligt förslag.

KMST 223 §/15.10.2024

Bilagan "Förslag till mottagningsavgifter för avfall 2025" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med byggnadsnämnden för fullmäktige att mottagningsavgifterna för avfall 2025 fastställs enligt bilaga.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för justering av förändrad momssats där de tidigare inte beaktats.

De avgifter som inte berörs av momssatsen eller redan justerats behöver inte ändras.

KMST 245 §/21.10.2024

Bilagan "Förslag till mottagningsavgifter för avfall 2025" bifogas kallelsen.

Inga ändringar införda.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med byggnadsnämnden för fullmäktige att mottagningsavgifterna för avfall 2025 fastställs enligt bilaga.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Bilagan "Mottagningsavgifter för avfall 2025" bifogas protokollet.



KFGE 77 §/11.11.2024

Bilagan ” Mottagningsavgifter för avfall 2025” bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Bilagan ” Mottagningsavgifter för avfall 2025” bifogas kallelsen



SK/216/2024

§ 78 TAXA CONTAINERPLATS 2025

BYGG 40 §/24.9.2024

Vid lastrampen vid Returdepån finns två plaster för uppställande av container till uthyrning. Avgift för containerplats år 2024 var **260 €/plats/månad** exkl. moms.

Byggnadsinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden föreslår för kommunstyrelsen att avgiften för containerplats vid returdepån fastslås om **270 €/plats/månad** exkl. moms.

Byggnadsnämndens beslut:

Beslut enligt förslag.

KMST 224 §/15.10.2024

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med byggnadsnämnden för fullmäktige att avgiften för containerplats vid returdepån fastslås till **270 €/plats/månad** exkl. moms.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för justering av förändrad momssats där de tidigare inte beaktats.

De avgifter som inte berörs av momssatsen eller redan justerats behöver inte ändras.

KMST 246 §/21.10.2024

Bilagan "Taxa för containerplats 2025" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med byggnadsnämnden för fullmäktige att avgiften för containerplats vid returdepån fastslås enligt bilaga.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Bilagan "Taxa för containerplats 2025" bifogas protokollet.



KFGE 78 §/11.11.2024

Bilagan ”Taxa för containerplats 2025” bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Bilagan ”Taxa för containerplats 2025” bifogas protokollet.



SK/216/2024

§ 79 AVLOPPSANSLUTNINGSTAXA 2025

TEKN 39 §/28.08.2024

Upptas till behandling avloppsanslutningstaxan samt kriterier för anslutning till kommunens ledningsnät 2025.

Bilaga. Förslag till avloppsanslutningstaxa samt kriterier för anslutning 2025

Avloppsanslutningsavgift erläggs för att täcka kostnader för byggande av avloppsledningar och till dem ansluta anläggningar för behandling av avloppsvatten. De senaste två åren har antalet inkopplingar minskat.

31.12.2022 fanns det 814 hushåll i kommunen och totalt 576 st inkopplade till det kommunala ledningsnätet. Per 31.12.2023 ökade antalet till 580 inkopplade hushåll.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden beslutar föreslå för kommunstyrelsen oförändrad avloppsanslutningstaxa samt anslutningskriterier. Detta för att fortsättningsvis locka flera befintliga byggnader att ansluta sig till ledningsnätet.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 225 §/15.10.2024

Bilagan "Förslag till avloppsanslutningstaxa samt kriterier för anslutning 2025" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med tekniska nämnden för fullmäktige att avloppsanslutningstaxa samt anslutningskriterier förblir oförändrad 2025.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för justering av förändrad momssats där de tidigare inte beaktats.

De avgifter som inte berörs av momssatsen eller redan justerats behöver inte ändras.

KMST 247 §/21.10.2024

Bilagan "Avloppsanslutningstaxa samt kriterier för anslutning 2025" bifogas kallelsen.

Inga ändringar införda.



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med tekniska nämnden för fullmäktige att avloppsanslutningstaxa samt anslutningskriterier förblir oförändrad 2025.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Bilagan "Avloppsanslutningstaxa samt kriterier för anslutning 2025" bifogas protokollet.

KFGE 79 §/11.11.2024

Bilagan "Avloppsanslutningstaxa samt kriterier för anslutning 2025" bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.

Bilagan "Avloppsanslutningstaxa samt kriterier för anslutning 2025" bifogas kallelsen.



SK/216/2024

§ 80 AVLOPPSVATTENAVGIFT 2025

TEKN 40 §/28.08.2024

Nettoresultatet för avloppsverket visade 2023 ett underskott på 30.292 € (överskott om 15.451 € år 2022) för de externa kostnaderna och ett totalt underskott på 78.261 € (underskott 35.809 € år 2022) inklusive avskrivningar, fastighetsskötarens arbete och kansliets kostnader för bl.a. fakturering mm. Avskrivningarna var 66.027 €. Förbrukningen av rent vatten ligger till grund för avloppsvattenfaktureringen.

Enligt landskapslagen om avloppsvattenavgift skall bruksavgiften fastställas på grund av den mängd vatten som används i fastigheten så att avgiften **täcker kostnaderna** för vattentjänsten. Avgifter skall bestämmas för förbrukningskategorierna industri, jordbruk och hushåll. Vid beräkningen beaktas miljö- och resurskostnader.

I protokoll 24 fört vid enskild föredragning, Miljöbyrån, 5.10.2006 beslöts att det inte är skäligt att kräva att de fastighetsägare som nu ansluter sig till kommunens ledningsnät skall finansiera utbyggnaden av det ledningsnät som behövs för framtida anslutningar. Kommunen behöver alltså inte med anslutnings- och bruksavgifter finansiera den del av utbyggnaden som görs med tanke på framtida anslutningar.

Avgiften höjdes inför **2023** från 3,63 €/m³ till **3,88 €/m³** exklusive moms. Avloppsvattenavgiften med moms, 24 %, blev 4,81 €/m³.

Avgiften höjdes igen inför **2024** från 3,88 €/m³ till **3,95 €/m³** exklusive moms. Avloppsvattenavgiften med moms, 24 %, blev 4,90 €/m³.

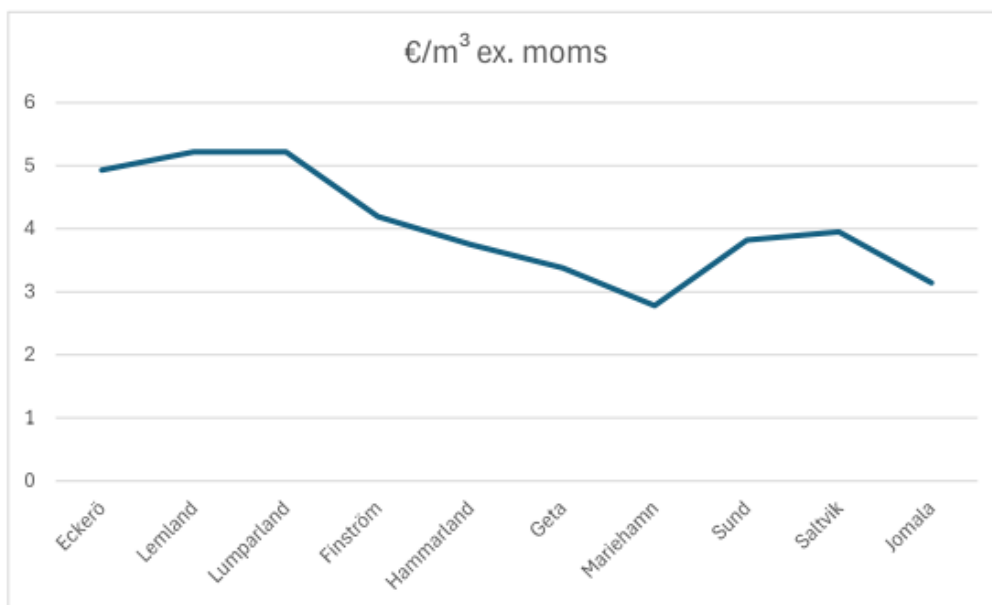
Orkla Abs processvatten går till fabriken eget reningsverk och mäts separat och faktureras direkt av Norra Ålands avloppsvatten. Vattnet från de sociala utrymmena går till kommunens ledningsnät. Det finns ingen separat mätning på det vatten som går till de sociala utrymmena. I slutet på 2015 gjordes ett försök med att installera en mätare på avloppsledningen efter Chipsfabriken för att kunna mäta fabriken avloppsvattenmängd. På grund av tekniska störningar har det inte fungerat. Sedan år 2018 betalar Orkla Ab avloppsvattenavgift för totalt 1 500 m³ eller enligt förbrukning då mätaren togs i bruk.

Enligt samarbetsavtalet gällande ledande och behandling av avloppsvatten punkt 5.6 skall separata avtal ingås mellan respektive kommun och företag eller verksamhetsutövare i kommunen i det fall då ett företags avloppsvatten avviker från vanligt biologiskt nedbrytbart kommunalt avloppsvatten. Mariehamns stad fastställer årligen en formel för uträkning av den förhöjda avloppsvattenavgiften. Den förhöjda delen av avgiften tillfaller enligt avtalet Mariehamns stad för ökade reningskostnader i Lotsbroverket.



Avgifter för avloppsvatten i övriga kommuner 2024:

Kommun	€/m ³ ex. moms
Eckerö	4,93
Lemland	5,22
Lumparland	5,22
Finström	4,19
Hammarland	3,75
Geta	3,38
Mariehamn	2,78
Sund	3,82
Saltvik	3,95
Jomala	3,14

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden förordar för kommunstyrelsen att avloppsvattenavgiften står oförändrad 2025 med **3,95 €/m³** exklusive lagstadgad moms.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



KMST 226 §/15.10.2024

Beredning i enlighet med inför tekniska nämnden.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med tekniska nämnden för fullmäktige att avloppsvattenavgiften står oförändrad 2025 med **3,95 €/m³** exklusive lagstadgad moms.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för justering av förändrad momssats där de tidigare inte beaktats.

De avgifter som inte berörs av momssatsen eller redan justerats behöver inte ändras.

KMST 248 §/21.10.2024

Bilagan "Avloppsvattenavgift 2025" bifogas kallelsen.

Inga ändringar gjorda.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med tekniska nämnden för fullmäktige att avloppsvattenavgiften står oförändrad 2025 med **3,95 €/m³** exklusive lagstadgad moms.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Bilagan "Avloppsvattenavgift 2025" bifogas protokollet.

KFGE 80 §/11.11.2024

Bilagan " Avloppsvattenavgift 2025" bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Ledamot Sjöblom Tommy föreslår en sänkning på 10% av avgiften.
Ledamot Larsson Patrik understöder förslaget.

Efter omröstning mellan styrelsen förslag och Sjöblom Tommys förslag vann styrelsens förslag med 9 mot 6 röster.

Kommunfullmäktige beslöt enligt kommunstyrelsens förslag.

Bilagan " Avloppsvattenavgift 2025" bifogas protokollet.



SK/216/2024

§ 81 BIDRAG FÖR UNDERHÅLL AV PRIVATVÄGAR 2025

TEKN 42 §/28.08.2024

Inför 2023 höjdes bidraget till 500 €/km och fram till 21.8.2024 har 5.643,87 € utbetalas vilket är 117,58 % av budgeterat anslag om 4.800 €. De flesta ansökningarna inkommer i början av året. Det höjda anslaget har haft en positiv effekt och har bidragit till att vägar rustats mera, vanligtvis har endast hälften av budgeterat bidrag betalats ut.

Principer för utbetalning av bidraget fastställdes KFGE 102 §/14.11.2016.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att bidraget för underhåll av privatvägar hålls oförändrat om 500,00 €/km väg år 2025. Utbetalning av bidraget enligt tidigare fastställda principer. Bidraget hjälper till att hålla en högre standard på de privata vägarna i kommunen.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 227 §/15.10.2024

Beredning i enlighet med inför nämnden.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med tekniska nämndens förslag för fullmäktige att bidraget för underhåll av privatvägar hålls oförändrat om 500,00 €/km väg år 2025. Utbetalning av bidraget enligt tidigare fastställda principer.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för justering av förändrad momssats där de tidigare inte beaktats.

De avgifter som inte berörs av momssatsen eller redan justerats behöver inte ändras.

KMST 249 §/21.10.2024

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med tekniska nämndens förslag för fullmäktige att bidraget för underhåll av privatvägar hålls oförändrat om 500,00 €/km väg år 2025. Utbetalning av bidraget enligt tidigare fastställda principer.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



KFGE 81 §/11.11.2024

Bilagan "Bidrag för underhåll av privata vägar 2025" bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Bilagan "Bidrag för underhåll av privata vägar 2025" bifogas protokollet.



SK/216/2024

§ 82 AVGIFT FÖR IS 2025

TEKN 41 §/28.08.2024

Avgiften för att lösa tag till kylrummet för personer skrivna i Saltviks kommun var 0 € 2024. Utomstående har rätt att lösa tag eller nyckel mot en årlig avgift om 23,90 € exklusive moms (30,00 € inklusive moms).
Systemet har fått positiv feedback både från kommuninvånare och utomstående.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att avgiften för att lösa tag till kylrummet för personer skrivna i Saltviks kommun står oförändrad om 0 € för 2025.

Utomstående har rätt att lösa tag eller nyckel mot en årlig avgift om 23,90 € exklusive moms (30,00 € inklusive moms).

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 228 §/15.10.2024

Beredning som inför tekniska nämnden.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med tekniska nämnden för fullmäktige att avgiften för att lösa tag till kylrummet för personer skrivna i Saltviks kommun står oförändrad om 0 € för 2025.

Utomstående har rätt att lösa tag eller nyckel mot en årlig avgift om 23,90 € exklusive moms (30,00 € inklusive moms).

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för justering av förändrad momssats där de tidigare inte beaktats.

De avgifter som inte berörs av momssatsen eller redan justerats behöver inte ändras.

KMST 250 §/21.10.2024

Bilaga "Avgift för is 2025" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att avgiften för att lösa tag till kylrummet för personer skrivna i Saltviks kommun står oförändrad om 0 € för 2025.



Utomstående har rätt att lösa tag eller nyckel mot en årlig avgift om 27,89 € exklusive moms. Lagstadgad moms tillkommer. Momssatsen är för närvarande 25,5 %. Avgift inklusive moms 35,00 €.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Bilaga "Avgift för is 2025" bifogas protokollet.

KFGE 82 §/11.11.2024

Bilagan " Avgift för is 2025" bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Bilagan " Avgift för is 2025" bifogas kallelsen.



SK/216/2024

§ 83 HAMNAVGIFTER 2025

TEKN 43 §/28.08.2024

Hamnavgifterna omfattar småbåtsavgifterna i Hamnsundet, Kvarnboviken och Karviken. Dessutom ingår elavgift, magasinhyra och vinterförvaring i Hamnsundet.

Säsongerna 2019-2024 uppbars ingen avgift för vinterförvaring under tiden 15.9 - 15.5 på kommunens parkering ca 500 meter före Hamnsundet. Trots att båtar och släp skall vara märkta följs inte alltid detta. Det krävs därför en hel del arbete för att kunna fakturera avgiften. Dessutom har det skapat irritation om platserna endast utnyttjas en del av tiden. Det gäller ca 10 platser årligen.

Bilaga. Förslag till Hamnavgifter 2025.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att Hamnavgifterna 2025 är oförändrade jämfört med 2024.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 229 §/15.10.2024

Bilagan "Förslag till Hamnavgifter 2025" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med tekniska nämnden för fullmäktige att hamnavgifterna 2025 är oförändrade jämfört med 2024.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för justering av förändrad momssats där de tidigare inte beaktats.

De avgifter som inte berörs av momssatsen eller redan justerats behöver inte ändras.

KMST 251 §/21.10.2024

Bilagan "Hamnavgifter 2025" - med tillägget för Elavgift och Småbåtshamnar i textdelen efter Lagstadgad moms tillkommer: Momssatsen är för närvarande 25,5 % - bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med tekniska nämnden för fullmäktige att hamnavgifterna 2025 är oförändrade jämfört med 2024.



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Bilagan "Hamnavgifter 2025" bifogas protokollet.

KFGE 83 §/11.11.2024

Bilagan "Hamnavgifter 2025" bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Bilagan "Hamnavgifter 2025" bifogas protokollet.



SK/216/2024

§ 84 AVGIFTER FÖR UTHYRNING AV KOMMUNENS MÖTESRUM 2025

TEKN 37 §/28.08.2024

Förslag till avgifter för hyra av kommunens mötesrum år 2025 enligt bilaga.

Bilaga. Hyra mötesrum 2025.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att avgifterna fastställs enligt följande:

Mötesrummet i kommunkansliet i Nääs

Stora mötesrummet på nedre våningen inklusive tillgång till befintlig teknisk utrustning.
Avgift höjs från 12,10 €/h till 12,75 €/h exklusive moms (16 €/h inklusive moms)

Boogårdens samlingsrum i Kvarnbo

Avgift höjs från 8,06 €/h till 9,56 €/h exklusive moms (12 €/h inklusive moms)

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 230 §/15.10.2024

Bilagan ” Hyra mötesrum 2025” bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med tekniska nämnden för fullmäktige att avgifterna för uthyrning av kommunens mötesrum fastställs enligt bilaga.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för justering av förändrad momssats där de tidigare inte beaktats.

De avgifter som inte berörs av momssatsen eller redan justerats behöver inte ändras.

KMST 252 §/21.10.2024

Bilagan ” Hyra mötesrum 2025” bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Texten i bilagan ändras till: Avgifterna avser timdebitering inklusive lagstadgad moms om inte annat anges. Momssatsen är för närvarande 25,5 %.

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med tekniska nämnden för fullmäktige att avgifterna för uthyrning av kommunens mötesrum fastställs enligt bilaga.



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Bilagan ” Hyra mötesrum 2025” bifogas protokollet.

KFGE 84 §/11.11.2024

Bilagan ” Hyra mötesrum 2025” bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Bilagan ” Hyra mötesrum 2025” bifogas protokollet.



SK/216/2024

§ 85 ANNONSERINGSAVGIFTER I KOMMUNENS INFOBLAD

KMST 264 §/04.11.2024

Priserna för att annonsera i kommunens infoblad med samhällsinformation har varit oförändrade de senaste tio åren.

I enlighet med fullmäktiges beslut 73§/11.11.2013 har priserna varit enligt följande:

- Helsida 100 euro inkl. moms
- Halvsida 55 euro inkl. moms
- 1/4 sida 30 euro inkl. moms
- 1/8 sida eller mindre 20 euro inkl. moms

För material som levereras efter utsatt deadline faktureras en extra avgift om 20 euro.

Ingen avgift uppbärs för annonsering av kommunens dotterbolag, kommunalförbund som kommunen är delägare i, ideella föreningar samt av föreningar hemmahörande i Saltvik.

Politiska annonser och texter är inte tillåtna i infobladet.

Förvaltningen har tagit fram förslag på annonspriser att gälla från och med 1.1.2025. Priserna är indexjusterade.

Bilaga "Annonseringsavgifter i kommunens infoblad" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att annonseringsavgifter i kommunens infoblad antas i enlighet med bilaga.

Kommunstyrelsen diskuterar infoblads layout, innehåll och nyttan av att fortsätta dela ut infobladet per post samt ger förvaltningen i uppdrag komma med förslag på eventuella ändringar upplägg.

Bilaga "Annonseringsavgifter i kommunens infoblad" bifogas protokollet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KFGE 85 §/11.11.2024

Bilagan "Annonseringsavgifter i kommunens infoblad" bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Bilagan "Annonseringsavgifter i kommunens infoblad" bifogas protokollet.



SK/178/2019

§ 86 TJENAN VATTEN, ANHÅLLAN OM FÖRLÄNGD KOMMUNAL BORGEN

KMST 129 §/20.5.2019

Andelslaget Tjenan vatten har inkommit med en anhållan om kommunal borgen för ett lån om högst 65 000 euro.

Tjenan vatten försörjer 170 hushåll med dricks- och hushållsvatten.

Tjenan vatten har under senare år bland annat investerat i en tillbyggnad för uppbevaring av kemikalier, arbetsutrymme för skötaren samt förrådsutrymme. För investeringen har det upptagits flera mindre lån i Ålandsbanken med fastighetsinteckningar. Styrelsen för Tjenan vatten har beslutat att de olika lånen bör slås ihop till ett lån samt att anhålla om kommunal borgen för lånet.

Kommunfullmäktige beviljade 14.11.2016 (117 §) borgen för 30 000 euro, inga borgensförbindelser är påtecknad.

Kommunens samlade borgensförbindelser uppgick totalt till 994 673 euro per 31.12.2018.

Enligt Finlands kommunförbund åligger det kommunen att innan ett beslut om låneborgen fattas att man på ett tillräckligt utförligt sätt utreder om rättsreglerna om statligt stöd ska tillämpas i frågan. Frågan är beroende av det enskilda fallets natur och Finlands kommunförbund bistår med vägledning till de rätta rättskällorna.

Unionens rättsregler om statligt stöd tillämpas när en åtgärd har alla kännetecken som föreskrivs i artikel 107.1 FEUF (Fördraget om Europeiska unionens funktionssätt). Det ska röra sig om:

- en statlig åtgärd eller en åtgärd som vidtas med hjälp av statliga medel
 - åtgärden ska kunna påverka handeln mellan medlemsstater
 - mottagaren av stödet ska gynnas
 - åtgärden ska snedvrider eller hota att snedvrider konkurrensen
- Stödet måste även vara selektivt.

I punkt 221 i artikel 107.1 FEUF anges att medan driften av nät för vattenförsörjning och avloppsvatten utgör ekonomisk verksamhet, uppfyller byggandet av ett heltäckande vattenförsörjnings- och avloppsnät i sig vanligtvis de villkor som anges i punkt 211 och därför leder dess finansiering normalt sett inte till att handeln mellan medlemsstaterna påverkas eller till att konkurrensen snedvrider. För att säkerställa att hela finansieringen av ett givet projekt inte omfattas av reglerna för statligt stöd måste medlemsstaterna dessutom se till att villkoren i punkt 212 är uppfyllda.

Villkoren som anges i punkt 211 anger att avsaknaden av direkt konkurrens mellan infrastruktur sannolikt är fallet när det gäller heltäckande infrastruktur som utgör naturliga monopol, det vill säga sådana monopol som det skulle vara oekonomiskt att ha flera av. Kommissionen anser att påverkan på handel mellan medlemsstaterna eller snedvridning



av konkurrensen vanligtvis är utesluten i samband med byggandet av infrastrukturen i fall där det samtidigt inträffar att:

- infrastrukturen normalt sett inte möter direkt konkurrens
- den privata finansieringen är obetydlig inom sektorn och den berörda medlemsstaten
- infrastrukturen är inte avsedd att selektivt gynna ett visst företag eller en viss sektor utan medför fördelar för samhället i stort.

Villkoren i punkt 212 anger att för att hela den offentliga finansieringen av ett visst projekt ska falla utanför reglerna om statligt stöd måste medlemsstaterna se till att den finansiering som ges för byggande av infrastruktur i de situationer som nämns i punkt 211 inte kan användas för att korssubventionera annan ekonomisk verksamhet, inbegripet driften av verksamheten. Korssubventionering kan uteslutas genom att säkerställa att ägaren av infrastrukturen inte bedriver annan ekonomisk verksamhet.

Kommissionen har även gett ett tillkännagivande om statligt stöd i form av garantier (Kommissionens tillkännagivande om tillämpningen av artiklarna 87 och 88 i EG-fördraget på statligt stöd i form av garantier). Garantier är i sin vanligaste form knutna till lån eller annan finansiell förpliktelse som en låntagare avtalar med en långivare. Vanligtvis är det låntagaren som är stödmottagare. Riskbärandet bör normalt sett ersättas med en lämplig avgift. Om låntagaren inte behöver betala en avgift, eller betalar en låg avgift, får denne en fördel. Jämfört med en situation utan garanti ger den statliga garantin låntagaren en möjlighet att få ett lån på finansiella villkor som är bättre än de som normalt kan erhållas på finansmarknaderna.

Även om det är låntagaren som är stödmottagare kan det inte uteslutas att också långivaren under vissa omständigheter gynnas direkt av stödet. Om till exempel en statlig garanti beviljas i efterhand för ett lån eller annan finansiell förpliktelse som redan har ingåtts, utan att villkoren för lånet eller den finansiella förpliktelsen anpassas, eller om ett garanterat lån används för att betala tillbaka ett annat lån utan garanti till samma kreditinstitut, kan det också vara fråga om stöd till långivaren eftersom lånens säkerhet utökas.

När det gäller enskilda garantier anser kommissionen att det för att förekomsten av statligt stöd ska kunna uteslutas är tillräckligt att samtliga följande villkor är uppfyllda:

- a) Låntagaren är inte i ekonomiska svårigheter.
- b) Garantins omfattning kan mätas korrekt när den beviljas.
- c) Garantin täcker högst 80 % av de utestående lånet eller någon annan finansiell förpliktelse.
- d) Ett marknadsorienterat pris betalas för garantin.

Vattenförsörjningen i Saltvik sköts inte av kommunen, utan av flera olika privata bolag. De största är Andelslaget Bocknäs vatten samt Andelslaget Tjenan vatten. Bocknäs vatten distribuerar årligen ca 165 000 kubikmeter vatten till sina 850 andelsägare på norra Åland. Vattentäckten där råvattnet tas ifrån är Lavsböle träsk i Saltvik. Tjenan Vatten försörjer cirka 170 hushåll med dricks- och hushållsvatten. Vattentäckten där råvattnet tas ifrån är Toböle träsk. Vattenandelslagen konkurrerar inte sinsemellan om kunderna.

Anhållan och verksamhetsberättelse/bokslut 2018 för Tjenan Vatten samt kreditoffert bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Enligt villkoren i punkt 211 FEUF anger avsaknaden av direkt konkurrens mellan infrastruktur att det sannolikt är fråga om ett naturligt monopol, det vill säga sådana monopol som det skulle vara oekonomiskt att ha flera av. Påverkan på handel mellan medlemsstaterna eller snedvridning av konkurrensen torde stå utom all tvivel samtidigt som infrastrukturen inte möter direkt konkurrens och infrastrukturen inte är avsedd att selektivt gynna ett visst företag utan medför fördelar för samhället i stort. Korssubventionering enligt villkoren i punkt 212 är även utesluten, då andelslaget inte bedriver någon annan verksamhet.

Med anledning av ovanstående resonemang torde det stå utom all rimlig tvivel att, Unionens rättsregler om statligt stöd inte kan anses tillämpliga i detta fall och med anledning av detta inte heller Kommissionens tillkännagivande om statligt stöd i form av garantier.

Kommunstyrelsen föreslår därför inför fullmäktige att Andelslaget Tjenan Vattens anhållan godkänns och kommunen beviljar kommunal borgen om maximalt 65 000 euro.

Samtidigt meddelar kommunen Tjenan vatten att det tidigare beviljade, men ännu inte påtecknade borgensåtagandet enligt beslut i kfg 117 §/14.11.2016, återtas.

Kommundirektören befullmäktigas att teckna kommunal borgen efter att kommunfullmäktige fattat beslut därom.

Kommunstyrelsens beslut:

Ledamot Runar Karlsson anmälde och beviljades godkänt jäv.

Enligt villkoren i punkt 211 FEUF anger avsaknaden av direkt konkurrens mellan infrastruktur att det sannolikt är fråga om ett naturligt monopol, det vill säga sådana monopol som det skulle vara oekonomiskt att ha flera av. Påverkan på handel mellan medlemsstaterna eller snedvridning av konkurrensen torde stå utom all tvivel samtidigt som infrastrukturen inte möter direkt konkurrens och infrastrukturen inte är avsedd att selektivt gynna ett visst företag utan medför fördelar för samhället i stort. Korssubventionering enligt villkoren i punkt 212 är även utesluten, då andelslaget inte bedriver någon annan verksamhet.

Med anledning av ovanstående resonemang torde det stå utom all rimlig tvivel att, Unionens rättsregler om statligt stöd inte kan anses tillämpliga i detta fall och med anledning av detta inte heller Kommissionens tillkännagivande om statligt stöd i form av garantier.

Kommunstyrelsen föreslår därför inför fullmäktige att Andelslaget Tjenan Vattens anhållan godkänns och kommunen beviljar kommunal borgen om maximalt 65 000 euro.

Samtidigt meddelar kommunen Tjenan vatten att det tidigare beviljade, men ännu inte påtecknade borgensåtagandet enligt beslut i kfg 117 §/14.11.2016, återtas.

Kommundirektören befullmäktigas att teckna kommunal borgen efter att kommunfullmäktige fattat beslut därom.

KFGE 29 §/9.9.2019



Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att Andelslaget Tjenan Vattens anhållan godkänns och kommunen beviljar kommunal borgen om maximalt 65 000 euro.

Samtidigt meddelar kommunen Tjenan vatten att det tidigare beviljade, men ännu inte påtecknade borgensåtagandet enligt beslut i kfge 117 §/14.11.2016, återtas.

Kommundirektören befullmäktigas att teckna kommunal borgen i ärendet.

KMST 266 §/04.11.2024

Andelslaget Tjenan vatten har inkommit med en anhållan om förlängd borgen hos Saltviks kommun gällande kredit 660100 - 77653947 på 35 877 euro. Krediten förfaller 15.11.2024. Det ursprungliga åtagandet var för 62 500 euro och beviljades av kommunfullmäktige 29 §/9.9.2019.

Styrelsen för andelslaget anhåller om förlängd kommunal borgen med tio år för nämnda kredit. I samma anhållan har styrelsen anhållit om förlängd borgen på ytterligare en kredit på 20 000 euro som förfaller 31.12.2027. Den krediten har behandlats av fullmäktige 43 §/27.9.2021 (ärende SK/217/2021) och tas därför upp senare i ett skilt ärende.

Kommunens samlade borgensåtaganden uppgick enligt bokslut 2023 till 774 587 euro.

Anhållan och bokslut 2023 för andelslaget bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att Andelslaget Tjenan vattens anhållan om förlängd kommunal borgen med tio år för kredit 660100 - 77653947 på 35 877 euro godkänns.

Kommundirektören befullmäktigas att teckna kommunal borgen i ärendet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KFGE 86 §/11.11.2024

Anhållan och bokslut 2023 för andelslaget bifogas kallelsen.

Ledamot Hampf René anmäler godkänt jäv.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att andelslaget Tjenan Vattens anhållan godkänns.

Kommundirektören befullmäktigas att teckna kommunal borgen i ärendet.



SK/207/2024

§ 87 BARNOMSORGSavgifter 2025

UTBN 26 §/21.8.2024

I 5 kap. 22 § Avgift för kommunal barnomsorg framgår följande:

"Barnomsorgsavgiften för heltidsomsorg får vara högst 240 euro per barn och månad. Då avgiften bestäms ska kommunen beakta familjens storlek. All verksamhet ska ingå i barnomsorgsavgiften och avgifter får inte tas för verksamhet utanför barnomsorgsenheten. Kommunen ska senast tre månader före en ändring av avgifterna införa meddela vårdnadshavarna om ändringen." (Landskapslag om barnomsorg och grundskola 2020:32).

Utbildningschefen har tillsammans med byråsekreteraren gjort jämförelser med andra norråländska kommuners avgifter. Mycket är lika men det finns också skillnader mellan kommunerna.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att barnomsorgsavgifterna för 2025 förblir oförändrade och att dokumentet Barnomsorgsavgifter från och med 1.1.2025 i Saltviks kommun godkänns enligt bilaga.

Bilagan barnomsorgsavgifter 1.1.2025 bifogas protokollet.

Utbildningsnämndens beslut:

Utbildningsnämnden föreslår följande för kommunstyrelsen:

-Meningen "2. Om barnet är frånvarande på grund av sjukdom minst 11 sammanhängande verksamhetsdagar, betalas halva månadsavgiften. Om sjukfrånvaron går över månadsskifte sänks avgiften endast för en månad." ändras till "2. Om barnet är frånvarande på grund av sjukdom minst 10 verksamhetsdagar under en kalendermånad uppbärs halv månadsavgift."

-I övrigt förblir avgifterna oförändrade.

Bilagan "Reviderad 21.8.2024 barnomsorgsavgifter 1.1.2025 bifogas protokollet."

KMST elektroniskt beslutsfattande 11.11.2024

Beredning i enlighet med nämndens beslut.

Bilagan "Barnomsorgsavgifter 2025" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med utbildningsnämndens beslut inför kommunfullmäktige att barnomsorgsavgifterna för 2025 förblir oförändrade och att dokumentet Barnomsorgsavgifter 2025 godkänns enligt bilaga.



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

KFGE 87 §/11.11.2024

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att återremittera ärendet.



SK/288/2024

§ 88 MOTION

KFGE 88 §/11.11.2024

En motion har inlämnats av Bo Eriksson angående stödjande av kommunens strategi.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överföra ärendet till kommunstyrelsen för beredning. Motion som bilaga till protokoll.



BESVÄRSANVISNING

Över beslut som endast rör beredning eller verkställighet får besvär inte anföras. På dessa grunder får besvär i detta protokoll inte anföras beträffande paragraferna: §§ 63-64, 66, 87-88

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer: §§ 62, 65, 67-86

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.
