



Sammanträdestid	Måndagen den 4.4.2022 kl. 19.00 – 19.35																														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs																														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande</td><td>Ersättare</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, viceordförande</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattsson Leif-Anders (C)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin</td><td><input type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin</td><td><input type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie (Lib)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy</td><td><input type="checkbox"/> Sirén Siw (VF: S)</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Fagerström Linus</td><td><input type="checkbox"/> Karlsson Simon (C)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf René</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue</td><td></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Jansson Tom</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry</td><td></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Salmén Jan</td><td></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael</td><td></td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande	Ersättare	<input type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, viceordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson Leif-Anders (C)	<input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas	<input checked="" type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)	<input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)	<input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin	<input type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie (Lib)	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy	<input type="checkbox"/> Sirén Siw (VF: S)	<input type="checkbox"/> Fagerström Linus	<input type="checkbox"/> Karlsson Simon (C)	<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit		<input checked="" type="checkbox"/> Hampf René		<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue		<input type="checkbox"/> Jansson Tom		<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry		<input type="checkbox"/> Salmén Jan		<input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy		<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael	
<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande	Ersättare																														
<input type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, viceordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson Leif-Anders (C)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas	<input checked="" type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)																														
<input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin	<input type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie (Lib)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy	<input type="checkbox"/> Sirén Siw (VF: S)																														
<input type="checkbox"/> Fagerström Linus	<input type="checkbox"/> Karlsson Simon (C)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit																															
<input checked="" type="checkbox"/> Hampf René																															
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue																															
<input type="checkbox"/> Jansson Tom																															
<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry																															
<input type="checkbox"/> Salmén Jan																															
<input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy																															
<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael																															
Övriga närvarande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande, via länk</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Salmén Rosa, kommunstyrelsens viceordförande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Josefsson Caroline</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Lindgrén Jan</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Westling Gunnar</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Marika Holmström, kanslisekreterare</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande, via länk	<input type="checkbox"/> Salmén Rosa, kommunstyrelsens viceordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input checked="" type="checkbox"/> Josefsson Caroline	<input type="checkbox"/> Lindgrén Jan	<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo	<input type="checkbox"/> Westling Gunnar	 	<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	<input checked="" type="checkbox"/> Marika Holmström, kanslisekreterare																				
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande, via länk																															
<input type="checkbox"/> Salmén Rosa, kommunstyrelsens viceordförande																															
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka																															
<input checked="" type="checkbox"/> Josefsson Caroline																															
<input type="checkbox"/> Lindgrén Jan																															
<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo																															
<input type="checkbox"/> Westling Gunnar																															
<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör																															
<input checked="" type="checkbox"/> Marika Holmström, kanslisekreterare																															
Paragrafer	§§ 12 - 21																														
Underskrifter	<table><tr><td>Runar Karlsson Ordförande</td><td>Marika Holmström Sekreterare</td></tr></table>	Runar Karlsson Ordförande	Marika Holmström Sekreterare																												
Runar Karlsson Ordförande	Marika Holmström Sekreterare																														
Protokolljustering	Saltvik den 6.4.2022 <table><tr><td>Cathrin Blomberg</td><td>Thommy Fagerholm</td></tr></table>	Cathrin Blomberg	Thommy Fagerholm																												
Cathrin Blomberg	Thommy Fagerholm																														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 6.4.2022																														
Intygar	Marika Holmström, kanslisekreterare																														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den																														
Underskrift	Marika Holmström, kanslisekreterare																														



Sammanträdestid 04.04.2022 kl. 19:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 12 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 13 Delgivningar	3
§ 14 Andelar i antennföreningar	4
§ 15 Investeringsprojekt avlopp diverse	5
§ 16 Avyttring av fastigheter	6
§ 17 Förslag till lagstiftning om kommuner med synnerligen ansträngd ekonomi	11
§ 18 Planeringsdagar för fortbildning i barnomsorgen som ett led i implementeringen av den kommande läroplanen	15
§ 19 Ångbåtsgränd i Haraldsby	18
§ 20 Leaderprojekt	20
§ 21 Medborgarinitiativ 2021	22
Ändringssökande	23



SALTVIKS KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

04.04.2022

Nr 2/2022

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 30.3.2022. Protokollet finns till påseende från den 6.4.2022 på kommunens hemsida.

Ordförande Runar Karlsson

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Marika Holmström
kanslisekreterare



§ 12 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

KFGE 12 §/4.4.2022

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet har gjorts offentligt genom att publiceras på den elektroniska anslagstavlan på kommunens hemsida den 30.3.2022.

Vid verkställt namnupprop konstaterades 9 ordinarie fullmäktigeledamöter och 2 ersättare vara närvarande.

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Cathrin Blomberg och Thommy Fagerholm.
Protokollet justeras onsdagen 6 april 2022 kl. 10.00 på kommunkansliet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



§ 13 DELGIVNINGAR

KFGE 13 §/4.4.2022

Kommunförbundet

- Brev till de åländska kommunerna 28.3.2022

Lumparlands kommun

- Meddelande till Kommunernas socialtjänst k.f., medlemskommunerna i Kommunernas socialtjänst k.f. samt landskapsregeringen

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige antecknade informationen till kännedom.



SK/87/2022

§ 14 ANDELAR I ANTENNFÖRENINGAR

KMST 45 §/21.3.2022

Kommunen har andelar för Haraldsby Antennförening och Kvarnbo Antennförening upptagna i balansen under bestående aktiva. Konstateras att båda föreningarna har upphört och finns inte mer registrerade i patent- och registerstyrelsens föreningsregister.

Förslag till nedskrivning enligt bilaga.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner en nedskrivning av andelarna för Haraldsby Antennförening och Kvarnbo Antennförening. Andelarnas värde bokförs som en nedskrivning år 2021 enligt bifogad bilaga.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KFGE 14 §/4.4.2022

Förslag till nedskrivning enligt bifogad bilaga.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Bilagan "Nedskrivning av andelar i antennförening" bifogas protokollet.



SK/38/2022

§ 15 **INVESTERINGSPROJEKT AVLOPP DIVERSE**

KMST 44 §/21.3.2022

Investeringsprojektet Avlopp, diverse finns löpande i budgeten. I budgetmedlen ingår underhåll och inköp av pumpstationer för befintligt avloppsnät. Budgetöverskridning totalt 2021 för Avlopp, diverse är 4 186,60 € och härör sig från ett större inläckage som åtgärdats på Svedenvägen. I budget 2022 har utvidgningen av avloppsnätet och dess behov av investeringar tagits upp med en ökning av budgetmedel för investeringsprojektet Avlopp, diverse från 30 000 euro till 40 000 euro.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner den överskridningen i Budget 2021 för investeringsprojektet Avlopp, diverse. Budgetöverskridning totalt 2021 för Avlopp, diverse är 4 186,60 €.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KFGGE 15 §/4.4.2022

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



.SK/39/2019

§ 16 AVYTTRING AV FASTIGHETER

KMST 180 §/7.9.2020

Saltviks kommun hyr idag inom tekniska nämndens affärsverksamhet ut totalt 61 lägenheter, som finns i nio olika fastigheter.

En arbetsgrupp för byggnation i kommunen lämnade i sin slutrapport som förslag att avyttra delar av kommunens hyresfastigheter. Kommunstyrelsen beslöt vid sitt möte (kmst 152 §/29.6.2020) att ett specifikt ärende gällande avyttring av fastigheter skulle lyftas.

Ekonomichefen deltar som sakkunnig vid mötet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att styrelsen får i uppdrag att närmare utreda avyttring av någon/några av kommunens hyresfastigheter.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för ytterligare ekonomisk utredning av olika alternativ gällande eventuell försäljning av fastigheter och vilka investeringsbehov som finns för fastigheterna. Kommunstyrelsen ger i uppdrag att begära utlåtande av landskapsregeringen gällande bortbetalning av kommunens landskapslån.

KMST 54 §/22.3.2021

En ekonomisk utredning har gjorts av olika alternativ gällande eventuell försäljning av fastigheter och vilka investeringsbehov som finns för fastigheterna. Utlåtande av landskapsregeringen gällande uträkning av högsta överlåtelsevärde för hyresbostäder har begärts in 21.10.2020 och utlåtandet kom 10.12.2020 för Dälden, Kantorsgården och Skogshöjden. Överlåtelsevärde används vid försäljning då lånen överförs till köparen och när fastigheten fortsätter som hyresbostad. Överlåtelsen ska godkännas av landskapsregeringen. Utlåtande om bortbetalning av kommunens landskapslån har inte begärts in då det i nuläge för återbetalning av lånen finns olika villkor i lagen för de olika fastigheterna. De nyare fastigheterna har en öppnare lagstiftning som möjliggör återbetalning av lånen, d v s att om fastigheten ej fortsätter som hyresbostad efter försäljning, då används en uträkning av skälig ersättning av den låga räntan istället för överlåtelsevärde. Enligt landskapsregering kan detta alternativ vara kostsamt vid en försäljning, men ska användas om fastigheterna vid försäljning ej fortsätter som uthyrningsobjekt. Dälden som är den äldre fastigheten har i nuläget ej möjlighet till återbetalning av lån i förtid enligt villkoren för lånen. Enligt landskapsregeringen finns en skrivning i budget 2021 om att möjliggöra en återbetalning av bostadslånen i förtid, men det är i nuläget under behandling och villkoren är oklara.

Ekonomichefen presenterar utredning och alternativ på mötet.

Kommundirektörens förslag:



Kommunstyrelsen diskuterar de olika alternativen gällande försäljning och återremitterar ärendet till förvaltningen för ytterligare utredningar.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen diskuterade de olika alternativen gällande försäljning. Kommunstyrelsen återremitterade ärendet till förvaltningen för ytterligare utredningar angående Dälden gällande förvaltningskostnader, underhållskostnader, framtida renoveringskostnader, administrationskostnader och hyressättning.

KMST 119 §/14.6.2021

Ekonomichefen har gjort ytterligare utredningar i ärendet och i samarbete med kommuningenjören och ansvarig fastighetsskötare gjort en bedömning av framtida underhålls- och renoveringskostnader.

Av tekniska nämndens beredning inför beslut om hyror för 2021 framgår följande gällande Dälden (TEKN 37 §/19.08.2020):

I Dälden skall hyreshöjningar godkännas av landskapsregeringen. Hyran höjdes under 2020. Enligt landskapsregeringens beslut skall följande hyreshöjning efter höjning utgå från det åländska konsumentprisindexet för bostäder juli månad. Under perioden juni 2019 till juni 2020 sjönk de åländska konsumentpriserna med -0,5 procent i juni 2020, i maj var förändringen -1,0 procent. I juni inverkade lägre priser inom huvudgruppen transport mest på den totala nedgången (med 0,4 procentenheter nedåt). Hyreshöjningar skall meddelas 2 månader på förhand.

I beredningen nämns att enligt statistikmeddelande daterat 03.06.2020 från ÅSUB var bostadshyran på Åland i medeltal 10,66 €/m² i april 2020 vilket innebär en höjning 2,5 % sedan 2018. Medelhyran var högst i Mariehamn, 11,21 €/m². På landsbygden uppgick medelmånadshyran till 9,08 €/m² och i skärgården var den 8,90 €/m². I medelhyran ingår kostnader för varmvatten och uppvärmning. Hyresstatistiken baseras på uppgifter från de största hyresvärdarna.

Kommunstyrelsen beslut 210 §/12.10.2020 på förslag av tekniska nämnden att hålla hyrorna för 2021 oförändrade.

För Dälden är hyran för 2021: 8,44 euro/kvm, månad.
Elvärme som bekostas av de boende. Värmepump finns i alla lägenheter.

Bilaga Dälden utredning försäljning bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar utredningen och bordlägger ärendet till nästa möte, i väntan på kommande lagförslag gällande hyressättning och bostadsproduktion.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



KMST 151 §/30.8.2021

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt återremittera ärendet för ett konkret beslutsförslag totalekonomiskt ur kommunens synvinkel.

KMST 241 §/1.11.2021

Kommunstyrelsen har begärt ett beslutsförslag gällande försäljning av kommunens fastighet Dälden radhus i Haraldsby. Fastigheten Dälden med RNr 11:0 och fastighetsbezeichnung 736-410-11-0 är 1,0130 ha och består av tre huslängor och ett biltak, totalt 14 lägenheter; 9 st 2R+k (54 kvm), 3 st 3R+k (68 kvm), 2 st 1R+k (43 kvm). Byggnadsåret är 1991 och lägenheterna är uppförda i träkonstruktion på gjuten platta, fasaden lagd i träpanel, taket lagt i tegel. Samtliga lägenheter har uteplats med altan. Total lägenhetsyta är 776 kvm. Uppvärmningen av lägenheterna sker genom direktverkande el till radiatorer och därtill finns luftvärmepump i varje lägenhet.

Landskapslagen om ändring av bostadsproduktion är under utskottsbehandling och så snart den är stadfäst öppnas möjligheten för att betala bort landskapslånet på hyresfastigheten Dälden och de strikta villkoret som tidigare var förknippade med lånet lättas, vilket enklare möjliggör en försäljning. Enligt nu gällande lagstiftning finns det för fastigheten Dälden inte möjlighet till återbetalning av lån i förtid enligt villkoren för lånen. Fastigheten kan säljas och lånen överlåtas endast med landskapsregeringens godkännande samt att bostäderna fortsätter som uthyrningsobjekt enligt landskapsregeringens regler.

Hyresfastigheten Dälden visar enligt bokslut 2020 på ett positivt resultat. Fastigheten har dock kommande renoveringsbehov, som behöver beaktas. En eventuell försäljning av fastigheten frigör delvis tid för andra arbetsguppfigter inom administration och fastighetsskötsel.

En försäljning av fastigheten skulle minska skuldbördan i kommunen (lånesaldo per 31.12.2021 är 356 383,48 euro) och har en positiv inverkan på soliditeten. Enligt ekonomiansliets utredning har påverkan av försäljningen en positiv inverkan på resultatet under försäljningsåret och även på längre sikt med beaktande av renoveringar.

Enligt fastställd detaljplan (ej vunnit laga kraft) är området planerat för radhus, kopplade byggnader för bostadsändamål samt för egnahem. För att tillgodose bostäder är det ur kommunens synvinkel viktigt att fastigheten Dälden fortsätter som hyreslägenheter, eller eventuella andra bostadsmöjligheter även i framtiden. Ur ett socialt perspektiv är det viktigt att hyresgästerna fortsatt kan bo kvar i fastigheten även efter en eventuell försäljning.

Enligt en fastighetsvärdering gjord av Lyyski fastigheter värderas Dälden till 557 000 euro (18.12.19), enligt en uppdaterad bedömning är det minsta vara värdet på fastigheten även idag.

94 § i kommunens förvaltningsstadga anger att beslut om försäljning av fasta anläggningstillgångar fattas av kommunstyrelsen enligt de grunder som kommunfullmäktige godkänt.



Bilaga: Dälden utredning försäljning.

Kommundirektörens förslag:

På basen av en sammantagen bedömning och med beaktande av beredningen ovan föreslår kommunstyrelsen inför kommunfullmäktige att fastigheten Dälden bjuds ut till försäljning av en fastighetsmäklare under år 2022 samt att kommunfullmäktige fastställer lägsta utgångspris till 557 000 euro (skuldfritt pris).

För att förenkla försäljningen bör den inte genomföras innan den föreslagna landskapslagen om ändring av bostadsproduktion är antagen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att föra ärendet till fullmäktige för diskussion.

KFGE 53 §/15.11.2021

Dälden utredning försäljning och scenario bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige ser positivt på försäljning av Dälden och ger kommunstyrelsen i uppdrag att fortsätta utredningen av en eventuell försäljning för att sedan föra ärendet till fullmäktige för beslut.

KMST 43 §/21.3.2022

Landskapsregeringen beslöt 3.3.2022 (ÅLR 2021/4533) att landskapslagen om ändring av bostadsproduktion ska träda i kraft den 1 april 2022 samt att den ska utfärdas och publiceras i ÅFS.

Bifogat finns en uppdaterad "Dälden utredning försäljning" samt utkast till anbudshandlingar för värdering och fastighetsförsäljningsuppdrag.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fattar beslut om att ge kommunstyrelsen i uppdrag att bjuda ut fastigheten Dälden till försäljning av en fastighetsmäklare samt befullmäktigar kommunstyrelsen att fatta beslut om lägsta utgångspris.

Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att begära in anbud på värdering och försäljning av fastigheten.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att fastigheten Dälden bjuds ut till försäljning av en fastighetsmäklare under år 2022 samt att kommunfullmäktige fastställer lägsta utgångspris till 557 000 euro (skuldfritt pris).



Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att ta fram ett anbudsutkast på ett treårigt ramavtal gällande fastighetsförmedlingstjänster. Detta ramavtal ska inte inkludera försäljningen på Äppelängen och Solhöjden där skilda avtal redan finns.

Dälden utredning försäljning och scenario bifogas protokollet.

KFGE 16 §/4.4.2022

Dälden utredning försäljning och scenario bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



SK/204/2021

§ 17 FÖRSLAG TILL LAGSTIFTNING OM KOMMUNER MED SYNNERLIGEN ANSTRÄNGD EKONOMI

KMST 148 §/30.8.2021

Ålands landskapsregering har 18.6.2021 inkommit med en lagstiftningspromemoria med förslag till lagstiftning om kommuner med synnerligen ansträngd ekonomi. Kommunen bereds möjlighet att inkomma med synpunkter på bifogad promemoria senast 15.9.2021.

Promemorians innehåll är kompletterande till den lagstiftning som idag finns för det kommunala fältet.

Lagförslaget kommer sedan att lämnas ut på remiss.

Enligt promemorian finns behov av mekanismer i lagstiftning för att (1) definiera vilka kommuner som är en kommun med synnerligen ansträngd ekonomi och (2) föreslå åtgärder för att hantera en kommun i en sådan situation. Mekanismerna utgörs dels av det så kallade utvärderingsförfarandet, följt av eventuell ändring av kommunindelningen.

Utvärderingsförfarandet går ut på att bistå kommunerna att analysera ekonomin och verksamhetsförutsättningarna samt tillsammans åstadkomma förbättringsförslag. Utvärderingsförfarandet kan startas endast om kommunen uppfyller kriterierna för synnerligen ansträngd ekonomi och landskapsregeringen beslutar att starta processen. Vid det fall att förbättringsförslagen inte ger önskad effekt, och situationen så kräver, så kan en följd av utvärderingsförfarandet bli att en särskild kommunindelning utredning inleds enligt kommunstrukturlagen. Som en sista utväg införs också en möjlighet för landskapsregeringen att fatta tvingande beslut om ändringar av kommunstrukturen.

De föreslagna kriterierna för att definiera en synnerligen ansträngd ekonomi är:

Enskilt kriterium: nyckeltal 1, ackumulerat överskott eller underskott

Nyckeltal 1, underskott i balansräkningens **ackumulerade överskott/underskott** bör åtgärdas inom två år, om inte åtgärdat inom två år anses kommunens ekonomi vara synnerligen ansträngd.

Kompletterande kriterier: nyckeltal 2 och 3, årsbidrag/avskrivningar samt soliditet

Nyckeltal 2, årsbidrag i förhållande till avskrivningar i kommunens resultaträkning bör överstiga 100 procent. Här används tre års medeltal för beräkningarna. Om nyckeltalet visar under 100 procent uppfylls kriteriet.

Nyckeltal 3, kommunens långsiktiga betalningsförmåga kan mätas med nyckeltalet soliditet. Om en kommuns **soliditet** faller under 50 procent uppfylls kriteriet.

I lagstiftningspromemorians bilaga 1 finns kommunernas utfall för nyckeltal 1 under perioden 2014 – 2020 samt för nyckeltal 2 och 3 under perioden 2015 – 2020. För år 2019 understiger Saltvik det kompletterande nyckeltalet 2, årsbidrag/avskrivningar (tre års medel bakåt från aktuellt år). Övriga år och övriga nyckeltal ligger Saltvik en god bit över föreslagna gränskriterier.



I Saltviks kommuns bokslut för 2020, bland balansräkningens nyckeltal, uppgår soliditeten till 61,83 % och ackumulerat överskott till 3,1 miljoner.

I budget 2020 var soliditeten beräknad till 50 %. Med anledning av överskott på 722 000 euro i jämförelse med budgeterat underskott på 185 952 euro samt att upptagande av lån blev lägre än budgeterat (900 000 euro i jämförelse mot 2,7 miljoner) blev soliditeten högre i bokslut än beräknat i budgeten för 2020.

I budget 2021 är soliditeten beräknad till 49 %. Enligt halvårsprognos för 2021 ser resultatet bättre ut än budgeterat. Budgeterad ökning av lånebördan är 1,6 miljoner för 2021, men troligtvis kommer kommunen att klara sig med att lyfta cirka 600 – 800 000 euro 2021. Med detta i beräkningen är prognosen för soliditeten 58 % för 2021.

Från resultaträkningens nyckeltal framgår att årsbidraget i procent av avskrivningarna för år 2020 är 186,35 %. Till skillnad från vad som anges i kommunens budget och bokslut beräknas detta kriterium på tre års medel.

Med beaktande av kommunens ackumulerade överskott är Saltvik inte inom överskådlig framtid att betrakta som kriskommun enligt nyckeltal 1.

Med beaktande av de kompletterande kriterierna nyckeltal 2 och nyckeltal 3 är Saltvik i dagsläget inte att betrakta som någon kriskommun. Dessa nyckeltal sammantaget påvisar dock vikten av att ha ett årsbidrag som täcker avskrivningarna och att lånebördan inte växer sig för stor i förhållande till det egna kapitalet. Nyckeltal 2 (årsbidrag i förhållande till avskrivningar) påvisar att årsbidraget ska räcka till förslitning av befintliga tillgångar och uppbyggnad av kassaflöde för framtida investeringar. Nyckeltal 3 (soliditeten) påvisar kommunens betalningsförmåga på lång sikt.

Förslag till lagstiftning om kommuner med synnerligen ansträngd ekonomi bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ser positivt på införandet av ekonomiska nyckeltal, som mått på när en kommun befinner sig i kris. Ett utvärderingsförfarande för att bistå kommunerna att analysera ekonomin och verksamhetsförutsättningarna samt tillsammans åstadkomma förbättringsförslag är en viktig bit i detta förslag. Om en kommun uppfyller kriterierna för kriskommun är det av största vikt att så snabbt som möjligt hitta eventuella framkomliga lösningar för kommunens fortsatta överlevnad.

Gällande nyckeltal 2, där årsbidraget sätts i relation till avskrivningarna, har man i den finländska lagstiftningen satt nivån för utvärderingsförfarandet till 80 % medan förslaget på Åland enligt promemorian skulle sättas till 100 %. Här kan naturligt uppstå stora fluktuationer på enskilda år och ett medeltal under 80 % som i Finland skulle vara lämpligare.

I promemorians bakgrundsbeskrivning gällande kommunernas uppdrag och ekonomiska situation framgår tydligt i figur 1 utvecklingen av skatteintäkter, landskapsandelar och nettodriftskostnader. Landskapsandelarna (inkl. kompensationer) uppgick år 2010 till ca 38 miljoner euro och har sedan under åren varierat mellan ca 36 och 40 miljoner. Under perioden 2018 och 2019 sjönk landskapsandelarna med ca 3 miljoner euro. Uppgifterna



för nettodriftskostnader finns för åren 2015 till 2019. Under denna period har de ökat från ca 136 till 153 miljoner euro. Med utgångspunkt från bakgrundsbeskrivningen i memorian har således nettodriftskostnaderna för kommunerna, att sköta enligt lag ålagda uppgifter, ökat med 12,5 % under perioden 2015-2019. Landskapsandelarna har däremot i slutet av samma period till och med minskat. Att ha denna obalans i åtanke är viktigt då lagstiftning gällande kommuner med synnerligen ansträngd ekonomi ska tas fram.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 42 §/21.3.2022

Ålands landskapsregering har per e-post 1 februari 2022 begärt om yttrande över ett lagförslag om kommuner med synnerligen ansträngd ekonomi. Synpunkterna ska för att kunna beaktas vara landskapsregeringen tillhanda senast den 1 april 2022.

Lagförslaget omfattar ett förslag till landskapslag om ett utvärderingsförfarande för kommuner med synnerligen ansträngd ekonomi samt ett förslag till ändring av kommunstrukturlagen för Åland.

Enligt den föreslagna lagstiftningen initieras ett utvärderingsförfarande när ekonomin i en kommun uppfyller de i lagen givna kriterierna. Detta sker på basen av årlig nyckeltalsuppföljning utifrån publicerade bokslutsuppgifter. De nyckeltal som föreslås utgöra kriterier är:

- Ackumulerat underskott i balansräkningen
- Årsbidrag i förhållande till avskrivningar samt soliditet

Utvärderingen utförs av en utvärderingsgrupp. Under utvärderingsförfarandet begränsas kommunens möjligheter att inleda nya investeringar som inte kan genomföras med eget kapital. Utvärderingsgruppen överlämnar ett åtgärdsförslag till fullmäktige som fattar beslut om att genomföra åtgärderna. Åtgärdsförslaget kan också innehålla ett förslag till ändring av kommunindelningen. På basen av åtgärdsförslaget och fullmäktiges beslut avgör landskapsregeringen om en särskild kommunindelningsutredning enligt kommunstrukturlagen ska inledas.

Genom den föreslagna ändringen av kommunstrukturlagen ska en särskild kommunindelningsutredning som gäller en kommun med synnerligen ansträngd ekonomi kunna inledas på initiativ av en utvärderingsgrupp. Landskapsregeringen ska också i ett sådant fall kunna besluta om en ändring av kommunindelningen trots att fullmäktige i någon av de berörda kommunerna motsätter sig det.

Länk till Ålands kommunförbunds yttrande över lagförslaget: [Kommunförbundets yttrande](#)

Remissbegäran ÅLR 2022/794 gällande lagförslag om kommuner med synnerligen ansträngd ekonomi bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen framhåller på samma sätt som inför synpunkter på lagstiftningspro-memorian att landskapsregeringen bör ha obalansen gällande kommunens skyldigheter och landskapsandelarna i åtanke. Skyldigheterna har ökat samtidigt som landskapsan-delarna minskat.

För övrigt hänvisar kommunstyrelsen till Ålands kommunförbunds yttrande.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen framhåller att lagtinget och landskapsregeringen har förorsakat situa-tionen med kriskommuner i och med ny kostnadsdrivande lagstiftning som inte kompen-serats i enlighet med gällande principer och samtidigt de facto sänkt landskapsandelar-na. Denna obalans bör åtgärdas innan kriskommunlagstiftningen antas.

För övrigt hänvisar kommunstyrelsen till Ålands kommunförbunds yttrande.

Kommunstyrelsen skickar in utlåtandet men begär samtidigt förlängning av remisstiden från landskapsregeringen för att ge kommunfullmäktige möjligheten att ta upp ärendet för eventuell komplettering av utlåtandet på mötet den 4.4.2022.

KFGE 17 §/4.4.2022

Landskapsregeringen godkände begäran om förlängd remisstid till den 6.4.2022.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunstyrelsen framhöll att lagtinget och landskapsregeringen har förorsakat situa-tionen med kriskommuner i och med ny kostnadsdrivande lagstiftning som inte kompen-se-rats i enlighet med gällande principer och samtidigt de facto sänkt landskapsandelarna. Kommunstyrelsen ansåg att denna obalans bör åtgärdas innan kriskommunlagstiftning-en antas.

Kommunfullmäktige instämmer med kommunstyrelsens utlåtande och inskräper att den-na obalans bör åtgärdas innan kriskommunlagstiftningen antas.

För övrigt hänvisar kommunfullmäktige till Ålands kommunförbunds yttrande.



SK/322/2021

§ 18 PLANERINGSDAGAR FÖR FORTBILDNING I BARNOMSORGEN SOM ETT LED I IMPLEMENTERINGEN AV DEN KOMMANDE LÄROPLANEN

UTBN 3 §/26.1.2022

Inom barnomsorgen finns behov av utökad tid för gemensam fortbildning och planering av verksamheten. Den planerade läroplanen för barnomsorgen, vilken förväntas träda ikraft 1.8.2022, innefattar många ändringar vilka kommer att ställa högre krav på daghemsverksamheten och dess personal. Implementeringsarbetet kommer i huvudsak att genomföras under åren 2022-2024.

Med nuvarande upplägg har varje daghem två barnfria planeringsdagar per verksamhetsår. Detta är den enda möjligheten för hela personalen att samlas tillsammans på dagtid eftersom barnomsorgen har barn på plats under hela året. Under dessa dagar planeras och utvärderas verksamheten utifrån gällande styrdokument. Barnens behov ses över och arbetsmetoder fastställs. Det förekommer handledning av personal samt gemensam diskussion. För de familjer som har behov av barnomsorg under planeringsdagarna ordnas plats på det andra daghemmet. Dagen är avgiftsfri för de som har sitt barn hemma.

För arbetet med implementering av läroplanen behöver tillräckligt med tid avsättas. Daghemsföreståndarnas och utbildningschefens bedömning är att det bör skapas mer gemensam planeringstid för att implementeringen av den nya läroplanen skall bli lyckosam. Planeringsdagarna borde vid behov kunna utökas till 4-5 per verksamhetsår under perioden 2022-2024. Beslut kring det praktiska vid nyttjandet av planeringsdagarna skulle utbildningschefen besluta om. Dagarna skulle vara avgiftsfria för de familjer som har sina barn hemma, och daghemsplats vid det andra daghemmet skulle erbjudas de som har behov av barnomsorg även under planeringsdagarna.

Upplägget kunde vara det samma som det som redan tillämpas. Det vill säga att daghemmen inte skulle ha planeringsdag samtidigt och att barnen då kunde erbjudas plats vid det andra daghemmet. De vårdnadshavare som håller sitt barn hemma skulle få avdrag på avgiften motsvarande en hel dag.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att kommunfullmäktige delegerar utbildningschefen möjligheten att under åren 2022-2024 utöka daghemmens planeringsdagar till 4-5 per verksamhetsår. Under planeringsdagarna skulle de vårdnadshavare som har sitt barn hemma få avgiftsfrihet. Syftet med planeringsdagarna är att implementera den nya lagstiftningen och den nya läroplanen. Planeringsdagarna skall inplaneras så att det i så liten utsträckning som möjligt drabbar verksamheten och vårdnadshavarnas möjligheter till god barnomsorg för sina barn.

Utbildningsnämndens beslut:Enligt förslag.



KMST 41 §/21.3.2022

Utbildningsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att kommunfullmäktige delegerar utbildningschefen möjligheten att under åren 2022-2024 utöka daghemmens planeringsdagar till 4-5 per verksamhetsår. Under planeringsdagarna skulle de vårdnadshavare som har sitt barn hemma få avgiftsfrihet. Syftet med planeringsdagarna är att implementera den nya lagstiftningen och den nya läroplanen. Planeringsdagarna skall inplaneras så att det i så liten utsträckning som möjligt drabbar verksamheten och vårdnadshavarnas möjligheter till god barnomsorg för sina barn.

Den planerade läroplanen för barnomsorgen, vilken förväntas träda ikraft 1.8.2022, innefattar många ändringar vilka kommer att ställa högre krav på daghemsverksamheten och dess personal. Implementeringsarbetet kommer i huvudsak att genomföras under åren 2022-2024.

Med nuvarande upplägg har varje daghem två barnfria planeringsdagar per verksamhetsår. Detta är den enda möjligheten för hela personalen att samlas tillsammans på dagtid eftersom barnomsorgen har barn på plats under hela året. Under dessa dagar planeras och utvärderas verksamheten utifrån gällande styrdokument. Barnens behov ses över och arbetsmetoder fastställs. Det förekommer handledning av personal samt gemensam diskussion. För de familjer som har behov av barnomsorg under planeringsdagarna ordnas plats på det andra daghemmet. Dagen är avgiftsfri för de som har sitt barn hemma.

För arbetet med implementering av den nya läroplanen behöver tillräckligt med tid avsättas. Daghemsföreståndarnas och utbildningschefens bedömning är att det bör skapas mer gemensam planeringstid för att implementeringen av den nya läroplanen skall bli lyckosam. Planeringsdagarna borde vid behov kunna utökas till 4-5 per verksamhetsår under perioden 2022-2024. Beslut kring det praktiska vid nyttjandet av planeringsdagarna skulle utbildningschefen besluta om. Dagarna skulle vara avgiftsfria för de familjer som har sina barn hemma, och daghemsplats vid det andra daghemmet skulle erbjudas de som har behov av barnomsorg även under planeringsdagarna.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige under åren 2022 – 2024 delegerar utbildningschefen möjligheten att under åren 2022 - 2024 utöka daghemmens planeringsdagar till 4 - 5 per verksamhetsår samt att de vårdnadshavare som har sitt barn hemma under dessa dagar får avgiftsfrihet.

Utökningen av antalet planeringsdagar motiveras med implementeringen av den nya lagstiftningen och den nya läroplanen. Planeringsdagarna ska inplaneras så att de i så liten utsträckning som möjligt drabbar verksamheten och vårdnadshavarnas möjligheter till god barnomsorg för sina barn.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



KFGE 18 §/4.4.2022

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



SK/69/2022

§ 19 ÅNGBÅTSGRÄND I HARALDSBY

TEKN 17 §/09.03.2022

Landskapet har precis inkommit med en önskan om att kommunen ska lämna in en formell ansökan om att överta Ångbåtsgränd i Haraldsby. Ångbåtsgränd är idag en Landskapsväg på kommunens detaljplanerade område.

Enligt 49 § Plan- och bygglagen (2008:102) övergår en allmän väg som ingår i ett detaljplanerat område utan ersättning till kommunens ägo när detaljplanen träder i kraft. För att detta ska gälla, dvs att en landsväg övergår till en gata, behöver landskapsregeringen ta ett beslut med stöd av 82 § 1 mom. LL (1957:23) om allmänna vägar. Bestämmelsens innehåll är följande:

"Vägområde, som genom indragning av väg enligt 33 § eller genom förklaring, att användandet för vägändamål upphör, blir obehövt för allmän väg, skall på område med antagen detaljplan eller detaljplan under upprättande övergå i kommunens ägo, och i annat fall tillfalla ägaren till den invidliggande marken eller i Mariehamn i stadens besittning, om inte annat följer av bestämmelserna i detta kapitel eller i 34 §. Området anses övergå den dag, då beslutet om indragningen kom till vederbörandes kännedom enligt såsom i landskapsförordning därom stadgas. Marken övergår i stadens respektive ägaren av invidliggande områdes besittning även om vägmärken inte tillhört dessa tidigare."

Ett sådant beslut har inte tagits varvid landskapsregeringen fortsättningsvis är väghållare för vägen. Väghållaransvaret regleras därtill hos lantmäteriverket och i enlighet med dessa uppgifter är LV 568 Ångbåtsgränd (Haraldsby bryggväg) fortsättningsvis en landsväg för vilken Ålands landskapsregering är väghållare.

Landskapsregeringen ser gärna att Saltviks kommun övertar väghållaransvaret för den aktuella vägen, men för att detta ska träda i kraft behöver kommunen lämna in en anhållan till landskapsregeringen.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden förordar för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att en formell ansökan om övertagande inlämnas till landskapsregeringen.

Tekniska nämndens beslut:

Tekniska nämnden förordar för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att en formell ansökan om övertagande inlämnas till landskapsregeringen.

KMST 46 §/21.03.2022

Hänvisning till beredningen av ärendet inför tekniska nämndens möte.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar inför kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar att en anhållan om övertagande av landsväg LV 568 Ångbåtsgränd (Haraldsby bryggväg) inlämnas



till landskapsregeringen, med motiveringen att vägen ligger på kommunens detaljplane-
rade område.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KFGE 19 §/4.4.2022

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



SK/91/2022

§ 20 LEADERPROJEKT

KMST 58 §/21.3.2022

Kommunen har blivit uppmärksam på en möjlighet att bygga vidare på projektet Hungry for Saltvik <https://www.hungryforaland.fi/> med kompetensbyggande gällande att med vass som verktyg ta upp och cirkulera näringsämnen, vilket inte hann materialiseras inom Hungry for Saltvik. Det finns ännu möjlighet att söka Leader pengar under 2022 för ett sådant projekt om kommunen tar på sig rollen som projektägare.

Totalbudgeten för projektet är 50 000 euro där 80 % kan finansieras med Leaderpengar och resterande del genom talkotimmar från deltagande jordbrukare samt med sponsorpengar.

Projektet kunde förslagsvis genomföras av byggnads- och miljönämnden med byggnads- och miljöinspektören som ansvarig för projektet. Kostnadsstället för vatten- och miljövård i nämndens driftsbudget kunde tas i bruk med kostnader om 50 000 euro och intäkter om 50 000 euro för 2022.

Förslag på upplägg enligt bifogad bilaga.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att 50 000 euro i intäkter och 50 000 euro i kostnader förs in i byggnads- och miljönämndens driftsbudget 2022 under kostnadsstället vatten- och miljövård.

Byggnads- och miljöinspektören befullmäktigas att ansvara för rollen som projektägare å kommunens vägnar om projektet beviljas medel.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att Saltviks kommun ansöker om ett Leaderprojekt och samtidigt blir huvudman för projektet inom vatten- och miljövård enligt bilaga. Byggnads- och miljöinspektören befullmäktigas att ansvara för rollen som projektägare å kommunens vägnar om projektet beviljas medel.

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att 50 000 euro i intäkter och 50 000 euro i kostnader förs in i byggnads- och miljönämndens driftsbudget 2022 under kostnadsstället vatten- och miljövård.

KFGE 20 §/4.4.2022

Upplägg på projektet enligt bifogad bilaga.

Efter att Leader den 31.3 haft genomgång av projektansökningar framkom att det inte kommer att finnas pengar till projektet under 2022, detta betyder att kommunen inte kan lägga in en ansökan nu utan behöver vänta till 2023.



Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige fick muntlig information om att inga medel finns för 2022.

Kommunfullmäktige ser positivt på projektet och uppmanar byggnads- och miljönämnden att ta med projektet i nämndens driftsbudget under kostnadsstället vatten- och miljövård för 2023. Projektet ska vara kostnadsneutralt.



SK/81/2022

§ 21 MEDBORGARINITIATIV 2021

KMST 55 §/21.3.2022

Kommunallag för landskapet Åland (1997/73) 32 §
Kommunmedlemmarna har rätt att komma med initiativ till kommunen i frågor som gäller kommunens verksamhet. Initiativtagarna skall informeras om de åtgärder som vidtagits med anledning av ett initiativ. Styrelsen skall minst en gång om året underrätta fullmäktige om de initiativ som har tagits i frågor som hör till fullmäktiges behörighetsområde och om de åtgärder som har vidtagits med anledning av initiativen.

Förvaltningsstadga för Saltviks kommun 97 §
Kommunstyrelsen skall årligen före utgången av mars månad framlägga för kommunfullmäktige en förteckning över de initiativ om den kommunala verksamheten som tagits i frågor som hör till kommunfullmäktiges befogenhet och om de åtgärder som har vidtagits med anledning av initiativen. Kommunfullmäktige kan samtidigt notera vilka initiativ som slutbehandlats.

Under år 2021 har inget medborgarinitiativ inkommit.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att inget medborgarinitiativ under år 2021 har inkommit.

Informationen delges kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KFGE 21 §/4.4.2022

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige antecknade informationen till kännedom.



BESVÄRSANVISNING

Över beslut som endast rör beredning eller verkställighet får besvär inte anföras. På dessa grunder får besvär i detta protokoll inte anföras beträffande paragraferna: § 13, 21

KOMMUNALBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer: § 12, 14 - 20

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.
