



Sammanträdestid	Måndagen den 16.11.2020 kl. 19.00 – 21.20																														
Sammanträdesplats	Ödkarby skola																														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande</td><td>Ersättare</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Hampf Berit (C)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas</td><td><input type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin</td><td><input type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Tommy</td><td><input type="checkbox"/> Dahl Michaela (S)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fricker Fabienne</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf René</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar</td><td></td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande	Ersättare	<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, viceordförande	<input type="checkbox"/> Hampf Berit (C)	<input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas	<input type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)	<input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Tommy	<input type="checkbox"/> Dahl Michaela (S)	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus		<input checked="" type="checkbox"/> Fricker Fabienne		<input checked="" type="checkbox"/> Hampf René		<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue		<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom		<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry		<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan		<input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy		<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael		<input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar	
<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande	Ersättare																														
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, viceordförande	<input type="checkbox"/> Hampf Berit (C)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas	<input type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Tommy	<input type="checkbox"/> Dahl Michaela (S)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus																															
<input checked="" type="checkbox"/> Fricker Fabienne																															
<input checked="" type="checkbox"/> Hampf René																															
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue																															
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom																															
<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry																															
<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan																															
<input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy																															
<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael																															
<input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar																															
Övriga närvarande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Salmén Rosa, kommunstyrelsens viceordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Holmström Katinka</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Lindblom Jörgen</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan, via länk</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Josefsson Caroline</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Lennart, räddningschef, via länk § 61-63, kl 19-19.45</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomichef</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Wallin Karl-Johan, ekonom</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslissekreterare</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input type="checkbox"/> Salmén Rosa, kommunstyrelsens viceordförande	<input type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input type="checkbox"/> Lindblom Jörgen	<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan, via länk	<input type="checkbox"/> Josefsson Caroline	<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Lennart, räddningschef, via länk § 61-63, kl 19-19.45	<input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör	<input checked="" type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör	<input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef	<input checked="" type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef	<input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare	<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomichef	<input checked="" type="checkbox"/> Wallin Karl-Johan, ekonom	<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslissekreterare													
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande																															
<input type="checkbox"/> Salmén Rosa, kommunstyrelsens viceordförande																															
<input type="checkbox"/> Holmström Katinka																															
<input type="checkbox"/> Lindblom Jörgen																															
<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan, via länk																															
<input type="checkbox"/> Josefsson Caroline																															
<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo																															
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Lennart, räddningschef, via länk § 61-63, kl 19-19.45																															
<input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör																															
<input checked="" type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör																															
<input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef																															
<input checked="" type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef																															
<input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare																															
<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomichef																															
<input checked="" type="checkbox"/> Wallin Karl-Johan, ekonom																															
<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör																															
<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslissekreterare																															
Paragrafer	§ 61 - 81																														
Underskrifter	<table><tr><td>Runar Karlsson Ordförande</td><td>Solveig Gestberg Sekreterare</td></tr></table>	Runar Karlsson Ordförande	Solveig Gestberg Sekreterare																												
Runar Karlsson Ordförande	Solveig Gestberg Sekreterare																														
Protokolljustering	Saltvik den 17.11.2020 <table><tr><td>Jan Salmén</td><td>Mikael Söderholm</td></tr></table>	Jan Salmén	Mikael Söderholm																												
Jan Salmén	Mikael Söderholm																														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 18.11.2020																														
Intygar	Solveig Gestberg, kanslissekreterare																														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den																														
Underskrift	Solveig Gestberg, kanslissekreterare																														



Sammanträdestid 16.11.2020 kl. 19:00

Sammanträdesplats Ödkarby skola

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 61 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 62 Anhållan om tilläggsmedel till budget 2020 individ och familjeomsorg	3
§ 63 Budget 2021 och ekonomiplan 2022-2023	5
§ 64 Inkomstskattesats 2021	13
§ 65 Fastighetskatteprocentsats 2021	15
§ 66 Hundskatt 2021	17
§ 67 Prissättning av kommunens tomter, Äppelängen	18
§ 68 Kommunernas socialtjänst kf, fördelning av grundkapital	22
§ 69 Arvodesstadga år 2021	24
§ 70 Bidrag för underhåll av privatvägar 2021	26
§ 71 Hamnavgifter 2021	27
§ 72 Avloppsanslutningstaxa 2021	29
§ 73 Taxor och avgifter 2021 Byggnads- och miljönämnden	31
§ 74 Avfallsavgift 2021	33
§ 75 Hemserviceavgifter 2021	35
§ 76 Arvode för närståendevård över 65 år 2021	37
§ 77 Avgifter för Sunnanberg vårdhem 2021	39
§ 78 Barnomsorgsavgifter fr.o.m. 1.1.2021	42
§ 79 Taxor och avgifter 2021, Skol- och bildningsnämnden	44
§ 80 Hyra för kommunens mötesrum 2021	46
§ 81 Taxor, kommunernas brandväsende	47
Ändringssökande	49



SALTVIKS KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

16.11.2020

Nr 6/2020

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 11.11.2020. Protokollet finns till påseende från den 18.11.2020 på kommunens hemsida.

Ordförande Runar Karlsson

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Solveig Gestberg
kanslisekreterare



§ 61 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

KFGE 61 §/16.11.2020

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet har gjorts offentligt genom att publiceras på den elektroniska anslagstavlan på kommunens hemsida den 11.11.2020, kungjorts på anslagstavlan i Nääs och uppsatts på anslagstavlor i Kvarnbo och Kroklund samt utannonserats i tidningarna Ålandstidningen och Nya Åland.

Vid verkställt namnupprop konstaterades samtliga (15) ordinarie fullmäktigeledamöter vara närvarande.

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Jan Salmén och Mikael Söderholm. Protokollet justeras tisdag 17.11.2020 kl 13.00.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



SK/318/2020

§ 62 ANHÅLLAN OM TILLÄGGSMEDEL TILL BUDGET 2020 INDIVID OCH FAMILJE-OMSORG

SOCN 59 §/13.10.2020

Kostnaderna för individ och familjeomsorgen kommer att överskrida de budgeterade medlen för år 2020 visar uppföljningen av budgeten för perioden januari-augusti.

Överskridningen av budgeten har aviserats vid halvårsrapporten då det konstaterades att oförutsedda åtgärder inom individ- och familjeomsorgen, som inte var kända vid uppförande av budgeten för år 2020, har uppkommit under året.

Överskridningarna beror främst på orsaker inom barnskyddet och handikappservice.

Inom barnskyddet är de främsta överskridningarna på grund av akut och oförutsedd institutionsvård och en ökning av behov av familjehem vilket sammantaget belastar budgeten med drygt 51 000 euro utöver de budgeterade medlen. Därtill finns ytterligare mindre kostnadsökningar inom öppna stödåtgärder i barnskyddet, vilka till stor del kan härledas till följder på grund av Coronapandemin.

Inom handikappservice är det främst närståendevård för handikappade samt färdtjänst för handikappade, särskilt lagstadgade arbetsresor, som överskridit de budgeterade medlen. Till socialtjänsten har även aviserats att ansökningar om ändringsarbetet är att vänta inom 2020, dock är behoven och exakta kostnader för detta i nuläget oklart. Samtliga öknings av stödbehoven var inte kända vid uppförande av budgeten för år 2020.

Utkomststödets förebyggande och kompletterande del har i dagsläge en överskridning på drygt 8 800 euro. Till stor del beror kostnadsökningen på åtgärder med direkt anknytning till Coronapandemin. Utkomststödets grunddel ligger inom de budgeterade ramarna.

Kostnaderna har omfördelats inom den befintliga ramen. Behovet för resterande del av året är dock svårt att uppskatta till följd av bl.a. Coronapandemin

Individ- och familjeomsorgen har noga följt med det ekonomiska läget och antagit en allmän återhållsamhet utan att bryta mot gällande lagar.

Budgetramens kostnadsöverskridning beräknas till 94 000 euro.

Bilaga:
Budgetjämförelse

Tf. Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden beslutar att anhålla om utökad budgetram för individ- och familjeomsorgen om 94 000 euro.

Ärendet överförs till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Budgetjämförelse bifogas protokollet.



Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

KMST 250 §/2.11.2020

På grund av överskridningar, med anledning av oförutsedda kostnader, anhåller social- och omsorgsnämnden om utökad budgetram för individ- och familjeomsorgen med 94 000 euro. Överskridningarna beror främst på orsaker inom barnskyddet och handikappservice. Även kostnadsökningar med anledning av coronapandemin noteras, vilket framgår av beredningen inför social- och omsorgsnämnden.

Budgetjämförelse per kvartal 3 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar inför kommunfullmäktige en utökad kostnadsram för individ- och familjeomsorgen med 94 000 euro.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige en utökad kostnadsram för individ- och familjeomsorgen med 94 000 euro.

KFGE 62 §/16.11.2020

Budgetjämförelse per kvartal 3 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt bevilja en utökad kostnadsram för individ- och familjeomsorgen med 94 000 euro.



SK/220/2020

§ 63 BUDGET 2021 OCH EKONOMIPLAN 2022-2023

RN § 36/17.9.2020

Förslag till budget för samarbetskommunerna år 2021.
Avtalskåreerna har inkommit med äskanden och budgetförslag.
Budgetförslag; enligt bilaga:
./. Bilaga A – RN § 36, Eckerö
Bilaga B – RN § 36, Finström
Bilaga C – RN § 36, Geta
Bilaga D – RN § 36, Hammarland
Bilaga E – RN § 36, Jomala
Bilaga F – RN § 36, Lumparland
Bilaga G – RN § 36, Saltvik
Bilaga H – RN § 36, Sund
Bilaga I – RN § 36, Vårdö

De gemensamma kostnaderna (RÅL) ingår som separata förslag i Bilaga ERN § 36. Fördelningen är beaktad i samtliga bilagor.

Räddningschefens förslag:

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar budgetförslaget för 2021 enligt bilaga A-I RN § 36.

Beslut:

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar budgetförslaget för 2021 enligt bilaga A-I RN § 36 med följande ändringar;
I bilaga D-RN § 36 Hammarland under 7000 släckning och räddningsverksamhet ändras;
4560 bränsle o smörjmedel- ökas till 2000 euro
4571 elektricitet - ökas till 3000 euro
I bilaga G-RN § 36 Saltvik stryks investering om 35 000 euro för losstagningsutrustning.
8001 räddningsnämnden höjs 4413 släckningskostnader till 2 000 euro.
8010 V Saltvik FBK minskas 4405 renhållnings och tvättertjänster till 250 euro samt 4591 material, maskiner och inventarier stryks 900 euro.
8011 Ö Saltvik FBK minskas 4580 inventarier till 3 000 euro.
I textdelen utökas nyckeltalrutorna under VSFBK samt ÖSFBK med en rad för summan "utbetalas till kåren".

BYGG 68 §/22.09.2020

Byggnads- och miljöinspektören har utarbetat ett förslag till budget för Byggnads- och miljönämnden för år 2021 utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett. Budgetförslag presenteras enligt bilaga där budgetdirektivet för 2021 anger att intäktsramen är 136.860 € och kostnadsramen är 215.200 €.

Protokolljustering:



Förslaget till budget innebär att intäktramen ökas till 140.860 bla genom införandet av en grundavgift för avfall. Kostnadsramen kommer enligt förslaget att överskidas med 3100 € pga ökande renhållningskostnader.

Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp, protokoll bifogas som bilaga. Förslag till budget enligt bilaga.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden godkänner budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Byggnads- och miljönämnden godkänner budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling med följande tillägg

Till investeringsbudgeten läggs följande in:

Plan 2022, miljöstation i Haraldsby byggs 25000€

Plan 2023, miljöstation i Kroklund, byggs/containrar 12000€

SOCN 47 §/22.09.2021

Äldreomsorgschefen har uppgjort ett förslag till budget för äldreomsorgen år 2021. Alla enheters budgetförslag har behandlats i kommunens ledningsgrupp som enhälligt omfattat protokollet.

Investeringar 2021-2025, ledningsgruppens protokoll, budgetdirektiven 2021 samt budgetttexten bifogas till sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

TEKN 49 §/23.09.2020

Kommuningenjören har utarbetat ett förslag till budget 2021 och ekonomiplan 2022-2023 för Tekniska Samhällstjänster samt ett förslag till budget 2021 och ekonomiplan 2022-2023 för Tekniska Affärsverksamhet utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett.

I Kommunstyrelsens budgetdirektiv för 2021 beviljades Tekniska nämnden, Samhällstjänster en kostnadsram om 728.800 €. Budgetförslaget för Samhällstjänster presenteras enligt bilaga där kostnadsramen önskas utökas med 8.300 €, vilket innebär en total kostnadsram om 737.100 €. Den utökade kostnadsramen härleds till ökade kostnader för fastighetsskötsel, snöplogning och vägunderhåll.



Budgetförslaget för Affärsverksamhet presenteras enligt bilaga med en intäktsram om 515.000 € och en kostnadsram om 395.320 €. I kommunstyrelsens Budgetdirektiv för år 2021 beviljades Tekniska nämnden, Affärsverksamheten en intäktsram om 514.200 € och en kostnadsram om 353.000 €. Kommunstyrelsen minskade ramen för affärsverksamheten med 26.600 €. Presenterat budgetförslag innebär en överskridning om 42.320 €. Verksamhetens kostnader beräknas överskrida beviljad ram främst inom kostnader för avloppsvatten med 30.000 €. Övriga överskridningar är inom underhåll för hamnar samt ökade elkostnader för bostäder 12.000 €.

Presenterat förslag är en realistisk budget baserat på tidigare bokslut samt prognoser för kommande budgetår. Inom avloppsverket krävs åtgärder och resurser för att lokalisera, identifiera samt åtgärda problemområden.

Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp, protokoll bifogas som bilaga.

Bilaga. Budget 2021, Tekniska Samhällstjänster
Bilaga. Budget 2021, Tekniska Affärsverksamheter
Bilaga. Protokoll från LG-möte
Bilaga. Investeringar
Bilaga. Budgetdirektiv

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden behandlar budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

SKOLBI 50 §/22.9.2020

Förvaltningen kan presentera ett budgetförslag som uppfyller de budgetdirektiv som fastställts av Kommunstyrelsen. Såväl kostnader som intäkter är inom fastställda ramar (exklusive NÅHD). I textdelen till budget 2021 saknas interna poster (interna hyror och tjänster) me avskrivningar är medräknade. Därför är textdelens första sidor inte kompletta. Övriga tabeller innehållandes nyckeltal är uppdaterade eftersom det där uppges de externa kostnaderna och intäkterna. Budgeten uppdateras med de interna posterna så fort ekonomiansliet sammanställt.

Gällande NÅHD-s budget kan sägas att den ännu inte är färdigbehandlad och att den textdel som sammanfattar NÅHD-budgeten inte är uppdaterad med de uppgifter som gäller efter Förbundsstyrelsens behandling 16.9.2020. NÅHD-s ekonomichef deltar i mötet och presenterar budgeten.

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

-Budgetdirektiv
-Ledningsgruppens mötesprotokoll från budgetbehandlingen
-Budget 2021, Skol- och bildningsnämndens textdel
-Budget 2021, textdelen till NÅHD-s budget



- NÅHD-s budget 2021, behandlad av FST 16.9.2020
- Skol- och bildningsnämndens investeringar

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden återremitterar ärendet till bildningschefen.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Skol- och bildningsnämnden återremitterar ärendet till bildningschefen med följande anvisningar och ändringar:

- Inom den fastställda kostnadsramen utreda möjligheten för ett reservanslag för verksamhetsbidrag som kunde användas för att till viss del kompensera för följderna av de minskade verksamhetsbidragen. Summan skulle inte öronmärkas i budgetprocessen och fördelas enligt behov genom ett ansökningsförfarande.
-

SKOLBI 54/30.9.2020

En omfördelning av verksamhetsbidragen har gjorts så att ett reservanslag på 11 450 euro benämnt "Övrig ungdomsverksamhet" införts i förslaget till budget 2021. De kostnadsställen som berörs av ändringen är Lekpark, Kulturverksamhet samt Idrott och Ungdom. Ändringarna har ingen inverkan på de totala kostnaderna och budgetförslaget är fortfarande inom de fastställda ramarna för kostnader och intäkter.

Under pågående budgetprocess har förvaltningen inom Saltviks kommun vänt sig till NÅHD:s förvaltning med frågor gällande kommunförbundets budgetarbete och budgetförslag. Vid tidpunkten för denna beredning har ännu inga svar på dessa frågor erhållits.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att budget 2021 och investeringsplan för Skol- och bildningsnämnden godkänns. Följande bilagor bifogas protokollet.

- Budget 2021, Skol- och bildningsnämndens textdel
- Budget 2021, textdelen till NÅHD-s budget
- NÅHD-s budget 2021, behandlad av FST 16.9.2020
- Skol- och bildningsnämndens investeringar

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

LBRN § 16/24.9.2020

Bilaga 2: Budgetförslag

Kommunstyrelsen i Finström har fastställt direktiv för 2021 års budget och ekonomiplan 2022-2023. Enligt direktiven ligger bokslutsutfallet 2019 som grund för ramen. Ramen för lantbruksnämnden uppgår till 18.676 euro. Lantbrukssekreteraren har gjort förslag till budget och ekonomiplan.



Förslag: Nämnden godkänner förslag till budget och ekonomiplan och överlämnar förslaget till kommunstyrelsen i respektive samarbetskommun för vidare behandling.

Beslut: Enligt förslag.

KMST 199 §/12.10.2020

Budgetdirektiv och ledningsgruppens protokoll bifogas kallelsen. Budgetförslaget med bilagor delas ut och presenteras på mötet. Ekonomichef Marika Mattfolk deltar som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och beslutar att budgetbehandlingen fortsätter måndagen den 19 oktober 2020 kl 9.00.

De ledande tjänstemännen bör vara tillgängliga under dagen så att de kan höras vid behov:

Malin Lundberg, tf socialsekreterare
Dina Friberg, kommuningenjör
Erika Gottberg, byggnads- och miljöinspektör
Peter Holm, bildningschef
Maria Knip, äldreomsorgschef
Lennart Johansson, brandchef
Mia Jansson, personalsekreterare

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 225 §/19.10.2020

Kommunstyrelsen behandlar budgeten. Ekonomichef Marika Mattfolk och ekonom Karl-Johan Wallin deltar som sakkunniga. De ledande tjänstemännen är tillgängliga under dagen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar skol- och bildningsnämndens budgetförslag i enlighet med de förändringar kommunstyrelsen gjort under mötet och ber skol- och bildningsnämnden inkomma med ett reviderat förslag till 29.10.2020.

I övrigt återremitterar kommunstyrelsen budgetförslaget till förvaltningen i enlighet med de diskussioner som framkommit under mötet.

SKOLBI 61 §/28.10.2020

Bildningschefen har tillsammans med personal inom förvaltningen tagit fram alternativa förändringar och åtgärder som kunde vidtas i syfte att leva upp till det uppdrag Skol- och bildningsnämnden fått av Kommunstyrelsen.



På grund av den korta handläggningstiden skall de alternativa förändringarna ses som preliminära, liksom de ekonomiska uppgifter som framtagits. Det har inte funnits tid att föra in uppgifterna i budgetdokumentet.

Bilaga som bifogas sammanträdeskallelsen:

-Alternativa besparingar skolbi

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden diskuterar de föreslagna förändringarna och åtgärderna i bilaga "Alternativa besparingar skolbi", i vilken besparingar motsvarande knappt 90 000 anges. Nämnden föreslår inför Kommunstyrelsen att det fortsatta budgetarbetet använder Alternativ B som utgångsläge men poängterar att det bör finnas handlingsutrymme under den fortsatta budgetprocessen att göra mindre justeringar och kompletteringar.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Skol- och bildningsnämnden diskuterade de föreslagna förändringarna och åtgärderna i bilaga "Alternativa besparingar skolbi" och konstaterar följande:

Perioden bokslut 2018 – budgetförslag 2021

-stora besparingar, motsvarande drygt 100 000 euro, inom tjänster och material har gjorts

-i budget 2020 föreslog nämnden besparingar både gällande lagstadgad som icke lagstadgad med utfall att de lagstadgade verkställdes men inte de icke lagstadgade

-våra skolor är små enheter och personalminskningar är därför extra märkbara. I Ödkarby

skola har redan lärarbemanningen minskats med en lärare

Nämndens budgetförslag per 30.9.2020

-i den finns en personalminskning inom barnomsorgen där bemanningen totalt skulle minska med två personer

-att det kan bli kontraproduktivt att göra allt för stora personalminskningar över kort tidsperiod

-ett generellt problem vid budgetering av nämndens verksamhet är att verksamhetsåret i daghem och skolor sträcker sig över två budgetår vilket gör att de faktiska besparingar sett över 12 månader ofta blir större än vad som syns i budgeten för ett år.

Skol och bildningsnämnden föreslår därför att eventuella besparingar i första hand genomförs så att vikariat i den mån det är möjligt inte tillsätts (alternativ A i bilagan) och i andra hand utifrån alternativ B och att bildningschefen får möjlighet att delta i Kommunstyrelsens behandling av nämndens budget.

KMST 246 §/2.11.2020

Kommunstyrelsen fortsätter behandlingen av budgeten. Ekonomichef Marika Mattfolk och ekonom Karl-Johan Wallin deltar som sakkunniga.

Förvaltningen har gjort ändringar enligt diskussioner under mötet. Ekonomichefen ger en närmare presentation vid mötet.

Protokolljustering:



Skol- och bildningsnämnden har inkommit med ett reviderat förslag med anledning av kommunstyrelsens återremiss. Skol- och bildningsnämnden föreslår att eventuella besparingar i första hand genomförs så att vikariat i den mån det är möjligt inte tillsätts (alternativ A i bilagan). Bildningschefen och personalsekreteraren deltar i behandlingen.

Bilaga från skol- och bildningsnämnden bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen återremitterar budgetförslaget till förvaltningen för slutliga justeringar.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 260 §/9.11.2020

Kommunstyrelsen fortsätter behandlingen av budgeten. Ekonomichef Marika Mattfolk och ekonom Karl-Johan Wallin deltar som sakkunniga.

Förvaltningen har gjort ändringar enligt diskussioner under tidigare möten. Ekonomichefen ger en närmare presentation vid mötet.

Reviderat förslag till budget 2021 samt ekonomiplan 2022 – 2023 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar beslut gällande budget 2021 samt ekonomiplan 2022 – 2023 och för den till fullmäktige för vidare behandling.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att man omfattar förslag till budget 2021 samt ekonomiplan 2022-2023 med smärre textändringar (konsekvensjusteringar) samt tillägg och sifferförändringar enligt diskussion och följande text;

Saltviks kommun ska upprätta en koncernstyrningskommitté som ska ge en bättre uppföljning och förståelse för de olika kommunförbunden.

Kommunstyrelsen vill förbättra de förtroendevaldas möjlighet att följa upp den ekonomiska utvecklingen genom att införa en uppdelning i budgeten för primärkommunen (dvs Saltvik utan kommunförbund och bolag) respektive en del för kommunförbund och bolag.

Kommunen behöver inleda ett arbete för att förbereda sig för ännu bistrare ekonomiska tider de kommande åren. I ett led till det kommer nämnderna få olika utredningsuppdrag under det kommande året inför budget 2022 och plan 2023 för hur kommunen kunde förändra sin verksamhet för att sänka kostnaderna. Men tjänstemän och nämnder bör också fundera över hur verksamheten kan utvecklas. Går det att hitta utökade samarbeten med framförallt andra norräländska kommuner och kunde Saltvik där ta en ledande roll för att dels säkra upp den samlade kompetensen på kansliet men också sänka kostnaderna då den delas med andra kommuner.



Förslag till budget 2021 samt ekonomiplan 2022-2023 bifogas protokollet.

KFGE 63 §/16.11.2020

Kommunstyrelsens ordförande presenterar budgetförslaget, därefter presenterar enhetscheferna budgeten inom respektive område.

Förslag till budget 2021 samt ekonomiplan 2022-2023 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt återremittera ärendet till kommunstyrelsen för justeringar i enlighet med förda diskussioner.



SK/358/2020

§ 64 INKOMSTSKATTESATS 2021

KMST 247 §/2.11.2020

Bestämmelser om inkomstskattesats ingår i kommunallagen för landskapet Åland § 66. *"Fullmäktige skall senast i samband med att budgeten antas besluta om kommunens inkomstskattesats och om grunderna för övriga kommunala skatter"*.

Kommunen skall meddela Skattestyrelsen vilken inkomstskattesats som ska tillämpas för 2020, **senast den 17 november 2020**. Inkomstskattesatsen anges med en fjärdedels procentenhets noggrannhet.

Ålands kommunallag och Finlands skattelag överensstämmer således inte på denna punkt.

I kommunal inkomstskatt bokfördes sammanlagt 5 242 000 i bokslut 2019.

För år 2020 var skattesatsen i kommunen 18,00 %. Inkomstskattesatsen för 2020 ligger i genomsnitt på 17,44 % för hela Åland (Mariehamn 17,25 %, landsbygden 17,53 % och skärgården 18,03 %). Skattesatserna i de övriga norråländska kommunerna år 2020 är; Finström 18,50 %, Geta 18,50 %, Sund 19,50 % och Vårdö 19,00 %. Den lägsta skattesatsen har Jomala med 16,50 % tätt följd av Brändö med 16,75 %. Den högsta skattesatsen har Kökar med 19,75 %, tätt följd av Lumparland och Sund, båda med 19,50 %.

Enligt Finlands kommunförbunds kommunvisa skatteprognosfil för Saltvik är den effektiva skattegraden 11,74 % med en inkomstskattesats på 18 % år 2020.

Vid ekonomiseminarier i juni 2020 diskuterade kommunstyrelsen tillsammans med kommunfullmäktige och kommunens ledande tjänstemän det rådande ekonomiska läget utifrån då kända prognoser. På basen av tillgängliga prognoser och sammanfattning från ekonomiseminarier antog kommunstyrelsen 29.06.2020 Budgetdirektiv för år 2021. Direktiven innebar en minskning i totala kostnader i förhållande till budget 2020, men byggde även på en beräknad skattehöjning om en procentenhet till 19,00 %.

I budget 2021 utgör beräknade landskapsandelar för Saltviks del 2 391 499 euro på basen av remisskalkyl tillställd kommunerna, med anledning av ökade uppgifter och kostnader för kommunerna från och med 2021. Trots att uppgifter och kostnader ökar har landskapsandelarna för Saltviks del minskat med 791 045 euro från bokslut 2017 till budget 2021, med anledning av landskapsandelssystemet som infördes 2018. År 2017 utgjorde landskapsandelarna för Saltvik 3 182 544 euro.

Skattesatsen i Saltvik var 16,75 % år 2017. Den höjdes till 17,00 % år 2018, till 17,25 % år 2019 och till 18,00 % år 2020.

Höjning av skatten med en procentenhet från 2020 till 2021 motsvarar cirka 274 000 euro.



Med anledning av de minskade landskapsandelarna, fortsatt stora osäkerhetsfaktorer i den ekonomiska utvecklingen samt en vilja att åtminstone under 2021 inte avsevärt försämra den kommunala servicen är bedömningen att en skattehöjning är oundviklig. Med beaktande av förändringar som skett under budgetprocessen sedan budgetdirektiven antogs kan en något mindre skattehöjning än en procentenhet vara möjlig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå för kommunfullmäktige att inkomstkattesatsen fastställs till 18,75 % för år 2021.

Kommunstyrelsens beslut:

Jörgen Lindblom föreslog att inkomstkattesatsen fastställs till 18,5 % för år 2021. Bo Timonen understödde föreslaget.

Två förslag förelåg varvid kommunstyrelsen gick till omröstning.

Jörgen Lindbloms förslag fick fyra röster, Bo Timonen, Mathias Johansson, Caroline Josefsson och Jörgen Lindblom. Kommundirektörens förslag fick tre röster, Jan Lindgrén, Katinka Holmström och Rosa Salmén.

Kommunstyrelsen beslöt således att föreslå för kommunfullmäktige att inkomstkattesatsen fastställs till 18,5 % för år 2021.

KFGE 64 §/16.11.2020

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att inkomstkattesatsen fastställs till 18,5 % för år 2021.

Paragrafen justerades omedelbart.



SK/358/2020

§ 65 FASTIGHETSSKATTEPROCENTSATS 2021

KMST 249 §/2.11.2020

Enligt Fastighetsskattelag (1993:15) för landskapet Åland skall fastighetsskatt årligen betalas till kommun i enlighet med vad därom är föreskrivet i fastighetsskattelagen (FFS 654/1992) med de undantag som följer av Fastighetsskattelag för landskapet Åland.

Enligt 2 § Fastighetsskattelag för landskapet Åland kan procentsatserna i fastighetsskattelagens 11 – 14 §§ vara lägst 0,00 % och den i 13 § 1 mom. nämnda procentsatsen kan bestämmas så att den är högst 0,90 procentenheter högre än skatteprocentsatsen för byggnader som används huvud-sakligen för stadigvarande boende, dock högst 0,90 %. Den skattesats som avses i fastighetsskattelagens 13 § 1 mom. tillämpas inte på sådana fritidsbostäder som uteslutande används för uthyrning.

Fastighetsskatteprocentsatserna bestäms med en hundraleds procents noggrannhet.

Genomsnittlig skattesats 2020 för stadigvarande bostad för hela Åland är 0,13 (landsbygden 0,00, skärgården 0,05, Mariehamn 0,30).

Genomsnittlig skattesats 2020 för annan bostad för hela Åland är 0,9.

Genomsnittlig skattesats 2020 för allmän skatteprocent är hela Åland är 0,35 (landsbygden 0,42, skärgården 0,29, Mariehamn 0,30).

Kommunfullmäktiges fastslagna fastighetsskatteprocentsatser för år 2020 är följande:

- Allmän fastighetsskattesats 0,00
- Byggnader för stadigvarande boende 0,00
- Andra bostadsbyggnader 0,90
- Obebyggda byggplatser 0,00
- Allmännyttiga samfund 0,00
- Vissa anläggningar 0,00

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att fastighetsskatteprocentsatserna för år 2021 fastställs oförändrade.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att fastighetsskatteprocentsatserna för år 2021 fastställs oförändrade enligt följande:

- Allmän fastighetsskattesats 0,00
- Byggnader för stadigvarande boende 0,00
- Andra bostadsbyggnader 0,90
- Obebyggda byggplatser 0,00
- Allmännyttiga samfund 0,00
- Vissa anläggningar 0,00



KFGE 65 §/16.11.2020

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.



SK/357/2020

§ 66 HUNDSKATT 2021

KMST 248 §/2.11.2020

Enligt LL om hundskatt (1981:77) skall för hund årligen betalas hundskatt till den kommun där hundägaren har sitt egentliga bo och hemort vid utgången av det föregående kalenderåret. Hundskatt skall erläggas årligen till ett belopp av högst 25 euro i enlighet med vad kommunfullmäktige besluter (2002/47).

Fullmäktige kan enligt samma lag § 1 mom. 2 besluta att hundskatt inte ska uppbäras för skatteåret.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att hundskatt inte uppbärs av hundägare i Saltvik för år 2021.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att hundskatt inte uppbärs av hundägare i Saltvik för år 2021.

KFGE 66 §/16.11.2020

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Kommunfullmäktige gav kommunstyrelsen i uppdrag att utreda om ärendet gällande hundskatt kan lyftas bort från kommunernas åtaganden.



SK/214/2020

§ 67 PRISSÄTTNING AV KOMMUNENS TOMTER, ÄPPELÄNGEN

KMST 316 §/27.11.2017

Kommunfullmäktige fastställde 41§/11.9.2006 prissättningen av kommunens

- egnahems- och radhustomter till 4,00 €/m²
- industrimark i Haraldsby till 3,00 €/m²

Kommunfullmäktige fastställde 14§/11.2.2013 prissättningen på kommunens tomter enligt följande

- Prästgården bostadsområde till 4,00 €/m² (kostnadstäckning 64%)
- Stentorpa bostadsområde till 4,00 €/m
- Solhöjdens bostadsområde till 7,50 €/m² (kostnadstäckning ca 64%)
- industriområdet i Haraldsby till 0,80 €/m² att gälla under 2013 och 2014.

Bostadstomterna är färdigt utbrutna och lagfarna, dock inte industritomterna. Till dessa priser tillkommer kostnader för uppgörande av köpebrev, samt anslutningsavgifter.

Kommunen har efter återköp av industrifastigheten Tomt 1-2/Kv 10 (kmst 44§/13.2.2017) ånyo industritomt till salu i Haraldsby och bör således fastställa ett kvadratmeterpris, då prissättningen för industritomter enligt kfge beslut 14§/11.2.2013 endast gällde för åren 2013 och 2014.

Enligt beslut i kommunfullmäktige (kfge 14 §/2.2.2009) har rätten att fastställa storleken på tomterna och rätten att sälja tomterna på industriområdet till av kommunfullmäktige fastställt pris delegerats till kommunstyrelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer prissättningen för industriområdet i Haraldsby till 3,00 €/m².

Till dessa priser tillkommer kostnader för uppgörande av köpebrev, offentliga köpvittnets arvode, lagfartens utverkande, utgående överlåtelseskatt, lantmäterikostnader samt anslutningsavgifter.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för ändring av byggnadsplanen av den aktuella tomten.

KMST 31 §/12.2.2018

Kommundirektören har fört diskussioner med byggnads- och miljöinspektören samt kommuningenjören gällande ändring av detaljplanen för den aktuella tomten. En ändring av detaljplanen är tids- och kostnadskrävande. Kommunstyrelsens syfte med ändringen



kan även uppnås med befintlig detaljplan. Rätten att fastställa storleken på tomterna och rätten att sälja tomter på industriområdet till av fullmäktige fastställt pris är delegerat till kommunstyrelsen (Kfge 14 §/2.2.2009).

Den gällande detaljplanen för området hindrar inte kommunstyrelsen att fastställa storleken för försäljning av tomter till förslagsvis fyra till fem tomter inom kvarter 10 på Österåker industriområde. Det 14 975 kvm stora kvarter FV 10 skulle då kunna säljas i fyra till fem tomter omfattande cirka 2 900 kvm – 4 300 kvm stora tomter, vilka ger en byggrätt på cirka 870 kvm – 1 300 kvm stora byggnader per tomt.

Kommunfullmäktige fastställde prissättningen för kommunens industrimark i Haraldsby 41§/11.9.2006 till 3,00 €/m². Enligt kommunfullmäktiges beslut 14§/11.2.2013 fastställdes prissättningen på industriområdet i Haraldsby till 0,80 €/m² att gälla under 2013 och 2014.

Industrimark i Finströms kommun kostar enligt information på kommunens hemsida 6,00 €/m² och företagsmark i Hammarland är enligt kommunens hemsida förmånlig/förhandlingsbar.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att prissättningen för industriområdet i Haraldsby till 3,00 €/m² enligt fullmäktiges tidigare beslut 41§/11.9.2006.

Till dessa priser tillkommer kostnader för uppgörande av köpebrev, offentliga köpvittnets arvode, lagfartens utverkande, utgående överlåtelseskatt, lantmäterikostnader samt anslutningsavgifter.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen konstaterar att prissättningen för industriområdet i Haraldsby är 3,00 €/m² enligt fullmäktiges tidigare beslut 41§/11.9.2006.

Till dessa priser tillkommer kostnader för uppgörande av köpebrev, offentliga köpvittnets arvode, lagfartens utverkande, utgående överlåtelseskatt, lantmäterikostnader samt anslutningsavgifter.

Kommunstyrelsen konstaterar att gällande detaljplan tillåter indelning av kvarter FV 10 i flera tomter.

KMST 130 §/1.6.2020

Bostadsområdet Äppelängen i Saltvik Kuggböle är färdigställt och kommuningenjören har lämnat in ansökan om lantmäteriförrättning. I väntan på att tomterna ska bli lagfarna bör kommunfullmäktige fastställa prissättningen.

Kostnads kalkyler för Äppelängen med förslag till prissättning samt illustration och planbeskrivning över detaljplan bifogas kallelsen. Bifogas även tidigare antagen kostnads kalkyl för området Solhöjden.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen tar del av kostnads kalkylerna och föreslår fastställande av prissättning inför kommunfullmäktige.

Till priset tillkommer kostnader för uppgörande av köpebrev samt anslutningsavgifter.

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att lägga upp försäljningsinformation på kommunens hemsida, så snart prissättningen är fastställd.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att priset blir 7 euro per m² under perioden 1.8.2020 – 31.7.2021. Därefter blir priset 10,50 euro per m². Till priset tillkommer kostnader för uppgörande av köpebrev samt anslutningsavgifter.

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att lägga upp försäljningsinformation på kommunens hemsida, så snart prissättningen är fastställd.

KFGE 47 §/15.6.2020

Kostnads kalkyler för Äppelängen med förslag till prissättning samt illustration och planbeskrivning över detaljplan bifogas kallelsen. Bifogas även tidigare antagen kostnads kalkyl för området Solhöjden.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt på förslag av Thommy Fagerholm, att tre tomter utannonseras till så lågt pris som möjligt. Om fler anmäler intresse sker lottning. Kommunstyrelsen befullmäktigas att prissätta och uppgöra närmare regler för överlåtelse.

Efter att de tre tomterna är överlåtna blir tomtpriiset 10,50 euro per m². Vid alla överlåtelser tillkommer kostnader för uppgörande av köpebrev samt anslutningsavgifter.

KMST 150 §/29.6.2020

Enligt EU-kommissionens meddelande om inslag av stöd vid offentliga myndigheters försäljning av mark och byggnader ska överlåtelse av fastigheter i offentlig ägo föregås av ett villkorslöst anbuds förfarande eller av en oberoende expertvärdering för att fastighetens marknadsvärde ska kunna fastställas.

Den marknadsmässiga köpeskillingen för fastigheten kan fastställas genom ett offentligt anbuds förfarande. Om det i anbuds förfarandet endast lämnas in ett anbud anger detta dock inte nödvändigtvis fastighetens verkliga värde. Efter att på förhand ha fått en uppskattning om det verkliga priset kan kommunen bedöma på vilka villkor fastighetsköpet eventuellt kan ingås och hur reglerna om statligt stöd vid behov ska beaktas i beslutsfattandet.



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att närmare utreda förfarandet gällande ett auktionsförfarande av tre tomter i området.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 206 §/12.10.2020

Förslag på förfarande gällande försäljning av tre tomter i Äppelängen bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar försäljningsförfarandet, som förbereds och verkställs så snart lantmäteriförrättning hållits och kommunen erhåller fastighetsregisterutdrag för de enskilda tomterna.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag. Kommunstyrelsen delger fullmäktige beslutet.

Förfarande gällande försäljning av tre tomter i Äppelängen bifogas protokollet.

KFGE 67 §/16.11.2020

Förfarande gällande försäljning av tre tomter i Äppelängen, antagen av kommunstyrelsen 12.10.2020, bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt anteckna informationen till kännedom.



SK/177/2020

§ 68 KOMMUNERNAS SOCIALTJÄNST KF, FÖRDELNING AV GRUNDKAPITAL

KMST 114 §/11.5.2020

Kommunernas socialtjänst kf (KST) har inkommit med en översikt över fördelning av grundkapital mellan kommunerna.

Översikten är uppgjord utifrån preliminära siffror om befolkningsrörelsen från ÅSUB. Översikten är endast för information och kräver inte några åtgärder från kommunen i detta skede.

Utdrag från KST bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 209 §/12.10.2020

Enligt grundavtal för Kommunernas socialtjänst k.f. ska det höjda grundkapitalet betalas senast 1.1.2021.

Enligt beslut i förbundsstyrelsen § 150/21.9.2020 uppmanar förbundsstyrelsen kommunerna att betala in grundkapitalet senast 31.12.2020 trots skrivningen i grundavtalet, för att underlätta redovisningen. Inbetalningen sker på egen anmodan till samma bankkonto som betalningsandelarna under året.

Enligt uppdaterad tabell den 30.9.2020, baserat på invånarantalet per 31.12.2019 är Saltviks procentuella andel av grundkapitalet 1.1.2021 cirka 6,2 %, vilket motsvarar en andel av grundkapitalet om 123 745,15 euro. Minskat med nuvarande andel av grundkapitalet om 716,90 euro uppmanas kommunen att betala in 123 028,25 euro senast 31.12.2020.

Inbetalningen av grundkapitalet har bokföringsmässigt ingen resultatpåverkan, men påverkar naturligtvis kommunens likviditet.

Utdrag från KST § 150/21.9.2020 och Uppdaterad tabell av den 30.9.2020 efter Ålands statistik- och utredningsbyrå rapport 25.3.2020 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar förbundsstyrelsens uppmaning om att betala in det förhöjda grundkapitalet på egen anmodan till Kommunernas socialtjänst k.f. senast 31.12.2020.

Summan som betalas in är 123 028,25 euro. Kommunstyrelsen för ärendet till kommunfullmäktige för godkännande.



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen förordar inför kommunfullmäktige att det förhöjda grundkapitalet på egen anmodan betalas in till Kommunernas socialtjänst k.f. senast 31.12.2020.

Summan som betalas in är 123 028,25 euro.

KFGE 68 §/16.11.2020

Utdrag från KST § 150/21.9.2020 och Uppdaterad tabell av den 30.9.2020 efter Ålands statistik- och utredningsbyrå rapport 25.3.2020 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att det förhöjda grundkapitalet på egen anmodan betalas in till Kommunernas socialtjänst k.f. senast 31.12.2020.

Summan som betalas in är 123 028,25 euro.



SK/251/2020

§ 69 ARVODESSTADGA ÅR 2021

KMST 262 §/9.11.2020

Kommunfullmäktige beslöt 2.12.2019 att arvodesstadgan justeras årligen i förhållande till de lönejusteringar som görs för kommunens anställda.

Kommunförbundet har meddelat kommunen om de avtal som undertecknats för AKTA, TS och TIM-AKA. Avtalen är i kraft 1.5.2020 – 31.3.2022.

Avtalen följer en allmän linje bestående bland annat av:

- Allmän lönejustering 1,22 procent den 1.10.2020
- Allmän lönejustering 1 procent den 1.2.2021

Vid uträkandet av arvodesjusteringar från och med 1.1.2021 har slutsummorna justerats uppåt till jämna euron.

Arvodesstadga 2020 och Förslag till arvodesstadga för år 2021 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att arvodesstadgan för år 2021 fastställs.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att hålla arvodena inför 2021 oförändrade i enlighet med år 2020.

Förslag till arvodesstadga för år 2021 bifogas protokollet.

KFGE 69 §/16.11.2020

Förslag till arvodesstadga för år 2021 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Thommy Fagerholm föreslog att Arvodesstadgan för år 2021 justeras i enlighet med det beslut kommunfullmäktige tog 2.12.2019, det vill säga att arvodesstadgan justeras årligen i förhållande till de lönejusteringar som görs för kommunens anställda. René Hampf understödde förslaget.

Runa-Lisa Jansson understödde kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktige vidtog så omröstning genom namnupprop.

Kommunstyrelsens förslag fick sex (6) röster och Thommy Fagerholms förslag nio (9) röster.

Kommunfullmäktige beslöt således efter omröstning att Arvodesstadgan för år 2021 justeras i enlighet med det beslut kommunfullmäktige tog 2.12.2019, det vill säga att arvo-



desstadgan justeras årligen i förhållande till de lönejusteringar som görs för kommunens anställda.

Omröstningsprotokoll och Arvodesstadga för år 2021 bifogas protokollet.



SK/251/2020

§ 70 BIDRAG FÖR UNDERHÅLL AV PRIVATVÄGAR 2021

TEKN 43 §/19.08.2020

Bidraget var år 2015 - 2019 400 €/km väg. År 2019 utbetalades 3.411 € i bidrag. Principer för utbetalning av bidraget fastställdes KFGE 102 §/14.11.2016.

Kommuningenjörrens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att bidraget för underhåll av privatvägar förblir 400,00 €/km väg år 2021. Utbetalning av bidraget enligt fastställda principer. Bidraget hjälper till att hålla en högre standard på de privata vägarna i kommunen.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 211 §/12.10.2020

Förslag på bidrag för underhåll av privatvägar 2021 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att bordlägga ärendet.

KMST 230 §/19.10.2020

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag så att bidraget för underhåll av privatvägar förblir 400,00 €/km väg år 2021. Utbetalning av bidraget enligt fastställda principer. Bidraget hjälper till att hålla en högre standard på de privata vägarna i kommunen.

Förslag på bidrag för underhåll av privatvägar 2021 bifogas protokollet.

KFGE 70 §/16.11.2020

Förslag på bidrag för underhåll av privatvägar 2021 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.

Bidrag för underhåll av privatvägar 2021 bifogas protokollet.



SK/251/2020

§ 71 HAMNAVGIFTER 2021

TEKN 41 §/19.08.2020

Hamnavgifterna omfattar småbåtsavgifterna i Hamnsundet, Kvarnboviken och Karviken. Dessutom ingår elavgift, magasinhyra och vinterförvaring i Hamnsundet.

Vintern 2019-2020 uppbars ingen avgift för vinterförvaring under tiden 15.9-15.5 på kommunens parkering ca 500 meter före Hamnsundet. Trots att båtar och släp skall vara märkta följs inte alltid detta. Det krävs därför en hel del arbete för att kunna fakturera avgiften. Dessutom har det skapat irritation om platserna endast utnyttjas en del av tiden. Det gäller ca 10 platser årligen.

Bilaga. Förslag till Hamnavgifter 2021.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att Hamnavgifterna 2021 är oförändrad jämfört med 2020 då totalt konsumentprisindex har gått ner -0,5.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST § 212 §/12.10.2020

Förslag till Hamnavgifter 2021 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att bordlägga ärendet.

KMST 231 §/19.10.2020

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag att Hamnavgifterna 2021 är oförändrad jämfört med 2020 då totalt konsumentprisindex har gått ner -0,5.

Förslag till Hamnavgifter 2021 bifogas protokollet.



KFGE 71 §/16.11.2020

Förslag till Hamnavgifter 2021 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.

Hamnavgifter 2021 bifogas protokollet.



SK/251/2020

§ 72 AVLOPPSANSLUTNINGSTAXA 2021

TEKN 39 §/19.08.2020

Upptas till behandling avloppsanslutningstaxan samt kriterier för anslutning 2021.

I punkt nr 4, 3:e meningen, har förtydligats enligt följande, se understreckad text:

”Elförbrukningen samt tillkommande elarbeten i bostaden bekostas av fastighetsägaren men kompenseras genom att avloppsvattenfakturan minskas med avgiften för 5 m³ avloppsvatten eller enligt avläsning om förbrukningen är lägre än 5 m³.”

Bilaga. Förslag till avloppsanslutningstaxa 2021

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden beslutar föreslå för kommunstyrelsen att förtydligande av kriterierna godkänns samt oförändrad avloppsanslutningstaxa. Detta för att locka flera befintliga byggnader att ansluta sig till ledningsnätet.

Teknisk nämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 213 §/12.10.2020

Förslag till avloppsanslutningstaxa samt kriterier 2021 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att bordlägga ärendet.

KMST 232 §/19.10.2020

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag så att förtydligande av kriterierna godkänns samt oförändrad avloppsanslutningstaxa. Detta för att locka flera befintliga byggnader att ansluta sig till ledningsnätet.

Förslag till avloppsanslutningstaxa samt kriterier 2021 bifogas protokollet.

KFGE 72 §/16.11.2020

Förslag till avloppsanslutningstaxa samt kriterier 2021 bifogas kallelsen.



Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.

Avloppsanslutningstaxa samt kriterier 2021 bifogas protokollet.



SK/251/2020

§ 73 TAXOR OCH AVGIFTER 2021 BYGGNADS- OCH MILJÖNÄMNDEN

BYGG 66 §/22.09.2020

Byggnads- och miljöinspektören har uppgjort ett förslag till taxor och avgifter för 2021. Taxorna föreslås till största delen vara oförändrade med mindre justeringar samt att det i byggnadstaxan inför några helt nya avgifter vilket redovisas i bilagorna.

Taxor enligt bilagor:

- Byggnadstaxor 2021
- Mottagningsavgifter avfall 2021
- Taxa containerplats 2021

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden godkänner taxorna och avgifterna enligt bilagor för år 2021 och för dem vidare till kommunstyrelsen.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Byggnads- och miljönämnden godkänner taxorna och avgifterna enligt bilagor för år 2021 och för dem vidare till kommunstyrelsen med följande ändringar:

Byggnadstaxorna, punkt K avgifter ang brandsyner stryks.

Mottagningsavgifter, tillägg att avgift uppbärs för trä med mängd > 1m³

KMST 215 §/12.10.2020

Taxor enligt bilagor:

- Byggnadstaxor 2021
- Mottagningsavgifter avfall 2021
- Taxa containerplats 2021

bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att godkänna avfallstaxorna i enlighet med byggnads- och miljönämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att bordlägga ärendet.

KMST 233 §/19.10.2020

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att godkänna avfallstaxorna i enlighet med byggnads- och miljönämndens beslutsförslag.



Taxor enligt bilagor:
- Byggnadstaxor 2021
- Mottagningsavgifter avfall 2021
- Taxa containerplats 2021
bifogas protokollet.

KFGE 73 §/16.11.2020

Taxor enligt bilagor:
- Byggnadstaxor 2020 och 2021
- Mottagningsavgifter avfall 2020 och 2021
- Taxa containerplats 2020 och 2021
bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

- Byggnadstaxor 2021
- Mottagningsavgifter avfall 2021
- Taxa containerplats 2021
bifogas protokollet.



SK/251/2020

§ 74 AVFALLSAVGIFT 2021

BYGG 67 §/22.09.2020

Upptas till behandling att införa en kommunal avfallsavgift för år 2021.

Sedan nya avfallslagen infördes 1.1.2019 har kommunen haft en skyldighet att uppbära en kommunal avfallsavgift enligt 78 § avfallslagen. För avfallshantering som kommunen ordnar i enlighet med denna lag ska kommunen ta ut en avfallsavgift som täcker dess kostnader för uppgiften. I tidigare gällande lag angavs att kommunen kan ta ut en avfallsavgift. Saltviks kommun har tidigare inte uppburit en särskild avfallsavgift.

Antalet byggnader som beräknas faktureras en avfallsavgift är cirka 1100 st i Saltviks kommun. Enligt boksluten från år 2014-2019 har nettokostnaden för avfallshantering i snitt legat på -49 308 €/år

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden föreslår inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att den årliga avgiften för avfall i kommunen fastställs enligt Bilaga, BYGG 22.09.2020, § 67, till **28,23 € exkl. moms** (35€ inkl. moms) per bostadshus eller fritidshus.

För kommuninvånare med både fast boende och fritidshus i kommunen uppbärs endast en avgift. Om samma person äger flera bebyggda fritidshusfastigheter utgår en grundavgift för varje ytterligare fastighet.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 216 §/12.10.2020

Avfallsavgift i Saltviks kommun 2021 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med byggnads- och miljönämndens beslutsförslag att den årliga avgiften för avfall i kommunen fastställs till **28,23 € exkl. moms** (35€ inkl. moms) per bostadshus eller fritidshus.

För kommuninvånare med både fast boende och fritidshus i kommunen uppbärs endast en avgift. Om samma person äger flera bebyggda fritidshusfastigheter utgår en grundavgift för varje ytterligare fastighet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att bordlägga ärendet.



KMST 234 §/19.10.2020

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att Avfallsavgiften för 2021 blir 0 euro.

KFGE 74 §/16.11.2020

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



SK/251/2020

§ 75 HEMSERVICEAVGIFTER 2021

SOCN 49 §/22.09.2020

Hemserviceavgifterna är enligt Lag om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:734), Förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) samt Socialvårdslagen (1982:710).

I förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) fastställs inkomstgränserna för regelbunden hemservice.

Avgifterna för regelbunden hemservice indexjusteras vartannat år utifrån förändringen i folkpensionsindex. Avgifterna indexjusterades inför 2020, nästa indexjustering är således inför 2022. Avgifterna för service i hemmet får inte överstiga kostnaderna för produktionen av service.

Bilaga med förslag till hemserviceavgifter 2021 bifogas till sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att hemserviceavgifterna fastställs enligt bilaga.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

KMST 217 §/12.10.2020

Bilaga med förslag till hemserviceavgifter 2021 bifogas till kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens förslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att bordlägga ärendet.

KMST 235 §/19.10.2020

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Bilaga med förslag till hemserviceavgifter 2021 bifogas protokollet.



KFGE 75 §/16.11.2020

Förslag till hemserviceavgifter 2021 bifogas till kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.

Hemserviceavgifter 2021 bifogas protokollet.



SK/251/2020

§ 76 ARVODE FÖR NÄRSTÅENDEVÅRD ÖVER 65 ÅR 2021

SOCN 51 §/22.09.2020

Närståendevård för personer över 65 år är indelat i tre olika nivåer beroende på vårdbehovet. Samtliga kategorier har fastställda kriterier som bör uppfyllas för att närståendevården skall beviljas.

Kriterierna för de olika kategorierna reviderades inför 2021 så att de enbart gäller för närståendevård för personer över 65 år. Närståendevård för personer under 65 år överförs till KST.

Vårdarvodet för närståendevård 2021 i Saltviks kommuns är indelat enligt följande:

Kategori 1	411 €/mån
Kategori 2	647 €/mån
Kategori 3	886 €/mån

De olika nivåerna indexjusteras årligen. Indexjusteringen för 2021 är ännu inte fastställd.

Broschyr Stöd för närståendevård bifogas till sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att stödet för närståendevård till personer över 65 år behålls oförändrat enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2021 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsoministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro. Uppgifter om indexjustering kommer senare.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

KMST 218 §/12.10.2020

Broschyr Stöd för närståendevård bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att bordlägga ärendet.



KMST 236 §/19.10.2020

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämnden så att stödet för närståendevård till personer över 65 år behålls oförändrat enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2021 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsoministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro. Uppgifter om indexjustering kommer senare.

Broschyr Stöd för närståendevård bifogas protokollet.

KFGE 76 §/16.11.2020

Broschyr Stöd för närståendevård bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Kommunfullmäktige gav kommunstyrelsen i uppdrag att utreda möjligheten till en ytterligare kategori, Kategori 4 med ett vårdarvode på 1000,- euro.

Broschyr Stöd för närståendevård bifogas protokollet.



SK/251/2020

§ 77 AVGIFTER FÖR SUNNANBERG VÅRDHEM 2021

SOCN 50 §/22.09.2020

Avgiften för långvarig och kortvarig anstaltsvård samt dag och natt vård grundar sig på Lag om klientavgifter inom Social- och hälsovården (1992:734), Förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) och om ändring av förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården (842/2014).

Klientavgifterna för social- och hälsovården justeras vartannat år. Index som används vid justering av avgifterna är folkpensionsindex. Senaste justerade avgifter trädde i kraft i början av år 2020. Således ska avgifterna inte indexjusteras inför 2021.

Långvarig anstaltsvård

Högst 85 % av vårdtagarens månadsinkomster (netto). I budget 2020 fastslog Saltviks kommun att summan som vårdtagarna skall ha till sitt förfogande efter långvårdsavgiften ska vara 160 euro, även den summan skall indexjusteras i enlighet med .

För den som innan anstaltsvården levt i gemensamt hushåll och hans/hennes månadsinkomster är större än respektives månadsinkomster, bestäms avgiften på basis av makarnas sammanräknade månadsinkomster. Månadsavgiften kan uppgå till högst 42,5 % av de sammanräknade månadsinkomsterna.

Kortvarig anstaltsvård

För korttidsvård: 48,90 euro/vårddygn upp till avgiftstaket 683 euro per kalenderår, därefter 22,50 euro per vårddygn.

Dag-och nattvård: 22,50 euro/dag/natt

Närståendevård: 11,40 euro/dygn

Avgiftstaket:

Avgiftstaket 683 euro grundar sig på klientavgiftslagen 6a §. Den indexjusteras vartannat år utifrån förändringen i folkpensionsindex. Nästa justering sker inför 2022. Saltvik följer maxtaxor för avgifterna.

Bilaga

Avgifterna vid Sunnanberg vårdhem 2021

Äldreomsorgschefens förslag:

Social-och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att avgifterna vid Sunnanberg vårdhem fastställs enligt ovanstående.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



KMST 219 §/12.10.2020

Förslag på Avgifterna vid Sunnanberg vårdhem 2021 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att bordlägga ärendet.

KMST 237 §/19.10.2020

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag så att:

Långvarig anstaltsvård

Högst 85 % av vårdtagarens månadsinkomster (netto). I budget 2020 fastslog Saltviks kommun att summan som vårdtagarna skall ha till sitt förfogande efter långvårdsavgiften ska vara 160 euro, även den summan skall indexjusteras i enlighet med .

För den som innan anstaltsvården levtt i gemensamt hushåll och hans/hennes månadsinkomster är större än respektives månadsinkomster, bestäms avgiften på basis av makarnas sammanräknade månadsinkomster. Månadsavgiften kan uppgå till högst 42,5 % av de sammanräknade månadsinkomsterna.

Kortvarig anstaltsvård

För korttidsvård: 48,90 euro/vårddygn upp till avgiftstaket 683 euro per kalenderår, därefter 22,50 euro per vårddygn.

Dag-och nattvård: 22,50 euro/dag/natt

Närståendevård: 11,40 euro/dygn

Avgiftstaket:

Avgiftstaket 683 euro grundar sig på klientavgiftslagen 6a §. Den indexjusteras vartannat år utifrån förändringen i folkpensionsindex. Nästa justering sker inför 2022.

Saltvik följer maxtaxor för avgifterna.

Förslag på Avgifterna vid Sunnanberg vårdhem 2021 bifogas protokollet.

KFGE 77 §/16.11.2020

Förslag på Avgifterna vid Sunnanberg vårdhem 2021 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att avgifterna vid Sunnanberg vårdhem 2021 blir enligt följande;

Långvarig anstaltsvård

Högst 85 % av vårdtagarens månadsinkomster (netto). I budget 2020 fastslog Saltviks kommun att summan som vårdtagarna skall ha till sitt förfogande efter långvårdsavgiften ska vara 160 euro, även den summan skall indexjusteras i enlighet med folkpensionsindex. Nästa justering sker inför 2022.

För den som innan anstaltsvården levit i gemensamt hushåll och hans/hennes månadsinkomster är större än respektives månadsinkomster, bestäms avgiften på basis av makarnas sammanräknade månadsinkomster. Månadsavgiften kan uppgå till högst 42,5 % av de sammanräknade månadsinkomsterna.

Kortvarig anstaltsvård

För korttidsvård: 48,90 euro/vårddygn upp till avgiftstaket 683 euro per kalenderår, därefter 22,50 euro per vårddygn.

Dag-och nattvård: 22,50 euro/dag/natt

Närståendevård: 11,40 euro/dygn

Avgiftstaket:

Avgiftstaket 683 euro grundar sig på klientavgiftslagen 6a §. Den indexjusteras vartannat år utifrån förändringen i folkpensionsindex. Nästa justering sker inför 2022. Saltvik följer maxtaxor för avgifterna.

Avgifter vid Sunnanberg vårdhem 2021 bifogas protokollet.



SK/288/2020

§ 78 BARNOMSORGSavgifter FR.O.M. 1.1.2021

SKOLBI 48 §/22.9.2020

I januari 2021 träder den nya landskapslagen för barnomsorg och grundskola i kraft. Med anledning av den nya lagstiftningen behöver kommunens barnomsorgsavgifter justeras.

I 5 kap. 22 § Avgift för kommunal barnomsorg framgår följande:

"Barnomsorgsavgiften för heltidsomsorg får vara högst 240 euro per barn och månad. Då avgiften bestäms ska kommunen beakta familjens storlek. All verksamhet ska ingå i barnomsorgsavgiften och avgifter får inte tas för verksamhet utanför barnomsorgsenheten. Kommunen ska senast tre månader före en ändring av avgifterna införs meddela vårdnadshavarna om ändringen."

I 5 kap. 23 § Avgiftsfrihet framgår följande:

"... Barnomsorgsavgift uppbärs inte för förundervisning under minst 20 timmar per vecka under året innan barnet börjar i grundskolan eller får motsvarande undervisning på annat sätt."

Läroplikten inleds vanligtvis det år barnet fyller 7 år och undervisningen inleds i samband med skolstart i mitten av augusti. Vårdnadshavarna har rätt att nyttja den kommunala barnomsorgen till dess barnet börjar skolan.

En genomgång av avgiftsfriheten bland fyra större åländska kommuner visar att två redan har avgiftsfrihet 25 h/vecka och två föreslår avgiftsfrihet 25 h/vecka till år 2021.

Eftersom den nya lagen har en negativ effekt på kommunernas intäkter borde Saltvik ur ett ekonomiskt perspektiv endast erbjuda avgiftsfritt för de 20 timmar lagstiftningen innefattar.

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

- Förslag till barnomsorgsavgifter från 1.1.2021
- Gällande barnomsorgsavgifter (för år 2020)

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att barnomsorgsavgifterna från och med 1.1.2021 i Saltviks kommun godkänns enligt bilaga. Ändringar jämfört med 2020-upplagan är:

- avgiftsfri förundervisning (lagstadgat)

Bilagan barnomsorgsavgifter 1.1.2021 bifogas protokollet.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



KMST 220 §/12.10.2020

Bilagan barnomsorgsavgifter 1.1.2021 bifogas kallelsen.

Ändringar jämfört med 2020 års avgifter är:

- avgiftsfri förundervisning (lagstadgat) samt
- att vårdnadshavarnas inkomstuppgifter hämtas från inkomstregistret och handlingarna behöver således inte längre meddelas till kommunen

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att bordlägga ärendet.

KMST 238 §/19.10.2020

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag förutom att avgiftsfri förundervisning föreslås ändras från 20 h till 25 h.

Förslag på barnomsorgsavgifter 1.1.2021 bifogas protokollet.

KFGE 78 §/16.11.2020

Förslag på barnomsorgsavgifter 1.1.2021 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Barnomsorgsavgifter 1.1.2021 bifogas protokollet.



SK/251/2020

§ 79 TAXOR OCH AVGIFTER 2021, SKOL- OCH BILDNINGSNÄMNDEN

SKOLBI 49 §/22.9.2020

Avgifterna för idrottsplaner och skolutrymmen i kommunen föreslås vara oförändrade. Idrottsanläggningarnas avgifter justerades 2020 och skolutrymmena 2015.

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

- Avgifter för idrottsanläggningar
- Avgifter för skolutrymmen

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att Skol- och bildningsnämndens avgifter för 2021 fastställs enligt bilagda dokument.

Bilagorna bifogas protokollet.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 221 §/12.10.2020

Förslag till Avgifter för idrottsanläggningar och Avgifter för skolutrymmen 2021 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att bordlägga ärendet.

KMST 239 §/19.10.2020

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag.

Förslag till Avgifter för idrottsanläggningar och Avgifter för skolutrymmen 2021 bifogas protokollet.



KFGE 79 §/16.11.2020

Förslag till Avgifter för idrottsanläggningar och Avgifter för skolutrymmen 2021 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Avgifter för idrottsanläggningar och Avgifter för skolutrymmen 2021 bifogas protokollet.



SK/251/2020

§ 80 HYRA FÖR KOMMUNENS MÖTESRUM 2021

KMST 263 §/9.11.2020

Tidigare år har avgiften fastställs och debiterats per tillfälle. Ett tillfälle har schablonmässigt beräknats till 2 h. Det nya bokningssystemet för mötesrummen kräver att avgiften fastställs per timme.

Vid tekniska nämndens behandling av hyra för kommunens mötesrum 2021 (TEKN 38 §/19.08.2020) hade ett sakfel inträffat beträffande prissättningen och i förslaget till nya taxor omnämndes mötestillfälle istället för timdebitering. Enligt överenskommelse med kommuningenjören bifogas till denna beredning en uppdaterad bilaga med timdebitering.

Bilaga Hyra för kommunens mötesrum 2021 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att taxorna fastställs enligt bifogat förslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Förslag till Hyra för kommunens mötesrum 2021 bifogas protokollet.

KFGE 80 §/16.11.2020

Förslag till Hyra för kommunens mötesrum 2021 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Hyra för kommunens mötesrum 2021 bifogas protokollet.



SK/251/2020

§ 81 TAXOR, KOMMUNERNAS BRANDVÄSENDE

RN § 34/17.9.2020

Förslag till taxor inom brand- och räddningsväsendet i kommunerna 2021. Räddningsområdets kommuner kan med förslaget ha likvärdiga taxor. Taxorna har tidigare justerats efter konsumentprisindex för Åland men föreslås till budget år 2021 justeras med en 5 % förhöjning.

Bilaga A-RN § 34, taxor kommunernas brand- och räddningsväsende.

Räddningschefens förslag:

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar förslaget till taxor för kommunernas brand- och räddningsväsende 2021 enligt bilaga A-RN § 34.

Beslut:

Enligt förslag.

KMST 222 §/12.10.2020

Taxor kommunernas brand- och räddningsväsende bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige fastställer förslaget till taxor inom brand- och räddningsväsendet i kommunerna 2021 enligt gemensamma räddningsnämndens förslag. Motivering är att räddningsområdets kommuner då kan erhålla likvärdiga taxor.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att bordlägga ärendet.

KMST 240 §/19.10.2020

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige fastställer förslaget till taxor inom brand- och räddningsväsendet i kommunerna 2021 enligt gemensamma räddningsnämndens förslag. Motivering är att räddningsområdets kommuner då kan erhålla likvärdiga taxor.

Taxor kommunernas brand- och räddningsväsende bifogas protokollet.



KFGE 81 §/16.11.2020

Taxor kommunernas brand- och räddningsväsende bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Taxor kommunernas brand- och räddningsväsende bifogas protokollet.



BESVÄRSANVISNING

Över beslut som endast rör beredning eller verkställighet får besvär inte anföras. På dessa grunder får besvär i detta protokoll inte anföras beträffande paragraferna: § 63 och 67.

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer: § 61-62, 64-66, 68-81.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
