



Sammanträdestid	Måndagen den 26.9.2022 kl. 19.00 – 20.15																														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs																														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande</td><td>Ersättare</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, viceordförande</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattsson Leif-Anders (C)</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Alm Niclas</td><td><input type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin</td><td><input type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin</td><td><input type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie (VF:S,Lib,M)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf René</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael</td><td></td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande	Ersättare	<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, viceordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson Leif-Anders (C)	<input type="checkbox"/> Alm Niclas	<input type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)	<input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)	<input checked="" type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin	<input type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie (VF:S,Lib,M)	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy		<input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus		<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit		<input checked="" type="checkbox"/> Hampf René		<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue		<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom		<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry		<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan		<input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy		<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael	
<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande	Ersättare																														
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, viceordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson Leif-Anders (C)																														
<input type="checkbox"/> Alm Niclas	<input type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)																														
<input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin	<input type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie (VF:S,Lib,M)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy																															
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus																															
<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit																															
<input checked="" type="checkbox"/> Hampf René																															
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue																															
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom																															
<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry																															
<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan																															
<input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy																															
<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael																															
Övriga närvarande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Salmén Rosa, kommunstyrelsens viceordförande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Josefsson Caroline</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Timonen Bo</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Westling Gunnar</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Alexandra de Haas, koordinator Lokalkraft Leader Åland § 37</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Blomqvist Marika, ekonomichef § 38 kl. 19.35 – 19.55</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Marika, kanslisekreterare</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input type="checkbox"/> Salmén Rosa, kommunstyrelsens viceordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input type="checkbox"/> Josefsson Caroline	<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan	<input type="checkbox"/> Timonen Bo	<input type="checkbox"/> Westling Gunnar	<input checked="" type="checkbox"/> Alexandra de Haas, koordinator Lokalkraft Leader Åland § 37	<input checked="" type="checkbox"/> Blomqvist Marika, ekonomichef § 38 kl. 19.35 – 19.55	<input type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef	<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Marika, kanslisekreterare																		
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande																															
<input type="checkbox"/> Salmén Rosa, kommunstyrelsens viceordförande																															
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka																															
<input type="checkbox"/> Josefsson Caroline																															
<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan																															
<input type="checkbox"/> Timonen Bo																															
<input type="checkbox"/> Westling Gunnar																															
<input checked="" type="checkbox"/> Alexandra de Haas, koordinator Lokalkraft Leader Åland § 37																															
<input checked="" type="checkbox"/> Blomqvist Marika, ekonomichef § 38 kl. 19.35 – 19.55																															
<input type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef																															
<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör																															
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Marika, kanslisekreterare																															
Paragrafer	§§ 36 - 46																														
Underskrifter	<table><tr><td>Runar Karlsson Ordförande</td><td>Marika Holmström Sekreterare</td></tr></table>	Runar Karlsson Ordförande	Marika Holmström Sekreterare																												
Runar Karlsson Ordförande	Marika Holmström Sekreterare																														
Protokolljustering	<table><tr><td>Saltvik den 26.9.2022</td></tr><tr><td>Runa-Lisa Jansson</td><td>Ann-Kristin Eriksson</td></tr></table>	Saltvik den 26.9.2022	Runa-Lisa Jansson	Ann-Kristin Eriksson																											
Saltvik den 26.9.2022																															
Runa-Lisa Jansson	Ann-Kristin Eriksson																														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 28.9.2022																														
Intygar	Marika Holmström, kanslisekreterare																														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den																														
Underskrift	Marika Holmström, kanslisekreterare																														



Sammanträdestid 26.09.2022 kl. 19:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 36 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 37 Delgivningar	3
§ 38 Halvårsrapport 2022	4
§ 39 Snöplogningsavgift 2022/2023	5
§ 40 Barnomsorgsavgifter från och med 1.1.2023	8
§ 41 Indragning av tjänsteförhållande	10
§ 42 Omvandlande av klasslärartjänst till specialklasslärartjänst	11
§ 43 Ändring av detaljplan industriområdet i Haraldsby	13
§ 44 Solhöjden tomt 2 kv 6 nr 1:34 Ödkarby	15
§ 45 Saltviks kommun - beredskapsplan	17
§ 46 Projekt Bygga i trä	18
Ändringssökande	20



SALTVIKS KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Sammanträdesdatum
26.09.2022

Nr 5/2022

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 21.9.2022. Protokollet finns till påseende från den 28.9.2022 på kommunens hemsida.

Ordförande Runar Karlsson

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Marika Holmström
kanslisekreterare



§ 36 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

KFGE 36 §/26.9.2022

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet har gjorts offentligt genom att publiceras på den elektroniska anslagstavlan på kommunens hemsida den 21.9.2022.

Vid verkställt namnupprop konstaterades 13 ordinarie fullmäktigeledamöter och 1 ersättare vara närvarande.

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Runa-Lisa Jansson och Ann-Kristin Eriksson
Protokollet justeras direkt efter mötet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



§ 37 DELGIVNINGAR

KFGE 37 §/26.9.2022

Lokalkraft Leader Åland

- Koordinator Alexandra de Haas håller en allmän presentation om Leader och kommunens roll samt en om vilka projekt som förverkligats i Saltvik och vilka andra typer av projekt som fått stöd under programperioden 2014-2022.
 - Leader E-post förfrågan 2.5.2022

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige antecknade informationen till kännedom.



SK/219/2022

§ 38 HALVÅRSRAPPORT 2022

KMST 153 §/12.9.2022

Enligt kommunstyrelsens budgetdirektiv skall nämnderna inom augusti månad ge en rapport till kommunstyrelsen för perioden januari - juni gällande ekonomi och verksamhet.

Halvårsrapporten per 30.6.2022 samt Kommunförbundets skatteprognos bifogas kallelsen.

Ekonomichef Marika Blomqvist presenterar halvårsrapporten.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och beslutar att halvårsrapporten presenteras för kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Halvårsrapporten bifogas protokollet.

KFGE 38 §/26.9.2022

Ekonomichef Marika Blomqvist presenterar halvårsrapporten.

Halvårsrapporten per 30.6.2022 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Halvårsrapporten antecknades till kännedom.

Halvårsrapporten per 30.6.2022 bifogas protokollet.



SK/220/2022

§ 39 SNÖPLOGNINGSAVGIFT 2022/2023

TEKN 51 §/24.08.2022

Snöplogningsavgiften för vintern 2021-2022 varit 217,74 € ex. moms (270 € inkl. moms). Antalet plogade vägar var 135 senaste vinter vilket var 11 st färre än säsongen innan.

Kommunfullmäktige beslöt 55 §/10.09.2018 att den årliga uppföljningen av nettokostnaderna begränsas till de 10 senaste åren istället för att startåret är 2001. Om perioden är för lång är inte kostnaderna och intäkterna jämförbara. Snöplogningsverksamhetens ackumulerade nettoresultat +/- ska inte påverka affärsverksamhetens externa nettoram.

Verksamheten har 2012 - 2021 gett ett ackumulerat överskott om **385,79 €**.

Avgift för plogning 2022/2023:

- om hälften av ackumulerat underskott ska täckas **52,88 € ex. moms**
(65,57 € inkl. moms)
- om hela ackumulerade underskottet ska täckas **106,19 € ex. moms**
(131,67 € inkl. moms)
- medelkostnaderna ska täckas **244,34 € ex. moms**
(302,98 € inkl. moms)

Bilaga. Uppföljning över nettoresultatet 2012-2021

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att snöplogningsavgiften för vintern 2022-2023 förblir oförändrad på 217,74 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Snöplogningsavgiften med nu gällande moms, 24 %, skulle bli 270,00 euro. Avgiften motiveras med att den beräknas täcka medelkostnaderna för plogningen 2022-2023.

Avgiften skall vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober 2022. Försenad avgift föreslås vara 258,06 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Försenad snöplogningsavgift med nu gällande moms, 24 %, blir 320,00 euro. Förseningsavgiften gäller dock inte nyinflyttade efter 30 september.

Även sommarstugor omfattas av rätten till kommunal snöplogning lika som tidigare vint-rar.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 161 §/12.9.2022

Uppföljning över nettoresultatet 2012-2021 bifogas kallelsen.

Protokolljustering:

**Kommunfullmäktige****Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med tekniska nämnden för fullmäktige att snöplogningsavgiften för vintern 2022-2023 förblir oförändrad på 217,74 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Snöplogningsavgiften med nu gällande moms, 24 %, skulle bli 270,00 euro. Avgiften motiveras med att den beräknas täcka medelkostnaderna för plogningen 2022-2023.

Avgiften skall vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober 2022. Försenad avgift föreslås vara 258,06 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Försenad snöplogningsavgift med nu gällande moms, 24 %, blir 320,00 euro. Förseningsavgiften gäller dock inte nyinflyttade efter 30 september.

Även sommarstugor omfattas av rätten till kommunal snöplogning lika som tidigare vint-rar.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att snöplogningsavgiften för vintern 2022-2023 sänks till 177,42 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Snöplogningsavgiften med nu gällande moms, 24 %, skulle bli 220,00 euro. Sänkningen motiveras med att den beräknas täcka medelkostnaderna för plogningen 2022-2023.

Avgiften skall vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober 2022. Försenad avgift föreslås vara 217,74 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Försenad snöplogningsavgift med nu gällande moms, 24 %, blir 270,00 euro. Förseningsavgiften gäller dock inte nyinflyttade efter 30 september.

Även sommarstugor omfattas av rätten till kommunal snöplogning lika som tidigare vint-rar.

KFGE 39 §/26.9.2022

Uppföljning över nettoresultatet 2012-2021 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Thommy Fagerholm föreslog att snöplogningsavgiften för 2023 skulle bli 250,00 euro inkl nuvarande moms på 24 % och att försenad snöplogningsavgift skulle bli 300,00 euro inkl nuvarande moms på 24 %. Förslaget understöddes av Tom Jansson.

Kommunfullmäktige vidtog omröstning genom namnupprop.

Thommy Fagerholms förslag fick sju (7) röster och kommunstyrelsens förslag fick sju (7) röster där ordförandes röst avgjorde för kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktige beslöt således efter omröstning att snöplogningsavgiften för vintern 2022-2023 sänks till 177,42 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Snöplogningsavgiften med nu gällande moms, 24 %, skulle bli 220,00 euro. Sänkningen motiveras med att den beräknas täcka medelkostnaderna för plogningen 2022-2023.



Avgiften skall vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober 2022. Försenad avgift föreslås vara 217,74 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Försenad snöplogningsavgift med nu gällande moms, 24 %, blir 270,00 euro. Förseningsavgiften gäller dock inte nyinflyttade efter 30 september.

Även sommarstugor omfattas av rätten till kommunal snöplogning lika som tidigare vintrar.

Omröstningsprotokoll bifogas protokollet.



SK/118/2022

§ 40 BARNOMSORGSavgifter från och med 1.1.2023

UTBN 37 §/24.8.2022

I 5 kap. 22 § Avgift för kommunal barnomsorg framgår följande:

”Barnomsorgsavgiften för heltidsomsorg får vara högst 240 euro per barn och månad. Då avgiften bestäms ska kommunen beakta familjens storlek. All verksamhet ska ingå i barnomsorgsavgiften och avgifter får inte tas för verksamhet utanför barnomsorgsenheten. Kommunen ska senast tre månader före en ändring av avgifterna införs meddela vårdnadshavarna om ändringen.” (Landskapslag om barnomsorg och grundskola 2020:32).

Från och med 1.8.2022 trädde ny lagstiftning som påverkar barnomsorgsavgifterna i kraft. Dessa har beaktats i beredningen av ärendet. I och med att behandlingstiden mellan delgivning av dessa lagändringar och beredning inför nämndens mötet varit kort kan det bli nödvändigt att göra justeringar i dokumentet under ärendets fortsatta behandling.

Följande förändringar jämfört med gällande barnomsorgsavgifter föreslås:

- halvtidsplats uppbärs enligt 60% i stället för 65% och motsvarande ändring för maximiavgiften (euro)
- diverse skrivningar under fritidshemsverksamheten: samma avgift under alla öppettidgar, 65% till 60%
- Avsnittet tillfällig dagvård stryks
- Uppbärande av avgiften: ändras till *minst 11 dagar* i stället för *mer än 10 dagar*

Bilaga som bifogas sammanträdeskallelsen:

-Barnomsorgsavgifter från och med 1.1.2023

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att barnomsorgsavgifterna ändras utifrån ovanstående sammanställning och att dokumentet Barnomsorgsavgifter från och med 1.1.2023 i Saltviks kommun godkänns enligt bilaga.

Bilagan barnomsorgsavgifter 1.1.2023 bifogas protokollet.

Utbildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 156 §/12.9.2022

I landskapslag (2020:32) om barnomsorg och grundskola 5 kap. 22 § Avgift för kommunal barnomsorg framgår följande:

”Barnomsorgsavgiften för heltidsomsorg får vara högst 240 euro per barn och månad. Då avgiften bestäms ska kommunen beakta familjens storlek. All verksamhet ska ingå i barnomsorgsavgiften och avgifter får inte tas för verksamhet utanför barnomsorgsenheten. Kommunen ska senast tre månader före en ändring av avgifterna införs meddela



vårdnadshavarna om ändringen." (Landskapslag om barnomsorg och grundskola 2020:32).

Från och med 1.8.2022 trädde ny lagstiftning som påverkar barnomsorgsavgifterna i kraft.

I och med att behandlingstiden mellan delgivning av dessa lagändringar och beredning inför utbildningsnämndens möte 24.8.2022 varit kort aviserade utbildningschefen i beredningen inför nämnden att det kan bli nödvändigt att göra justeringar i dokumentet under ärendets fortsatta behandling.

Efter nämndens möte har utbildningschefen tittat närmare på lagändringarna, och tolkat dess innebörd och konsekvenser, tillsammans med andra tjänstemän i ledande ställning med barnomsorgen som ansvarsområde. Diskussioner har även förts inom den egna förvaltningen.

På basen av dessa diskussioner och tolkningar föreslås inför kommunstyrelsens möte följande ändringar i barnomsorgsavgiftsdokumentet:

- Benämningen 80%-plats ersätts av deltidsplats i syfte att ha enhetliga benämningar i vårt dokument och att sträva efter likartade formuleringar på Åland.
- Tydligare beskrivningar av hur många timmar de olika platstyperna berättigar till. Detta görs för att efterleva syftet med lagändringen i 22 § om ett medeltal för barnets närvarotid.
- Den avgiftsfria perioden för förundervisning ändras till "Gäller under perioden 1 augusti till 31 juli." i syfte att underlätta administrationen.

Bilagorna Barnomsorgsavgift 1.1.2022, Barnomsorgsavgifter 1.1.2023 förslag till utbildningsnämnden samt Barnomsorgsavgifter 1.1.2023 reviderat förslag till KMST 12.9.2022 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att reviderat förslag till KMST 12.9.2022 antas som Barnomsorgsavgifter 1.1.2023.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Barnomsorgsavgifter 1.1.2023 reviderat förslag till KMST 12.9.2022 bifogas protokollet.

KFGE 40 §/26.9.2022

Barnomsorgsavgifter 1.1.2023 reviderat förslag till KMST 12.9.2022 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att reviderat förslag till KMST 12.9.2022 antas som Barnomsorgsavgifter 1.1.2023.

Barnomsorgsavgifter 1.1.2023 reviderat förslag till KMST 12.9.2022 bifogas protokollet.



SK/246/2022

§ 41 **INDRAGNING AV TJÄNSTEFÖRHÅLLANDE**

KMST 158 §/12.9.2022

En bibliotekssekreterare anställd i tjänsteförhållande i kommunen har avslutat sitt tjänsteförhållande med anledning av pension. Enligt tidigare antaget beslut ska förändringar i tjänsteförhållanden göras i den takt berörda tjänster blir vakanta (kmst § 142/25.4.2005).

Den ifrågavarande tjänsten som ordinarie bibliotekssekreterare bör indras. Beslut om indragning av inrättade tjänster ska fattas av kommunfullmäktige.

En ordinarie bibliotekssekreterare i arbetsavtalsförhållande har anställts av kommunen istället för i tjänsteförhållande.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att tjänsten som ordinarie bibliotekssekreterare i tjänsteförhållande indras från och med 1 januari 2023.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KFGE 41 §/26.9.2022

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att tjänsten som ordinarie bibliotekssekreterare i tjänsteförhållande indras från och med 1 januari 2023.



SK/206/2022

§ 42 OMVANDLANDE AV KLASSLÄRARTJÄNST TILL SPECIALKLASSLÄRARTJÄNST

UTBN 34 §/24.8.2022

Det är enligt 58 § i Saltviks kommuns förvaltningsstadga kommunfullmäktige som inrättar tjänster. Inom grundskolans verksamhet har Saltviks kommun för tillfället följande tjänster:

- 11 klasslärartjänster (nr. 1-11)
- 2 speciallärartjänster
- 2 skolföreståndartjänster

I landskapsförordning för barnomsorg och grundskola (2020:99) 3§ kap.1 Del V framgår att:

"I grundskolan ska det finnas lärare. Lärartjänster är tjänster som lektor och klasslärare. För barn i behov av särskilt stöd ska grundskolan även ha lärartjänster som speciallärare och specialklasslärare samt befattningar som elevassistenter. I varje grundskola ska det antal tjänster som lärare finnas, som grundskolans elevantal och timantal förutsätter. Timplärare kan anställas för de timmar för vilka det inte är ändamålsenligt att inrätta lärartjänster."

I kommunens skolor finns ett ökat behov av specialundervisning, mer specifikt handlar det om undervisning i specialklass. Elever som går i specialklass är överförda till mångprofessionellt stöd i minst tre ämnen. För att organisera för ett långsiktigt och kvalitativt undervisningsarrangemang för de elever som hör till målgruppen behöver en klasslärartjänst omvandlas till en specialklasslärartjänst. I nuläget har vi undervisningen ordnad med hjälp av tillfälliga timplärare.

Klasslärartjänst nr. 8 är för tillfället vakant och det vore därför ändamålsenligt att omvandla den till en specialklasslärartjänst.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att tjänsten som klasslärare (nr. 8) omvandlas till en specialklasslärartjänst.

Utbildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 157 §/12.9.2022

Hänvisning till beredningen ovan inför utbildningsnämndens möte 24.8.2022.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att tjänsten som klasslärare (nr. 8) omvandlas till en specialklasslärartjänst.

Inom grundskolans verksamhet har Saltviks kommun då följande tjänster:



-
- 10 klasslärartjänster
 - 2 speciallärartjänster
 - 2 skolföreståndartjänster
 - 1 specialklasslärartjänst (ny)

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KFGE 42 §/26.9.2022

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att tjänsten som klasslärare (nr. 8) omvandlas till en specialklasslärartjänst.



SK/270/2021

§ 43 **ÄNDRING AV DETALJPLAN INDUSTRIOMRÅDET I HARALDSBY**

BYGG 54 §/28.09.2021

Detaljplanen över industriområdet i Haraldsby fastställdes av kommunfullmäktige §50/15.6.2009

Området är idag delvis bebyggt samt att det finns en helt oexploaterad del av området som snart är färdigt för försäljning. Detaljplanen är till viss del stelbent och en översyn av planen är att rekommendera.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Föreslår att byggnads- och miljönämnden föreslår för kommunstyrelsen att en översyn och ev detaljplaneändring görs över industriområdet i Haraldsby.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 212 §/11.10.2021

Kommunstyrelsen diskuterar behovet av en översyn av detaljplanen för industriområdet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till kommundirektören för ett tydligt beslutsförslag inför byggnads- och miljönämnden.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 242 §/1.11.2021

Baserat på diskussioner i kommunstyrelsen har ett beslutsförslag formulerats.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger byggnads- och miljönämnden i uppdrag att se över en eventuell detaljplaneändring av industriområdet i Haraldsby där nedanstående frågor utreds:

- Minska ner parkområdet för att ge plats åt ytterligare industrimark
- Andra takkonstruktioner än i nu gällande detaljplan kan tillåtas
- De instruktiva tomterna kan göras mindre
- Eventuell ändrad/utökad inriktning av kvartersområdet (tillåta affärsverksamhet).

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag med en ändring av "instruktiva tomter" till "tomter" så att kommunstyrelsen ger byggnads- och miljönämnden i uppdrag att se över en eventuell detaljplaneändring av industriområdet i Haraldsby där nedanstående frågor utreds:



- Minska ner parkområdet för att ge plats åt ytterligare industrimark
 - Andra takkonstruktioner än i nu gällande detaljplan kan tillåtas
 - Tomterna kan göras mindre
 - Eventuell ändrad/utökad inriktning av kvartersområdet (tillåta affärsverksamhet).
-

BYGG 38 §/21.06.2022

Planläggare Tiina Holmberg har upprättat ett förslag till ändring av detaljplanen enligt de kriterier som kmst 242 §/1.11.2021 beslöt.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Föreslår att byggnads- och miljönämnden inför kommunstyrelsen förordar ändringen av detaljplanen och ställer ut planen till allmänt påseende.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 142 §/30.8.2022

Planförslag och planritning bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar ändringen av detaljplanen och ställer ut planen till påseende under 14 dagar. Om inga anmärkningar inlämnas upptas ärendet till kommunfullmäktige för fastställelse.

Kommunstyrelsen godkänner Tiina Holmberg som planläggare.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Planförslag och planritning bifogas protokollet.

KFGE 43 §/26.9.2022

Förslag till detaljplaneändring för industriområdet i Haraldsby, Saltvik har funnits till påseende under tiden 1.9 – 15.9.2022. Det har inte inkommit anmärkningar mot förslaget på detaljplaneändringen.

Planförslag och planritning bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige fastställer enhälligt detaljplaneändringen daterad 25 maj 2022 för industriområdet i Haraldsby.

Planförslag och planritning bifogas protokollet.



SK/181/2022

§ 44 SOLHÖJDEN TOMT 2 KV 6 NR 1:34 ÖDKARBY

KMST 273 §/22.10.2018

Kommunstyrelsen har mottagit en anhållan från ägarna till Solhöjden (tomt 2 kv 6 nr 1:34 i Ödkarby) om möjligheten att förlänga byggnadstiden till år 2024.

Enligt gällande köpeavtal ska tomten vara bebyggd senast 23 juni 2020. Kommunstyrelsen kan på skild ansökan, och då vägande skäl föreligger, förlänga nämnda byggnadsfrist.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förlänger, med hänvisning till vägande skäl, byggnadsfristen med två år, så att tomten ska vara bebyggd senast 23 juni 2022.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 119 §/20.6.2022

Tomt 2 kv 6 Nr 1:34 på Solhöjden är fortfarande inte bebyggd. Ägarna har just nu tomten ute till försäljning hos en åländsk mäklare. Ägarnas tidigare anhållan var att få förlängd byggnadstid till år 2024.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förlänger, med hänvisning till vägande skäl, byggnadsfristen med ytterligare två år, så att tomten ska vara bebyggd senast 23 juni 2024.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslutar att inte förlänga byggnadsfristen.

KMST 144 §/30.8.2022

Kommunstyrelsen beslöt att inte förlänga byggnadsfristen för Tomt 2 kv 6 Nr 1:34 på Solhöjden och förvaltningen har varit i kontakt med ägarna.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen anhåller hos kommunfullmäktige om 19 500 euro för inköp av mark för att inlösa köpeobjektet till försäljningspriset utan ränta.

Om kommunfullmäktige beviljar medel för återköpet befullmäktigas kommundirektören att underteckna köpeavtalet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



KFGE 44 §/26.9.2022

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att bevilja 19 500 euro för inköp av mark för att inlösa köpeobjektet till försäljningspriset utan ränta.



SK/198/2022

§ 45 SALTVIKS KOMMUN - BEREDSKAPSPLAN

RN 34 §/15.6.2022

Reviderad beredskapsplan Saltviks kommun. Planen är utarbetad som en allmän del där specifika delar från tidigare beredskapsplan lyfts ur för att implementeras i sektorplanerna eller i annan sammanställning som en helhet.

Bilaga A-RN § 34, beredskapsplan Saltviks kommun

Räddningschefens förslag:

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar Bilaga A-RN § 34 som förslag till beredskapsplan för Saltviks kommun.

Beslut:

Enligt förslag

KMST 117 §/20.6.2022

"Beredskapsplan för Saltviks kommun – förslag" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att förslaget till beredskapsplan för Saltviks kommun godkänns.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

"Beredskapsplan för Saltviks kommun – förslag" bifogas protokollet.

KFGE 45 §/26.9.2022

"Beredskapsplan för Saltviks kommun – förslag" bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att förslaget till beredskapsplan för Saltviks kommun godkänns.

"Beredskapsplan för Saltviks kommun – förslag" bifogas protokollet.



SK/139/2022

§ 46 PROJEKT BYGGA I TRÄ

KMST 87 §/25.4.2022

Kommunen höll onsdagen den 20 april 2022 en diskussionsträff i Saltviks kommunkansli. Rubriken för diskussionen var Bygga i trä – i Saltvik? Saltviks kommun och trä? Hur ser den relationen ut idag? Kunde kommunen ha en strategi för träbyggande? På vilka olika sätt kunde Saltvik agera strategiskt, samarbeta kring träanvändning och främja träbyggnadsprojekt?

Diskussionsträffen ordnades inom projektet Tillsammans för ett modernt träbyggande, vilket är ett accelerationsprogram för klimatsmart träbyggande i samhällets regi på Åland. Den övergripliga målsättningen är att öka intresset för och kunskapen om trä som byggnadsmaterial och få fler offentliga aktörer och kommuner att bygga i trä. Projektet ägs av Landskapets Fastighetsverk och drivs av Invenire Ab.

Representanter från kommunstyrelsen deltog i diskussionsträffen och ansåg efteråt att kommunen behöver möjliggöra träbyggande inom det egna byggandet och inom annat byggande i kommunen. Träbyggnation är bra för det lokala näringslivet, miljön, klimatet och boendemiljön. Kommunen bör därför ta fram en träbyggnadsstrategi inför framtiden.

Ordförandes förslag:

Kommunstyrelsen ger byggnads- och miljönämnden i uppdrag att ta fram ett utkast på en träbyggnadsstrategi utifrån inspirationsmaterial från Invenire.

I arbetet ingår också arbete med ett potentiellt seminarium på Silverskär enligt rubriken 'Kunde vi bygga i trä? En inspirationsdag för beslutfattare & tjänstemän i samhället (kommuner, landskapet)'. Projektet skulle arrangeras i samarbete mellan projektet Bygga i trä och Saltviks kommun. Projektet står för det praktiska arrangemanget och kostnaderna. Preliminärt datum 15.6.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

BYGG 33 §/17.5.2022

Byggnads- och miljöinspektören har tagit fram ett förslag på träbyggnadsstrategi för Saltviks kommun enligt bilaga.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljöinspektören befullmäktigas att färdigställa utkastet till träbyggnadsstrategi med mindre justeringar och slutlayout för att sen skicka dokumentet vidare till kommunstyrelsen.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Enligt förslag.



KMST 116 §/20.6.2022

Förslag på Träbyggnadsstrategi för Saltviks kommun bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att Träbyggnadsstrategin för Saltviks kommun antas.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Bilagan bifogas protokollet.

KFGE 46 §/26.9.2022

Förslag på Träbyggnadsstrategi för Saltviks kommun bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att Träbyggnadsstrategin för Saltviks kommun antas.

Förslag på Träbyggnadsstrategi för Saltviks kommun bifogas protokollet.



BESVÄRSANVISNING

Över beslut som endast rör beredning eller verkställighet får besvär inte anföras. På dessa grunder får besvär i detta protokoll inte anföras beträffande paragraferna:

KOMMUNALBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer: §§ 36, 39 - 46

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.
