



Sammanträdestid	Måndagen den 27.9.2021 kl. 19.00 – 20.45																														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs																														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande</td><td>Ersättare</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, viceordf, ordf §43</td><td><input type="checkbox"/> Mattsson Leif-Anders (C)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas</td><td><input type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin</td><td><input type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie (VF:S,Lib,M)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf René</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy</td><td></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Söderholm Mikael</td><td></td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande	Ersättare	<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, viceordf, ordf §43	<input type="checkbox"/> Mattsson Leif-Anders (C)	<input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas	<input type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)	<input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)	<input checked="" type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin	<input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie (VF:S,Lib,M)	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy		<input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus		<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit		<input checked="" type="checkbox"/> Hampf René		<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue		<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom		<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry		<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan		<input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy		<input type="checkbox"/> Söderholm Mikael	
<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande	Ersättare																														
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, viceordf, ordf §43	<input type="checkbox"/> Mattsson Leif-Anders (C)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas	<input type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)																														
<input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin	<input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie (VF:S,Lib,M)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy																															
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus																															
<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit																															
<input checked="" type="checkbox"/> Hampf René																															
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue																															
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom																															
<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry																															
<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan																															
<input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy																															
<input type="checkbox"/> Söderholm Mikael																															
Övriga närvarande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Salmén Rosa, kommunstyrelsens viceordförande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka § 32 – 38 kl 19 – 20.30</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Josefsson Caroline</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan § 32 – 34 kl 19 – 19.45</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Westling Gunnar</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef, via länk § 36 – 38 kl 19 – 20.30</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomischef § 32 kl 19 – 19.20</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input type="checkbox"/> Salmén Rosa, kommunstyrelsens viceordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka § 32 – 38 kl 19 – 20.30	<input type="checkbox"/> Josefsson Caroline	<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan § 32 – 34 kl 19 – 19.45	<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo	<input type="checkbox"/> Westling Gunnar	<input checked="" type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef, via länk § 36 – 38 kl 19 – 20.30	<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomischef § 32 kl 19 – 19.20	<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare																			
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande																															
<input type="checkbox"/> Salmén Rosa, kommunstyrelsens viceordförande																															
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka § 32 – 38 kl 19 – 20.30																															
<input type="checkbox"/> Josefsson Caroline																															
<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan § 32 – 34 kl 19 – 19.45																															
<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo																															
<input type="checkbox"/> Westling Gunnar																															
<input checked="" type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef, via länk § 36 – 38 kl 19 – 20.30																															
<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomischef § 32 kl 19 – 19.20																															
<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör																															
<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare																															
Paragrafer	§ 32 - 44																														
Underskrifter	<table><tr><td>Runar Karlsson</td><td>Solveig Gestberg</td></tr><tr><td>Ordförande</td><td>Sekreterare</td></tr></table>	Runar Karlsson	Solveig Gestberg	Ordförande	Sekreterare																										
Runar Karlsson	Solveig Gestberg																														
Ordförande	Sekreterare																														
Protokolljustering	<table><tr><td>Saltvik den 27.9.2021</td></tr><tr><td>René Hampf</td><td>Sue Holmström</td></tr></table>	Saltvik den 27.9.2021	René Hampf	Sue Holmström																											
Saltvik den 27.9.2021																															
René Hampf	Sue Holmström																														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 28.9.2021																														
Intygar	Solveig Gestberg, kanslisekreterare																														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den																														
Underskrift	Solveig Gestberg, kanslisekreterare																														



**Sammanträdestid** 27.09.2021 kl. 19:00

**Sammanträdesplats** Kommunkansliet i Nääs

**Ärenden:**

Mötesuppgifter .....	1
§ 32 Sammanträdetts konstituerande .....	2
§ 33 Halvårsrapport 2021 .....	3
§ 34 Begäran om synpunkter om den kommunala lagstiftningen .....	4
§ 35 Delgivningar .....	5
§ 36 Personalbehov till utbyggnaden av Sunnanberg vårdhem .....	6
§ 37 Omvårdnadsledare till Sunnanberg vårdhem .....	8
§ 38 Indragning av sjukskötartjänster på Sunnanberg vårdhem .....	10
§ 39 Snöplogningsavgift 2021/2022 .....	11
§ 40 Arbetsgrupp för utredning av kommunens ekonomiska förutsättningar .....	13
§ 41 Anhållan om befrielse från kommunala uppdrag, tillsättande av nämndplats .....	15
§ 42 Anhållan om befrielse från kommunala uppdrag, tillsättande av nämndplats .....	17
§ 43 Tjenan vatten, anhållan om kommunal borgen .....	19
§ 44 Motion om revidering av mötesarvoden och ersättningar för kommunens anställda .....	22
Ändringssökande .....	23



SALTVIKS KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
27.09.2021

Nr 4/2021

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida [www.saltvik.ax](http://www.saltvik.ax) den 22.9.2021. Protokollet finns till påseende från den 28.9.2021 på kommunens hemsida.

Ordförande Runar Karlsson

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Solveig Gestberg  
kanslisekreterare



---

**§ 32 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

KFGE 32 §/27.9.2021

**Konstatera laglighet och beslutförhet**

Sammanträdet har gjorts offentligt genom att publiceras på den elektroniska anslagstavlan på kommunens hemsida den 22.9.2021.

Vid verkställt namnupprop konstaterades 13 ordinarie fullmäktigeledamöter och en ersättare vara närvarande.

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

**Protokolljusterare**

Till protokolljusterare valdes René Hampf och Sue Holmström.  
Protokollet justerades direkt efter mötet.

**Föredragningslistan**

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§ 44 Motion om revidering av mötesarvoden och ersättningar för kommunens anställda.

-----



SK/206/2021

§ 33 HALVÅRSRAPPORT 2021

KMST 169 §/20.9.2021

Enligt kommunstyrelsens budgetdirektiv skall nämnderna inom augusti månad ge en rapport till kommunstyrelsen för perioden januari - juni gällande ekonomi och verksamhet.

Halvårsrapporten per 30.6.2021 bifogas kallelsen.

Ekonomichef Marika Mattfolk presenterar halvårsrapporten.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och beslutar att halvårsrapporten presenteras för kommunfullmäktige.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.  
-----

KFGE 33 §/27.9.2021

Ekonomichef Marika Mattfolk presenterar halvårsrapporten.

Halvårsrapporten per 30.6.2021 bifogas kallelsen.

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Halvårsrapporten antecknades till kännedom.

Halvårsrapporten per 30.6.2021 bifogas protokollet.  
-----



SK/240/2021

§ 34 **BEGÄRAN OM SYNPUNKTER OM DEN KOMMUNALA LAGSTIFTNINGEN**

KMST 181 §/20.9.2021

Ålands landskapsregering har tillsatt en arbetsgrupp med uppdrag att föreslå en modernisering av kommunallagen. Arbetet har nu inletts och landskapsregeringen inbegär kommunens synpunkter på vad som behöver utredas inför beredningen alternativt justeras i en kommande kommunallag. Synpunkterna ska vara landskapsregeringen tillhanda senast 31 oktober 2021.

Landskapsregeringen önskar särskilt att det förs fram om det finns justeringar inom följande områden;

- Ansvarsfördelningen mellan landskapet och kommunerna vad gäller markarbete/planering
- Avlyftande av kommunala uppgifter
- Reglering av kommunens agerande på marknaden
- Frågan om person ska eller inte ska kunna sitta både i fullmäktige och styrelse
- Sektionsmodell och kommundelsnämnder
- Övriga kommentarer

Remissbegäran bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen för ärendet till kommunfullmäktige för kännedom och diskussion innan kommunstyrelsen ger sitt utlåtande till landskapsregeringen. Kommunstyrelsen bjuder samtidigt in Ålands kommunförbunds förbundsdirektör till kommunfullmäktige 27.9.2021 för att berätta om det pågående arbetet i den av landskapsregeringen tillsatta arbetsgruppen med uppdrag att föreslå en modernisering av kommunallagen.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.  
-----

KFGE 34 §/27.9.2021

Ålands kommunförbunds förbundsdirektör Magnus Sandberg berättar om det pågående arbetet i den av landskapsregeringen tillsatta arbetsgruppen med uppdrag att föreslå en modernisering av kommunallagen.

Remissbegäran bifogas kallelsen.

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige diskuterade ärendet och gav kommunstyrelsen färdkost samt antecknade ärendet för kännedom.  
-----



---

**§ 35 DELGIVNINGAR**

KFGE 35 §/27.9.2021

Äldreomsorgsnämnden

- Broschyr om effektiverat serviceboende (ESB) i Saltviks kommun

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige antecknade broschyren för kännedom.

-----



SK/155/2021

**§ 36 PERSONALBEHOV TILL UTBYGGNADEN AV SUNNANBERG VÅRDHEM**

ÄON 20 §/20.05.2021

Utbyggnaden av Sunnanberg vårdhem med 8 platser beräknas enligt nuvarande tidtabell vara klar i november. Enligt kommunfullmäktiges beslut ska avdelningen vara ett effektiviserat serviceboende med inriktning på demensvård.

Enligt kvalitetsrekommendationer ska personaldimensioneringen inom demensvård vara 0,9 vårdare per klient. Enligt denna uträkning behövs 7,25 närvårdare. Dock har Saltviks kommun i nuläget förhandlat om individuella avtal gällande arbetsskiftens längd och har i schemalaggningsplanen två stycken 12 timmars skift per vecka per personal. Detta medför att vi behöver 7 närvårdare till nya avdelningen samt en utökning med 25 % arbetstid för sysselsättningshandledaren. En omvårdningsledare på 100 % för nya avdelningen och lilla sidan behöver anställas samt en lokalvårdare på 100 % som även har uppgiften klädvård i sin befattningsbeskrivning behövs. Dessa kostnader är medtagna i beräkningen av personalkostnader för nya avdelningen.

I budget 2021 står det i ekonomiplan för 2022-2023 att Sunnanbergs utbyggnad medför en kostnadspåverkan gällande personalkostnader för äldreomsorgen 2022. I ekonomiplanen har räknats med ökade personalkostnader för 2022 med 399 635 euro.

Äldreomsorgschefen har i samråd med personalsekreteraren tagit fram en uträkning på personalkostnader som nya avdelningen medför. Den nya avdelningen medför en beräknad bruttokostnad på 520 000 i personalkostnader. I och med organisationsförändringen där hela Sunnanberg vårdhem blir ett effektiviserat serviceboende så kan 2 tjänster som sjukskötare dras in. Detta medför en kostnadsinbesparing på 94 700. I budget 2021 finns det budgeterat för 3 stycken extra närvårdare pga överbeläggning. Dessa närvårdare överförs till nya avdelningen i budget 2022 vilket medför en kostnadsinbesparing på 118 000.

Nya avdelningen beräknas vara klar för verksamhet från och med januari 2022. De ökade personalkostnaderna kommer med i budget 2022.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Äldreomsorgsnämnden föreslår inför styrelsen att det behövs 307 300 € i utökande personalkostnader för Sunnanberg vårdhem i förhållande till budget 2021. Dessa kostnader tillkommer på grund av den nya avdelningen. Kostnaderna tas med i budgetberedningen inför budget 2022.

**Äldreomsorgsnämndens beslut:**

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

-----





---

KMST 123 §/14.06.2021

Från och med januari 2022 kommer en ny avdelning på Sunnanberg att kunna tas i bruk. Inför detta kommer personalstyrkan att behöva utökas i enlighet med ovanstående beredning inför äldreomsorgsnämnden.

Äldreomsorgsnämnden föreslår inför styrelsen att det behövs 307 300 € i utökande personalkostnader för Sunnanberg vårdhem i förhållande till budget 2021. Kostnaderna tillkommer på grund av den nya avdelningen och behöver tas med i budgetberedningen inför budget 2022.

Redan i ekonomiplan för 2022 fanns utökade personalkostnader beaktade.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar de ökade personalkostnaderna till kännedom och noterar att kostnaderna kommer att beaktas i budgetdirektivet till nämnden.

Kommunstyrelsen för ärendet till kännedom till fullmäktige.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.  
-----

KFGE 36/27.9.2021

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige antecknade ärendet för kännedom.  
-----



SK/153/2021

**§ 37 OMVÅRDNADSLEDARE TILL SUNNANBERG VÅRDHEM**

ÄON 22 §/20.05.2021

Under förutsättning att 2 sjuksköterskötjänster dras in från och med 2022 så behöver en ny tjänst som omvårdnadsledare 100 % för utbyggnaden/nya avdelningen och lilla sidan inrättas. I och med att antalet klienter och personal ökar med nya avdelningen så behövs en till omvårdnadsledare. Organisationsförändringen från institution till effektiviserat serviceboende kräver även en hel del planering och administration.

Genom att dra in sjuksköterskötjänsterna får omvårdnadsledarna ansvaret för sjukvården på Sunnanberg genom en överföring av uppgifter från hemsjukvården enligt samverkansavtal om hemvård. Detta ger en bättre kontinuitet för både klienter och personal. Då har Sunnanberg sjuksköterskarresurser dagtid måndag till fredag och hemsjukvården kan komma övriga tider vid behov.

Närledarskapet har en särskilt stor betydelse för kvaliteten inom äldreomsorgen. Forskning har visat att vid sidan av personalantalet har i synnerhet kompetens, förmågan att rikta kompetensen rätt och kompetent närledarskap ett samband med vårdens kvalitet och effektivitet, samt ökar klientsäkerheten. Närledarskapet ska främja personalens trivsel, engagemang, motivation och välbefinnande i arbetet så att framförallt sjukfrånvaron och personalomsättningen minskar.

En omvårdnadsledare har det övergripande ledningsansvaret över vården och är en närledare som personalen vänder sig till i det dagliga arbetet. En omvårdnadsledare utför sjukskötersksysslor men skall även skapa mera kontinuitet i ledningen av omvårdnaden.

Omvårdnadsledaren skall ha sjuksköterskautbildning samt ledarskapsutbildning eller erfarenhet av ledarskap. Omvårdnadsledaren skall ha huvudansvaret för vården, d v s planera och leda vårdarbetet inom äldreomsorgen. Omvårdnadsledaren skall handleda personalen, organisera och informera, ha ansvar för inskolning av personal, ha ansvar för vårdplaneringar samt rai vårdtyngdsmätningar m.m.

Bifogat till sammanträdeskallelsen finns en uppdaterad tjänstebeskrivning för omvårdnadsledare.

Kostnaderna för en ny omvårdnadsledare finns med i beräkningen av personalkostnader för nya avdelningen.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Äldreomsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att en tjänst som omvårdnadsledare 100 % till äldreomsorgen inrättas från och med 1.1.2022. Äldreomsorgsnämnden antar den uppdaterade tjänstebeskrivningen för omvårdnadsledare.



---

**Äldreomsorgsnämndens beslut:**

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.  
-----

KMST 124 §/14.06.2021

Hänvisning till beredningen inför äldreomsorgsnämnden samt nämndens beslut.

Den uppdaterade tjänstebeskrivningen bifogas kallelsen till kännedom.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att en tjänst som omvårdnadsledare till äldreomsorgen inrättas från och med 1.1.2022.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.  
-----

KFGE 37 §/27.9.2021

Tjänstebeskrivning för omvårdnadsledare bifogas kallelsen.

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att inrätta en tjänst som omvårdnadsledare till äldreomsorgen från och med 1.1.2022.  
-----



SK/152/2021

**§ 38            INDRAGNING AV SJKSKÖTARTJÄNSTER PÅ SUNNANBERG VÅRDHEM**

ÄON 21 §/20.05.2021

I dagsläget finns det 2 sjukskötartjänster på Sunnanberg vårdhem. En organisationsförändring är under arbete och kommunfullmäktige har beslutat att hela Sunnanberg gradvis ska omvandlas från ett institutionsboende till ett effektiverat serviceboende under år 2021. Från och med 2022 behövs inte sjukskötare mera eftersom Sunnanberg då ingår i kommunens öppenvård under samverkansavtalet för hemvård. Detta betyder att ÅHS genom hemsjukvården har det medicinska ansvaret för Sunnanberg.

Enligt kommunens förvaltningsstadga § 64 beslutar kommunfullmäktige om indragning av tjänster. De två sjukskötartjänsterna är vakanta för tillfället så ingen personal berörs av indragningen.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Äldreomsorgsnämnden föreslår inför styrelsen att Saltviks kommun drar in 2 sjukskötartjänster från och med 1.1.2022.

**Äldreomsorgsnämndens beslut:**

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.  
-----

KMST 125 §/14.06.2021

Hänvisning till beredningen inför äldreomsorgsnämnden och nämndens beslut.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att Saltviks kommun drar in 2 sjukskötartjänster från och med 1.1.2022.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.  
-----

KFGE 38 §/27.9.2021

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att Saltviks kommun drar in två sjukskötersketjänster på Sunnanberg vårdhem från och med 1.1.2022.  
-----

**§ 39 SNÖPLOGNINGSAVGIFT 2021/2022**

TEKN 53 §/25.08.2021

Snöplogningsavgiften för vintern 2020-2021 varit 217,74 € ex. moms (270 € inkl. moms). Antalet plogade vägar var 146 senaste vinter vilket var samma som säsongen innan.

Kommunfullmäktige beslöt 55 §/10.09.2018 att den årliga uppföljningen av nettokostnaderna begränsas till de 10 senaste åren istället för att startåret är 2001. Om perioden är för lång är inte kostnaderna och intäkterna jämförbara. Snöplogningsverksamhetens ackumulerade nettoresultat +/- ska inte påverka affärsverksamhetens externa nettoram.

Verksamheten har 2010 - 2020 gett ett ackumulerat underskott om 15.050 € (2019 var underskottet 24.920 €).

Avgift för plogning 2021/2022:

- om hälften av ackumulerat underskott ska täckas **259,50 € ex. moms**  
(321,78 € inkl. moms)
- om hela ackumulerade underskottet ska täckas **311,05 € ex. moms**  
(385,70 € inkl. moms)
- medelkostnaderna ska täckas **207,96 € ex. moms**  
(257,87 € inkl. moms)

Bilaga. Uppföljning över nettoresultatet 2009-våren 2021

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att snöplogningsavgiften för vintern 2021-2022 förblir oförändrad på 217,74 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Snöplogningsavgiften med nu gällande moms, 24 %, skulle bli 270,00 euro. Avgiften motiveras med att den beräknas täcka de senaste fem årens medelkostnad och även räcker till en liten minskning av det ackumulerade underskottet.

Avgiften skall vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober (31 oktober år 2021).

Försenad avgift föreslås vara 258,06 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Försenad snöplogningsavgift med nu gällande moms, 24 %, blir 320,00 euro. Förseningsavgiften gäller dock inte nyinflyttade efter 30 september.

Även sommarstugor omfattas av rätten till kommunal snöplogning lika som tidigare vint-rar.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----



---

KMST 174 §/20.9.2021

Uppföljning över nettoresultatet 2009-våren 2021 bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med tekniska nämnden för fullmäktige att snöplogningsavgiften för vintern 2021-2022 förblir oförändrad på 217,74 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Snöplogningsavgiften med nu gällande moms, 24 %, skulle bli 270,00 euro. Avgiften motiveras med att den beräknas täcka de senaste fem årens medelkostnad och även räcker till en liten minskning av det ackumulerade underskottet.

Avgiften skall vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober (31 oktober år 2021).

Försenad avgift föreslås vara 258,06 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Försenad snöplogningsavgift med nu gällande moms, 24 %, blir 320,00 euro. Förseningsavgiften gäller dock inte nyinflyttade efter 30 september.

Även sommarstugor omfattas av rätten till kommunal snöplogning lika som tidigare vint-rar.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.  
-----

KFGE 39 §/27.9.2021

Uppföljning över nettoresultatet 2009 - våren 2021 bifogas kallelsen.

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att snöplogningsavgiften för vintern 2021-2022 förblir oförändrad på 217,74 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Snöplogningsavgiften med nu gällande moms, 24 %, skulle bli 270,00 euro. Avgiften motiveras med att den beräknas täcka de senaste fem årens medelkostnad och även räcker till en liten minskning av det ackumulerade underskottet.

Avgiften skall vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober (31 oktober år 2021).

Försenad avgift blir 258,06 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Försenad snöplogningsavgift med nu gällande moms, 24 %, blir 320,00 euro. Förseningsavgiften gäller dock inte nyinflyttade efter 30 september.

Även sommarstugor omfattas av rätten till kommunal snöplogning lika som tidigare vint-rar.  
-----



SK/5/2021

**§ 40 ARBETSGRUPP FÖR UTREDNING AV KOMMUNENS EKONOMISKA FÖRUTSÄTTNINGAR**

KMST 10 §/18.1.2021

Kommunfullmäktige gav i samband med fastställande av budgeten för år 2021, kommunstyrelsen i uppdrag att utse en arbetsgrupp, bestående av personer från alla partigrupper, för att utreda de ekonomiska förutsättningarna i kommunen. Gruppen kan även anlita experthjälp utifrån.

Arbetsgruppen bör ta fram tydligare budgetdirektiv och förslag på att utveckla budgetbehandlingen samt utarbeta en långsiktig plan för ekonomin i kommunen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen utser medlemmar till arbetsgrupp för utredning av kommunens ekonomiska förutsättningar.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen bordlade ärendet.  
-----

KMST 34 §/15.2.2021

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen utsåg Mathias Johansson, Runar Karlsson, Mikael Söderholm och Jan Lindgrén till medlemmar i arbetsgruppen för utredning av kommunens ekonomiska förutsättningar. En representant utses från kommunkansliet och deltar som sakkunnig och sekreterare i arbetsgruppen. Arbetsgruppen utser en ordförande inom sig.

Ett preliminärt utkast bör vara klart 31.5.2021 och gruppens arbete avslutas 31.8.2021.  
-----

KMST 133 §/14.06.2021

Arbetsgruppen för utredning av kommunens ekonomiska förutsättningar har sammanställt ett dokument för fortsatt diskussion. Dokumentet sändes till alla deltagare inför kommunens målseminarium 31.5.2021.

Dokument 1 – färdplan för diskussion bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen diskuterar utkastet och ger återkoppling till arbetsgruppen.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen diskuterade utkastet och meddelar arbetsgruppen att man i detta skede är nöjd med utkastet.  
-----



---

KMST 172 §/20.9.2021

Arbetet för Arbetsgruppen för utredning av kommunens ekonomiska förutsättningar avslutades 31.8.2021. Vid kommunstyrelsens behandling av arbetsgruppens dokument (129 §/14.06.2021) meddelade kommunstyrelsen att man var nöjd med utkastet. Dokumentet hade även sänts till alla deltagare vid kommunens målseminarium 31.5.2021.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår eventuella åtgärder från dokumentet till respektive förvaltning att beakta i det pågående budgetarbetet.

Kommunstyrelsen presenterar dokumentet för kommunfullmäktige och föreslår att fullmäktige konstaterar att kommunstyrelsens uppdrag i Budget 2021 är slutfört.

Kommunstyrelsen förordar inför fullmäktige arbetsgruppens förslag att fullmäktige borde tillsätta ett utskott för att ta fram en långsiktig plan gällande vilka mål vi har för verksamheten, vilka strategiska mål vi vill uppnå denna mandatperiod och vilka nyckeltal som är relevanta.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag och konstaterade att rapporten "Utredning om två alternativa skolorganisationer" inte utreds vidare i detta skede.

Rapporten "Utredning om två alternativa skolorganisationer" förs till fullmäktige för kännedom.

-----

KFGE 40 §/27.9.2021

Dokument 1 – färdplan för diskussion och Utredning om två alternativa skolorganisationer bifogas kallelsen.

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt anteckna rapporten Utredning om två alternativa skolorganisationer för kännedom och konstaterade att kommunstyrelsens uppdrag i Budget 2021 är slutfört.

Dokument 1 – färdplan för diskussion och Utredning om två alternativa skolorganisationer bifogas protokollet.

-----





SK/166/2021

**§ 41 ANHÅLLAN OM BEFRIELSE FRÅN KOMMUNALA UPPDRAG, TILLSÄTTANDE AV NÄMNDPLATS**

KMST 140 §/14.06.2021

Fabienne Fricker anhåller om befrielse från sina uppdrag som ordinarie ledamot i kommunfullmäktige och byggnads- och miljönämnden samt som ersättare i äldreomsorgsnämnden från och med 1 juli 2021 med anledning av flytt från kommunen.

Valbarhet till kommunfullmäktige regleras i kommunallagen 36 §. Valbarhet i kommunala nämnder regleras i kommunallagen 54 §. Förlust av valbarhet regleras i kommunallagen 16 §.

Med anledning av flytt från kommunen förlorar Fabienne Fricker sin valbarhet till fullmäktige och Ann-Kristin Eriksson träder in som ordinarie medlem i kommunfullmäktige från och med flytten.

Fricker förlorar även sin valbarhet till och byggnads- och miljönämnden samt som ersättare i äldreomsorgsnämnden från och med flytten och ny ordinarie medlem samt ersättare behöver utses till nämnderna.

Byggnads- och miljönämndens sammansättning under året är:

René Hampf, ordförande  
Stefan Karlsson, ersättare

Leif-Anders Mattsson, viceordförande  
Bror Lundberg, ersättare

Camilla Johansson, ledamot  
Inger Mörn, ersättare

Fabienne Fricker, ledamot  
Marcus Bromels, ersättare

Dan Nyholm, ledamot  
Agneta Rydström, ersättare

Äldreomsorgsnämndens sammansättning under året är:

Henry Lindström, ordförande  
Runar Karlsson, ersättare

Berit Hampf, viceordförande  
Erica Lindroos, ersättare

Gunnar Westling, ledamot  
Tom Jansson, ersättare



---

Camilla Sjövik, ledamot  
Lena Salmén, ersättare

Marcus Bromels, ledamot  
Fabienne Fricker, ersättare

Cathrin Blomberg, ledamot  
Nina-Mari Carlson, ersättare

Gun Åkerback, ledamot  
Jens Söderström, ersättare

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att utse NN till ny ordinarie medlem i byggnads- och miljönämnden.

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att utse NN till ersättare i äldreomsorgsnämnden.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen bordlade ärendet.  
-----

KMST 162 §/30.8.2021

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att utse Sofie Hansson-Sjöblom till ny ordinarie medlem i byggnads- och miljönämnden.

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att utse Sofie Hansson-Sjöblom till ny ersättare i äldreomsorgsnämnden.  
-----

KFGE 41 §/27.9.2021

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt att utse Sofie Hansson-Sjöblom till ny ordinarie medlem i byggnads- och miljönämnden.

Kommunfullmäktige beslöt att utse Sofie Hansson-Sjöblom till ny ersättare i äldreomsorgsnämnden.  
-----



SK/128/2021

**§ 42 ANHÅLLAN OM BEFRIELSE FRÅN KOMMUNALA UPPDRAG, TILLSÄTTANDE AV NÄMNDPLATS**

KMST 109 §/10.5.2021

Gunnar Westling har anhållit om befrielse från uppdraget i äldreomsorgsnämnden på grund av nytt uppdrag som ledamot i kommunstyrelsen.

I och med det bör en ny ordinarie ledamot utses till äldreomsorgsnämnden.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen förordar inför kommunfullmäktige att bevilja Gunnar Westling befrielse från uppdraget som ledamot i äldreomsorgsnämnden.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen förordar inför kommunfullmäktige att bevilja Gunnar Westling befrielse från uppdraget som ledamot i äldreomsorgsnämnden.

-----

KFGE 29 §/17.5.2021

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Gunnar Westling befrielse från uppdraget som ledamot i äldreomsorgsnämnden.

-----

KMST 139 §/14.06.2021

Med anledning av att kommunfullmäktige beviljat Gunnar Westling befrielse från uppdraget som ordinarie ledamot i äldreomsorgsnämnden behöver en ny ledamot utses.

Äldreomsorgsnämndens sammansättning under året är:

Henry Lindström, ordförande  
Runar Karlsson, ersättare

Berit Hampf, viceordförande  
Erica Lindroos, ersättare

Gunnar Westling, ledamot (beviljad befrielse av kfge 17.5.2021)  
Tom Jansson, ersättare

Camilla Sjövik, ledamot  
Lena Salmén, ersättare

Marcus Bromels, ledamot  
Fabienne Fricker, ersättare



---

Cathrin Blomberg, ledamot  
Nina-Mari Carlson, ersättare

Gun Åkerback, ledamot  
Jens Söderström, ersättare

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att NN utses till ny ordinarie ledamot i äldreomsorgsnämnden.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen bordlade ärendet.  
-----

KMST 162 §/30.8.2021

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen bordlade ärendet.  
-----

KMST 183 §/20.9.2021

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att Jan Salmén utses till ny ordinarie ledamot i äldreomsorgsnämnden.  
-----

KFGE 42 §/27.9.2021

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt att Jan Salmén utses till ny ordinarie ledamot i äldreomsorgsnämnden.  
-----



SK/217/2021

**§ 43 TJENAN VATTEN, ANHÅLLAN OM KOMMUNAL BORGEN**

KMST 171 §/20.9.2021

Andelslaget Tjenan vatten har inkommit med en anhållan om kommunal borgen för ett lån om 20 000 euro för byggande av ny stamledning till Toböle.

Tjenan vatten försörjer 173 hushåll med dricks- och hushållsvatten i delar av Laby, Näs, Toböle, Strömma och Åsgårda byar. Tjenan vatten har ett vattenverk och ett vidsträckt ledningsnät. Nya abonnenter ansluts varje år.

Stamledningen mot Toböle är byggd på 1970-talet och sedan dess har abonnenterna ökat betydligt. Senaste utbyggnaden mot Daglösa holmen kommer att medföra möjligheter att ett betydande antal kan ansluta sig. Den befintliga stamledningen mot Toböle har nu nått sitt kapacitetstak.

Vid andelsstämman den 21 juni 2021 gavs styrelsen fullmakt att bygga ny stamledning samt att ta upp ett banklån om 20 000 euro för byggande av den nya stamledningen.

Kommunfullmäktige beviljade 9.9.2019 (29 §) kommunal borgen om maximalt 65 000 euro, till andelslaget Tjenan vatten. Enligt bokslut 2020 utgör ansvarsförbindelsen 54 759 euro.

Kommunens samlade borgensförbindelser uppgick totalt till 999 247 euro per 31.12.2020.

Innan ett beslut om låneborgen fattas åligger det kommunen att på ett tillräckligt utförligt sätt utreda om rättsreglerna om statligt stöd ska tillämpas i frågan. Frågan är beroende av det enskilda fallets natur.

Unionens rättsregler om statligt stöd tillämpas när en åtgärd har alla kännetecken som föreskrivs i artikel 107.1 FEUF (Fördraget om Europeiska unionens funktionssätt). Det ska röra sig om:

- en statlig åtgärd eller en åtgärd som vidtas med hjälp av statliga medel
  - åtgärden ska kunna påverka handeln mellan medlemsstater
  - mottagaren av stödet ska gynnas
  - åtgärden ska snedvrída eller hota att snedvrída konkurrensen
- Stödet måste även vara selektivt.

I punkt 221 i artikel 107.1 FEUF anges att medan driften av nät för vattenförsörjning och avloppsvatten utgör ekonomisk verksamhet, uppfyller byggandet av ett heltäckande vattenförsörjnings- och avloppsnät i sig vanligtvis de villkor som anges i punkt 211 och därför leder dess finansiering normalt sett inte till att handeln mellan medlemsstaterna påverkas eller till att konkurrensen snedvríds. För att säkerställa att hela finansieringen av ett givet projekt inte omfattas av reglerna för statligt stöd måste medlemsstaterna dessutom se till att villkoren i punkt 212 är uppfyllda.



Villkoren som anges i punkt 211 anger att avsaknaden av direkt konkurrens mellan infrastruktur sannolikt är fallet när det gäller heltäckande infrastruktur som utgör naturliga monopol, det vill säga sådana monopol som det skulle vara oekonomiskt att ha flera av. Kommissionen anser att påverkan på handel mellan medlemsstaterna eller snedvridning av konkurrensen vanligtvis är utesluten i samband med byggandet av infrastrukturen i fall där det samtidigt inträffar att:

- infrastrukturen normalt sett inte möter direkt konkurrens
- den privata finansieringen är obetydlig inom sektorn och den berörda medlemsstaten
- infrastrukturen är inte avsedd att selektivt gynna ett visst företag eller en viss sektor utan medför fördelar för samhället i stort.

Villkoren i punkt 212 anger att för att hela den offentliga finansieringen av ett visst projekt ska falla utanför reglerna om statligt stöd måste medlemsstaterna se till att den finansiering som ges för byggande av infrastruktur i de situationer som nämns i punkt 211 inte kan användas för att korssubventionera annan ekonomisk verksamhet, inbegripet driften av verksamheten. Korssubventionering kan uteslutas genom att säkerställa att ägaren av infrastrukturen inte bedriver annan ekonomisk verksamhet.

Kommissionen har även gett ett tillkännagivande om statligt stöd i form av garantier (Kommissionens tillkännagivande om tillämpningen av artiklarna 87 och 88 i EG-fördraget på statligt stöd i form av garantier). Garantier är i sin vanligaste form knutna till lån eller annan finansiell förpliktelse som en låntagare avtalar med en långivare. Vanligtvis är det låntagaren som är stödmottagare. Riskbärandet bör normalt sett ersättas med en lämplig avgift. Om låntagaren inte behöver betala en avgift, eller betalar en låg avgift, får denne en fördel. Jämfört med en situation utan garanti ger den statliga garantin låntagaren en möjlighet att få ett lån på finansiella villkor som är bättre än de som normalt kan erhållas på finansmarknaderna.

Även om det är låntagaren som är stödmottagare kan det inte uteslutas att också långivaren under vissa omständigheter gynnas direkt av stödet. Om till exempel en statlig garanti beviljas i efterhand för ett lån eller annan finansiell förpliktelse som redan har ingåtts, utan att villkoren för lånet eller den finansiella förpliktelsen anpassas, eller om ett garanterat lån används för att betala tillbaka ett annat lån utan garanti till samma kreditinstitut, kan det också vara fråga om stöd till långivaren eftersom lånens säkerhet utökas.

När det gäller enskilda garantier anser kommissionen att det för att förekomsten av statligt stöd ska kunna uteslutas är tillräckligt att samtliga följande villkor är uppfyllda:

- a) Låntagaren är inte i ekonomiska svårigheter.
- b) Garantins omfattning kan mätas korrekt när den beviljas.
- c) Garantin täcker högst 80 % av de utestående lånet eller någon annan finansiell förpliktelse.
- d) Ett marknadsorienterat pris betalas för garantin.

Vattenförsörjningen i Saltvik sköts inte av kommunen, utan av flera olika privata bolag. De största är Andelslaget Bocknäs vatten samt Andelslaget Tjenan vatten. Bocknäs vatten distribuerar årligen ca 165 000 kubikmeter vatten till sina 850 andelsägare på norra Åland. Vattentäckten där råvattnet tas ifrån är Lavsböle träsk i Saltvik. Tjenan Vatten försörjer cirka 170 hushåll med dricks- och hushållsvatten. Vattentäckten där råvattnet tas ifrån är Toböle träsk. Vattenandelslagen konkurrerar inte sinsemellan om kunderna.



Anhållan, Bokslut 2020, protokoll Andelsstämma 21.6.2021 och Organisationsregler bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Enligt villkoren i punkt 211 FEUF anger avsaknaden av direkt konkurrens mellan infrastruktur att det sannolikt är fråga om ett naturligt monopol, det vill säga sådana monopol som det skulle vara oekonomiskt att ha flera av. Påverkan på handel mellan medlemsstaterna eller snedvridning av konkurrensen torde stå utom all tvivel samtidigt som infrastrukturen inte möter direkt konkurrens och infrastrukturen inte är avsedd att selektivt gynna ett visst företag utan medför fördelar för samhället i stort. Korssubventionering enligt villkoren i punkt 212 är även utesluten, då andelslaget inte bedriver någon annan verksamhet.

Med anledning av ovanstående resonemang torde det stå utom all rimlig tvivel att, Unionens rättsregler om statligt stöd inte kan anses tillämpliga i detta fall och med anledning av detta inte heller Kommissionens tillkännagivande om statligt stöd i form av garantier.

Kommunstyrelsen föreslår därför inför fullmäktige att Andelslaget Tjenan Vattens anhållan godkänns och kommunen beviljar kommunal borgen om maximalt 20 000 euro.

Kommundirektören befullmäktigas att teckna kommunal borgen efter att kommunfullmäktige fattat beslut därom.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

-----

KFGE 43 §/27.9.2021

Anhållan, Bokslut 2020, protokoll Andelsstämma 21.6.2021 och Organisationsregler bifogas kallelsen.

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktiges ordförande Runar Karlsson anmälde och beviljades godkänt jäv eftersom han är ordförande i Andelslaget Tjenan Vattens bolagsstyrelse. Viceordförande Runa-Lisa Jansson trädde in som ordförande.

Kommunfullmäktigeledamot René Hampf anmälde och beviljades godkänt jäv eftersom han ingår i Andelslaget Tjenan Vattens bolagsstyrelse och även är anställd i bolaget.

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att Andelslaget Tjenan Vattens anhållan godkänns och att kommunen beviljar kommunal borgen om maximalt 20 000 euro.

Kommundirektören befullmäktigas att teckna kommunal borgen i ärendet.

Paragrafen justerades omedelbart.

-----



---

SK/274/2021

**§ 44 MOTION OM REVIDERING AV MÖTESARVODEN OCH ERSÄTTNINGAR FÖR  
KOMMUNENS ANSTÄLLDA**

KFGE 44 §/27.9.2021

En motion har inlämnats av Thommy Fagerholm med flera angående revidering av mötesarvoden och ersättningar för kommunens anställda så att de erhåller ersättning som arbetstid i förhållande till uppdraget/mötet de medverkar i.

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överföra ärendet till kommunstyrelsen för beredning.

Motion som bilaga till protokoll.  
-----





---

**BESVÄRSANVISNING**

Över beslut som endast rör beredning eller verkställighet får besvär inte anföras. På dessa grunder får besvär i detta protokoll inte anföras beträffande paragraferna: § 33 – 36,40,44.

**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer: § 32, 37 – 39, 41-43.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

**FÖRVALTNINGSBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer: § 32, 37 – 39, 41-43.

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



---

## **BESVÄRSANVISNING**

### **Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

### **Inlämnande av besvärshandlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 260 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.

-----