



Sammanträdestid	Måndagen den 3.4.2023 kl. 19.00 - 19.17	
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs	
Beslutande	☐ Karlsson Runar, ordförande ☒ Söderholm Mikael, viceordförande ☐ Alm Niclas ☐ Blomberg Cathrin ☒ Eriksson Ann-Kristin ☒ Fagerholm Thommy ☒ Fagerström Linus ☐ Hampf Berit ☒ Hampf René ☒ Holmström Sue ☐ Jansson Runa-Lisa ☒ Jansson Tom ☒ Lindström Henry ☒ Salmén Jan ☒ Sjöblom Tommy	Ersättare ☐ Mattsson Leif-Anders (C) ☒ Nyholm Dan (Obs) ☐ Bromels Marcus (Lib) ☐ Carlson Nina-Marie (VF:S,Lib,M)
Övriga närvarande	☒ Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande ☐ Josefsson Caroline, kommunstyrelsens viceordförande ☐ Holmström Katinka ☒ Lindgrén Jan ☐ Söderlund Jessica ☐ Timonen Bo ☐ Westling Gunnar ☒ Danielsson Ewa, kommundirektör ☒ Marika Holmström, kanslisekreterare	
Paragrafer	§§ 14 - 20	
Underskrifter	Mikael Söderholm Vice ordförande	Marika Holmström Sekreterare
Protokolljustering	Saltvik den 3.4.2023	
	Jan Salmén	Tommy Sjöblom
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 5.4.2023	
Intygar	Marika Holmström, kanslisekreterare	
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den	
Underskrift	Marika Holmström, kanslisekreterare	



Sammanträdestid 03.04.2023 kl. 19:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 14 Sammanträdet konstituerande	2
§ 15 Överskridningar i bokslut 2022	3
§ 16 Skogsgläntan renovering - organisering daghemsverksamhet under byggtiden - anhållan om tilläggsmedel	5
§ 17 Skogsgläntan renovering - anhållan om tilläggsmedel	6
§ 18 Projekt utegym	7
§ 19 Utse nämndemän till Ålands tingsrätt för mandatperioden 2020-2023	10
§ 20 Medborgarinitiativ 2022	12
Ändringssökande	13



SALTVIKS KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

03.04.2023

Nr 2/2023

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 29.3.2023. Protokollet finns till påseende från den 5.4.2023 på kommunens hemsida.

Ordförande Runar Karlsson

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Marika Holmström
Kanslisekreterare



§ 14 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

KFGE 14 §/3.4.2023

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet har gjorts offentligt genom att publiceras på den elektroniska anslagstavlan på kommunens hemsida den 29 mars 2023.

Vid verkställt namnupprop konstaterades 10 ordinarie fullmäktigeledamöter och 1 ersättare vara närvarande.

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Jan Salmén och Tommy Sjöblom.
Protokollet justerades direkt efter mötet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



SK/37/2023

§ 15**ÖVERSKRIDNINGAR I BOKSLUT 2022**

KMST 51 §/27.3.2023

Bokslutet för år 2022 börjar bli färdigt.

Driften

Kommunfullmäktige har godkänt en rambudgetering med 10 st resultatenheter för år 2022. Rambudgeteringen är bunden på intäkter och kostnader separat per resultatenhet. Inom ramen kan nämnden fritt disponera medlen. Detta innebär att överskridningar av vissa anslag täcks av underskridningar inom andra.

Det preliminära bokslutet för driften totalt visar:

- överskridning av kostnader 16 109 euro
- underskridning av intäkter 55 870 euro

Investeringar

Det preliminära bokslutet för investeringar visar totalt:

- underskridning av kostnader 901 720 euro
- underskridning av intäkter 76 300 euro
- nettounderskridning 825 420 euro

Finansieringen

Det preliminära bokslutet för finansieringen visar totalt:

- överskridning av intäkter 842 408 euro

En uppföljning av budgetutfallet bifogas.

Nämndernas motiveringar till överskridningarna bifogas.

Ekonomichef Marika Blomqvist deltar som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beviljar överskridningar av kostnader och underskridning av intäkter enligt följande:

Driften

Allmän förvaltning, underskridning av intäkter 54 583 euro.

Äldreomsorg, underskridning av intäkter 46 288 euro.

Utbildningsförvaltning, överskridning av kostnader 148 558 euro.

Byggnads- och miljönämnden, underskridning av intäkter 1 293 euro.

Byggnads- och miljönämnden, överskridning av kostnader 2 115 euro.

Tekniska samhällstjänster, överskridning av kostnader 25 415 euro.

Tekniska affärsverksamhet, överskridning av kostnader 17 372 euro.

Räddningsnämnden, underskridning av intäkter 1 563 euro.

Räddningsnämnden, överskridning av kostnader 3 614 euro.



Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner överskridningar för kostnader om 197 074 euro och underskridning av intäkter om 103 727 euro.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Bilagorna "Överskridningar i bokslut 2022", "Investeringarnas utfall 2022 alla", "Resultaträkning 2022" samt "Sammandrag enheter 2022" bifogas protokollet.

KFGE 15 §/3.4.2023

Bilagorna "Överskridningar i bokslut 2022", "Investeringarnas utfall 2022 alla", "Resultaträkning 2022" samt "Sammandrag enheter 2022" bifogas kallelsen.

En uppdatering av bilagorna har skett inför kommunfullmäktiges möte.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag att godkänna överskridningar för kostnader och underskridning av intäkter enligt följande:

Driften

Allmän förvaltning, underskridning av intäkter 54 583 euro.

Äldreomsorg, underskridning av intäkter 46 288 euro.

Utbildningsförvaltning, överskridning av kostnader 148 558 euro.

Byggnads- och miljönämnden, underskridning av intäkter 1 293 euro.

Byggnads- och miljönämnden, överskridning av kostnader 2 115 euro.

Tekniska samhällstjänster, överskridning av kostnader 25 415 euro.

Tekniska affärsverksamhet, överskridning av kostnader 17 372 euro.

Räddningsnämnden, underskridning av intäkter 1 563 euro.

Räddningsnämnden, överskridning av kostnader 3 666 euro.

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att godkänna överskridningar för kostnader om 197 126 euro och underskridning av intäkter om 103 727 euro.

Bilagorna "Uppdatering till kfge 3.4.2023 överskridningar", "Investeringarnas utfall 2022 alla" samt reviderade bilagor av "Överskridningar i bokslut 2022", "Resultaträkning 2022" samt "Sammandrag enheter 2022" bifogas protokollet.



SK/20/2022

§ 16 SKOGSGLÄNTAN RENOVERING - ORGANISERING DAGHEMSVERKSAMHET UNDER BYGGTIDEN - ANHÅLLAN OM TILLÄGGSMEDEL

KMST 56 §/27.3.2023

Kommunfullmäktige beslöt att utöka utbildningsnämndens kostnadsram med maximalt 162 580 euro för utökade verksamhetskostnader under den planerade byggnationstiden 1.6.2023 – 28.2.2024. Kostnader för el-, vatten- och avloppsinstallationer tillkommer och utbildningsnämnden uppmanades att under året återkomma med äskan om mer exakta medel för budgetåret 2023.

De uppskattade beräkningarna för de olika alternativen som presenterades för kommunfullmäktige var beräknade på nyttjande av tillfälliga lokaler under perioden augusti 2022 – februari 2023. Efter beslutet att gå in för tre tillfälliga modulavdelningar vid Ödkarby skola och det praktiska arbete som krävs gällande bland annat inkopplingar och att iordningställa för verksamheten är anbudsförfrågan uppgjord så att etablering av moduler kan påbörjas 8.5.2023 och att de är monterade och klara till 1.6.2023.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar att kommunfullmäktige utökar den maximala kostnadsramen för utbildningsnämnden under den planerade byggnationstiden 1.6.2023 – 28.2.2024 från maximalt 162 580 euro till 190 900 euro. Kostnader för el-, vatten- och avloppsinstallationer tillkommer ytterligare. Utbildningsnämnden uppmanas att under året återkomma med äskan om mer exakta medel för budgetåret 2023 (uppskattningsvis 121 050 euro + vissa tilläggskostnader).

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KFGE 16 §/3.4.2023

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att utöka den maximala kostnadsramen för utbildningsnämnden under den planerade byggnationstiden 1.6.2023 – 28.2.2024 från maximalt 162 580 euro till 190 900 euro. Kostnader för el-, vatten- och avloppsinstallationer tillkommer ytterligare. Utbildningsnämnden uppmanas att under året återkomma med äskan om mer exakta medel för budgetåret 2023 (uppskattningsvis 121 050 euro + vissa tilläggskostnader).



SK/20/2022

§ 17 SKOGSGLÄNTAN RENOVERING - ANHÅLLAN OM TILLÄGGSMEDEL

KMST 54 §/27.3.2023

Anslaget för Skogsgläntan daghem utökades enhälligt av kommunfullmäktige med 270 000 euro till totalt 820 000 euro i Budget 2022 (KFGE 73 §/12.12.2022). Outnyttjade medel har överförts till 2023 genom budgetöverföring och per 31.12.2022 hade 56 369 euro av totalanslaget använts för projektering och projektledning. Per 1.1.2023 fanns 763 631 euro i outnyttjade medel.

Byggnadskommittén för projektet Skogsgläntan renovering har bjudit ut projektet och anhåller nu om ytterligare tilläggsmedel på totalt 80 000 euro för Skogsgläntan daghem renovering. Tillläggssumman innehåller kostnader för tecknande av kontrakt, konsultkostnader och eventuella andra kostnader som kan uppstå. Byggnadsprojektets totaltkostnad utökas i och med det från 820 000 euro till 900 000 euro.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar, i enlighet med byggnadskommitténs anhållan, att kommunfullmäktige beviljar tilläggsmedel på totalt 80 000 euro för Skogsgläntan daghem renovering. Tillläggssumman innehåller kostnader för tecknande av kontrakt, konsultkostnader och eventuella andra kostnader som kan uppstå. Byggnadsprojektets totaltkostnad utökas i och med det från 820 000 euro till 900 000 euro.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KFGE 17 §/3.4.2023

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att bevilja tilläggsmedel på totalt 80 000 euro för Skogsgläntan daghem renovering. Tillläggssumman innehåller kostnader för tecknande av kontrakt, konsultkostnader och eventuella andra kostnader som kan uppstå. Byggnadsprojektets totaltkostnad utökas i och med det från 820 000 euro till 900 000 euro.



SK/221/2022

§ 18 PROJEKT UTEGYM

UTBN 9 §/15.3.2023

I projektplanen för 2023 framgår att utbildningsnämnden beviljats medel till förverkligande av två utegym. Medlen är fördelade enligt följande:

- 82 000 euro i utgifter
- 42 000 euro i inkomster (i form av bidrag)
- 40 000 euro i nettoutgifter

Kommunen har ansökt om och beviljats bidrag enligt följande:

10 250 euro i form av PAF-bidrag från Ålands landskapsregering

Medfinansiär:

Föreningen Folkhälsan i Saltvik, har gett besked om att delta i projektet som medfinansiär, genom ett projektbidrag om maximalt 10 750 euro.

De totala intäkterna för projektet uppskattas till 21 000 euro

Kommunen avser ännu ansöka om Leader-bidrag. Ansökningsprocessen förväntas öppna i mars 2023. Som mest kan kommunen beviljas 60% av totala kostnaderna i bidrag. Ett projekt kan inte lyfta både PAF- och Leaderbidrag.

Utbildningsförvaltningen bjöd in kommuninvånarna till ett diskussionstillfälle den 8.2.2022 kring utegymmets förverkligande. Bland annat följande lyftes:

- ca 5 personer utöver fritidsledaren och utbildningschefen deltog
- utegymmen kunde bli attraktivare om andra aktiviteter erbjuds i anslutning, ex. frisbee putting, boule, klättervägg
- om placeringen blir vid Solbacka borde motionsbanan uppgraderas (nytt underlag och motionstrappa)
- det finns för- och nackdelar med att placera utegym på skolgård
- de två utegymmen skulle utformas så att de består av olika sorters redskap
- redskapen skulle ha stålstomme
- variation kring vad man kan träna: uthållighet, styrka, rörlighet etc.
- underlaget skulle vara "gummimatta"
- träd skulle planteras i närheten

Innan utbildningsnämnden går vidare med planeringen inhämtas kommunstyrelsens syn på ett par frågor.

Placeringsalternativ för de två gymmen

De placeringar som hittills kommit på tal är: Skolgårdarna, Solhöjden, invid motionsspåret vid Solbacka, invid tennisbanan i Kvarnbo.

Förverkligande utifrån två scenarion

Scenario A



Såväl intäkts- som nettoramarna för projektet justeras och att det verkställs så att två utegym konstrueras. Det ena vid tennisbanan i Kvarnbo och det andra vid Solbacka invid motionsbanan. Projektmedlen ändras till följande:

-82 000 euro i utgifter

21 000 euro i inkomster (i form av bidrag)

-61 000 euro i nettoutgifter

Scenario B

Projektsbeskrivningen ändras så att ett gym konstrueras i stället för två. Placering vid tennisbanan i Kvarnbo. Projektmedlen ändras till följande:

-61 000 euro i utgifter

21 000 euro i inkomster (i form av bidrag)

-40 000 euro i nettoutgifter

Utbildningschefen har haft en inledande dialog med kommuningenjören/vik. miljö- och byggnadsinspektören kring placeringsalternativen, som inte kan se några större hinder med de olika alternativen.

Preliminär tidsplan

-mars: utredning om det är möjligt att även få leader-bidrag

-April: anbudsförfrågan och upphandling

-Juni: beställning av markarbete och montering

-Augusti: Leverans av redskap. Markarbete och montering.

-September: Gymmet/gymmen öppnas för allmänheten

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden begär av kommunstyrelsen närmare anvisningar kring hur projektet skall verkställas utifrån de aktuella förutsättningarna:

-finansieringen och de reserverade medlen i projektplanen

-förverkligande av utegymmen enligt scenario A eller B

-tidsplanen

Utbildningsnämndens beslut:

Utbildningsnämnden förespråkar inför kommunstyrelsen att projektet verkställs enligt scenario A. Vilket betyder att projektets nettokostnader ökas från 40 000 euro till 61 000 euro.

KMST 57 §/27.3.2023

Hänvisning till beredning inför utbildningsnämndens möte 9 §/15.3.2023.

Utbildningsnämnden förespråkar inför kommunstyrelsen att projektet verkställs enligt scenario A, vilket betyder att projektets nettokostnader ökas från 40 000 euro till 61 000 euro.

I Budget 2023 omnämns projektet som ett reservationsanslag vilket åsyftar att kommunfullmäktige slutligen vill ta ställning till projektet innan beslut om genomförande.



Utbildningschefen deltar vid mötet och informerar om det planerade projektet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att projektet "två strategiskt placerade utegym" genomförs i enlighet med utbildningsnämndens scenario A:

- Genomförande av två utegym i kommunen.
- Placering vid tennisbanan i Kvarnbo samt invid motionsbanan vid Solbacka.
- Utgiftsramen bibehålls till 82 000 euro.
- Intäktsramen minskas från 42 000 euro till 21 000 euro.
- Nettoutgifterna ökar från 40 000 euro till 61 000 euro.

Kommunstyrelsen förordar att utbildningsnämnden utreder förutsättningarna för att även an hålla om Leader bidrag för projektet och ifall intäktsramen senare under året kan justeras.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KFGE 18 §/3.4.2023

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att projektet "två strategiskt placerade utegym" genomförs i enlighet med utbildningsnämndens scenario A:

- Genomförande av två utegym i kommunen.
- Placering vid tennisbanan i Kvarnbo samt invid motionsbanan vid Solbacka.
- Utgiftsramen bibehålls till 82 000 euro.
- Intäktsramen minskas från 42 000 euro till 21 000 euro.
- Nettoutgifterna ökar från 40 000 euro till 61 000 euro.



SK/31/2020

§ 19 UTSE NÄMNDEMÄN TILL ÅLANDS TINGSRÄTT FÖR MANDATPERIODEN 2020-2023

KMST 17 §/20.1.2020

Justitieministeriet har fastställt antalet nämndemän i Saltviks kommun till två. Kommunfullmäktige väljer nämndemän för en period som motsvarar kommunfullmäktiges mandatperiod.

Lag om nämndemän vid tingsrätterna (675/2016)***2 § Behörighetsvillkor för nämndemän och urvalskriterier***

"En nämndeman ska vara finsk medborgare och bosatt i en kommun inom tingsrättens domkrets. Nämndemannen får inte vara försatt i konkurs, hans eller hennes handlingsbehörighet får inte ha begränsats och han eller hon ska vara att betrakta som lämplig för uppdraget som nämndeman.

Den som inte har fyllt 25 år eller som har fyllt 65 år får inte väljas till nämndeman. Den som innehar en tjänst vid en allmän domstol eller vid Brottsföljdsmyndigheten eller som i sin tjänst utför utsökningsuppgifter, förundersökning av brott eller tull- eller polisbevakning får inte vara nämndeman, inte heller en åklagare, advokat eller någon annan som yrkesmässigt bedriver advokatverksamhet."

4 § Val av nämndemän

"Kommunfullmäktige väljer nämndemännen för en period som motsvarar fullmäktiges mandatperiod.

Om en huvudförhandling pågår vid utgången av den mandatperiod som föreskrivs i 1 mom. fortsätter nämndemannens uppdrag tills målet har avgjorts i tingsrätten.

De nämndemän som väljs i kommunen ska så rättvist som möjligt representera kommuninvånarnas ålders-, närings- och könsfördelning samt de språkliga förhållandena i kommunen."

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige följande personer som nämndemän;
Rosa Salmén och Janice Häggblom.

KFGE 24 §/10.2.2020

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



KMST 44 §/13.2.2023

Med anledning av Rosa Salméns frånfälle bör ny nämndeman väljas för återstoden av mandatperioden 2020-2023.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige en ny nämndeman.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige Katinka Holmström som ny nämndeman istället för Rosa Salmén för resten av mandatperioden 2020-2023.

KFGE 19 §/3.4.2023

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att utse Katinka Holmström som ny nämndeman istället för Rosa Salmén för resten av mandatperioden 2020-2023.



SK/67/2023

§ 20 MEDBORGARINITIATIV 2022

KMST 62 §/27.3.2023

Kommunallag för landskapet Åland (1997/73) 32 §
Kommunmedlemmarna har rätt att komma med initiativ till kommunen i frågor som gäller kommunens verksamhet. Initiativtagarna skall informeras om de åtgärder som vidtagits med anledning av ett initiativ. Styrelsen skall minst en gång om året underrätta fullmäktige om de initiativ som har tagits i frågor som hör till fullmäktiges behörighetsområde och om de åtgärder som har vidtagits med anledning av initiativen.

Förvaltningsstadga för Saltviks kommun 97 §
Kommunstyrelsen skall årligen före utgången av mars månad framlägga för kommunfullmäktige en förteckning över de initiativ om den kommunala verksamheten som tagits i frågor som hör till kommunfullmäktiges befogenhet och om de åtgärder som har vidtagits med anledning av initiativen. Kommunfullmäktige kan samtidigt notera vilka initiativ som slutbehandlats.

Under år 2022 har inget medborgarinitiativ inkommit.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att inget medborgarinitiativ har inkommit under år 2022.

Informationen delges kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KFGE 20 §/3.4.2023

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige antecknar informationen till kännedom.



BESVÄRSANVISNING

Över beslut som endast rör beredning eller verkställighet får besvär inte anföras. På dessa grunder får besvär i detta protokoll inte anföras beträffande paragraferna:

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer: §§ 14 - 19

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.
