



Sammanträdestid	Måndagen den 11.11.2019 kl. 19.00 – 22.15																														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs																														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan, ordförande</td><td>Ersättare</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Fagerholm-Sjöblom Silvana, viceordf</td><td><input type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie</td><td><input type="checkbox"/> Lindroos Erica (C)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Gerd</td><td><input type="checkbox"/> Fagerström Linus (Lib)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy</td><td><input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin (S)</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Flöjt-Josefsson Helena</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf René</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Häggblom Janice</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Sjövik Camilla</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo</td><td></td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan, ordförande	Ersättare	<input type="checkbox"/> Fagerholm-Sjöblom Silvana, viceordf	<input type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)	<input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie	<input type="checkbox"/> Lindroos Erica (C)	<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Gerd	<input type="checkbox"/> Fagerström Linus (Lib)	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy	<input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin (S)	<input type="checkbox"/> Flöjt-Josefsson Helena	<input checked="" type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)	<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit		<input checked="" type="checkbox"/> Hampf René		<input checked="" type="checkbox"/> Häggblom Janice		<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa		<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom		<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry		<input checked="" type="checkbox"/> Sjövik Camilla		<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael		<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo	
<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan, ordförande	Ersättare																														
<input type="checkbox"/> Fagerholm-Sjöblom Silvana, viceordf	<input type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie	<input type="checkbox"/> Lindroos Erica (C)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Gerd	<input type="checkbox"/> Fagerström Linus (Lib)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy	<input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin (S)																														
<input type="checkbox"/> Flöjt-Josefsson Helena	<input checked="" type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit																															
<input checked="" type="checkbox"/> Hampf René																															
<input checked="" type="checkbox"/> Häggblom Janice																															
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa																															
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom																															
<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry																															
<input checked="" type="checkbox"/> Sjövik Camilla																															
<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael																															
<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo																															
Övriga närvarande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan, kommunstyrelsens viceordförande, §§ 37-52 kl 19-21.30</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka, §§ 37-52 kl 19-21.30</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Karlsson Runar</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindblom Jörgen, §§ 37-45 kl 19-21.15</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Salmén Rosa</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Eriksson Malin, omvårdnadsledare §§ 37-42 kl 19-20.40</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör §§ 37-42 kl 19-20.40</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör §§ 37-42 kl 19-20.40</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, skol- och bildningschef §§ 37-42 kl 19-20.40</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare §§ 37-64 kl 19-22.10</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomief § 37-42 kl 19-20.40</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Wallin Karl-Johan, ekonom §§ 37-42 kl 19-20.40</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan, kommunstyrelsens viceordförande, §§ 37-52 kl 19-21.30	<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka, §§ 37-52 kl 19-21.30	<input type="checkbox"/> Karlsson Runar	<input checked="" type="checkbox"/> Lindblom Jörgen, §§ 37-45 kl 19-21.15	<input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin	<input type="checkbox"/> Salmén Rosa	<input checked="" type="checkbox"/> Eriksson Malin, omvårdnadsledare §§ 37-42 kl 19-20.40	<input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör §§ 37-42 kl 19-20.40	<input checked="" type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör §§ 37-42 kl 19-20.40	<input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, skol- och bildningschef §§ 37-42 kl 19-20.40	<input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare §§ 37-64 kl 19-22.10	<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomief § 37-42 kl 19-20.40	<input checked="" type="checkbox"/> Wallin Karl-Johan, ekonom §§ 37-42 kl 19-20.40	<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare														
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande																															
<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan, kommunstyrelsens viceordförande, §§ 37-52 kl 19-21.30																															
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka, §§ 37-52 kl 19-21.30																															
<input type="checkbox"/> Karlsson Runar																															
<input checked="" type="checkbox"/> Lindblom Jörgen, §§ 37-45 kl 19-21.15																															
<input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin																															
<input type="checkbox"/> Salmén Rosa																															
<input checked="" type="checkbox"/> Eriksson Malin, omvårdnadsledare §§ 37-42 kl 19-20.40																															
<input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör §§ 37-42 kl 19-20.40																															
<input checked="" type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör §§ 37-42 kl 19-20.40																															
<input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, skol- och bildningschef §§ 37-42 kl 19-20.40																															
<input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare §§ 37-64 kl 19-22.10																															
<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomief § 37-42 kl 19-20.40																															
<input checked="" type="checkbox"/> Wallin Karl-Johan, ekonom §§ 37-42 kl 19-20.40																															
<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör																															
<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare																															
Paragrafer	§§ 37 - 65																														
Underskrifter	<table><tr><td>Jan Salmén Ordförande</td><td>Solveig Gestberg Sekreterare</td></tr></table>	Jan Salmén Ordförande	Solveig Gestberg Sekreterare																												
Jan Salmén Ordförande	Solveig Gestberg Sekreterare																														
Protokolljustering	Saltvik den 12.11.2019 <table><tr><td>Berit Hampf</td><td>René Hampf</td></tr></table>	Berit Hampf	René Hampf																												
Berit Hampf	René Hampf																														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 13.11.2019																														
Intygar	Solveig Gestberg, kanslisekreterare																														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den																														
Underskrift	Solveig Gestberg, kanslisekreterare																														



Kommunfullmäktige

Sammanträdestid 11.11.2019 kl. 19:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 37 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 38 Delgivningar	3
§ 39 Budgetuppföljning 2019	4
§ 40 Anhållan om tilläggsmedel till budget 2019 individ och familjeomsorg	5
§ 41 Tillbyggnad av Prästkragen daghem	7
§ 42 Budget 2020 och ekonomiplan 2021-2022	11
§ 43 Inkomstskattesats 2020	18
§ 44 Fastighetsskatteprocentsats 2020	19
§ 45 Hundskatt 2020	20
§ 46 Hyra för kommunens mötesrum 2020	21
§ 47 Hamnavgifter 2020	22
§ 48 Bidrag för underhåll av privatvägar 2020	24
§ 49 Avloppsvattenavgift 2020	25
§ 50 Avloppsanslutningstaxa 2020	27
§ 51 Taxor och avgifter 2020, Byggnads- och miljönämnden	28
§ 52 Avfallsavgift 2020	30
§ 53 Arvode för närståendevård under 65 år 2020	32
§ 54 Arvode för närståendevård över 65 år 2020	34
§ 55 Hemserviceavgifter 2020	36
§ 56 Avgifter för Sunnanberg vårdhem 2020	38
§ 57 Arvode för familjevård 2020	40
§ 58 Arvode för stödperson/stödfamilj 2020	43
§ 59 Taxor och avgifter 2020, Skol- och bildningsnämnden	45
§ 60 Barnomsorgsavgifter fr.o.m. 1.1.2020	47
§ 61 Taxor 2020, Brand- och Räddningsväsendet	48
§ 62 Arvodesstadga år 2020	49
§ 63 Gemensam räddningsmyndighet på Åland	50
§ 64 Samordnad socialtjänst inom ÅOF	59
§ 65 Avfallsplan	62
Ändringssökande	63



SALTVIKS KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

11.11.2019

Nr 6/2019

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 6.11.2019. Protokollet finns till påseende från den 14.11.2019 på kommunens hemsida.

Ordförande Jan Salmén

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Solveig Gestberg
kanslisekreterare



§ 37 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

KFGE 37 §/11.11.2019

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet har gjorts offentligt genom att publiceras på den elektroniska anslagstavlan på kommunens hemsida den 6.11.2019, kungjorts på anslagstavlan i Nääs och uppsatts på anslagstavlor i Kvarnbo och Kroklund samt utannonserats i tidningarna Ålandstidningen och Nya Åland.

Vid verkställt namnupprop konstaterades 13 ordinarie fullmäktigeledamöter och en ersättare vara närvarande.

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Berit Hampf och René Hampf. Protokollet justeras tisdag 12 november 2019 kl 15.45.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



§ 38 DELGIVNINGAR

KFGE 38 §/11.11.2019

Kommunstyrelsen

- Kmst § 226/4.11.2019, Upptagande av lån

Kommunala centralvalnämnden

- Valresultat för kommunfullmäktige

Ålands Statistik- och utredningsbyrå

- Statistik 2019:5, Kommunernas och kommunalförbundens ekonomi och verksamhet 2018

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige antecknade delgivningarna till kännedom.



§ 39 BUDGETUPPFÖLJNING 2019

KMST 234 §/4.11.2019

Budgetuppföljning 1.1-31.10.2019 föredras på mötet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar ärendet till kännedom och för rapporten till kommunfullmäktige för kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknade ärendet till kännedom och för rapporten till kommunfullmäktige för kännedom.

Budgetuppföljning 1.1-31.10.2019 bifogas protokollet.

KMST 39 §/11.11.2019

Budgetuppföljning 1.1-31.10.2019 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige antecknade informationen till kännedom.



SK/1/2019

§ 40 ANHÅLLAN OM TILLÄGGSMEDEL TILL BUDGET 2019 INDIVID OCH FAMILJE-OMSORG

SOCN 83 §/24.10.2019

Kostnaderna för individ och familjeomsorgen kommer att överskrida de budgeterade medlen för år 2019 visar uppföljningen av budgeten för perioden januari-oktober.

Överskridningen av budgeten har aviserats vid kvartal tre då vetskap uppkom om oförutsedda åtgärder inom individ- och familjeomsorgen som inte var kända vid uppförande av budgeten för år 2019.

Överskridningarna beror främst på orsaker inom handikappservicen inom den sociala verksamheten och åtgärder inom färdtjänst för handikappade specifikt för lagstadgade arbetsresor, personlig assistans, ändringsarbeten och närståendevård för handikappade står för de största överskridningarna. En överskridning inom barnskyddet p.g.a. oförutsedda åtgärder inom anstalter och familjehem finns också.

Kostnaderna har omfördelats inom den befintliga ramen och på vissa områden har det kunnat uppvisas en inbesparing om sammanlagt ca 47 000 euro. Trots detta är möjligheten till ytterligare inbesparingar och omfördelning inom den befintliga ramen ytterst små.

Individ- och familjeomsorgen har noga följt med det ekonomiska läget och antagit en allmän återhållsamhet utan att bryta mot gällande lagar.

Budgetramens kostnadsöverskridning beräknas till 93 000 euro.

Tf. Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden beslutar att anhålla om utökad budgetram för individ- och familjeomsorgen om 93 000 euro.

Ärendet överförs till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.
Budgetjämförelse bifogas protokollet.

KMST 225 §/4.11.2019

Budgetjämförelse bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att individ- och familjeomsorgens budgetram utökas med 93 000 euro på grund av beräknad konstadsöverskridning.



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att individ- och familjeomsorgens budgetram utökas med 93 000 euro på grund av beräknad konstadsöverskridning.

KFGE 40 §/11.11.2019

Budgetjämförelse bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.



SK/60/2019

§ 41 TILLBYGGNAD AV PRÄSTKRAGEN DAGHEM

KMST 68 §/11.3.2019

Kommunfullmäktige godkände 75 §/12.11.2018 skissritningar för tillbyggnad av Prästkragen daghem.

Kommunfullmäktige uppmanade i samma beslut byggnadskommittén att utreda möjligheten att miljöanpassa tillbyggnaden för eventuell ansökan om landskapsstöd. I budgeten för 2019 finns 100 000 euro för inledande av tillbyggnadsprojektet reserverat. Byggnadskommittén meddelar kommunstyrelsen att de står till fortsatt förfogande för uppdraget samt begär direktiv av kommunstyrelsen för det fortsatta arbetet.

Enligt beslut i kommunstyrelsen 116 §/7.5.2018 och § 163/4.6.2018 består byggnadskommittén av Tommy Sjöblom (ordförande), Katinka Holmström, Rosa Salmén och Dan Nyholm samt skol- och bildningschefen och kommuningenjören som sakkunniga.

Enligt kommunens förvaltningsstadga 46 §:

Kommunstyrelsen beslutar utöver de ärenden som enligt gällande stadganden skall avgöras av kommunstyrelsen, också i följande ärenden:

13. Efter det att kommunfullmäktige fattat beslut om skissritningar, besluta om godkännande av huvudritningar och slutliga kostnadsförslag för kommunens byggnader om kommunstyrelsen inte delegerat denna beslutanderätt till nämnd eller kommitté eller om annat inte stadgas i instruktion eller i budgetens verkställighetsdirektiv.

14. Utse planerare och entreprenörer samt även i övrigt sköta de uppgifter som hör till byggande och underhåll av kommunens byggnader och övriga anläggningar, om inte dessa uppgifter har anförtrots någon nämnd, kommitté eller tjänsteinnehavare medelst instruktion, budgetens verkställighetsdirektiv eller medelst beslut av kommunstyrelsen.

Protokoll Byggnadskommittén 27.2.2019 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beviljar den tidigare tillsatta byggnadskommittén för Prästkragen daghem; Tommy Sjöblom (ordförande), Katinka Holmström (medlem), Rosa Salmén (medlem) och Dan Nyholm (medlem) samt skol- och bildningschefen (sakkunnig) och kommuningenjören (sakkunniga), fortsatt förtroende och ger följande direktiv.

Kommitténs uppgifter:

- färdigställa ritningar (inkl. konstruktion, vvs- och elritningar samt rumsprogram)
- ta fram en uppdaterad kostnads kalkyl för projektet
- färdigställa anbudshandlingarna och bjuda ut projektet
- inför kommunstyrelsen sammanställa inkomna anbud för bygget och föreslå entreprenörer

Kommitténs befogenheter:

- rätt att anlita utomstående projektledare



- 100 000 euro finns till kommitténs disposition ur 2019 års medel för projektering och påbörjan av tillbyggnaden.

Tidsram:
förslag till entreprenörer ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast oktober 2019.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 135 §/10.6.2019

Enligt beslut i kommunstyrelsen 68 §/11.3.2019 ska förslag till entreprenörer för tillbyggnad av Prästkragen daghem vara kommunstyrelsen tillhanda senast oktober 2019. Den av kommunstyrelsen utsedda byggnadskommittén konstaterar i sitt Protokoll möte NR 7 att tidsfristen för att presentera entreprenörer för projektet i oktober är orealistisk. En mer realistisk tidtabell är att förlänga anbudstiden för byggentreprenörerna till 15 december 2019 och byggnadskommittén anhåller därmed om en förlängd deadline.

- Protokoll möte NR 7, Byggnadskommittén för "Tillbyggnad av Prästkragen daghem" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar byggnadskommitténs anhållan och förlänger tidsramen för förslag på entreprenörer till och med december 2019.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 162 §/2.9.2019

Enligt kommunens investeringsplan är tillbyggnaden av Prästkragen daghem fördelat över åren 2019 – 2021. Projektledaren för tillbyggnad av Prästkragen daghem Tommy Saarinen bedömer att projektets förverkligande lämpligen görs under 2020 och att byggtiden underskrider 12 månader. Byggtiden kan inledas i januari – februari 2020. Detta innebär att projektmedel borde omfördelas så projektmedlen för 2021 förflyttas i sin helhet till 2020.

- Protokoll möte NR 8, Byggnadskommittén för "Tillbyggnad av Prästkragen daghem" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och meddelar byggnadskommittén att omfördelning av medel hanteras i samband med budgetbehandlingen för 2020. Kommunstyrelsen delger informationen från byggnadskommittén till kommunfullmäktige.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen antecknade informationen till kännedom och meddelar byggnadskommittén att omfördelning av medel hanteras i samband med budgetbehandlingen för 2020. Kommunstyrelsen delger informationen från byggnadskommittén till kommunfullmäktige.

KMST 167 §/23.9.2019

Byggnadskommittén för tillbyggnaden av Prästkragen daghem har önskat närvara vid kommunstyrelsens möte för att ge en lägesrapport om projektet samt inhämta direktiv om köksdelen i den fortsatta projekteringen.

Byggnadskommitténs ordförande Tommy Sjöblom deltar och avger lägesrapport.

- Protokoll möte NR 9, Byggnadskommittén för "Tillbyggnad av Prästkragen daghem" samt ritningar bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och ger direktiv gällande köksdelen i den fortsatta projekteringen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknade informationen till kännedom och återremitterar ärendet till byggnadskommittén med uppdrag att ta fram en kostnadskalkyl för att bygga nytt kök, enligt presenterat alternativ tre.

KMST 224 §/4.11.2019

Byggnadskommitténs protokoll NR 10 - 11, budgetkalkyl samt investeringsplan 2020-2024 Alt 1 och 3 bifogas kallelsen.

Byggnadskommittén anholder om utökad budget för alternativ 1 med 34 500 euro, om styrelsen går in för alternativ 3 anholder kommittén om utökad budget för projektet med 155 600 euro.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar byggnadskommitténs anhållan och tar beslut i ärendet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att byggnadskommittén ges utökad budget i enlighet med Alt 1 med 34 500 euro så att befintligt projekt för tillbyggnad av Prästkragen daghem kompletteras med ventilation och fettavskiljare för köksdelen.

KFGE 41 §/11.11.2019

Ritningar, byggnadskommitténs protokoll NR 10 - 11, budgetkalkyl samt investeringsplan 2020-2024 Alt 1 och 3 bifogas kallelsen.



Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.



SK/243/2019

§ 42 BUDGET 2020 OCH EKONOMIPLAN 2021-2022

RN § 38/12.9.2019

Förslag till budget för samarbetskommunerna år 2020.
Avtalskåreerna har inkommit med äskanden och budgetförslag.
Budgetförslag; enligt bilaga:

./.

- Bilaga A – RN § 38, Eckerö
- Bilaga B – RN § 38, Finström
- Bilaga C – RN § 38, Geta
- Bilaga D – RN § 38, Hammarland
- Bilaga E – RN § 38, Jomala
- Bilaga F – RN § 38, Lumparland
- Bilaga G – RN § 38, Saltvik
- Bilaga H – RN § 38, Sund
- Bilaga I – RN § 38, Vårdö

De gemensamma kostnaderna ingår som separata förslag i Bilaga E-RN § 38.
Fördelningen är beaktad i samtliga bilagor.

Räddningschefens förslag:

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar budgetförslaget för 2020 enligt bilaga A-I RN § 38.

Beslut:

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar budgetförslaget för 2020 enligt bilaga A-I RN § 38 med följande tillägg;

I bilaga H-RN § 38 Saltvik - under 8010 Västra Saltvik FBK;
4320 – minskas anslag med 4 700 euro till 22 000 euro.
4580 – stryks 10 000 euro för ytbeläggning golv vagnshall.
Vidare införs 4576 elektricitet om 3 500 euro.

Under 8011 Östra Saltvik FBK;
4570 – minskas anslag med 500 euro till 4 000 euro.

TEKN 59 §/25.09.2019

Kommuningenjören har utarbetat ett förslag till budget för Tekniska Samhällstjänster och ett förslag till budget för Tekniska Affärsverksamhet för år 2020 utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett.

Budgetförslaget för Samhällstjänster presenteras enligt bilaga där kostadsramen utökas med 11.280 €, vilket innebär en kostnadsram om 723.600 €. Den utökade kostnadsramen härleds till reparationskostnad av anordning vid badstrand. I kommunstyrelsens



Budgetdirektiv för år 2020 beviljades Tekniska nämnden, Samhällstjänster en kostnadsram om 712.320 €.

Budgetförslaget för Affärsverksamhet presenteras enligt bilaga presenterar en intäktsram om 509.700 € och en kostnadsram om 379.600 €. I kommunstyrelsens Budgetdirektiv för år 2020 beviljades Tekniska nämnden, affärsverksamheten en intäktsram om 524.000 € och en kostnadsram om 380.544 €.

Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp, protokoll bifogas som bilaga.

Bilaga. Budget 2020, Tekniska Samhällstjänster
Bilaga. Budget 2020, Tekniska Affärsverksamheter
Bilaga. Protokoll från LG-möte
Bilaga. Investeringar
Bilaga. Budgetdirektiv

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden behandlar budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Tekniska nämndens beslut:

Tekniska nämnden besluter förorda bifogat budgetförslag till kommunstyrelsen med följande kompletteringar:

- Justerad intäktsram
- Mindre textjusteringar i textdelen
- Lavövägen, 1000m, grundförbättring och ytbeläggning framflyttas till 2021-2022
- Ödkarbyvägen, 1200m, fräsning och ytbeläggning framflyttas till 2021-2022 samt utredning om cykelbanan ska åtgärdas inkluderas i projektet
- Strömmabyväg, anslag från 2019 om 10.000 € inkluderas i projektet Strömmavägen, 1745m, totalt 70.000 € för plan 2022
- Karviken, anslag för renovering av träbrygga höjs till 35.000 €

Tekniska nämndens förslag biläggs protokollet.

BYGG 69 §/23.09.2019

Byggnads- och miljöinspektören har utarbetat ett förslag till budget för Byggnads- och miljönämnden för år 2020 utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett. Budgetförslaget presenteras enligt bilaga där intäktsramen höjs till 138.060 € pga införande av en grundavgift för avfallet och kostnadsramen bibehålls på 222.900 € i enlighet med budgetdirektivet.

Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp, protokoll bifogas som bilaga.



Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden godkänner budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Enligt förslag.

SOCN 66 §/26.09.2019

Tf. socialsekreteraren har uppgjort ett förslag till budget för individ och familjeomsorgen år 2020.

Alla enheters budgetförslag har behandlats i kommunens ledningsgrupp, som enhälligt omfattat protokollet.

I Budgetdirektiven för år 2020, fastställd av kommunstyrelsen den 10.06.2019, fastslogs att ge budgetansvariga i uppgift att sänka budgetramarna med 4 % på verksamhetens kostnader från det uppgjorda förslaget.

De största förändringarna i budgetförslaget för individ- och familjeomsorg, jämfört med föregående år, är följande:

- Institutionsvård inom barnskyddet har minskat
- Antalet familjehem har ökat
- Antalet handikapphushåll ligger alltså på en ökad nivå vilket medför ökade kostnader

Bilagor:

1. Ledningsgruppens protokoll
2. Budgetdirektiv
3. Investeringsplan
4. Budgetförslag för individ- och familjeomsorg samt ÅOF 2020

Tf. Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att intäktsramen för Individ- och familjeomsorgens budget minskas till 20 625 euro och att kostnadsramen minskas till 722 420 euro i enlighet med tf. socialsekreterarens förslag.

Budgetförslag i bilaga till protokoll.

SOCN 67 §/26.09.2019

Alla enheters budgetförslag har behandlats i kommunens ledningsgrupp som enhälligt omfattat protokollet.



Investeringar 2020-2024, ledningsgruppens protokoll och budgetdirektiven 2020 bifogas i § 66.

Budgettexten bifogas till sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att intäktsramen för äldreomsorgens budget fastställs till 567 000 euro och att kostnadsramen minskas till 2 824 200 euro i enlighet med äldreomsorgschefens förslag.

Budgetförslag i bilaga till protokoll.

SKOLBI 52 §/2.10.2019

I budgetdirektiven för år 2020 framgår att Skol- och bildningsnämnden beviljas en intäktsram om 228 290 euro samt en kostnadsram om 3 174 298 euro. Ramarna i budget 2019 är 228 290 euro och 3 326 560 euro.

Skol- och bildningsnämndens kostnadsram för 2020 omfattar en besparing om 4% jämfört med budget 2019 samt 20 000 i sänkta anslag för hemvårdsstödsutbetalningar. 4% motsvarar 152 262 euro.

Bildningschefen kan i detta skede inte presentera ett budgetförslag (exkl. NÅHD-kostnaderna) som ligger inom ram. Det liggande förslaget innefattar dock besparingar på 115 430 euro. Det finns faktorer, så som ökade personalkostnader, som försvårat arbetet med att uppnå budgetdirektiven.

Saltviks kommuns andel av de totala kostnaderna år 2020 för NÅHD:s verksamhet uppgår, enligt Förbundsstyrelsens beslut 25.9 § 41, till 1 098 514,37 euro. Budget 2019 är 1 175 802 euro. Om Förbundsfullmäktige godkänner liggande budgetförslag innebär det att Saltviks kostnader för NÅHD:s verksamhet minskar med 77 287,63 euro till 2020. Saltviks kostnadsram för NÅHD:s verksamhet 2020 är 1 080 770 euro.

Den totala kostnadsminskningen för Skol- och bildningsnämndens verksamhetsområden (inklusive NÅHD) uppgår till 192 717,63 euro vid jämförelse av budget 2019 (4 502 362 euro) i förhållande till liggande budgetförslag för 2020 (4 309 644,37).

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

Budgetdirektiv

Budgetförslag 2020

Investeringsplan

Ledningsgruppens protokoll från budgetbehandlingen

NÅHD:s Budget 2020 (ej färdigbehandlad)



Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att budget 2020 och investeringsplan för Skol- och bildningsnämnden godkänns enligt bilaga.

I och med att skol- och bildningsnämndens budgetförslag ligger ca 36 800 euro över kostnadsram anhålls samtidigt om en utökning av ramen med motsvarande summa.

Budgetförslag och investeringsplan bifogas protokollet.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Skol- och bildningsnämnden föreslår enigt inför kommunstyrelsen:

-att antalet klasser i skolorna från höstterminen 2020 minskar från nuvarande 10 (5 i Rangsby och 5 i Ödkarby) till 9. Förslaget medför besparing om ca 20 000 (lärarlön för 5 månader) år 2020.

-att kostnaderna för verksamhetsbidragen (ej specificerat) minskas med ytterligare 5 000 euro från nuvarande besparing om 46 000 till 51 000 euro.

Ovan nämnda ändringar förs in i budgettexten som noteringar i marginalerna. Denna bilaga, samt investeringsplanen, bifogas protokollet.

Ovan nämnda besparingar innebär att:

Skol- och bildningsnämnden inför kommunstyrelsen föreslår en ökad intäktsram på 232.950 euro och anhåller om utökad kostnadsram på ca 10 000 euro, vilket skulle innebära en kostnadsram om ca 3.186.000 euro

Gällande NÅHD:s budgetförslag ger Skol- och bildningsnämnden följande uppmaning till kommunstyrelsen:

-att NÅHD skall presentera en totalbudget där kostnaderna för 2020 är 4% lägre än budget 2019.

-att kostnaderna för specialbarnträdgårdslärartjänsterna ifrågasätts. I nuläget betalar Saltvik ca 30 000 euro per år för tjänsten och för detta erhålls i bästa fall 8 timmar verksamhetsförlagd arbetstid per vecka.

Bilaga Budget NÅHD 2020 bifogas protokollet.

KMST 184 §/14.10.2019

Budgetdirektiv och ledningsgruppens protokoll bifogas kallelsen.

Budgetförslaget med bilagor delas ut och presenteras på mötet. Ekonomichef Marika Mattfolk deltar som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och beslutar att budgetbehandlingen fortsätter måndagen den 21 oktober 2019 kl 9.00. De ledande tjänstemännen bör vara tillgängliga under dagen så att de kan höras vid behov:

Malin Lundberg, tf socialsekreterare

Dina Friberg, kommuningenjör



Erika Gottberg, byggnads- och miljöinspektör
Peter Holm, bildningschef
Malin Eriksson, omvårdnadsledare (vik för äldreomsorgschef Maria Knip)
Lennart Johansson, brandchef
Mia Jansson, personalsekreterare

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 212 §/21.10.2019

Kommunstyrelsen behandlar budgeten. Ekonomichef Marika Mattfolk och ekonom Karl-Johan Wallin deltar som sakkunniga. De ledande tjänstemännen är tillgängliga under dagen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar budgeten till förvaltningen, i enlighet med diskussionerna som framkom under mötet.

KMST 227 §/4.11.2019

Kommunstyrelsen fortsätter behandlingen av budgeten. Ekonomichef Marika Mattfolk och ekonom Karl-Johan Wallin deltar som sakkunniga.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar beslut gällande budget 2020 samt ekonomiplan 2021 – 2022 och för den till fullmäktige för vidare behandling.

Kommunstyrelsens beslut:

Viceordförande Jan Lindgrén anmälde godkänt jäv och deltog inte i beslut gällande gemensamma räddningsnämndens budgetdel.

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att man omfattar förslag till budget 2020 samt ekonomiplan 2021 – 2022 med smärre textändringar (konsekvensjusteringar) samt sifferändringar enligt följande;

Investeringsdelen

Tekniska nämnden, samhällstjänster:

Prästkragen daghem tillbyggnad och solpaneler utökad budget med 34 500 euro enligt § 224.

Kommunstyrelsen konstaterade att Ålands omsorgsförbunds budget inte är fastslagen ännu och kommunstyrelsens budgetförslag kan i och med det ännu ändras.

Förslag till budget 2020 och ekonomiplan 2021 – 2022 bifogas protokollet.



KFGE 42 §/11.11.2019

Kommunstyrelsens ordförande presenterar budgetförslaget, därefter presenterar enhetscheferna budgeten inom respektive områden.

Förslag till budget 2020 samt ekonomiplan 2021-2022 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att återremittera ärendet till kommunstyrelsen för komplettering av förändringar i NÅHD:s budget 2020 samt i väntan på att Ålands omsorgsförbunds budget 2020 fastställs.



SK/366/2019

§ 43 INKOMSTSKATTESATS 2020

KMST 221 §/4.11.2019

Bestämmelser om inkomstskattesats ingår i kommunallagen för landskapet Åland § 66.

"Fullmäktige skall senast i samband med att budgeten antas besluta om kommunens inkomstskattesats och om grunderna för övriga kommunala skatter".

Kommunen skall meddela Skattestyrelsen vilken inkomstskattesats som ska tillämpas för 2020, **senast den 19 november 2019**. Inkomstskattesatsen anges med en fjärdedels procentenhets noggrannhet. För år 2019 var skattesatsen i kommunen 17,25 %.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen för 2020 höjs med 0,75 procentenheter och fastställs till 18,00 %.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen för 2020 höjs med 0,75 procentenheter och fastställs till 18,00 %.

KFGE 43 §/11.11.2019

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag så att inkomstskattesatsen för 2020 höjs med 0,75 procentenheter och fastställs till 18,00 %.



SK/366/2019

§ 44 FASTIGHETSSKATTEPROCENTSATS 2020

KMST 222 §/4.11.2019

Enligt Fastighetsskattelag (1993:15) för landskapet Åland skall fastighetsskatt årligen betalas till kommun i enlighet med vad därom är föreskrivet i fastighetsskattelagen (FFS 654/1992) med de undantag som följer av Fastighetsskattelag för landskapet Åland.

Enligt 2 § Fastighetsskattelag för landskapet Åland kan procentsatserna i fastighetsskattelagens 11 – 14 §§ vara lägst 0,00 % och den i 13 § 1 mom. nämnda procentsatsen kan bestämmas så att den är högst 0,90 procentenheter högre än skatteprocentsatsen för byggnader som används huvud-sakligen för stadigvarande boende, dock högst 0,90 %. Den skattesats som avses i fastighetsskattelagens 13 § 1 mom. tillämpas inte på sådana fritidsbostäder som uteslutande används för uthyrning.

Fastighetsskatteprocentsatserna bestäms med en hundraleds procents noggrannhet.

Kommunfullmäktiges fastslagna fastighetsskatteprocentsatser för år 2019 är följande:

- Allmän fastighetsskattesats 0,00
- Byggnader för stadigvarande boende 0,00
- Andra bostadsbyggnader 0,90
- Obebyggda byggplatser 0,00
- Allmännyttiga samfund 0,00
- Vissa anläggningar 0,00

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att fastighetsskatteprocentsatserna för år 2020 fastställs oförändrade.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att fastighetsskatteprocentsatserna för år 2020 fastställs oförändrade.

KFGE 44 §/11.11.2019

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag så att fastighetsskatteprocentsatserna för år 2020 fastställs oförändrade.



SK/400/2019

§ 45 HUNDSKATT 2020

KMST 223 §/4.11.2019

Enligt LL om hundskatt (1981:77) skall för hund årligen betalas hundskatt till den kommun där hundägaren har sitt egentliga bo och hemort vid utgången av det föregående kalenderåret. Hundskatt skall erläggas årligen till ett belopp av högst 25 euro i enlighet med vad kommunfullmäktige besluter (2002/47).

Fullmäktige kan enligt samma lag § 1 mom. 2 besluta att hundskatt inte ska uppbäras för skatteåret.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att hundskatt inte uppbärs av hundägare i Saltvik för år 2020.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att hundskatt inte uppbärs av hundägare i Saltvik för år 2020.

KFGE 45 §/11.11.2019

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhäligt enligt förslag så att hundskatt inte uppbärs av hundägare i Saltvik för år 2020.



SK/300/2019

§ 46 HYRA FÖR KOMMUNENS MÖTESRUM 2020

TEKN 54 §/25.09.2019

Kommuningenjören har gjort ett förslag till avgifter för hyra av kommunens mötesrum år 2020. Avgifterna bifogas som bilaga.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att avgifterna står oförändrade enligt bifogat förslag.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 192 §/14.10.2019

Avgifter för hyra av kommunens mötesrum 2019 presenteras på mötet och förslag till avgifter för hyra av kommunens mötesrum 2020 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Förslag till avgifter för hyra av kommunens mötesrum år 2020 bifogas protokollet.

KFGE 46 §/11.11.2019

Avgifter för hyra av kommunens mötesrum 2019 och förslag till avgifter för hyra av kommunens mötesrum 2020 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.

Avgifter för hyra av kommunens mötesrum 2020 bifogas protokollet.



SK/300/2019

§ 47 HAMNAVGIFTER 2020

TEKN 57 §/25.09.2019

Hamnavgifterna omfattar småbåtsavgifterna i Hamnsundet, Kvarnboviken och Karviken. Dessutom ingår elavgift, magasinhyra och vinterförvaring i Hamnsundet.

Vintern 2018-2019 uppbars ingen avgift för vinterförvaring under tiden 15.9-15.5 på kommunens parkering ca 500 meter före Hamnsundet. Trots att båtar och släp skall vara märkta följs inte alltid detta. Det krävs därför en hel del arbete för att kunna fakturera avgiften. Dessutom har det skapat irritation om platserna endast utnyttjas en del av tiden. Det gäller ca 10 platser årligen.

Bilaga. Förslag till Hamnavgifter 2020.

Kommuningjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att Hamnavgifterna 2020 är oförändrad jämfört med 2019 då totalt konsumentprisindex har gått ner.

Tekniska nämndens beslut:

Ledamot Simon Karlsson föreslår att Hamnavgifterna 2020 höjs till 221,79 € (exkl. moms) med motiveringen att upprustning av hamnarna har planerats för 2020. Ledamot Anja Salmén understödde förslaget.

Kommuningjörens förslag är att Hamnavgifterna 2020 står oförändrade jämfört med 2019.

Tekniska nämnden vidtog så omröstning mellan Simon Karlssons förslag och kommuningjörens förslag. Simon Karlssons förslag erhöll fyra (4) röster och kommuningjörens förslag tre (3) röster.

Omröstning som bilaga till protokoll.

Tekniska nämnden beslöt således föreslå för kommunstyrelsen att Hamnavgifterna för 2020 höjs med 7,85 % från 205,65 € (exkl. moms) till 221,79 € (exkl. moms).

Avgift för magasinhyra utgår.

Tekniska nämndens förslag till uppdaterade Hamnavgifter 2020 biläggs protokollet.

KMST 194 §/14.10.2019

Hamnavgifter 2019 presenteras på mötet och Hamnavgifter 2020 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Protokolljustering:



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att Hamnavgifterna för 2020 höjs med 7,85 % från 205,65 € (exkl. moms) till 221,79 € (exkl. moms).

Avgift för magasinhyra utgår.

Förslag till uppdaterade Hamnavgifter 2020 biläggs protokollet.

KFGE 47 §/11.11.2019

Hamnavgifter 2019 och förslag till Hamnavgifter 2020 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt att Hamnavgifterna för 2020 höjs med 7,85 % från 205,65 € (exkl. moms) till 221,79 € (exkl. moms).

Hamnavgifter 2020 bifogas protokollet.



SK/300/2019

§ 48 BIDRAG FÖR UNDERHÅLL AV PRIVATVÄGAR 2020

TEKN 58 §/25.09.2019

Bidraget var år 2015 - 2019 400 €/km väg. År 2018 utbetalades 3.477 € i bidrag. Principer för utbetalning av bidraget fastställdes KFG 102 §/14.11.2016.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att bidraget för underhåll av privatvägar förblir 400,00 €/km väg år 2020. Utbetalning av bidraget enligt fastställda principer. Bidraget hjälper till att hålla en högre standard på de privata vägarna i kommunen.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

Bidraget minskar kostnadsskillnaden mellan kommunal- och privatväg.

KMST 193 §/14.10.2019

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag så att bidraget för underhåll av privatvägar förblir 400,00 €/km väg år 2020. Utbetalning av bidraget enligt fastställda principer. Bidraget hjälper till att hålla en högre standard på de privata vägarna i kommunen.

KMST 48 §/11.11.2019

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



SK/300/2019

§ 49 AVLOPPSVATTENAVGIFT 2020

TEKN 56 §/25.09.2019

Nettoresultatet för avloppsverket visade 2018 ett överskott på 31.060 € (3.780 € år 2017) för de externa kostnaderna och ett underskott på 36.295 € (51.039 € år 2017) totalt inklusive avskrivningar, fastighetsskötarnas arbete och kansliets kostnader för bl.a. fakturering mm. Avskrivningarna var 70.303 €. Förbrukningen av rent vatten ligger till grund för avloppsvattenfaktureringen.

Enligt landskapslagen om avloppsvattenavgift skall bruksavgiften senast den 31.12.2010 fastställas på grund av den mängd vatten som används i fastigheten så att avgiften täcker kostnaderna för vattentjänsten. Avgifter skall bestämmas för förbrukningskategorierna industri, jordbruk och hushåll. Vid beräkningen beaktas miljö- och resurskostnader.

I protokoll 24 fört vid enskild föredragning, Miljöbyrån, 5.10.2006 beslöts att det inte är skäligt att kräva att de fastighetsägare som nu ansluter sig till kommunens ledningsnät skall finansiera utbyggnaden av det ledningsnät som behövs för framtida anslutningar. Kommunen behöver alltså inte med anslutnings- och bruksavgifter finansiera den del av utbyggnaden som görs med tanke på framtida anslutningar.

Avgiften höjdes av kommunfullmäktige §94 12.11.2018 för 2019 till 3,63 €/m³. Lagstadgad moms tillkommer. Avloppsvattenavgiften med moms, 24 %, är 4,50 €/m³.

Orkla Abs processvatten går till fabriken eget reningsverk och mäts separat och faktureras direkt av Norra Ålands avloppsvatten. Vattnet från de sociala utrymmena går till kommunens ledningsnät. Det finns ingen separat mätning på det vatten som går till de sociala utrymmena. I slutet på 2015 gjordes ett försök med att installera en mätare på avloppsledningen efter Chipsfabriken för att kunna mäta fabriken avloppsvattenmängd. På grund av tekniska störningar har det inte fungerat. År 2018 betalar Orkla Ab avloppsvattenavgift för totalt 1 500 m³ eller enligt förbrukning då mätaren tagits i bruk.

Enligt samarbetsavtalet gällande ledande och behandling av avloppsvatten punkt 5.6 skall separata avtal ingås mellan respektive kommun och företag eller verksamhetsutövare i kommunen i det fall då ett företags avloppsvatten avviker från vanligt biologiskt nedbrytbart kommunalt avloppsvatten. Mariehamns stad fastställer årligen en formel för uträkning av den förhöjda avloppsvattenavgiften. Den förhöjda delen av avgiften tillfaller enligt avtalet Mariehamns stad för ökade reningskostnader i Lotsbroverket.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår att:

- avgifterna för kategorierna industri, jordbruk och hushåll är lika.
- samtliga anslutna debiteras en avloppsvattenavgift enligt uppmätt förbrukad mängd vatten.

Tekniska nämnden kan på ansökan ändra debiteringen om särskilda skäl föreligger.

- avloppsvattenavgiften står oförändrad på 3,63 euro/m³. Lagstadgad moms tillkommer. Avloppsvattenavgiften med moms, 24 %, blir 4,50 euro/m³.



-
- Orkla Ab betalar avloppsvattenavgift för totalt 1 500 m³ á 3,63 euro/m³ exkl. moms.
 - förhöjd avloppsvattenavgift för avloppsvatten som inte uppfyller normerna för normalt kommunalt avloppsvatten följer Mariehamns stads avgifter.
 - I fastigheter med separat avloppspump kompenseras elförbrukningen i enlighet med avloppsanslutningstaxan genom att avloppsfakturan minskas med avgiften för 5 m³ avloppsvatten eller enligt avläsning om förbrukningen är lägre än 5m³.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 195 §/14.10.2019

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag så att:

- avgifterna för kategorierna industri, jordbruk och hushåll är lika.
- samtliga anslutna debiteras en avloppsvattenavgift enligt uppmätt förbrukad mängd vatten.

Tekniska nämnden kan på ansökan ändra debiteringen om särskilda skäl föreligger.

-avloppsvattenavgiften står oförändrad på 3,63 euro/m³. Lagstadgad moms tillkommer. Avloppsvattenavgiften med moms, 24 %, blir 4,50 euro/m³.

- Orkla Ab betalar avloppsvattenavgift för totalt 1 500 m³ á 3,63 euro/m³ exkl. moms.
 - förhöjd avloppsvattenavgift för avloppsvatten som inte uppfyller normerna för normalt kommunalt avloppsvatten följer Mariehamns stads avgifter.
 - I fastigheter med separat avloppspump kompenseras elförbrukningen i enlighet med avloppsanslutningstaxan genom att avloppsfakturan minskas med avgiften för 5 m³ avloppsvatten eller enligt avläsning om förbrukningen är lägre än 5m³.
-

KFGE 49 §/11.11.2019

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



SK/300/2019

§ 50 AVLOPPSANSLUTNINGSTAXA 2020

TEKN 55 §/25.09.2019

Kommunfullmäktige fastställde 94§/ 12.11.2018 avloppsanslutningstaxan för år 2019.

Bilaga. Förslag till avloppsanslutningstaxa 2020

Kommuningenjörrens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att avloppsanslutningstaxan är oförändrad jämfört med 2019.

Teknisk nämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 196 §/14.10.2019

Förslag till avloppsanslutningstaxa 2020 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag att avloppsanslutningstaxan är oförändrad jämfört med 2019.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag att avloppsanslutningstaxan är oförändrad jämfört med 2019.

Förslag till avloppsanslutningstaxa 2020 bifogas protokollet.

KFGE 50 §/11.11.2019

Förslag till avloppsanslutningstaxa 2020 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Avloppsanslutningstaxa 2020 bifogas protokollet.



SK/300/2019

§ 51 TAXOR OCH AVGIFTER 2020, BYGGNADS- OCH MILJÖNÄMNDEN

BYGG 67 §/23.09.2019

Byggnads- och miljöinspektören har uppgjort ett förslag till taxor och avgifter för 2020, taxorna föreslås vara oförändrade då de ligger i linje med övriga kommuners taxor.

Taxor enligt bilagor:

- Byggnadstaxor 2020
- Mottagningsavgifter avfall 2020
- Taxa containerplats 2020

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden godkänner taxorna och avgifterna enligt bilagor för år 2020 och för dem vidare till kommunstyrelsen.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 197 §/14.10.2019

Taxor enligt bilagor:

- Byggnadstaxor 2020
- Mottagningsavgifter avfall 2020
- Taxa containerplats 2020

bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att godkänna avfallstaxorna i enlighet med byggnads- och miljönämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att avfallstaxorna godkänns i enlighet med byggnads- och miljönämndens beslutsförslag.

Taxor enligt bilagor:

- Byggnadstaxor 2020
- Mottagningsavgifter avfall 2020
- Taxa containerplats 2020

bifogas protokollet.

KFGE 51 §/11.11.2019

Förslag på Byggnadstaxor 2020, Mottagningsavgifter avfall 2020 och Taxa containerplats 2020 bifogas kallelsen.



Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Byggnadstaxor 2020, Mottagningsavgifter avfall 2020 och Taxa containerplats 2020 bifogas protokollet.



SK/300/2019

§ 52 AVFALLSAVGIFT 2020

BYGG 68 §/23.09.2019

Upptas till behandling att införa en kommunal avfallsavgift för år 2020.

Sedan nya avfallslagen infördes 1.1.2019 har kommunen haft en skyldighet att uppbära en kommunal avfallsavgift enligt 78 § avfallslagen. För avfallshantering som kommunen ordnar i enlighet med denna lag ska kommunen ta ut en avfallsavgift som täcker dess kostnader för uppgiften. I tidigare gällande lag angavs att kommunen kan ta ut en avfallsavgift. Saltviks kommun har tidigare inte uppburit en särskild avfallsavgift.

Antalet byggnader som beräknas faktureras en avfallsavgift är cirka 1100 st i Saltviks kommun. Enligt boksluten från år 2014-2018 har nettokostnaden för avfallshanteringen i snitt legat på -47 516 €/år

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden föreslår inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att den årliga avgiften för avfall i kommunen fastställs enligt Bilaga, BYGG 23.09.2019, § 68, till **28,23 € exkl. moms** (35€ inkl. moms) per bostadshus eller fritidshus.

För kommuninvånare med både fast boende och fritidshus i kommunen uppbärs endast en avgift. Om samma person äger flera bebyggda fritidshusfastigheter utgår en grundavgift för varje ytterligare fastighet.

Byggnadsnämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 198 §/14.10.2019

Avfallsavgift i Saltviks kommun år 2020 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med byggnads- och miljönämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att ingen avfallsavgift för år 2020 uppbärs.

KFGE 52 §/11.11.2019

Byggnads- och miljönämndens förslag på Avfallsavgift i Saltviks kommun år 2020 bifogas kallelsen.



Kommunfullmäktiges beslut:

Marcus Bromels föreslog i enlighet med byggnads- och miljönämndens förslag så att den årliga avgiften för avfall i kommunen fastställs enligt Bilaga, BYGG 23.09.2019, § 68, till **28,23 € exkl. moms** (35€ inkl. moms) per bostadshus eller fritidshus. För kommuninvånare med både fast boende och fritidshus i kommunen uppbärs endast en avgift. Om samma person äger flera bebyggda fritidshusfastigheter utgår en grundavgift för varje ytterligare fastighet. Gerd Danielsson understödde förslaget.

Mikael Söderholm understödde kommunstyrelsens förslag att ingen avfallsavgift för år 2020 uppbärs. Berit Hampf understödde förslaget.

Kommunfullmäktige vidtog så omröstning genom namnupprop.

Kommunstyrelsens förslag fick nio (9) röster och Bromels förslag fick fem (5) röster.

Kommunfullmäktige beslöt således efter omröstning att ingen avfallsavgift för år 2020 uppbärs.

Omröstningsprotokoll bifogas protokollet.



SK/300/2019

§ 53 ARVODE FÖR NÄRSTÅENDEVÅRD UNDER 65 ÅR 2020

SOCN 68 §/26.09.2019

Närståendevård för personer under 65 år är indelat i tre olika nivåer beroende på vårdbehovet. Samtliga kategorier har fastställda kriterier som bör uppfyllas för att närståendevården skall beviljas.

Kriterierna för de olika kategorierna har inför 2020 revideras så att de blivit mer lättlästa och tydliga för den vårdbehövande eller den närstående.

Vårdarvodet för närståendevård 2020 i Saltviks kommuns är indelat enligt följande:

Kategori 1	402 €/mån
Kategori 2	634 €/mån
Kategori 3	868 €/mån

De olika nivåerna indexjusteras årligen. Indexjusteringen för 2020 är ännu inte fastställd

Bilaga:
Stöd för närståendevård

Tf. Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner anvisningarna för "Stöd för närståendevård".

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att stödet för närståendevård till personer under 65 år behålls oförändrade enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2020 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsovårdsministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Bilaga *Stöd för närståendevård* bifogas protokollet.

KMST 199 §/14.10.2019

Anvisningen "Stöd för närståendevård" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med Social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med Social- och omsorgsnämndens beslutsförslag så att stödet för närståendevård till personer under 65 år behålls oföränd-



rade enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2020 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsovårdsministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro.

Anvisningen "Stöd för närståendevård" bifogas protokollet.

KMST 53 §/11.11.2019

Anvisningen "Stöd för närståendevård" bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Anvisningen "Stöd för närståendevård" bifogas protokollet.



SK/300/2019

§ 54 ARVODE FÖR NÄRSTÅENDEVÅRD ÖVER 65 ÅR 2020

SOCN 69 §/26.09.2019

Närståendevård för personer över 65 år är indelat i tre olika nivåer beroende på vårdbehovet. Samtliga kategorier har fastställda kriterier som bör uppfyllas för att närståendevården skall beviljas.

Kriterierna för de olika kategorierna har inför 2020 revideras så att de blivit mer lättlästa och tydliga för den vårdbehövande eller den närstående.

Vårdarvodet för närståendevård 2020 i Saltviks kommuns är indelat enligt följande:

Kategori 1	402 €/mån
Kategori 2	634 €/mån
Kategori 3	868 €/mån

De olika nivåerna indexjusteras årligen. Indexjusteringen för 2020 är ännu inte fastställd.

Broschyr Stöd för närståendevård bifogas i § 68

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att stödet för närståendevård till personer över 65 år behålls oförändrat enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2020 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsoministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro. Uppgifter om indexjustering kommer senare.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

KMST 200 §/14.10.2019

Anvisning Stöd för närståendevård bifogas i § 199.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag så att stödet för närståendevård till personer över 65 år behålls oförändrat enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2020 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsoministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro. Uppgifter om indexjustering kommer senare.

Anvisning Stöd för närståendevård bifogas i § 199.



KFGE 54 §/11.11.2019

Anvisning Stöd för närståendevård bifogas i § 53.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Anvisning Stöd för närståendevård bifogas i § 53.



SK/300/2019

§ 55 HEMSERVICEAVGIFTER 2020

SOCN 72 §/26.09.2019

Hemserviceavgifterna är enligt Lag om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:734), Förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) samt Socialvårdslagen (1982:710).

I förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) fastställs inkomstgränserna för regelbunden hemservice.

Avgifterna för regelbunden hemservice indexjusteras vartannat år utifrån förändringen i folkpensionsindex. Avgifterna indexjusterades inför 2018, nästa indexjustering är således inför 2020. Avgifterna för service i hemmet får inte överstiga kostnaderna för produktionen av service.

Äldreomsorgschefen har gjort en jämförelse av avgifter kommuner emellan och kan konstatera att avgifter för tillfällig hemservice och matservice borde höjas i Saltviks kommun. Äldreomsorgen har ändrat avgiftstabellen för tillfällig hemservice och gjort en korrigering/höjning av avgifterna.

Matservice avgifterna i Saltviks kommun har ej höjts sedan år 2014. Äldreomsorgschefen förslår att kommunen uppbär en summa på 1 € för leverenskostnader av mat/portion till hemmaboende klienter. Äldreomsorgschefen förslår att portionspriset på mat till hemmaboende klienter som besöker Sunnanberg vårdhem för att äta höjs med 1 €/portion.

Bilaga med förslag till hemserviceavgifter 2020 bifogas till sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att hemserviceavgifterna fastställs enligt bilaga, dock så att avgifterna för regelbunden hemservice indexjusteras inför 2020 i enlighet med direktiven från social- och hälsovårdsministeriet. Uppgifter om indexjusteringar kommer troligtvis i november.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Bilaga *förslag till hemserviceavgifter 2020* bifogas protokollet.

KMST 203 §/14.10.2019

Förslag till hemserviceavgifter 2020 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Protokolljustering:



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag så att hemserviceavgifterna fastställs enligt bilaga, dock så att avgifterna för regelbunden hemservice indexjusteras inför 2020 i enlighet med direktiven från social- och hälsovårdsministeriet. Uppgifter om indexjusteringar kommer troligtvis i november.

Förslag till hemserviceavgifter 2020 bifogas protokollet.

KFGE 55 §/11.11.2019

Förslag till hemserviceavgifter 2020 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Hemserviceavgifter 2020 bifogas protokollet.



SK/300/2019

§ 56 AVGIFTER FÖR SUNNANBERG VÅRDHEM 2020

SOCN 73 §/26.09.2019

Avgiften för långvarig och kortvarig anstaltsvård samt dag och natt vård grundar sig på Lag om klientavgifter inom Social- och hälsovården (1992:734), Förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) och om ändring av förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården (842/2014).

Klientavgifterna för social- och hälsovården justeras vartannat år. Index som används vid justering av avgifterna är folkpensionsindex. Senaste justerade avgifter trädde i kraft i början av år 2018. Således ska avgifterna indexjusteras inför 2020.

Långvarig anstaltsvård

Högst 85 % av vårdtagarens månadsinkomster (netto). I budget 2019 fastslog Saltviks kommun att summan som vårdtagarna skall ha till sitt förfogande efter lång-vårdsavgiften ska vara 160 euro, även den summan skall indexjusteras i enlighet med folkpensionsindex (det med arbetspensionsindex justerade beloppet som ska stå till en persons förfogande och som avses i 7 c § 1 och 2 mom. I lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården är minst 108 euro per månad från den 1 januari 2018).

För den som innan anstaltsvården levit i gemensamt hushåll och hans/hennes månadsinkomster är större än respektives månadsinkomster, bestäms avgiften på basis av makarnas sammanräknade månadsinkomster. Månadsavgiften kan uppgå till högst 42,5 % av de sammanräknade månadsinkomsterna.

Kortvarig anstaltsvård

För korttidsvård: 48,90 euro/vårddygn upp till avgiftstaket 683 euro per kalenderår, därefter 22,50 euro per vårddygn.

Dag-och nattvård: 22,50 euro/dag/natt

Närståendevård: 11,40 euro/dygn

Avgiftstaket:

Avgiftstaket 683 euro grundar sig på klientavgiftslagen 6a §. Den indexjusteras vartannat år utifrån förändringen i folkpensionsindex. Nästa justering sker inför 2020.

Saltvik följer maxtaxor för avgifterna.

Bilaga

Avgifterna vid Sunnanberg vårdhem 2020

Äldreomsorgschefens förslag:

Social-och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att avgifterna vid Sunnanberg vårdhem fastställs enligt ovanstående, dock så att avgifterna indexjusteras inför 2020. Uppgifterna om indexjustering kommer troligtvis i november



Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Bilaga *Avgifterna för Sunnanberg vårdhem 2020* bifogas protokollet.

KMST 204 §/14.10.2019

Avgifterna för Sunnanberg vårdhem 2020 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens besluts förslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens besluts förslag så att avgifterna vid Sunnanberg vårdhem fastställs enligt ovanstående, dock så att avgifterna indexjusteras inför 2020. Uppgifterna om indexjustering kommer troligtvis i november.

Avgifterna för Sunnanberg vårdhem 2020 bifogas protokollet.

KFGE 56 §/11.11.2019

Förslag till Avgifter för Sunnanberg vårdhem 2020 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Avgifter för Sunnanberg vårdhem 2020 bifogas protokollet.



SK/300/2019

§ 57 ARVODE FÖR FAMILJEVÅRD 2020

SOCN 71 §/26.09.2019

Arvodet och kostnadsersättning för familjehem fastställs enligt landskapslag (ÅFS 2015:18) om tillämpning i landskapet Åland av familjevårdarlagen (FFS 312/1992).

Saltviks kommun har en föråldrad kriteriegrund för arvodets fastställande vilket försvårar ett individuellt och klientcentrerat arbete. I dagsläge finns enbart två olika nivåer och arvoden för familjehem inom Saltviks kommun. Dels inom handikappservice, dels inom barnskydd emedan det inom dessa två kategorier finns en mängd olika uppdragsbehov.

Förslaget är att Saltviks kommun antar samma nivåer som övriga av norra Ålands socialtjänster samt Mariehamn (till vilket även Lemlands och Jomalas barnskydd hör) enligt följande nivåer på arvode:

Grundarvode	868 €	(Enligt lag)
Förhöjt arvode	1 128 €	(+ 30 % av arvodet)
Specialarvode	1 302 €	(+ 50 % av arvodet)
Tilläggsersättning	868 €	(Dubbelt arvode)
Deltidsvård	434 €	(Halvt arvode)

Därtill skulle kostnadsersättningen specificeras till tre olika nivåer enligt följande:

Familjehem för barn i åldern 0-12 år	665 €
Familjehem för barn i åldern 13-18 år	749 €
Familjehem inom handikappservice	749 €

Startersättningen föreslås kvarstå om max 3 200 € per person i familjevård.

Arvoden och kostnadsersättning skall årligen indexjusteras.
Indexjusteringen för 2020 är ännu inte fastställd.

Genom en förändring i nivåerna för arvodesbeloppen bör även anvisningarna för familjevård i Saltviks kommun revideras.

De största förändringarna är motiveringar och kriterierna för de enskilda arvodesnivåerna d.v.s. förhöjt arvode, specialarvode, tilläggsersättning och deltidsvård.

Enligt lagen är det kommunernas egna principer som utgör om förmåner från FPA skall indrivs till kommunen eller gå direkt till familjehemmet. I Saltviks kommun är det princip att kommunen själv ansöker om barnbidraget men ger en motsvarande ökning av arvodet till familjehemmet. Eftersom barnbidraget regleras av hur många barn det finns i familjen, missgynnar detta förfarandet familjehemmen som går miste om den extra ersättningen från FPA i form av syskonhöjning. Därmed är förslaget att barnbidraget och andra reglerbara bidrag från FPA per automatik går till familjehemmet.



Anvisningarna för 2020 har även reviderats så dataskydds- och sekretesslagstiftningen uppfylls.

Bilagor:

1. Jämförelse av familjehemsarvoden och – ersättningar
2. Anvisningar för familjevård i Saltviks kommun 2020

Tf. Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner "Anvisningarna för familjevård i Saltviks kommun 2020" och föreslår inför kommunstyrelsen att arvoden för familjevård i Saltviks kommun indelas i nivåer enligt följande:

Grundarvode	868 €
Förhöjt arvode	1 128 €
Specialarvode	1 302 €
Tilläggsersättning	868 €
Deltidsvård	434 €

Kostnadsersättningen specificeras till tre olika nivåer enligt följande:

Familjehem för barn i åldern 0-12 år	665 €
Familjehem för barn i åldern 13-18 år	749 €
Familjehem inom handikappservice	749 €

Startersättningen behålls oförändrade år 2020.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Bilaga *Anvisningar för familjevård i Saltviks kommun 2020* bifogas protokollet.

KMST 202 §/14.10.2019

Anvisningar för familjevård i Saltviks kommun 2020 samt jämförelse av arvoden bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag så att arvoden för familjevård i Saltviks kommun indelas i nivåer enligt följande:

Grundarvode	868 €
Förhöjt arvode	1 128 €
Specialarvode	1 302 €



Tilläggsersättning	868 €
Deltidsvård	434 €

Kostnadsersättningen specificeras till tre olika nivåer enligt följande:

Familjehem för barn i åldern 0-12 år	665 €
Familjehem för barn i åldern 13-18 år	749 €
Familjehem inom handikappservice	749 €

Startersättningen behålls oförändrade år 2020.

Anvisningar för familjevård i Saltviks kommun 2020 samt jämförelse av arvoden bifogas protokollet.

KFGE 57 §/11.11.2019

Anvisningar för familjevård i Saltviks kommun 2020 samt jämförelse av arvoden bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Anvisningar för familjevård i Saltviks kommun 2020 bifogas protokollet.



SK/300/2019

§ 58 ARVODE FÖR STÖDPERSON/STÖDFAMILJ 2020

SOCN 70 §/26.09.2019

Inom det sociala arbetet inom kommunen är stödpersoner och stödfamiljer en stor del i det förebyggande arbetet. Arvode och kostnadsersättning för stödpersoner och stödfamiljer är dock inte fastställt i lag.

Arvodena för stödpersoner/familjer i Saltviks kommun föreslås kvarstå enligt tidigare summor dock så att kostnadsersättningen för aktivitet infogas för samtliga uppdrag.

Vid nuvarande riktlinjer är en kostnadsersättning för aktivitet inte per automatik inräknat i arvodet för stödfamiljer med dygnsersättning. Vid dygnsersättning utbetalas enbart en kostnadsersättning motsvarande kostnaden för en eller två måltider.

Anvisningarna för 2020 har även reviderats så dataskydds- och sekretesslagstiftningen uppfylls.

Arvode föreslås enligt följande:

En-tre träffar i veckan, max 5 h	10,00€/h
Dygnsersättning för 5-8h/dygn	61,00€/dag
Kostnadsersättning	10,00€/dag
Dygnsersättning för mer än 8h/dygn	92,00€/dag
Kostnadsersättning	20,00€/dag
Kostnadsersättning för aktivitet t.ex. fika, bio etc. Ersätts enligt redovisade kvitton	max 50,00€/mån
Kilometerersättning enligt redovisning Avtalsenlig ersättning om beslut finns på förhand	max 90€/mån

Då flera syskon samtidigt är hos stödfamiljen halveras dygnsersättningen fr.o.m. det andra barnet.

Bilaga:

Anvisningar för stödperson och stödfamilj i Saltviks kommun 2020

Tf. Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner "Anvisningarna för stödperson och stödfamilj i Saltviks kommun 2020" och föreslår inför kommunstyrelsen att arvodet och kostnadsersättningar behålls oförändrade år 2020, dock så att kostnadsersättning för aktivitet ingår i samtliga uppdrag.



Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Bilaga *Anvisningar för stödperson och stödfamilj i Saltviks kommun 2020* bifogas protokollet.

KMST 201 §/14.10.2019

Anvisningar för stödperson och stödfamilj i Saltviks kommun 2020 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag så att arvoden och kostnadsersättningar behålls oförändrade år 2020, dock så att kostnadsersättning för aktivitet ingår i samtliga uppdrag.

Anvisningar för stödperson och stödfamilj i Saltviks kommun 2020 bifogas protokollet.

KFGE 58 §/11.11.2019

Anvisningar för stödperson och stödfamilj i Saltviks kommun 2020 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Anvisningar för stödperson och stödfamilj i Saltviks kommun 2020 bifogas protokollet.



SK/300/2019

§ 59 TAXOR OCH AVGIFTER 2020, SKOL- OCH BILDNINGSNÄMNDEN

SKOLBI 50 §/2.10.2019

Avgifterna för idrottsplaner och skolutrymmen i kommunen föreslås vara oförändrade.

Taxornas avgifter justerades senast 2015.

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

- Avgifter för idrottsanläggningar
- Avgifter för skolutrymmen

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att Skol- och bildningsnämndens taxor och avgifter för 2020 fastställs enligt bilagda dokument.

Bilagorna bifogas protokollet.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att Skol- och bildningsnämndens taxor och avgifter för 2020 fastställs enligt bilagda dokument (Avgifter för idrottsanläggningar och Avgifter för skolutrymmen).

I bilagan Avgifter för skolutrymmen görs följande ändring jämfört med år 2019-upplagan: Punkt 5 delegeras till bildningschefen i stället för Skol- och bildningsnämnden.

I bilagan Avgifter för idrottsanläggningar höjs timavgifterna för måndag – fredag med 2 euro och lördag – söndag med 1 euro. Avgiften för hel plan höjs från 80 euro till 90 euro och halv plan från 50 euro till 55 euro.

Jan Salmén föreslog avgiftshöjning om 2 (må-fre) respektive 1 euro (lö-sö) samt halv plan höjs med 5 euro och hel plan med 10 euro. Förslaget understöddes av René Hampf. En omröstning genomfördes där Helena Flöjt-Josefsson röstade för liggande förslag (JA) och Josefin Lindholm, René Hampf, Sue Holmström, Tommy Sjöblom och Jan Salmén röstade för höjning (NEJ). Avgiften för måndag – fredag höjdes således med 2 euro och avgiften lördag – söndag med 1 euro samt hel plan höjdes från 80 euro till 90 euro och halv plan från 50 euro till 55 euro.

Samtliga höjningar är inklusive moms. Bilagorna, med ovan nämnda ändringar införda, bifogas protokollet.

KMST 206 §/14.10.2019

Förslag på avgifter för skolutrymmen och idrottsanläggningar 2020 bifogas kallelsen.



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag så att Skol- och bildningsnämndens taxor och avgifter för 2020 fastställs enligt bilagda dokument (Avgifter för idrottsanläggningar och Avgifter för skolutrymmen).

I bilagan Avgifter för skolutrymmen görs följande ändring jämfört med år 2019-upplagan: Punkt 5 delegeras till bildningschefen i stället för Skol- och bildningsnämnden.

I bilagan Avgifter för idrottsanläggningar höjs timavgifterna för måndag – fredag med 2 euro och lördag – söndag med 1 euro. Avgiften för hel plan höjs från 80 euro till 90 euro och halv plan från 50 euro till 55 euro.

Samtliga höjningar är inklusive moms. Bilagorna, med ovan nämnda ändringar införda, bifogas protokollet.

KFGE 59 §/11.11.2019

Avgifter för skolutrymmen och idrottsanläggningar 2019 och förslag på Avgifter för skolutrymmen och idrottsanläggningar 2020 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Avgifter för skolutrymmen och idrottsanläggningar 2020 bifogas protokollet.



SK/300/2019

§ 60 BARNOMSORGSavgifter FR.O.M. 1.1.2020

SKOLBI 51 §/2.10.2019

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:
-Förslag till barnomsorgsavgifter från 1.1.2020
-Sammanfattning vårdtider etc. barnomsorg och eftis

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att barnomsorgsavgifterna från och med 1.1.2020 i Saltviks kommun godkänns enligt bilaga. Ändringar jämfört med 2019-upplagan är avsnittet om sommareftis (nytt) samt att 80%-plats utökas från 32 timmar till 35 timmar.

Bilagan barnomsorgsavgifter 1.1.2020 bifogas protokollet.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att barnomsorgsavgifterna från och med 1.1.2020 i Saltviks kommun godkänns enligt bilaga.
Skol- och bildningsnämnden beslöt enhälligt om att en utjämningsperiod om 2 veckor erbjuds för halvtidsplats för de vårdnadshavare som har behov av det. Skrivningen "Utjämningsperiod om 2 veckor erbjuds i de fall där behov finns" infördes i bilagan.

KMST 207 §/14.10.2019

Förslag till barnomsorgsavgifter från 1.1.2020 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag så att barnomsorgsavgifterna från och med 1.1.2020 i Saltviks kommun godkänns enligt bilaga.

Förslag till barnomsorgsavgifter från 1.1.2020 bifogas protokollet.

KFGE 60 §/11.11.2019

Förslag till barnomsorgsavgifter från 1.1.2020 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.
Barnomsorgsavgifter från 1.1.2020 bifogas protokollet.



SK/300/2019

§ 61 TAXOR 2020, BRAND- OCH RÄDDNINGSVÄSENDET

RN 36 §/12.9.2019

Förslag till taxor inom brand- och räddningsväsendet i kommunerna 2020.

Räddningsområdets kommuner kan med förslaget ha likvärdiga taxor.

./. Bilaga A-RN § 36, taxor kommunernas brand- och räddningsväsende.

Räddningschefens förslag:

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar förslaget till taxor för kommunernas brand- och räddningsväsende 2020 enligt bilaga A-RN § 36.

Beslut:

Enligt förslag.

KMST 208 §/14.10.2019

Förslag till taxor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige fastställer förslaget till taxor inom brand- och räddningsväsendet i kommunerna 2020 enligt gemensamma räddningsnämndens förslag. Motivering är att räddningsområdets kommuner då kan erhålla likvärdiga taxor.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige fastställer förslaget till taxor inom brand- och räddningsväsendet i kommunerna 2020 enligt gemensamma räddningsnämndens förslag. Motivering är att räddningsområdets kommuner då kan erhålla likvärdiga taxor.

Förslag till taxor bifogas protokollet.

KFGE 61 §/11.11.2019

Taxor 2019 och förslag till Taxor 2020 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Taxor 2020 bifogas protokollet.



SK/300/2019

§ 62 ARVODESSTADGA ÅR 2020

KMST 213 §/14.10.2019

Inför år 2019 justerades arvodesstadgan. Förslag till arvodesstadga 2020 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att arvodesstadgan för år 2020 fastställs oförändrad i förhållande till 2019, i enlighet med bifogat förslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt föreslå att arvodena för förtroendeuppdrag i §§ 2, 4, 6, 7, 8 och 13 sänks med 5 %, i enlighet med bifogat förslag. Arvoden för valnämnden och centralnämndens ordförande sänks inte.

KFGE 62 §/11.11.2019

Arvodesstadga 2019 och förslag till Arvodesstadga 2020 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige återremitterade ärendet till kommunstyrelsen för att utreda alternativet att avstå från ett arvode istället för en sänkning av arvodena.



SK/191/2019

§ 63 GEMENSAM RÄDDNINGSMYNDIGHET PÅ ÅLAND

KMST 20 §/14.1.2019

Den av kommunerna tillsatta arbetsgruppen som utrett möjligheten att på frivillig väg upprätta en gemensam räddningsmyndighet och nämnd på Åland har på mötet 20.11.2018 omfattat bifogat avtalsförslag. Kommunerna ges möjlighet att ge synpunkter på avtalsförslaget senast den 31.1.2019.

I avtalsförslaget har avtalskommunerna överenskommit om en gemensam räddningsmyndighet och gemensam nämnd där Mariehamns stad är värdkommun.

Den gemensamma nämnden föreslås ha sju ledamöter med personliga ersättare, där Saltvik tillsammans med de andra norråländska kommunerna utser två ledamöter med personliga ersättare den första mandatperioden och med en ledamot med personlig ersättare den andra mandatperioden. Alterneringen av mandat fortsätter sedan tillsvidare. Nämnden har ett helhetsansvar gällande de uppgifter som finns enligt nämnda avtal.

Räddningsmyndigheten ska ha en räddningschef och en biträdande räddningschef samt övrig personal som kan producera och tillhandahålla alla tjänster inom verksamhetsområdet.

Kostnaderna för Räddningsmyndigheten och den gemensamma nämnden fördelas mellan avtalskommunerna enligt antal invånare per 1.1 aktuellt verksamhetsår enligt en enhetlig mall.

Förfrågan jämte bilagor bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar förslaget till avtal om gemensam räddningsmyndighet och nämnd.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt förorda förslaget med nedanstående ändringar;

Bilaga 1, Frivilliga uppgifter,

Ingressen bör ändras till: "upprätthålls I REGEL på tjänstemannanivå"... samt "kan ÄVEN tas upp i räddningsnämnden"...

2. ändras till: "Beredning av budgetförslag, med beslut av den gemensamma nämnden, och hantering av Avtalskommunernas operativa resurser."

3. Punkt 4 bör med tanke på kårerna kompletteras med tillägget ..."i nära samarbete med respektive brandkår."

"Sköta upphandling av utrustning till Räddningsverket i Mariehamns stad och Övriga kommuners avtalsbrandkårer i nära samarbete med respektive brandkår."



KMST 111 §/20.5.2019

Den gemensamma räddningsnämnden för Ålands landskommuner (RÅL) kallar kommunerna till möte torsdag 23.5.2019 kl 12.30 i Jomala kommunkansli. På mötet ska diskuteras framtaget avtalsförslag för en gemensam räddningsmyndighet på Åland.

Därtill har förslag på en preliminär budget framarbetats.

Kommunerna ombeds skicka representanter som kan föra kommunernas talan. Målet är att få till stånd ett slutligt avtal som sedan förs till kommunerna för godkännande.

Bilagor som bifogas kallelsen;

- Förslag till avtal, ändringar markerade i gult
- Bilaga 1, räddningsmyndighetens uppgifter, ändringar markerat i gult
- Budgetförslag gemensam räddningsmyndighet totalt 2020 (RN, tjänstemän och befälsjouren)
- Förslag detaljbudget RN 2020
- Förslag detaljbudget tjänstemän 2020
- Förslag detaljbudget befälsjouren 2020
- Budget förslag investeringar 2020
- Jämförelse kostnader Budget 2019 mot Budgetförslag 2020 kommunvis

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser representant/er att föra kommunens talan i avsikt att få till stånd ett slutligt avtal som sedan förs till kommunerna för godkännande.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen utsåg Runar Karlsson som representant att föra kommunens talan i avsikt att få till stånd ett slutligt avtal som sedan förs till kommunerna för godkännande.

KMST 149 §/19.8.2019

Vid diskussionsmötet på Jomala kommunkansli den 23.5.2019 kl. 12.30 – 14.35 angående en för Åland gemensam räddningsmyndighet omfattade samtliga närvarande kommuner det liggande förslaget, förutom Eckerö kommun, som inte omfattade mandatfördelningen. Vid mötet beslöts att överlämna avtalsförslaget till Mariehamns stad för vidare behandling med följande punkter som ska framgå innan avtalet sänds till kommunerna för slutligt beslut:

- Placeringen av den nya räddningsmyndigheten.
- En modell över räddningsmyndighetens roll för den operativa verksamhetens budget- och ekonomiuppföljning.
- Mariehamns stad som värdkommun måste specificera vilka tjänster som överförs till den nya gemensamma räddningsmyndigheten.
- Inhämtat bekräftelse/beslut från landskapsregeringen/Ålands polismyndighet att "alarmmästartjänsten" överförs till den nya gemensamma räddningsmyndigheten och ersätts till 100 %.



Stadsfullmäktige i Mariehamn tog 18.6.2019, § 93, beslut i ärendet gällande gemensam kommunal räddningsmyndighet. I brev från Mariehamns stad daterat 25.6.2019 inbjuds kommunerna på Åland att ansluta sig till samarbetet om en gemensam kommunal räddningsmyndighet samt att komma in och underteckna avtalet. Tid för undertecknande överenskoms med stadens kanslichef. Som bilaga till brevet finns protokollsutdrag från stadsfullmäktiges möte 18.6.2019, § 93.

Inför Räddningsområde Ålands landskommuners (RÅL) möte 11.7.2019 konstaterades att:

”Ordförande och räddningschefen delger information från mötet 23.5.2019. Mötet beslöt att lämna över ärendet till Mariehamns stad som tilltänkt värdkommun för att förbereda en formell beredning. I överlämnandet och till protokoll finns fyra frågeställningar som Mariehamns stad ska besvara innan avtalsförslaget sänds till kommunerna för slutlig behandling. Avtalsförslaget har av stadsfullmäktige i Mariehamn behandlats och sänts till kommunerna utan svar på de i mötesprotokoll ställda frågorna den 23.5.2019. Vidare har stadsfullmäktige i antagen budget för 2020 den 18.06.2019 en skrivelse under Infrastrukturnämnden att en gemensam räddningsmyndighet förutsätter en ombyggnad av räddningsstationen där finansiering utgörs av att övriga kommuner är med och bidrar till hyran. Någon kostnadskalkyl har inte presenterats, ej heller ombyggnadens omfattning samt i vilken omfattning det skulle påverka hyran. Denna placering för en gemensam räddningsmyndighet har inte diskuterats eller framgått vid tidigare förhandlingar.”

Räddningschefens förslag inför RÅL:s möte 11.7.2019 var att den gemensamma räddningsnämnden tar upp ärendet för diskussion.

Den gemensamma räddningsnämnden konstaterar i sitt beslut bland annat:

- att Mariehamns stad inte velat ge garantier för att myndigheten inte kommer att placeras ihop med operativ räddningsverksamhet, vilket av nämnden ses som viktigt för att undvika partiskhet, och då speciellt för våra frivilliga brandkårers bästa; vilka inte har samma utgångsläge som ett bemannat räddningsverk.
- Det föreligger även öppna frågeställningar från det senaste kommunala diskussionsmötet, vilka enligt protokollet skulle besvaras av staden.
- Beträffande en eventuell ekonomisk fördel av en omorganisering så bedömer nämnden att en sådan inte långsiktigt kommer att uppnås genom det föreslagna myndighetssamarbetet. Konkret kan nämnas att den totala jämförelsekostnaden utifrån den preliminära budgeten för de 15 kommunerna exklusive Mariehamn kommer att stiga samt att det utöver den preliminära budgetjämförelsen kommer att tillkomma flertalet och kostnadsdrivande tillägg. Redan i nuläget har vi här observerat en planerad nybyggnad med troligen medföljande högre hyror och även från kommande högre lönekostnader genom jämlikgörande av de nuvarande tjänstemännens löner. Nämnden är även skeptiskt till huruvida de utbrutna kostnaderna från stadens verksamhet idag kommer att motsvara de verkliga kostnaderna. T.ex. kan man fråga sig hur internhyran har beräknats när placeringen inte framkommit, och i förlängningen vad som avgjort att kostnaden per invånare på marginalen blir billigare än RÅL:s nuvarande upplägg.
- Enligt vad nämnden har erfart från ärendets beredning och under förhandlingarnas gång, Jomala och Mariehamn emellan, samt övriga relationer eller samarbetsformer med den tilltänkta värdkommunen så ser vi inte en positiv förändring genom ett byte av värdkommun. Vad samarbete beträffar finns det redan idag i



viktiga frågor, t.ex. ett landskapsomfattande jointsamarbete för ledning av räddningsinsats. Istället för att lägga energi och resurser på förändringar av en minimal myndighet bör dagens samsamarbetskommuner fortsätta arbeta för en effektiv drift av den nuvarande räddningsmyndigheten.

Vi har även redan tidigare påpekat att även de kommunspecifika räddnings- och befolkningskyddsbudgetarna, utöver själva myndigheten, fortsatt bör gå via räddningsnämnden. Våra kommuners beslutsberedning bygger på en struktur där nämnderna, som insatta och intresserade av frågorna, är med och tar fram förslag i ärenden. Vi anser att denna struktur är av godo för både räddningschef, avlastning för kommunstyrelse och ärendenas bästa. Om man har en nämnd, vilken fråga ska då inte denna instans vara med och bereda om inte sitt eget områdes budget?

Sammanfattningsvis rekommenderar RÅL enhälligt att medlemskommunernas fullmäktigen inte ingår i det av Mariehamns stad föreslagna myndighetssamarbetet.

12.7.2019 översänder stadens kanslichef per e-post ett svar gällande alarmmästartjänsten från Ålands polismyndighet samt hänvisar svar på övriga frågor tills berörda förvaltningsenheter är tillbaka från semester.

Stadens infrastrukturdirektör återkommer 2.8.2019 per e-post med svar på de frågor som ställdes vid diskussionsmötet 23.5.2019. Svar enligt nedan:

Placeringen av den nya myndigheten

”Enligt avtalets punkt 8 beslutar värdkommunen, efter hörande av den gemensamma nämnden för räddningsmyndigheten, om vilka lokaler och utrymmen som ska utnyttjas. Både värdkommunen och Jomala kommun förbinder sig enligt avtalet att mot sedvanlig intern hyra upplåta lokaler och utrymmen som kan utnyttjas av nämnden och den separata avdelning värdkommunen ska upprätta för verksamheten.

Skrivningen i punkt 8 är resultatet av diskussioner i samband med förhandlingarna. Det är både rimligt och skäligt att värdkommunen, som påtar sig det långsiktiga ansvaret och även kostnaderna för all utrymmes användning, även fattar det slutliga beslutet om placeringen och det är både rimligt och skäligt att den gemensamma nämnden har en möjlighet att uttala sig i frågan. För alla parter är det ändamålsenligt med en effektiv utrymmes användning och att befintliga lokaler används i stället för att bygga nytt. Avtalets formulering säkrar en sedvanlig hyresnivå för kommunerna som ingår i myndighetssamarbetet.

Räddningsverket anser att det finns uppenbara fördelar med en samlokalisering vid räddningsverket och hänvisar bland annat till erfarenheterna i anslutning till stormen Alfrida. Separeringen av myndigheten från stadens övriga organisation garanteras i enlighet med punkt 5 oberoende av var myndigheten placeras. I dagsläget finns inte lämpliga eller tillräckliga lokaler för en sammanhållen myndighet vid räddningsverket och några beslut om eventuella ombyggnader eller investeringar finns inte heller. Staden har lediga kontorsutrymmen på andra håll såsom vid fd tekniska verken och kan därför garantera att det finns ändamålsenliga utrymmen för de personer som ska omplaceras till myndigheten. Efter att den nya myndigheten kommit igång kan långsiktiga beslut tas i lokalfrågan.”

**En modell över räddningsmyndighetens roll för den operativa verksamhetens budget- och ekonomiuppföljning**

”Utöver lagstadgade myndighetsuppgifter ingår i förslaget även frivilliga överenskomna uppgifter som ska handhas av myndigheten, se bilaga 1 till avtalet. Myndigheten ska bereda budgetförslag och fungera som allmänt stöd vid olika kommunala uppgifter. En förutsättning för att detta kan ske effektivt är att hanteringen följer en enhetlig modell. Någon modell finns inte idag, men den nya myndigheten kommer att utarbeta modellen utgående från en kartläggning av nuvarande rutiner inom de olika kommunerna.

Staden ville i inledningen av förhandlingarna renodla myndighetsutövningen och inte kombinera kommunalt beslutsfattande och stöd för den operativa verksamheten. Staden ansåg därför också att man inte vill vara med och betala för kostnaderna för de frivilliga uppgifterna eftersom staden har ett räddningsverk med egna resurser. Staden föreslog att en lägre avgift därför skulle tillfalla staden, men i förhandlingarna gick staden med på att även kostnaderna för de frivilliga uppgifterna ska fördelas per invånare för samtliga kommuners del. Den nya myndigheten bör behandla samtliga kommuner likvärdigt vad gäller uppgifter i anslutning till den operativa verksamhetens budget- och ekonomiuppföljning.”

Mariehamns stad måste specificera vilka tjänster som överförs

”Enligt avtalets punkt 6 ska den nya tjänsten som räddningschef utses efter sedvanligt ansökningsförfarande. Enligt avtalets punkt 7 har staden arbetsgivaransvaret för myndigheten och garanterar att man övertar befintliga tjänsteinnehavare (räddningschef och brandsinspektör) från Jomala kommun. Staden har i dagsläget temporära lösningar för vissa ledande tjänster inom räddningsverket i avvaktan på den nya myndigheten och kan ta ställning till omplaceringar av tjänster först efter att den nya räddningschefen utsetts. Staden har dock enligt avtalet förbundit sig till att överföra behöriga tjänstemän till myndigheten.”

Bekräftelse gällande alarmmästartjänsten

”Enligt avtalets bilaga 1 under punkten ”Frivilliga överenskomna uppgifter” konstateras att värdkommunens avtal med Ålands polismyndighet överförs till den gemensamma räddningsmyndigheten och under avtalets punkt 7 konstateras att motsvarande personella resurser överförs. Landskapsregeringens och polisens ställningstagande i denna fråga översändes till kommunerna den 12.7.2019.”

Infrastrukturdirektören meddelar även 2.8.2019 per e-post svar på RÅL:s konstateranden vid sitt möte 11.7.2019. Svar enligt nedan:

Inledande texten

”I beskrivningen noteras att mötet den 23.5.2019 beslöt lämna över ärendet till Mariehamn för en formell beredning. De facto kan man i § 4 av protokollet från mötet konstatera att samtliga närvarande kommuners representanter omfattade det då liggande slutliga förslaget, förutom Eckerö kommun som inte omfattade mandatfördelningen i nämnden.

Stadsfullmäktige har i budgeten för år 2020 inte tagit ställning till någon ombyggnad av räddningsverket eller placeringen av den nya myndigheten.

I stadens budget ingår dock en text som räddningsverket tagit fram och som beskriver ”Behov av verksamhetsförutsättningar utanför ram”. Där konstaterar man gällande myndigheten att en gemensam räddningsmyndighet förutsätter en ombyggnad av räddningsstationen och presenterar också motiveringar till varför detta skulle vara bra för rädd-



ningsverksamheten på Åland. Slutligen konstaterar man att det i dagsläget inte finns utrymme för ökad internhyra i räddningsverkets budget och att anslag för någon investering inte tagits upp.”

Beslutstexten*Organisation och placering*

”Frågan om myndighetens placering har diskuterats i olika repriser i förhandlingarna mellan Jomala kommun och staden. Frågan har inte heller varit obekant för de andra kommunerna. Staden har inledningsvis föreslagit att den nya myndigheten skulle organiseras som en enhet under räddningsverket, men efter förhandlingar har parterna kommit överens om att verksamheten separeras helt från räddningsverkets verksamhet som en egen avdelning, både organisatoriskt och budgetmässigt. I avtalets punkt 5 klargörs att verksamheten ska bedrivas i en separat avdelning, som på transparent sätt ska särredovisas från värdkommunens övriga verksamhet och vara en separat budget- och bokslutsenhet. Lokalfrågan hanteras i avtalets punkt 8.”

Ekonomiska fördelar

”I avtalets punkt 9.1 definieras hur myndighetens budget fastställs; den gemensamma nämnden och sedan värdkommunen antar en driftsbudget enligt en enhetlig mall. Driftskostnaderna ska baseras på en prestationsbaserad beräkning och där får inte finnas kostnader hänförliga till värdkommunens övriga verksamhet eller någon kommuns operativa brand- och räddningsverksamhet. I RÅL:s beslut ställer man sig skeptisk till hurvida de utbrutna kostnaderna från stadens verksamhet idag kommer att motsvara de verkliga kostnaderna. Staden konstaterar till denna del att avtalets pt 9.1 kommer att följas. I avtalets bilaga 1 listas frivilliga uppgifter som ska handhas av myndigheten och kostnaderna ska fördelas enligt invånarantal. Dessa uppgifter ingår i de driftkostnadskalkyler som presenterats i samband med att det slutliga avtalet presenterades. Som grund för den nya myndighetens budget har lagts nuvarande verksamhet för både staden och RÅL och målsättningen har inte varit att försöka minimera kostnaderna på bekostnad av verksamhetens kvalitet.”

RÅL ser ingen positiv förändring och vill att kommunspezifika beslut går via nämnden.

”RÅL ser ingen positiv förändring med byte av värdkommun och föreslår att RÅL-kommunerna inte skulle gå in i det föreslagna samarbetet. Lagstiftningen förutsätter dock en gemensam räddningsmyndighet och därmed en enda huvudman för verksamheten. Förslaget har tagits fram av Jomala kommun och staden i enlighet med uppdraget från kommunerna att ta fram ett förslag till ett frivilligt avtal för räddningsmyndigheten. Förhandlingarna mellan kommunerna har varit långa och komplicerade och i början med olika ingångspunkter. Staden ville i inledningen av förhandlingarna renodla myndighetsutövningen och inte kombinera det med något kommunalt beslutsfattande eller förvaltningsstöd för den operativa verksamheten. Med tiden framkom allt tydligare att RÅL idag hanterar flertalet kommunala administrativa uppgifter för kommunernas räkning. Staden har omfattat detta och i det slutliga förslagets bilaga 1 ingår att myndigheten ska hantera frivilligt överenskomna förvaltningsuppgifter för kommunernas del i enlighet med traditionerna inom RÅL-kommunerna. Kommunspezifika räddnings- och befolkningsskydds-uppgifter kommer således enligt avtalsförslaget att hanteras av räddningsnämnden. Vi svarar gärna på eventuella frågor med anledning av denna information.”

Per e-post 12.8.2019 meddelar stadens infrastrukturdirektör för att klargöra eventuella oklarheter eller missförstånd vill staden förtydliga innehållet i breven av den 2.8.2019



enligt följande:

”I breven konstateras, att det vid räddningsverket inte finns lämpliga eller tillräckliga lokaler för myndigheten. Stadsfullmäktige har inte heller budgeterat medel för någon ombyggnad av räddningsverket eller tagit ställning till placeringen av den nya myndigheten; den text RÅL hänvisar till i sitt beslut är räddningsverkets önskemål utanför ram. I breven konstateras också att staden har lediga och ändamålsenliga utrymmen vid fd tekniska verken, där en eventuell gemensam myndighet därför kommer att placeras.

Vi hoppas att alla kommuner i och med detta förtydligande är beredda att gå in för det samarbete staden bjudit in till per brev av den 25.6.2019.”

Bilagor som bifogas kallelsen;

- Protokoll jämte bilagor från diskussionsmöte angående en för Åland gemensam räddningsmyndighet den 23 maj 2019 kl. 12.30 – 14.35 i Jomala kommunkansli.
- Brev från Mariehamns stad, Gemensam kommunal räddningsmyndighet, Dnr MHSTAD/589/2019, 25.06.2019
- Protokoll Räddningsområde Ålands landskommuner 11.7.2019, Nr 4.
- E-post från Emma Dahlén, Frågor rörande en för Åland gemensam räddningsmyndighet, den 12 juli 2019 09:09 jämte bilagor.
- E-post från Kai Söderlund, Frågor rörande en för Åland gemensam räddningsmyndighet, den 2 augusti 2019 11:23 jämte bilagor.
- E-post från Kai Söderlund, Information med anledning av RÅL:s möte den 11.7.2019, den 2 augusti 2019 11:24 jämte bilaga.
- E-post från Kai Söderlund, Frågor rörande en för Åland gemensam räddningsmyndighet den 12 augusti 2019 11:10.

Kommundirektörens förslag:

Att den gemensamma räddningsnämnden för Räddningsområde Ålandslandskommuner enhälligt rekommenderar sina fullmäktige att inte ingå avtal med Mariehamns stad enligt det avtalsförslag, som samtliga närvarande kommuner vid diskussionsmötet 23.5.2019 omfattade för vidare behandling av Mariehamns stad, tyder på en stor misstro inför värdkommunen Mariehamn.

Mariehamns stad har givit svar på frågorna från diskussionsmötet 23.5.2019 samt konstateranden i Räddningsområde Ålands landskommuners beslut 11.7.2019. Staden har ytterligare i en separat försäkran meddelat att en eventuell gemensam myndighet kommer att placeras vid fd tekniska verken.

Misstron, som framförts från Räddningsområde Ålands landskommuner behöver tas på största allvar av värdkommunen, men borde samtidigt inte ligga som hinder för framtida samarbete, enligt avtalsförslaget.

Med anledning av ovanstående föreslår kommunstyrelsen inför fullmäktige att Saltviks kommun omfattar det liggande avtalsförslaget samt befullmäktigar kommundirektören att underteckna avtalet, i enlighet med förslaget, såvida samarbetet förverkligas.

Kommunstyrelsens beslut:



Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att Saltviks kommun omfattar det liggande avtalsförslaget samt befullmäktigar kommundirektören att underteckna avtalet, i enlighet med förslaget, såvida samarbetet förverkligas.

KMST 165 §/2.9.2019

Den 28 augusti 2019 höll Räddningsområde Ålands landskommuner (RÅL) ett möte för sina samarbetskommuner inför beredning och behandling av ärendet av en gemensam räddningsmyndighet för Åland.

Vid mötet framkom att tidpunkten som nämns i avtalsförslaget för den föreslagna räddningsmyndigheten för Åland, d v s 1.1.2020, inte kan bli verklighet ifall någon samarbetskommun eventuellt inte godkänner avtalsförslaget. Detta i och med att RÅL i sådant fall är bundet av nu gällande avtal ännu under 2020. Enligt nu gällande RÅL avtal gäller följande för uppsägning av avtal: "Vardera Avtalskommun äger rätt att uppsäga detta avtal att upphöra vid ingången av det kalenderår, som följer närmast nio månader räknat från det uppsägningen meddelats." Tidpunkten för att ingå av avtal om en gemensam räddningsmyndighet för Åland kan i sådant fall bli annat än det som nämns i avtalsförslaget, beroende av beslut hos övriga samarbetskommuner.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar komplettera sitt tidigare tagna beslut kmst 149 §/19.8.2019 "att föreslå inför fullmäktige att Saltviks kommun omfattar det liggande avtalsförslaget samt befullmäktigar kommundirektören att underteckna avtalet, i enlighet med förslaget, såvida samarbetet förverkligas" med följande: Kommundirektören befullmäktigas även slutligt utforma och ingå avtalet samt praktiskt hantera när avtalet träder i kraft och den gemensamma räddningsmyndigheten och gemensamma nämnden ska inleda sin verksamhet. Kommunstyrelsen beslutar även föreslå för fullmäktige att avtalet om räddningsområde Ålands landskommuner ingånget 16.8.2010 sägs upp så att det slutar gälla senast 31.12.2020, såvida samarbetet förverkligas.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt komplettera sitt tidigare tagna beslut kmst 149 §/19.8.2019 "att föreslå inför fullmäktige att Saltviks kommun omfattar det liggande avtalsförslaget samt befullmäktigar kommundirektören att underteckna avtalet, i enlighet med förslaget, såvida samarbetet förverkligas" med följande:

Kommundirektören befullmäktigas även slutligt utforma och ingå avtalet samt praktiskt hantera när avtalet träder i kraft och den gemensamma räddningsmyndigheten och gemensamma nämnden ska inleda sin verksamhet. Kommunstyrelsen beslöt även föreslå för fullmäktige att avtalet om räddningsområde Ålands landskommuner ingånget 16.8.2010 sägs upp så att det slutar gälla senast 31.12.2020, såvida samarbetet förverkligas.

KFGE 31 §/9.9.2019

Avtalsförslag om gemensam räddningsmyndighet och gemensam nämnd bifogas kallelsen.



Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt bordlägga ärendet.

KFGE 63 §/11.11.2019

Kommunfullmäktiges beslut:

René Hampf föreslog att avtalsförslaget om gemensam räddningsmyndighet och gemensam nämnd förkastas. Berit Hampf understödde förslaget.

Tom Jansson och Marcus Bromels understödde kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktige vidtog så omröstning genom namnupprop.

Kommunstyrelsens förslag fick fyra (4) röster och René Hampfs förslag fick fem (5) röster. Fem ledamöter avstod från att rösta.

Kommunfullmäktige beslöt således efter omröstning att förkasta avtalsförslaget om gemensam räddningsmyndighet och gemensam nämnd.

Omröstningsprotokoll bifogas protokollet.



SK/203/2019

§ 64 SAMORDNAD SOCIALTJÄNST INOM ÅOF

KMST 134 §/10.6.2019

Ålands landskapsregering har konstaterat att inget avtal om organisering av samarbetet mellan kommunerna vad gäller en kommunalt samordnad socialtjänst inkommit till landskapsregeringen inom föreskriven tid.

Samordning av socialtjänsten kommer att ske genom lag inom ramen för ett kommunalförbund med samtliga åländska kommuner som medlemmar.

Ålands omsorgsförbund begär att kommunen utser en representant och en suppleant med mandat att på kommunens vägnar förhandla fram ett förslag till grundavtal för en samordnad socialtjänst inom Ålands omsorgsförbund.

Brev samt utdrag ur protokoll bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser en representant och en ersättare med mandat att på kommunens vägnar förhandla fram ett förslag till grundavtal för en samordnad socialtjänst inom Ålands omsorgsförbund.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att utse social- och omsorgsnämndens ordförande Henry Lindström som representant och vice ordförande Berit Hampf som ersättare med mandat att på kommunens vägnar förhandla fram ett förslag till grundavtal för en samordnad socialtjänst inom Ålands omsorgsförbund.

KMST 188 §/14.10.2019

Ålands omsorgsförbunds grupp med mandat att förhandla fram ett grundavtal för kommunernas socialtjänst (KST) har inkommit med ett förslag till grundavtal. Om en majoritet av medlemskommunernas fullmäktige godkänner förslaget träder delar av avtalet i kraft 1.1.2020 och avtalet i sin helhet 1.1.2021. Förslaget bör ha behandlats av kommunfullmäktige senast 30.11.2019.

Protokoll 1-3, jämförelse, Grundavtal för Ålands omsorgsförbund k.f. och förslag på Grundavtal för kommunernas socialtjänst k.f. bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen inbegär social- och omsorgsnämndens utlåtande angående förslaget till grundavtal.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen inbegär social- och omsorgsnämndens utlåtande angående förslaget till grundavtal.



SOCN 87 §/24.10.2019

Ålands omsorgsförbunds grupp med mandat att förhandla fram ett grundavtal för kommunernas socialtjänst (KST) har inkommit med ett förslag till grundavtal.

Träder grundavtalet i kraft kommer grundavtalets kapitel 1-4, exklusive § 3 att gälla redan fr.o.m. 01.01.2020. Namn, medlemskommuner, förbundsstämma, förbundsstyrelse, förbundsdirektör samt nämnd och övriga organ fastställs i kapitel 1-4 (exklusive § 3). Avtalet i sin helhet föreslås träda i kraft 01.01.2021.

Den 18 september behandlades finansieringsmodellen i Ålands omsorgsförbunds grupp med mandat att förhandla fram ett grundavtal. Förslaget om fördelning enligt 50 % skattekraft och 50% enligt invånarantal vann med rösterna 15-1. Halva nettodriftskostnaden kommer således att fördelas enligt varje kommuns andel av den totala skattekraften och halva nettodriftskostnaden kommer fördelas enligt varje kommuns andel av totala antalet invånare.

Kommunstyrelsen har bett social- och omsorgsnämnden inkomma med ett utlåtande angående förslaget till grundavtalet.

Tf. socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden omfattar Ålands omsorgsförbunds förslag till grundavtal för kommunernas socialtjänst k.f.

Förslaget om fördelning angående finansieringsmodellen omfattas av social- och omsorgsnämnden.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

KMST 228 §/4.11.2019**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att omfatta Ålands omsorgsförbunds förslag till grundavtal för kommunernas socialtjänst k.f.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att omfatta Ålands omsorgsförbunds förslag till grundavtal för kommunernas socialtjänst k.f.

Kommunstyrelsen framhåller vikten av att det finns servicepunkter även på norra Åland.

KFGE 64 §/11.11.2019

Protokoll 1-3, jämförelse, Grundavtal för Ålands omsorgsförbund k.f. och förslag på Grundavtal för kommunernas socialtjänst k.f. bifogas kallelsen.



Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Förslag på Grundavtal för kommunernas socialtjänst k.f. bifogas protokollet.



SK/222/2019

§ 65 AVFALLSPLAN

BYGG 73 §/22.10.2019

Enligt Ålands landskapsregerings beslut nr 98 S4 den 22.05.2019 skall kommunerna lämna in en uppdaterad avfallsplan senast den 30 november 2019.

Enligt beslutet så är de befintliga kommunala renhållningsplanerna i behov av uppdatering enligt nu gällande landskapslag (2018:38) om tillämpning av rikets avfallslag och ska innehålla uppgifter som behövs för att utarbeta avfallsplanen för landskapet Åland. ÅLR:s beslut som bilaga.

Bifogas uppdateras avfallsplan BYGG 22.10.2019, § 73.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden beslutar att inför kommunstyrelse och kommunfullmäktige föreslå att avfallsplanen uppdateras enligt bilaga, BYGG 22.10.2019, § 73.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 232 §/4.11.2019

Landskapsregeringens brev, Renhållningsplan och uppdaterad avfallsplan BYGG 22.10.2019, § 73, bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att avfallsplanen uppdateras enligt bifogad bilaga.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att avfallsplanen uppdateras i enlighet med byggnads- och miljönämndens förslag.

KFGE 65 §/11.11.2019

Landskapsregeringens brev, Renhållningsplan och uppdaterad avfallsplan BYGG 22.10.2019, § 73, bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Uppdaterad avfallsplan BYGG 22.10.2019, § 73 bifogas protokollet.



BESVÄRSANVISNING

Över beslut som endast rör beredning eller verkställighet får besvär inte anföras. På dessa grunder får besvär i detta protokoll inte anföras beträffande paragraferna: §§ 38-39, 42, 62.

KOMMUNALBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer: §§ 37, 40-41, 43-61, 63-65.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
