



Sammanträdestid	Måndagen den 17.5.2021 kl. 19.00 – 20.25																														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs																														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande</td><td>Ersättare</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Mattsson Leif-Anders (C)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas</td><td><input type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy</td><td><input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin (S)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fricker Fabienne</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf René</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan</td><td></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael</td><td></td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande	Ersättare	<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, viceordförande	<input type="checkbox"/> Mattsson Leif-Anders (C)	<input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas	<input type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)	<input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input checked="" type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy	<input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin (S)	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus		<input checked="" type="checkbox"/> Fricker Fabienne		<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit		<input checked="" type="checkbox"/> Hampf René		<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue		<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom		<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry		<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan		<input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy		<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael	
<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande	Ersättare																														
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, viceordförande	<input type="checkbox"/> Mattsson Leif-Anders (C)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas	<input type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input checked="" type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy	<input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin (S)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus																															
<input checked="" type="checkbox"/> Fricker Fabienne																															
<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit																															
<input checked="" type="checkbox"/> Hampf René																															
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue																															
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom																															
<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry																															
<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan																															
<input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy																															
<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael																															
Övriga närvarande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Salmén Rosa, kommunstyrelsens viceordförande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Josefsson Caroline</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Lindgrén Jan</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Timonen Bo</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Westling Gunnar</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomichef § 26, kl. 19.30 – 20.00</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslissekreterare</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input type="checkbox"/> Salmén Rosa, kommunstyrelsens viceordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input type="checkbox"/> Josefsson Caroline	<input type="checkbox"/> Lindgrén Jan	<input type="checkbox"/> Timonen Bo	<input type="checkbox"/> Westling Gunnar	<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomichef § 26, kl. 19.30 – 20.00	<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	<input type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslissekreterare																				
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande																															
<input type="checkbox"/> Salmén Rosa, kommunstyrelsens viceordförande																															
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka																															
<input type="checkbox"/> Josefsson Caroline																															
<input type="checkbox"/> Lindgrén Jan																															
<input type="checkbox"/> Timonen Bo																															
<input type="checkbox"/> Westling Gunnar																															
<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomichef § 26, kl. 19.30 – 20.00																															
<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör																															
<input type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslissekreterare																															
Paragrafer	§§ 24 - 31																														
Underskrifter	<table><tr><td>Runar Karlsson Ordförande</td><td>Ewa Danielsson Sekreterare</td></tr></table>	Runar Karlsson Ordförande	Ewa Danielsson Sekreterare																												
Runar Karlsson Ordförande	Ewa Danielsson Sekreterare																														
Protokolljustering	<table><tr><td>Saltvik den 17.5.2021</td></tr><tr><td>Fabienne Fricker</td><td>Berit Hampf</td></tr></table>	Saltvik den 17.5.2021	Fabienne Fricker	Berit Hampf																											
Saltvik den 17.5.2021																															
Fabienne Fricker	Berit Hampf																														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 19.5.2021																														
Intygar	Ewa Danielsson, kommundirektör																														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den																														
Underskrift	Solveig Gestberg, kanslissekreterare																														



**Sammanträdestid** 17.05.2021 kl. 19:00

**Sammanträdesplats** Kommunkansliet i Nääs

**Ärenden:**

Mötesuppgifter .....	1
§ 24 Sammanträdetts konstituerande .....	2
§ 25 Delgivningar .....	3
§ 26 Bokslut och verksamhetsberättelse 2020 .....	4
§ 27 Ödkarby skollägenheter .....	6
§ 28 Förfrågan om kommunalt samarbete uppförande av gymnastikarena .....	11
§ 29 Anhållan om befrielse från kommunala uppdrag .....	15
§ 30 Motion angående byggnation i kommunen .....	16
§ 31 Sammanträdesdagar hösten 2021 .....	19
Ändringssökande .....	20



SALTVIKS KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

17.05.2021

Nr 3/2021

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida [www.saltvik.ax](http://www.saltvik.ax) den 12.5.2021. Protokollet finns till påseende från den 19.5.2021 på kommunens hemsida.

Ordförande Runar Karlsson

Intygar

Ewa Danielsson  
kommundirektör



---

**§ 24 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

KFGE 24 §/17.5.2021

**Konstatera laglighet och beslutförhet**

Sammanträdet har gjorts offentligt genom att publiceras på den elektroniska anslagstavlan på kommunens hemsida den 12.5.2021.

Vid verkställt namnupprop konstaterades 14 ordinarie fullmäktigeledamöter och en ersättare vara närvarande.

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

**Protokolljusterare**

Till protokolljusterare valdes Fabienne Fricker och Berit Hampf.  
Protokollet justeras direkt efter mötet.

**Föredragningslistan**

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§ 28 Förfrågan om kommunalt samarbete uppförande av gymnastikarena, tillägg till ärendet – Jomala kommun, Protokollsutdrag KST § 95/10.5.2021.

-----



---

**§ 25 DELGIVNINGAR**

KFGE 25 §/17.5.2021

**Ålands handikappförbund**

- FN-konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning, rättighetsutbildare Emilia Liesmäki presenterar på plats

**Kommunstyrelsen**

- Kmst § 103/10.5.2021 Revisions-pm och protokoll från slutrevision
- Kmst § 107/10.5.2021 Avsiktsförklaring rörande samarbete inom äldreomsorgen mellan Saltvik och Sund

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige antecknade informationen till kännedom.

-----



SK/17/2021

**§ 26 BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2020**

KMST 79 §/19.4.2021

Kommunallagen § 67 lyder:

Om kommunens bokföringsskyldighet, bokföring och bokslut gäller, utöver vad som bestämts i denna lag, i tillämpliga delar vad som stadgas i bokföringslagen (FFS 1336/1997).

I enlighet med bokföringslagen ska bokslut uppgöras inom fyra månader efter räkenskapsperiodens utgång.

I enlighet med kommunallagen § 68 är kommunens räkenskapsperiod ett kalenderår. Styrelsen ska göra upp ett bokslut för varje räkenskapsperiod och överlämna bokslutet till fullmäktige före utgången av juni månad året efter räkenskapsperioden. I bokslutet ska ingå en resultaträkning, en balansräkning och bilagor till dem samt en översikt över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

I verksamhetsberättelsen ska styrelsen enligt § 69 redogöra för hur de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige ställt upp har nåtts, samt för väsentliga frågor som gäller kommunens förvaltning och ekonomi som inte redovisas i resultaträkningen eller balansräkningen.

I enlighet med kommunallagen § 70 ska styrelsen, när verksamhetsberättelsen överlämnas, föreslå åtgärder med anledning av räkenskapsperiodens resultat och för att balansera ekonomin.

Räkenskapsperiodens överskott är 722 201 euro.

Ekonomichef Marika Mattfolk deltar som sakkunnig i ärendet.

Bokslutet 2020 bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att räkenskapsperiodens överskott på 722 201 euro balanseras mot tidigare års överskott/underskott.

Därtill beslutar kommunstyrelsen att:

- godkänna bokslutet för år 2020.
- underteckna handlingarna samt överlämna handlingarna till revisorerna för slutrevision.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att räkenskapsperiodens överskott på 722 201 euro balanseras mot tidigare års överskott/underskott.

Därtill beslutar kommunstyrelsen att:

- godkänna bokslutet för år 2020.
- underteckna handlingarna samt överlämna handlingarna till revisorerna för slutrevision.

-----



---

KMST 102 §/10.5.2021

Revision av kommunens räkenskaper och förvaltning slutfördes den 27 april 2021.

Revisionsberättelse och revisions-PM/protokoll över revisionen har inlämnats till kansliet.

Revisorerna förordar att bokslutet för år 2020 godkänns och att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsperioden.

Revisionsberättelsen bifogas verksamhetsberättelsen.

Revisionsprotokollet behandlas i skild paragraf.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer bokslutet för år 2020 och att kommunfullmäktige handlägger frågan om ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer bokslutet för år 2020 och att kommunfullmäktige handlägger frågan om ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga.  
-----

KFGE 26 §/17.5.2021

Ekonomichef Marika Mattfolk presenterar bokslutet.

Bokslut och verksamhetsberättelse 2020 bifogas kallelsen

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige fastställde enhälligt bokslutet för 2020 och beslöt att bevilja ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga.  
-----



---

**§ 27 ÖDKARBY SKOLLÄGENHETER**

TEKN 45 §/19.08.2020

I investeringsplanen för 2020 finns anslag beviljade för takbyte på Ödkarby skollägenheter. Projektet projekterades i våras av Byggkontroll och vid närmre granskning av fastigheten kunde konstateras att fastigheten i övrigt är i behov av totalrenovering. I källaren och i delar av fasaden konstaterades förekomst av asbest och blåbetong. Blåbetong är som byggnadsmaterial starkt förknippat med radon och därför beställdes mätidosor för kartläggning av radonhalterna i byggnaden. Radonhalten i inomhusluften framkommer endast genom mätning och orsakar inga omedelbara symptom.

Den rekommenderade mättiden för radon är tre månader mellan 1.9 – 31.5 dock minst 2 månader. STUK (Strålsäkerhetscentralen) kontaktades och godkände att mättiden skulle sträcka sig in i juni månad. 6 st mätidosor från STUK placerades ut i byggnaden under tiden 8.4 – 9.6.2020 i enlighet med STUK:s direktiv.

Enligt social- och hälsovårdsministeriets förordning är referensvärdet för radonhalt i inomhusluften i bostäder och andra vistelseutrymmen 300 becquerel per kubikmeter (Bq/m<sup>3</sup>) luft och för planering och genomförande av en ny byggnad är värdet 200 Bq/m<sup>3</sup>.

Testrapporten påvisar förhöjda värden i källarutrymmena. Enligt resultattolkning av STUK behöver inga åtgärder vidtas om radonhalten är lägre än 200 Bq/m<sup>3</sup> men om radonhalten överskrider 300 Bq/m<sup>3</sup> rekommenderas att man genomför en radonsanering.

ÄMHM har informerats om läget och godkänt att åtgärdsförslag tas fram under hösten.

Bilaga. Testrapport

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden beställer en konditionsgranskning, med åtgärdsförslag samt kostnadskalkyl, för fastigheten samt vidarebefordrar informationen till kommunstyrelsen.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----

KMST 182 §/7.9.2020

Testrapport bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen antecknade informationen till kännedom.





---

**TEKN 65 §/18.11.2020**

Konditionsbedömningen utfördes 28.09.2020 av Werpro, vilken påvisar att byggnadens kondition idag inte lämpar sig för uthyrningsverksamhet framöver.

Det är påvisat fuktskador i byggnaden som härstammar både från tak- och markkonstruktion, dessa måste åtgärdas. I källaren har påträffats organiskt material inbyggt i väggarna, detta måste saneras.

Radonhalten i inomhusluften måste minskas. Radonet härstammar både från källare och blåbetongen i ytterväggarna. Ytterväggarna bör kartläggas systematiskt för att få bättre uppfattning av konditionen vid eventuell renovering.

Fönstren är gamla och otäta och bör bytas.

Mellanbjälklaget innehåller fuktskadeindikatorer, dock minimalt. Elnätet behöver också uppdateras.

Våtutrymmena uppfyller inte dagens standard. Varken sanitetsmässigt eller byggnadstekniskt. Detta leder till förändrad rumsdiskonering av planlösningen för att uppfylla gällande plan- och bygglag. Avloppssystemet är idag av gjutjärn och behöver bytas vid eventuell renovering.

Alla byggnadskonstruktioner är i behov av sanering eller renovering. Renoveringskostnaden uppgår till minst 400.000 € men blir sannolikt avsevärt högre då man aldrig säkert vet vad som döljs i konstruktionerna. Livslängden för värmeledningar och vattenrör är uppnådd. Nybyggnation av en motsvarande byggnad om 230m<sup>2</sup> skulle ligga mellan 575.000 – 690.000 €.

Bilaga. Konditionsbedömning

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden beställer en asbestkartläggning och inventering av material i byggnaden samt kostnadskalkyl för rivning av fastigheten.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----

**KMST 37 §/15.2.2021**

I investeringsplanen för 2020 finns anslag beviljade för takbyte på Ödakarby skollägenheter. Projektet projekterades under våren 2020 av Byggkontroll och vid närmre granskning av fastigheten kunde konstateras att fastigheten i övrigt är i behov av totalrenovering. Tekniska nämnden beställde en konditionsgranskning, med åtgärdsförslag och kostnadskalkyl samt vidarebefordrade informationen till kommunstyrelsen, vilket antecknades till kännedom (kmst § 182/7.9.2020).



Vid sitt möte 18.11.2020 beslöt tekniska nämnden (65 §) på basen av erhållen konditionsbedömning att beställa ytterligare kartläggning och inventering samt kostnadskalkyl för rivning av fastigheten.

Konditionsbedömningen påvisar att byggnadens kondition kräver omfattande renovering för fortsatt uthyrningsverksamhet och efter att tekniska nämnden erhållit ytterligare kartläggningar och kalkyler behöver kommunfullmäktige ta ställning till ifall byggnaden i annat fall ska rivras.

Av investeringsanslaget i Budget 2020 om 70 000 euro för Ödkarby skollägenheter takbyte har 4 579,86 euro använts för projektering av takbyte samt efterföljande konditionsgranskning.

Enligt punkt 4.8 i Budgetdirektiv för år 2020 är det användningsändamålet som är avgörande för om det är drift eller investering. En utgift räknas som en verklig investering när den är minst 10 000 euro och har en ekonomisk livslängd på minst tre år. Under punkt 2 i samma direktiv anges att nämnderna inte kan omdisponera medel mellan olika budgetramar och inte heller mellan drift och investering.

Med anledning av att summan som använts för projektering av takbyte samt efterföljande konditionsgranskning inte är minst 10 000 euro eller kan förväntas ha en ekonomisk livslängd på minst tre år bör kommunfullmäktige konstatera att investeringsprojektet Ödkarby skollägenheter takbyte inte genomförts 2020 och att investeringen således är 0 euro. Samtidigt bör kommunfullmäktige godkänna en driftsöverskridning om 4579,89 euro för tekniska nämndens affärsverksamhet, Ödkarby skollägenheter.

I väntan på mer utredningsmaterial från tekniska nämnden, så att kommunfullmäktige kan fatta beslut om byggnadens framtid behöver hyresgästerna få information och erbjudande om alternativa lägenheter i kommunen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att hyresgästerna informeras och får erbjudande om alternativa lägenheter i kommunen.

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige konstaterar att investeringsprojektet Ödkarby skollägenheter takbyte inte genomförts 2020 och att investeringen således är 0 euro. Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner en driftsöverskridning om 4 579,89 euro för tekniska nämndens affärsverksamhet, Ödkarby skollägenheter.

Kommunstyrelsen informerar kommunfullmäktige om att beslut kommer att behöva fattas gällande fastighetens framtid när tekniska nämnden erhållit mer utredningsmaterial.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

-----



---

KFGE 21 §/12.4.2021

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige konstaterade att investeringsprojektet Ödkarby skollägenheter takbyte inte genomfördes 2020 och att investeringen således är 0 euro.

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att godkänna en driftsöverskridning om 4 579,89 euro för tekniska nämndens affärsverksamhet, Ödkarby skollägenheter.

Övrig information antecknades till kännedom.

-----

TEKN 17 §/14.04.2021

Baserat på provresultat och empirisk data konstateras förekomst av asbest i källare, badrum, fasad och vindsvåning. Alla misstänkta material provtogs och undersöktes. Rivningen av material som innehåller asbest utförs som asbestarbete genom avskärningsmetoden.

Kostnadskalkyl för rivningen har inte inkommit till kommunen.

Bilaga. AHA-Rapport (Asbest och andra skadliga ämnen)  
Bilaga. Konditionsbedömning

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden förordar inför kommunstyrelsen att byggnaden rivs. Rivningen motiveras med att konditionsbedömningen påvisar att byggnadens kondition inte lämpar sig för uthyrningsverksamhet framöver och AHA-rapporten påvisar stort saneringsbehov.

Renoverings- och saneringens omfattning skulle leda till sådana ingrepp på fastighetens bärande konstruktioner att det kan likställas med nybyggnation.

**Tekniska nämndens beslut:**

Tekniska nämnden omfattar förslaget och föreslår att finansiering av rivningen tas med i 2022 års budget och ekonomiplan.

-----

KMST 113 §/10.5.2021

Med hänvisning till att konditionsbedömningen påvisar att byggnadens kondition inte lämpar sig för uthyrningsverksamhet framöver och att den så kallade AHA-rapporten påvisar stort saneringsbehov förordar tekniska nämnden inför kommunstyrelsen att byggnaden rivs.

Renoverings- och saneringens omfattning skulle enligt tekniska nämnden leda till sådana ingrepp på fastighetens bärande konstruktioner att det kan likställas med nybyggnation. Tekniska nämnden föreslår därför att finansiering av rivningen tas med i 2022 års budget och ekonomiplan.



---

Efter att tekniska nämnden höll sitt möte den 14 april 2021 har kostnadskalkyl för den föreslagna rivningen inkommit. Beräknad kostnad är cirka 81 000 euro.

Bilaga: AHA-Rapport (Asbest och andra skadliga ämnen)

Bilaga: Konditionsbedömning

Bilaga: Kostnadskalkyl

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen förordar inför kommunfullmäktige att Ödkarby skollägenheter rivs och att medel om cirka 81 000 euro upptas för ändamålet i 2022 års budget.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen förordar inför kommunfullmäktige att Ödkarby skollägenheter rivs och att medel om cirka 81 000 euro upptas för ändamålet i 2022 års budget.

-----

KFGE 27 §/17.5.2021

Bilagor till kallelsen: AHA-Rapport (Asbest och andra skadliga ämnen), konditionsbedömning och kostnadskalkyl.

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige beslutar att Ödkarby skollägenheter rivs och att medel om cirka 81 000 euro upptas för ändamålet i 2022 års budget.

-----



SK/65/2021

**§ 28 FÖRFRÅGAN OM KOMMUNALT SAMARBETE UPPFÖRANDE AV GYMNASTIKARENA**

UTBN 21 §/17.3.2021

Kommunstyrelsen i Jomala har till övriga kommuner på Åland i beslut 274§/14.12.2020 riktat en förfrågan gällande ekonomiskt samarbete för att upprätta en gymnastikarena i Möckelö Jomala. Svar önskas inom mars 2021.

Syftet med förfrågan är att "möjliggöra för föreningen Åland Gymnastics att uppföra en ny gymnastikarena centralt på Åland". Föreningen har närmare 900 medlemmar från tolv åländska kommuner. Det finansiella stödet från kommunerna skulle uträknas på basen av antal medlemmar i åldrarna 7-20 år i föreningen. Enligt uppgifter är 22 av 612 medlemmar bosatta i Saltvik.

Jomala kommun föreslår att de åländska kommunerna genom avtal förbinder sig till att årligen ge föreningen Åland Gymnastics ett föreningsbidrag om 110 000 euro, detta under 10 års tid. Saltviks årliga andel skulle då bli 3 954 euro.

Övrig information gällande Jomala kommuns förfrågan och avtalsförslaget framgår i bilagorna till kallelsen.

Utbildningschefen har utifrån diskussion med kommundirektören gjort en inledande beredning för behandling i Utbildningsnämnden varvid bl.a. följande konstateras:

- att föreningen Åland Gymnastics gör ett storartat arbete för många åländska barn och ungdomar och att en ny arena skulle innebära ett lyft för verksamheten
- att Jomala kommuns förfrågan i första hand skall ses som ett finansieringsbidrag för investering och inte som ett föreningsbidrag
- att det i Saltviks kommun är Kommunstyrelsen som tecknar avtal
- att Saltviks kommuns ekonomiska situation föranleder noga överväganden innan åtaganden utanför kommunens lagstadgade verksamheter görs
- att ett beslut om deltagande i denna finansiering kan leda till att fler förfrågningar från andra åländska föreningar eller kommuner kan bli aktuella.
- att kraftiga nedskärningar, p.g.a. det ekonomiska läget, av föreningsbidragen till föreningarna verksamma inom Saltvik gör sig gällande i budget 2021.

Jomala kommuns förfrågan väcker också en del frågor som bör utredas närmare innan ett eventuellt ingående av avtal:

- vilka långtgående ekonomiska konsekvenser som kan uppstå
- vilket eventuellt mervärde för Saltviks invånare som den här typen av avtal kan ge
- hur Saltviks "attraktionskraft" för nyinflyttning påverkas om kommunen investerar i anläggningar placerade i andra kommuner
- hurudana förutsättningarna är för de åländska kommunerna att leva upp till de ekonomiska förpliktelser som detta avtal föreslår

**Utbildningschefens förslag:**

Utbildningsnämnden konstaterar att frågan inte ligger inom nämndens beslutsområde och för därför ärendet vidare till Kommunstyrelsen, med följande kommentarer:



- 
- nämnden ställer sig tveksam till den här typen av långtgående åtaganden med tanke på den ekonomiska situation som råder
  - att frågan grundligt behöver utredas innan ett eventuellt ingående av avtal

**Utbildningsnämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----

KMST 60 §/22.3.2021

Utbildningsnämnden konstaterar i sitt beslut att frågan gällande ekonomiskt samarbete för att upprätta en gymnastikarena i Möckelö Jomala inte ligger inom nämndens beslutsområde och för därför ärendet vidare till kommunstyrelsen, med följande kommentarer:

- nämnden ställer sig tveksam till den här typen av långtgående åtaganden med tanke på den ekonomiska situation som råder
- att frågan grundligt behöver utredas innan ett eventuellt ingående av avtal

Jomala kommuns förfrågan och avtalsförslaget bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen diskuterar ärendet och återremitterar ärendet för grundligare utredning. Jomala kommun får meddelande om att svar ges inom april, efter kommunstyrelsens nästa möte.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen diskuterade ärendet och återremitterade ärendet till förvaltningen för grundligare utredning. Jomala kommun får meddelande om att svar ges inom april, efter kommunstyrelsens nästa möte.  
-----

KMST 92 §/19.4.2021

Kommunstyrelsen i Jomala har till övriga kommuner på Åland i beslut 274§/14.12.2020 riktat en förfrågan gällande ekonomiskt samarbete för att upprätta en gymnastikarena i Möckelö Jomala.

Syftet med förfrågan är att "möjliggöra för föreningen Åland Gymnastics att uppföra en ny gymnastikarena centralt på Åland". Föreningen har närmare 900 medlemmar från tolv åländska kommuner. Det finansiella stödet från kommunerna skulle uträknas på basen av antal medlemmar i åldrarna 7-20 år i föreningen. Enligt uppgifter är 22 av 612 medlemmar bosatta i Saltvik.

Jomala kommun föreslår att de åländska kommunerna genom avtal förbinder sig till att årligen ge föreningen Åland Gymnastics ett föreningsbidrag om 110 000 euro, detta under 10 års tid. Saltviks årliga andel skulle då bli 3 954 euro.

Jomala kommun önskar få in synpunkter på avtalsförslaget samt hur respektive kommun ställer sig till att ansluta sig till samarbetet. Jomala kommun hoppas att samtliga



kommuner kan stöda detta projekt och därigenom möjliggöra en satsning på en alläländsk gymnastikarena.

Enligt avtalsförslaget ska en ny andel av medlemstotalen och därmed även föreningsbidraget beräknas efter tre respektive sex år. Avtalet är utformat för att skapa ett kommunöverskridande föreningsbidrag till föreningen Gymnastics Åland i syfte att stärka föreningens verksamhetsbetingelser och möjliggöra en satsning på en ny alläländsk gymnastikarena. Eftersom avtalskommunerna har olika regler för föreningsbidrag ska avtalet utgöra ett undantag från respektive kommuns interna regler. Avtalstiden föreslås vara tidsbundet på tio år och en kommun kan endast säga upp avtalet med Gymnastics Ålands godkännande eller om föreningen inte fullgör sina skyldigheter enligt avtalet.

I det föreslagna avtalet finns inskrivet en klausul ämnad att säkerställa att kommunerna inte är solidariskt betalningsskyldiga för en annan kommuns andel om en kommuns avtal upphör att gälla under avtalstiden eller om en kommun underlåter att betala sin andel. Det framkommer dock inte av avtalet hur en sådan situation påverkar den förnyade beräkning som ska göras efter tre respektive sex år. Det framkommer inte heller av avtalet hur föreningsbidraget om sammanlagt 110 000 euro ska fördelas i den situationen att inte alla kommuner ansluter sig till avtalet.

Avtalsförslaget, med en fast bindningstid på 10 år och mycket begränsade möjligheter att sägas upp skiljer sig från föreningsbidrag, som kommunen idag beviljar årsvis. I avtal med längre förbindelser som kommunen har, exempelvis gällande samarbete kring ungdomsgården i Godby, finns inskrivna uppsägningstider i avtalet.

Enligt kommunens fastslagna kriterier (kommunstyrelsen 265 §/19.8.1996) kan föreningar och sammanslutningar hemmahörande i Saltviks kommun beviljas bidrag.

Enligt samma kriterier skall följande verksamheter prioriteras:

- Idrotts-, barn/ungdomsverksamhet
- Annat evenemang eller tillställning som riktas till barn/ungdom eller som bidrar till att stärka Saltviks kommuns attraktionskraft.
- Samarbete mellan föreningar i Saltvik.

I kommunens nu gällande kriterier för föreningsbidrag finns inte något inskrivet gällande bidrag till föreningar hemmahörande i andra kommuner. I kommunens nu gällande kriterier finns heller inget inskrivet om fördelning till föreningar hemmahörande i andra kommuner, men med medlemmar från Saltvik inskrivna i sina föreningar.

I budget 2021 finns 60 000 euro upptaget för föreningsbidrag i Saltvik, vilket är en minskning av bidrag med 33 619 euro från bokslut 2019.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen meddelar Jomala kommun att initiativet till samarbete är positivt, men att vissa förtydliganden bör göras i avtalsförslaget samt att det är problematiskt att det inte finns någon uppsägningstid.

Kommunstyrelsen meddelar vidare att kommunen med nu gällande kriterier i dagsläget inte kan säga ja till förfrågan.



---

I och med att förfrågan gällande samarbete sträcker sig över en tioårsperiod och är intressant ur ett principiellt hänseende begär styrelsen att kommunfullmäktige ger sin syn på frågan ur ett övergripande perspektiv.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt att meddela Jomala kommun att initiativet till samarbete är positivt, men att vissa förtydliganden bör göras i avtalsförslaget samt att det är problematiskt att det inte finns någon uppsägningstid. Kommunstyrelsen beslöt vidare att meddela att kommunen med nu gällande kriterier i dagsläget inte kan säga ja till förfrågan. Kommunstyrelsen är dock fortfarande villiga att diskutera ärendet ytterligare.

Kommunstyrelsen begär i och med att förfrågan gällande samarbete som sträcker sig över en tioårsperiod och är intressant ur ett principiellt hänseende att kommunfullmäktige ger sin syn på frågan ur ett övergripande perspektiv.

-----

KFGE 28 §/17.5.2021

Förfrågan och avtalsförslag bifogas kallelsen.

Tillägg till ärendet vid mötet: Protokollsutdrag Jomala kommun KST § 95/10.5.2021.

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt att meddela Jomala kommun att initiativet till samarbete är positivt, men att vissa förtydliganden bör göras i avtalsförslaget samt att det är problematiskt att det inte finns någon uppsägningstid. Kommunfullmäktige beslöt vidare att meddela att kommunen med nu gällande kriterier i dagsläget inte kan säga ja till förfrågan. Kommunfullmäktige är dock fortfarande villiga att diskutera ärendet ytterligare.

-----





---

SK/128/2021

**§ 29 ANHÅLLAN OM BEFRIELSE FRÅN KOMMUNALA UPPDRAG**

KMST 109 §/10.5.2021

Gunnar Westling har anhållit om befrielse från uppdraget i äldreomsorgsnämnden på grund av nytt uppdrag som ledamot i kommunstyrelsen.

I och med det bör en ny ordinarie ledamot utses till äldreomsorgsnämnden.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen förordar inför kommunfullmäktige att bevilja Gunnar Westling befrielse från uppdraget som ledamot i äldreomsorgsnämnden.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen förordar inför kommunfullmäktige att bevilja Gunnar Westling befrielse från uppdraget som ledamot i äldreomsorgsnämnden.  
-----

KFGE 29 §/17.5.2021

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Gunnar Westling befrielse från uppdraget som ledamot i äldreomsorgsnämnden.  
-----



SK/39/2019

**§ 30 MOTION ANGÅENDE BYGGNATION I KOMMUNEN**

KFGE 13 §/11.3.2019

En motion har inlämnats av Thommy Fagerholm med flera angående byggnation i kommunen.

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överföra ärendet till kommunstyrelsen för beredning.

Motion som bilaga till protokoll.  
-----

KMST 90 §/29.4.2019

Motion angående byggnation i kommunen bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen diskuterar den inkomna motionen och återremitterar ärendet för vidare beredning och specifikation av en eventuell arbetsgrupps uppdrag.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen bordlägger ärendet till nästa möte.  
-----

KMST 108 §/20.5.2019

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt att utse en arbetsgrupp bestående av Thommy Fagerholm, Jörgen Lindblom och Kerstin Renfors samt kommuningenjören Dina Friberg som sakkunnig och sekreterare. Kerstin Renfors sammankallar till arbetsgruppens första möte. Arbetsgruppens uppdrag är att efterhöra intresse bland privata byggbolag eller övriga företag om möjlighet att i privat regi uppföra olika boendeanternativ i kommunen.  
-----

KMST 133 §/10.6.2019

Den av kommunstyrelsen utsedda arbetsgruppen för byggnation i kommunen med uppdrag att efterhöra intresse bland privata byggbolag eller övriga företag om möjlighet att i privat regi uppföra olika boendeanternativ i kommunen anholder i sitt Mötesprotokoll nr 1/2019 om utvidgat uppdrag. Arbetsgruppen vill undersöka om fastigheter i kommunens ägo kan säljas, för att finansiera nybyggnation på kommunens nya bostadsområden. Arbetsgruppen vill även kontakta byggtreprenörer och fråga om eventuellt intresse att bygga i kommunen samt undersöka möjligheter för seniorboende.

Arbetsgruppen anholder vidare om cirka 5 000 euro för omkostnader och studieresa.



- Mötesprotokoll nr 1/2019, Arbetsgrupp för byggnation i kommunen bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen utvidgar arbetsgruppens uppdrag. Arbetsgruppens uppdrag blir att:

- efterhöra intresse bland privata byggbolag eller övriga företag om möjlighet att i privat regi uppföra olika boendeanternativ i kommunen,
- undersöka om fastigheter i kommunens ägo kan säljas,
- undersöka möjligheter för seniorboende.

Kommunstyrelsen beviljar arbetsgruppen maximalt 3 000 euro ur kommunstyrelsens dispositionsmedel för eventuella omkostnader och studieresa.

Arbetsgruppen bör redovisa eventuella kostnader samt inlämna rapport till kommunstyrelsen över genomfört uppdrag senast 10.12.2019.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.  
-----

KMST 258 §/17.12.2019

Kommuningenjören informerar kommunstyrelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag. Kommunstyrelsen beviljade arbetsgruppen förlängd tid för inlämnande av rapporten till den 31 mars 2020.  
-----

KMST 59 §/23.3.2020

Arbetsgruppen för byggnation i kommunen har lämnat sin slutrapport.

Arbetsgruppen anser sig ha uppfyllt sitt uppdrag och anhåller om befrielse från sitt uppdrag samt förordar att kommunstyrelsen tillsätter en arbetsgrupp för fortsatt arbete.

Thommy Fagerholm, ledamot i arbetsgruppen presenterar gruppens slutrapport.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen konstaterar att arbetsgruppen uppfyllt sitt uppdrag och antecknar slutrapporten till kännedom. Arbetsgruppen beviljas i enlighet med anhållan befrielse från sitt uppdrag.

Kommunstyrelsen diskuterar hur arbetet ska tas vidare i och med att arbetsgruppen avslutar sitt uppdrag.



---

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen konstaterade att arbetsgruppen för byggnation i kommunen har uppfyllt sitt uppdrag och beslöt därför att bevilja arbetsgruppen befrielse från sitt uppdrag.

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för konkretisering av framtida uppdrag i enlighet med arbetsgruppens slutrapport.

Arbetsgruppens slutrapport biläggs protokollet.  
-----

KMST 84 §/19.4.2021

Arbetsgruppen som utsågs av kommunstyrelsen den 20.5.2019 § 108 har slutfört sitt uppdrag och inlämnat en slutrapport den 23.3.2020 § 59.

I och med detta har kommunstyrelsen beslutat att utreda avyttring av fastigheter i kommunen och tillsätta en arbetsgrupp för försäljning och byggnation i kommunen. Ärendena är under behandling i kommunstyrelsen och förvaltningen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår, med hänvisning till detta, för kommunfullmäktige att vidtagna åtgärder är tillräckliga och att motionen därmed kan avföras som slutbehandlad.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår, med hänvisning till detta, för kommunfullmäktige att vidtagna åtgärder är tillräckliga och att motionen därmed kan avföras som slutbehandlad.  
-----

KFGE 30 §/17.5.2021

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige beslutar att vidtagna åtgärder är tillräckliga och att motionen därmed kan avföras som slutbehandlad.  
-----



SK/127/2021

**§ 31 SAMMANTRÄDESDAGAR HÖSTEN 2021**

KFGE 31 §/17.5.2021

I kommunallagen 41 § sammanträden stadgas:

"Fullmäktige beslutar om vilka dagar sammanträden skall äga rum. Fullmäktige skall även sammanträda då styrelsen eller minst en fjärdedel av fullmäktiges ledamöter begär det för ett visst ärende eller då fullmäktiges ordförande anser att det behövs."

Fullmäktige bör fatta beslut om sammanträdesdagar, t ex att fullmäktige sammanträder då behov föreligger och i regel på måndagar.

Preliminära sammanträdesdagar för hösten 2021 har sammanställts enligt följande:

- Måndag 27.9.2021 kl 19.00 (Halvårsrapport 30.6)
- Måndag 15.11.2021 kl 19.00 (Delgivning av kmst budgetförslag, arvoden och taxor 2021 samt inkomstskattesats och fastighets- samt hundskatt 2021)
- Måndag 13.12.2021 kl 19.00 (Budget 2022)

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige beslutar att fullmäktige sammanträder då behov föreligger och i regel på måndagar.

Preliminära sammanträdesdagar för hösten 2021 har sammanställts enligt följande:

- Måndag 27.9.2021 kl 19.00 (Halvårsrapport 30.6)
- Måndag 15.11.2021 kl 19.00 (Delgivning av kmst budgetförslag, arvoden och taxor 2021 samt inkomstskattesats och fastighets- samt hundskatt 2021)
- Tisdag 14.12.2021 kl 19.00 (Budget 2022)

-----



---

**BESVÄRSANVISNING**

Över beslut som endast rör beredning eller verkställighet får besvär inte anföras. På dessa grunder får besvär i detta protokoll inte anföras beträffande paragraferna: 25.

**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer: 24, 26 – 31.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

**FÖRVALTNINGSBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



---

## **BESVÄRSANVISNING**

### **Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

### **Inlämnande av besvärshandlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 260 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.

-----