



Sammanträdestid	Måndagen den 21.9.2020 kl. 19.00 – 20.05																														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs																														
Beslutande	<table border="0"><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande</td><td>Ersättare</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Hampf Berit (C)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas</td><td><input type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin</td><td><input type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy</td><td><input type="checkbox"/> Dahl Michaela (S)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fricker Fabienne</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf René</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar</td><td></td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande	Ersättare	<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, viceordförande	<input type="checkbox"/> Hampf Berit (C)	<input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas	<input type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)	<input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy	<input type="checkbox"/> Dahl Michaela (S)	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus		<input checked="" type="checkbox"/> Fricker Fabienne		<input checked="" type="checkbox"/> Hampf René		<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue		<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom		<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry		<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan		<input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy		<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael		<input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar	
<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande	Ersättare																														
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, viceordförande	<input type="checkbox"/> Hampf Berit (C)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas	<input type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy	<input type="checkbox"/> Dahl Michaela (S)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus																															
<input checked="" type="checkbox"/> Fricker Fabienne																															
<input checked="" type="checkbox"/> Hampf René																															
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue																															
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom																															
<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry																															
<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan																															
<input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy																															
<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael																															
<input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar																															
Övriga närvarande	<table border="0"><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Salmén Rosa, kommunstyrelsens viceordförande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindblom Jörgen</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Josefsson Caroline</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomichef §§ 51-53, kl 19 – 19.15</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input type="checkbox"/> Salmén Rosa, kommunstyrelsens viceordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input checked="" type="checkbox"/> Lindblom Jörgen	<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan	<input type="checkbox"/> Josefsson Caroline	<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo	<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomichef §§ 51-53, kl 19 – 19.15	 	<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare																			
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande																															
<input type="checkbox"/> Salmén Rosa, kommunstyrelsens viceordförande																															
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka																															
<input checked="" type="checkbox"/> Lindblom Jörgen																															
<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan																															
<input type="checkbox"/> Josefsson Caroline																															
<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo																															
<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomichef §§ 51-53, kl 19 – 19.15																															
<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör																															
<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare																															
Paragrafer	§§ 51 - 60																														
Underskrifter	<table border="0"><tr><td>Runar Karlsson</td><td>Solveig Gestberg</td></tr><tr><td>Ordförande</td><td>Sekreterare</td></tr></table>	Runar Karlsson	Solveig Gestberg	Ordförande	Sekreterare																										
Runar Karlsson	Solveig Gestberg																														
Ordförande	Sekreterare																														
Protokolljustering	<table border="0"><tr><td>Saltvik den 21.9.2020</td><td></td></tr><tr><td> </td><td></td></tr><tr><td>Tom Jansson</td><td>Henry Lindström</td></tr></table>	Saltvik den 21.9.2020		 		Tom Jansson	Henry Lindström																								
Saltvik den 21.9.2020																															
Tom Jansson	Henry Lindström																														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 22.9.2020																														
Intygar	Solveig Gestberg, kanslisekreterare																														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den																														
Underskrift	Solveig Gestberg, kanslisekreterare																														



Sammanträdestid 21.09.2020 kl. 19:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 51 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 52 Delgivningar	3
§ 53 Halvårsrapport 2020	4
§ 54 Revidering av kommunens förvaltningsstadga	5
§ 55 Tillbyggnad av Prästkragen daghem	7
§ 56 Anhållan om övertagande till kommunalväg	10
§ 57 Reservkraftläget i Saltviks kommun	14
§ 58 Snöplogningsavgift 2020/2021	16
§ 59 Haraldsby, detaljplanering etapp 3	19
§ 60 Indragning av tjänsteförhållande	22
Ändringssökande	23



SALTVIKS KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

21.09.2020

Nr 5/2020

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 16.9.2020. Protokollet finns till påseende från den 23.9.2020 på kommunens hemsida.

Ordförande Runar Karlsson

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Solveig Gestberg
kanslisekreterare



§ 51 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

KFGE 51 §/21.9.2020

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet har gjorts offentligt genom att publiceras på den elektroniska anslagstavlan på kommunens hemsida den 16.9.2020, kungjorts på anslagstavlan i Nääs och uppsatts på anslagstavlor i Kvarnbo och Kroklund samt utannonserats i tidningarna Ålandstidningen och Nya Åland.

Vid verkställt namnupprop konstaterades 15 ordinarie fullmäktigeledamöter vara närvarande.

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Tom Jansson och Henry Lindström. Protokollet justerades direkt efter mötet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



§ 52 DELGIVNINGAR

KFGE 52 §/21.9.2020

Saltviks kommun

- Lägesrapport per 21.8.2020, begärd av Samrådsdelegationen för beredskapsärenden.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige antecknade informationen till kännedom.



SK/250/2020

§ 53 HALVÅRSRAPPORT 2020

KMST 178 §/7.9.2020

Enligt kommunstyrelsens budgetdirektiv skall nämnderna inom augusti månad ge en rapport till kommunstyrelsen för perioden januari - juni gällande ekonomi och verksamhet.

Halvårsrapporten per 30.6.2020 bifogas kallelsen.

Ekonomichef Marika Mattfolk presenterar halvårsrapporten.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och beslutar att halvårsrapporten presenteras för kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna informationen till kännedom och beslutar att halvårsrapporten presenteras för kommunfullmäktige.

KFGE 53 §/21.9.2020

Halvårsrapporten per 30.6.2020 bifogas kallelsen.

Ekonomichef Marika Mattfolk presenterar halvårsrapporten.

Kommunfullmäktiges beslut:

Halvårsrapporten antecknades till kännedom.

Halvårsrapporten per 30.6.2020 bifogas protokollet.



SK/271/2019

§ 54 REVIDERING AV KOMMUNENS FÖRVALTNINGSSTADGA

KMST 246 §/25.11.2019

I Budget 2019 under allmän förvaltning finns uppdatering av förvaltningsstadgan och revidering av kommunens personalpolitiska program angivna som verksamhetsmål.

Under våren och sommaren 2019 har det på kansliet arbetats vidare med påbörjat förslag till förvaltningsstadga samt med tillägg om de lagkrav som uppstått bland annat med elektroniska tillkännagivanden och beslutsfattanden för att kunna presentera en uppdaterad version, inledningsvis inför den av kommunstyrelsen tillsatta referensgruppen och sedan för kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige gav 11.1.2016 kommunstyrelsen i uppdrag att se över kommunens förvaltningsstadga. Kommunstyrelsen utsåg 25.1.2016 en referensgrupp bestående av Jan Lindgrén, Runa-Lisa Jansson och Henry Lindström med uppdrag att revidera förvaltningsstadgan. Arbetet avstannade på grund av personalbyten och tidsbrist.

Kommunens personalpolitiska program har under året behandlats i kommunens ledningsgrupp, som ansåg att endast smärre justeringar och uppdateringar behöver göras.

I nu gällande förvaltningsstadga hänvisas i § 60 gällande anställningar, tjänstledigheter, vikarier och övriga personalfrågor till personalpolitiskt program (Kfge 21.3.2005/22§).

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar ärendet och konstaterar inför kommunfullmäktige att arbetet med revidering av förvaltningsstadgan och personalpolitiska programmet är pågående och avslutats i så snabb takt som möjligt.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KFGE 70 §/2.12.2019

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt anteckna ärendet till kännedom.

KMST 113 §/11.5.2020

Referensgruppen med uppdrag att se över kommunens förvaltningsstadga har nu inkommit med ett förslag till förvaltningsstadga för kommunen.

Gällande förvaltningsstadga och förslag på Förvaltningsstadga för Saltviks kommun bifogas kallelsen.



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att fullmäktige fastställer Förvaltningsstadga för Saltviks kommun att gälla från och med 1.8.2020.

Kommunstyrelsen beviljar referensgruppen befrielse från sitt uppdrag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att fullmäktige fastställer Förvaltningsstadga för Saltviks kommun att gälla från och med 1.8.2020.

Kommunstyrelsen beviljar referensgruppen befrielse från sitt uppdrag.

KFGE 49 §/15.6.2020

Gällande förvaltningsstadga och förslag på Förvaltningsstadga för Saltviks kommun bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt på förslag av René Hampf, att bordlägga ärendet så att de förändringar som gjorts presenteras särskilt.

KFGE 54 §/21.9.2020

Presentation angående förändringar från tidigare förvaltningsstadga bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att återremittera ärendet till början av år 2021 för smärre justeringar i texterna samt för revidering i enlighet med de nya lagar som träder i kraft efter årsskiftet.



SK/60/2019

§ 55 TILLBYGGNAD AV PRÄSTKRAGEN DAGHEM

KMST 151 §/29.6.2020

Kommunstyrelsen beslöt 93 §/20.4.2020 att avbryta upphandlingen för att inleda en ny upphandling av Prästkragen daghem. Byggnadskommittén fick i uppdrag att omarbete upphandlingshandlingarna.

Byggnadskommittén behandlade ärendet vid sitt möte 4.5.2020 och kommunstyrelsen bör fatta beslut om fortsättningen på upphandlingen.

Inför budgetprocessen 2021 och ekonomiseminarier, som hölls den 11 juni 2020, har bildningschefen gjort en nulägesanalys av kommande årskullar för barnomsorgen. Analysen påvisar en minskning av storleken på årskullar efter 2015. Med anledning av detta finns en möjlighet att klara av att sköta barnomsorgen inom befintliga byggnader i kommunen under överskådlig framtid. Som nämndes vid ekonomiseminarier finns även ett intresse från annan kommun av att överta den befintliga modulen vid Prästkragen daghem, vilket i nuläget är möjligt från hösten.

Totalanslaget för Prästkragen daghem, tillbyggnad och solpaneler är 934 500 euro. 57 803 euro är använt 2019. I investeringsbudget för 2020 finns 834 500 anslaget för projektet samt 42 197 euro som överfördes från 2019 via budgetändring för 2020 för investeringsprojekt som pågår över årsskiftet (kfge 12 §/10.2.2020). 13 280 euro är använt under 2020.

I investeringsplanen för 2020 finns även 30 000 euro upptaget för inventarier till Prästkragen.

Byggnadskommitténs protokoll NR 15 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Med hänvisning till rådande osäkerhetsläge inom ekonomin som helhet samt prognos för kommande årskullar inom barnomsorgen, vilka visar att barnomsorgen kan skötas inom befintliga byggnader under överskådlig framtid, föreslår kommunstyrelsen inför kommunfullmäktige:

- att projektet Prästkragen tillbyggnad och solpaneler inte genomförs under 2020,
- att projektet kan lyftas vid framtida budgetbehandlingar om ekonomiska läget förbättras och prognoserna ånyo visar på en ökning av antalet barn inom barnomsorgen,
- att anslaget för Prästkragen, inventarier om 30 000 euro stryks från budget 2020.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet till skol- och bildningsnämnden för ytterligare utredning och motivering över att utbyggnaden inte längre behövs.



SKOLBI 43 §/12.8.2020

Tillbyggnaden behövs fortsättningsvis men behovet är under de närmaste åren inte lika stort, vilket främst beror på att barnantalet i kommunens daghem minskar. Barnantalet varierar över tid och den senaste toppen är inte den enda som erfarits under 2000-talet. Vad gäller antalet barnomsorgsplatser förväntas en lägre efterfrågan under de närmaste åren eftersom de stora årskullarna (2011-2015) är på väg från barnomsorgen till skolan. Storleken på dessa årskullar är mellan 20-31 barn. De årskullar som följer och som nu är i ålder för barnomsorg (2016-2019) är signifikant mindre med en variation från 13-19. Uppgifterna baserar sig på ÅSUB-s prognoser samt på antalet mantalsskrivna barn i Saltvik enligt Befolkningsregistret (januari 2020).

Några av de behov som en tillbyggnad skulle tillgodose har med kökets utformning och funktion att göra: behov av fettavskiljare, större kök, förvaring etc. Därutöver finns det behov av att skapa ändamålsenliga personalutrymmen vilka idag har vissa brister (konstaterat vid företagshälsovårdens arbetsplatsbesök). Daghemmet saknar också funktionella utrymmen för föreståndaren, som idag har sitt kontor i en del av byggnaden som fungerar som genomfart.

Ett annat problem med dagens utrymmen är att ventilationen är bristfällig. Även den är tänkt att skall åtgärdas, för hela daghemmet, i samband med att tillbyggnaden förverkligas.

En tillbyggnad skulle även lätta på belastningen på befintliga avdelningar som är i minsta laget för att inhysa 21 platser. Antalet kvadratmeter/barn (10 kvm) uppfylls men daghemmen är konstruerade så att lekutrymmet är i minsta laget om samtliga platser på en avdelning tillsätts.

I samband med tillbyggnaden planeras även åtgärder på daghemsgården. Det handlar om lekutrustning som måste flyttas (säkerhetsavstånd), viss utrustning behöver också avvecklas och ersättas med ny samt staket och parkering behöver upprustas. Dessa insatser planeras att genomföras i samband med tillbyggnaden men om den skjuts framåt i tiden behöver en del investeringar göras redan under kommande höst, vinter eller senast till våren 2021.

Sammanfattningsvis kan sägas att det som talar emot en omedelbar tillbyggnad är det minskade barnantalet och kommunens ekonomiska situation men att det finns flera aspekter som rör lokalerna, daghemsgården, personalens utrymmen samt barnens lektytor som inte tillgodoses om tillbyggnaden skjuts framåt i tiden.

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

-statistik och prognos barnantal och antal platser i kommunens daghem

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämndens svar till Kommunstyrelsen är att det finns ett fortsatt behov av tillbyggnad men att verkställandet av projektet, p.g.a. det minskade barnantalet, inte är akut. Behov och motivering framgår i beredningstexten samt i bifogat dokument (statistik och prognos barnantal och antal platser i kommunens daghem).



Skol- och bildningsnämndens beslut:

Skol- och bildningsnämndens svar till Kommunstyrelsen är att det finns ett fortsatt behov av tillbyggnad men att verkställandet av projektet, p.g.a. det minskade barnantalet, inte är akut. Det är dock viktigt att Saltvik framöver är ett attraktivt alternativ för inflyttning och då är bra barnomsorg ytterst viktigt. Eftersom det även finns andra behov än antal daghemsplatser och efterfrågan av det samma kan ändra väldigt snabbt anser Skol- och bildningsnämnden att tillbyggnaden skall förverkligas inom ekonomiperiod 2022-2023.

Behov och motivering framgår i beredningstexten samt i bifogat dokument (statistik och prognos barnantal och antal platser i kommunens daghem).

KMST 164 §/24.8.2020

Statistik och prognos barnantal och antal platser i kommunens daghem bifogas kallelsen.

Bildningschefen deltar som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Enligt skol- och bildningsnämndens finns ett fortsatt behov av tillbyggnad, men p.g.a det minskade barnantalet, är verkställandet av projektet inte akut.

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige:

- att projektet Prästkragen tillbyggnad och solpaneler inte genomförs under 2020,
- att projektet flyttas fram till ekonomiplan 2023
- att anslaget för Prästkragen, inventarier om 30 000 euro i 2020 års budget minskas till 15 000 euro.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt föreslå för kommunfullmäktige:

- att projektet Prästkragen tillbyggnad och solpaneler inte genomförs under 2020,
- att projektet flyttas fram till ekonomiplan 2023
- att anslaget för Prästkragen, inventarier om 30 000 euro i 2020 års budget minskas till 15 000 euro.

KFGE 55 §/21.9.2020

Statistik och prognos barnantal och antal platser i kommunens daghem bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt:

- att projektet Prästkragen tillbyggnad och solpaneler inte genomförs under 2020,
- att projektet flyttas fram till ekonomiplan 2023
- att anslaget för Prästkragen, inventarier om 30 000 euro i 2020 års budget minskas till 15 000 euro.



SK/297/2019

§ 56 ANHÅLLAN OM ÖVERTAGANDE TILL KOMMUNALVÄG

KMST 116 §/11.5.2020

Kastevägens väglag har inkommit med en anhållan till kommunstyrelsen om att Saltviks kommun omgående övertar underhållet av Kastevägen enskilda väglag i Saltvik. Anhållan baserar sig på tidigare beslut från väglaget att anhålla om kommunalväg samt fullmäktiges beslut 9.4.2018, 22 §. I sin anhållan framhåller väglaget att eftersom medlen för uppgörande av entreprenadhandlingar för förbättring av vägen (10 000 euro) blivit framflyttat, behöver underhållet hanteras under mellantiden.

Kommunfullmäktige beslöt (kfge 22 §/9.4.2018) efter omröstning att vägens status bör ändras till kommunalväg. Före beslut tas om ändring av vägens status till kommunalväg bör vägen förbättras. Kommunfullmäktige beslöt även att 10.000 euro frigörs för uppgörande av entreprenadhandlingar för förbättring av vägen i enlighet med svenska enskilda vägsnormer.

Över kommunfullmäktiges beslut inlämnades ett besvär. Ålands förvaltningsdomstols beslut givet 22.1.2020 kungjordes på kommunens anslagstavla den 30 januari 2020.

I sina slutsatser framhåller förvaltningsdomstolen att den ändringssökande inte anfört varför kommunfullmäktiges beslut skulle vara lagstridigt eller varför det skulle ha tillkommit i felaktig ordning. Ur besvären kan enbart utläsas att den ändringssökandes uppfattning är att kommunfullmäktige borde ha avslagit väglagets ansökan för att väglagets beslut om att inlämna denna ansökan skulle vara lagstridigt, ha tillkommit i felaktig ordning samt för att väglagets förvaltning, enligt den ändringssökande, överlag försumrats.

Förvaltningsdomstolen konstaterar vidare att till den del som kommunen i sitt beslut uttalat sig om vägens status handlar det om beredning och besvär kan inte anföras. Till dessa delar avvisas således besvären utan prövning.

Till den del som kommunfullmäktige i Saltvik beslutat att frigöra 10 000 euro för uppgörande av entreprenadhandlingar för förbättring av vägen avslås besvären. Den ändringssökande har inte i sitt besvär anfört några sådana besvärsgrunder som skulle ge förvaltningsdomstolen anledning att anse att detta beslut är lagstridigt, att det skulle ha tillkommit i felaktig ordning eller att myndigheten skulle ha överskridit sina befogenheter.

De 10 000 euro som fanns upptagna i budget 2018 för uppgörande av entreprenadhandlingar överfördes genom budgetändring till 2019 års budget. Vid budgetbehandlingen 2020 flyttades anslaget till investeringsplanen för 2023.

Anhållan från väglaget bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Ärendet gällande att vägens status bör ändras till kommunalväg har dragit ut på tiden på grund av inlämnat besvär och anslaget för uppgörande av entreprenadhandlingar för förbättring av vägen är framflyttat till 2023. Med anledning av detta finns skäl att kommunen



övertar underhållet av Kastevägen enskilda väg i Saltvik, åtminstone fram till och med 2023, eller tills beslut om vägens status är fattat.

Kommunstyrelsen begär tekniska nämndens utlåtande i frågan.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag samt uppmanar tekniska nämnden att utreda om kommunen kan överta Kastevägen i nuvarande befintligt skick.

TEKN 22 §/27.05.2020

Tekniska nämnden inleder ärendet med platsyn 27.05 kl.18.30. Efter förrättad platsyn och syn av vägen diskuteras ärendet.

Kommuningjörens förslag:

Tekniska nämnden återremitterar ärendet för vidare utredning.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

TEKN 30 §/24.06.2020

Vid förrättad platsyn 27.05 konstateras att vägen nu är i mycket gott skick. Syslomanen har hyvlat och grusat vägen samt satt trummor och dikat vägen bitvis för att förbättra vattenavrinningen. Syslomanen har även iordningställt en ny svängplan och förbättrat sikten bitvis.

Lantmäteriförrättning har hållits vid vägen 04.06.2020 för att behandla inlösen av eventuell tillandning i vägområdet. Kommunen har vid dags dato inte erhållit någon kopia av förrättningsprotokollet.

Kastevägen och Kuggviksvägen har ett gemensamt registrerat väglag 000-2008-K5617 och är således under ordnad förvaltning.

Den berörda sträckan för anhållan för övertagande av underhåll är från Kuggviksvägen 245 fram till Kastevägen 110 vid den nya vändplanen, en sträcka om totalt ca 1.800 m. Längs berörd sträcka på Kuggviksvägen finns idag 3 fastboende hushåll och längs Kastevägen finns 4 fastboende hushåll samt 3 näringsverksamheter. Första delen av vägsträckan har vägrätt om 8 m på fastigheter .736-420-4-59 och .736-420-4-60, väglaget har dock erhållit markägartillstånd för ett 10 m brett vägområde.

Bilaga. Utdrag ut fastighetsdatasystemet, Kastevägen

Bilaga. Utdrag ur fastighetsdatasystemet, Karta med kommentarer

Kommuningjörens förslag:

Kommuningjören föreslår att Tekniska nämnden förordar inför Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige att kommunen övertar underhållet av vägen samt övertar vägen



2023 i enlighet med investeringsplanen och att eventuella kompletteringar av mötesplatser och översyn av sikten utförs 2023.

Tekniska nämndens beslut:

Tekniska nämnden förordar inför Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige att kommunen övertar underhållet av Kuggviksvägen och Kastevägen tillsvidare. På grund av det rådande ekonomiska läget förordas inte att vägen övertas i kommunal ägo.

Tekniska nämnden önskar få en sammanställning av de enskilda väglag som ansökt om kommunalt övertagande av sina vägar. Sammanställningen ska fungera som grund vid översyn av prioriteringsordningen.

KMST 171 §/24.8.2020

Utdrag ut fastighetsdatasystemet, Kastevägen och utdrag ur fastighetsdatasystemet, karta med kommentarer, bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att kommunen övertar underhållet av Kuggviksvägen och Kastevägen tillsvidare.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt föreslå inför kommunfullmäktige att kommunen övertar Kuggviksvägen och Kastevägen.

KFGE 56 §/21.9.2020

Utdrag ut fastighetsdatasystemet, Kastevägen och utdrag ur fastighetsdatasystemet, karta med kommentarer, bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

René Hampf föreslog att kommunen övertar Kuggviksvägen och Kastevägen enligt bifogad karta från kommunalvägens slut till svängplan, totalt cirka 1 800 m och att vägen övertas i befintligt skick. Beslutet bör underställas landskapsregeringen för fastställelse.

I och med detta beslut förfaller kommunfullmäktiges tidigare beslut (kfge 22§/9.4.2018) om att "Före beslut tas om ändring av vägens status till kommunalväg bör vägen förbättras samt att 10.000 euro frigörs för uppgörande av entreprenadhandlingar för förbättring av vägen i enlighet med svenska enskilda vägsnormer." Jan Salmén understödde förslaget.

Thommy Fagerholm föreslog att kommunen övertar underhållet av Kuggviksvägen och Kastevägen tillsvidare. På grund av det rådande ekonomiska läget bör kommunen inte överta vägen. Tom Jansson understödde förslaget.

Kommunfullmäktige vidtog så omröstning genom namnupprop.



Kommunstyrelsens förslag med Rene Hampfs förtydligande fick nio (9) röster och Thommy Fagerholms förslag fick sex (6) röster.

Kommunfullmäktige beslöt således att efter omröstning överta Kuggviksvägen och Kastevägen enligt bifogad karta från kommunalvägens slut till svängplan, totalt cirka 1 800 m. Kommunfullmäktige besluter att överta vägen i befintligt skick. Beslutet underställs landskapsregeringen för fastställelse.

I och med detta beslut förfaller kommunfullmäktiges tidigare beslut (kfg 22§/9.4.2018) om att "Före beslut tas om ändring av vägens status till kommunalväg bör vägen förbättras samt att 10.000 euro frigörs för uppgörande av entreprenadhandlingar för förbättring av vägen i enlighet med svenska enskilda vägsnormer."

Omröstningsprotokoll bifogas protokollet.



SK/243/2020

§ 57 RESERVKRAFTLÄGET I SALTVIKS KOMMUN

TEKN 31 §/24.06.2020

I investeringsplanen för 2020 gällande Saltviks kommun finns medel upptaget för generator/avbrottsfri kraft för brandstationen i Nääs som ett reservationsanslag.

Från 2019 års budget numera överfört till 2020 finns även ett anslag för "Kommungården, säkrande av backupström och reservel". Innan Alfridas var linjen att kommunkansliet kanske inte var i behov av eget reservaggregat vilket i dagsläget är i behov att omprövas med tanke på behov och möjlighet av information till kommuninnevånarna.

För att komma vidare med ett helhetsperspektiv för kommunens samtliga fastigheter har brandinspektören, kommuningenjören och ordförande/kårchefen för Västra Saltviks FBK arbetat fram en inventering av nuläget med förslag till åtgärder samt en prioriteringsordning för verkställighet.

Bilaga. Sammanställning av reservkraftläget i Saltviks kommuns fastigheter samt förslag till åtgärder.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden omfattar den gemensamma räddningsnämnden förslaget till prioriteringsordning och verkställighet av reservkraftläget i Saltviks kommuns fastigheter enligt bilaga.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST § 185/7.9.2020

Sammanställning av reservkraftläget i Saltviks kommuns fastigheter samt förslag till åtgärder samt utdrag från Räddningsområde Ålands landskommuners protokoll bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar den gemensamma räddningsnämndens förslag till prioriteringsordning gällande reservkraft i kommunen och för förslaget vidare till kommunfullmäktige för kännedom.

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att reservationsanslaget för generator till brandstationen i Nääs frigörs och verkställs.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen omfattade den gemensamma räddningsnämndens förslag till prioriteringsordning gällande reservkraft i kommunen och för förslaget vidare till kommunfullmäktige för kännedom.



Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att reservationsanslaget för generator till brandstationen i Nääs frigörs och verkställs.

KFGE § 57/21.9.2020

Sammanställning av reservkraftläget i Saltviks kommuns fastigheter samt förslag till åtgärder samt utdrag från Räddningsområde Ålands landskommuners protokoll bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige antecknade den gemensamma räddningsnämndens förslag till prioritetsordning gällande reservkraft i kommunen för kännedom.

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att reservationsanslaget för generator till brandstationen i Nääs frigörs och verkställs.

Sammanställning av reservkraftläget i Saltviks kommuns fastigheter bifogas protokollet.



SK/251/2020

§ 58 SNÖPLOGNINGSAVGIFT 2020/2021

TEKN 42 §/19.08.2020

Snöplogningsavgiften för vintern 2019-2020 varit 217,74 € ex. moms (270 € inkl. moms). Antalet plogade vägar var 146 senaste vinter vilket var 14 färre än säsongen innan.

Kommunfullmäktige beslöt 55 §/10.09.2018 att den årliga uppföljningen av nettokostnaderna begränsas till de 10 senaste åren istället för att startåret är 2001. Om perioden är för lång är inte kostnaderna och intäkterna jämförbara. Snöplogningsverksamhetens ackumulerade nettoresultat +/- ska inte påverka affärsverksamhetens externa nettoram.

Verksamheten har 2009 - 2019 gett ett ackumulerat underskott om 24.920 euro.

Avgift för plogning 2020/2021:

- om hälften av ackumulerat underskott ska täckas **299,88 € ex. moms**
(371,85 € inkl. moms)
- om hela ackumulerade underskottet ska täckas **385,22 € ex. moms**
(477,68 € inkl. moms)
- medelkostnaderna ska täckas **214,54 € ex. moms**
(266,03 € inkl. moms)

Bilaga. Uppföljning över nettoresultatet 2009-våren 2019

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att snöplogningsavgiften för vintern 2020-2021 förblir oförändrad på 217,74 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Snöplogningsavgiften med nu gällande moms, 24 %, skulle bli 270,00 euro. Avgiften motiveras med att den beräknas täcka de senaste fem årens medelkostnad och även räcker till en liten minskning av det ackumulerade underskottet.

Avgiften skall vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober (31 oktober år 2020).

Försenad avgift föreslås vara 258,06 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Försenad snöplogningsavgift med nu gällande moms, 24 %, blir 320,00 euro. Förseningsavgiften gäller dock inte nyinflyttade efter 30 september.

Även sommarstugor omfattas av rätten till kommunal snöplogning lika som tidigare vint-rar.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 187 §/7.9.2020

Uppföljning över nettoresultatet 2009 - våren 2019 bifogas kallelsen.

Protokolljustering:



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämnden att snöplogningsavgiften för vintern 2020-2021 förblir oförändrad på 217,74 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Snöplogningsavgiften med nu gällande moms, 24 %, skulle bli 270,00 euro. Avgiften motiveras med att den beräknas täcka de senaste fem årens medelkostnad och även räcker till en liten minskning av det ackumulerade underskottet.

Avgiften skall vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober (31 oktober år 2020).

Försenad avgift föreslås vara 258,06 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Försenad snöplogningsavgift med nu gällande moms, 24 %, blir 320,00 euro. Förseningsavgiften gäller dock inte nyinflyttade efter 30 september.

Även sommarstugor omfattas av rätten till kommunal snöplogning lika som tidigare vint-rar.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämnden att snöplogningsavgiften för vintern 2020-2021 förblir oförändrad på 217,74 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Snöplogningsavgiften med nu gällande moms, 24 %, skulle bli 270,00 euro. Avgiften motiveras med att den beräknas täcka de senaste fem årens medelkostnad och även räcker till en liten minskning av det ackumulerade underskottet.

Avgiften skall vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober (31 oktober år 2020).

Försenad avgift föreslås vara 258,06 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Försenad snöplogningsavgift med nu gällande moms, 24 %, blir 320,00 euro. Förseningsavgiften gäller dock inte nyinflyttade efter 30 september.

Även sommarstugor omfattas av rätten till kommunal snöplogning lika som tidigare vint-rar.

KFGE 58 §/21.9.2020

Uppföljning över nettoresultatet 2009 - våren 2019 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att snöplogningsavgiften för vintern 2020-2021 förblir oförändrad på 217,74 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Snöplogningsavgiften med nu gällande moms, 24 %, blir 270,00 euro. Avgiften motiveras med att den beräknas täcka de senaste fem årens medelkostnad och även räcker till en liten minskning av det ackumulerade underskottet.

Avgiften skall vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober (30 oktober år 2020).



Försenad avgift föreslås vara 258,06 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Försenad snöplogningsavgift med nu gällande moms, 24 %, blir 320,00 euro. Förseningsavgiften gäller dock inte nyinflyttade efter 30 september.

Även sommarstugor omfattas av rätten till kommunal snöplogning lika som tidigare vint-rar.



SK/24/2019

§ 59 HARALDSBY, DETALJPLANERING ETAPP 3

BYGG 31 §/10.4.2018

Enligt kmst 125§/9.5.2016 är område nr 3 i Haraldsby nu i tur att detaljplaneras, budgeterade medel för att inleda arbetet finns i 2018 års budget. Anbudsförfrågan för detaljplaneringen av etapp 3 i Haraldsby har skickats. Inkomna anbud presenteras på mötet enligt bilaga. Avtal som har verkningar utöver budgetåret skall föras till kommunstyrelsen för godkännande.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden förslår för kommunstyrelsen att det förmånligaste anbudet antas och att byggnads- och miljöinspektören befullmäktigas att teckna avtalet.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Byggnads- och miljönämnden förslår för kommunstyrelsen att det förmånligaste anbudet antas och att byggnads- och miljöinspektören befullmäktigas att teckna avtalet.

KMST 96 §/23.4.2018

Karta och sammanställning av anbud bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med byggnads- och miljönämndens beslut så att det förmånligaste anbudet antas och att byggnads- och miljöinspektören befullmäktigas att teckna avtalet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att anta anbudet från Arkitektbyrå Tiina Holmberg Ab på 39.500 euro. Kommunstyrelsen befullmäktigade byggnads- och miljöinspektören att teckna avtal.

Sammanställning anbud som bilaga till protokoll.

BYGG 77 §/21.8.2018

Tiina Holmberg har påbörjat detaljplaneringen av etapp 3 i Haraldsby enligt kmst beslut 23.4.2018 § 96.

På basen av områdets karaktär och naturförhållanden föreslås målsättningar för detaljplaneringen av etapp 3 enligt bilaga.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden godkänner målsättningarna för etapp 3, Haraldsby, enligt bilaga och för dem till kommunstyrelsen för fastställelse.



Byggnads- och miljönämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 223 §/24.9.2018

Målsättningar för detaljplaneringen av etapp 3 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen fastställer målsättningarna för etapp 3 i Haraldsby.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Målsättningarna för etapp 3 i Haraldsby bifogas protokollet.

BYGG 14 §/10.3.2020

Arkitekt Tiina Holmberg har arbetat fram ett förslag till detaljplan för etapp 3 i Haraldsby. Samrådsmöte har hållits med markägarna 3 december 2019, protokoll från samrådsmötet bifogas sammanträdeskallelsen.

Förslag till detaljplan jämte tillhörande bilagor bifogas kallelsen.

Camilla Johansson anmälde jäv och deltog inte i ärendets behandling och beslut.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Föreslår att byggnads- och miljönämnden omfattar förslaget till detaljplan och för ärendet vidare till kommunstyrelsen för beslut om utställning.

Nämnden påpekar att före ärendet förs vidare till kommunfullmäktige bör planläggningsavtal slutas med berörda markägare.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 109 §/11.5.2020

Arkitekt Tiina Holmberg presenterar detaljplanen.

Förslag till detaljplan jämte tillhörande bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar detaljplanen och beslutar ställa ut den till allmänt påseende under 30 dagar. Kommunstyrelsen beslutar även att kansliet uppgör planläggningsavtal med berörda markägare.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsens ordförande Mathias Johansson och ledamot Caroline Lundberg anmälde och beviljades godkänt jäv. Viceordförande Rosa Salmén trädde in som ordförande.



Kommunstyrelsen beslöt omfatta detaljplanen och beslöt att ställa ut den till allmänt påseende under 30 dagar. Kommunstyrelsen beslöt även att kansliet uppgör planläggningsavtal med berörda markägare.

Paragrafen justerades omedelbart.

KMST 186 §/7.9.2020

Detaljplaneförslaget har varit utställt till allmänt påseende under perioden 18.5 – 18.6.2020. Det har inkommit 7 anmärkningar på förslaget. Planläggare Tiina Holmberg har bemött och givit förslag på eventuella åtgärder. Planläggaren har i och med föreslagna åtgärder ansett att ingen ny utställningstid behövs.

Bemötandet bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att detaljplanen för etapp 3 i Haraldsby fastställs.

Kommunstyrelsens beslut:

Ledamot Caroline Josefsson och ordförande Mathias Johansson anmälde och beviljades godkänt jäv. Viceordförande Rosa Salmén ledde ordet under ärendets behandling.

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att detaljplanen för etapp 3 i Haraldsby fastställs.

Paragrafen justerades omedelbart.

KFGE 59 §/21.9.2020

Bemötandet bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunstyrelsens ordförande Mathias Johansson anmälde och beviljades godkänt jäv och avlägsnade sig.

Kommunfullmäktige beslöt att återremittera ärendet för en utförligare presentation gällande inlämnade anmärkningar och deras bemötanden.



SK/268/2020

§ 60 INDRAGNING AV TJÄNSTEFÖRHÅLLANDE

KMST 169 §/24.8.2020

En kock anställd i tjänsteförhållande i kommunen har avslutat sitt tjänsteförhållande med anledning av pension. Enligt tidigare antaget beslut ska förändringar i tjänsteförhållanden göras i den takt berörda tjänster blir vakanta (kmst § 142/25.4.2005).

Den ifrågavarande tjänsten som ordinarie kock bör indras. Beslut om indragning av inrättade tjänster ska fattas av kommunfullmäktige.

En ordinarie kock i arbetsavtalsförhållande har anställts av kommunen istället för i tjänsteförhållande.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att tjänsten som ordinarie kock i tjänsteförhållande indras.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt föreslå för kommunfullmäktige att tjänsten som ordinarie kock i tjänsteförhållande indras.

KFGE 60 §/21.9.2020

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



BESVÄRSANVISNING

Över beslut som endast rör beredning eller verkställighet får besvär inte anföras. På dessa grunder får besvär i detta protokoll inte anföras beträffande paragraferna: §§ 52-54, 59.

KOMMUNALBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer: §§ 51, 55, 57-58, 60.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärsmyndighet för ärenden som ska underställas

Ålands landskapsregering
PB 1060
22111 MARIEHAMN

Paragraf: § 56.

Protokolljustering:



Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
