



Sammanträdestid	Måndagen den 27.4.2020 kl. 19.00 – 19.35																														
Sammanträdesplats	Solbacka, Ovanåker																														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande</td><td>Ersättare</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Hampf Berit (C)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas</td><td><input type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin</td><td><input type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy</td><td><input type="checkbox"/> Dahl Michaela (S)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fricker Fabienne</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf René</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar</td><td></td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande	Ersättare	<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, viceordförande	<input type="checkbox"/> Hampf Berit (C)	<input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas	<input type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)	<input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy	<input type="checkbox"/> Dahl Michaela (S)	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus		<input checked="" type="checkbox"/> Fricker Fabienne		<input checked="" type="checkbox"/> Hampf René		<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue		<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom		<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry		<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan		<input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy		<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael		<input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar	
<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande	Ersättare																														
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, viceordförande	<input type="checkbox"/> Hampf Berit (C)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas	<input type="checkbox"/> Nyholm Dan (Ob)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Bromels Marcus (Lib)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy	<input type="checkbox"/> Dahl Michaela (S)																														
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus																															
<input checked="" type="checkbox"/> Fricker Fabienne																															
<input checked="" type="checkbox"/> Hampf René																															
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue																															
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom																															
<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry																															
<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan																															
<input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy																															
<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael																															
<input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar																															
Övriga närvarande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Salmén Rosa, kommunstyrelsens viceordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Holmström Katinka</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Lindblom Jörgen</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Lindgrén Jan</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Lundberg Caroline</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Timonen Bo</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input type="checkbox"/> Salmén Rosa, kommunstyrelsens viceordförande	<input type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input type="checkbox"/> Lindblom Jörgen	<input type="checkbox"/> Lindgrén Jan	<input type="checkbox"/> Lundberg Caroline	<input type="checkbox"/> Timonen Bo	 	<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare																				
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande																															
<input type="checkbox"/> Salmén Rosa, kommunstyrelsens viceordförande																															
<input type="checkbox"/> Holmström Katinka																															
<input type="checkbox"/> Lindblom Jörgen																															
<input type="checkbox"/> Lindgrén Jan																															
<input type="checkbox"/> Lundberg Caroline																															
<input type="checkbox"/> Timonen Bo																															
<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör																															
<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare																															
Paragrafer	§§ 27 - 38																														
Underskrifter	<table><tr><td>Runar Karlsson</td><td>Solveig Gestberg</td></tr><tr><td>Ordförande</td><td>Sekreterare</td></tr></table>	Runar Karlsson	Solveig Gestberg	Ordförande	Sekreterare																										
Runar Karlsson	Solveig Gestberg																														
Ordförande	Sekreterare																														
Protokolljustering	Saltvik den 27.4.2020 <table><tr><td>Linus Fagerström</td><td>Fabienne Fricker</td></tr></table>	Linus Fagerström	Fabienne Fricker																												
Linus Fagerström	Fabienne Fricker																														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 28.4.2020																														
Intygar	Solveig Gestberg, kanslisekreterare																														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den																														
Underskrift	Solveig Gestberg, kanslisekreterare																														



Sammanträdestid 27.04.2020 kl. 19:00

Sammanträdesplats Solbacka, Ovanåker

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 27 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 28 Sammanträdesdagar våren 2020	3
§ 29 Delgivningar	4
§ 30 Medborgarinitiativ 2019	5
§ 31 Utse revisorer för mandatperioden 2020-2023	6
§ 32 Skatteredovisningar 2020	7
§ 33 Överskridningar i bokslut 2019	8
§ 34 Anhållan om budgetändring, Äppelängens vägar och kommunal teknik	10
§ 35 Köp av mark Kvarnhagen lägenhet RNO 2:4, Kvarnbo, Saltvik	12
§ 36 Tillfällig ändring av barnomsorgsavgift	14
§ 37 Deltagande i möten på distans och elektroniskt beslutsförfarande	15
§ 38 Effektiviserad förvaltning - delegering av beslutanderätt	18
Ändringssökande	19



SALTVIKS KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Sammanträdesdatum
27.04.2020

Nr 3/2020

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 22.4.2020. Protokollet finns till påseende från den 29.4.2020 på kommunens hemsida.

Ordförande Runar Karlsson

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Solveig Gestberg
kanslisekreterare



§ 27 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

KFGE 27 §/27.4.2020

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet har gjorts offentligt genom att publiceras på den elektroniska anslagstavlan på kommunens hemsida den 22.4.2020, kungjorts på anslagstavlan i Nääs och uppsatts på anslagstavlor i Kvarnbo och Kroklund samt utannonserats i tidningarna Ålandstidningen och Nya Åland.

Vid verkställt namnupprop konstaterades 15 ordinarie fullmäktigeledamöter vara närvarande.

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Linus Fagerström och Fabienne Fricker. Protokollet justerades direkt efter mötet på kommunkansliet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



SK/462/2019

§ 28 SAMMANTRÄDESDAGAR VÅREN 2020

KFGE 5 §/13.1.2020

I 41 § Kommunallagen stadgas:

"Sammanträden. Fullmäktige beslutar om vilka dagar sammanträden skall äga rum. Fullmäktige skall även sammanträda då styrelsen eller minst en fjärdedel av fullmäktiges ledamöter begär det för ett visst ärende eller då fullmäktiges ordförande anser att det behövs."

Fullmäktige bör fatta beslut om sammanträdesdagar, t ex att fullmäktige sammanträder då behov föreligger och i regel på måndagar kl 19.00.

Förslag på preliminära sammanträdesdagar våren 2020;

- 10.2.2020 kl 19.00
- 30.3.2020 kl 19.00
- 1.6.2020 kl 19.00

Måndagen den 1.6.2020 kl 17.00-19.00; Mål 2021-2023 tillsammans med kommunstyrelsen och nämndernas ordföranden.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

KFGE 28 §/27.4.2020

På grund av coronaepidemin behöver sammanträdesdagarna ändras.

Fullmäktige bör fatta beslut om sammanträdesdagar, t ex att fullmäktige sammanträder då behov föreligger och i regel på måndagar kl 19.00.

Förslag på preliminära sammanträdesdagar våren 2020;

- 27.4.2020
- 15.6.2020

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



§ 29 DELGIVNINGAR

KFGE 29 §/27.4.2020

Högsta förvaltningsdomstolen

- Beslut gällande inlämnat rättelseyrkande 2274/2/19, 18.3.2020
- Beslut gällande inlämnat rättelseyrkande 2199/2/19, 18.3.2020

Undantagstillstånd och övrig information angående Covid-19

- Finns till påseende under mötet
- Kommunens lägesrapport 30.3.2020 bifogas kallelsen

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige antecknade informationen till kännedom.



SK/80/2020

§ 30 MEDBORGARINITIATIV 2019

KMST 53 §/2.3.2020

Kommunallag för landskapet Åland (1997/73) 32 §
Kommunmedlemmarna har rätt att komma med initiativ till kommunen i frågor som gäller kommunens verksamhet. Initiativtagarna skall informeras om de åtgärder som vidtagits med anledning av ett initiativ. Styrelsen skall minst en gång om året underrätta fullmäktige om de initiativ som har tagits i frågor som hör till fullmäktiges behörighetsområde och om de åtgärder som har vidtagits med anledning av initiativen.

Förvaltningsstadga för Saltviks kommun 97 §
Kommunstyrelsen skall årligen före utgången av mars månad framlägga för kommunfullmäktige en förteckning över de initiativ om den kommunala verksamheten som tagits i frågor som hör till kommunfullmäktiges befogenhet och om de åtgärder som har vidtagits med anledning av initiativen. Kommunfullmäktige kan samtidigt notera vilka initiativ som slutbehandlats.

Under år 2019 har inget medborgarinitiativ inkommit.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att inget medborgarinitiativ under år 2019 har inkommit.

Informationen delges kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KFGE 30 §/27.4.2020

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige antecknade informationen till kännedom.



SK/459/2019

§ 31 UTSE REVISORER FÖR MANDATPERIODEN 2020-2023

KFIGE 6 §/13.1.2020

Kommunallagen 73 §: *"Fullmäktige utser för sin mandatperiod minst tre revisorer med personliga ersättare för att granska kommunens förvaltning och ekonomi under tjänstemannaansvar."*

Kommunallagen 74 §: *"Valbar till revisor är inte en ledamot av styrelsen, den som inte är valbar till styrelsen eller den som är närstående till kommundirektören eller en styrelseledamot eller den som står i anställningsförhållande av bestående natur till kommunen eller en sammanslutning eller stiftelse som kommunen har bestämmande rätt i. Även en person som saknar rösträtt i kommunalval i landskapet eller inte har hemort i kommunen kan väljas till revisor."*

Kommunens förvaltningsstadga 73 §: *"För den granskning av förvaltningen och räkenskaperna som skall utföras för varje löpande räkenskapsår, väljer kommunfullmäktige efter nyval för sin mandatperiod tre revisorer och för var och en av dem en personlig ersättare. Därtill kan kommunfullmäktige utse en fjärde revisor som fungerar som yrkesrevisor."*

Kommunfullmäktige utser en av revisorerna till ordförande och en till vice ordförande."

Kommunens förvaltningsstadga 75 §: *"Revisorernas uppgift omfattar granskning av förvaltningen och ekonomin för de fyra räkenskapsår, som deras mandatperiod omfattar. Revisorernas uppdrag upphör då kommunfullmäktige har godkänt bokslutet för mandatperiodens sista räkenskapsår."*

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt att ge kansliet i uppdrag att inbegära anbud av yrkesrevisorer för mandatperioden.

Kommunfullmäktige beslöt även att utse Sven-Olof Karlsson till ordförande med Henry Lindström som ersättare, Kåre Hampf till vice ordförande med Gun Åkerback som ersättare och Nina-Mari Carlson medlem. Till övriga delar bordlades ärendet.

KFIGE 31 §/27.4.2020

Anbudsfrågan för revisorstjänster har begärts in genom riktat förfarande för att vara kommunen tillhanda senast 2.3.2020 kl. 16.00. Ett anbud inkom inom utsatt tid.

Med anledning av att endast ett anbud inkommit inom utsatt tid är det skäl att avbryta upphandlingen och göra en ny anbudsfrågan.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



SK/50/2020

§ 32 SKATTEREDOVISNINGAR 2020

KMST 32 §/27.4.2020

Skatteredovisning för mars månad bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige antecknade informationen till kännedom.

Skatteredovisning för mars månad bifogas protokollet.



SK/74/2020

§ 33 ÖVERSKRIDNINGAR I BOKSLUT 2019

KMST 83 §/20.4.2020

Bokslutet för år 2019 börjar bli färdigt.

Driften

Kommunfullmäktige har godkänt en rambudgetering med 11 st resultatenheter för år 2019. Rambudgeteringen är bunden på intäkter och kostnader separat per resultatenhet. Inom ramen kan nämnden fritt disponera medlen. Detta innebär att överskridningar av vissa anslag täcks av underskridningar inom andra.

Det preliminära bokslutet för driften totalt visar:

- underskridning av kostnader 233 456 euro
- överskridning av intäkter 95 769 euro

Investeringar

Det preliminära bokslutet för investeringar visar totalt:

- underskridning av kostnader 1 645 108 euro
- underskridning av intäkter 13 181 euro
- nettounderskridning 1 631 927 euro

Finansieringen

Det preliminära bokslutet för finansieringen visar totalt:

- underskridning av intäkter 824 926 euro

Bilagor: Budgetutfallet för drift och investeringar samt nämndernas motiveringar till kostnadsöverskridningar och intäktsunderskridningar bifogas.

Ekonomichef Marika Mattfolk deltar som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner överskridningar av kostnader och underskridning av intäkter enligt följande:

Driften

Tekniska nämnden samhällstjänster, överskridning av kostnader 44 473 euro.

Social- och omsorgsverksamhet, individ och familjeomsorg,

överskridning av kostnader 15 497 euro.

Äldreomsorg, underskridning av intäkter 18 478 euro

Byggnadsnämnden, överskridning av kostnader 5 281 euro.

Räddningsnämnden, överskridning av kostnader 19 236 euro.

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner överskridningar för kostnader om 84 487 euro och underskridning av intäkter om 18 748 euro.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



KFGE 33 §/27.4.2020

Bilagor: Budgetutfallet för drift och investeringar samt nämndernas motiveringar till kostnadsöverskridningar och intäktsunderskridningar bifogas.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att godkänna överskridningar av kostnader och underskridning av intäkter enligt följande:

Driften

Tekniska nämnden samhällstjänster, överskridning av kostnader 44 473 euro.

Social- och omsorgsverksamhet, individ och familjeomsorg,
överskridning av kostnader 15 497 euro.

Äldreomsorg, underskridning av intäkter 18 478 euro

Byggnadsnämnden, överskridning av kostnader 5 281 euro.

Räddningsnämnden, överskridning av kostnader 19 236 euro.

Kommunfullmäktige beslöt även enhälligt godkänna överskridningar för kostnader om 84 487 euro och underskridning av intäkter om 18 748 euro.

Bilagor: Budgetutfallet för drift och investeringar samt nämndernas motiveringar till kostnadsöverskridningar och intäktsunderskridningar bifogas protokollet.



SK/317/2019

**§ 34 ANHÅLLAN OM BUDGETÄNDRING, ÄPPELÄNGENS VÄGAR OCH KOMMUNAL-
TEKNIK**

TEKN 9 §/04.03.2020

Bostadsområdet för Äppelängen har pågått över årsskiftet och färdigställt i januari 2020. Bergssprängningen för byggnationen av området överskred rejält projekterade massor, exakta beloppet fanns inte med i beräkningen då budget för 2020 slogs fast.

Sammanlagt anslag för Äppelängens vägar och kommunal teknik är 210.000 €. Projektet kommer totalt att överskridas med ca 30.000 €. För Äppelängens vägar återstår ännu budgetmedel för 2019 om 54.618 € men kommunal tekniken har överskridits med 57.236 €.

Bilaga. Kostnadsreglering 14.02.2020
Bilaga. Budgetändring för Äppelängen

Kommuningens förslag:

Tekniska nämnden anhåller om en budgetändring för Äppelängens vägar och kommunal teknik hos kommunstyrelsen, så att 2020 års budget utökas enligt bilaga med 40.800 € för utökning av budget 2019 samt överföring av återstående medel för Äppelängens vägar.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 63 §/23.3.2020

Tekniska nämnden anhåller om anslag i Budget 2020 för investeringsprojektet Äppelängens vägar och kommunal teknik. Projektet har ett totalanslag på 210.000 €. Äppelängens vägar och kommunal teknik pågår över årsskiftet. Totala beräknade kostnaderna för kommunal teknik blir 150.356 €, vilket är högre än tidigare beräkningar p.g.a. bergssprängning. Vägarnas totala beräknade kostnad blir 88.951 €. Totala kostnaderna för Äppelängens vägar och kommunal teknik beräknas till 239.307 €, d.v.s. en överskridning av nuvarande totalanslag med 29.307 euro.

Budgetöverskridning totalt 2019 för Äppelängens vägar och kommunal teknik är 2.618 €. För Äppelängen vägar återstår budgetmedel för 2019 om 54.618 € men kommunal tekniken har överskridits med 57.236 €.

Budgetändringar 2020 för Äppelängens vägar och kommunal teknik bifogas inför mötet. Kommuningenjören och ekonomichefen deltar som sakkunniga.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att anta ändringar i investeringsbudgeten för år 2020 för Äppelängens vägar och kommunal teknik enligt bilaga. De totala utgifterna 2020 för Äppelängens vägar och kommunal teknik beräknas till 40.800 €, varav Äppelängens vägar 35.000 € och Äppelängens kommunal teknik 5.800 €.



Kommunstyrelsen föreslår vidare att kommunfullmäktige godkänner den förväntade överskridningen i Budget 2019 för investeringsprojektet Äppelängen. Budgetöverskridning totalt 2019 för Äppelängens vägar och kommunal teknik är 2.618 €. För Äppelängen vägar återstår budgetmedel för 2019 om 54.618 € men kommunal tekniken har överskridits med 57.236 €.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att anta ändringar i investeringsbudgeten för år 2020 för Äppelängens vägar och kommunal teknik enligt bilaga. De totala utgifterna 2020 för Äppelängen vägar och kommunal teknik beräknas till 40.800 €, varav Äppelängen vägar 35.000 € och Äppelängen kommunal teknik 5.800 €.

Kommunstyrelsen föreslår vidare att kommunfullmäktige godkänner den förväntade överskridningen i Budget 2019 för investeringsprojektet Äppelängen. Budgetöverskridning totalt 2019 för Äppelängens vägar och kommunal teknik är 2.618 €. För Äppelängen vägar återstår budgetmedel för 2019 om 54.618 € men kommunal tekniken har överskridits med 57.236 €.

KFGE 34 §/27.4.2020

Budgetändringar 2020 för Äppelängens vägar och kommunal teknik bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt anta ändringar i investeringsbudgeten för år 2020 för Äppelängens vägar och kommunal teknik enligt bilaga. De totala utgifterna 2020 för Äppelängen vägar och kommunal teknik beräknas till 40.800 €, varav Äppelängen vägar 35.000 € och Äppelängen kommunal teknik 5.800 €.

Kommunfullmäktige beslöt även enhälligt att godkänna den förväntade överskridningen i Budget 2019 för investeringsprojektet Äppelängen. Budgetöverskridning totalt 2019 för Äppelängens vägar och kommunal teknik är 2.618 €. För Äppelängen vägar återstår budgetmedel för 2019 om 54.618 € men kommunal tekniken har överskridits med 57.236 €.

Budgetändringar 2020 för Äppelängens vägar och kommunal teknik bifogas protokollet.



SK/130/2020

§ 35 KÖP AV MARK KVARNHAGEN LÄGENHET RNO 2:4, KVARNBO, SALTVIK

KMST 339 §/18.12.2018

Kommunstyrelsen beslöt vid sitt möte 207 §/18.9.2017 att ge förvaltningen i uppdrag att kontakta fastighetsmäklare för att få grannfastigheten till Klockars värderad inför eventuella kommande köp. Förvaltningen erhöi i november 2017 en värdering av fastigheten och har haft en pågående dialog med fastighetens dödsbodelägare, som i augusti 2018 meddelade att de har alla papper klara och är villiga att sälja fastigheten.

Enligt Förvaltningsstadga för Saltviks kommun 46 § punkt 15 har kommunstyrelsen rätt att besluta om inköp av fast egendom inom ramen för i budgeten upptagna anslag, såvida köpeskillingen är högst 50.000 euro.

Fastighetsvärdering och förslag till köpebrev bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att köpa fastigheten Kvarnhagen lägenhet RNo 2:4, Kvarnbo, Saltvik för 8.000 euro. Medel för inköpet samt tillkommande kringkostnader för genomförande av köpet tas från kommunstyrelsens dispositionsmedel. Kommundirektören befullmäktigas att underteckna köpehandlingarna.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 76 §/23.03.2020

Inköp av mark betraktas som investering och bokförs på Inköp och försäljning av mark. Inköpet av fastigheten Kvarnhagen lägenhet RNo 2:4, Kvarnbo, Saltvik för 8.000 euro 8 mars 2019 är en överskridning med 8.000 euro av utgifter i investeringsbudgeten för Inköp och försäljning av mark.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner överskridning av utgifter för Inköp och försäljning av mark i Budget 2019 för inköpet av fastigheten Kvarnhagen lägenhet RNo 2:4, Kvarnbo, Saltvik för 8.000 euro.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner överskridning av utgifter för Inköp och försäljning av mark i Budget 2019 för inköpet av fastigheten Kvarnhagen lägenhet RNo 2:4, Kvarnbo, Saltvik för 8.000 euro.

KFGE 35 §/27.4.2020



Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att godkänna överskridning av utgifter för Inköp och försäljning av mark i Budget 2019 för inköpet av fastigheten Kvarnhagen lägenhet RNo 2:4, Kvarnbo, Saltvik för 8.000 euro.



SK/300/2019

§ 36 TILLFÄLLIG ÄNDRING AV BARNOMSORGSavgIFT

KMST 77 §/23.3.2020

Statsrådet har i samverkan med presidenten 16.3.2020 konstaterat att det råder undantagsförhållanden i Finland på grund av coronavirusutbrottet.

Ålands landskapsregering har 19.3.2020 uppmanat kommunerna att ta ställning till hur barnomsorgsavgiften fastställs under undantagsförhållandet, om barnet inte nyttjar sin plats inom barnomsorgen.

Barnomsorgen i kommunen ska hållas öppen tills vidare, däremot uppmanas föräldrarna att hålla sina barn hemma i mån av möjlighet. Barn som varit sjuka ska stanna hemma minst två symptomfria dagar.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att barnomsorgsavgiften, under perioden 16.3.2020 – 12.4.2020 eller t o m så länge undantagsförhållandet räcker, ändras så att de dagar barnen inte använder sig av kommunens barnomsorg avdras antalet frånvarodagar på den månatliga barnomsorgsavgiften.

KFGE 36 §/27.4.2020

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att barnomsorgsavgiften, under perioden 16.3.2020 – 13.5.2020 eller t o m så länge undantagsförhållandet räcker, ändras så att de dagar barnen inte använder sig av kommunens barnomsorg avdras antalet frånvarodagar på den månatliga barnomsorgsavgiften.



SK/180/2020

§ 37 DELTAGANDE I MÖTEN PÅ DISTANS OCH ELEKTRONISKT BESLUTSFÖRFARANDE

KMST 88 §/20.4.2020

Genom lagändring 2017 av kommunallag (1997:73) för landskapet Åland infördes möjligheten för förtroendevalda att delta i organens sammanträden på distans samt i vilken utsträckning andra organ än fullmäktige kan fatta beslut i ett elektroniskt beslutsförfarande. Detta under förutsättning att bestämmelser finns intaget i kommunens förvaltningsstadga.

Referensgruppen för revidering av förvaltningsstadga arbetar på en uppdatering av Förvaltningsstadga för Saltviks kommun, vilken kommer att innehålla bestämmelser om ovanstående. Arbetet är inne i slutskedet, men ännu inte helt klart att presenteras inför kommunstyrelsen. På grund av coronaviruspandemin och rådande undantagsförhållande behöver därför tillägg till befintlig förvaltningsstadga göras beträffande sammanträden på distans och elektroniskt beslutsförfarande.

Enligt landskapslag om ändring av kommunallagen för landskapet Åland (ÅFS 2017/32):

23a § Deltagande i sammanträde på distans

Fullmäktige kan bestämma att organens ledamöter får delta i organens sammanträden på distans. I förvaltningsstadgan tas in bestämmelser om i vilken utsträckning sådant deltagande får ske. Ledamöter som deltar på distans ska anses som närvarande och beslutande.

Vid deltagande i sammanträde på distans ska de närvarande stå i bild- och ljudförbindelse med varandra på lika villkor. Deltagandet i sammanträde på distans ska ordnas så att skyddet av sekretessen och personuppgifterna tryggas. Om det förrättas val med slutna sedlar får ett deltagande i sammanträde på distans inte äventyra valhemligheten.

23b § Elektroniskt beslutsförfarande

Med undantag för fullmäktiges och andra organs offentliga sammanträden kan ett organ ta beslut i ett slutet elektroniskt beslutsförfarande. I förvaltningsstadgan tas in bestämmelser om i vilken utsträckning det elektroniska beslutsförfarandet kan användas. Det elektroniska beslutsförfarandet ska ordnas så att skyddet av sekretessen och personuppgifterna tryggas.

I kallelsen till ett sammanträde anges vilka ärenden som behandlas i ett elektroniskt beslutsförfarande och före vilken tidpunkt ett elektroniskt beslutsfattande kan ske. Ärendet är behandlat när alla ledamöter i organet har uttryckt sin åsikt i ärendet och tidsfristen för behandlingen har löpt ut. Ett ärende behandlas vid ett sammanträde om en ledamot så kräver eller annars avstår från att uttrycka sin åsikt inom den utsatta tidsfristen. Protokollet kan justeras elektroniskt före sammanträdet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att följande tillägg införs i Förvaltningsstadga för Saltviks kommun (kfge 102 §/21.10.2002):

**10a § Deltagande i sammanträde på distans**

Fullmäktigeledamöter kan under vissa extraordinära omständigheter tillåtas att delta i sammanträde på distans. Vid deltagande i sammanträde på distans ska de närvarande stå i bild- och ljudförbindelse med varandra på lika villkor. Deltagandet i sammanträde på distans ska ordnas så att skyddet av sekretessen och personuppgifterna tryggas. Om det förrättas val med slutna sedlar får ett deltagande i sammanträde på distans inte äventyra valhemligheten. Fullmäktiges ordförande i samråd med kommundirektören kan efter gemensam prövning besluta att ledamot/ledamöter får delta i kommunfullmäktiges möte på distans om ovan nämnda krav uppfylls.

80a § Deltagande i sammanträde på distans

Övriga organ än fullmäktige kan under vissa extraordinära omständigheter tillåtas att delta i sammanträde på distans. Vid deltagande i sammanträde på distans ska de närvarande stå i bild- och ljudförbindelse med varandra på lika villkor. Deltagandet i sammanträde på distans ska ordnas så att skyddet av sekretessen och personuppgifterna tryggas. Om det förrättas val med slutna sedlar får ett deltagande i sammanträde på distans inte äventyra valhemligheten. Organens ordförande och föredragande kan efter gemensam prövning besluta att ledamot/ledamöter får delta i möte på distans om ovan nämnda krav uppfylls.

81a § Elektronisk informationsförmedling och beslutsförfarande

Organets sammanträdeshandlingar, föredragningslistor, protokoll och föredragningslistans bilagor samt beslut av organet underställda tjänsteinnehavare och meddelanden kan sändas och delges genom elektronisk information i den omfattning som organet beslutar och som de vilka saken gäller har gett sitt samtycke till.

Med undantag av organs offentliga sammanträden kan ett organ behandla ärenden genom elektroniskt beslutsförfarande. I kallelsen till ett organs sammanträde ska anges vilka ärenden som behandlas genom elektroniskt beslutsförfarande och före vilken tidpunkt ett elektroniskt beslutsförfarande kan ske. Ett ärende som innehåller konfidentiella uppgifter kan inte behandlas elektroniskt. Ett ärende är behandlat när samtliga ledamöter i organet meddelat åsikt i ärendet och tidsfristen för behandlingen har löpt ut. Om någon ledamot meddelat ett nytt förslag till beslut eller på något vis utvidgat ursprungsförslaget ska ärendet tas upp för behandling vid sammanträdet. Ifall någon ledamot i ett ärende som behandlas genom elektroniskt beslutsförfarande avstår från att elektroniskt meddela sin åsikt i ärendet ska ärendet tas upp för behandling vid sammanträdet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KFGE 37 §/27.4.2020

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att följande tillägg införs i Förvaltningsstadga för Saltviks kommun (kfge 102 §/21.10.2002):

10a § Deltagande i sammanträde på distans

Fullmäktigeledamöter kan under vissa extraordinära omständigheter tillåtas att delta i sammanträde på distans. Vid deltagande i sammanträde på distans ska de närvarande



stå i bild- och ljudförbindelse med varandra på lika villkor. Deltagandet i sammanträde på distans ska ordnas så att skyddet av sekretessen och personuppgifterna tryggas. Om det förrättas val med slutna sedlar får ett deltagande i sammanträde på distans inte äventyra valhemligheten. Fullmäktiges ordförande i samråd med kommundirektören kan efter gemensam prövning besluta att ledamot/ledamöter får delta i kommunfullmäktiges möte på distans om ovan nämnda krav uppfylls.

80a § Deltagande i sammanträde på distans

Övriga organ än fullmäktige kan under vissa extraordinära omständigheter tillåtas att delta i sammanträde på distans. Vid deltagande i sammanträde på distans ska de närvarande stå i bild- och ljudförbindelse med varandra på lika villkor. Deltagandet i sammanträde på distans ska ordnas så att skyddet av sekretessen och personuppgifterna tryggas. Om det förrättas val med slutna sedlar får ett deltagande i sammanträde på distans inte äventyra valhemligheten. Organens ordförande och föredragande kan efter gemensam prövning besluta att ledamot/ledamöter får delta i möte på distans om ovan nämnda krav uppfylls.

81a § Elektronisk informationsförmedling och beslutsförfarande

Organets sammanträdeshandlingar, föredragningslistor, protokoll och föredragningslistans bilagor samt beslut av organet underställda tjänsteinnehavare och meddelanden kan sändas och delges genom elektronisk information i den omfattning som organet beslutar och som de vilka saken gäller har gett sitt samtycke till.

Med undantag av organs offentliga sammanträden kan ett organ behandla ärenden genom elektroniskt beslutsförfarande. I kallelsen till ett organs sammanträde ska anges vilka ärenden som behandlas genom elektroniskt beslutsförfarande och före vilken tidpunkt ett elektroniskt beslutsförfarande kan ske. Ett ärende som innehåller konfidentiella uppgifter kan inte behandlas elektroniskt. Ett ärende är behandlat när samtliga ledamöter i organet meddelat åsikt i ärendet och tidsfristen för behandlingen har löpt ut. Om någon ledamot meddelat ett nytt förslag till beslut eller på något vis utvidgat ursprungsförslaget ska ärendet tas upp för behandling vid sammanträdet. Ifall någon ledamot i ett ärende som behandlas genom elektroniskt beslutsförfarande avstår från att elektroniskt meddela sin åsikt i ärendet ska ärendet tas upp för behandling vid sammanträdet.



SK/185/2020

§ 38 EFFEKTIVERAD FÖRVALTNING - DELEGERING AV BESLUTANDERÄTT

KMST 104 §/20.4.2020

I brev till kommunerna 24.3.2020 konstaterar samrådsdelegationen för beredskapsärenden att statsrådet har i samverkan med Republikens president den 16 mars 2020 konstaterat att det råder undantagsförhållanden i Finland på grund av coronavirusutbrottet. Med anledning härav har statsrådet utfärdat förordningar som främst gäller social- och hälsovården, småbarnspedagogik, undervisning samt utbildning (FFS 124 – 131/2020). Det kan bli aktuellt att utfärda ytterligare förordningar, som t.ex kan reglera kommunens beslutsfattande enligt 15 kap. i beredskapslagen.

Det kan finnas behov av att effektivera kommuners förvaltning även på annat sätt, t.ex. genom att delegera beslutanderätt enligt 7 § i kommunallagen för landskapet Åland.

Samrådsdelegationen för beredskapsärenden rekommenderar kommuner att se över sina beredskapsplaner och vid behov övergå till effektiviserad beredning och beslutsfattande.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att kommunstyrelsen vid en extrem ekonomisk krissituation kan uppta lån för driften, såsom ökning av långfristiga lån, på maximalt 500 000 euro. Delegeringen kvarstår under rådande undantagsförhållande och så länge begränsningar i rörelsefriheten kvarstår med anledning av coronaviruspandemin, dock längst till 31.12.2020.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KFGE 38 §/27.4.2020

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att kommunstyrelsen vid en extrem ekonomisk krissituation kan uppta lån för driften, såsom ökning av långfristiga lån, på maximalt 500 000 euro. Delegeringen kvarstår under rådande undantagsförhållande och så länge begränsningar i rörelsefriheten kvarstår med anledning av coronaviruspandemin, dock längst till 31.12.2020.



BESVÄRSANVISNING

Över beslut som endast rör beredning eller verkställighet får besvär inte anföras. På dessa grunder får besvär i detta protokoll inte anföras beträffande paragraferna: §§ 29-32.

KOMMUNALBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer: §§ 27-28, 33-38.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
