



Sammanträdestid	Måndagen den 1.11.2021 kl. 17.00 – 19.07														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Björklund Fredrik</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Salmén Rosa, viceordförande</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Jessica</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka, via länk</td><td><input type="checkbox"/> Flöjt-Josefsson Helena</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan</td><td><input type="checkbox"/> Ekström Christian</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Josefsson Caroline</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Peter</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo</td><td><input type="checkbox"/> Rydström Agneta</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar</td><td><input type="checkbox"/> Mörn Johan</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande	<input type="checkbox"/> Björklund Fredrik	<input type="checkbox"/> Salmén Rosa, viceordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Jessica	<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka, via länk	<input type="checkbox"/> Flöjt-Josefsson Helena	<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan	<input type="checkbox"/> Ekström Christian	<input type="checkbox"/> Josefsson Caroline	<input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Peter	<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo	<input type="checkbox"/> Rydström Agneta	<input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar	<input type="checkbox"/> Mörn Johan
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande	<input type="checkbox"/> Björklund Fredrik														
<input type="checkbox"/> Salmén Rosa, viceordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Jessica														
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka, via länk	<input type="checkbox"/> Flöjt-Josefsson Helena														
<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan	<input type="checkbox"/> Ekström Christian														
<input type="checkbox"/> Josefsson Caroline	<input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Peter														
<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo	<input type="checkbox"/> Rydström Agneta														
<input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar	<input type="checkbox"/> Mörn Johan														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, kommunfullmäktiges ordförande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, kommunfullmäktiges viceordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Wallin Karl-Johan, ekonom § 233-241 kl 17-18.20</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, economichef § 233-241 kl 17-18.20</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, kommunfullmäktiges ordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, kommunfullmäktiges viceordförande	<input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör	<input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör	<input type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef	<input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef	<input checked="" type="checkbox"/> Wallin Karl-Johan, ekonom § 233-241 kl 17-18.20	<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, economichef § 233-241 kl 17-18.20	 	<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande	<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare			
<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, kommunfullmäktiges ordförande															
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, kommunfullmäktiges viceordförande															
<input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör															
<input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör															
<input type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef															
<input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef															
<input checked="" type="checkbox"/> Wallin Karl-Johan, ekonom § 233-241 kl 17-18.20															
<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, economichef § 233-241 kl 17-18.20															
<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande															
<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare															
Paragrafer	§ 233 – 248														
Underskrifter	<table><tr><td>Mathias Johansson Ordförande</td><td>Solveig Gestberg Sekreterare</td></tr></table>	Mathias Johansson Ordförande	Solveig Gestberg Sekreterare												
Mathias Johansson Ordförande	Solveig Gestberg Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 3.11.2021 <table><tr><td>Bo Timonen</td><td>Jessica Söderlund</td></tr></table>	Bo Timonen	Jessica Söderlund												
Bo Timonen	Jessica Söderlund														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 3.11.2021														
Intygar	Solveig Gestberg, kanslisekreterare														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift	Solveig Gestberg, kanslisekreterare														



Sammanträdestid 01.11.2021 kl. 17:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 233 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 234 Delgivningar till kännedom	3
§ 235 Tjänstemannabeslut, nämnders och organs protokoll	4
§ 236 Skatteredovisningar 2021	5
§ 237 Budget 2022 och ekonomiplan 2023-2024	6
§ 238 Inkomstskattesats 2022	13
§ 239 Fastighetsskatteprocentsats 2022	14
§ 240 Hundskatt 2022	15
§ 241 Avyttring av fastigheter	16
§ 242 Ändring av detaljplan industriområdet i Haraldsby	20
§ 243 Bostadsområdet Äppelängen - Tomtkampanj tre tomter	22
§ 244 Förfrågan om upplåtande av tomtplats för byggnation	24
§ 245 Saltviks kommuns jämställdhets- och likabehandlingsplan	25
§ 246 Utlåtande över ansökan om jordförvärv ÅLR 2021/8784	26
§ 247 Morsdagsutmärkelsetecken 2022	27
§ 248 Budgetändring 2021	28
Ändringssökande	29



SALTVIKS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

01.11.2021

Nr 11/2021

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 28.10.2021. Protokollet finns till påseende från den 3.11.2021 på kommunens hemsida.

Ordförande Mathias Johansson

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Solveig Gestberg
kanslisekreterare



§ 233 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

KMST 233 §/1.11.2021

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Bo Timonen och Jessica Söderlund. Protokollet justeras onsdag 3.11.2021 kl 8.00 på kommunkansliet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§ 234 Delgivningar; NÅUD förbundsfullmäktige protokoll och Central Baltic Program

§ 235 Delgivning: Kommundirektörens tjänstemannabeslut § 23

§ 248 Budgetändring 2021



§ 234 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

KMST 234 §/1.11.2021

Social- och hälsovårdsministeriet

- Rättat beslut statsunderstöd, 8.10.2021
- Styrningsbrev om utfärdandet av EU-vaccinationsintyg för covid-19-vaccin som tagits utomlands, 13.10.2021

Ålands landskapsregering

- Basbelopp landskapsandel, socialvård och socialtjänst 2022 (ÅLR 2021/8559), 12.10.2021
- Socialvårdsplan 2021-2025, nytt beslut om landskapsandelar (ÅLR 2021/11), 12.10.2021
- Plan för socialvården 2021-2025
- Utbetalning höjning av landskapsandelar för äldreomsorg och KST, 14.10.2021
- Fastställande av basbelopp för kommunernas utbildningsverksamhet för år 2022 (ÅLR 2021/8570), 12.10.2021
- Fastställande av basbelopp för landskapsandelar till kultur och medborgarinstitut 2022 (ÅLR 2021/8635), 12.10.2021
- Sammanställning av ny lagstiftning om servering av alkoholdrycker (106 S2), 13.10.2021

ÅSUB

- Kommunernas och kommunalförbundens ekonomi och verksamhet 2020, Statistik 2021:4

Norra Ålands utbildningsdistrikt

- Förbundsfullmäktige protokoll 2/2021, 28.10.2021

Central Baltic program

- Information om program 2021-2027, Alandica 15.11.2021

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknade delgivningarna till kännedom.



§ 235 TJÄNSTEMANNABESLUT, NÄMNDERS OCH ORGANS PROTOKOLL

KMST 235 §/1.11.2021

Kommundirektörens tjänstemannabeslut

- 18 – 22 §§ Tillsätta hyresgäster
- 23 § Partiell sjukledighet

Byggnads- och miljönämnden

- Protokoll 8/2021, 19.10.2021

Tekniska nämnden

- Protokoll 8/2021, 20.10.2021

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt KommunalL 55§.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/43/2021

§ 236 SKATTEREDOVISNINGAR 2021

KMST 236 §/1.11.2021

Skatteredovisning per oktober månad bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknade informationen till kännedom.

Skatteredovisning per oktober månad bifogas protokollet.



SK/192/2021

§ 237 BUDGET 2022 OCH EKONOMIPLAN 2023-2024

RN § 36/16.9.2021

Förslag till budget för samarbetskommunerna år 2022.
Avtalskåreerna har inkommit med äskanden och budgetförslag.
Budgetförslag; enligt bilaga:

Bilaga A – RN § 36, Eckerö
Bilaga B – RN § 36, Finström
Bilaga C – RN § 36, Geta
Bilaga D – RN § 36, Hammarland
Bilaga E – RN § 36, Jomala
Bilaga F – RN § 36, Lumparland
Bilaga G – RN § 36, Saltvik
Bilaga H – RN § 36, Sund
Bilaga I – RN § 36, Vårdö

De gemensamma kostnaderna (RÅL) ingår som separata förslag under Bilaga E-RN § 36. Fördelningen är beaktad i samtliga bilagor.

Räddningschefens förslag:

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar budgetförslaget för 2022 enligt bilaga A-I RN § 36.

Beslut:

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar bilagorna A-F samt H och I med följande ändringar;

I Bilaga C-RN § 36 Geta justeras under 7111 post – och teletjänster till 1 700 (107) euro. Vidare beslutar nämnden enhälligt att understöd till sammanslutningar höjs från 5 100 euro till 6 600 euro med motivering för ökad aktiv juniorverksamhet.

I Bilaga D-RN § 36 Hammarland under 7000 släcknings- och räddningsverksamhet ändras;
4560 bränsle och smörjmedel från 1 750 euro till 2 000 euro och
4571 elektricitet från 2 500 euro till 3 000 euro.
Vidare ändras på förslag från ledamot Caroline Engman med understöd av ledamot Karl-Fredrik Björnhuvud att;
4740 understöd till samfund höjs från förslaget 20 295 euro till 22 750 euro.

Bilaga G-RN § 36 Saltvik - återremiss på förslag av ledamot Simon Karlsson med ledamot Krister Berndtsson som understöd för översyn, prioritering och anpassning för att närma sig ram.



RN § 40/27.9.2021

Saltviks avtalsbrandkårer Västra Saltvik FBK respektive Östra Saltvik FBK har för tidigare inlämnade äskanden angående 2022 ombuds inkomma med kompletterande kommentarer och möjlig revidering för att komma närmare tilldelad ram.

Västra Saltvik FBK meddelar att inköp för material, maskiner och inventarier kan minskas från 900 euro till 600 euro. Östra Saltvik FBK har inlämnat en revidering och äskandet följer given ram. Vidare konstateras att för båda kårerna gemensamt finns en eftersläpning av utbildning eftersom den helt varit inställd på grund av coronapandemin under 2020 - 2021. Räddningsnämndens ram har reviderats och överskrids med 538 euro.

I investeringsbilagan har nytt ytskikt till garagegolv vid brandstationen i Nääs utgått för att i plan på driftsidan införts under 2023.

Bilaga A – RN § 40, Saltvik.

Räddningschefens förslag:

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar budgetförslaget för 2022 enligt bilaga A-RN § 40, Saltvik.

Beslut:

Ledamot Ralf Göstas med understöd av ledamot Fanny Sjögren föreslår i enlighet med räddningschefens förslag.

Ledamot Simon Karlsson föreslår att ramen för 8010 Västra Saltvik FBK ska hållas enligt tilldelad ram. Förslaget erhåller dock inget understöd och därmed godkänns räddningschefens förslag.

Vidare beslutar den gemensamma räddningsnämnden enhälligt att investeringen 2022 fyrehjuling med vagn till Östra Saltvik FBK framflyttas till 2023.

LbrN § 12 /24.9.2021

Bilaga 2: Budgetförslag/ekonomiplan

Kommunstyrelsen i Finström har fastställt direktiv för 2022 års budget. Ramen för budget 2022 utgår från 2021 års budget. Lantbruksnämndens ram (externa netto) uppgår till -22 255 euro. Lantbrukssekreteraren har gjort förslag till budget och ekonomiplan.

Förslag: Nämnden godkänner förslag till budget och ekonomiplan.

Beslut: Beslut enligt förslag.

TEKN 62 §/22.09.2021

Kommuningenjören har utarbetat ett förslag till budget 2022 och ekonomiplan 2023-2024 för Tekniska Samhällstjänster samt ett förslag till budget 2022 och ekonomiplan



2023-2024 för Tekniska Affärsverksamhet utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett.

I Kommunstyrelsens budgetdirektiv för 2022 beviljades Tekniska nämnden, Samhällstjänster en kostnadsram om 774.100 €, vilket är en ökning med 37.000 € för ökade driftskostnader vid Sunnanberg 24.000 € och ökade underhållskostnader för gator 13.000 €. Budgetförslaget för samhällstjänster presenteras enligt bilaga med bibehållen kostnadsram.

I Kommunstyrelsens budgetdirektiv för 2022 beviljades Tekniska nämnden, Affärsverksamhet en intäktsram om 501.400 € och en kostnadsram om 349.920 €. Intäktsramen minskas med 13.600 € för minskade hyresintäkter vid Ödkarby skollägenheter samt minskas kostnadsramen med 15.400 € för minskade driftkostnader vid Ödkarby skollägenheter. Enligt beslut i KFG 27 § 17.05.2021 ska Ödkarby skollägenheter rivras 2022 och rivningskostnaderna belastar driften med 100.100 € inklusive moms.

Presenterat förslag är en realistisk budget baserat på tidigare bokslut samt prognoser för kommande budgetår. Inom avloppsverket krävs åtgärder och resurser för att lokalisera, identifiera samt åtgärda problemområden.

Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp, protokoll bifogas som bilaga.

Bilaga. Budget 2022, Tekniska Samhällstjänster
Bilaga. Budget 2022, Tekniska Affärsverksamheter
Bilaga. Protokoll från LG-möte
Bilaga. Investeringar
Bilaga. Budgetdirektiv

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden behandlar budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Tekniska nämndens beslut:

Tekniska nämnden godkänner budgetförslaget med nedanstående kompletteringar och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Investeringar

Texten för projekt Strömma fastighet bergvärmepump ändras till Strömma fastighet, värmepump.

Anslag för kommundgården fasadrenovering utökas till 100.000 €

Anslag för Skogsgläntan daghem utökas till 550.000 €

Prästkragen daghem, tillbyggnad och solpaneler flyttas fram till 2024.

Prästkragen daghem, staket fortsättning, NY.

Notplan, totalt 365 m, fräsning och ombeläggning hela, NY anlaget ändras till 40.000 €.

Ödkarbyvägen, texten ändras från utreda cykelbana till inklusive cykelbana.

Tobölevägen, anslag om 5000 € tillsätts 2022 för projektering av trumman eller alternativ lösning.

Strömmavägen, flyttas till 2025-2026.

Kvarnboviken, muddring 2022 20.000 €. NY



Notplan, muddring 2022 10.000 €. NY
Kvarnboviken, renovering av ångbåtsbryggan och båtramp 2024 35.000 €. NY
Avlopp, Nääs – Skevik projektering, 2023 30.000 € NY
Avlopp diverse, anslag ändras till 40.000 €.
Hamnsundet, avloppsanläggning, 2022 30.000 €. NY
Äppelången vägbelysning, 2023 40.000 € NY
Södernäs, vägbelysning och fräsning samt iordningställande av gator enligt detaljplanen, projekteringen 2023 för 5000 € och verkställs 2024 för 200.000 €. NY

BYGG 55 §/28.09.2021

Byggnads- och miljöinspektören har utarbetat ett förslag till budget för Byggnads- och miljönämnden för år 2022 utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett. Budgetförslag presenteras enligt bilaga där budgetdirektivet för 2022 anger att intäktsramen är 141.660 € och kostnadsramen är -227.600 €.

Kostnadsramen kommer enligt förslaget att överskidas med 2400 € pga ökande pensionskostnader.

Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp, protokoll bifogas som bilaga. Förslag till budget enligt bilaga.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden godkänner budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Byggnads- och miljönämnden godkänner budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

I investeringsbudgeten flyttas:

miljöstation i Haraldsby till 2022

miljöstation i Kroklund till 2023 samt att anslaget höjs till 16000€

ÄON 35 §/28.09.2021

Äldreomsorgschefen har uppgjort ett förslag till budget för äldreomsorgen år 2022. Alla enheters budgetförslag har behandlats i kommunens ledningsgrupp som enhälligt omfattat protokollet. Ledningsgruppens protokoll, budgetdirektiven 2022 samt budgettexten bifogas till sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



UTBN 49 §/22.9.2021

Förvaltningen kan presentera ett budgetförslag som uppfyller de budgetdirektiv som fastställts av kommunstyrelsen. Kostnaderna är inom ram och intäkterna något högre. (exklusive NÅHD). I textdelen till budget 2022 saknas interna poster (interna hyror och tjänster) och avskrivningar. Därför är textdelens första sidor inte kompletta. Övriga tabeller innehållandes nyckeltal är uppdaterade eftersom det där uppges de externa kostnaderna och intäkterna. Budgeten uppdateras med de interna posterna så fort ekonomiansliet sammanställs.

Gällande NÅUD-s budget kan sägas att den ännu inte är färdigbehandlad och att den textdel som sammanfattar NÅUD-budgeten inte är uppdaterad med de uppgifter som gäller efter förbundsstyrelsens behandling 1.9.2021, dessa förs in när NÅUD-s förbundsfullmäktige fastställt budget 2022.

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

- Budgetdirektiv
- Ledningsgruppens mötesprotokoll från budgetbehandlingen
- Budget 2022, utbildningsnämndens textdel
- Budget 2022, textdelen till NÅUD-s budget
- NÅHD-s budget 2021, behandlad av FST 1.9.2021
- Utbildningsnämndens investeringar
- Dokument med målbeskrivningar

På mötet presenteras en översikt över personalbemanningen inom utbildningsförvaltningen.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden återremitterar ärendet till utbildningschefen för fortsatt beredning.

Utbildningsnämndens beslut:

Utbildningsnämnden återremitterar ärendet till utbildningschefen som gör tillägg i investeringsdelen utifrån nämndens intentioner.

UTBN 54 §/29.9.2021

Utbildningschefen har tillsammans med kommuningenjören och fritidsledaren tagit fram ett förslag, utifrån nämndens synpunkter vid senaste mötet, för "Investeringsplan utbildningsnämnden" vilken bifogas sammanträdeskallelsen. Investeringen "Utegyms" förs in i planen för år 2023 som ny investering och investeringen "Prästkragen daghem, staket fortsättning" som redan finns införd i den ursprungliga versionen har kompletterats med texten: "(installation av staket och grind)".

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att budget 2022 och investeringsplan "Utbildningsnämndens förslag" godkänns. De föreslagna ändringarna i investeringsplanen är:

- Projekt "utegyms" införs som ny investering år 2023 med 40 000 euro i reserverade medel



-Textdelen till "investeringen Prästkragen daghem staket fortsättning" kompletteras med "(installation av staket och grind)" samt målbeskrivning om pulkabacken vid Prästkragen daghem förs in i textdokumentet under rubriken Barnomsorg.

Följande bilagor bifogas protokollet.

-Budget 2022, Utbildningsnämndens textdel

-Budget 2022, textdelen till NÅHD-s budget

-Utbildningsnämndens förslag till investeringsplan

Utbildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 189 §/11.10.2021

Budgetdirektiv och ledningsgruppens protokoll bifogas kallelsen. Budgetförslaget med bilagor delas ut och presenteras på mötet. Ekonomichef Marika Mattfolk deltar som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och beslutar att budgetbehandlingen fortsätter måndagen den 18 oktober 2021 kl 9.00.

De ledande tjänstemännen bör vara tillgängliga under dagen så att de kan höras vid behov:

Dina Friberg, kommuningenjör

Erika Gottberg, byggnads- och miljöinspektör

Peter Holm, utbildningschef

Maria Knip, äldreomsorgschef

Lennart Johansson, räddningschef

Mia Jansson, personalsekreterare

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 217 §/18.10.2021

Kommunstyrelsen behandlar budgeten. Ekonomichef Marika Mattfolk och ekonom Karl-Johan Wallin deltar som sakkunniga. De ledande tjänstemännen är tillgängliga under dagen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterade budgetförslaget till förvaltningen i enlighet med de diskussioner som framkommit under mötet.

KMST 237 §/1.11.2021

Kommunstyrelsen fortsätter behandlingen av budgeten. Ekonomichef Marika Mattfolk och ekonom Karl-Johan Wallin deltar som sakkunniga.



Förvaltningen har gjort ändringar enligt diskussioner från mötet 18.10.2021. Ekonomi-
chefen ger en närmare presentation vid mötet.

Reviderat förslag till budget 2022 samt ekonomiplan 2023 – 2024 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar beslut gällande budget 2022 samt ekonomiplan 2023-2024 och för
den till fullmäktige för vidare behandling.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att man omfattar förslag till budget 2022 samt
ekonomiplan 2023-2024.

Förslag på budget 2022 samt ekonomiplan 2023-2024 bifogas protokollet.



SK/294/2021

§ 238 INKOMSTSKATTESATS 2022

KMST 238 §/1.11.2021

Bestämmelser om inkomstskattesats ingår i kommunallagen för landskapet Åland § 66. *"Fullmäktige skall senast i samband med att budgeten antas besluta om kommunens inkomstskattesats och om grunderna för övriga kommunala skatter"*.

Kommunen skall meddela Skattestyrelsen vilken inkomstskattesats som ska tillämpas för 2022, **senast den 17 november 2021**. Inkomstskattesatsen anges med en fjärdedels procentenhets noggrannhet.

Ålands kommunallag och Finlands skattelag överensstämmer således inte på denna punkt.

I kommunal inkomstskatt bokfördes sammanlagt 5 494 000 euro i bokslut 2020 och den kommunala inkomstskatten var 18,00 % i Saltvik.

För år 2021 är skattesatsen i kommunen 18,50 %. Inkomstskattesatsen för 2021 ligger i genomsnitt på 17,60 % för hela Åland (Mariehamn 17,25 %, landsbygden 17,82 % och skärgården 18,29 %). Skattesatserna i de övriga norräländska kommunerna år 2021 är; Finström 19,50 %, Geta 18,50 %, Sund 19,50 % och Vårdö 19,00 %. Den lägsta skattesatsen har Jomala med 16,50 %. Den högsta skattesatsen har Kökar med 19,75 %.

Enligt bokslut 2017 fick Saltviks kommun 3 279 000 euro i landskapsandelar och kompensationer för de lagstadgade uppgifter som åligger kommunen. 2017 var det sista året innan nu gällande system för landskapsandelar trädde i kraft. I budget 2022 beräknas landskapsandelar och kompensationer till 2 396 000 euro. I jämförelse med år 2017 är det en minskning med 883 000 euro, vilket motsvarar en kommunal inkomstskatt om cirka 3,25 procentenheter.

Skattesatsen i kommunen var 16,75 % år 2017. Om minskningen av landskapsandelar och kompensationer skulle täckas av den kommunala inkomstskatten borde skattesatsen för 2022 vara 20 %.

I budgetdirektiven för 2022 är skattesatsen beräknad till 18,50%.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå för kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen fastställs oförändrad till 18,50 % för år 2022.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att inkomstskattesatsen fastställs oförändrad till 18,50 % för år 2022.



SK/294/2021

§ 239 FASTIGHETSSKATTEPROCENTSATS 2022

KMST 239 §/1.11.2021

Enligt Fastighetsskattelag (1993:15) för landskapet Åland skall fastighetsskatt årligen betalas till kommun i enlighet med vad därom är föreskrivet i fastighetsskattelagen (FFS 654/1992) med de undantag som följer av Fastighetsskattelag för landskapet Åland.

Enligt 2 § Fastighetsskattelag för landskapet Åland kan procentsatserna i fastighetsskattelagens 11 – 14 §§ vara lägst 0,00 % och den i 13 § 1 mom. nämnda procentsatsen kan bestämmas så att den är högst 0,90 procentenheter högre än skatteprocentsatsen för byggnader som används huvud-sakligen för stadigvarande boende, dock högst 0,90 %. Den skattesats som avses i fastighetsskattelagens 13 § 1 mom. tillämpas inte på sådana fritidsbostäder som uteslutande används för uthyrning.

Fastighetsskatteprocentsatserna bestäms med en hundraleds procents noggrannhet.

Genomsnittlig skattesats 2021 för stadigvarande bostad för hela Åland är 0,13 (landsbygden 0,00, skärgården 0,05, Mariehamn 0,30).

Genomsnittlig skattesats 2021 för annan bostad för hela Åland är 0,9

Genomsnittlig skattesats 2021 för allmän skatteprocent är hela Åland är 0,36 (landsbygden 0,43, skärgården 0,31, Mariehamn 0,30).

Kommunfullmäktiges fastslagna fastighetsskatteprocentsatser för år 2021 är följande:

- Allmän fastighetsskattesats 0,00
- Byggnader för stadigvarande boende 0,00
- Andra bostadsbyggnader 0,90
- Obebyggda byggplatser 0,00
- Allmännyttiga samfund 0,00
- Vissa anläggningar 0,00

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att fastighetsskatteprocentsatserna för år 2022 fastställs oförändrade.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att fastighetsskatteprocentsatserna för år 2022 fastställs oförändrade enligt följande:

- Allmän fastighetsskattesats 0,00
- Byggnader för stadigvarande boende 0,00
- Andra bostadsbyggnader 0,90
- Obebyggda byggplatser 0,00
- Allmännyttiga samfund 0,00
- Vissa anläggningar 0,00



SK/295/2021

§ 240 HUNDSKATT 2022

KMST 240 §/1.11.2021

Enligt LL om hundskatt (1981:77) skall för hund årligen betalas hundskatt till den kommun där hundägaren har sitt egentliga bo och hemort vid utgången av det föregående kalenderåret. Hundskatt skall erläggas årligen till ett belopp av högst 25 euro i enlighet med vad kommunfullmäktige beslutar (2002/47).

Fullmäktige kan enligt samma lag § 1 mom. 2 besluta att hundskatt inte ska uppbäras för skatteåret.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att fullmäktige fattar ett principbeslut för återstående tiden av mandatperiod, dvs för åren 2022 – 2023, att hundskatt inte uppbärs av hundägare i Saltvik.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



.SK/39/2019

§ 241 AVYTTRING AV FASTIGHETER

KMST 180 §/7.9.2020

Saltviks kommun hyr idag inom tekniska nämndens affärsverksamhet ut totalt 61 lägenheter, som finns i nio olika fastigheter.

En arbetsgrupp för byggnation i kommunen lämnade i sin slutrapport som förslag att avyttra delar av kommunens hyresfastigheter. Kommunstyrelsen beslöt vid sitt möte (kmst 152 §/29.6.2020) att ett specifikt ärende gällande avyttring av fastigheter skulle lyftas.

Ekonomichefen deltar som sakkunnig vid mötet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att styrelsen får i uppdrag att närmare utreda avyttring av någon/några av kommunens hyresfastigheter.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för ytterligare ekonomisk utredning av olika alternativ gällande eventuell försäljning av fastigheter och vilka investeringsbehov som finns för fastigheterna. Kommunstyrelsen ger i uppdrag att begära utlåtande av landskapsregeringen gällande bortbetalning av kommunens landskapslån.

KMST 54 §/22.3.2021

En ekonomisk utredning har gjorts av olika alternativ gällande eventuell försäljning av fastigheter och vilka investeringsbehov som finns för fastigheterna. Utlåtande av landskapsregeringen gällande uträkning av högsta överlåtelsevärde för hyresbostäder har begärts in 21.10.2020 och utlåtandet kom 10.12.2020 för Dälden, Kantorsgården och Skogshöjden. Överlåtelsevärde används vid försäljning då lånen överförs till köparen och när fastigheten fortsätter som hyresbostad. Överlåtelsen ska godkännas av landskapsregeringen. Utlåtande om bortbetalning av kommunens landskapslån har inte begärts in då det i nuläge för återbetalning av lånen finns olika villkor i lagen för de olika fastigheterna. De nyare fastigheterna har en öppnare lagstiftning som möjliggör återbetalning av lånen, d v s att om fastigheten ej fortsätter som hyresbostad efter försäljning, då används en uträkning av skälig ersättning av den låga räntan istället för överlåtelsevärde. Enligt landskapsregering kan detta alternativ vara kostsamt vid en försäljning, men ska användas om fastigheterna vid försäljning ej fortsätter som uthyrningsobjekt. Dälden som är den äldre fastigheten har i nuläget ej möjlighet till återbetalning av lån i förtid enligt villkoren för lånen. Enligt landskapsregeringen finns en skrivning i budget 2021 om att möjliggöra en återbetalning av bostadslånen i förtid, men det är i nuläget under behandling och villkoren är oklara.

Ekonomichefen presenterar utredning och alternativ på mötet.

Kommundirektörens förslag:



Kommunstyrelsen diskuterar de olika alternativen gällande försäljning och återremitterar ärendet till förvaltningen för ytterligare utredningar.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen diskuterade de olika alternativen gällande försäljning. Kommunstyrelsen återremitterade ärendet till förvaltningen för ytterligare utredningar angående Dälden gällande förvaltningskostnader, underhållskostnader, framtida renoveringskostnader, administrationskostnader och hyressättning.

KMST 119 §/14.6.2021

Ekonomichefen har gjort ytterligare utredningar i ärendet och i samarbete med kommuningenjören och ansvarig fastighetsskötare gjort en bedömning av framtida underhålls- och renoveringskostnader.

Av tekniska nämndens beredning inför beslut om hyror för 2021 framgår följande gällande Dälden (TEKN 37 §/19.08.2020):

I Dälden skall hyreshöjningar godkännas av landskapsregeringen. Hyran höjdes under 2020. Enligt landskapsregeringens beslut skall följande hyreshöjning efter höjning utgå från det åländska konsumentprisindexet för bostäder juli månad. Under perioden juni 2019 till juni 2020 sjönk de åländska konsumentpriserna med -0,5 procent i juni 2020, i maj var förändringen -1,0 procent. I juni inverkade lägre priser inom huvudgruppen transport mest på den totala nedgången (med 0,4 procentenheter nedåt). Hyreshöjningar skall meddelas 2 månader på förhand.

I beredningen nämns att enligt statistikmeddelande daterat 03.06.2020 från ÅSUB var bostadshyran på Åland i medeltal 10,66 €/m² i april 2020 vilket innebär en höjning 2,5 % sedan 2018. Medelhyran var högst i Mariehamn, 11,21 €/m². På landsbygden uppgick medelmånadshyran till 9,08 €/m² och i skärgården var den 8,90 €/m². I medelhyran ingår kostnader för varmvatten och uppvärmning. Hyresstatistiken baseras på uppgifter från de största hyresvärdarna.

Kommunstyrelsen beslut 210 §/12.10.2020 på förslag av tekniska nämnden att hålla hyrorna för 2021 oförändrade.

För Dälden är hyran för 2021: 8,44 euro/kvm, månad.
Elvärme som bekostas av de boende. Värmepump finns i alla lägenheter.

Bilaga Dälden utredning försäljning bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar utredningen och bordlägger ärendet till nästa möte, i väntan på kommande lagförslag gällande hyressättning och bostadsproduktion.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



KMST 151 §/30.8.2021

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt återremittera ärendet för ett konkret beslutsförslag totalekonomiskt ur kommunens synvinkel.

KMST 241 §/1.11.2021

Kommunstyrelsen har begärt ett beslutsförslag gällande försäljning av kommunens fastighet Dälden radhus i Haraldsby. Fastigheten Dälden med RNr 11:0 och fastighetsbe-teckning 736-410-11-0) är 1,0130 ha och består av tre huslängor och ett biltak, totalt 14 lägenheter; 9 st 2R+k (54 kvm), 3 st 3R+k (68 kvm), 2 st 1R+k (43 kvm). Byggnadsåret är 1991 och lägenheterna är uppförda i träkonstruktion på gjuten platta, fasaden lagd i träpanel, taket lagd i tegel. Samtliga lägenheter har uteplats med altan. Total lägenhets-yta är 776 kvm. Uppvärmningen av lägenheterna sker genom direktverkande el till radia-torer och därtill finns luftvärmepump i varje lägenhet.

Landskapslagen om ändring av bostadsproduktion är under utskottsbehandling och så snart den är stadfäst öppnas möjligheten för att betala bort landskapslånet på hyresfas-tigheten Dälden och de strikta villkoret som tidigare var förknippade med lånet lättas, vil-ket enklare möjliggör en försäljning. Enligt nu gällande lagstiftning finns det för fastighe-ten Dälden inte möjlighet till återbetalning av lån i förtid enligt villkoren för lånen. Fastig-heten kan säljas och lånen överlåtas endast med landskapsregeringens godkännande samt att bostäderna fortsätter som uthyrningsobjekt enligt landskapsregeringens regler.

Hyresfastigheten Dälden visar enligt bokslut 2020 på ett positivt resultat. Fastigheten har dock kommande renoveringsbehov, som behöver beaktas. En eventuell försäljning av fastigheten frigör delvis tid för andra arbetsguppfigter inom administration och fastig-hetsskötsel.

En försäljning av fastigheten skulle minska skuldbördan i kommunen (lånesaldo per 31.12.2021 är 356 383,48 euro) och har en positiv inverkan på soliditeten. Enligt ekono-mikansliets utredning har påverkan av försäljningen en positiv inverkan på resultatet un-der försäljningsåret och även på längre sikt med beaktande av renoveringar.

Enligt fastställd detaljplan (ej vunnit laga kraft) är området planerat för radhus, kopplade byggnader för bostadsändamål samt för egnahem. För att tillgodose bostäder är det ur kommunens synvinkel viktigt att fastigheten Dälden fortsätter som hyreslägenheter, eller eventuella andra bostadsmöjligheter även i framtiden. Ur ett socialt perspektiv är det vik-tigt att hyresgästerna fortsatt kan bo kvar i fastigheten även efter en eventuell försälj-ning.

Enligt en fastighetsvärdering gjord av Lyyski fastigheter värderas Dälden till 557 000 euro (18.12.19), enligt en uppdaterad bedömning är det minsta vara värdet på fastighe-ten även idag.

94 § i kommunens förvaltningsstadga anger att beslut om försäljning av fasta anlägg-ningstillgångar fattas av kommunstyrelsen enligt de grunder som kommunfullmäktige godkänt.



Bilaga: Dälden utredning försäljning.

Kommundirektörens förslag:

På basen av en sammantagen bedömning och med beaktande av beredningen ovan föreslår kommunstyrelsen inför kommunfullmäktige att fastigheten Dälden bjuds ut till försäljning av en fastighetsmäklare under år 2022 samt att kommunfullmäktige fastställer lägsta utgångspris till 557 000 euro (skuldfritt pris).

För att förenkla försäljningen bör den inte genomföras innan den föreslagna landskapslagen om ändring av bostadsproduktion är antagen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att föra ärendet till fullmäktige för diskussion.



SK/270/2021

§ 242 **ÄNDRING AV DETALJPLAN INDUSTRIOMRÅDET I HARALDSBY**

BYGG 54 §/28.09.2021

Detaljplanen över industriområdet i Haraldsby fastställdes av kommunfullmäktige §50/15.6.2009

Området är idag delvis bebyggt samt att det finns en helt oexploaterad del av området som snart är färdigt för försäljning. Detaljplanen är till viss del stelbent och en översyn av planen är att rekommendera.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Föreslår att byggnads- och miljönämnden föreslår för kommunstyrelsen att en översyn och ev detaljplaneändring görs över industriområdet i Haraldsby.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 212 §/11.10.2021

Kommunstyrelsen diskuterar behovet av en översyn av detaljplanen för industriområdet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till kommundirektören för ett tydligt beslutsförslag inför byggnads- och miljönämnden.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 242 §/1.11.2021

Baserat på diskussioner i kommunstyrelsen har ett beslutsförslag formulerats.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger byggnads- och miljönämnden i uppdrag att se över en eventuell detaljplaneändring av industriområdet i Haraldsby där nedanstående frågor utreds:

- Minska ner parkområdet för att ge plats åt ytterligare industrimark
- Andra takkonstruktioner än i nu gällande detaljplan kan tillåtas
- De instruktiva tomterna kan göras mindre
- Eventuell ändrad/utökad inriktning av kvartersområdet (tillåta affärsverksamhet).

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag med en ändring av "instruktiva tomter" till "tomter" så att kommunstyrelsen ger byggnads- och miljönämnden i uppdrag att se över en eventuell detaljplaneändring av industriområdet i Haraldsby där nedanstående frågor utreds:



-
- Minska ner parkområdet för att ge plats åt ytterligare industrimark
 - Andra takkonstruktioner än i nu gällande detaljplan kan tillåtas
 - Tomterna kan göras mindre
 - Eventuell ändrad/utökad inriktning av kvartersområdet (tillåta affärsverksamhet).



SK/214/2020

§ 243 BOSTADSOMRÅDET ÄPPELÄNGEN - TOMTKAMPANJ TRE TOMTER

KMST 311 §/15.12.2020

Kommunstyrelsen omfattade vid sitt möte 206 §/12.10.2020 ett försäljningsförfarande gällande tre tomter i bostadsområdet Äppelängen, enligt uppdrag av kommunfullmäktige 47 §/15.6.2020. Som en inledande försäljningskampanj för området kommer tre tomter att säljas ut till så lågt pris som möjligt. Om fler anmäler intresse inför samma tomt sker lottning.

Lantmäteriförrättning har hållits vid bostadsområdet Äppelängen den 3 december 2020 och kommunen har erhållit förrättningsprotokoll, -karta och fastighetsregisterutdrag daterat 7.12.2020. Försäljningsförfarandet kan således inledas.

- Förrättningsprotokoll, -karta och fastighetsregisterutdrag bifogas.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att försäljningskampanjen för de tre tomterna; Tomt 1 Kv 2, Tomt 1 Kv 4 och Tomt 3 Kv 5 pågår under tiden måndag 21 december 2020 – 29 januari 2021. Övriga tomter säljs från och med 21 december 2020 till fastställt pris.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 69 §/22.3.2021

Tomtkampanjen för tre tomter på bostadsområdet Äppelängen avslutades den 29 januari 2021. Inom utsatt tid hade ett anbud inlämnats. Anbudsgivaren har dock efter anbuds-tidens utgång inte visat något intresse för att genomföra köpet.

Av övriga tomter som inte ingick i tomtkampanjen har en tomt sålts.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att försäljningskampanjen för de tre tomterna; Tomt 1 Kv 2, Tomt 1 Kv 4 och Tomt 3 Kv 5 fortsätter och förlängs till och med 30 september 2021.

Den tidigare anbudsgivaren informeras om att dennes anbud kvarstår. Är anbudsgivaren fortsättningsvis intresserad av tomten begär kommunstyrelsen en skriftlig bekräftelse senast 30 april 2021, i annat fall återgår tomten till kampanjen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



KMST 243 §/1.11.2021

Tomtkampanjen för tre tomter på bostadsområdet Äppelängen förlängdes till den 30 september 2021.

Kommunstyrelsen fattade i §§ 105 – 106/10.5.2021 beslut om försäljning av tomterna 1 Kv 2 och 3 Kv 5. För tomt 1 Kv 2 undertecknades köpebrev medan intressenten av tomt 3 Kv 5 valde att dra tillbaka sin anhållan om köp.

På bostadsområdet Solhöjden pågår en tomtkampanj till och med 31.12.2021.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att försäljningskampanjen för de två kvarvarande tomterna; Tomt 1 Kv 4 och Tomt 3 Kv 5 fortsätter och förlängs till och med 31.12.2021.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att försäljningskampanjen för de två kvarvarande tomterna; Tomt 1 Kv 4 och Tomt 3 Kv 5 fortsätter till och med 31.12.2022.



SK/297/2021

§ 244 FÖRFRÅGAN OM UPPLÅTANDE AV TOMTPLATS FÖR BYGGNATION

KMST 244 §/1.11.2021

Arbetsgrupp för försäljning och byggnation i kommunen (tillsatt av kommunstyrelsen 181 §/7.9.2020) har riktat en förfrågan till kommunstyrelsen angående upplåtande av tomtplats för byggnation, kommunal infrastruktur samt kommunens intresse för deltagande i byggnationen.

Förfrågan gäller ett tilltänkt boende för 55+. Tomtplatsen som arbetsgruppen undrar om kommunen kunde vara intresserade av att upplåta gäller delar av fastigheten 1:6 i Prestgården, invid lägenhetsboendet Klockars och mittemot Sunnanberg i Kvarnbo.

Innan upplåtande av mark kan komma ifråga finns ett flertal frågeställningar som behöver listas och utredas. Det vore dock viktigt att inledningsvis hos kommunfullmäktige efterhöra om det finns en vilja att upplåta mark till ett dylikt projekt.

Bilaga arbetsgruppens mötesprotokoll jämte bilagor.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige uttrycker en intention om att området invid Klockars kan användas för ett 55+ boende.

Om fullmäktige uttrycker en sådan intention befullmäktigas kommunstyrelsen att närmare utreda aktuella frågeställningar an efter projektet framskrider.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/98/2020

§ 245 SALTVIKS KOMMUNS JÄMSTÄLLDHETS- OCH LIKABEHANDLINGSPLAN

KMST 245 §/1.11.2021

Kommunstyrelsen i Saltvik godkände 23 §/16.1.2017 en jämställdhets- och likabehandlingsplan. Enligt planen skulle en revidering göras under 2020 och ombudsmannamyndigheten efterfrågade den reviderade versionen. Myndigheten informerades (kmst § 313/15.12.2020) om att revideringen sker under 2021, då arbetet inte hanns med under 2020.

Ledningsgruppen har arbetat med uppdatering av planen tillsammans med personalsekretären som även gjort en lönekartläggning per 31.3.2021, som bilaga till planen. Tanken är att cheferna årligen, i budgetprocessen, gör en kartläggning/analys och föreslår åtgärder i syfte att främja jämställdheten. Ledningsgruppen behandlar frågan och föreslår vilket/vilka områdesmål som ges särskild vikt under kommande budgetår. I bokslutprocessen görs en beskrivning eller måluppfyllelse av jämställdhets- och likabehandlingsarbetet. Lönekartläggningen görs vart tredje år med start 2021. Planen har även behandlats i kommunens arbetarskyddskommission.

Utkast till jämställdhets- och likabehandlingsplan samt lönekartläggning per 31.3.2021 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner jämställdhets- och likabehandlingsplanen och tillställer den Ålands ombudsmannamyndighet till kännedom.

Planen delges kommunens nämnder samt kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Jämställdhets- och likabehandlingsplan bifogas protokollet.



SK/293/2021

§ 246 UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVARV ÅLR 2021/8784

KMST 246 §/1.11.2021

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande gällande Johanna och Tobias Marquardts ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom i landskapet.

Ansökan gäller fastigheten Sandbacka RNr 3:123 i Haraldsby, Saltvik. Fastigheten är 1310 m² stor och gränsar inte till vatten samt har inte andel i samfällda. Markområdet är beläget inom bykärna och byggnaden är registrerad som bostadshus.

Sökandena är tyska medborgare och saknar åländsk hembygdsrätt. Sökandena har köpt fastigheten som ska användas för fast boende och de äger inte sedan tidigare fast egendom på Åland.

Enligt Landskapslagen om jordförvärvsrätt och jordförvärvstillstånd (2003:68) 3 kap 12 § kan fysiska personer som inte har jordförvärvsrätt med stöd av 2 kap, eller jordförvärvslagen, efter prövning i varje enskilt fall, beviljas jordförvärvstillstånd av landskapsregeringen.

Ansökan och bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar förorda ansökan med hänvisning till LF om jordförvärvstillstånd (2003:70) 4 § 2 p.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/273/2021

§ 247 MORSDAGSUTMÄRKELSETECKEN 2022

KMST 247 §/1.11.2021

Statens ämbetsverk på Åland önskar få förslag på kandidater för morsdagsutmärkelse-tecken. Grunderna för att bevilja hederstecknet är meriter som exemplariska fostrare av barn och unga, främjare av familjeliv och föräldraskap samt omfattande och ansvarsfull omtanke och omsorg av andra. Kandidaternas undre åldersgräns är 40 år.

Kansliet har inbegärt förslag på kandidater från östra Saltviks Marthaförening, Röda Korset i Saltvik och Folkhälsan i Saltvik.

Begäran med bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att lämna in ansökan på den person Östra Saltviks Marthaförening och Röda Korset i Saltvik har föreslagit. Ansökan motiveras enligt senare inlämnade bilagor.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/220/2020

§ 248 BUDGETÄNDRING 2021

KMST 248 §/1.11.2021

Från och med 1.1.2021 ska det finnas äldreråd i varje kommun. Vid uppgörandet av Budget 2021 för Saltviks kommun budgeterades kostnaderna för äldrerådet under äldreomsorgsnämnden.

Äldrerådet utgör ett kommunalt rådgivande organ som avses i kommunallagen (31a §). Rådet kan till skillnad från t.ex. en kommunal nämnd inte fatta förvaltningsbeslut. Till äldrerådets uppgifter hör att ge utlåtanden i ärenden som handläggs i kommunen och som har betydelse för den äldre befolkningen. Äldrerådet kan även ge utlåtanden om andra myndigheters beslutsfattande som berör den äldre befolkningens livsvillkor.

Äldrerådet kan vara gemensamt för flera kommuner. Kommunstyrelsen utser äldrerådets medlemmar. Medlemmarna i rådet ska representera den äldre befolkningen i kommunen eller kommunerna.

De norråländska kommunerna Finström, Geta, Saltvik, Sund och Vårdö har tillsammans bildat ett gemensamt äldreråd.

Med motiveringen att äldrerådet är ett kommunalt rådgivande organ, som inte direkt underlyder äldreomsorgsnämnden och dessutom är gemensamt för flera kommuner, bör budgetmomentet vara under kommunstyrelsens ansvarsområde.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att i Budget 2021 flyttas 4 000 euro budgeterat för äldrerådet under äldreomsorgsnämnden inom äldreomsorgens verksamhetsområde till ett skilt budgetmoment under kommunstyrelsens verksamhetsområde.

Motivering till förslaget enligt beredningen ovan.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: § 234 - 242, 244, 248.

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: § 233, 243, 245 – 247.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: § 233, 243, 245 – 247.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 260 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
