



Sammanträdestid	Måndagen den 19.4.2021 kl. 17.00 – 19.32														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Björklund Fredrik</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Salmén Rosa, viceordf, distans</td><td><input type="checkbox"/> Söderlund Jessica</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka</td><td><input type="checkbox"/> Flöjt-Josefsson Helena</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar</td><td><input type="checkbox"/> Mörn Johan</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan</td><td><input type="checkbox"/> Ekström Christian</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Josefsson Caroline</td><td><input type="checkbox"/> Söderlund Peter</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo</td><td><input type="checkbox"/> Rydström Agneta</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande	<input type="checkbox"/> Björklund Fredrik	<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Rosa, viceordf, distans	<input type="checkbox"/> Söderlund Jessica	<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input type="checkbox"/> Flöjt-Josefsson Helena	<input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar	<input type="checkbox"/> Mörn Johan	<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan	<input type="checkbox"/> Ekström Christian	<input checked="" type="checkbox"/> Josefsson Caroline	<input type="checkbox"/> Söderlund Peter	<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo	<input type="checkbox"/> Rydström Agneta
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande	<input type="checkbox"/> Björklund Fredrik														
<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Rosa, viceordf, distans	<input type="checkbox"/> Söderlund Jessica														
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input type="checkbox"/> Flöjt-Josefsson Helena														
<input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar	<input type="checkbox"/> Mörn Johan														
<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan	<input type="checkbox"/> Ekström Christian														
<input checked="" type="checkbox"/> Josefsson Caroline	<input type="checkbox"/> Söderlund Peter														
<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo	<input type="checkbox"/> Rydström Agneta														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, kommunfullmäktiges ordförande, distans</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, kommunfullmäktiges viceordförande, distans</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomischef § 77-79, kl 17.10-18.00</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Mia, personalsekreterare § 76 kl 17.10-17.15</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, kommunfullmäktiges ordförande, distans	<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, kommunfullmäktiges viceordförande, distans	<input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör	<input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör	<input type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef	<input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef	<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomischef § 77-79, kl 17.10-18.00	<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Mia, personalsekreterare § 76 kl 17.10-17.15	<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande	<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare				
<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, kommunfullmäktiges ordförande, distans															
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, kommunfullmäktiges viceordförande, distans															
<input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör															
<input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör															
<input type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef															
<input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef															
<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomischef § 77-79, kl 17.10-18.00															
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Mia, personalsekreterare § 76 kl 17.10-17.15															
<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande															
<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare															
Paragrafer	§ 72 - 97														
Underskrifter	<table><tr><td>Mathias Johansson Ordförande</td><td>Solveig Gestberg Sekreterare</td></tr></table>	Mathias Johansson Ordförande	Solveig Gestberg Sekreterare												
Mathias Johansson Ordförande	Solveig Gestberg Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 21.4.2021 <table><tr><td>Katinka Holmström</td><td>Gunnar Westling</td></tr></table>	Katinka Holmström	Gunnar Westling												
Katinka Holmström	Gunnar Westling														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 21.4.2021														
Intygar	Solveig Gestberg, kanslisekreterare														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift	Solveig Gestberg, kanslisekreterare														



Sammanträdestid 19.04.2021 kl. 17:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 72 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 73 Delgivningar till kännedom	3
§ 74 Tjänstemannabeslut, nämnders och organs protokoll	4
§ 75 Granskning av fullmäktiges protokoll	5
§ 76 Lokal justeringspott AKTA och TS	6
§ 77 Skatteredovisningar 2021	8
§ 78 Budgetuppföljning 2021	9
§ 79 Bokslut och verksamhetsberättelse 2020	10
§ 80 Kapitalinkomstskatter, initiativ gällande lagstiftning om fortsatt kompensation från landskapet	11
§ 81 Kommunöversikt	12
§ 82 Projektkalendern 2021	17
§ 83 Anbud Tomterna Nr 4 och 5 i Kvarter 7 på Solhöjden, Ödkarby	18
§ 84 Motion angående byggnation i kommunen	19
§ 85 Val av ny medlem i arbetsgruppen för försäljning och byggnation i kommunen	22
§ 86 Utse representanter i bolag för mandatperioden 2020-2021	24
§ 87 Val av representanter för kommunen vid löneförhandlingar 2020-2021	26
§ 88 Begäran om utlåtande över ansökan om trafikstillstånd	27
§ 89 Remissbegäran över förslag till landskapsförordning om arkivering av elektronisk information som ska förvaras mer än tio år och varaktigt	28
§ 90 Lokalkraft Leader Åland, kallelse till vårmöte	30
§ 91 Haraldsby, detaljplanering etapp 3, besvär	31
§ 92 Förfrågan om kommunalt samarbete uppförande av gymnastikarena	32
§ 93 Utlåtande över ansökan om jordförvärv ÅLR 2021/2729	36
§ 94 Utlåtande över ansökan om jordförvärv ÅLR 2021/2590	37
§ 95 Statens ämbetsverk, ansökan om utmärkelsetecken 2021	38
§ 96 Bostadsområdet Äppelängen - Tomtkampanj tre tomter	39
§ 97 Initiativ gällande tillgång till mötesdokument för alla ersättare i kommunala organ	41
Ändringssökande	42



Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 15.4.2021. Protokollet finns till påseende från den 21.4.2021 på kommunens hemsida.

Ordförande Mathias Johansson

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Solveig Gestberg
kanslisekreterare



§ 72 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

KMST 72 §/19.4.2021

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Katinka Holmström och Gunnar Westling. Protokollet justeras onsdag 21.4.2021 kl 9.00.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§ 96 Bostadsområdet Äppelängen – tomtkampanj tre tomter

§ 97 Initiativ gällande tillgång till mötesdokument för alla ersättare i kommunala organ



§ 73 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

KMST 73 §/19.4.2021

Ålands landskapsregering

- Tillstånd jordförvärv (ÅLR 2020/9729), 15.3.2021
- Tillstånd jordförvärv (ÅLR 2021/1494), 12.4.2021
- Yrkande sänkt hastighet Kroklundsvägen (ÅLR 2020/6906), 18.3.2021
- Beslut angående ansökan om samarbetsstöd för implementation av ekonomisystem, (ÅLR 2021/1819), 15.3.2021
- Remiss – lagförslag om mottagning i hamn av avfall från fartyg (ÅLR 2021/2618), 30.3.2021
- Fördelningsnyckel för samfundsskatten 2021 (ÅLR 2021/2439), Tjf §4/25.3.2021

Ålands landskapsregering (information angående covid -19)

- Social- och hälsovårdsministeriets anvisning om åtgärder enligt lagen om smittsamma sjukdomar för att begränsa offentliga tillställningar och allmänna sammankomster (ÅLR 2020/2268), 25.3.2021
- Rekommendation gällande skyddsutrustning inom heldygnsomsorg och tjänster i hemmet, 29.3.2021
- Social- och hälsovårdsministeriets anvisning om åtgärder enligt lagen om smittsamma sjukdomar för att begränsa offentliga tillställningar och allmänna sammankomster (ÅLR 2020/2268), 8.4.2021

Ålands statistik- och utvecklingsbyrå

- Ålands befolkningsutveckling under EU-tiden Rapport 2021:1, 25.3.2021

Ålands kommunförbund

- Protokoll 2/2021, 19.3.2021

Norra Ålands utbildningsdistrikt

- Förbundsfullmäktige protokoll 1/2021, 8.4.2021

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



§ 74 TJÄNSTEMANNABESLUT, NÄMNDERS OCH ORGANS PROTOKOLL

KMST 74 §/19.4.2021

Kommundirektörens tjänstemannabeslut

- 3 § Tillsätta hyresgäst

Byggnads- och miljönämnden

- Protokoll 3/2021, 13.4.2021

Tekniska nämnden

- Protokoll 3/2021, 14.4.2021

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt KommunalL 55§.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



§ 75 GRANSKNING AV FULLMÄKTIGES PROTOKOLL

KMST 75 §/19.4.2021

Enligt Kommunallagen för Åland, 49 § 3 mom, ska kommunstyrelsen granska lagligheten i de beslut som fattas av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktigesammanträde har hållits den 12 april 2021.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkommit laga ordning.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/125/2021

§ 76 LOKAL JUSTERINGSPOTT AKTA OCH TS

KMST 76 §/19.4.2021

Det allmänna kommunala tjänste- och arbetskollektivavtalet 2020 – 2022 (AKTA) och det kommunala tjänste- och arbetskollektivavtalet för teknisk personal 2020 - 2022 (TS) undertecknades av avtalsparterna den 21 oktober 2020. Lönemässigt innebar avtalet en allmän förhöjning med minst 1,22 procent 1.10.2020 och en allmän förhöjning med 1,0 procent 1.2.2021. Även individuella tillägg höjdes med samma procent.

Enligt de bägge avtalen ska en lokal justeringspott om 0,8 procent av lönesumman per 31 januari 2021 fördelas 1.4.2021. Den lokala justeringspotten är beaktad i budget 2021 på en övergripande nivå. Den månatliga lönesumman inom AKTA att fördela utgör 2 093 euro per månad och den månatliga lönesumman inom TS utgör 148 euro per månad.

Vid fördelning av den lokala justeringspotten ska den lokala arbetsgivarens och huvudavtalsorganisationernas representanter förhandla om användningen av den lokala justeringspotten. Om samförstånd inte nås, beslutar arbetsgivaren om användningen av den lokala justeringspotten för höjning av uppgiftsrelaterade löner och/eller för individuella tillägg eller motsvarande förhöjningar.

Personalsekreteraren har tagit fram ett underlag för fördelning av justeringspotten, vilket diskuterats med kommundirektören och ledningsgruppen. Förslaget sanktionerades med ledamot i kommunens utsedda löneförhandlingsgrupp och styrelsens ordförande och vissa justeringar inom TS-området gjordes till förslaget. Därefter har huvudavtalsorganisationerna tagit ställning till förslaget till fördelning. Förslaget omfattades per e-post av Akava-Åland r.f. den 26.3.2021, av FOA-Å rf den 27.3.2021 och av TCÅ r.f. den 29.3.2021.

Förslaget för AKTA innebär en justering av vissa uppgiftsrelaterade grundlöner för:
Daghemsföreståndare, justering med 50 euro till 3 147,64 euro.
Lärare i barnomsorgen, justering med 45 euro till 2 763,81 euro.
Barnskötare, justering med 20 euro till 2 452,27 euro.
Hemvårdare/närvårdare med 43,40 euro till 2 500 euro.

Förslaget för TS innebär en justering av vissa uppgiftsrelaterade grundlöner för:
Kommuningenjör, justering med 30 euro till 3 563,43 euro.
Arbetsledare, justering med 22 euro till 2 677,73 euro.
Fastighetsskötare, justering med 18 euro till 2 267,05 euro
Byggnads- och miljöinspektör, justering med 27 euro till 3 469,17 euro.

Personalsekreteraren deltar som sakkunnig.

Bilagor: Mötesanteckningar inför förhandlingar (17.3.2021) samt förslag till fördelning 01.04.2021.



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att följande uppgiftsrelaterade löner inom AKTA justeras från och med 1 april 2021:

Daghemsföreståndare, justering med 50 euro till 3 147,64 euro.

Lärare i barnomsorgen, justering med 45 euro till 2 763,81 euro.

Barnskötare, justering med 20 euro till 2 452,27 euro.

Hemvårdare/närvårdare inom äldreomsorgen med 43,40 euro till 2 500 euro.

Kommunstyrelsen beslutar att följande uppgiftsrelaterade löner inom TS justeras från och med 1 april 2021:

Kommuningenjör, justering med 30 euro till 3 563,43 euro.

Arbetsledare, justering med 22 euro till 2 677,73 euro.

Fastighetsskötare, justering med 18 euro till 2 267,05 euro

Byggnads- och miljöinspektör, justering med 27 euro till 3 469,17 euro.

Förslag till fördelning 01.04.2021 biläggs protokollet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Förslag till fördelning 1.4.2021 bifogas protokollet.



SK/43/2021

§ 77 SKATTEREDOVISNINGAR 2021

KMST 77 §/19.4.2021

Skatteredovisning per mars månad bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Skatteredovisning per mars månad bifogas protokollet.



SK/101/2021

§ 78 **BUDGETUPPFÖLJNING 2021**

KMST 78 §/19.4.2021

Budgetuppföljning för mars månad bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Budgetuppföljning för mars månad bifogas protokollet.



SK/17/2021

§ 79 BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2020

KMST 79 §/19.4.2021

Kommunallagen § 67 lyder:

Om kommunens bokföringsskyldighet, bokföring och bokslut gäller, utöver vad som bestämts i denna lag, i tillämpliga delar vad som stadgas i bokföringslagen (FFS 1336/1997).

I enlighet med bokföringslagen ska bokslut uppgöras inom fyra månader efter räkenskapsperiodens utgång.

I enlighet med kommunallagen § 68 är kommunens räkenskapsperiod ett kalenderår. Styrelsen ska göra upp ett bokslut för varje räkenskapsperiod och överlämna bokslutet till fullmäktige före utgången av juni månad året efter räkenskapsperioden. I bokslutet ska ingå en resultaträkning, en balansräkning och bilagor till dem samt en översikt över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

I verksamhetsberättelsen ska styrelsen enligt § 69 redogöra för hur de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige ställt upp har nåtts, samt för väsentliga frågor som gäller kommunens förvaltning och ekonomi som inte redovisas i resultaträkningen eller balansräkningen.

I enlighet med kommunallagen § 70 ska styrelsen, när verksamhetsberättelsen överlämnas, föreslå åtgärder med anledning av räkenskapsperiodens resultat och för att balansera ekonomin.

Räkenskapsperiodens överskott är 722 201 euro.

Ekonomichef Marika Mattfolk deltar som sakkunnig i ärendet.

Bokslutet 2020 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att räkenskapsperiodens överskott på 722 201 euro balanseras mot tidigare års överskott/underskott.

Därtill beslutar kommunstyrelsen att:

- godkänna bokslutet för år 2020.
- underteckna handlingarna samt överlämna handlingarna till revisorerna för slutrevision.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att räkenskapsperiodens överskott på 722 201 euro balanseras mot tidigare års överskott/underskott.

Därtill beslutar kommunstyrelsen att:

- godkänna bokslutet för år 2020.
- underteckna handlingarna samt överlämna handlingarna till revisorerna för slutrevision.



SK/54/2021

§ 80 KAPITALINKOMSTSKATTER, INITIATIV GÄLLANDE LAGSTIFTNING OM FORTSATT KOMPENSATION FRÅN LANDSKAPET

KMST 80 §/19.4.2021

Landskapsregeringen beslöt den 29 januari 2021 om utbetalning av ersättning för uteblivna inkomster från beskattning av kapitalinkomster med stöd av landskapslag 2018:28. Lagens sista ikraftvarande år för utbetalning är 2021.

Syftet med lagstiftningen är att i någon mån motverka att kommuner med förhållandevis höga kapitalinkomster i stället för förvärvsinkomster skulle missgynnas av skattesystemet. Kommunerna erhåller inga andelar av kapitalinkomstskatter.

Beloppet som kompenseras har i lagstiftningen begränsats till cirka 820 000 euro.

Föglö kommun har med anledning av att lagstiftningen upphör att gälla tagit initiativ att uppmana Ålands landskapsregering om lagstiftning för fortsatt kompensation för uteblivna inkomster från beskattningen av kapitalinkomster.

Det vore viktigt att lagstiftningen åtminstone förlängs, men helst också utökas.

Föglö kommuns initiativ och styrelsebeslut bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen understöder Föglö kommuns initiativ gällande fortsatt lagstiftning för fortsatt kompensation för uteblivna inkomster från beskattning av kapitalinkomster.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag och uppmanar Ålands landskapsregering om fortsatt lagstiftning för fortsatt kompensation för uteblivna inkomster från beskattningen av kapitalinkomster.



SK/138/2019

§ 81 KOMMUNÖVERSIKT

KMST 194 §/29.8.2016

Enligt plan och bygglagen ska varje kommun utarbeta en heltäckande kommunöversikt till vägledning för beslut i plan- och byggfrågor. Kommunfullmäktige antar kommunöversikten och gör ändringar i den. Den bör ses över och uppdateras minst vart femte år. Landskapsregeringen sammanställer sedan kommunöversikterna (§15 i PBL 102/2008). Kommunöversikten ska bestå av en text- och en kartdel (§16 i PBL 102/2008) och ange riktningen för den långsiktiga utvecklingen av den fysiska miljön samt ge vägledning för beslut om användning av mark- och vattenområden och om hur bebyggelsen ska användas, förändras och bevaras (§4 i PBL 102/2008). Kommunöversikten är således obligatoriskt för kommunen, men den är inte ett juridiskt bindande dokument, varken för myndigheter eller enskilda.

I budgeten för markplaneringen år 2016 är ett av verksamhetsmålen att påbörja arbetet med att ta fram en kommunöversikt. Kommunens byggnadsinspektör har påbörjat planeringen av arbetet.

I arbetet med kommunöversikten finns det behov för planeraren att stämma av arbetet med en mindre grupp. Eftersom kommunöversikten bl a ska ge vägledning om kommunens långsiktiga utveckling bör gruppen ha en bred politisk förankring.

Enligt Saltviks kommuns förvaltningsstadga § 32 kan kommunfullmäktige bland sina ledamöter tillsätta ett utskott för att bereda ett visst ärende. Kommunfullmäktige ska samtidigt utse en ordförande för utskottet. Fullmäktiges presidium har rätt att närvara vid utskottets sammanträden.

Byggnads- och miljöinspektör Erika Gottberg deltar som sakkunnig i mötet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att ett utskott bland fullmäktiges medlemmar tillsätts för att bereda och agera referensgrupp vid uppgörandet av en kommunöversikt och att en ordförande för utskottet väljs.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

KFGE 82 §/12.9.2016

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige utsåg följande utskott för att bereda och agera referensgrupp vid uppgörandet av en kommunöversikt:

- Runa-Lisa Jansson, utskottets ordförande
- Mikael Söderholm
- Gerd Danielsson
- Tom Jansson



Sammanställare av utskottet är ordförande i samråd med byggnadsinspektören.

BYGG 100 §/15.11.2016

Byggnads- och miljöinspektören har gjort ett riktat anbudsförfarande till tre stycken planeringsfirmor. Två anbud inkom inom utsatt tid. Inkomna anbud presenteras i sammanställning vilken delges på mötet.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Föreslår att avtal tecknas med den som lämnat det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet. Avtal kan tecknas under förutsättning att kommunfullmäktige beviljar medel för ändamålet i 2017 års budget.

Beslut:

Avtal tecknas med Atom arkitekter som lämnat det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet. Avtal tecknas under förutsättning att kommunfullmäktige beviljar medel för ändamålet i 2017 års budget.

KMST 95 §/23.4.2018

Utskottet/referensgruppen har uppgjort ett förslag till kommunöversikt som bifogas kallelsen. Under arbetets gång har utskottet haft ett flertal möten, genomfört en enkät och även ordnat möten för kommunens invånare. Synpunkter som inkommit på förslaget har beaktats i nu liggande förslag.

Byggnads- och miljöinspektör Erika Gottberg och arkitekt Jens Karmert presenterar förslaget.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar kommunöversikten och för den till fullmäktige för antagande.

Kommunstyrelsens beslut:

Ärendet bordläggs till höstens första kommunstyrelsemöte.

KMST 181 §/20.8.2018

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen bordlade ärendet.

KMST 202 §/3.9.2018

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen bordlade ärendet till kommunstyrelsemötet den 15 oktober 2018.



KMST 237 §/15.10.2018

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till utskottet för ytterligare justeringar av kommunöversikten.

KMST 45 §/11.2.2019

Referensgruppen har inkommit med en begäran om precisering av kommunstyrelsens önskemål om vad som ska justeras i kommunöversikten.

Protokoll 31.1.2019 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen preciserar sina önskemål om vad som ska justeras i kommunöversikten och återremitterar ärendet till referensgruppen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen bordlade ärendet till kommunstyrelsens möte den 29 april 2019.

KMST 92 §/29.4.2019

Kommunstyrelsen återupptar det bordlagda ärendet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen ger referensgruppen direktiv enligt bilaga.

Direktivet bifogas protokollet.

KMST 136 §/10.6.2019

Kommunstyrelsen har vid sitt möte 92 §/29.4.2019 givit direktiv till referensgruppen för det fortsatta arbetet. I sitt protokoll möte 17 (daterat 16.5.2019) anhåller referensgruppen om befrielse från sitt uppdrag då gruppen inte kan stå bakom en mer avskalad översikt.

Protokoll möte 17 Referensgruppen för uppgörande av kommunöversikt.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beviljar referensgruppen befrielse från sitt uppdrag och för den senast behandlade versionen av kommunöversikten till kommunfullmäktige för antagande.

Kommunstyrelsens beslut:

Runar Karlsson föreslog att bevilja referensgruppen befrielse från sitt uppdrag, men att ärendets fortsatta behandling bordläggs till januari 2020. Jörgen Lindblom understödde förslaget.



Kerstin Renfors och Jan Lindgrén understödde kommundirektörens förslag.

Efter att två förslag förelåg gick kommunstyrelsen till omröstning.

Kommundirektörens förslag fick tre röster, Kerstin Renfors, Jan Lindgrén och Katinka Holmström.

Runar Karlssons förslag fick fyra röster, Mathias Johansson, Jörgen Lindblom, Rosa Salmén och Runar Karlsson.

Således beslöt kommunstyrelsen att bevilja referensgruppen befrielse från sitt uppdrag och att ärendets fortsatta behandling bordläggs till januari 2020.

KMST 150 §/19.8.2019

Referensgruppen utsågs av kommunfullmäktige den 12.9.2016 § 82 och därför ska referensgruppen beviljas eventuell befrielse från sitt uppdrag av kommunfullmäktige.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att referensgruppen beviljas befrielse från sitt uppdrag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att referensgruppen beviljas befrielse från sitt uppdrag.

KFGE 33 §/9.9.2019

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

KMST 66 §/22.3.2021

Referensgruppen är befriad från sitt uppdrag. Ärendets fortsatta behandling är bordlagt.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen bordlade ärendet.

KMST 81 §/19.4.2021

Kommunstyrelsens beslut:

Rosa Salmén föreslog att ärendet återremitteras till kansliet för utredning över de punkter som listats i direktivet från kommunstyrelsen till referensgruppen 29.4.2019. Mathias Johansson understödde förslaget.



Jan Lindgrén föreslog att kommunöversikten som presenterats i kommunstyrelsen 23.4.2018 förs till kommunfullmäktige för antagande. Katinka Holmström understödde förslaget.

Två understödda förslag förelåg varvid kommunstyrelsen gick till omröstning.

Rosa Salméns förslag fick 4 röster, Mathias Johansson, Gunnar Westling, Caroline Josefsson och Rosa Salmén och Jan Lindgréns förslag fick 3 röster, Katinka Holmström, Bo Timonen och Jan Lindgrén.

Efter omröstning beslöt således kommunstyrelsen att ärendet återremitteras till kansliet för utredning över de punkter som listats i direktivet från kommunstyrelsen till referensgruppen 29.4.2019.

Jan Lindgrén reserverade sig mot beslutet.



SK/36/2021

§ 82 PROJEKTKALENDERN 2021

KMST 82 §/19.4.2021

Projektkalendern per april månad bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/66/2021

§ 83 ANBUD TOMTERNA NR 4 OCH 5 I KVARTER 7 PÅ SOLHÖJDEN, ÖDKARBY

KMST 70 §/22.3.2021

Kommunstyrelsen har fått ett anbud på tomterna nr 4 och 5 i kvarter 7 på Solhöjden om 15 000 euro och önskan om tillträde snarast möjligt.

Avsikten är att slå ihop tomterna till en fastighet och syftet är att uppföra ett bostadshus för anbudsgivarens permanentboende samt en ekonomibyggnad något större än nuvarande detaljplan medger.

Tomterna på bostadsområdet Solhöjden har varit till försäljning sedan 2013. Tre tomter är sålda, varav en är bebyggd med bostadshus och de två övriga tomterna har beviljats förlängd byggtid. Senast en tomt såldes på området var i oktober 2018 och kommunfullmäktige har muntligen framfört en önskan om att någon form av tomtkampanj för att få igång byggnation och inflyttning till området borde genomföras. Tomterna på Solhöjden har ett av kommunfullmäktige fastställt pris på 7,50 euro/kvm.

Tomt 5 i kvarter 7 är 1 730 kvm och till salu för 12 975 euro och tomt 4 i kvarter 7 är 1 460 kvm och till salu för 10 950 euro.

Anbudet finns till påseende vid sammanträdet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen behandlar i skild paragraf ett ärende med förslag att kommunfullmäktige befullmäktigar kommunstyrelsen att förhandla med anbudsgivarna för nr 4 och 5 i kvarter 7 på Solhöjden gällande villkor för köp och köpeskilling, med motivering att få igång byggnation och inflyttning till området.

Med hänvisning till ovanstående bordläggs detta ärende tills kommunfullmäktige fattat beslut i frågan.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 83 §/19.4.2021

Kommunfullmäktige beslöt 12.4.2021 § 20 att lägsta pris gällande anbudet för Tomterna nr 4 och 5 i Kvarter 7 på Solhöjden bör vara minst 15.000 euro. Priset för resterande tomter på Solhöjden bör vara minst 4,70 euro per kvadratmeter fram till 31.12.2021.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen befullmäktigar kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören att förhandla med anbudsgivarna för nr 4 och 5 i kvarter 7 på Solhöjden gällande villkor för köp och köpeskilling, med motivering att få igång byggnation och inflyttning till området.



SK/39/2019

§ 84 MOTION ANGÅENDE BYGGNATION I KOMMUNEN

KFGE 13 §/11.3.2019

En motion har inlämnats av Thommy Fagerholm med flera angående byggnation i kommunen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överföra ärendet till kommunstyrelsen för beredning.

Motion som bilaga till protokoll.

KMST 90 §/29.4.2019

Motion angående byggnation i kommunen bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar den inkomna motionen och återremitterar ärendet för vidare beredning och specifikation av en eventuell arbetsgrupps uppdrag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen bordlägger ärendet till nästa möte.

KMST 108 §/20.5.2019

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att utse en arbetsgrupp bestående av Thommy Fagerholm, Jörgen Lindblom och Kerstin Renfors samt kommuningenjören Dina Friberg som sakkunnig och sekreterare. Kerstin Renfors sammankallar till arbetsgruppens första möte. Arbetsgruppens uppdrag är att efterhöra intresse bland privata byggbolag eller övriga företag om möjlighet att i privat regi uppföra olika boendeanternativ i kommunen.

KMST 133 §/10.6.2019

Den av kommunstyrelsen utsedda arbetsgruppen för byggnation i kommunen med uppdrag att efterhöra intresse bland privata byggbolag eller övriga företag om möjlighet att i privat regi uppföra olika boendeanternativ i kommunen anhallar i sitt Mötesprotokoll nr 1/2019 om utvidgat uppdrag. Arbetsgruppen vill undersöka om fastigheter i kommunens ägo kan säljas, för att finansiera nybyggnation på kommunens nya bostadsområden. Arbetsgruppen vill även kontakta byggtreprenörer och fråga om eventuellt intresse att bygga i kommunen samt undersöka möjligheter för seniorboende.

Arbetsgruppen anhallar vidare om cirka 5 000 euro för omkostnader och studieresa.



- Mötesprotokoll nr 1/2019, Arbetsgrupp för byggnation i kommunen bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utvidgar arbetsgruppens uppdrag. Arbetsgruppens uppdrag blir att:

- efterhöra intresse bland privata byggbolag eller övriga företag om möjlighet att i privat regi uppföra olika boendeanternativ i kommunen,
- undersöka om fastigheter i kommunens ägo kan säljas,
- undersöka möjligheter för seniorboende.

Kommunstyrelsen beviljar arbetsgruppen maximalt 3 000 euro ur kommunstyrelsens dispositionsmedel för eventuella omkostnader och studieresa.

Arbetsgruppen bör redovisa eventuella kostnader samt inlämna rapport till kommunstyrelsen över genomfört uppdrag senast 10.12.2019.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 258 §/17.12.2019

Kommuningenjören informerar kommunstyrelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag. Kommunstyrelsen beviljade arbetsgruppen förlängd tid för inlämnande av rapporten till den 31 mars 2020.

KMST 59 §/23.3.2020

Arbetsgruppen för byggnation i kommunen har lämnat sin slutrapport.

Arbetsgruppen anser sig ha uppfyllt sitt uppdrag och anhåller om befrielse från sitt uppdrag samt förordar att kommunstyrelsen tillsätter en arbetsgrupp för fortsatt arbete.

Thommy Fagerholm, ledamot i arbetsgruppen presenterar gruppens slutrapport.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att arbetsgruppen uppfyllt sitt uppdrag och antecknar slutrapporten till kännedom. Arbetsgruppen beviljas i enlighet med anhållan befrielse från sitt uppdrag.

Kommunstyrelsen diskuterar hur arbetet ska tas vidare i och med att arbetsgruppen avslutar sitt uppdrag.



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen konstaterade att arbetsgruppen för byggnation i kommunen har uppfyllt sitt uppdrag och beslöt därför att bevilja arbetsgruppen befrielse från sitt uppdrag.

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för konkretisering av framtida uppdrag i enlighet med arbetsgruppens slutrapport.

Arbetsgruppens slutrapport biläggs protokollet.

KMST 84 §/19.4.2021

Arbetsgruppen som utsågs av kommunstyrelsen den 20.5.2019 § 108 har slutfört sitt uppdrag och inlämnat en slutrapport den 23.3.2020 § 59.

I och med detta har kommunstyrelsen beslutat att utreda avyttring av fastigheter i kommunen och tillsätta en arbetsgrupp för försäljning och byggnation i kommunen. Ärendena är under behandling i kommunstyrelsen och förvaltningen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår, med hänvisning till detta, för kommunfullmäktige att vidtagna åtgärder är tillräckliga och att motionen därmed kan avföras som slutbehandlad.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår, med hänvisning till detta, för kommunfullmäktige att vidtagna åtgärder är tillräckliga och att motionen därmed kan avföras som slutbehandlad.



SK/238/2019

§ 85 VAL AV NY MEDLEM I ARBETSGRUPPEN FÖR FÖRSÄLJNING OCH BYGGNATION I KOMMUNEN

KMST 181 §/7.9.2020 (tidigare SK/39/2019)

Kommunstyrelsen beslöt vid sitt möte (kmst 152 §/29.6.2020) att ett specifikt ärende gällande tillsättande av arbetsgrupp för försäljning och byggnation skulle lyftas.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att utse en arbetsgrupp för försäljning och byggnation i kommunen. Arbetsgruppen får i uppdrag att:

- Ordna ett öppet informationstillfälle gällande arbetsgruppen för byggnationsförslag till seniorboende i kommunen, för att se om det finns ett tillräckligt intresse för att gå vidare med projektet.
- Om kommunfullmäktige fattar beslut om avyttring av fastigheter närmare utreda och gå vidare med verkställandet av avyttringen.

I arbetsgruppen deltar kommuningenjör, ekonomichef och kommundirektör som sakkunniga.

Kommunstyrelsen beviljar maximalt 5 000 euro ur kommunstyrelsens dispositionsmedel för eventuella omkostnader.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att utse en arbetsgrupp bestående av Thommy Fagerholm, Kerstin Renfors, Jörgen Lindblom med ersättare Johan Mörn för försäljning och byggnation i kommunen. Arbetsgruppen får i uppdrag att:

- Ordna ett öppet informationstillfälle gällande arbetsgruppen för byggnationsförslag till seniorboende i kommunen, för att se om det finns ett tillräckligt intresse för att gå vidare med projektet.
- Om kommunfullmäktige fattar beslut om avyttring av fastigheter närmare utreda och gå vidare med verkställandet av avyttringen.

I arbetsgruppen deltar kommuningenjör, ekonomichef och kommundirektör som sakkunniga.

Kommunstyrelsen beviljar maximalt 5 000 euro ur kommunstyrelsens dispositionsmedel för eventuella omkostnader.

KMST 85 §/19.4.2021

Kommunstyrelsen beslöt 7.9.2020 § 181 att utse en arbetsgrupp för försäljning och byggnation i kommunen bestående av Thommy Fagerholm, Kerstin Renfors och Jörgen Lindblom med ersättare Johan Mörn.

Med anledning av Jörgen Lindbloms frånfälle bör en ny medlem i arbetsgruppen utses.



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser en ny medlem i arbetsgruppen för byggnation i kommunen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen bordlade ärendet.



SK/27/2020

§ 86 UTSE REPRESENTANTER I BOLAG FÖR MANDATPERIODEN 2020-2021

KMST 14 §/20.1.2020

Kommunfullmäktige utser representanter (ordinarie samt ersättare) till följande bolag i vilka kommunen har intressen.

- Bocknäs Vatten
- Tjenan Vatten
- Ålands Vindenergi Andelslag
- Norra Ålands Avloppsvatten Ab
- Åda Ab

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att bordlägga ärendet.

KMST 38 §/3.2.2020

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige följande ordinarie medlemmar och ersättare;

- | | |
|---|------------------------------|
| - Bocknäs Vatten
Jörgen Lindblom, medlem | Marcus Bromels, ersättare |
| - Tjenan Vatten
Katinka Holmström, medlem | Marcus Bromels, ersättare |
| - Ålands Vindenergi Andelslag
René Hampf, medlem | Tommy Sjöblom, ersättare |
| - Norra Ålands Avloppsvatten Ab
Bo Timonen, medlem | René Hampf, ersättare |
| - Åda Ab
Kåre Hampf, medlem | Mathias Johansson, ersättare |
-

KFGE 25 §/10.2.2020

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt utse följande ordinarie medlemmar och ersättare;

- | | |
|--|---------------------------|
| - Bocknäs Vatten
Jörgen Lindblom, medlem | Marcus Bromels, ersättare |
| - Tjenan Vatten
Katinka Holmström, medlem | Marcus Bromels, ersättare |



-
- | | |
|---|------------------------------|
| - Ålands Vindenergi Andelslag
René Hampf, medlem | Tommy Sjöblom, ersättare |
| - Norra Ålands Avloppsvatten Ab
Bo Timonen, medlem | René Hampf, ersättare |
| - Åda Ab
Kåre Hampf, medlem
----- | Mathias Johansson, ersättare |

KMST 86 §/19.4.2021

Med anledning av Jörgen Lindbloms frånfälle bör en ny ordinarie representant i Bocknäs Vatten utses för resterande tid av mandatperioden 2020-2021.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att Gunnar Westling utses till ny ordinarie representant i Bocknäs Vatten för resterande tid av mandatperioden 2020-2021.



SK/33/2020

§ 87 VAL AV REPRESENTANTER FÖR KOMMUNEN VID LÖNEFÖRHANDLINGAR 2020-2021

KMST 19 §/20.1.2020

Inom det kommunala kollektivavtalssystemet avsedd avtalsorganisation (fackförening) eller dess lokala underförening kan begära förhandlingar i lönefrågor med kommunen, varför det är skäl att kommunstyrelsen utser permanenta representanter för kommunen vid förenämnda löneförhandlingar.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser en eller flera namngivna personer till Saltviks kommuns representanter vid förhandlingar i lönefrågor med avtalsorganisationer eller dess underförening för sin mandatperiod, åren 2020-2021.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt utse Katinka Holmström och Jörgen Lindblom till Saltviks kommuns representanter vid förhandlingar i lönefrågor med avtalsorganisationer eller dess underförening för sin mandatperioden 2020-2021.

KMST 87 §/19.4.2021

Med anledning av Jörgen Lindbloms frånfälle bör en ny representant utses vid förhandlingar i lönefrågor med avtalsorganisationer eller dess underförening för återstående tid av mandatperioden 2020-2021.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser en representant vid förhandlingar i lönefrågor med avtalsorganisationer eller dess underförening för återstående tid av mandatperioden 2020-2021.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen utsåg Caroline Josefsson till ny representant vid förhandlingar i lönefrågor med avtalsorganisationer eller dess underförening för återstående tid av mandatperioden 2020-2021.



SK/114/2021

§ 88 BEGÄRAN OM UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM TRAFIKTILLSTÅND

KMST 88 §/19.4.2021

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande angående Mike Wentjärvis ansökan om trafik tillstånd med personbil i Saltvik.

Sökanden är bosatt i Saltvik och har en fortgående anställning som taxichaufför på Åland sedan 1.7.2020.

Ansökan samt bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen meddelar landskapsregeringen att ansökan förordas.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/110/2021

§ 89 REMISSBEGÄRAN ÖVER FÖRSLAG TILL LANDSKAPSFÖRORDNING OM ARKIVERING AV ELEKTRONISK INFORMATION SOM SKA FÖRVARAS MER ÄN TIO ÅR OCH VARAKTIGT

KMST 89 §/19.4.2021

Ålands landskapsregering har inkommit med en begäran om utlåtande på förslag till landskapsförordning om arkivering av elektronisk information som ska förvaras mer än tio år och varaktigt. Synpunkterna ska vara landskapsregeringen tillhanda senast 7 maj 2021.

Enligt Arkivlagen (2004:13) för landskapet Åland ska landskapsregeringen upprätthålla ett landskapsarkiv, enligt LF (2020:127) "Ålands landskapsarkiv". Lagen gör ingen skillnad på huruvida handlingen är analog eller digital. Hittills har det varaktiga bevarandet dock skett endast analogt, vilket har verkställts genom bland annat landskapsregeringens beslut. Möjligheter till elektronisk arkivering efterfrågas allt oftare och i lagförslaget till den nya offentlighetslagen för Åland (LF 8-2020/2021) har konstaterats att lagstiftningen bör utformas så att den stöder utvecklingen.

Riksarkivet i Finland har som mål att främja användningen av digitalt material och långsiktigt bevarade i digitalt format och har som uppdrag att utveckla den digitala arkiveringstjänsten SAPA. Som överföringsformat används det format som definieras i Riksarkivets bestämmelse om behandling, hantering och förvaring av elektronisk dokumentär information s k SÅHKE2-bestämmelsen. Riket satsar på en massdigitalisering av den offentliga förvaltningen. Övergången kommer att ske stegvis och kommer att pågå i många år.

Ålands landskapsarkiv tar fortsättningsvis emot analogt material för varaktig förvaring. Fler och fler myndigheter såsom kommuner, landskaps- och statliga myndigheter önskar bevarande i elektronisk form. Föreslås att som ett alternativ till analogt bevarande ska arkivbildare kunna ta i bruk elektronisk tillfällig förvaring genom att tillämpa Riksarkivets föreskrifter som syftar till varaktigt elektroniskt förvarande, inklusive valda delar av SÅHKE2-bestämmelserna.

Enligt bifogade förslag föreslås att en ny landskapsförordning om arkivering av elektronisk information som ska förvaras mer än tio år och varaktigt utfärdas. Förordningen ska endast gälla förvaring av handlingar och information som ursprungligen skapats i elektroniskt format och som ska förvaras mer än tio år och varaktigt.

Tillstånd för varaktigt elektroniskt bevarande ska beviljas av Ålands landskapsarkiv. Arkivbildaren är därefter skyldig att årligen avge rapporter till landskapsarkivet om förfarandet.

Remiss samt tillhörande bilagor bifogas kallelsen. Ålands kommunförbunds yttrande bifogas inför mötet.



Kommundirektörens förslag:

I takt med den digitala utvecklingen är elektronisk arkivering en naturlig följd och det är nödvändigt att det finns format som definierats för denna arkivering. Det är även en nödvändighet vid framtida upphandlingar av it-system att kunna kravställa, så att dessa system stöder en framtida digital arkivering. Kommunstyrelsen förordar därmed förslaget om arkivering av elektronisk information som ska förvaras mer än tio år och varaktigt.

Kommunstyrelsen omfattar även Ålands kommunförbunds yttrande i sin helhet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/122/2021

§ 90 LOKALKRAFT LEADER ÅLAND, KALLELSE TILL VÅRMÖTE

KMST 90 §/19.4.2021

Lokalkraft Leader Åland har inbjudit till vårmöte tisdagen den 27.4.2021 kl 18.00, mötet hålls online. Anmälan om deltagande senast 25.4.2021.

Ärenden som behandlas är bland andra; bokslut och verksamhetsberättelse 2020 samt tillsättande av valberedningskommitté.

Kommunstyrelsen har 23.3.2020 § 69 beslutat att vid behov utse representanter för att delta i och framföra kommunens intressen vid föreningars årsmöten.

Föredragningslistan bifogas kallelsen, utkast till verksamhetsberättelse kan fås på begäran.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser en representant.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen utsåg Gunnar Westing till kommunens representant vid Lokalkraft Leader Ålands vårmöte 27.4.2021.



SK/24/2019

§ 91 HARALDSBY, DETALJPLANERING ETAPP 3, BESVÄR

KMST 91 §/19.4.2021

Det har inlämnats besvär till Ålands förvaltningsdomstol över kommunfullmäktiges beslut den 1.2.2021 § 5 att fastställa detaljplanen för etapp 3 i Haraldsby.

Ålands förvaltningsdomstol har i brev 88/2021 daterat 8.4.2021 (dnr 2021/31) begärt utlåtande från kommunstyrelsen. Utlåtande jämte handlingar ska vara domstolen tillhanda senast 29.4.2021.

Begäran om utlåtande samt underliggande besvär bifogas kallelsen. Övrigt material finns till påseende under mötet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar ärendet och befullmäktigar kommundirektören och kommunstyrelsens viceordförande (ordförande jävig) att sammanställa utlåtandet inom utsatt tid. Kommundirektören fungerar även som kontaktperson i ärendet.

Kommunstyrelsens beslut:

Ordförande Mathias Johansson, som närstående till part och ledamot Caroline Josefs-son, som part i ärendet som besväret gäller, anmälde och beviljades godkänt jäv. Viceordförande Rosa Salmén ledde ordet under ärendets behandling.

Kommunstyrelsen beslöt befullmäktiga kommundirektören och kommunstyrelsens viceordförande att sammanställa utlåtandet inom utsatt tid. Kommundirektören befullmäktigas att anlita juridisk expertis i frågan.

Kommundirektören fungerar även som kontaktperson i ärendet.

Paragrafen justerades omedelbart.



SK/65/2021

§ 92 FÖRFRÅGAN OM KOMMUNALT SAMARBETE UPPFÖRANDE AV GYMNASTIKARENA

UTBN 21 §/17.3.2021

Kommunstyrelsen i Jomala har till övriga kommuner på Åland i beslut 274§/14.12.2020 riktat en förfrågan gällande ekonomiskt samarbete för att upprätta en gymnastikarena i Möckelö Jomala. Svar önskas inom mars 2021.

Syftet med förfrågan är att "möjliggöra för föreningen Åland Gymnastics att uppföra en ny gymnastikarena centralt på Åland". Föreningen har närmare 900 medlemmar från tolv åländska kommuner. Det finansiella stödet från kommunerna skulle uträknas på basen av antal medlemmar i åldrarna 7-20 år i föreningen. Enligt uppgifter är 22 av 612 medlemmar bosatta i Saltvik.

Jomala kommun föreslår att de åländska kommunerna genom avtal förbinder sig till att årligen ge föreningen Åland Gymnastics ett föreningsbidrag om 110 000 euro, detta under 10 års tid. Saltviks årliga andel skulle då bli 3 954 euro.

Övrig information gällande Jomala kommuns förfrågan och avtalsförslaget framgår i bilagorna till kallelsen.

Utbildningschefen har utifrån diskussion med kommundirektören gjort en inledande beredning för behandling i Utbildningsnämnden varvid bl.a. följande konstateras:

- att föreningen Åland Gymnastics gör ett storartat arbete för många åländska barn och ungdomar och att en ny arena skulle innebära ett lyft för verksamheten
- att Jomala kommuns förfrågan i första hand skall ses som ett finansieringsbidrag för investering och inte som ett föreningsbidrag
- att det i Saltviks kommun är Kommunstyrelsen som tecknar avtal
- att Saltviks kommuns ekonomiska situation föranleder noga överväganden innan åtaganden utanför kommunens lagstadgade verksamheter görs
- att ett beslut om deltagande i denna finansiering kan leda till att fler förfrågningar från andra åländska föreningar eller kommuner kan bli aktuella.
- att kraftiga nedskärningar, p.g.a. det ekonomiska läget, av föreningsbidragen till föreningarna verksamma inom Saltvik gör sig gällande i budget 2021.

Jomala kommuns förfrågan väcker också en del frågor som bör utredas närmare innan ett eventuellt ingående av avtal:

- vilka långtgående ekonomiska konsekvenser som kan uppstå
- vilket eventuellt mervärde för Saltviks invånare som den här typen av avtal kan ge
- hur Saltviks "attraktionskraft" för nyinflyttning påverkas om kommunen investerar i anläggningar placerade i andra kommuner
- hurudana förutsättningarna är för de åländska kommunerna att leva upp till de ekonomiska förpliktelser som detta avtal föreslår

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden konstaterar att frågan inte ligger inom nämndens beslutsområde och för därför ärendet vidare till Kommunstyrelsen, med följande kommentarer:



-
- nämnden ställer sig tveksam till den här typen av långtgående åtaganden med tanke på den ekonomiska situation som råder
 - att frågan grundligt behöver utredas innan ett eventuellt ingående av avtal

Utbildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 60 §/22.3.2021

Utbildningsnämnden konstaterar i sitt beslut att frågan gällande ekonomiskt samarbete för att upprätta en gymnastikarena i Möckelö Jomala inte ligger inom nämndens beslutsområde och för därför ärendet vidare till kommunstyrelsen, med följande kommentarer:

- nämnden ställer sig tveksam till den här typen av långtgående åtaganden med tanke på den ekonomiska situation som råder
- att frågan grundligt behöver utredas innan ett eventuellt ingående av avtal

Jomala kommuns förfrågan och avtalsförslaget bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar ärendet och återremitterar ärendet för grundligare utredning. Jomala kommun får meddelande om att svar ges inom april, efter kommunstyrelsens nästa möte.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen diskuterade ärendet och återremitterade ärendet till förvaltningen för grundligare utredning. Jomala kommun får meddelande om att svar ges inom april, efter kommunstyrelsens nästa möte.

KMST 92 §/19.4.2021

Kommunstyrelsen i Jomala har till övriga kommuner på Åland i beslut 274§/14.12.2020 riktat en förfrågan gällande ekonomiskt samarbete för att upprätta en gymnastikarena i Möckelö Jomala.

Syftet med förfrågan är att "möjliggöra för föreningen Åland Gymnastics att uppföra en ny gymnastikarena centralt på Åland". Föreningen har närmare 900 medlemmar från tolv åländska kommuner. Det finansiella stödet från kommunerna skulle uträknas på basen av antal medlemmar i åldrarna 7-20 år i föreningen. Enligt uppgifter är 22 av 612 medlemmar bosatta i Saltvik.

Jomala kommun föreslår att de åländska kommunerna genom avtal förbinder sig till att årligen ge föreningen Åland Gymnastics ett föreningsbidrag om 110 000 euro, detta under 10 års tid. Saltviks årliga andel skulle då bli 3 954 euro.

Jomala kommun önskar få in synpunkter på avtalsförslaget samt hur respektive kommun ställer sig till att ansluta sig till samarbetet. Jomala kommun hoppas att samtliga



kommuner kan stöda detta projekt och därigenom möjliggöra en satsning på en alläländsk gymnastikarena.

Enligt avtalsförslaget ska en ny andel av medlemstotalen och därmed även föreningsbidraget beräknas efter tre respektive sex år. Avtalet är utformat för att skapa ett kommunöverskridande föreningsbidrag till föreningen Gymnastics Åland i syfte att stärka föreningens verksamhetsbetingelser och möjliggöra en satsning på en ny alläländsk gymnastikarena. Eftersom avtalskommunerna har olika regler för föreningsbidrag ska avtalet utgöra ett undantag från respektive kommuns interna regler. Avtalstiden föreslås vara tidsbundet på tio år och en kommun kan endast säga upp avtalet med Gymnastics Ålands godkännande eller om föreningen inte fullgör sina skyldigheter enligt avtalet.

I det föreslagna avtalet finns inskrivet en klausul ämnad att säkerställa att kommunerna inte är solidariskt betalningsskyldiga för en annan kommuns andel om en kommuns avtal upphör att gälla under avtalstiden eller om en kommun underlåter att betala sin andel. Det framkommer dock inte av avtalet hur en sådan situation påverkar den förnyade beräkning som ska göras efter tre respektive sex år. Det framkommer inte heller av avtalet hur föreningsbidraget om sammanlagt 110 000 euro ska fördelas i den situationen att inte alla kommuner ansluter sig till avtalet.

Avtalsförslaget, med en fast bindningstid på 10 år och mycket begränsade möjligheter att sägas upp skiljer sig från föreningsbidrag, som kommunen idag beviljar årsvis. I avtal med längre förbindelser som kommunen har, exempelvis gällande samarbete kring ungdomsgården i Godby, finns inskrivna uppsägningstider i avtalet.

Enligt kommunens fastslagna kriterier (kommunstyrelsen 265 §/19.8.1996) kan föreningar och sammanslutningar hemmahörande i Saltviks kommun beviljas bidrag.

Enligt samma kriterier skall följande verksamheter prioriteras:

- Idrotts-, barn/ungdomsverksamhet
- Annat evenemang eller tillställning som riktas till barn/ungdom eller som bidrar till att stärka Saltviks kommuns attraktionskraft.
- Samarbete mellan föreningar i Saltvik.

I kommunens nu gällande kriterier för föreningsbidrag finns inte något inskrivet gällande bidrag till föreningar hemmahörande i andra kommuner. I kommunens nu gällande kriterier finns heller inget inskrivet om fördelning till föreningar hemmahörande i andra kommuner, men med medlemmar från Saltvik inskrivna i sina föreningar.

I budget 2021 finns 60 000 euro upptaget för föreningsbidrag i Saltvik, vilket är en minskning av bidrag med 33 619 euro från bokslut 2019.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen meddelar Jomala kommun att initiativet till samarbete är positivt, men att vissa förtydliganden bör göras i avtalsförslaget samt att det är problematiskt att det inte finns någon uppsägningstid.

Kommunstyrelsen meddelar vidare att kommunen med nu gällande kriterier i dagsläget inte kan säga ja till förfrågan.



I och med att förfrågan gällande samarbete sträcker sig över en tioårsperiod och är intressant ur ett principiellt hänseende begär styrelsen att kommunfullmäktige ger sin syn på frågan ur ett övergripande perspektiv.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att meddela Jomala kommun att initiativet till samarbete är positivt, men att vissa förtydliganden bör göras i avtalsförslaget samt att det är problematiskt att det inte finns någon uppsägningstid. Kommunstyrelsen beslöt vidare att meddela att kommunen med nu gällande kriterier i dagsläget inte kan säga ja till förfrågan. Kommunstyrelsen är dock fortfarande villiga att diskutera ärendet ytterligare.

Kommunstyrelsen begär i och med att förfrågan gällande samarbete som sträcker sig över en tioårsperiod och är intressant ur ett principiellt hänseende att kommunfullmäktige ger sin syn på frågan ur ett övergripande perspektiv.



SK/123/2021

§ 93 UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVARV ÅLR 2021/2729

KMST 93 §/19.4.2021

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande gällande Susanna Hiltunens ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom i landskapet.

Ansökan gäller 2100 m² av fastigheten Mellangård 1:16, i Sålís, Saltvik, som förvärvats genom köp. Avsikten med förvärvet är som tilläggsmark till sökandens tidigare ägda bostadsfastighet på 1900 m², Karlslund RNr 1:7, i Sålís, Saltvik. Sökanden beviljades jordförvärrätt på fastigheten Karlslund den 11.3.2021.

Markområdet är obebyggt, gränisar ej till vatten och har ej andel i samfällda.

Enligt Landskapslagen om jordförvärrätt och jordförvärrstillstånd (2003:68) 3 kap 12 § kan fysiska personer som inte har jordförvärrätt med stöd av 2 kap, eller jordförvärrlagen, efter prövning i varje enskilt fall, beviljas jordförvärrstillstånd av landskapsregeringen.

Ansökan och bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar förorda ansökan med hänvisning till LF om jordförvärrstillstånd (2003:70) 4 § 2 p.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/109/2021

§ 94 UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVARV ÅLR 2021/2590

KMST 94 §/19.4.2021

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande gällande Elin Lindholms ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom i landskapet.

Ansökan gäller fastigheterna Borgboda enstaka RNr 1:2 i Borgboda by och Renvalls hägnan RNr 2:36 i Bertby, Saltvik. Bägge fastigheterna är på oplanerat område. Fastigheten Borgboda enstaka är 55,18 ha stort och är bebyggt med bostadshus och gårdsbruksbyggnader och gränisar inte till vatten eller har andel i samfällda. Fastigheten Renvalls hägnan är 15,375 ha stort och är obebyggt. Fastigheten har andel i samfällda, men gränisar ej till vatten.

Sökanden Elin Lindholm är bosatt i Sverige, men är född och uppvuxen på Åland och har finskt medborgarskap. Sökanden äger sedan tidigare fast egendom i landskapet. Sökanden har fått fastigheterna i gåva av sin far och avsikten med förvärvet är för fast boende och idkande av näringsverksamhet.

Enligt Landskapslagen om jordförvärvsrätt och jordförvärvstillstånd (2003:68) 3 kap 12 § kan fysiska personer som inte har jordförvärvsrätt med stöd av 2 kap, eller jordförvärvslagen, efter prövning i varje enskilt fall, beviljas jordförvärvstillstånd av landskapsregeringen.

Ansökan och bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar ansökan med hänvisning till LF om jordförvärvstillstånd (2003:70) 4 § 7p.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/61/2021

§ 95 STATENS ÄMBETSVERK, ANSÖKAN OM UTMÄRKESETECKEN 2021

KMST 95 §/19.4.2021

Kommuner och andra myndigheter samt intresseorganisationer kan till länsstyrelsen ge förslag på personer förtjänata av de utmärkelseecken som Republikens President beviljar på självständighetsdagen den 6 december år 2021. Förslagen skall vara ämbetsverket tillhanda senast 7.5.2021.

Förslagen ska avse personer som utfört ett långvarigt och förtjänstfullt arbete (minst 10 år) inom sitt yrkesområde eller som tjänsteman eller förtroendevald inom den offentliga sektorn. Den primära utgångspunkten är de personliga meriterna, som ska ligga över genomsnittsnivån och som personen ifråga ska ha gett bevis på genom egen yrkeskicklighet eller i betydande samhällliga uppgifter. En förutsättning är dessutom gott rykte och en vilja att ta emot utmärkelseecknet. Enbart tjänste- och anställningsår är inte tillräcklig grund.

För förslagen används blanketten som finns på Ordenkansliets hemsida, där den kan fyllas i och skrivas ut (även som bilaga). På blankettens framsida under rubriken "Noggrann motivering" ges en omsorgsfull motivering över mottagarens personliga meriter. På baksidan ska uppgifter om vederbörandes huvudtjänst och utbildning samt andra meriter som kan vara av betydelse ges. Matrikelutdrag ska inte bifogas.

Utmärkelseecken ska inte föreslås för personer som under föregående sjuårsperiod har fått ett utmärkelseecken som förlänats av republikens president. Förslag om utmärkelse bör inte heller ställas samma år som personen har utnämnts till en ny tjänst eller tilldelats nya uppgifter. Det är att rekommendera att ordensförslaget görs då personen ännu är i det yrkesverksamma livet. En jämn representation av kön och olika yrkesgrupper eftersträvas.

Förslagsställaren förbinder sig att för ordensförslag av högre rang (från förtjänstkors och uppåt) betala lösenavgift för den föreslagnes del.

Cheferna för respektive verksamhet och kommunstyrelsens medlemmar samt fullmäktiges presidium har beretts tillfälle att inkomma med förslag på lämpliga personer som Saltviks kommun bör uppmärksamma via utmärkelseecken.

Statens ämbetsverks brev med bilagor, namnlista på personer som tidigare erhållit förtjänstecken i kommunen bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar lämna förslag på utnämning.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen gav förslag på utnämningar och ger kansliet i uppdrag att lämna in förslagen.



SK/214/2020

§ 96 BOSTADSOMRÅDET ÄPPELÄNGEN - TOMTKAMPANJ TRE TOMTER

KMST 311 §/15.12.2020

Kommunstyrelsen omfattade vid sitt möte 206 §/12.10.2020 ett försäljningsförfarande gällande tre tomter i bostadsområdet Äppelängen, enligt uppdrag av kommunfullmäktige 47 §/15.6.2020. Som en inledande försäljningskampanj för området kommer tre tomter att säljas ut till så lågt pris som möjligt. Om fler anmäler intresse inför samma tomt sker lottning.

Lantmäteriförrättning har hållits vid bostadsområdet Äppelängen den 3 december 2020 och kommunen har erhållit förrättningsprotokoll, -karta och fastighetsregisterutdrag daterat 7.12.2020. Försäljningsförfarandet kan således inledas.

- Förrättningsprotokoll, -karta och fastighetsregisterutdrag bifogas.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att försäljningskampanjen för de tre tomterna; Tomt 1 Kv 2, Tomt 1 Kv 4 och Tomt 3 Kv 5 pågår under tiden måndag 21 december 2020 – 29 januari 2021. Övriga tomter säljs från och med 21 december 2020 till fastställt pris.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 69 §/22.3.2021

Tomtkampanjen för tre tomter på bostadsområdet Äppelängen avslutades den 29 januari 2021. Inom utsatt tid hade ett anbud inlämnats. Anbudsgivaren har dock efter anbudstidens utgång inte visat något intresse för att genomföra köpet.

Av övriga tomter som inte ingick i tomtkampanjen har en tomt sålts.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att försäljningskampanjen för de tre tomterna; Tomt 1 Kv 2, Tomt 1 Kv 4 och Tomt 3 Kv 5 fortsätter och förlängs till och med 30 september 2021.

Den tidigare anbudsgivaren informeras om att dennes anbud kvarstår. Är anbudsgivaren fortsättningsvis intresserad av tomten begär kommunstyrelsen en skriftlig bekräftelse senast 30 april 2021, i annat fall återgår tomten till kampanjen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



KMST 96 §/19.4.2021

Inför den fortsatta tomtkampanjen gällande tre tomter i Äppelängen behöver kommunstyrelsen uppdatera försäljningsförfarandet.

Tomtkampanj tre tomter samt regler vid försäljning bifogas.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar försäljningsförfarandet gällande de tre tomterna; Tomt 1 Kv 2, Tomt 1 Kv 4 och Tomt 3 Kv 5 samt regler vid försäljning.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Tomtkampanj tre tomter samt regler vid försäljning bifogas protokollet.



SK/131/2021

§ 97 **INITIATIV GÄLLANDE TILLGÅNG TILL MÖTESDOKUMENT FÖR ALLA ERSÄTTARE I KOMMUNALA ORGAN**

KMST 97 §/19.4.2021

Jan Lindgrén har inlämnat ett initiativ gällande tillgång till mötesdokument för alla ersättare i kommunala organ.

Lindgrén föreslår att alla ersättare erbjuds möjligheten att med egen personlig inloggning på egen dator/läsplatta/smartphone få tillgång till ownCloud i likhet med alla ordinarie ledamöter i de kommunala organ de är verksamma i. Detta för att ersättarna ska ha möjlighet att bli insatta i ärenden, speciellt med tanke på att de med kort varsel kan bli kallade till möten.

Bilaga: Initiativ.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med initiativet så att alla ersättare erbjuds möjligheten att med egen personlig inloggning på egen dator/läsplatta/smartphone få tillgång till ownCloud i likhet med alla ordinarie ledamöter i de kommunala organ de är verksamma i.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: § 73-74, 77-79, 81-82, 85-86.

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: § 72, 75-76, 80, 83-84, 87-97.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: § 72, 75-76, 80, 83-84, 87-97.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 260 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
