



Sammanträdestid	Måndagen den 29.6.2020 kl. 17.00 – 19.16														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Björklund Fredrik</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Salmén Rosa, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Söderlund Jessica</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka</td><td><input type="checkbox"/> Flöjt-Josefsson Helena</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Lindblom Jörgen</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Mörn Johan §§ 143-152, kl 17-18.40</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan</td><td><input type="checkbox"/> Ekström Christian</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Josefsson Caroline</td><td><input type="checkbox"/> Söderlund Peter</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo</td><td><input type="checkbox"/> Rydström Agneta</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande	<input type="checkbox"/> Björklund Fredrik	<input type="checkbox"/> Salmén Rosa, viceordförande	<input type="checkbox"/> Söderlund Jessica	<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input type="checkbox"/> Flöjt-Josefsson Helena	<input type="checkbox"/> Lindblom Jörgen	<input checked="" type="checkbox"/> Mörn Johan §§ 143-152, kl 17-18.40	<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan	<input type="checkbox"/> Ekström Christian	<input checked="" type="checkbox"/> Josefsson Caroline	<input type="checkbox"/> Söderlund Peter	<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo	<input type="checkbox"/> Rydström Agneta
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande	<input type="checkbox"/> Björklund Fredrik														
<input type="checkbox"/> Salmén Rosa, viceordförande	<input type="checkbox"/> Söderlund Jessica														
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input type="checkbox"/> Flöjt-Josefsson Helena														
<input type="checkbox"/> Lindblom Jörgen	<input checked="" type="checkbox"/> Mörn Johan §§ 143-152, kl 17-18.40														
<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan	<input type="checkbox"/> Ekström Christian														
<input checked="" type="checkbox"/> Josefsson Caroline	<input type="checkbox"/> Söderlund Peter														
<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo	<input type="checkbox"/> Rydström Agneta														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, kommunfullmäktiges ordförande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, kommunfullmäktiges viceordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomichef §§ 143-148 kl 17-18.05</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, kommunfullmäktiges ordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, kommunfullmäktiges viceordförande	<input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör	<input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör	<input type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef	<input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef	<input type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare	<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomichef §§ 143-148 kl 17-18.05	 	<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande	<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare			
<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, kommunfullmäktiges ordförande															
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, kommunfullmäktiges viceordförande															
<input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör															
<input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör															
<input type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef															
<input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef															
<input type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare															
<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomichef §§ 143-148 kl 17-18.05															
<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande															
<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare															
Paragrafer	§§ 143 - 159														
Underskrifter	<table><tr><td>Mathias Johansson Ordförande</td><td>Solveig Gestberg Sekreterare §§ 143-156, 158-159</td></tr></table>	Mathias Johansson Ordförande	Solveig Gestberg Sekreterare §§ 143-156, 158-159												
Mathias Johansson Ordförande	Solveig Gestberg Sekreterare §§ 143-156, 158-159														
Protokolljustering	Saltvik den 29.6.2020 <table><tr><td>Jan Lindgrén</td><td>Caroline Josefsson</td></tr></table>	Jan Lindgrén	Caroline Josefsson												
Jan Lindgrén	Caroline Josefsson														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 30.6.2020														
Intygar	Solveig Gestberg, kanslisekreterare														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift	Solveig Gestberg, kanslisekreterare														



Sammanträdestid 29.06.2020 kl. 17:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 143 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 144 Delgivningar till kännedom	3
§ 145 Tjänstemannabeslut, nämnders och organs protokoll	4
§ 146 Granskning av fullmäktiges protokoll	5
§ 147 Budgetdirektiv 2021	6
§ 148 Skatteredovisningar 2020	8
§ 149 Projektkalendern 2020, juni	9
§ 150 Prissättning av kommunens tomter, Äppelängen	10
§ 151 Tillbyggnad av Prästkragen daghem	14
§ 152 Arbetsgrupp för byggnation i kommunen	15
§ 153 Tillsättande av äldreråd	18
§ 154 Begäran om remissutlåtande kring förslag om avskaffande av affärstidslagen	20
§ 155 Begäran om synpunkter över lagförslaget om ny offentlighetslagstiftning, ÅLR 2020/2758	21
§ 156 Fortsatt rapportering gällande undantagsförfarande pga Coronaviruset	23
§ 157 Ansökan om ersättning	24
§ 158 Anhållan om befrielse från byggnadskommitté	25
§ 159 Avtal för socialvårdens förverkligande - uppsägning av avtal	26
Ändringssökande	28



SALTVIKS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Sammanträdesdatum
29.06.2020

Nr 8/2020

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 25.6.2020. Protokollet finns till påseende från den 30.6.2020 på kommunens hemsida.

Ordförande Mathias Johansson

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Solveig Gestberg
kanslisekreterare



§ 143 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

KMST 143 §/29.6.2020

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Jan Lindgrén och Caroline Josefsson. Protokollet justerades direkt efter mötet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§ 145 Tjänstemannabeslut, nämnders och organs protokoll: tillägg

§ 150 Prissättning av kommunens tomter, Äppelängen: ändrad föredragning

§ 156 Fortsatt rapportering gällande undantagsförfarande pga coronaviruset: tillägg

§ 158 Anhållan om befrielse från uppdrag

§ 159 Avtal för socialvårdens förverkligande – uppsägning av avtal



§ 144 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

KMST 144 §/29.6.2020

Ålands statistik- och utredningsbyrå

- Rapport 2020:2, Utvärderingen av Landsbygdsutvecklingsprogrammet för Åland 2014-2020
- Rapport 2020:3, Att leva och bo som inflyttad på Åland

Kommunernas socialtjänst

- Protokoll förbundsstämma 2/2020, 29.5.2020
- KST-nytt

Cityläkarna Ab

- Verksamhetsplan 2019-2023

Ålands kommunförbund

- Protokoll förbundsstämma 1/2020, 28.5.2020

Norra Ålands högstadiedistrikt

- Protokoll förbundsstyrelsen 3/2020, 27.5.2020

Ålands landskapsregering

- Beslut jordförvärv ÅLR 2020/3465, 17.6.2020
- Förverkligande av grundskoleutbildning för andra än läropliktiga, mellanrapport ÅLR 2019/8807

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknade delgivningarna till kännedom.



§ 145 TJÄNSTEMANNABESLUT, NÄMNDERS OCH ORGANS PROTOKOLL

KMST 145 §/29.6.2020

Kommundirektörens tjänstemannabeslut:

- § 7 Stöd till ensamföretagare
- § 8 Ledningsgruppens semestrar
- § 9 Tillsätta hyresgäst
- § 10 Tillsätta hyresgäst
- § 11 Sommarjobb
- § 12 Tillsätta hyresgäst

Skol- och bildningsnämnden

- Protokoll 5/2020, 3.6.2020

Byggnads- och miljönämnden

- Protokoll 5/2020, 16.6.2020

Social- och miljönämnden

- Protokoll 4/2020, 16.6.2020

Räddningsområde Ålands landskommuner

- Protokoll 4/2020, 17.6.2020

Tekniska nämnden

- Protokoll 4/2020, 24.6.2020

Arbetskyddskommissionen

- Protokoll möte 4/2020, 12.6.2020

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt KommunalL 55§.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt KommunalL 55§.



§ 146 GRANSKNING AV FULLMÄKTIGES PROTOKOLL

KMST 146 §/29.6.2020

Enligt Kommunallagen för Åland, 49 § 3 mom, ska kommunstyrelsen granska lagligheten i de beslut som fattas av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktigesammanträde har hållits den 15 juni 2020.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkommit laga ordning.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen konstaterade att besluten tillkommit laga ordning.



SK/220/2020

§ 147 BUDGETDIREKTIV 2021

KMST 147 §/29.6.2020

Ekonomikansliet har tillsammans med förvaltningarna uppgjort budgetramar för år 2021 där man utgått från 2020 års budget med följande ändringar i enlighet med presenterade besparingsförslag och kända verksamhetsförändringar inför ekonomiseminarium 11.6.2020:

Kostnadsramar

- minskning av ramen för förvaltningssektorn med 20 000 euro,
- minskning av ramen för äldreomsorgen med 196 600 euro,
- minskning av ramen för skol- och bildningsverksamhet med 64 000 euro,
- ökning av ramen för NÅHD med 10 000 euro,
- minskning av ramen för byggnads- och miljö verksamheten med 7 700 euro,
- ökning av ramen för tekniska verksamheten, samhällstjänster med 5 200 euro,
- minskning av ramen för tekniska verksamheten, affärsverksamhet med 26 600 euro

Intäktsramar

- ökning av intäktsramen för byggnads- och miljöverksamheten med 31 000 euro
- minskning av intäktsramen för skol- och bildningsverksamheten med 30 000 euro

Ovanstående förslag innebär en minskning av totala kostnader med 2,8 %, eller 299 700 euro, i jämförelse med budget 2020. I förhållande till bokslut 2019 innebär förslaget en minskning av kostnaderna med 2,7 %. Servicenivån bedöms med detta förslag kunna bibehållas i det stora hela oförändrad.

Med beaktande av att det råder en stor osäkerhet gällande den ekonomiska utvecklingen, att uppgifterna gällande kostnadspåverkan med anledning av kommande lagändringar från och med 1 januari 2021 ännu inte är helt kända samt att inga ändringar i landskapsandelssystemet med anledning av kostnadsökande lagar ännu är klubbade utgör budgeteringsprocessen som helhet en stor utmaning. Ett stort mått av flexibilitet kommer ännu att krävas under processens gång, allteftersom mer säkerhet i siffrorna kan erhållas.

Ovanstående ramförslag innebär, trots föreslagna besparingar och eventuella skatthöjningar motsvarande en procentenhet, ändå ett stort underskott. Med anledning av detta är det skäl att alla nämnder, förvaltningar och kommunalförbund under budgetbehandlingen ytterligare ser över kostnadsinbesparande verksamhetsförändringar under budgetåret 2021 och/eller under planperioden 2022 – 23 samt kommer med förslag på intäktsökningar, där det är möjligt. För att stävja ett underskott i kommunen krävs en total kostnadsinbesparing på cirka 10 %.

Budgetdirektiv och bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna det uppgjorda förslaget till direktiv till nämnderna och övriga budgetansvariga i Saltviks kommun inför budgetarbetet år 2021.



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag. Kommunstyrelsen beslöt även att uppmana kommunens representanter inom kommunförbunden att föreslå en inbesparing av driftskostnader på 5 % jämfört med egna bokslutet 2019. Kommunstyrelsen föreslår en inkomstskattesats på 19 % för år 2021.

Budgetdirektiv 2021 bifogas protokollet.



SK/50/2020

§ 148 SKATTEREDOVISNINGAR 2020

KMST 148 §/29.6.2020

Skatteredovisning per juni månad bifogas kallelsen

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknade informationen till kännedom.

Skatteredovisning per juni månad bifogas protokollet.



SK/91/2020

§ 149 PROJEKTKALENDERN 2020, JUNI

KMST 149 §/29.6.2020

Projektkalender för juni månad bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Projektkalendern för juni månad antecknas till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Projektkalendern för juni månad antecknades till kännedom.



SK/214/2020

§ 150 PRISSÄTTNING AV KOMMUNENS TOMTER, ÄPPELÄNGEN

KMST 316 §/27.11.2017

Kommunfullmäktige fastställde 41§/11.9.2006 prissättningen av kommunens

- egnahems- och radhustomter till 4,00 €/m²
- industrimark i Haraldsby till 3,00 €/m²

Kommunfullmäktige fastställde 14§/11.2.2013 prissättningen på kommunens tomter enligt följande

- Prästgården bostadsområde till 4,00 €/m² (kostnadstäckning 64%)
- Stentorpa bostadsområde till 4,00 €/m²
- Solhöjdens bostadsområde till 7,50 €/m² (kostnadstäckning ca 64%)
- industriområdet i Haraldsby till 0,80 €/m² att gälla under 2013 och 2014.

Bostadstomterna är färdigt utbrutna och lagfarna, dock inte industritomterna. Till dessa priser tillkommer kostnader för uppgörande av köpebrev, samt anslutningsavgifter.

Kommunen har efter återköp av industrifastigheten Tomt 1-2/Kv 10 (kmst 44§/13.2.2017) ånyo industritomt till salu i Haraldsby och bör således fastställa ett kvadratmeterpris, då prissättningen för industritomter enligt kfge beslut 14§/11.2.2013 endast gällde för åren 2013 och 2014.

Enligt beslut i kommunfullmäktige (kfge 14 §/2.2.2009) har rätten att fastställa storleken på tomterna och rätten att sälja tomterna på industriområdet till av kommunfullmäktige fastställt pris delegerats till kommunstyrelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer prissättningen för industriområdet i Haraldsby till 3,00 €/m².

Till dessa priser tillkommer kostnader för uppgörande av köpebrev, offentliga köpvittnets arvode, lagfartens utverkande, utgående överlåtelseskatt, lantmäterikostnader samt anslutningsavgifter.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för ändring av byggnadsplanen av den aktuella tomten.

KMST 31 §/12.2.2018

Kommundirektören har fört diskussioner med byggnads- och miljöinspektören samt kommuningenjören gällande ändring av detaljplanen för den aktuella tomten. En ändring av detaljplanen är tids- och kostnadskrävande. Kommunstyrelsens syfte med ändringen



kan även uppnås med befintlig detaljplan. Rätten att fastställa storleken på tomterna och rätten att sälja tomter på industriområdet till av fullmäktige fastställt pris är delegerat till kommunstyrelsen (Kfge 14 §/2.2.2009).

Den gällande detaljplanen för området hindrar inte kommunstyrelsen att fastställa storleken för försäljning av tomter till förslagsvis fyra till fem tomter inom kvarter 10 på Österåker industriområde. Det 14 975 kvm stora kvarter FV 10 skulle då kunna säljas i fyra till fem tomter omfattande cirka 2 900 kvm – 4 300 kvm stora tomter, vilka ger en byggrätt på cirka 870 kvm – 1 300 kvm stora byggnader per tomt.

Kommunfullmäktige fastställde prissättningen för kommunens industrimark i Haraldsby 41§/11.9.2006 till 3,00 €/m². Enligt kommunfullmäktiges beslut 14§/11.2.2013 fastställdes prissättningen på industriområdet i Haraldsby till 0,80 €/m² att gälla under 2013 och 2014.

Industrimark i Finströms kommun kostar enligt information på kommunens hemsida 6,00 €/m² och företagsmark i Hammarland är enligt kommunens hemsida förmånlig/förhandlingsbar.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att prissättningen för industriområdet i Haraldsby till 3,00 €/m² enligt fullmäktiges tidigare beslut 41§/11.9.2006.

Till dessa priser tillkommer kostnader för uppgörande av köpebrev, offentliga köpvittnets arvode, lagfartens utverkande, utgående överlåtelseskatt, lantmäterikostnader samt anslutningsavgifter.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen konstaterar att prissättningen för industriområdet i Haraldsby är 3,00 €/m² enligt fullmäktiges tidigare beslut 41§/11.9.2006.

Till dessa priser tillkommer kostnader för uppgörande av köpebrev, offentliga köpvittnets arvode, lagfartens utverkande, utgående överlåtelseskatt, lantmäterikostnader samt anslutningsavgifter.

Kommunstyrelsen konstaterar att gällande detaljplan tillåter indelning av kvarter FV 10 i flera tomter.

KMST 130 §/1.6.2020

Bostadsområdet Äppelängen i Saltvik Kuggböle är färdigställt och kommuningenjören har lämnat in ansökan om lantmäteriförrättning. I väntan på att tomterna ska bli lagfarna bör kommunfullmäktige fastställa prissättningen.

Kostnads kalkyler för Äppelängen med förslag till prissättning samt illustration och planbeskrivning över detaljplan bifogas kallelsen. Bifogas även tidigare antagen kostnads kalkyl för området Solhöjden.



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar del av kostnadskalkylerna och föreslår fastställande av prissättning inför kommunfullmäktige.

Till priset tillkommer kostnader för uppgörande av köpebrev samt anslutningsavgifter.

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att lägga upp försäljningsinformation på kommunens hemsida, så snart prissättningen är fastställd.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att priset blir 7 euro per m² under perioden 1.8.2020 – 31.7.2021. Därefter blir priset 10,50 euro per m². Till priset tillkommer kostnader för uppgörande av köpebrev samt anslutningsavgifter.

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att lägga upp försäljningsinformation på kommunens hemsida, så snart prissättningen är fastställd.

KFGE 47 §/15.6.2020

Kostnadskalkyler för Äppelängen med förslag till prissättning samt illustration och planbeskrivning över detaljplan bifogas kallelsen. Bifogas även tidigare antagen kostnadskalkyl för området Solhöjden.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt på förslag av Thommy Fagerholm, att tre tomter utannonseras till så lågt pris som möjligt. Om fler anmäler intresse sker lottning. Kommunstyrelsen befullmäktigas att prissätta och uppgöra närmare regler för överlåtelseerna.

Efter att de tre tomterna är överlåtna blir tomtpriset 10,50 euro per m². Vid alla överlåtelser tillkommer kostnader för uppgörande av köpebrev samt anslutningsavgifter.

KMST 150 §/29.6.2020

Enligt EU-kommissionens meddelande om inslag av stöd vid offentliga myndigheters försäljning av mark och byggnader ska överlåtelse av fastigheter i offentlig ägo föregås av ett villkorslöst anbudsförfarande eller av en oberoende expertvärdering för att fastighetens marknadsvärde ska kunna fastställas.

Den marknadsmässiga köpeskillingen för fastigheten kan fastställas genom ett offentligt anbudsförfarande. Om det i anbudsförfarandet endast lämnas in ett anbud anger detta dock inte nödvändigtvis fastighetens verkliga värde. Efter att på förhand ha fått en uppskattning om det verkliga priset kan kommunen bedöma på vilka villkor fastighetsköpet eventuellt kan ingås och hur reglerna om statligt stöd vid behov ska beaktas i beslutsfattandet.



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att närmare utreda förfarandet gällande ett auktionsförfarande av tre tomter i området.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/60/2019

§ 151 TILLBYGGNAD AV PRÄSTKRAGEN DAGHEM

KMST 151 §/29.6.2020

Kommunstyrelsen beslöt 93 §/20.4.2020 att avbryta upphandlingen för att inleda en ny upphandling av Prästkragen daghem. Byggnadskommittén fick i uppdrag att omarbete upphandlingshandlingarna.

Byggnadskommittén behandlade ärendet vid sitt möte 4.5.2020 och kommunstyrelsen bör fatta beslut om fortsättningen på upphandlingen.

Inför budgetprocessen 2021 och ekonomiseminarier, som hölls den 11 juni 2020, har bildningschefen gjort en nulägesanalys av kommande årskullar för barnomsorgen. Analysen påvisar en minskning av storleken på årskullar efter 2015. Med anledning av detta finns en möjlighet att klara av att sköta barnomsorgen inom befintliga byggnader i kommunen under överskådlig framtid. Som nämndes vid ekonomiseminarier finns även ett intresse från annan kommun av att överta den befintliga modulen vid Prästkragen daghem, vilket i nuläget är möjligt från hösten.

Totalanslaget för Prästkragen daghem, tillbyggnad och solpaneler är 934 500 euro. 57 803 euro är använt 2019. I investeringsbudget för 2020 finns 834 500 anslaget för projektet samt 42 197 euro som överfördes från 2019 via bugetändring för 2020 för investeringsprojekt som pågår över årsskiftet (kfge 12 §/10.2.2020). 13 280 euro är använt under 2020.

I investeringsplanen för 2020 finns även 30 000 euro upptaget för inventarier till Prästkragen.

Byggnadskommitténs protokoll NR 15 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Med hänvisning till rådande osäkerhetsläge inom ekonomin som helhet samt prognos för kommande årskullar inom barnomsorgen, vilka visar att barnomsorgen kan skötas inom befintliga byggnader under överskådlig framtid, föreslår kommunstyrelsen inför kommunfullmäktige:

- att projektet Prästkragen tillbyggnad och solpaneler inte genomförs under 2020,
- att projektet kan lyftas vid framtida budgetbehandlingar om ekonomiska läget förbättras och prognoserna ånyo visar på en ökning av antalet barn inom barnomsorgen,
- att anslaget för Prästkragen, inventarier om 30 000 euro stryks från budget 2020.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet till skol- och bildningsnämnden för ytterligare utredning och motivering över att utbyggnaden inte längre behövs.



SK/39/2019

§ 152 ARBETSGRUPP FÖR BYGGNATION I KOMMUNEN

KMST 133 §/10.6.2019

Den av kommunstyrelsen utsedda arbetsgruppen för byggnation i kommunen med uppdrag att efterhöra intresse bland privata byggbolag eller övriga företag om möjlighet att i privat regi uppföra olika boendeanternativ i kommunen anholder i sitt Mötesprotokoll nr 1/2019 om utvidgat uppdrag. Arbetsgruppen vill undersöka om fastigheter i kommunens ägo kan säljas, för att finansiera nybyggnation på kommunens nya bostadsområden. Arbetsgruppen vill även kontakta byggtreprenörer och fråga om eventuellt intresse att bygga i kommunen samt undersöka möjligheter för seniorboende.

Arbetsgruppen anholder vidare om cirka 5 000 euro för omkostnader och studieresa.

- Mötesprotokoll nr 1/2019, Arbetsgrupp för byggnation i kommunen bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utvidgar arbetsgruppens uppdrag. Arbetsgruppens uppdrag blir att:

- efterhöra intresse bland privata byggbolag eller övriga företag om möjlighet att i privat regi uppföra olika boendeanternativ i kommunen,
- undersöka om fastigheter i kommunens ägo kan säljas,
- undersöka möjligheter för seniorboende.

Kommunstyrelsen beviljar arbetsgruppen maximalt 3 000 euro ur kommunstyrelsens dispositionsmedel för eventuella omkostnader och studieresa.

Arbetsgruppen bör redovisa eventuella kostnader samt inlämna rapport till kommunstyrelsen över genomfört uppdrag senast 10.12.2019.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 258 §/17.12.2019

Kommuningenjören informerar kommunstyrelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag. Kommunstyrelsen beviljade arbetsgruppen förlängd tid för inlämnande av rapporten till den 31 mars 2020.



KMST 59 §/23.3.2020

Arbetsgruppen för byggnation i kommunen har lämnat sin slutrapport.

Arbetsgruppen anser sig ha uppfyllt sitt uppdrag och anhåller om befrielse från sitt uppdrag samt förordar att kommunstyrelsen tillsätter en arbetsgrupp för fortsatt arbete.

Thommy Fagerholm, ledamot i arbetsgruppen presenterar gruppens slutrapport.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att arbetsgruppen uppfyllt sitt uppdrag och antecknar slutrapporten till kännedom. Arbetsgruppen beviljas i enlighet med anhållan befrielse från sitt uppdrag.

Kommunstyrelsen diskuterar hur arbetet ska tas vidare i och med att arbetsgruppen avslutar sitt uppdrag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen konstaterade att arbetsgruppen för byggnation i kommunen har uppfyllt sitt uppdrag och beslöt därför att bevilja arbetsgruppen befrielse från sitt uppdrag.

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för konkretisering av framtida uppdrag i enlighet med arbetsgruppens slutrapport.

Arbetsgruppens slutrapport biläggs protokollet.

KMST 152 §/29.6.2020

Enligt kommunstyrelsens beslut 133 §/10.06.2019 var arbetsgruppen för byggnationsuppdrag enligt följande:

1. Efterhöra intresse bland privata byggbolag eller övriga företag om möjlighet att i privat regi uppföra olika boendeanternativ i kommunen
2. Undersöka om fastigheter i kommunens ägo kan säljas
3. Undersöka möjligheter för seniorboende

Arbetsgruppen har via annons i tidning efterhört intresse bland entreprenörer för byggande av seniorboende i kommunen och i kommunens infoblad efterhört intresse bland kommunens invånare. Flera byggentreprenörer uttryckte intresse för att delta i projektet och eventuellt vara med och delfinansiera. Fem intresseanmälningar från kommuninvånare inkom. För att öka antalet intresseanmälningar önskar gruppen att ett öppet informationstillfälle anordnas. Inkomna intresseanmälningar är gjorda på basen av att man i projektbeskrivningen angett att man köper en bostadsrätt, inte en bostad.

Arbetsgruppen har inventerat kommunens hyresbostadsinnehav och förordar att fastigheterna Dälden, Kantorsgården och Skogshöjden avyttras.



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att kommunen avyttrar fastigheterna Dälden, Kantorsgården och Skogshöjden ur kommunens ägo.

Kommunstyrelsen beslutar att utse en arbetsgrupp för försäljning och byggnation i kommunen. Arbetsgruppen får i uppdrag att:

- Ordna ett öppet informationstillfälle gällande arbetsgruppen för byggnations förslag till seniorboende i kommunen, för att se om det finns ett tillräckligt intresse för att gå vidare med projektet.
- Om kommunfullmäktige fattar beslut om avyttring av fastigheterna gå vidare med verkställandet av avyttringen.

I arbetsgruppen deltar kommuningenjör, ekonomichef och kommundirektör som sakkunniga.

Kommunstyrelsen beviljar maximalt 5 000 euro ur kommunstyrelsens dispositionsmedel för eventuella omkostnader.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att återremittera ärendet för att uppdelas ärendet till två ärenden; Tillsättande av arbetsgrupp för försäljning och byggnation i kommunen och Avyttring av fastigheter.



SK/237/2020

§ 153 TILLSÄTTANDE AV ÄLDRE RÅD

KMST 153 §/29.6.2020

De åländska kommunerna har sedan tidigare, med stöd av 53 § kommunallagen (1997:73) för landskapet Åland, haft möjlighet att tillsätta äldreråd och andra funktioner enligt kommunens eget initiativ. Genom ändringen av kommunallagen i anslutning till äldrelagen görs inrättandet av äldrerådet obligatoriskt.

Ålands landskapsregering har genom Ålands författningssamling nr 11/2020 meddelat att i enlighet med lagtingets beslut fogas en ny 31a § till kommunallagen (1997:73) för landskapet Åland.

Paragrafen innebär att kommunstyrelsen ska tillsätta ett äldreråd för att ge den äldre befolkningen möjlighet att delta i och påverka beslutsfattande som berör den äldre befolkningens levnadsförhållanden. Medlemmarna i äldrerådet tillsätts för kommunstyrelsens mandattid. Ett äldreråd kan vara gemensamt för flera kommuner. Lagen träder i kraft 1.1.2021.

Enligt tillämpningsguiden till äldrelag (2020:9) för Åland (äldrelagen) anges att det inte finns separata bestämmelser i lag om äldrerådets organisation och verksamhetsformer, beslut om dessa fattas av kommunen. Rekommendationen är att kommunstyrelsen godkänner verksamhetsstadgar för äldrerådet, i vilka man fastställer bland annat äldrerådets syfte, lagstadgade och eventuella andra uppgifter, vilket organ som inrättar äldrerådet, antal medlemmar och vem medlemmarna företräder, rådets verksamhetsperiod, hur sammanträdena sammankallas, val av ordförande och hur sekreteraruppgifterna sköts. Det är viktigt att rådet består av en heterogen sammansättning samt att jämställdhetsaspekter tas i beaktande.

Äldrerådets huvudsakliga uppgifter sammanhänger med planen för att stöda den äldre befolkningen som kommunen ska anta enligt 7 § äldrelagen samt utvärderingen i enlighet med 8 § i samma lag.

Kommunen ska enligt lagen sörja för att äldrerådets verksamhetsförutsättningar. Det innebär bland annat att kommunen ska se till att äldrerådet har tillgång till mötesrum, en sekreterare samt de tekniska hjälpmedel som äldrerådet behöver för att fullfölja det uppdrag som ges i lagen.

Ålands författningssamling nr 11/2020 samt tillämpningsguide äldrelag (2020:9) för Åland bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen efterhör med de övriga norråländska kommunerna om intresse finns av att tillsätta ett äldreråd gemensamt samt ger kommundirektören i uppdrag att i samråd med de kommuner som visar intresse ta fram förslag till gemensam verksamhetsstadga för äldreråd från och med 1 januari 2021. Kommunstyrelsen begär även in social- och omsorgsnämndens synpunkter i frågan.



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/229/2020

§ 154 BEGÄRAN OM REMISSUTLÅTANDE KRING FÖRSLAG OM AVSKAFFANDE AV AFFÄRSTIDSLAGEN

KMST 154 §/29.6.2020

Ålands landskapsregering inbegär kommunens synpunkter över förslaget till ny lagstiftning om affärstider där landskapsregeringen föreslår att Affärstidslagen för landskapet Åland (1992:40) upphävs.

I lagförslagets konsekvenser för ekonomi och myndigheternas verksamhet anges att lagförslaget kan få konsekvenser för de kommunala budgeterna, om barnomsorg behöver ordnas även för dessa dagar för barn med vårdnadshavare inom minuthandeln.

Ur bakgrundsmaterialet framgår att Ålands Näringsliv, Visit Åland och Företagarna på Åland år 2016 tog initiativ till ett förslag gällande utökade öppettider. I materialet redogörs vidare bland annat för att Ålands Natur och miljö r.f. framfört att förslaget stod i strid med Ålands utvecklings- och hållbarhetsagenda och de lyfte syftet med att ha en återhämtnings- och vilodag för såväl konsumenter som anställda inom minuthandeln. Socialbyrån vid Ålands landskapsregering hänvisade till problematiken kring barnomsorgen under dessa dagar.

Lagförslaget bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Om landskapet avskaffar affärstidslagen bör landskapsregeringen ersätta kommunen för eventuella utökade kostnader för barnomsorgen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt ge följande synpunkt till landskapsregeringen:

Om landskapet avskaffar affärstidslagen bör landskapsregeringen ersätta kommunen för eventuella utökade kostnader för barnomsorgen.



SK/3/2019

**§ 155 BEGÄRAN OM SYNPUNKTER ÖVER LAGFÖRSLAGET OM NY OFFENTLIGHETS-
LAGSTIFTNING, ÅLR 2020/2758**

KMST 155 §/29.6.2020

Ålands landskapsregering inbegär kommunens synpunkter på lagförslaget om ny offentlighetslagstiftning. I lagförslaget föreslås att den åländska offentlighetslagstiftningen ska revideras i sin helhet.

Offentlighetsprincipen är central i det åländska samhället. Allmänheten ska ha rätt till insyn i och tillgång till information om myndigheternas verksamhet.

Lagförslagets syfte är att stärka offentlighetsprincipen och öka öppenheten inom landskaps- och kommunalförvaltningen. Offentlighetslagstiftningen ska moderniseras så att den är bättre anpassad till den tekniska utvecklingen. Samtidigt ska reglerna om offentlighet och sekretess bli tydligare på det sätt som framgår ur lagförslaget. Landskapslagen om allmänna handlingars offentlighet ska ersättas med offentlighetslagen för Åland. I lagförslaget ingår sammanlagt förslag till 52 landskapslagar.

En myndighet har alltid rätt att ta del av en annans myndighets offentliga handlingar. Däremot har det i samband med tillämpningen av grundlagen förutsatts att det i lag föreskrivs om myndigheters rätt att få sekretessbelagda uppgifter av en annan myndighet.

Enligt landskapslag (1977:72) om allmänna handlingars offentlighet är allmänna handlingar sådana handlingar som utfärdats eller upprättats av myndighet eller som ingivits eller insänts till myndighet.

I lagförslag till offentlighetslag för Åland anser landskapsregeringen att begreppet allmän handling bör ersättas med myndighetshandling. I lagförslaget finns bestämmelser om rätten att ta del av myndighetshandlingar som förvaras hos myndigheten samt om myndighetens skyldigheter för att denna rätt ska efterlevas.

I första kapitlet finns allmänna bestämmelser. I 4 § finns definition av myndigheter, i 5 § definieras handling, i 6 § myndighetshandling och i 7 § handlingar som inte anses vara myndighetshandlingar. I 8 § finns bestämmelser om registrering av ärenden och myndighetshandlingar. En myndighet ska upprätthålla ett ärenderegister med information om de ärenden som behandlas eller har behandlats hos myndigheten. En myndighet ska utan dröjsmål registrera i ärenderegistret sådana myndighetshandlingar som har kommit in till eller upprättats hos myndigheten. De myndighetshandlingar som registrerats i ärenderegistret ska förvaras och vara möjliga att ta fram i ett allmänt elektroniskt format.

Andra kapitlet anger tidpunkten för när myndighetshandlingar blir offentliga.

Tredje kapitlet anger rätt att ta del av en myndighetshandling.

Fjärde kapitlet anger förfarandet vid utlämnandet av myndighetshandlingar.

Femte kapitlet anger sekretess, tystnadsplikt och andra begränsningar av offentlighet.



I sjätte kapitlet finns särskilda bestämmelser.

I och med förslaget på den nya offentlighetslagstiftningen finns ändringsförslag för de lagar som berör kommunen bland annat vad gäller dataskydd, arkivlagen, kommunallagen och nya förslag på moment gällande hemvårdsstöd: tystnadsplikt och utlämnande av uppgifter samt för barnomsorg o skola: handlingssekretess och tystnadsplikt. Även vissa lagar inom socialvården får smärre justeringar i lagtexterna.

Vid kommunstyrelsens möte 61 §/11.3.2019 gällande ett betänkande kring landskapets offentlighetslagstiftning framhöll kommunstyrelsen inför kommande lagstiftningsarbete vikten av att vissa handlingar som myndigheten hanterar i form av arbetsgivare bör kunna falla under sekretess i kommande lagstiftning.

I detaljmotivering till 5 kap 22 § punkt 19 finns resonemang gällande sekretessbeläggning av personalenkäter och andra liknande interna personalhandlingar, om utlämnandet av uppgifterna skulle äventyra syftet med personalarbetet eller medföra att enskilda kommer att lida betydande men. Den föreslagna punkten ska inte användas för ett allmänt sekretessbeläggande av anställningsärenden eller disciplinära förfaranden inom myndigheten.

Förslaget till ny offentlighetslagstiftning innebär att förvaltningen får se över och utveckla vissa rutiner, men beträffande den tekniska biten är kommunen ändå väl förberedd, då det i mars 2019 ibruktagna ärendehanteringssystemet ska kunna uppfylla lagens krav på ärenderegister och förvaring av myndighetshandlingar i elektroniskt format.

Remissbrev, utkast till lagförslag samt utkast till parallelltexter bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar det föreslagna lagförslaget och lämnar som utlåtande den ovanstående beredningen.

Kommunstyrelsen föreslår inför landskapsregeringen att det vore uppskattat med anordnande av ett utbildningstillfälle för kommunalt anställda gällande offentlighetslagstiftningen inför ikraftträdandet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/110/2020

§ 156 FORTSATT RAPPORTERING GÄLLANDE UNDANTAGSFÖRFARANDE PGA CORONAVIRUSET

KMST 156 §/29.6.2020

Kommunstyrelsen har under våren informerats om inkommen information angående undantagsförfarandet pga coronaviruset.

Ålands landskapsregering har informerat om;

- 28.5.2020, Social- och hälsovårdsministeriets Anvisning till kommunerna om olika sätt att tillhandahålla arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte och vissa socialvårdstjänster från och med den 1 juni 2020 samt landskapsregeringens förtydligande (81/S"/280520)
- 12.6.2020, Social- och hälsovårdsministeriets Anvisning till kommunerna om temporära undantag vid tillämpningen av vissa bestämmelser i semesterlagen, arbetstidslagen och arbetsavtalslagen på personal som arbetar inom hälso- och sjukvården och socialväsendet samt landskapsregeringens förtydligande (84/S1/11.4.2020)
- 12.6.2020, Social- och hälsovårdsministeriets Anvisning till kommunerna om förebyggande av coronavirussmitta och tillgodoseende av klienternas behov i tjänster som ges i hemmet samt landskapsregeringens förtydligande (59/S3/12.6.2020)
- 18.6.2020, Ålands landskapsregerings information om att beredskapslagen avslutats och undantagsförhållandet upphört tisdagen den 16 juni (63/S3/18.6.2020)
- 25.6.2020, Ålands landskapsregerings information om besöksförbud hos boendeserviceenheter för äldre och andra riskgrupper (ÅLR 2020/2405)
- 25.6.2020, Ålands landskapsregering information om Social- och hälsovårdsministeriets uppmanin om åtgärder enligt lagen om smittsamma sjukdomar för att begränsa offentliga tillställningar och allmänna sammankomster (ÅLR 2020/2268)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknade informationen till kännedom.



SK/246/2020

§ 157 ANSÖKAN OM ERSÄTTNING

KMST 157 §/29.6.2020

Kanslisekreterare Solveig Gestberg anhåller om ersättning på grund av skadad mobiltelefon. Telefonen är privat men användes i samband med arbetsuppdrag eftersom ingen annan möjlighet till nåbarhet fanns.

Ansökan och värderingsintyg av mobiltelefonen bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beviljar enligt ansökan och uppskattad servicekostnad kanslisekreterare Solveig Gestberg 300 euro i ersättning på grund av skadad mobiltelefon.

Kommunstyrelsens beslut:

Solveig Gestberg anmälde och beviljades godkänt jäv.

Kommunstyrelsen beviljar enligt ansökan och uppskattad servicekostnad kanslisekreterare Solveig Gestberg 300 euro i ersättning på grund av skadad mobiltelefon.



SK/9/2019

§ 158 ANHÅLLAN OM BEFRIELSE FRÅN BYGGNADSKOMMITTÉ

KMST 158 §/29.6.2020

Kommunstyrelsen utsåg 14.1.2019 § 4 byggnadskommitté för Sunnanberg vårdhems utbyggnad.

Runa-Lisa Jansson anhåller om befrielse från uppdraget som medlem av byggnadskommittén.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beviljar Runa-Lisa Jansson befrielse från byggnadskommittén och kommunstyrelsen utser ny medlem.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beviljade Runa-Lisa Jansson befrielse från byggnadskommittén för Sunnanberg vårdhems utbyggnad och utser Bo Timonen till ny medlem.



SK/176/2020

§ 159 AVTAL FÖR SOCIALVÅRDENS FÖRVERKLIGANDE - UPPSÄGNING AV AVTAL

KMST 159 §/29.6.2020

Saltviks kommun har ingått ett antal avtal för socialvårdens förverkligande.

Inför förverkligandet av landskapslagen om en kommunalt samordnad socialtjänst (ÅFS 2016:2) från och med 1 januari 2021 kommer Kommunernas socialtjänst k.f. (KST) att ta över ansvaret för anordnandet av all socialvård förutom barnomsorg och äldreomsorg. I enlighet med Lojalitetsavtal mellan Kommunernas socialtjänst k.f. och medlemskommunerna uppmanades kommunerna att överlämna en uttömmande sammanställning över avtal till KST.

I sammanställningen över avtal finns uppgifter om:

- Avtal KST kräver att kommunerna har
- Giltiga/tillsvidare avtal med uppsägningstid
- Avtal giltiga till och med 31.12.2020
- Uppsagda avtal per den 31.12.2020

Bland giltiga/tillsvidareavtal med uppsägningstid finns Samarbetsavtal för familjearbete, där vi erhållit protokollsutdrag från huvudmannen Sund gällande uppsägning.

Giltiga/tillsvidareavtal med uppsägningstid om sex månader är:

- avtal om adoptionsrådgivning med Rädda Barnen,
- avtal med Folkhälsans familjerådgivning,
- samarbetsavtal mellan Socialnämnderna i Saltvik, Sund-Vårdö, Finström och Geta kommuner gällande kommunernas socialsekreterares/socialchefs samt socialarbetares tjänstgöring i dessa kommuner,

Ytterligare ett avtal med sex månaders uppsägning är avtal för samarbete inom barnskyddet mellan kommunerna Finström, Eckerö, Geta, Hammarland, Saltvik och Sund. Vi har erhållit protokollsutdrag från Eckerö gällande uppsägning av avtalet.

- Bilagor till kallelsen: Sammanställningen av avtal samt avtalskopior tillsänd KST, protokollsutdrag från Sund och Eckerö.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsen beslutar att, med anledning av förverkligandet av landskapslagen om en kommunalt samordnad socialtjänst, säga upp avtal om adoptionsrådgivning med Rädda Barnen rf från och med 1 januari 2021.

Kommunstyrelsen beslutar att, med anledning av förverkligandet av landskapslagen om en kommunalt samordnad socialtjänst, säga upp avtal om köp av familjerådgivningstjänster med Folkhälsans Allaktivitetshus på Åland Ab, Familjerådgivningen från och med 1 januari 2021.



Kommunstyrelsen konstaterar att samarbetsavtal mellan Socialnämnderna i Saltvik, Sund-Vårdö, Finström och Geta kommuner gällande kommunernas socialsekreterares/socialchefs samt socialarbetares tjänstgöring i dessa kommuner inte längre har någon verkan från och med 1 januari 2021 i och med förverkligandet av landskapslagen om en kommunalt samordnad socialtjänst. Saltviks kommun meddelar de övriga kommunerna om uppsägning av avtalet i och med detta.

Kommunstyrelsen konstaterar att avtal för samarbete inom barnskyddet mellan kommunerna Finström, Eckerö, Geta, Hammarland, Saltvik och Sund inte längre har någon verkan från och med 1 januari 2021 i och med förverkligandet av landskapslagen om en kommunalt samordnad socialtjänst. Saltviks kommun meddelar de övriga kommunerna om uppsägning av avtalet i och med detta.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 144-145, 148-153, 156.

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 143, 146-147, 154-155, 157-159.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 143, 146-147, 154-155, 157-159.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framläggnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
