



Sammanträdestid	Måndagen den 13.2.2023 kl. 17.00 – 18.26	
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs	
Beslutande	☒ Johansson Mathias, ordförande ☒ Josefsson Caroline, vice ordf. ☒ Holmström Katinka ☒ Lindgrén Jan ☐ Söderlund Jessica ☒ Timonen Bo ☒ Westling Gunnar	☐ Björklund Fredrik ☐ Söderlund Peter ☐ Flöjt-Josefsson Helena ☐ Ekström Christian ☒ Mattsson-Smith Charlotte ☐ Rydström Agneta ☐ Mörn Johan
Övriga närvarande	☐ Karlsson Runar, kommunfullmäktiges ordförande ☒ Söderholm Mikael, kommunfullmäktiges viceordförande ☐ Friberg Dina, kommuningenjör, vik. byggnads- och miljöinspektör ☐ Holm Peter, utbildningschef ☐ Eklund Ritva, vik. äldreomsorgschef ☐ Blomqvist Marika, ekonomichef ☒ Wallin Karl-Johan, ekonom kl. 17.00-17.25 ☒ Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande ☒ Holmström Marika, kanslisekreterare, protokollförare	
Paragrafer	§§ 31 – 46	
Underskrifter	Mathias Johansson Ordförande Marika Holmström Sekreterare	
Protokolljustering	Saltvik den 13.2.2023 Charlotte Mattsson-Smith Bo Timonen	
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 15.2.2023	
Intygar	Marika Holmström, kanslisekreterare	
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den	
Underskrift	Marika Holmström, kanslisekreterare	



Sammanträdestid 13.02.2023 kl. 17:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 31 Sammanträdet konstituerande	2
§ 32 Delgivning till kännedom	3
§ 33 Tjänstemannabeslut, nämnders och organs protokoll	4
§ 34 Granskning av fullmäktiges protokoll	5
§ 35 Skatteredovisningar 2023	6
§ 36 Nedskrivning av fordringar	7
§ 37 Plan för uppföljning och kontroll 2023	8
§ 38 Rättelseyrkande Telefonandelar	10
§ 39 Plan för egenkontroll äldreomsorg	12
§ 40 Samordning av integration	13
§ 41 Kommunikation och ökad attraktionskraft	14
§ 42 Friskvårdsprogram och personalthälsöfrämjande	16
§ 43 Val av valnämnd och valbestyrelse	18
§ 44 Utse nämndemän till Ålands tingsrätt för mandatperioden 2020-2023	20
§ 45 Remissbegäran om lagförslag om dricksvattenkvalitet	22
§ 46 Justering av kommundirektörens lön	23
Ändringssökande	24



Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 9.2.2023. Protokollet finns till påseende från den 15.2.2023 på kommunens hemsida.

Ordförande Mathias Johansson

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Marika Holmström
Kanslissekreterare



§ 31 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

KMST 31 §/13.2.2023

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Charlotte Mattsson-Smith och Bo Timonen.
Protokollet justerades direkt efter mötet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



§ 32 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

KMST 32 §/13.2.2023

Ålands landskapsregering

- Begäran om utlåtande - regeringens proposition till riksdagen med förslag till lag om främjande av integration, 2.2.2023
 - Bilaga; Regeringens proposition till riksdagen med förslag till lag om främjande av integration (RP 208/2022 rd)
- Beslut om jordförvärv (ÅLR 2022-4507), 19.1.2023
- Beslut om jordförvärv (ÅLR 2022/10274), 2.2.2023
- Beslut: Operativt stöd för det studieadministrativa systemet Primus för barnomsorgen, grundskolorna och landskapets skolor, 2023 (ÅLR 2023/422), 17.1.2023
- E-post: Slutregleringsmiss 2022, utförs februari 2023, 8.2.2023
 - Bilaga; Beslut fastställande av kompensationsbelopp för arbets- och pensionsinkomstavgifter 2020, 15.6.2022

Ålands kommunförbund

- Styrelseprotokoll Nr 1, 18.1.2023
 - Bilaga 2 § 7 Landskapsregeringens svar på skrivelsen gällande landskapsandelarnas minskade finansiering
 - Bilaga 3 § 9 Utlåtande förslag till ny vattenlag (Hänvisning ÅLR 2018/5722)

Norråländskt presidium

- Protokoll presidiummöte 24.1.2023
 - Bilaga NÅUD presentation

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



§ 33 TJÄNSTEMANNABESLUT, NÄMNDERS OCH ORGANS PROTOKOLL

KMST 33 §/13.2.2023

Byggnads-och miljönämnden

- Protokoll Nr 1/2023, 31.1.2023

Tekniska nämnden

- Protokoll Nr 1/2023, 1.2.2023

Äldreomsorgsnämnden

- Protokoll Nr 1/2023, 23.1.2023

Räddningsområde Ålands landskommuner

- Protokoll 1/2023, 2.2.2023

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt KommunalL 55§.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



§ 34 GRANSKNING AV FULLMÄKTIGES PROTOKOLL

KMST 34 §/13.2.2023

Enligt Kommunallagen för Åland, 49 § 3 mom, ska kommunstyrelsen granska lagligheten i de beslut som fattas av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktigesammanträde har hållits den 30 januari 2023.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkommit laga ordning.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/32/2023

§ 35 SKATTEREDOVISNINGAR 2023

KMST 35 §/13.2.2023

Skatteredovisning per januari månad bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Skatteredovisning per januari månad bifogas protokollet.



SK/33/2023

§ 36 NEDSKRIVNING AV FORDRINGAR

KMST 36 §/13.2.2023

God bokföringssed ska enligt bokföringslagen iakttas, vilket bland annat innefattar tillämpande av försiktighetsprincipen. En fordran som till sin natur kan betraktas som osäker ska inte belasta balansen utan bör avföras genom att nedskrivas och kostnadsföras i bokföringen. Fordran finns då inte längre i kommunens balans, men kan fortsättningsvis bevakas av ekonomikansliet. En framtida inbetalning för den bevakade fordringen intäktas i kommunens bokföring under den period betalning inkommer. Fordran kan också avskrivas helt och hållet och kostnadsföras i bokföringen. Fordran finns då heller inte i kommunens balans bland aktiva omsättningstillgångar och den bevakas inte av ekonomikansliet.

Förslag till nedskrivningar enligt bilaga.

Ekonomen deltar som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att nedskriva fordringar om totalt 4 305,33 euro, vilka bokförs som kostnader på 2022. Fordringar om 747,01 euro kommer inte att bevakas eller drivas in utan avskrivs för kundernas räkning. Fordringar om 3 558,32 euro kommer fortsatt att bevakas.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Bilagan "Förslag nedskrivning av fordringar 31.12.2022" bifogas protokollet.



SK/342/2022

§ 37 PLAN FÖR UPPFÖLJNING OCH KONTROLL 2023

KMST 8 §/23.1.2023

Enligt Finlands kommunförbunds "Allmän anvisning om upprättande av bokslut och verksamhetsberättelse för kommuner och samkommuner" anges att kommunstyrelsen i sin verksamhetsberättelse ska beskriva hur den interna kontrollen och riskhanteringen i kommunen är organiserad. Kommunerna ska följa bokföringslagen och god bokförings-sed och intern kontrollen är ett av verktygen för att säkerställa att de av kommunfullmäktige fastställda verksamhetsmässiga och ekonomiska målen uppfylls.

Riktlinjernas syfte är att säkerställa att kommunstyrelsen och enheterna tillsammans upprätthåller en tillräckligt god intern kontroll för att med rimlig grad av säkerhet efterleva lagar, föreskrifter och planer, trygga kommunens personella, materiella och ekonomiska tillgångar, ha en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet samt en tillförlitlig rapportering och information om verksamheten.

Kommunstyrelsen tillsammans med kommundirektören har det övergripande ansvaret för organiseringen av den interna kontrollen och kommunstyrelsen godkänner årligen de kommunövergripande kontrollmålen som nämnderna och enheterna ska inkludera i sitt arbete med den interna kontrollen.

Saltviks kommun har därmed tagit fram riktlinjer för kommunens interna kontroll. Den bygger på den mall och de riktlinjer som tagits fram tillsammans med tre andra kommuner.

Enligt punkt fyra i riktlinjerna fastställer kommunstyrelsen i januari årets övergripande kontrollmål. Under februari uppgör enheterna internkontrollplan och riskanalys som ekonomikansliet sammanställer. Kommunstyrelsen behandlar och godkänner planerna i februari.

Inför enheternas riskanalyser och framtagande av internkontrollplaner behöver kommunstyrelsen fastställa de övergripande kontrollmålen för 2023.

Ekonomien deltar som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Som övergripande kontrollmål 2023 fastställer kommunstyrelsen att enheterna ska identifiera och följa upp eventuella it-säkerhetsrisker samt tillgång till behörig personal

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 37 §/13.2.2023

Ekonomien har tillsammans med förvaltningarna gjort riskanalyser och tagit fram internkontrollplaner för de olika verksamhetsområdena för år 2023.



Plan för uppföljning och kontroll för år 2023 bifogas kallelsen.

Ekonomen deltar som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anta plan för uppföljning och kontroll 2023 enligt bilaga "Plan för uppföljning och kontroll för år 2023".

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Plan för uppföljning och kontroll för år 2023 bifogas protokollet.



SK/3/2023

§ 38 RÄTTELSEYRKANDE TELEFONANDELAR

KMST 10 §/23.1.2023

Saltviks kommun har 24 andelar i Ålands telefon till ett värde i balansräkningen om 9 253,65 euro per 31.12.2021 samt fyra avtal om hyresanslutning. Tre av andelarna ligger vilande och 20 kan läggas vilande. Endast en av andelarna behöver kommunen ha kvar som aktiv.

Alternativ att göra med de telefonandelar som inte längre behövs är:

- lägg andelarna som vilande utan grundavgift
- sälj andelarna tillbaka till Ålands telefonandelslag för 76 euro per styck (vilande andelar säljs för samma summa)
- sälj andelarna på den privata marknaden

Om kommunen väljer att sälja 23 andelar tillbaka till Ålands telefonandelslag blir det med en försäljningsförlust på cirka 7 100 euro med beaktande av totalvärdet i balansräkningen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att omgående lägga de 23 andelar som inte behöver vara i bruk vilande och att sedan sälja dessa andelar tillbaka till Ålands telefonandelslag när beslutet vunnit laga kraft.

Kommundirektören befullmäktigas att genomföra försäljningen av andelarna samt avsluta de fyra hyresanslutningarna.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 38 §/13.2.2023

Ett rättelseyrkande har inom utsatt tid framställts över kommunstyrelsens beslut KMST 10 §/ 23.1.2023.

Rättelseyrkandet

En kommuninvånare yrkar att kommunstyrelsen ändrar sitt beslut gällande försäljning av 23 telefonandelar tillbaka till Ålands telefonandelslag. Inlämnaren av rättelseyrkandet önskar och erbjuder sig istället att köpa kommunens 23 st, nu vilande andelar för 77 euro per andel. Kommuninvånaren önskar därför att beslutet ändras till att möjliggöra hen som köpare av andelarna.

Rättelseyrkandet bifogas kallelsen.

Beredning

Med beaktande av ytterligare information om att telefonandelarnas substansvärde för respektive andel är betydligt högre än 76 - 77 euro per styck bör styrelsen rätta sitt tidigare



beslut om försäljning av andelarna med förlust och istället behålla andelarna kvar i kommunens ägo. Kommunstyrelsen bör därmed heller inte sälja andelarna till kommuninvå- naren. Ifall kommunstyrelsen skulle överväga att sälja andelarna behöver styrelsen bju- da ut andelarna i ett öppet och likvärdigt förfarande och ange ett lägsta värde för försälj- ning av respektive andel.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att upphäva sitt beslut om försäljning av 23 andelar och be- hålla andelarna kvar i kommunens ägo med hänvisning till ovanstående beredning.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslutar att upphäva sitt beslut om försäljning av 23 andelar och ger kansliet i uppdrag att utreda hur en eventuell försäljning av andelarna till kommuninvå- narna kunde gå till.

Rättelseyrkandet bifogas protokollet.



SK/165/2022

§ 39 PLAN FÖR EGENKONTROLL ÄLDREOMSORG

ÄON 2 § /23.01.2023

I Landskapslag (2020:12) om socialvård finns i 47 § stiftat om egenkontroll. En verksamhetsenhet inom socialvården eller annan aktör som ansvarar för den samlade verksamheten ska göra upp en plan för egenkontroll för att säkerställa socialvårdens kvalitet, säkerhet och ändamålsenlighet. Planen ska vara offentligt framlagd, förverkligandet av den ska följas upp regelbundet och verksamheten utvecklas utifrån den respons som regelbundet samlas in från klienterna och verksamhetens personal.

Vik. äldreomsorgschefen har uppdaterat planen för egenkontroll som finns bifogat till föredragningslistan. En plan för egenkontroll är ett verktyg för verksamhetsenheten som används till att utveckla och följa upp servicekvaliteten och klientsäkerheten i det dagliga arbetet.

Egenkontrollplanen behandlas i äldreomsorgsnämnden och förs till kommunstyrelsen för kännedom. Planen fastställs av äldreomsorgschefen och uppdateras enligt behov men minst en gång per år.

Egenkontrollplanen offentliggörs på hemsidan.

Vik. äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden tar del av egenkontrollplanen och kommer med eventuella synpunkter. Egenkontrollplanen förs därefter till kommunstyrelsen för kännedom.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

KMST 39 §/13.2.2023

Egenkontrollplanen bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar planen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/33/2022

§ 40 SAMORDNING AV INTEGRATION

KMST 40 §/13.2.2023

I enlighet med beslutet i Sunds kommunstyrelse 16.01.2023, § 15, inbjuder Sunds kommun per e-post 25.1.2023 samtliga kommuner till en förutsättningslös diskussion om eventuell samordning av integration onsdagen den 15:e februari 2023.

Inbjudan riktar sig till kommunfullmäktiges ordförande, kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören i respektive kommun.

Fullmäktiges ordförande är anmäld. Styrelsens ordförande och kommundirektören har förhinder.

Inbjudan från Sunds kommun samt "Förslag gränsdragning integration" som grund för diskussionen bifogas kallelse.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar förslaget till gränsdragning inför diskussionen i Sund.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att kommunen inte för fram några synpunkter på mötet i Sund.



SK/341/2021

§ 41 KOMMUNIKATION OCH ÖKAD ATTRAKTIONSKRAFT

KMST 140 §/30.8.2022

Under kommunstyrelsens verksamhetsområde för 2022 finns som mål att kommunstyrelsen i samarbete med extern expertis gör en satsning på kommunikation och ökad attraktionskraft för boende, besökare och företag samt kommunikation för övergripande rekrytering till kommunen. Styrelsen har befullmäktigat kommundirektören att begära in offerter på satsningen på kommunikation gällande ökad attraktionskraft, övergripande rekrytering och ökad försäljning av bostadstomter.

Inför framtagande av en kommunikationsstrategi och grafisk profil behöver en projektgrupp tillsättas med mandat att föra arbetet framåt. Ledningsgruppen har diskuterat frågan och ombetts att komma med eventuella förslag på deltagare från förvaltningarna. Förslag är också att kommuningenjören deltar i gruppen samt att styrelsen utser en representant och att kanslissekreteraren fungerar som intern projektledare.

Bilaga: anbudsförfrågan med bilaga och antagen offert med bilaga.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser en intern projektgrupp bestående av kanslissekreteraren, kommuningenjören, skolföreståndaren för Rangsby skola, styrelserepresentant och representant från kansliet. Kommundirektören har även rätt att delta i projektgruppen.

Kommunstyrelsen diskuterar uppdraget och ger eventuell färdkost till projektgruppen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen diskuterade uppdraget och utsåg en styrelserepresentant till projektgruppen.

KMST 24 §/23.1.2023

Projektgruppen har tillsammans med en extern kommunikationsbyrå jobbat vidare med att ta fram en kommunikationsstrategi och grafisk profil.

Kanslissekreteraren som är intern projektledare för projektgruppen informerar om projektets framskridande.

Bifogat kallelsen material från workshop 15.9.2022.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen bordlade ärendet.



KMST 41 §/13.2.2023

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen diskuterade ärendet och antecknade informationen till kännedom.



SK/34/2023

§ 42 FRISKVÅRDSPROGRAM OCH PERSONALHÄLSOFRÄMJANDE

KMST 42 §/13.2.2023

Kommunens övergripande utvecklingsmål för personal är att Saltvik vill vara en attraktiv arbetsgivare där välmående anställda kan blomstra. Som ett led i detta beslöt kommunstyrelsen att värdet på friskvårdskupongerna för kommunens anställda höjs från 150 euro/år till 400 euro/år från och med 2023.

I budget 2023 finns som verksamhetsmål att se över friskvårdsprogrammet. Flera önskemål från personalhåll har framförts om att kommunen borde övergå från att ha egna avtal med leverantörer gällande friskvårdskuponger till att istället gå in för det av Åland Post tillhandahållna systemet Friskvård.ax.

Personalen har för 2023 i dagsläget erhållit friskvårdskuponger (giltiga till och med 31.12.2023) för maximalt 100 euro/person.

Ledningsgruppen är enig i att vi från och med 1.4 skulle gå över till Friskvård.ax som app. Ledningsgruppen diskuterade olika förslag på fördelning och att vi i år för den del som återstår binder 50 euro till massage (fördelat på 25 euro per tillfälle) och 250 euro till kultur/motion. Upplägget motiveras med att inledningsvis underlätta administrationen när vi övergår från det tidigare systemet samt att Friskvård.ax kräver att arbetsgivaren anger en maxsumma för massagedelen samt en maxsumma för subventionerat belopp per massagetillfälle.

Administrativ kostnad för att tillhandahålla Friskvård.ax är 120 euro/månad, så totalt 1080 euro för perioden april – december 2023.

Enligt 67 § i kommunens förvaltningsstadga fattas beslut gällande personalens sociala förmåner och andra extra förmåner i kommunstyrelsen.

Länk till friskvård.ax: <https://www.alandpost.ax/foretag/friskvardax/arbetsgivare>

Användning av medel för personalhälsofrämjande åtgärder fr o m 1 januari 2012 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen befullmäktigar personalsekreteraren att ansluta kommunen till Åland Posts system med friskvård.ax från och med 1 april samt att tillsammans med kanslisekreteraren informera personalen om förändringen.

Från och med 1 april 2023 skulle systemen med egna leverantörer och friskvård.ax löpa parallellt. Värdet på kommunens egna kuponger för respektive anställd är maximalt 100 euro/person och värdet på kuponger via friskvård.ax är maximalt 300 euro per person 2023. 50 euro binds till massage och 250 euro till kultur/motion. Fördelningen utvärderas under året och kommundirektören befullmäktigas att fatta beslut om ändring på basen av förslag från ledningsgruppen.



Beloppet för friskvårdsförmånen relateras till arbetstiden.

Friskvårdsförmåner gäller för ordinarie anställd personal i arbete och vikarier som har arbetsavtal eller förordnande. De som av olika orsaker är tjänstlediga har inte rätt att utnyttja förmånerna. Nyttjande av förmånerna sker på egen tid.

Personalsekreteraren får i uppdrag att säga upp avtalen med befintliga friskvårdsleverantörer från och med 1 januari 2024.

Förutom friskvårdsförmånerna får de anställda vid Saltviks kommun:

- möjlighet till fri användning av Ödkarbyhallen och Rangsbyhallen under helger. Aktuell information om bokning finns på kommunens hemsida. Nyttjande av hallar sker på egen tid.
- möjlighet att tillsammans med chef/förman för respektive enhet bestämma om gemensam aktivitet för de anställda till ett värde om maximalt 100 euro/person och år. Aktiviteten ska ske på den anställdes fritid och eventuella alkohol drycker i samband med aktiviteten bekostas inte av kommunen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/344/2022

§ 43**VAL AV VALNÄMND OCH VALBESTYRELSE**

KMST 20 §/23.1.2023

Riksdagsval samt lagtings- och kommunalval kommer att hållas på Åland 2 april respektive 15 oktober 2023, presidentval samt europaparlamentsval 28 januari respektive 9 april 2024.

I enlighet med 10 § i vallagen (2019:45) för Åland ska kommunstyrelsen i god tid före ett val tillsätta en valnämnd för varje röstningsområde och en valbestyrelse för inrättningar där förtidsröstning ska ordnas.

Om kommunen inte är indelad i flera röstningsområden behöver ingen valnämnd tillsättas, den kommunala centralvalnämnden kan då även fungera som valnämnd. Vid behov kan flera valbestyrelser tillsättas. Saltviks kommun har från och med 1.1.2023 endast ett röstningsområde (KFGE 28 §/16.5.2022).

Enligt 15 § i vallagen får inte den som är kandidat i lagtings- eller kommunalvalet vara medlem eller ersättare i en valnämnd eller valbestyrelse och inte heller vara valförrättare. En kandidats make eller maka, barn, syskon eller föräldrar får inte vara medlem eller ersättare i en valbestyrelse eller vara valförrättare. Förvaltningslagens bestämmelser om jäv tillämpas inte på valnämndens eller valbestyrelsens medlemmar, deras ersättare eller på valförrättare.

En valnämnd består av en ordförande, en vice ordförande och tre andra ledamöter. Kommunstyrelsen utser också minst tre ersättare som uppställs i den ordning de avses träda in i stället för de ordinarie ledamöterna.

En valbestyrelse består av en ordförande, en vice ordförande och en annan ledamot. Kommunstyrelsen utser också minst tre ersättare som uppställs i den ordning de avses träda in i stället för de ordinarie ledamöterna.

Valnämndernas och valbestyrelsernas medlemmar samt respektive ordförandes kontaktuppgifter ska meddelas till landskapsregeringen och till den kommunala centralvalnämnden.

Valnämnden respektive valbestyrelsen är beslutsföra då tre ledamöter är närvarande.

I enlighet med 12 § i vallagen (2019:45) för Åland varar mandatperioden för en valnämnd och en valbestyrelse till dess en ny nämnd eller bestyrelse har tillsatts. Om en medlem eller ersättare i en nämnd eller en bestyrelse avlider, avgår eller utses till kandidat i ett val som hålls under mandatperioden ska en ny medlem eller ersättare utses.

Jämställdhetslagens krav på 40 procents representation av kvinnor och män ska fyllas både för medlemmarnas och ersättarnas del (Lag om jämställdhet mellan kvinnor och män 1986/609 § 4 a).



Lista på tidigare valnämnder samt valbestyrelse bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser valnämnd bestående av en ordförande, en vice ordförande och tre andra ledamöter. Kommunstyrelsen utser också minst tre ersättare som uppställs i den ordning de avses träda in i stället för de ordinarie ledamöterna.

Kommunstyrelsen utser även valbestyrelse bestående av en ordförande, en vice ordförande samt en annan ledamot. Kommunstyrelsen utser också minst tre ersättare som uppställs i den ordning de avses träda in i stället för de ordinarie ledamöterna.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen bordlade ärendet.

KMST 43 §/13.2.2023

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt utse följande personer till valnämnden och valbestyrelsen;

ValnämndMedlemmar

Joanna Salmén, ordförande
Monica Lindman, viceordförande
Jonas Ingerström
Diana Lindman
Lars-Henrik Ström

Ersättare

Sture Söderlund
Maria Häggblom
Anita Strandholm

ValbestyrelseMedlemmar

Lars-Henrik Ström, ordförande
Anita Strandholm, vice ordförande
Marie-Louise Björklund

Ersättare

Veronika Vinberg
Fredrik Sjölund
Viktor Karlsson



SK/31/2020

§ 44 UTSE NÄMNDMÄN TILL ÅLANDS TINGSRÄTT FÖR MANDATPERIODEN 2020-2023

KMST 17 §/20.1.2020

Justitieministeriet har fastställt antalet nämndemän i Saltviks kommun till två. Kommunfullmäktige väljer nämndemän för en period som motsvarar kommunfullmäktiges mandatperiod.

Lag om nämndemän vid tingsrätterna (675/2016)***2 § Behörighetsvillkor för nämndemän och urvalskriterier***

"En nämndeman ska vara finsk medborgare och bosatt i en kommun inom tingsrättens domkrets. Nämndemannen får inte vara försatt i konkurs, hans eller hennes handlingsbehörighet får inte ha begränsats och han eller hon ska vara att betrakta som lämplig för uppdraget som nämndeman.

Den som inte har fyllt 25 år eller som har fyllt 65 år får inte väljas till nämndeman. Den som innehar en tjänst vid en allmän domstol eller vid Brottsföljdsmyndigheten eller som i sin tjänst utför utsökningsuppgifter, förundersökning av brott eller tull- eller polisbevakning får inte vara nämndeman, inte heller en åklagare, advokat eller någon annan som yrkesmässigt bedriver advokatverksamhet."

4 § Val av nämndemän

"Kommunfullmäktige väljer nämndemännen för en period som motsvarar fullmäktiges mandatperiod.

Om en huvudförhandling pågår vid utgången av den mandatperiod som föreskrivs i 1 mom. fortsätter nämndemannens uppdrag tills målet har avgjorts i tingsrätten.

De nämndemän som väljs i kommunen ska så rättvist som möjligt representera kommuninvånarnas ålders-, närings- och könsfördelning samt de språkliga förhållandena i kommunen."

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige följande personer som nämndemän;
Rosa Salmén och Janice Häggblom.

KFGE 24 §/10.2.2020

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



KMST 44 §/13.2.2023

Med anledning av Rosa Salméns frånfälle bör ny nämndeman väljas för återstoden av mandatperioden 2020-2023.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige en ny nämndeman.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige Katinka Holmström som ny nämndeman istället för Rosa Salmén för resten av mandatperioden 2020-2023.



SK/122/2022

§ 45 REMISSBEGÄRAN OM LAGFÖRSLAG OM DRICKSVATTENKVALITET

KMST 45 §/13.2.2023

Ålands landskapsregering ger möjlighet att lämna synpunkter på ett utkast till Lagförslag om dricksvattenkvalitet. Utlåtanden kan lämnas in till landskapsregeringen senast onsdagen den 1 mars 2023.

Landskapsregeringen föreslår att lagtinget antar ändringar i landskapslagen om allmänna vatten och avloppsverk, blankettlagen om hälsoskydd och landskapslagen om marknadskontrollen av vissa produkter för genomförande av nya dricksvattendirektivet. Enligt remissen bör lagförslaget behandlas så snabbt som möjligt då dricksvattendirektivets genomförandetid går ut den 12 januari 2023.

Det nya dricksvattendirektivet ställer högre krav än det gamla direktivet på myndigheter, verksamhetsutövare och fastighetsägare. Ökningen av kontroller av hushållsvattnets kvalitet och vattenförekomster, utvärdering av resultaten som riskbedömning höjder kostnaderna och ökar den administrativa bördan för privata och kommunala vattenverk och vattendistributörer. Antalet verksamhetsutövare som påverkas är enligt remissen cirka 20. Ökningen av kostnader varierar mellan verksamhetsutövarna främst relaterat till storleken på verksamheten. Upprättandet av omfattande datamängder för rapportering till kommissionen samt kravet på större öppenhet och mera information till kunder och allmänhet ökar också mängden administrativt arbete. Resursbehovet anges i första hand öka för Ålands- miljö och hälsoskyddsmyndighet för hanteringen av uppgifter från verksamhetsutövare. Storleken på kostnaderna anges svåra att uppskatta då det ännu är oklart hur delar av rikets och även EU:s system kommer att se ut.

Saltviks kommun berörs inte direkt av detta lagförslag, då kommunen inte har ett eget vattenbolag. Däremot berörs kommunen som delägare i andelslagen Tjenan vatten och Bocknäs vatten samt att vattenförsörjning är av största vikt för kommunens invånare och företag.

E-post, remissbrev, utkast till lagförslag och parallelltexter bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen lämnar inga direkta synpunkter på lagförslaget, men framhåller en oro för den ökade administrativa bördan och kostnadsökningarna som kommer att uppstå.

Kommunstyrelsens beslut:

Ledamot Gunnar Westling anmälde och beviljades godkänt jäv med motiveringen att ledamoten varit med i framtagande av lagförslaget i sin roll som miljöingenjör vid Ålands landskapsregering. Ledamoten avlägsnade sig från sammanträdesrummet under ärendets behandling.

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/39/2023

§ 46 JUSTERING AV KOMMUNDIREKTÖRENS LÖN

KMST 46 §/13.2.2023

Kommundirektörens lön har inte justerats sedan 2019. Med hjälp av underlag från personalsekreteraren har följande förslag till lönejustering tagits fram. Det baserar sig på kanslipersonalens framförhandlade lönejusteringar under perioden 2019 till juni 2024. Framtida lönejusteringar tar juni 2024 som utgångspunkt.

Senaste justeringen	6 175 €
Med allmän löneförhöjning men utan lokal justeringspott	6 667 €
Avrundat med liten lokal justeringspott:	6 700 €

Ordförandes förslag:

Kommundirektörens löns justeras till 6 700 € och ska gälla från och med 01.01.2023.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommundirektören anmälde och beviljades godkänt jäv. Även ledamot Charlotte Mattsson-Smith anmälde och beviljades godkänt jäv med motiveringen att ledamoten har släktskap med kommundirektören. Kommundirektören och ledamot Mattsson-Smith avlägsnade sig från sammanträdesrummet under ärendets behandling.

Kommunstyrelsen beslöt att kommundirektörens lön från och med den 1.1.2023 blir 6.700 euro per månad.

Paragrafen justerades direkt.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 32 – 33, 35, 37, 39 - 41, 44 - 45

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 31, 34, 36, 42 – 43, 46

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 31, 34, 36, 42 – 43, 46

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer: § 38

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.
