



Sammanträdestid	Måndagen den 25.3.2024 kl. 17.00 – 18.11														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Söderlund Peter</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue, vice ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hansson-Sjöblom Sofie</td><td><input type="checkbox"/> Holmström Katinka</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Josefsson Caroline</td><td><input type="checkbox"/> Sundby Maj-Len</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan</td><td><input type="checkbox"/> Ekström Christian</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo</td><td><input type="checkbox"/> Häggblom Janice</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar</td><td><input type="checkbox"/> Mörn Johan</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande	<input type="checkbox"/> Söderlund Peter	<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue, vice ordförande	<input type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte	<input checked="" type="checkbox"/> Hansson-Sjöblom Sofie	<input type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input checked="" type="checkbox"/> Josefsson Caroline	<input type="checkbox"/> Sundby Maj-Len	<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan	<input type="checkbox"/> Ekström Christian	<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo	<input type="checkbox"/> Häggblom Janice	<input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar	<input type="checkbox"/> Mörn Johan
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande	<input type="checkbox"/> Söderlund Peter														
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue, vice ordförande	<input type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte														
<input checked="" type="checkbox"/> Hansson-Sjöblom Sofie	<input type="checkbox"/> Holmström Katinka														
<input checked="" type="checkbox"/> Josefsson Caroline	<input type="checkbox"/> Sundby Maj-Len														
<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan	<input type="checkbox"/> Ekström Christian														
<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo	<input type="checkbox"/> Häggblom Janice														
<input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar	<input type="checkbox"/> Mörn Johan														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy, kommunfullmäktiges ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy, kommunfullmäktiges vice ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Eklund Conny, byggnads- och miljöinspektör</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindström Britt, ekonomischef § 71, kl. 17.00 – 17.09</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Marika, kanslisekreterare, protokollförare</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy, kommunfullmäktiges ordförande	<input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy, kommunfullmäktiges vice ordförande	<input type="checkbox"/> Eklund Conny, byggnads- och miljöinspektör	<input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör	<input type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef	<input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef	<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Britt, ekonomischef § 71, kl. 17.00 – 17.09	 	<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande	<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Marika, kanslisekreterare, protokollförare				
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy, kommunfullmäktiges ordförande															
<input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy, kommunfullmäktiges vice ordförande															
<input type="checkbox"/> Eklund Conny, byggnads- och miljöinspektör															
<input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör															
<input type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef															
<input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef															
<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Britt, ekonomischef § 71, kl. 17.00 – 17.09															
<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande															
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Marika, kanslisekreterare, protokollförare															
Paragrafer	§§ 68 – 90														
Underskrifter	<table><tr><td>Mathias Johansson Ordförande</td><td>Marika Holmström Sekreterare</td></tr></table>	Mathias Johansson Ordförande	Marika Holmström Sekreterare												
Mathias Johansson Ordförande	Marika Holmström Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 25.3.2024 <table><tr><td>Caroline Josefsson</td><td>Jan Lindgrén</td></tr></table>	Caroline Josefsson	Jan Lindgrén												
Caroline Josefsson	Jan Lindgrén														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 27.3.2024														
Intygar	Marika Holmström, kanslisekreterare														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift	Marika Holmström, kanslisekreterare														



Sammanträdestid 25.03.2024 kl. 17:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 68 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 69 Delgivningar till kännedom	3
§ 70 Tjänstemannabeslut, nämnders och organs protokoll	4
§ 71 Överskridningar i bokslut 2023	5
§ 72 Projekt Sunnanvind - synpunkter på samrådsunderlag	7
- Synpunkter gällande medverkans- och informationsplan samt samrådsunderlag för miljöbedömning inför avgränsningssamråd för projekt Sunnanvind - KMST 25.3.2024	9
§ 73 Samråd avseende uppdateringen av havsmiljöns tillstånd	12
§ 74 NÅUD - Utredning av formerna för samarbetet	13
§ 75 NÅUD - Förfrågan om köp av ekonomitjänster	16
§ 76 Fastställande av lönesättning - fritidshemsföreståndare	17
§ 77 Delegering av beslutanderätt till äldreomsorgschef	18
§ 78 Vägplan för byggande av gång- och cykelväg	19
§ 79 Räddningsområde Åland	20
§ 80 Utlåtande över ansökan om jordförvärv ÅLR 2024/732	21
§ 81 Utlåtande över ansökan om jordförvärv ÅLR 2024/1327	22
§ 82 Utlåtande över ansökan om jordförvärv ÅLR 2024/1328	23
§ 83 Utlåtande över ansökan om jordförvärv ÅLR 2024/1329	24
§ 84 Utlåtande över ansökan om jordförvärv ÅLR 2024/1331	25
§ 85 Utlåtande över ansökan om jordförvärv ÅLR 2024/1333	26
§ 86 Utlåtande över ansökan om jordförvärv ÅLR 2024/1334	27
§ 87 Statens ämbetsverk - ansökan om utmärkelsetecken 2024	28
§ 88 Semesterstängning på kommunkansliet sommaren 2024	29
§ 89 Skatteredovisningar 2024	30
§ 90 Företagshälsovård - Verksamhetsplan 2024-2028	31
Ändringssökande	32



SALTVIKS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Sammanträdesdatum
25.03.2024

Nr 4/2024

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 21.3.2024. Protokollet finns till påseende från den 27.3.2024 på kommunens hemsida.

Ordförande Mathias Johansson

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Marika Holmström
Kanslisekreterare



§ 68 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

KMST 68 §/25.3.2024

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes i tur Caroline Josefsson och Jan Lindgrén.
Protokollet justerades direkt efter mötet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§ 89 Skatteredovisningar 2024

§ 90 Företagshälsovård - verksamhetsplan 2024 - 2028



§ 69 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

KMST 69 §/25.3.2024

Ålands landskapsregering

- Beslut om jordförvärv (ÅLR 2024/202), 11.3.2024

Norra Ålands utbildningsdistrikt

- Förbundsstyrelsens protokoll 1-24, 6.3.2024

NTM-centralen

- Brev "Kontaktmyndighetens utlåtande om MKB-programmet, havsvindkraftprojektet Vågskär", 8.3.2024

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



§ 70 TJÄNSTEMANNABESLUT, NÄMNDERS OCH ORGANS PROTOKOLL

KMST 70 §/25.3.2024

Kommundirektörens tjänstemannabeslut

- § 3/2024 – Vikarierande tjänsteman kommunkansliet
- §§ 4-5/2024 – Tillsätta hyresgäst

Byggnads-och miljönämnden

- Protokoll Nr 1/2024, 5.3.2024

Tekniska nämnden

- Protokoll Nr 1/2024, 20.3.2024

Utbildningsnämnden

- Protokoll Nr 2/2024, 13.3.2024

Äldreomsorgsnämnden

- Protokoll Nr 1/2024, 13.3.2024

Lantbruksnämnden

- Protokoll Nr 1/2024, 14.3.2024

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt KommunalL 55§.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/60/2024

§ 71 ÖVERSKRIDNINGAR I BOKSLUT 2023

KMST 71 §/25.3.2024

Bokslutet för år 2023 börjar bli färdigt.

Driften

Kommunfullmäktige har godkänt en rambudgetering med 10 st resultatenheter för år 2023. Rambudgeteringen är bunden på intäkter och kostnader separat per resultatenhet. Inom ramen kan nämnden fritt disponera medlen. Detta innebär att överskridningar av vissa anslag täcks av underskridningar inom andra.

Det preliminära bokslutet för driften totalt visar:

- överskridning av kostnader 90.570 euro
- överskridning av intäkter 51.914 euro

Investeringar

Det preliminära bokslutet för investeringar visar totalt:

- underskridning av kostnader 641 021 euro
- överskridning av intäkter 244 062 euro
- nettounderskridning 885 083 euro

Finansieringen

Det preliminära bokslutet för finansieringen visar totalt:

- överskridning av intäkter 780 694 euro

En uppföljning av budgetutfallet samt nämndernas motiveringar till överskridningarna bifogas.

Ekonomichef Britt Lindström deltar som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beviljar överskridningar av kostnader och underskridning av intäkter enligt följande:

Driften

Allmän förvaltning, underskridning av intäkter 3 534 euro

Allmän förvaltning, överskridning av kostnader 8 922

Utbildningsförvaltning, underskridning av intäkter 11 494 euro.

Utbildningsförvaltning, överskridning av kostnader 69 202 euro.

Tekniska affärsverksamhet, överskridning av kostnader 63 695 euro.

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner överskridningar för kostnader om 141 819 euro och underskridning av intäkter om 15.028 euro.

Bilagan Överskridningar i bokslut 2023 bifogas protokollet.



Kommunstyrelsens beslut:
Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/281/2022

§ 72 PROJEKT SUNNANVIND - SYNPUNKTER PÅ SAMRÅDSUNDERLAG

KMST 72 §/25.3.2024

Landskapsregeringen bedriver projekt Sunnanvind med målsättning att möjliggöra uppförandet av storskalig havsbaserad vindkraft i de norra havsområden som identifierats i den så kallade Havsplanen.

Kommunstyrelsen beslöt 15 §/23.1.2023 att tillsätta kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens ordförande till representanter samt respektive viceordförande till ersättare i en kommunal referensgrupp för bevakandet av kommunernas intressen avseende det havsbaserade vindkraftsprojektet Sunnanvind. De övriga berörda kommunerna är Brändö, Geta Hammarland och Kumlinge samt numera även Eckerö.

Kommunfullmäktige behandlade 8 §/30.1.2023 landskapsregeringens brev gällande samtycke till planering av havsområden.

Kommunstyrelsen beslöt 51 §/5.2.2024 att bjuda i landskapsregeringen till ett informationsmöte för att berätta om vindkraftsprojektet för styrelse och kommunfullmäktige. Informationsmötet hölls på kommunkansliet den 12 mars 2024 kl. 19.

Den 6 mars 2024 kl. 18 höll landskapsregeringen ett avgränsningssamråd om medverkan- och informeringsplan samt samrådsunderlag i Självstyrelsegården, i lagtingets auditorium Sälskär. Det gick även att delta digitalt via Teams.

Landskapsregeringen önskar nu samla in synpunkter på innehåll och utformning av medverkan- och informeringsplan, samt avgränsningen av miljöbedömningen av planen.

Utlåtanden ska lämnas skriftligen till registraturen vid Ålands landskapsregering, senast 12.4.2024.

För att anlägga en havsbaserad vindkraftpark inom finskt/åländskt territorialvatten krävs en generalplan. För en generalplan måste en miljöbedömning om planens förutsättningar och konsekvenser framtas. Generalplanen och miljöbedömningen utförs parallellt för Sunnanvind för att få största nytta av utredningar och miljöbedömningen för generalplanens utformning och restriktioner. Till båda de parallella processerna hör att informera allmänheten och myndigheter samt att möjliggöra medverkan i form av samråd och höranden.

Initiativ/anhängiggörande (hösten 2023 – februari 2024)

Genom framläggandet av medverkans- och informeringsplanen (MIP) och samrådsunderlag för miljöbedömningen anhängiggörs projektet. Under framläggandet på 30 dagar har intressenterna och övriga medborgare möjlighet att framföra sin åsikt om de metoder för deltagande i planprocessen som presenteras i dokumentet och om avgränsningen för den planerade konsekvensbedömningen.



MIP och samrådsunderlag för avgränsning uppdateras under planeringsarbetets gång. Om det blir väsentliga ändringar ges information om detta separat på projektet webbplats: <https://www.sunnanvind.ax/sv>

Generalplanskiss och utkast till miljörapport (februari – oktober 2024)

Efter nuvarande samråd kommer ett planutkast/en generalplan samt miljörapport att framarbetas för Sunnanvind. Den fasen utmynnar sedan i ett nytt framläggande och ett samrådsmöte.

Generalplanförslag (november 2024 – maj 2025)

Utifrån inkomna utlåtanden och åsikter justeras planutkastet till ett generalplaneförslag, som framläggs till påseende i 30 dagar. I samband med framläggandet ordnas ett samrådsmöte med möjlighet för intressenter och andra medborgare att framföra sin åsikt. Om planens innehåll förändrats betydligt efter planutkastsskedet, begärs nya utlåtanden om ändringarna.

Utlåtandet om förslaget till generalplanen begärs från myndigheterna. Den inlämnade responsen bearbetas till en sammanfattning och motiverade bemötanden utarbetas till utlåtandena.

Godkännande av generalplan

Antagande av en generalplan är en kommunal behörighet. Kommunfullmäktige för respektive kommun ska anta den slutliga planen för de områden som finns inom kommunens gränser.

Bilagor som bifogas kallelsen:

- Inbjudan till avgränsningssamråd om medverkans- och informeringsplan samt samrådsunderlag (ÅLR 2021/3157, datum 28.2.2024)
- Medverkans- och informeringsplan samt samrådsunderlag för avgränsningssamråd Projekt Sunnanvind
- Utkast synpunkter samrådsunderlag Sunnanvind

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att bifogade synpunkter på Medverkans- och informationsplan samt samrådsunderlag inför avgränsningssamråd Projekt Sunnanvind lämnas till landskapsregeringen senast 12.4.2024.

Sammanställningen av synpunkterna på samrådsunderlag Sunnanvind bifogas protokollet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen har bearbetat utkastet och förberett ett underlag inför kommunfullmäktiges behandling av samrådsunderlaget vid sitt inkommande möte.

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige lämnar bifogad bilaga "Synpunkter gällande medverkans- och informationsplan samt samrådsunderlag för miljöbedömning inför avgränsningssamråd för projekt Sunnanvind" till landskapsregeringen.

SYNPUNKTER GÄLLANDE MEDVERKANS- OCH INFORMATIONSPPLAN SAMT SAMRÅDSUNDERLAG FÖR MILJÖBEDÖMNING INFÖR AVGRÄNSNINGSSAMRÅD FÖR PROJEKT SUNNANVIND

Medverkans- och informationsplanen (MIP) är ett samrådsunderlag för avgränsning med syfte om att informera myndigheter och allmänhet om planläggningen samt miljöbedömningen. Genom framläggandet av MIP och samrådsunderlag för avgränsning av miljöbedömning anhängiggörs projektet.

Landskapsregeringen önskar samla in synpunkter på innehåll och utformning av medverkan- och informationsplanen samt avgränsningen av miljöbedömningen av planen. Utlåtanden ska lämnas skriftligen till registraturen vid Ålands landskapsregering senast 12.4.2024. Ett formulär för synpunkter finns på projektets hemsida. Synpunkter kan även inlämnas i fritt format.

Med hänvisning till kommunstyrelsen i Saltviks beslut KMST 72 §/25.3.2024 lämnar kommunen nedanstående skriftliga synpunkter på medverkans- och informationsplanen samt samrådsunderlag inför avgränsningssamråd. Sifferhänvisningarna i synpunkterna hänvisar till innehållet i MIP och samrådsunderlaget.

Lokalisering av planläggningsområde (1.1)

Kommunfullmäktige i Saltvik beslöt (KFGE 8 §/30.1.2023) att kommunen inte ger samtycke till generalplanering av det i havsplanen markerade norra delens södra område. Saltviks kommun ser att landskapsregeringen plockat bort detta område vilket är glädjande. Saltviks kommun anser det synnerligen anmärkningsvärt att landskapsregeringen väsentligt utvidgat det norra området. Saltviks kommun har inte gett samtycke till planering av de utvidgade områdena. Således ska bara det ursprungliga nordligaste området i havsplanen ingå i planläggningsprocessen eftersom det bara är det som Saltviks kommun gett landskapsregeringen samtycke till.

Saltviks kommun anser att landskapsregeringens agerande att utöka planläggningsområdet i detta skede som icke-förtroendeingivande. Det utvidgade området omfattar områden som i havsplanen är markerade som existerande farleder och områden för värdefull natur, kultur och miljö. Saltviks kommun ser det inte som positivt att flytta farleder närmare kusten eftersom det ökar risken för olyckor och kan störa befolkning, fritidsboende och besökare. Landskapsregeringen använder havsplanen då det gynnar deras syften men följer den inte när det inte gynnar dem vilket inte ökar förtroendet. (Se närmare avsnitt 6.3 Figur 23 Ålands havsplan samt planläggningsområdet).

Vätgasproduktion (5.8)

Enligt underlaget kan elektriciteten som produceras i vindkraftsparken användas för att tillverka vätgas genom elektrolys. En närmare beskrivning av vad som händer med restprodukterna från vätgasproduktionen och vilken miljöpåverkan det kan få för havsvattnet behöver framgå.

Beroende på val av produktionsmetod kan det komma att behövas nedläggning av rörledningar för vätgas inom planläggningsområdet. Av underlaget framgår att det i dagsläget inte finns fullskaliga vätgasanläggningar till havs utan att vätgasproduktionen sker på land. Påverkan av landbaserad vätgasproduktion och tillhörande installationer samt annan verksamhet på lands på miljön behöver utredas.

Installation (5.10.2)

I dokumentet nämns att installationen av kraftverken görs med speciella fartyg, s.k. jack-up och att de stora stödbenen kan skada havsbotten. Miljörapporten bör uppskatta hur stor skadan kan bli.

Installation, Drift och Avveckling (5.10.2, 5.10.3 och 5.10.4)

Det är viktigt att trafikpåverkan från fartyg till och från verksamhetsställena utreds ordentligt. Fartygstrafiken påverkar både ovan vatten, i vattenytan och under vattenytan både som buller, fysisk påverkan men även som störande för omkringliggande människor, djur och växter. Utredningen behöver göras för undersökningsskede, byggnadsfas, driftsfas och avveckling. Hur stor blir påverkan på befolkningen och fritidsboende samt på djur, natur och havsmiljön?

Sedimentspridning (7.3)

Omfattning av sedimentspridning och grumling under anläggningskedet behöver utredas noggrant. Även sedimentens innehåll av föroreningar (t.ex. radioaktiva ämnen) och deras eventuella spridning behöver utredas.

Föroreningspridning och utsläpp till vatten (7.4)

Hur stora utsläpp av kemiska föroreningar, mikroplaster och andra skadliga föroreningar kan ske till luften och havet? Hur påverkas havsmiljön och djurliv? Hur stor blir skadan? Hur påverkas havsmiljön av utsläppsprodukter från eventuell vätgasproduktion? Dessa frågor behöver utredas.

Ljusföroreningar och reflektioner (saknas)

Samtlig påverkan av vindkraftverkens ljus och eventuella reflektioner dag och natt behöver utredas i projektets samtliga skeden. Det kommer påverka både människor men kanske även djur och växter.

Luftburet buller (7.5)

Effekterna av buller vid kusten och ytteröarna är viktigt att utreda och dess långtidsverkande effekter behöver också utredas. Hur långt når bullret?

Visuell påverkan (7.9)

Det är viktigt både för allmänheten och beslutsfattare att omfattningen av projektet tydligt framgår och att den visuella effekten inte förminskas. I samrådsunderlagets bilaga 2 framgår visualiseringar och fotomontage. Dessa visualiseringar är otydliga. Korrekta visualiseringar är svåra att göra men eftersom dessa är avgörande för projektet behöver visualiseringarna göras bättre.

Tillförlitliga simuleringar av påverkan av hinderbelysning nattetid behöver göras.

Saltviks kommun önskar att en simulationspunkt bör vara från Saltvik. Förslagsvis skulle en visualisering med fotomontage göras på Rannöarna eftersom platsen är betydelsefull för många och det därför vore bra att få se en visualisering därifrån. En utredning över hur den visuella påverkan kommer påverka landskapsbilden och vistelsemiljön och kulturarvet behöver göras.

Vattenkvalitet (8.3)

Eventuell påverkan på vattenkvaliteten längs kusterna under byggnationsåren behöver utredas. Dessutom behöver påverkan i driftsskede och avvecklingskede utredas. De havsområden som

omfattas av det föreslagna planläggningsområdet uppnår idag inte god status avseende vattenkvalitet. Kommer detta projekt att inte leda till försämrad vattenkvalitet?

Fisk (8.6)

I det föreslagna planläggningsområdet samlas den lekmogna strömmingen innan den vandrar in i den norråländska skärgården för lek. Effekten på lekströmming bör noggrant undersökas med tanke på buller och grumligt vatten under byggnadsåren. I samrådsunderlaget nämns utökning av undervattensbuller och att åtminstone impulsivt ljud från pålning behöver regleras inom generalplanen. Påverkan under drift och avveckling behöver också utredas.

Fåglar (8.8)

Under tiden april till mitten av maj är vattenområdena kring Rannöarna uppsamling och viloplats för alfågel och havsorre (sjöorre) inför flytten upp mot häckningsområden på den ryska tundran, liksom på hösten efter återkomsten från häckningsområdena. Påverkan på Rannöarnas fågelliv under etablerings-, drifts- och avvecklingsfasen bör utredas särskilt och tas med i miljörapporten.

Kulturmiljö, landskap och boendemiljö (8.12)

Figur 46 är inte komplett.

Förutom de miljömässiga konsekvenserna behöver även konsekvenser på det närliggande samhället och nuvarande användning av närliggande områden analyseras för att en helhetsbild ska kunna skapas. Till exempel om turismen i området kommer påverkas och om fastighetspriserna kommer påverkas.

Kommuner (11.2)

I tabell 9 måste siffrorna för Eckerö vara fel.

Övrigt

Miljöbedömningen och utredningarna behöver vara mycket omfattande genom projektets storlek och mångfacetterade påverkan och flertal faser. Bedömningen behöver vara neutral på så sätt att de negativa konsekvenserna faktiskt lyfts upp och att de få positiva konsekvenserna inte upprepade gånger lyfts upp för att rättfärdiga projektet. Underlaget som tagits fram upplevs skönmåla vindkraften.

Skärgården på norra Åland är världsunik vilket har lyfts ett flertal gånger genom åren där röster tidigare höjts för att göra området till nationalpark. Att anlägga ett industriområde i detta område behöver övervägas mycket noggrant.

Även de ekonomiska konsekvenserna behöver utredas och vara kända. De eventuella intäkter Saltviks kommun kan få av projektet kommer behöva vara klarlagda och garanterade långsiktigt för att kommunens förtroendevalda och invånare ska kunna ta ställning till projektet.

Saltvik den 25 mars 2024

SALTVIKS KOMMUN



SK/14/2024

§ 73 SAMRÅD AVSEENDE UPPDATERINGEN AV HAVSMILJÖNS TILLSTÅND

KMST 73 §/25.3.2024

Ålands landskapsregering har skickat ut ett samråd avseende uppdatering av havsmiljöns tillstånd. Ifall man önskar ge övergripande remissvar går det att göra direkt till Finland, eller om man mer specifikt vill ge synpunkter som avser de åländska vatten och data går det bra att ge synpunkter under tiden den 9.1.2024 - 9.4.2024 till landskapsregeringens miljöbyrå.

Det övergripande syftet med ramdirektivet om en marin strategi (2008/56/EG) är att skydda och bevara den marina miljön och förebygga försämringar. Medlemsstaterna måste vidta de åtgärder som behövs för att uppnå och upprätthålla en god miljöstatus i den marina miljön. Det handlar om att uppfylla 11 stycken temaområden (deskriptorer), vilka specificeras i direktivet med tillhörande beslut. Arbetet med genomförandet av den marina strategin (havsmiljödirektivet) följer den färdplan som tagits fram och den senaste uppdateringen av statusen för havsmiljön slogs fast 2018 efter en samrådsprocess.

Ålands vattenområden ingår i den övergripande bedömningen av statusen, för de olika temaområdena. De data som Ålands bifogat till Finland inför bedömningen ingår i de större havsbassängerna, enligt HELCOMs indelning av Östersjön. Övervakningsdata har tagits fram genom det åländska övervakningsprogrammet som till största delen utförs av ÅMHM-laboratoriet. Data har sammanställts och klassificerats av Amanuens Tony Cederberg, Husö biologiska station/Åbo akademi. I övrigt ingår HELCOM-data i statusrapporten när det avser fågel, fisk, buller och så vidare.

Det åländska samrådet genomförs som ett öppet förfarande, vilket innebär att envar har rätt att skriftligen yttra sig över materialet. Information finns på landskapsregeringens elektroniska anslagstavla, <https://www.regeringen.ax/anslagstavla>, samt som "nyhet" på samma webbplats. Utlåtanden ska ha inkommit till landskapsregeringen senast den 9 april 2024, klockan 23:59 lokal tid.

Bilagor som bifogas kallelsen:

- ÅLR Beslut "Samråd avseende uppdateringen av havsmiljöns tillstånd"
 - o Bilaga 1 "Sammanställda åländska data för åren 2017-2022"
 - o Bilaga 2 "Länkhänvisningar till den fullständiga statusrapporten för havsmiljön"

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar samrådsförfarandet till kännedom och noterar den uppdaterade informationen om havsmiljöns tillstånd.

Bilagan "Sammanställda åländska data för åren 2017-2022" bifogas protokollet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/208/2023

§ 74 NÅUD - UTREDNING AV FORMERNA FÖR SAMARBETET

KMST 50 §/5.2.2024

Finströms kommun tar initiativ till att sammankalla representanter från Finström, Geta, Saltvik, Sund och Vårdö till en arbetsgrupp med syfte att, utgående från ställningstagandena vid det möte som hölls i Finström 5.9.2023, närmare utreda respektive kommuns intresse att aktivt ta del i ett arbete som potentiellt skulle utmynna i att:

- Hela den verksamhet som idag bedrivs inom Norra Ålands utbildningsdistrikt (NÅUD) skulle överföras till Finströms kommun som värdkommun för verksamheten
- Delar av den verksamhet som idag bedrivs inom NÅUD skulle överföras till Finströms kommun som värdkommun för verksamheten, där övriga delar skulle skötas av respektive kommun i egen regi eller på annat sätt
- För båda alternativen, formerna för ett fortsatt gemensamt ägande av den skolfastighet som idag huserar Godby Högstadieskola, dock så att skolfastighetens skulle ägas och styras separat från den skolverksamhet som idag bedrivs med stöd av NÅUD:s grundavtal.

Kommunstyrelsen i Finström rekommenderar kommunerna och NÅUDs förbundsstyrelse att utse representanter med tillräckliga fullmakter att föra diskussioner utgående ifrån scenarierna ovan.

Kommunstyrelsen i Finström har utsett styrelsens ordförande och kommundirektören till kommunens representanter i arbetsgruppen.

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen i Finström § 14/31.1.2024 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser representanter till arbetsgruppen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att bordlägga ärendet.

KMST 61 §/6.3.2024

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att återremittera ärendet till kommundirektören för vidare beredning.

KMST 74 §/25.3.2024

Finströms kommun kallade den 5 september 2023 kommunstyrelseordföranden och kommundirektörer i Geta, Saltvik, Sund och Vårdö till ett möte kring framtiden för Norra Ålands Utbildningsdistrikt (NÅUD) och formerna för samarbetet. Från Saltvik deltog kommundirektören och fullmäktiges ordförande, då styrelsens ordförande hade förhinder. Inför mötet hade Saltviks representanter i NÅUDs förvaltningsorgan tillsammans



med kommunstyrelsens ordförande, utbildningschefen och kommundirektören en intern diskussion i frågan den 22 augusti 2023 gällande diskussionspunkterna som sänts ut på förhand.

En frågeställning som väcktes under mötet som hölls den 5 september var initiativ om upplösande av kommunalförbundet och grundande av en värdkommun. Gällande att utreda värdkommunsmodell för högstadieverksamheten blev slutsatsen att Finströms kommun skulle inleda med att behandla frågan internt inom kommunen och återkomma med eventuella initiativ till övriga kommuner.

Inför behandlingen av NÅUDs budgetförslag för år 2024, som skickats till ägarkommunerna för utlåtande framkom att NÅUDs skolfastighet står inför ett stort renoverings- och investeringsbehov.

Innan förbundsstyrelsen kom med ett förslag till åtgärder av skolbyggnaden ville NÅUD att kommunerna tar ställning och ger ett utlåtande till den renoveringsplan gällande renovering, ombyggnad eller ny skolbyggnad som har skickats till kännedom till kommunerna.

Kommunstyrelsen i Saltvik behandlade 166 §/16.10.2023 arbetsgruppens för skolfastighetens renoverings utredda alternativ:

- Alternativ 1 – inga ombyggnationer endast långsiktigt underhåll
- Alternativ 2 – ombyggnation i linje med framtagna skisser
- Alternativ 3 – nybyggnation av skola

Alternativ 1 hade kostnadsberäknats till cirka 7,3 miljoner euro samt cirka 200 000 euro i hyra för tillfälliga modulkostnader. Detta alternativ uppfyllde inte arbetsgruppens målsättningar.

Alternativ 2 hade kostnadsberäknats till cirka 11,9 miljoner euro samt cirka 400 000 euro i hyra för tillfälliga modulkostnader. I kalkylen ingår inte gymnastiksal, åtgärder för tegelfasader, eventuella saneringar och eventuella kostnader för inlösen av mark.

Alternativ 3 hade kostnadsberäknats till cirka 20,5 miljoner euro. I kalkylen ingår inte eventuella kostnader för inlösen/köp av mark eller kostnader för drift av befintlig skola under byggtiden.

Enligt Grundavtal för Norra Ålands utbildningsdistrikt k.f. ska kommunalförbundets verksamhet finansieras gemensamt. Kommunalförbundets kostnader beräknas som summan av verksamhetsbidrag, avskrivningar, finansiella kostnader och extraordinära poster. Den resulterande summan utgör förbundets nettodriftskostnad, som fördelas mellan medlemskommunerna i enlighet med grundavtalet. Enligt grundavtalet är det förbundsfullmäktige som beslutar om finansiering av investeringar och avskrivningar i samband med budgeten.

Kommunstyrelsen i Saltvik beslöt att lämna som utlåtande att inget av alternativen är aktuella, endast det allra nödvändigaste kan genomföras.



Som en följd av mötet i Finströms kommun den 5 september 2023 och Finströms kommuns interna behandling av frågeställningen gällande en värdkommunlösning har de tagit initiativ till att sammankalla representanter från Finström, Geta, Saltvik, Sund och Vårdö till en arbetsgrupp med syfte att, utgående från ställningstagandena vid det möte som hölls i Finström 5.9.2023, närmare utreda respektive kommuns intresse att aktivt ta del i ett arbete som potentiellt skulle utmynna i att:

- Hela den verksamhet som idag bedrivs inom Norra Ålands utbildningsdistrikt (NÅUD) skulle överföras till Finströms kommun som värdkommun för verksamheten
- Delar av den verksamhet som idag bedrivs inom NÅUD skulle överföras till Finströms kommun som värdkommun för verksamheten, där övriga delar skulle skötas av respektive kommun i egen regi eller på annat sätt
- För båda alternativen, formerna för ett fortsatt gemensamt ägande av den skolfastighet som idag huserar Godby Högstadieskola, dock så att skolfastighetens skulle ägas och styras separat från den skolverksamhet som idag bedrivs med stöd av NÅUD:s grundavtal.

Kommunstyrelsen i Finström rekommenderar kommunerna och NÅUD:s förbundsstyrelse att utse representanter med tillräckliga fullmakter att föra diskussioner utgående ifrån scenarierna ovan.

Kommunstyrelsen i Finström har utsett styrelsens ordförande och kommundirektören till kommunens representanter i arbetsgruppen.

Bilagor:

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen i Finström § 14/31.1.2024

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen i Finström § 80/5.7.2023

Grundavtal Norra Ålands utbildningsdistrikt 1.4.2021 (med underskrifter)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att utse representanter med fullmakt att föra diskussioner utgående från de tre scenarier som presenterats. Kommunstyrelsen förslår ytterligare att diskutera ett scenario där ägande av skolfastigheten även skulle ingå i värdkommunsalternativet samt ett nollalternativ där verksamheten fortsätter som tidigare inom ett utbildningsdistrikt, eventuellt med vissa delar överförda till respektive kommun eller på annat sätt.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige utser representanter till arbetsgruppen och att fullmäktige samtidigt förbehåller sig rätten att förkasta eller acceptera resultatet. Kommunstyrelsen föreslår att i ett eventuellt värdkommunförslag ska fastigheten övertas av värdkommunen.



SK/86/2024

§ 75 NÅUD - FÖRFRÅGAN OM KÖP AV EKONOMITJÄNSTER

KMST 75 §/25.3.2024

Norra Ålands utbildningsdistrikt (NÅUD) har kommit med en förfrågan till medlemskommunerna gällande skötseln av ekonomichefens uppgifter från 17.6.2024. Med anledning av att ekonomichefen för NÅUD aviserat att avsluta sin anställning med anledning av pension under hösten behöver förbundsstyrelsen se över lösningar för fortsättningen. Alternativet till att utannonsera tjänsten är att ingå samarbetsavtal med någon av medlemskommunerna gällande skötseln av ekonomichefens uppgifter från 17.6.2024.

Utifrån förvaltningsstadgans befattningsbeskrivning och en bilagd specifikation av arbetsuppgifterna har förbundsstyrelsens- och förbundsfullmäktiges ordförande samt utbildningschefen träffat ekonomichefen för att precisera arbetsuppgifternas omfattning. Underlaget utgör grund för förfrågan till medlemskommunerna.

Svar önskas från medlemskommunerna inom mars 2024.

Förvaltningen har diskuterat förfrågan om köp av ekonomitjänster och ser frågan som intressant. Förvaltningen ser dock ingen realistisk möjlighet att kunna börja erbjuda tjänsten redan från 17.6.2024, men att det på lite längre sikt kunde vara en möjlighet för kommunen att erbjuda dessa tjänster.

Bilagor: Förfrågan från NÅUD och Finströms kommuns svar (Protokollsutdrag KMST § 42)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tackar för frågan och ser frågan om köp av ekonomitjänster som intressant, men har ingen möjlighet att erbjuda detta från 17.6.2024.

Kommunstyrelsen noterar att Finströms kommun har beredskap att erbjuda tjänsterna enligt förfrågan från nämnda datum.

Förfrågan från NÅUD bifogas protokollet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/319/2023

§ 76 FASTSTÄLLANDE AV LÖNESÄTTNING - FRITIDSHEMSFÖRESTÅNDARE

UTBN 3 §/28.2.2024

I budget 2024 under avsnitt Fritidshem beskrivs organiseringen av fritidshemsverksamheten. Tanken är att verksamheten skall ledas av en fritidshemsföreståndare. I gällande befattningsbeskrivning, som är antagen av utbildningsnämnden §16/13.3.2019, används benämningen fritidspedagog. Befattningsbeskrivningen behöver uppdateras.

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

- uppdaterad befattningsbeskrivning för fritidshemsföreståndare
- gällande befattningsbeskrivning för fritidspedagog

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden godkänner den uppdaterade befattningsbeskrivningen för fritidshemsföreståndare. Befattningsbeskrivningen bifogas protokollet.

Utbildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 76 §/25.3.2024

Utbildningsnämnden har fastställt en befattningsbeskrivning för fritidshemsföreståndare. I samband med detta behöver kommunstyrelsen fastställa lönen, som enligt personalsekreterarens och utbildningschefens bedömning bör vara samma som för lärare i barnomsorg.

Bilagan "Uppdaterad befattningsbeskrivning för fritidshemsföreståndare" i olika versioner för behörig och icke behörig föreståndare bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen fastställer lönen för fritidshemsföreståndare till samma lön som för lärare i barnomsorgen

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/413/2020

§ 77 DELEGERING AV BESLUTANDERÄTT TILL ÄLDREOMSORGSCHEF

ÄON 6 §/13.03.2024

I förvaltningsstadgan beskrivs det att avdelningscheferna handhar ärenden som enligt lag, förordning, stadga, instruktion eller annat delegeringsbeslut åligger dem.

Tjänstemän/avdelningschefer kan tilldelas avgöranderätt i tjänstebeskrivning eller genom delegeringsbeslut av kommunstyrelsen, kommundirektör eller nämnd.

Förslag till delegering av beslutanderätt av äldreomsorgsnämnden till äldreomsorgschef som bilaga till ärendet.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att godkänna dokumentet "delegering av beslutanderätt" enligt bilaga. Beslutet delges kommunstyrelsen.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

KMST 77 §/25.3.2024

Bilagan "Delegering av beslutanderätt" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar dokumentet till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/93/2024

§ 78 VÄGPLAN FÖR BYGGANDE AV GÅNG- OCH CYKELVÄG

KMST 78 §/25.3.2024

Ålands landskapsregering beslöt den 14.3.2024 att utställa vägplan för byggande av gång- och cykelväg, längs landsväg nr 2, Haraldsby – Tosarby etapp1 på sträckan Haraldsby – Kastelholm i Saltviks och Sunds kommuner, inför fastställande enligt 25 § 2 mom. Landskapslag (1957:23) om allmänna vägar.

I 25 § 2 mom. Landskapslag (1957:23) om allmänna vägar står att "Vägplan fastställs av landskapsregeringen, sedan vederbörande kommuns fullmäktige hörts och ägare av fastighet och andra, vilkas fördel eller rätt kan beröras av planen, beretts tillfälle att framställa påminnelser".

Avsikten med denna nybyggnation är att förbättra säkerheten för både gång- och cykeltrafik samt fordonstrafik, genom att bygga en separat gång- och cykelväg längs landsväg nr 2, Sundsvägen, så att den allmänna trafiken separeras från gång- och cykeltrafiken. Samtliga busshållplatser byggs om och tillgänglighetsanpassas. Vägplanens längd är 2770 meter.

Enligt vägplanen handhar Saltvik och Sunds kommuner det framtida underhållet av den separata gång-och cykelvägen. Vägunderhållet övertas av kommunen direkt efter att slutsyn blivit verkställd och landskapsregeringen övertagit entreprenaden.

Vägplan med miljöberättelse bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att kommunen inte har något att invända mot den utställda vägplanen för byggande av gång- och cykelväg, längs landsväg nr 2, Haraldsby – Tosarby etapp1 på sträckan Haraldsby – Kastelholm i Saltviks och Sunds kommuner.

Kommunstyrelsens beslut delges tekniska nämnden samt byggnads- och miljönämnden.

Vägplan med miljöberättelse bifogas protokollet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/235/2023

§ 79 RÄDDNINGSSOMRÅDE ÅLAND

KMST 79 §/25.3.2024

Jomala kommun, som är värdkommun för den nya räddningsmyndigheten Räddningsområde Åland har per e-post den 5 mars 2024 meddelat att det är klart att den nya myndigheten startar sin verksamhet den 1 maj 2024.

Med anledning av starten av den nya för hela Åland gemensamma myndigheten behöver driften av det kommunala brand- och räddningsväsendet falla under något verksamhetsområde inom den övriga kommunala förvaltningen, istället för som hittills under den gemensamma nämnden Räddningsområde Ålands landskommuner (RÅL).

I och med att Saltviks kommun har en organisation med nämndstruktur vore det i linje med den att formellt lägga brand och räddning under en nämnd istället för direkt under kommunstyrelsen. Med beaktande av att ärendena som berör verksamhetsområdet till stor del är av teknisk karaktär och att det till kommuningenjörens ansvarsområde redan idag ingår att verka som befolkningsskyddsinspektör i kommunen vore det logiskt att lägga verksamhetsområdet brand och räddning under tekniska nämnden.

Kommundirektören och ekonomichefen har haft ett möte med räddningschefen för RÅL för att diskutera de kommande förändringarna i arbetssätt och för att övergången ska bli så smidig som möjligt. Den nya myndigheten har enligt avtalet en koordinerande roll gällande budget, investeringsplan, utbildningsanordning med mera.

Med anledning av den nya myndigheten Räddningsområde Åland kommer ändringar att krävas i åtminstone följande stadgor, instruktioner och planer:

- Förvaltningsstadga för Saltviks kommun
- Instruktion för tekniska nämnden i Saltviks kommun
- Instruktion för kommuningenjör
- Beredningsplan för Saltviks kommun 2022 Allmän del

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar att verksamhetsområdet brand och räddning läggs under tekniska nämnden och för samtidigt ärendet vidare till tekniska nämnden för att höra nämndens synpunkt i frågan. Kommundirektören får i uppdrag att höra kommuningenjören i frågan.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/84/2024

§ 80 UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVARV ÅLR 2024/732

KMST 80 §/25.3.2024

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande gällande Jonathan och Bealice Schmidtkes ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom i landskapet.

Ansökan gäller fastigheten Loisedahl RNr 2:43 i Haga, Saltvik. Sökandena är tyska medborgare och äger inte sedan tidigare fast egendom på Åland. Fastigheten förvärvas genom gåvobrev.

Fastigheten är 4 400 m² stor och bebyggd med fritidshus. Andel i samfällda ingår. Avsikten med förvärvet är fast boende. Sökandena har bott på Åland sedan oktober 2018.

Enligt Landskapslagen om jordförvärvsrätt och jordförvärvstillstånd (2003:68) 3 kap 12 § kan fysiska personer som inte har jordförvärvsrätt med stöd av 2 kap, eller jordförvärvslagen, efter prövning i varje enskilt fall, beviljas jordförvärvstillstånd av landskapsregeringen.

Ansökan och bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar ansökan.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/92/2024

§ 81 UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVARV ÅLR 2024/1327

KMST 81 §/25.3.2024

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande gällande Simon Lindholms ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom i landskapet.

Ärendet har samband med Peter Franklins (ÅLR 2024/1331), Maria Odenhages (ÅLR 2024/1329), Markus Sjöbergs (ÅLR 2024/1334), Lukas Sjöbergs (ÅLR 2024/1326), Annika Bjerndals (ÅLR 2024/1328) samt David Sjöbergs (ÅLR 2024/1333) ansökningar om rätt att förvärva och besitta fast egendom.

Ansökan gäller 7/288 fastigheten Södra Långholmen RNr 2:48 i Bertby, Saltvik som sökanden förvärvar genom arvsskifte.

Området är ca 3 050 m² stort och obebyggt. Sökanden äger sedan tidigare en del av samma område genom arvsskifte.

Detta är ett väldigt omfattande fastighetsärende som pågått under lång tid.

Bilagorna finns till påseende under mötet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen i Saltvik lämnar inget utlåtande i ärendet utan lämnar det till landskapsregeringens sakkunniga bedömning.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen i Saltvik konstaterar att ärendet är komplext och lämnar det därför till landskapsregeringens sakkunniga bedömning. Kommunstyrelsen anser att områdena är attraktiva.



SK/64/2024

§ 82 UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVÄRV ÅLR 2024/1328

KMST 82 §/25.3.2024

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande gällande Annika Bjerndals ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom i landskapet.

Ärendet har samband med Peter Franklins (ÅLR 2024/1331), Maria Odenhages (ÅLR 2024/1329), Simon Lindholms (ÅLR 2024/1327), Lukas Sjöbergs (ÅLR 2024/1326), David Sjöbergs (ÅLR 2024/1333) samt Markus Sjöbergs (ÅLR 2024/1334) ansökningar om rätt att förvärva och besitta fast egendom.

Ansökan gäller 15/288 fastigheten Södra Långholmen RNr 2:48 i Bertby, Saltvik som sökanden förvärvar genom arvskifte.

Sökanden har inte någon annan anknytning till Åland än detta ärende, avsikten med förvärvet är fritidsbruk. Området är 6 550 m² stort och obebyggt.

Detta är ett väldigt omfattande fastighetsärende som pågått under lång tid.

Bilagorna finns till påseende under mötet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen i Saltvik lämnar inget utlåtande i ärendet utan lämnar det till landskapsregeringens sakkunniga bedömning.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen i Saltvik konstaterar att ärendet är komplext och lämnar det därför till landskapsregeringens sakkunniga bedömning. Kommunstyrelsen anser att områdena är attraktiva.



SK/72/2024

§ 83 UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVARV ÅLR 2024/1329

KMST 83 §/25.3.2024

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande gällande Maria Odenhages ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom i landskapet.

Ärendet har samband med Peter Franklins (ÅLR 2024/1331), Annika Bjerndals (ÅLR 2024/1328), Simon Lindholms (ÅLR 2024/1327), Lukas Sjöbergs (ÅLR 2024/1326), David Sjöbergs (ÅLR 2024/1333) samt Markus Sjöbergs (ÅLR 2024/1334) ansökningar om rätt att förvärva och besitta fast egendom.

Ansökan gäller 6/288 fastigheten Södra Långholmen RNr 2:48 i Bertby, Saltvik som sökanden förvärvar genom arvskifte.

Sökanden har inte någon annan anknytning till Åland än detta ärende, avsikten med förvärvet är fritidsbruk. Området är ca 2 620 m² och obebyggt.

Detta är ett väldigt omfattande fastighetsärende som pågått under lång tid.

Bilagorna finns till påseende under mötet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen i Saltvik lämnar inget utlåtande i ärendet utan lämnar det till landskapsregeringens sakkunniga bedömning.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen i Saltvik konstaterar att ärendet är komplext och lämnar det därför till landskapsregeringens sakkunniga bedömning. Kommunstyrelsen anser att områdena är attraktiva.



SK/71/2024

§ 84 UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVARV ÅLR 2024/1331

KMST 84 §/25.3.2024

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande gällande Peter Franklins ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom i landskapet.

Ärendet har samband med Maria Odenhages (ÅLR 2024/1329), Annika Bjerndals (ÅLR 2024/1328), Simon Lindholms (ÅLR 2024/1327), Lukas Sjöbergs (ÅLR 2024/1326), David Sjöbergs (ÅLR 2024/1333) samt Markus Sjöbergs (ÅLR 2024/1334) ansökningar om rätt att förvärva och besitta fast egendom.

Ansökan gäller 15/288 fastigheten Södra Långholmen RNr 2:48 i Bertby, Saltvik som sökanden förvärvar genom arvsskifte.

Sökanden har inte någon annan anknytning till Åland än detta ärende, avsikten med förvärvet är fritidsbruk. Området är 6 550 m² och obebyggt.

Detta är ett väldigt omfattande fastighetsärende som pågått under lång tid.

Bilagorna finns till påseende under mötet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen i Saltvik lämnar inget utlåtande i ärendet utan lämnar det till landskapsregeringens sakkunniga bedömning.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen i Saltvik konstaterar att ärendet är komplext och lämnar det därför till landskapsregeringens sakkunniga bedömning. Kommunstyrelsen anser att områdena är attraktiva.



SK/73/2024

§ 85 UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVARV ÅLR 2024/1333

KMST 85 §/25.3.2024

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande gällande David Sjöbergs ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom i landskapet.

Ärendet har samband med Peter Franklins (ÅLR 2024/1331), Maria Odenhages (ÅLR 2024/1329), Simon Lindholms (ÅLR 2024/1327), Lukas Sjöbergs (ÅLR 2024/1326), Annika Bjerndals (ÅLR 2024/1328) samt Markus Sjöbergs (ÅLR 2024/1334) ansökningar om rätt att förvärva och besitta fast egendom.

Ansökan gäller 7/288 fastigheten Södra Långholmen RNr 2:48 i Bertby, Saltvik som sökanden förvärvar genom arvsskifte.

Området är ca 3 050 m² stort och obebyggt. Sökanden äger sedan tidigare 6 240 m² av samma område genom arvsskifte.

Detta är ett väldigt omfattande fastighetsärende som pågått under lång tid.

Bilagorna finns till påseende under mötet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen i Saltvik lämnar inget utlåtande i ärendet utan lämnar det till landskapsregeringens sakkunniga bedömning.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen i Saltvik konstaterar att ärendet är komplext och lämnar det därför till landskapsregeringens sakkunniga bedömning. Kommunstyrelsen anser att områdena är attraktiva.



SK/74/2024

§ 86 UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVARV ÅLR 2024/1334

KMST 86 §/25.3.2024

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande gällande Markus Sjöbergs ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom i landskapet.

Ärendet har samband med Peter Franklins (ÅLR 2024/1331), Maria Odenhages (ÅLR 2024/1329), Simon Lindholms (ÅLR 2024/1327), Lukas Sjöbergs (ÅLR 2024/1326), Annika Bjerndals (ÅLR 2024/1328) samt David Sjöbergs (ÅLR 2024/1333) ansökningar om rätt att förvärva och besitta fast egendom.

Ansökan gäller 7/288 fastigheten Södra Långholmen RNr 2:48 i Bertby, Saltvik som sökanden förvärvar genom arvskifte.

Området är ca 3 050 m² stort och obebyggt. Sökanden äger sedan tidigare en del av samma område genom arvskifte.

Detta är ett väldigt omfattande fastighetsärende som pågått under lång tid.

Bilagorna finns till påseende under mötet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen i Saltvik lämnar inget utlåtande i ärendet utan lämnar det till landskapsregeringens sakkunniga bedömning.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen i Saltvik konstaterar att ärendet är komplext och lämnar det därför till landskapsregeringens sakkunniga bedömning. Kommunstyrelsen anser att områdena är attraktiva.



SK/65/2024

§ 87 STATENS ÄMBETSVERK - ANSÖKAN OM UTMÄRKESETECKEN 2024

KMST 87 §/25.3.2024

Kommuner och andra myndigheter samt intresseorganisationer kan till länsstyrelsen ge förslag på personer förtjänata av de utmärkelseecken som Republikens President beviljar på självständighetsdagen den 6 december år 2024. Förslagen skall vara ämbetsverket tillhanda senast 29.4.2024.

Förslagen ska avse personer som utfört ett långvarigt och förtjänstfullt arbete (minst 10 år) inom sitt yrkesområde eller som tjänsteman eller förtroendevald inom den offentliga sektorn. Den primära utgångspunkten är de personliga meriterna, som ska ligga över genomsnittsnivån och som personen ifråga ska ha gett bevis på genom egen yrkeskicklighet eller i betydande samhällliga uppgifter. En förutsättning är dessutom gott rykte och en vilja att ta emot utmärkelseecknet. Enbart tjänste- och anställningsår är inte tillräcklig grund.

Utmärkelseecken ska inte föreslås för personer som under föregående sjuårsperiod har fått ett utmärkelseecken som förlänats av republikens president. Förslag om utmärkelse bör inte heller ställas samma år som personen har utnämnts till en ny tjänst eller tilldelats nya uppgifter. Det är att rekommendera att ordensförslaget görs då personen ännu är i det yrkesverksamma livet. En jämn representation av kön och olika yrkesgrupper eftersträvas.

Förslagsställaren förbinder sig att för ordensförslag av högre rang (från förtjänstkors och uppåt) betala lösenavgift för den föreslagnes del.

Cheferna för respektive verksamhet och kommunstyrelsens medlemmar samt fullmäktiges presidium har beretts tillfälle att inkomma med förslag på lämpliga personer som Saltviks kommun bör uppmärksamma via utmärkelseecken.

Statens ämbetsverks brev med bilagor samt namnlista på personer som tidigare erhållit utmärkelseecken i kommunen bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar lämna förslag på utnämning.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att bordlägga ärendet.



SK/75/2024

§ 88 SEMESTERSTÄNGNING PÅ KOMMUNKANSLIET SOMMAREN 2024

KMST 88 §/25.3.2024

Personalen vid kommunkansliet har önskemål om att kansliet håller semesterstängt veckorna 29-30 under perioden 15.7 – 26.7.2024.

I enlighet med tidigare års praxis föreslås även i år att kommunkansliet hålls semesterstängt under en del av semesterperioden. Genom detta effektivieras sommarsemesterarna då frånvaroperioden blir kortare. Efterfrågan på service är minst under denna tid.

Allmänheten informeras om kansliets stängning på hemsidan och i infobladet samt under stängning även på kommunkansliets dörr samt via svarsmeddelande i kommunkansliets växel. Allmänheten informeras om vart man kan vända sig vid brådskande ärenden.

Inkommande post/e-post kommer att kontrolleras under sommarstängningen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att kommunkansliet håller semesterstängt under perioden 15.7 – 26.7.2024.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/45/2024

§ 89 SKATTEREDOVISNINGAR 2024

KMST 89 §/25.3.2024

Skatteredovisning per mars månad bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Skatteredovisning per mars månad bifogas protokollet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/97/2024

§ 90 FÖRETAGSHÄLSOVÅRD - VERKSAMHETSPLAN 2024-2028

KMST 90 §/25.3.2024

Saltviks kommun har avtal med Cityläkarna Ab gällande företagshälsovård och en ny verksamhetsplan för perioden 01.01.2024 – 31.12.2028 har tagits fram och även behandlats av arbetarskyddskommissionen.

Bilaga till kallelsen: Verksamhetsplan för Saltviks kommun 01.01.2024 – 31.12.2028.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar verksamhetsplanen till kännedom och befullmäktigar kommundirektören att underteckna Verksamhetsplan för Saltviks kommun 01.01.2024 – 31.12.2028.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 69 – 74, 77 – 87, 89

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 68, 75 – 76, 88, 90

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 68, 75 – 76, 88, 90

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.
