



Sammanträdestid	Måndagen den 8.5.2023 kl. 17.00 – 17.54	
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs	
Beslutande	☒ Johansson Mathias, ordförande ☒ Josefsson Caroline, vice ordf. ☒ Holmström Katinka ☒ Lindgrén Jan ☒ Söderlund Jessica ☐ Timonen Bo ☒ Westling Gunnar	☐ Björklund Fredrik ☐ Söderlund Peter ☐ Flöjt-Josefsson Helena ☐ Ekström Christian ☐ Mattsson-Smith Charlotte ☐ Rydström Agneta ☐ Mörn Johan
Övriga närvarande	☐ Karlsson Runar, kommunfullmäktiges ordförande ☐ Söderholm Mikael, kommunfullmäktiges viceordförande ☐ Friberg Dina, kommuningenjör, vik. byggnads- och miljöinspektör ☐ Holm Peter, utbildningschef ☐ Eklund Ritva, vik. äldreomsorgschef ☒ Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande ☒ Holmström Marika, kanslisekreterare, protokollförare	
Paragrafer	§§ 84 – 95	
Underskrifter	Mathias Johansson Ordförande Marika Holmström Sekreterare	
Protokolljustering	Saltvik den 8.5.2023 Caroline Josefsson Gunnar Westling	
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 10.5.2023	
Intygar	Marika Holmström, kanslisekreterare	
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den	
Underskrift	Marika Holmström, kanslisekreterare	



Sammanträdestid 08.05.2023 kl. 17:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 84 Sammanträdet konstituerande	2
§ 85 Delgivning till kännedom	3
§ 86 Tjänstemannabeslut, nämnders och organs protokoll	4
§ 87 Skatteredovisningar 2023	5
§ 88 Bokslut och verksamhetsberättelse 2022	6
§ 89 Revisions-PM och revisionsprotokoll för lokal revision	8
§ 90 Extra amortering på lån	9
§ 91 Avyttring Dälden	10
§ 92 Remiss: Förslag på förnyad klientavgiftslagstiftning	11
§ 93 Tjenan vatten - styrelseplats	14
§ 94 Legoavtal med Saltviks tennisklubb r.f.	15
§ 95 Kommunstyrelsens sammanträdesdagar hösten 2023	16
Ändringssökande	17



Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 4.5.2023. Protokollet finns till påseende från den 10.5.2023.

Ordförande Mathias Johansson

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Marika Holmström
Kanslisekreterare



§ 84 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

KMST 84 §/8.5.2023

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Caroline Josefsson och Gunnar Westling.
Protokollet justeras direkt efter mötet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



§ 85 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

KMST 85 §/8.5.2023

Ålands landskapsregering

- Beslut "Kompensation till kommunerna för förlust av skatteintäkter på grund av vissa avdrag" (ÅLR 2023/3572), 27.4.2023

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



§ 86 TJÄNSTEMANNABESLUT, NÄMNDERS OCH ORGANS PROTOKOLL

KMST 86 §/8.5.2023

Utbildningsnämnden

- Protokoll Nr 4/2023, 3.5.2023

Äldreomsorgsnämnden

- Protokoll Nr 3/2023, 25.4.2023

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt KommunalL 55§.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/32/2023

§ 87 SKATTEREDOVISNINGAR 2023

KMST 87 §/8.5.2023

Skatteredovisning per april månad bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Skatteredovisning per april månad bifogas protokollet.



SK/37/2023

§ 88 BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2022

KMST 73 §/24.4.2023

Kommunallagen § 67 lyder: Om kommunens bokföringsskyldighet, bokföring och bokslut gäller, utöver vad som bestämts i denna lag, i tillämpliga delar vad som stadgas i bokföringslagen (FFS 1336/1997).

I enlighet med bokföringslagen ska bokslut uppgöras inom fyra månader efter räkenskapsperiodens utgång.

I enlighet med kommunallagen § 68 är kommunens räkenskapsperiod ett kalenderår. Styrelsen ska göra upp ett bokslut för varje räkenskapsperiod och överlämna bokslutet till fullmäktige före utgången av juni månad året efter räkenskapsperioden. I bokslutet ska ingå en resultaträkning, en balansräkning och bilagor till dem samt en översikt över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

I verksamhetsberättelsen ska styrelsen enligt § 69 redogöra för hur de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige ställt upp har nåtts, samt för väsentliga frågor som gäller kommunens förvaltning och ekonomi som inte redovisas i resultaträkningen eller balansräkningen.

I enlighet med kommunallagen § 70 ska styrelsen, när verksamhetsberättelsen överlämnas, föreslå åtgärder med anledning av räkenskapsperiodens resultat och för att balansera ekonomin.

Räkenskapsperiodens överskott är 443 504,28 euro.

Ekonomichef Marika Blomqvist deltar som sakkunnig i ärendet.

Bokslutet 2022 sänds ut inför mötet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att räkenskapsperiodens överskott på 443 504,28 euro balanseras mot tidigare års överskott/underskott.

Därtill beslutar kommunstyrelsen att:

- godkänna bokslutet för år 2022.
- underteckna handlingarna samt överlämna handlingarna till revisorerna för slutrevision.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



KMST 88 §/8.5.2023

Revision av kommunens räkenskaper och förvaltning slutfördes den 2 maj 2023.

Revisionsberättelse och revisions-PM samt protokoll över lokalrevision har inlämnats till kansliet.

Revisorerna förordar att bokslutet för år 2022 godkänns och att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsperioden.

Revisionsberättelse 2022 bifogas kallelsen samt tilläggs verksamhetsberättelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer bokslutet för år 2022 och att kommunfullmäktige handlägger frågan om ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/37/2023

§ 89 REVISIONS-PM OCH REVISIONSPROTOKOLL FÖR LOKAL REVISION

KMST 89 §/8.5.2023

Slutrevision har hållits 2 maj 2023 och revisorerna har överlämnat revisions-pm inklusive protokoll för lokal revision till kommunstyrelsen.

Revisions-pm och revisionsprotokoll för lokal revision bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anteckna revisions-pm och protokoll för lokal revision av den 2 maj 2023 till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Revisions-pm och revisionsprotokoll för lokal revision bifogas protokollet.



SK/407/2019

§ 90 EXTRA AMORTERING PÅ LÅN

KMST 90 §/8.5.2023

Då kommunens likviditet för tillfället och under överskådlig tid framåt ser väldigt god ut har ekonomikansliet sett över möjligheten att amortera extra på lån alternativt placera pengar på tidsbundna depositioner.

Marknadsräntorna har stigit kraftigt och noteringen för 12 mån euribor har gått från att vara negativ till en notering på 3,88 % (28.4.2023).

Ekonomikansliet har kommit fram till att en extra amortering på lånet från Andelsbanken skulle ge den bästa inbesparingen eftersom det har den högsta räntemarginalen. Lånet uppgår i nuläget till 828 947,34 euro.

En extra amortering om 500 000 euro skulle kunna göras utan att påverka driften eller möjligheten att förverkliga planerade investeringar.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att amortera 500 000 euro på lånet från Andelsbanken.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/123/2022

§ 91 AVYTTRING DÄLDEN

KMST 91 §/8.5.2023

Kommunfullmäktige beslöt 16 §/4.4.2022 att fastigheten Dälden bjuds ut till försäljning av en fastighetsmäklare under år 2022 samt att kommunfullmäktige fastställer lägsta utgångspris till 557 000 euro (skuldfritt pris).

Fastigheten Dälden RNo 11:0 i Haraldsby Saltvik, jämte på fastigheten uppförda byggnader, anslutningar och fasta anordningar bjöds ut en första gång under 2022 av Mäklarhuset Åland Ab. Vid anbudstidens utgång den 21 december 2022 hade inga seriösa anbud inkommit. Fastigheten har under 2023 ånyo varit utbjuden och vid anbudstidens utgång hade ett anbud inkommit. Anbudet som inkommit är lägre än fullmäktiges tidigare fastställda utgångspris, vilket var baserat på en värdering av fastigheten gjord 2019. Såväl marknadsläget för försäljning som kostnadsläget för kommande renoveringsbehov har förändrats märkbart, vilket kan motivera att fastigheten kan säljs till ett lägre värde än det av fullmäktige tidigare fastställda lägsta priset.

Lägenhetshuset består av tre radhuslängor med sammanlagt 14 lägenheter i markplan med tillhörande carportar samt gemensamma utrymmen. Total lägenhetsyta är ca 776 m², byggnadsåret är 1991 och tomtarealen 10 130 m².

På fastigheten Dälden har kommunen två landskapslån på 93 183,96 euro och 227 869,21 euro efter amorteringar per 28.2.2023. Den sammanlagda lånesumman är således 321 053,17 euro med en ränteprocent på en (1,0000 %). Med anledning av fullmäktiges beslut om att bjuda ut fastigheten till försäljning har förvaltningen anhållit hos landskapsregeringen om återbetalning av lån. Enligt beviljat beslut ska lånen återbetalas senast 30.6.2023, i annat fall behöver en ny anhållan inlämnas.

Byggnadernas och markens värde är sammanlagt 303 804,09 euro i kommunens anläggningstillgångar per 31.12.2022.

Kommundirektörens förslag:

Kommunfullmäktige befullmäktigar kommunstyrelsen att förhandla med anbudsgivaren om anbudspriset med utgångspunkt i givet anbud på 320 000 euro som lägsta utgångspris (skuldfritt pris) samt att genomföra försäljningen och som en konsekvens av försäljning bortbetala landskapslånen.

Kommunstyrelsens synpunkt inför kommunfullmäktige är att resultatet av en förhandling bör vara ett försäljningspris i spannet 330 000 – 390 000 euro.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen konstaterar att det inkomna anbudet är för lågt och föreslår för fullmäktige att Dälden inte säljs. Kommunstyrelsen ämnar återkomma i ärendet om marknadsläget ändrar.



SK/230/2022

§ 92 REMISS: FÖRSLAG PÅ FÖRNYAD KLIENTAVGIFTSLAGSTIFTNING

ÄON 11 §/25.04.2023

Den 1 januari 2023 trädde landskapslagen (2022:91) om klientavgifter inom socialvården i kraft.

De viktigaste förändringar i klientavgiftslagen var bl.a.

- att sänka avgiftstaket från 692 till 300 €
- använda åländsk konsumentprisindex istället för folkpensionsindex vid indexjusteringar
- utvidga vissa fortlöpande återkommande inkomster vid beräkning av vårdavgifter
- möjlighet att ta ut en avgift för oanvänd kortvarig vårdplats
- förtydliganden gällande fakturor och avgiftsbeslut

Det nuvarande rättsförhållandet är osäkert till vissa delar som att avgiften för långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg inte är närmare reglerad i nuvarande klientavgiftslagen. Även avgiften för hemservice upplevs som problematisk.

Landskapsregeringen har tillsänt en remiss och ber om yttrande över ett lagförslag om ändring av klientavgifter inom socialvården.

Förslagna förändringar i den förnyade klientavgiftslagstiftningen är bl.a.

- Avgiftsfri socialservice. Tjänster som ordnas under närståendevårdens ledighet.
- Långvarig service. Om servicen beräknas pågå i minst tre månader då den inleds eller har pågått i minst tre månader.
- Avgift för långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg.
- Inkomster som utgör grund för klientavgiften för långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg.
- Avdrag samt särskilda avdrag från inkomsterna vid bestämmande av avgift för långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg.
- Avgift för fortlöpande och regelbunden hemservice samt inkomster som är grunden för avgiften.

Landskapsregeringen önskar ta del av kommunernas beräkning av vilka ekonomiska konsekvenser de föreslagna ändringarna gällande avgiften för långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg förväntas få på kommunernas ekonomi.

Synpunkterna ska vara landskapsregeringen tillhanda senast 11 maj 2023.

Bilaga Lagförslag till förnyad klientavgiftslagstiftning
 Parallelltexter

**Vik. äldreomsorgschefens förslag:**

Äldreomsorgsnämnden tar del av landskapsregeringens förslag till ny klientavgiftslagstiftning.

Gällande avgiftsfri socialservice poängterar äldreomsorgsnämnden det viktiga uppdrag som närståendevårdare som vårdar en anhörig eller närstående gör och att det därför är viktigt att ordna deras ledighet utan att det belastar deras ekonomi. Förslaget med slopad avgift för tjänster under närståendevårdares ledighet påverkar på kort sikt kommunens ekonomi marginellt med minskade intäkter. På längre sikt kommer säkert kostnaderna att öka då det är troligt att efterfrågan på tjänster kommer att öka.

Avgift för långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg är utformat relativt tydligt, men vad som räknas in i inkomster är otydligt. Systemet med uträkningen av avdrag upplevs väldigt komplicerat och borde förenklas. Där finns otydlighet, vilket gör att kommunerna enkelt gör olika tolkningar.

Äldreomsorgsnämnden konstatar att förslaget i sin nuvarande utformning är otydligt och kan ge tolkningsmöjligheter som bidrar till olikhet mellan kommunerna. Vad gäller de ekonomiska konsekvenserna kommer lagförslaget att ge minskade intäkter, men det är svårt att uppskatta hur mycket. Landskapsregeringen måste kompensera kommunerna för de minskade intäkterna.

Äldreomsorgsnämnden skickar ärendet till styrelsen för vidare behandling.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden omfattar vik. äldreomsorgschefens förslag men tillägger dessutom:

- Lagförslaget saknar ekonomisk konsekvensanalys för kommunerna
- Det administrativa arbetet ökar anmärkningsvärt mycket för kommunen
- För att få likabehandling av klienternas i olika kommuner måste landskapsregeringen utforma mallar och beräkningssätt som är tydligare än lagtexten.
- Regelverket bör säkra klienternas rättssäkerhet.

KMST 92 §/8.5.2023

Hänvisning till vik äldreomsorgschefens beredning inför äldreomsorgsnämnden.

Bilagor: Lagförslag till förnyad klientavgiftslagstiftning
 Parallelltexter
 Remissbrev

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar beslutet från äldreomsorgsnämnden och sammanfattar kommunens synpunkter enligt följande:

- Närståendevårdare som vårdar en anhörig eller närstående gör har ett viktigt uppdrag och kommunen understöder därför att det är viktigt att ordna deras ledighet utan att det belastar deras ekonomi.
- Förslaget med slopad avgift för tjänster under närståendevårdares ledighet påverkar på kort sikt kommunens ekonomi marginellt med minskade intäkter. På längre sikt kommer säkert kostnaderna att öka då det är troligt att efterfrågan på tjänster kommer att öka.



-
- Avgift för långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg är utformat relativt tydligt, men vad som räknas in i inkomster är otydligt.
 - Systemet med uträkningen av avdrag upplevs väldigt komplicerat och borde förenklas. Där finns otydlighet, vilket gör att kommunerna enkelt gör olika tolkningar.
 - Lagförslaget i sin nuvarande utformning är otydligt och kan ge tolkningsmöjligheter som bidrar till olikhet mellan kommunerna.
 - Vad gäller de ekonomiska konsekvenserna kommer lagförslaget att ge minskade intäkter, men det är svårt att uppskatta hur mycket. Landskapsregeringen måste kompensera kommunerna för de minskade intäkterna.
 - Lagförslaget saknar ekonomisk konsekvensanalys för kommunerna.
 - Det administrativa arbetet ökar anmärkningsvärt mycket för kommunen.
 - För att få likabehandling av klienterna i olika kommuner måste landskapsregeringen utforma mallar och beräkningssätt samt förtydliga lagtexten.
 - Regelverket bör säkra klienternas rättssäkerhet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/127/2023

§ 93 TJENAN VATTEN - STYRELSEPLATS

KMST 93 §/8.5.2023

Kommunstyrelsen har för perioden 2022 – 2023 utsett Katinka Holmström som kommunens representant vid Tjenan vattens stämmor. Marcus Bromels är hennes ersättare.

Inför Tjenan vattens årsstämma som kommer att hållas i början/mitten av juni 2023 har styrelsen för Tjenan vattens ordförande fått i uppdrag att efterhöra kommunens intresse att inneha en styrelseplats i Tjenan vatten.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger förslag på styrelserepresentant till Tjenan vatten och befullmäktigar kommunens representant att framföra förslaget på kommande årsstämma.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen konstaterar att det just nu inte finns något förslag på styrelserepresentant.



SK/122/2023

§ 94 LEGOAVTAL MED SALTVIKS TENNISKLUBB R.F.

Skolbi 85§/29.4.2003

Bilaga 4: förslag till legoavtal med Saltviks tennisklubb

Avtalet avser byggandet och skötseln av verksamheten samt det löpande driftsunderhållet av den nya tennisbanan i Kvarnbo.

Förslag bildningschef västra:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att avtalet med Saltviks tennisklubb godkänns enligt bilaga 4.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enhälligt enligt bildningschefens förslag.

KMST 203 §/12.5.2003

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner legoavtal med Saltviks tennisklubb enligt bilaga.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.
Legoavtal i bilaga till protokollet.

KMST 94 §/8.5.2023

Arrendeavtalet med Saltviks tennisklubb r.f. gällande klubbens arrende av tennisbanan i Kvarnbo går ut 15.5.2023.

Förslag till förnyat legoavtal med Saltviks tennisklubb r.f. bifogas kallelsen. Arrendeavtalet föreslås tecknas för en tioårsperiod.

Även nuvarande legoavtal samt karta över området bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner legoavtalet enligt bifogat förslag och befullmäktigar kommundirektören att underteckna avtalet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kanslissekreteraren anholder och beviljas godkänt jäv med hänvisning till att hon är sekreterare i Saltviks tennisklubb r.f.

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/121/2023

§ 95 KOMMUNSTYRELSENS SAMMANTRÄDESDAGAR HÖSTEN 2023

KMST 95 §/8.5.2023

Förslag på sammanträdesdagar hösten 2023 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar följande preliminära sammanträdesdagar hösten 2023. Mötena föreslås hållas på måndagar kl. 17.00, om inget annat anges;

- 28.8.2023
- 11.9.2023
- 16.10.2023
- 23.10.2023 (budgetbehandling kl. 9 – 16)
- 6.11.2023
- 27.11.2023
- 18.12.2023 (kl. 14)

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 85 – 89, 92 – 93, 95.

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 84, 90 – 91, 94.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 84, 90 – 91, 94.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.
