



| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|---|-------------------------------------|
| Sammanträdestid | Måndagen den 22.4.2024 kl. 17.00 – 19.50 | | | | | | | | | | | | | | |
| Sammanträdesplats | Kommunkansliet i Nääs | | | | | | | | | | | | | | |
| Beslutande | <table><tr><td><input type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Peter</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue, vice ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hansson-Sjöblom Sofie</td><td><input type="checkbox"/> Holmström Katinka</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Josefsson Caroline</td><td><input type="checkbox"/> Sundby Maj-Len</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan</td><td><input type="checkbox"/> Ekström Christian</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo</td><td><input type="checkbox"/> Häggblom Janice</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar</td><td><input type="checkbox"/> Mörn Johan</td></tr></table> | <input type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande | <input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Peter | <input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue, vice ordförande | <input type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte | <input checked="" type="checkbox"/> Hansson-Sjöblom Sofie | <input type="checkbox"/> Holmström Katinka | <input checked="" type="checkbox"/> Josefsson Caroline | <input type="checkbox"/> Sundby Maj-Len | <input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan | <input type="checkbox"/> Ekström Christian | <input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo | <input type="checkbox"/> Häggblom Janice | <input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar | <input type="checkbox"/> Mörn Johan |
| <input type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande | <input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Peter | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue, vice ordförande | <input type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Hansson-Sjöblom Sofie | <input type="checkbox"/> Holmström Katinka | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Josefsson Caroline | <input type="checkbox"/> Sundby Maj-Len | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan | <input type="checkbox"/> Ekström Christian | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo | <input type="checkbox"/> Häggblom Janice | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar | <input type="checkbox"/> Mörn Johan | | | | | | | | | | | | | | |
| Övriga närvarande | <table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy, kommunfullmäktiges ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy, kommunfullmäktiges vice ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Eklund Conny, byggnads- och miljöinspektör</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindström Britt, ekonomichef, kl. 17.00 – 18.16</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Marika, kanslisekreterare, protokollförare</td></tr></table> | <input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy, kommunfullmäktiges ordförande | <input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy, kommunfullmäktiges vice ordförande | <input type="checkbox"/> Eklund Conny, byggnads- och miljöinspektör | <input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör | <input type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef | <input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef | <input checked="" type="checkbox"/> Lindström Britt, ekonomichef, kl. 17.00 – 18.16 | | <input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande | <input checked="" type="checkbox"/> Holmström Marika, kanslisekreterare, protokollförare | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy, kommunfullmäktiges ordförande | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy, kommunfullmäktiges vice ordförande | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Eklund Conny, byggnads- och miljöinspektör | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindström Britt, ekonomichef, kl. 17.00 – 18.16 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Holmström Marika, kanslisekreterare, protokollförare | | | | | | | | | | | | | | | |
| Paragrafer | §§ 91 – 119 | | | | | | | | | | | | | | |
| Underskrifter | <table><tr><td>Sue Holmström Vice ordförande</td><td>Marika Holmström Sekreterare</td></tr></table> | Sue Holmström Vice ordförande | Marika Holmström Sekreterare | | | | | | | | | | | | |
| Sue Holmström Vice ordförande | Marika Holmström Sekreterare | | | | | | | | | | | | | | |
| Protokolljustering | Saltvik den 22.4.2024 <table><tr><td>Bo Timonen</td><td>Gunnar Westling</td></tr></table> | Bo Timonen | Gunnar Westling | | | | | | | | | | | | |
| Bo Timonen | Gunnar Westling | | | | | | | | | | | | | | |
| Protokollet framlagt till påseende | Saltvik den 24.2.2024 | | | | | | | | | | | | | | |
| Intygar | Marika Holmström, kanslisekreterare | | | | | | | | | | | | | | |
| Utdragets riktighet bestyrker | Saltvik den | | | | | | | | | | | | | | |
| Underskrift | Marika Holmström, kanslisekreterare | | | | | | | | | | | | | | |



Sammanträdestid 22.04.2024 kl. 17:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

| | |
|---|----|
| Mötesuppgifter | 1 |
| § 91 Sammanträdetts konstituerande | 2 |
| § 92 Delgivningar till kännedom | 3 |
| § 93 Tjänstemannabeslut, nämnders och organs protokoll | 5 |
| § 94 Granskning av fullmäktiges protokoll | 6 |
| § 95 Bokslut och verksamhetsberättelse 2023 | 7 |
| § 96 Budgetuppföljning 2024 | 8 |
| § 97 Kommunstyrelsens uppdrag i budget 2024 | 9 |
| § 98 Hjördis Gottbergs minnesfond - fondavkastning samt utdelning 2024 | 10 |
| § 99 Ulla och Ruben Nordmans stipendiefond - fondavkastning samt utdelning 2024 | 12 |
| § 100 Uppdatering av serviceavtal | 14 |
| § 101 Legoavtal för samfällt vattenområde - Kvarnbo | 15 |
| § 102 Legoavtal för samfällt landområde - Kvarnbo | 16 |
| § 103 Legoavtal för samfällt vattenområde - Kuggböle | 17 |
| § 104 Arkivplan för Saltviks kommun | 18 |
| § 105 Småbåtsplatser 2024-2028, Allmänna avtalsvillkor | 19 |
| § 106 Samarbetsstöd för kommunala referensgruppen för vindkraftsprojektet Sunnanvind | 20 |
| § 107 Anhållan om detaljplanering av fastigheter i Haraldsby | 21 |
| § 108 Utlåtande om lagförslag om tillfälligt likviditetsstöd till kommuner | 22 |
| § 109 Utlåtande om kommunallagen för Åland ÅLR 2024/1965 | 23 |
| § 110 Utlåtande över ansökan om jordförvärv ÅLR 2024/2089 | 25 |
| § 111 Utlåtande över ansökan om jordförvärv ÅLR 2024/1626 | 26 |
| § 112 Utlåtande över ansökan om jordförvärv ÅLR 2024/2457 | 27 |
| § 113 Utlåtande över ansökan om jordförvärv ÅLR 2024/1993 | 28 |
| § 114 Utlåtande över ansökan om jordförvärv ÅLR 2024/1994 | 29 |
| § 115 Statens ämbetsverk - ansökan om utmärkelsetecken 2024 | 30 |
| § 116 Indragning av tjänsteförhållande | 31 |
| § 117 Anhållan om semester 2024 - kommundirektören | 32 |
| § 118 Planer gällande gång- och cykelvägar i Saltvik - diskussion | 33 |
| § 119 Förfrågan om arrende av mark i Bruksviken | 34 |
| Ändringssökande | 35 |



Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 18.4.2024. Protokollet finns till påseende från den 24.4.2024 på kommunens hemsida.

Ordförande Mathias Johansson

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Marika Holmström
Kanslisekreterare



§ 91 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

KMST 91 §/22.4.2024

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Bo Timonen och Gunnar Westling.
Protokollet justerades direkt efter mötet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

118 § Planer gällande gång och cykelvägar i Saltvik – diskussion

119 § Förfrågan om arrende av mark i Bruksviken

**§ 92 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM**

KMST 92 §/22.4.2024

Ålands landskapsregering

- E-post "Fördelningsnyckel för samfundsskatten 2024", 20.3.2024
 - Bilaga "Protokoll: Fördelningsnyckel för samfundsskatten 2024"
- "Folkhälsostrategi för Åland 2023-2030" samt broschyr, 2.4.2024
- Från seminariet om att främja integration och stödja kommande kommuninvånare 4 april 2024
 - ÅLR: Att främja integration och stödja kommande kommuninvånare
 - ÅLR: Landskapsandelar för utbildning och SFI
 - Arbets- och näringsministeriet: Totalreformen av integrationslagen 2024
 - Finlands röda kors – Egentliga Finlands distrikt: Ålands mottagningscenter
- Beslut "Trafik tillstånd för beställningstrafik med personbil, Saltvik" (ÅLR 2024/1002), 11.4.2024
- Beslut "Uppdatering av havsmiljöns tillstånd" (ÅLR 2023/9922), 12.4.2024
- Beslut om jordförvärv (ÅLR 2024/732), 9.4.2024
- Information till kommunerna om Ålands deltagande i Generation Pep (ÅLR 2024/1363), 21.3.2024
 - Bilaga "Ålands deltagande i Generation Pep"
- Beslut "Kompensation till kommuner för sänkta samfundsskatteintäkter år 2024" (ÅLR 2024/39), 16.4.2024

Funktionsrätt Åland

- Tillgänglighetsrapport Saltviks kommunkansli februari 2024, 25.3.2024

Jomala kommun

- Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 58/21.3.2024 Uppdaterat aktieägaravtal för Åda Ab, 25.3.2024

Kommunernas socialtjänst k.f.

- E-post "Tidtabell budgetprocess 2025", 17.4.2024

Lemlands kommun

- Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 77/26.3.2024 Uppdaterat aktieägaravtal för Åda Ab, 28.3.2024

Mariehamns stad

- Protokollsutdrag stadsstyrelse § 90/21.3.2024 Uppdaterat aktieägaravtal för Åda Ab, 27.3.2024

Norra Ålands utbildningsdistrikt

- Förbundsfullmäktige protokoll 1/2024

Sunds kommun

- Protokollsutdrag kommunfullmäktige § 39/16.4.2024 Förslag till nytt aktieägaravtal för Åda Ab, 17.4.2024



Ålands vatten

- Inbjudan "Vattenskola för beslutsfattare 24.4.2024", 4.4.2024

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



§ 93 TJÄNSTEMANNABESLUT, NÄMNDERS OCH ORGANS PROTOKOLL

KMST 93 §/22.4.2024

Tekniska nämnden

- Protokoll Nr 2/2024, 10.4.2024

Utbildningsnämnden

- Protokoll Nr 3/2024, 17.4.2024

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt KommunalL 55§.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



§ 94 GRANSKNING AV FULLMÄKTIGES PROTOKOLL

KMST 94 §/22.4.2024

Enligt Kommunallagen för Åland, 49 § 3 mom, ska kommunstyrelsen granska lagligheten i de beslut som fattas av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktigesammanträde har hållits den 8 april 2024.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkommit laga ordning.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/60/2024

§ 95 BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2023

KMST 95 §/22.4.2024

Kommunallagen § 67 lyder: Om kommunens bokföringsskyldighet, bokföring och bokslut gäller, utöver vad som bestämts i denna lag, i tillämpliga delar vad som stadgas i bokföringslagen (FFS 1336/1997).

I enlighet med bokföringslagen ska bokslut uppgöras inom fyra månader efter räkenskapsperiodens utgång.

I enlighet med kommunallagen § 68 är kommunens räkenskapsperiod ett kalenderår. Styrelsen ska göra upp ett bokslut för varje räkenskapsperiod och överlämna bokslutet till fullmäktige före utgången av juni månad året efter räkenskapsperioden. I bokslutet ska ingå en resultaträkning, en balansräkning och bilagor till dem samt en översikt över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

I verksamhetsberättelsen ska styrelsen enligt § 69 redogöra för hur de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige ställt upp har nåtts, samt för väsentliga frågor som gäller kommunens förvaltning och ekonomi som inte redovisas i resultaträkningen eller balansräkningen.

I enlighet med kommunallagen § 70 ska styrelsen, när verksamhetsberättelsen överlämnas, föreslå åtgärder med anledning av räkenskapsperiodens resultat och för att balansera ekonomin.

Räkenskapsperiodens överskott är 436 891,05 euro.

Ekonomichef Britt Lindström deltar som sakkunnig i ärendet.

Bokslutet 2023 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att räkenskapsperiodens överskott på 436 891,05 euro balanseras mot tidigare års överskott/underskott.

Därtill beslutar kommunstyrelsen att:

- godkänna bokslutet för år 2023.
- underteckna handlingarna samt överlämna handlingarna till revisorerna för slutrevision.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/143/2023

§ 96 BUDGETUPPFÖLJNING 2024

KMST 96 §/22.4.2024

Budgetuppföljning per 31.3 (kvartal 1) presenteras på mötet.

Ekonomichef Britt Lindström deltar som sakkunnig i ärendet.

Kvartalsrapport jan-mars 2024 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och delger kommunfullmäktige informationen.

Kvartalsrapport jan-mars 2024 bifogas protokollet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/143/2023

§ 97 KOMMUNSTYRELSENS UPPDRAG I BUDGET 2024

KMST 31 §/5.2.2024

Kommunfullmäktige godkände 71 §/11.12.2023 kommunstyrelsens budgetförslag för 2024 med tillägget att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att under året arbeta med att verksamhetskostnaderna för år 2025 är högst 12 300 000 € i kommunstyrelsens budgetförslag för år 2025. Hur detta arbete fortgår och vilka konsekvenser det kan få ska redovisas till kommunfullmäktige två gånger under året 2024, en gång under våren och en gång under hösten.

Kommunfullmäktige uppmanade även kommunstyrelsen att fortsätta effektiviseringen av kommunens processer.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar uppdraget och hur upplägget på arbetet ska läggas upp. Förslagsvis kan en första redovisning till fullmäktige ske i samband med styrelsens planerade målseminarium tillsammans med fullmäktige under våren.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att ge kommunens ledningsgrupp i uppdrag att ta fram förslag på hur upplägget på arbetet ska läggas upp. En första redovisning till fullmäktige sker i samband med styrelsens planerade målseminarium tillsammans med fullmäktige under våren.

Kommunens ledningsgrupp får också i uppdrag att se över vilka processer som kan förbättras ytterligare genom datasystem.

KMST 97 §/22.4.2024

Kommunens ledningsgrupp har vid sina senaste möten behandlat frågan om hur upplägget för arbetet med att verksamhetskostnaderna för år 2025 ska vara högst 12 3000 euro i kommunstyrelsens budgetförslag ska se ut. Ekonomichefen har gjort vissa beräkningar som underlag för ledningsgruppens diskussioner och nu önskar ledningsgruppen få återkoppling från kommunstyrelsen inför det fortsatta arbetet med upplägg inför målseminariet den 27 maj.

Ekonomichef Britt Lindström deltar som sakkunnig i ärendet.

Kommundirektörens förslag:

Kommundirektören och ekonomichefen redogör för ledningsgruppens diskussioner och överväganden och begär politisk vägledning inför det fortsatta arbetet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen diskuterade ärendet och gav förvaltningen vägledning inför det fortsatta arbetet.



SK/87/2024

§ 98 HJÖRDIS GOTTBERGS MINNESFOND - FONDAVKASTNING SAMT UTDELNING 2024

KMST 98 §/22.4.2024

Fonden inrättades år 1992, efter arv från folkskollärare Hjördis Gottberg. Enligt fondens stadga är fondens ändamål att genom stipendier stödja elever, vilka genomgår Rangsby skola eller genomgått Rangsby skola och studerar vidare vid yrkes- eller högskolor, vars normala studietider är minst tre år. En och samma elev kan erhålla ett stipendium högst en gång under sin skoltid vid Rangsby skola och högst två gånger under sin studietid vid en yrkes- eller högskola.

Om fondens användning beslutar kommunstyrelsen, som även i övrigt beslutar om frågor i anslutning till fonden. Kommunstyrelsen skall särskilt tillse att Hjördis Gottbergs grav skötes på ett omsorgsfullt sätt.

| | |
|--|-------------|
| Fondens grundkapital | |
| Ingående saldo 1.1.1993 (414 744,26 mk) | 69.754,98 € |
| Överfört till placeringsfonder 26.4.2018 | |
| Ålandsbanken Euro Bond | 15 000,00 |
| Ålandsbanken Tomtfond | 35 000,00 |
| Placeringsfondernas värde 1.1.2023: | |
| Ålandsbanken Euro Bond | 14 211,68 |
| Ålandsbanken Tomtfond | 36 847,25 |
| Ingående saldo bankkonto 1.1.2023 | 3 792,88 |
| Gravvård | -150,00 |
| Avkastning Tomtfond | 1 122,48 |
| Utbetalda stipendier | -300,00 |
| Bankavgifter | -60,00 |
| Förfallen deposition 10 000 + ränta 242,00 | 10 242,00 |
| Tidsbunden deposition | -11 000,00 |
| Utgående saldo bankkonto 31.12.2023 | 3 647,36 |
| Tidsbunden deposition 31.12.2023 | 11 000,00 |
| Placeringsfondernas värde 31.12.2023: | |
| Ålandsbanken Euro Bond | 15 246,62 |
| Ålandsbanken Tomtfond | 37 492,07 |

Fondens totala värde uppgår 31.12.2023 till 67 386,05 euro.

Värdeförändringen på bankkonton och fonder för 2023 uppgår till 2 534,24 euro.

Avkastning från Tomtfonden utbetald 25.3.2024 uppgår till 1 323,77 euro.



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger utbildningsnämnden rätt att under 2024 nyttja 300 euro för stipendium.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/70/2024

§ 99 ULLA OCH RUBEN NORDMANS STIPENDIEFOND - FONDAVKASTNING SAMT UTDELNING 2024

KMST 99 §/22.4.2024

Fonden inrättades 22.11.2011 efter arv från Ulla och Ruben Nordman. Stadgarna ändrades av fullmäktige 9.4.2018. Enligt fondens stadga:

p 5. Stipendiefondens ändamål är att genom stipendier stödja ungdomar, främst med anknytning till Saltviks kommun, vilka med framgång bedriver universitets och högskolestudier eller därmed jämförbara studier, för deras fortsatta studier.

p 6. Ur stipendiefondens ränteavkastning – och under förutsättning att tillräcklig avkastning har genererats – utdelas årligen på ansökan stipendier till ungdomar som uppfyller de i punkt 5 nämnda kriterierna. En och samma ungdom kan erhålla stipendium högst två gånger under sin studietid.

Stipendiefonden förvaltas av kommunstyrelsen i Saltviks kommun. Kommunstyrelsen kan besluta att skol- och bildningsnämnden, på kommunstyrelsens vägnar skall handha dessa uppgifter, varvid kommunstyrelsen årligen besluter om det belopp som skall ställas till nämndens förfogande för utdelning i form av stipendier.

| | |
|--|------------|
| Fondens grundkapital 22.11.2011 | 156 900,00 |
| Överfört till placeringsfonder 26.4.2018 | |
| Ålandsbanken Euro Bond | 40 000,00 |
| Ålandsbanken Tomtfond | 80 000,00 |
| Placeringsfondernas värde 1.1.2023: | |
| Ålandsbanken Euro Bond | 37 897,83 |
| Ålandsbanken Tomtfond | 84 222,26 |
| Ingående saldo bankkonto 1.1.2023 | 4 444,29 |
| Gravvård | -120,00 |
| Avkastning Tomtfond | 2 565,66 |
| Utbetalda stipendier | -990,00 |
| Tillgodoränta | 62,11 |
| Bankavgifter | -60,00 |
| Förfallen deposition + ränta 605,00 | 25 605,00 |
| Ny tidsbunden deposition | -26 000,00 |
| Utgående saldo bankkonto 31.12.2023 | 5 507,06 |
| Tidsbunden deposition 31.12.2023 | 26 000,00 |
| Placeringsfondernas värde 31.12.2023: | |
| Ålandsbanken Euro Bond | 40 657,66 |
| Ålandsbanken Tomtfond | 85 696,15 |

Fondens totala värde 31.12.2023 var 157 860,87 euro.



Värdeförändringen på bankkonton och fonder för 2023 uppgår till 6 296,49 euro.

Avkastning från Tomtfonden utbetald 25.3.2024 uppgår till 3 025,76 euro.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger utbildningsnämnden rätt att under 2024 nyttja 1 000 euro för stipendium.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/127/2024

§ 100 UPPDATERING AV SERVICEAVTAL

KMST 100 §/22.4.2024

Saltviks kommun har serviceavtal med Mariehamns Persondatorer Ab (MPD) gällande underhåll av hård- och mjukvara. Kommunens egna servrar är gamla och i avvaktan på framtida vägval gällande it - miljön har delar av mjukvaran flyttas över till MPDs hosting-miljö och nu finns behov av att föra över resten, då servrarna är utdaterade. I och med detta behöver serviceavtalet uppdateras samt ett personuppgiftsbiträdesavtal undertecknas.

Uppsägningstiden för avtalet är sex månader för leverantören och tre månader för kunden.

Uppdaterat serviceavtal med bilagor samt personuppgiftsbiträdesavtal bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommundirektören befullmäktigas att underteckna och vid behov göra smärre korrigeringar i det uppdaterade serviceavtalet samt personuppgiftsbiträdesavtalet.

Uppdaterat serviceavtal med bilagor samt personuppgiftsbiträdesavtal bifogas protokollet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/152/2022

§ 101

LEGOAVTAL FÖR SAMFÄLLT VATTENOMRÅDE - KVARNBÖ

KMST 92 §/9.5.2022

Arrendeavtalet gällande ett cirka 2 000 kvm stort vattenområde vid och strax utanför landområdet Båtplatserna (736-414-878-1) i Kvarnbövikens löper ut 31.5.2022. Ändamålet är enligt arrendekontraktet småbåtshamn.

Kommunens ekonom har varit i kontakt med undertecknarna av nu gällande arrendeavtal, Margareta Johansson och Frej Bomansson, vilka är villiga att teckna ett nytt arrendeavtal för en kommande tioårsperiod, 1.6.2022 – 31.5.2032.

Nu gällande avtal bifogas samt avtalsutkast bifogas till kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören att underteckna och slutligen utforma avtalet för perioden i enlighet med ovanstående beredning och utkast.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Utkast – legoavtal vattenområde 2022-2032 bifogas protokollet.

KMST 101 §/22.4.2024

Med anledning av kommunens behov att genomföra muddring vid Kvarnbövikens badstrand och småbåtshamn framkom att det behövdes tillstånd av alla delägare i det samfällda vattenområdet för att få tillstånd av Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet för muddring.

I och med att delägarstämma behövde hållas för att få tillstånd för muddringen var det även praktiskt att uppdatera och förlänga befintligt legoavtal på samma gång.

Legogivare är delägarlaget för Kvarnbö samfällda vattenområden 736-414-876-1 och objektet är ett cirka 2 180 kvm stort vatten- och tillandningsområde. Området framkommer av bifogad karta utmärkt med "B".

Legotiden är tjugo (20) år räknat från 12.4.2024 då delägarstämma hölls. Legoavtalet jämte karta bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören att underteckna legoavtalet. Legoavtalet jämte karta bifogas protokollet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/152/2022

§ 102 LEGOAVTAL FÖR SAMFÄLLT LANDOMRÅDE - KVARNBO

KMST 93 §/9.5.2022

Arrendeavtalet gällande ett 700 kvm stort jordområde invid Kvarnbo viks södra strand förnyades den 1.6.2002 och avtalet löper ut 31.5.2022. Objektet är enligt arrendekontrakt 29.5.2002 det samfällda landområdet Båtplatserna (736-414-878-1) i Kvarnbo. Ändamålet för arrendet är småbåtshamn.

Kommunens ekonom har varit i kontakt med undertecknarna av nu gällande arrendeavtal, Margareta Johansson och Frej Bomansson, vilka är villiga att teckna ett nytt arrendeavtal för en kommande tioårsperiod, 1.6.2022 – 31.5.2032. Ekonomen har även varit i kontakt med Saltviks församling, som även har del i det samfällda jordområdet. Arrendegivarna ges som vederlag rätt att nyttja en båtplats.

Nu gällande avtal samt utkast till nytt avtal bifogas som bilaga till kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören att underteckna och slutligen utforma avtal för perioden i enlighet med ovanstående beredning och avtalsutkast.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.
Utkast – legoavtal landområde 2022-2032 bifogas protokollet.

KMST 102 §/22.4.2024

I och med att delägarstämma behövde hållas för muddring vid Kvarnboviken var det praktiskt att uppdatera och förlänga befintligt legoavtal för ett landområde från Båtplatserna på samma gång.

Legogivare är delägarlaget för Kvarnbo samfällda Båtplatserna från 736-414-878-1. Området är ett cirka 435 kvm stort landområde. Området framkommer av bifogad karta utmärkt med "C".

Legotiden är tjugo (20) år räknat från 12.4.2024 då delägarstämma hölls.

Legoavtalet jämte karta bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören att underteckna legoavtalet.

Legoavtalet bifogas protokollet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/152/2022

§ 103 LEGOAVTAL FÖR SAMFÄLLT VATTENOMRÅDE - KUGGBÖLE

KMST 103 §/22.4.2024

Med anledning av kommunens behov att genomföra muddring vid Kvarnbovikens badstrand och småbåtshamn framkom att det behövdes tillstånd av alla delägare i det samfällda vattenområdet för att få tillstånd av Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet för muddring.

I och med att delägarstämma behövde hållas för att få tillstånd för muddringen var det även praktiskt att uppdatera och förlänga befintligt legoavtal på samma gång.

Legogivare är delägarlaget för Kuggböle samfällda vattenområden 736-413-876-1 och objektet är ett cirka 3 800 kvm stort vatten- och tillandningsområde. Området framkommer av bifogad karta utmärkt med "A".

Legotiden är tjugo (20) år räknat från 12.4.2024 då delägarstämma hölls. Legoavtal daterat 13.12.2009, som var giltigt i fem år och därefter anses förlängt med ett (1) kalenderår om ingendera av parterna säger upp avtalet ett år före avtalsperiodens utgång anses avtalet förlängt med ett kalenderår åt gången, upphör därmed att gälla beträffande objekt B.

Legoavtalet jämte karta bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören att underteckna legoavtalet.

Legoavtalet bifogas protokollet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/109/2024

§ 104 ARKIVPLAN FÖR SALTVIKS KOMMUN

KMST 104 §/22.4.2024

I enlighet med arkivlagen för landskapet Åland (ÅFS 2004:13), vilken trädde i kraft 1.1.2005 och även omfattar kommunala myndigheter och organ, ska en arkivplan uppgöras för varje kommun.

Arkivplanen ska antas av kommunstyrelsen och fastställas av Ålands landskapsregering. Innan Ålands landskapsregering fastställer arkivplanen ska ett utlåtande begäras in från riksarkivet till den del beslutet rör utgallring av handlingar.

Förslaget till arkivplan samt det tillhörande dokumentet "Instruktion för arkivfunktionen" har jobbat fram av förvaltningen i ett nära samarbete med Landskapsarkivet.

Förslag till arkivplan samt "Instruktion för arkivfunktionen" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner bilagt förslag till arkivplan för Saltviks kommun och överlämnar densamma till landskapsregeringen för fastställelse.

Kommunstyrelsen godkänner även bilagt förslag till instruktion för arkivfunktionen.

Förslag till arkivplan samt "Instruktion för arkivfunktionen" bifogas protokollet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



§ 105 SMÅBÅTSPLATSER 2024-2028, ALLMÄNNA AVTALSVILLKOR

TEKN 10 §/10.04.2024

I och med fördelning av småbåtsplatserna och att nya avtal för småbåtsplatserna ska tecknas behövs ett tillägg för de allmänna avtalsvillkoren. Bommarna i Karviken behöver tas upp innan viken fryser och ett sista datum för upptagande av båt behöver införas i avtalsvillkoren.

Bilaga. Allmänna avtalsvillkor för småbåtsplatser, godkända av Saltviks kommunstyrelse 323§/18.12.2018

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att följande tillägg införs i allmänna avtalsvillkor för kommunens småbåtsplatser:

2. Avtalstid, ikraftträdande och avtalstid

...

Säsongen är den isfria tiden på året men båtarna skall tas upp senast 15.11 per säsong för att möjliggöra upptagande av bommar och övrigt underhåll innan isen lägger sig.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 105 §/22.4.2024

Bilagan "Allmänna avtalsvillkor för småbåtsplatser" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att följande tillägg införs i allmänna avtalsvillkor för kommunens småbåtsplatser:

2. Avtalstid, ikraftträdande och avtalstid

...

Säsongen är den isfria tiden på året men båtarna skall tas upp senast 15.11 per säsong för att möjliggöra upptagande av bommar och övrigt underhåll innan isen lägger sig.

Bilagan "Allmänna avtalsvillkor för småbåtsplatser" bifogas protokollet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/281/2022

§ 106 SAMARBETSSTÖD FÖR KOMMUNALA REFERENSGRUPPEN FÖR VINDKRAFTSPROJEKTET SUNNANVIND

KMST 106 §/22.4.2024

Kommunerna Brändö, Kumlinge, Geta, Hammarland och Saltvik ingår i en kommunal referensgrupp för bevakning av kommunernas intressen i projekt Sunnanvind. Enligt beslut i Saltviks kommunstyrelse (KMST 15 §/23.1.2023) ingår fullmäktiges och styrelsens ordförande i referensgruppen, med vice som ersättare.

Den 6 mars höll projekt Sunnanvind sitt första samråd för allmänheten och myndigheter och de första synpunkterna på underlaget skulle inlämnas senast 12.4.2024. Kommunfullmäktige i Saltvik behandlade vid sitt möte 8.4.2024 samrådsunderlaget och beslöt enhälligt att lämna bilagan "Synpunkter gällande medverkans- och informationsplan samt samrådsunderlag för miljöbedömning inför avgränsningssamråd för projekt Sunnanvind" till landskapsregeringen.

Den kommunala referensgruppen lämnade hösten 2023 in en avsiktsförklaring till landskapsregeringen om att söka ett gemensamt samarbetsstöd för juridik och konsulttjänster samt utbildning gällande frågor som berör kommunerna i samband med generalplanering, fastighetsskatt och landskapsandelar, nyttjanderätt områdena, bygglovshandtering och dylikt.

Kommunerna har gemensamt tagit fram en ansökan till landskapsregeringen för samarbetsstöd. För att kunna lämna in ansökan behöver en huvudman utses bland kommunerna.

Eckerö kommun, som nu också ingår i projekt Sunnanvind, har meddelat att de avser att utse ledamöter till referensgruppen för bevakning av kommunernas intressen i projekt Sunnanvind. Beslut förväntas komma inom april 2024.

Bilaga "Ansökan om samarbetsstöd för kommunala referensgruppen för vindkraftsprojektet Sunnanvind" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att kommundirektören befullmäktigas att underteckna samarbetsstödsansökan och göra eventuella ändringar i ansökan inom ramen för uppdraget, då flera kommuner ska få godkännande i sina kommunstyrelser.

Kommunstyrelsen understöder att Saltviks kommun åtar sig huvudmannaskapet för ansökan.

Bilaga "Ansökan om samarbetsstöd för kommunala referensgruppen för vindkraftsprojektet Sunnanvind" bifogas protokollet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/83/2024

§ 107 ANHÅLLAN OM DETALJPLANERING AV FASTIGHETER I HARALDSBY

KMST 107 §/22.4.2024

Markägarna anhåller om detaljplanering av fastigheterna 3:104, 3:110 och 3:146 i Haraldsby, att planläggare arkitekt Tiina Holmberg godkänns som planläggare samt att inlämnade målsättningar godkänns. Planeringsområdet är 15,76 ha. Detaljplanen görs samtidigt som motsvarande på andra sidan kommungränsen, i Sund.

Enligt 33 § plan- och bygglag (2008:102) för landskapet Åland har en markägare rätt att utarbeta ett förslag till detaljplan för sin egen mark. Innan planeringen påbörjas ska kommunen kontaktas. Kommunen ska fastställa målsättningar för planen, godkänna planläggaren och se till att planområdet utgör en tillräckligt stor och ändamålsenlig helhet.

Ett planförslag som utarbetas på markägarens försorg handläggs efter vederbörlig beredning i kommunen på samma sätt som en av kommunen utarbetad plan. Markägaren ska svara för kostnaderna för upprättandet av planen samt för kommunens handläggningskostnader.

Enligt 49 § punkt 3 Förvaltningsstadga för Saltviks kommun av den 1.2.2021 är det kommunstyrelsen som fastställer målsättningar och godkänner planläggare i anslutning till planförslag som utarbetas på markägarens försorg.

Byggnadsinspektören förordar att planläggaren och målsättningarna godkänns enligt ansökan. Planläggningen skall beakta all gällande lagstiftning inklusive miljölagstiftning som är relevant för ärendet.

Kommunen bör se över behovet av planläggningsavtal mellan markägare och kommun.

Anhållan bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner Tiina Holmberg som planläggare och fastställer målsättningarna i enlighet med bifogad ansökan. Planläggningen skall beakta all gällande lagstiftning inklusive miljölagstiftning som är relevant för ärendet.

Markägaren ska svara för kostnaderna för upprättandet av planen samt för kommunens handläggningskostnader.

Anhållan bifogas protokollet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/91/2024

§ 108 UTLÅTANDE OM LAGFÖRSLAG OM TILLFÄLLIGT LIKVIDITETSSTÖD TILL KOMMUNER

KMST 108 §/22.4.2024

Landskapsregeringen föreslår antagande av en landskapslag om tillfälligt likviditetsstöd till kommuner. Syftet är att ge stöd till kommuner som på grund av svåra ekonomiska förhållanden inte kan garantera den lagstadgade servicen till invånarna på grund av likviditetsbrist. Stödet är avsett att tillämpas när kommunen redan vidtagit alla till buds stående åtgärder för att upprätthålla servicen. Lagens syfte är att säkerställa att medborgarna i alla kommuner får tillgång till sina lagstadgade rättigheter. Stödet beviljas genom prövning av landskapsregeringen efter att medel upptagits i budgeten.

Den föreslagna lagen är avsedd att vara tidsbegränsad för att användas under tiden det tar att etablera en kriskommunlagstiftning. Enligt förslaget ska lagen gälla under perioden 2024–2026.

Bilagorna ” Begäran om utlåtande om lagförslag om tillfälligt likviditetsstöd för kommuner Brev 18 L1” och ”Remiss 2024-03-19” bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen lämnar som utlåtande att lagförslaget inte ska begränsas tidsmässigt.

Enligt förarbetet är orsaken till den tidsmässiga begränsningen att lagen ska kunna tillämpas fram till att en kriskommunlagstiftning kan börja tillämpas. Det är alltid svårt att i förväg avgöra om och när en ny lagstiftning kan börja tillämpas och det är viktigt att det finns tillräcklig tid för analys och konsekvensutredning av ny lagstiftning. Det torde därför vara tryggare att upphäva den föreslagna lagen om tillfälligt likviditetsstöd för kommuner ifall en senare lagstiftning om kriskommuner träder i kraft.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/90/2024

§ 109 UTLÅTANDE OM KOMMUNALLAGEN FÖR ÅLAND ÅLR 2024/1965

KMST 109 §/22.4.2024

Under våren ska landskapsregeringen tillsätta en arbetsgrupp med uppdrag att föreslå en revidering av kommunallagen för Åland. Landskapsregeringen önskar ta del av synpunkter och förslag inför revideringen.

Frågorna som landskapsregeringen önskar synpunkter på är:

Övergripande frågor:

- Hur ser ni på det kommunala uppdraget i framtiden?
- Finns det lagstiftningsåtgärder som kan/bör vidtas för att stärka invånarnas aktiva deltagande i beslutsfattandet och för att öka insynen i kommunens arbete?
- I vilken riktning bör kommunallagen utvecklas?
- Landskapsregeringen har i regeringsprogrammet aviserat att revideringen av kommunallagen ska ske stegvis. Vilka frågor/kapitel borde prioriteras i revideringen?
- Vid vilken tidpunkt är det lämpligt att reviderade delar av kommunallagen träder i kraft? I samband med ett val?
- Är det någon fråga/område som saknar reglering i nuvarande lag och som bör regleras?
- Är det någon fråga/område som saknar reglering i nuvarande lag och som bör regleras? Finns det något verktyg som saknas?
- Finns det utvecklingsbehov i lagens nuvarande struktur/kapitelindelning?
- Hur borde regleringen gällande samarbeten mellan kommuner utvecklas?

Specifika frågor:

- Vore det önskvärt att inför möjligheten att använda kommundelsnämnder och sektiner som kommunala organ? Se till exempel 5 § i Åbo stads förvaltningsstadga om koncernsektion eller i 8 § Vasa stads förvaltningsstadga om planeringssektion, allmän sektion och koncernsektion.
- Vore det önskvärt att kunna sitta både som fullmäktige- och styrelseledamot samtidigt?
- Finns det utvecklingsbehov gällande regleringen av Ålands kommunförbund och den kommunala avtalsdelegationen?

Kommentarer gällande de enskilda kapitlen:

- Finns det regleringar som är otydliga, behöver förändras eller är överreglerade? Svara i kapitelordning.

Övriga kommentarer:

- Fritt att lämna övriga kommentarer.



Bilagan "Begäran om synpunkter om kommunallagen för Åland" bifogas kallelsen. Kommunen ombeds inkomma med svar på frågorna i bilagan senast den 13 maj 2024.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar ärendet och återremitterar för vidare beredning inför nästa kommunstyrelsemöte.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/102/2024

§ 110 UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVÄRV ÅLR 2024/2089

KMST 110 §/22.4.2024

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande gällande Aina Triinus ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom i landskapet.

Ansökan gäller halva fastigheten Bergsglántan RNr 2:46 i Tengsöda, Saltvik. Sökanden är estnisk medborgare och äger inte sedan tidigare fast egendom på Åland. Fastigheten förvärvas genom köpebrev. Andra halvan köps av sökandes sambo som är finsk medborgare.

Fastigheten är 5 500 m² stor och bebyggd med bostadshus. Avsikten med förvärvet är fast boende. Sökanden har bott på Åland sedan mars 2013.

Enligt Landskapslagen om jordförvärvsrätt och jordförvärvstillstånd (2003:68) 3 kap 12 § kan fysiska personer som inte har jordförvärvsrätt med stöd av 2 kap, eller jordförvärvslagen, efter prövning i varje enskilt fall, beviljas jordförvärvstillstånd av landskapsregeringen.

Ansökan och bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar ansökan.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/103/2024

§ 111 UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVARV ÅLR 2024/1626

KMST 111 §/22.4.2024

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande gällande Ulrika Fribergs ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom i landskapet.

Ansökan gäller halva (1/2) fastigheten Enkulla RNr 1:16 i Kvarnbo, Saltvik. Sökanden är svensk medborgare och äger inte sedan tidigare fast egendom på Åland. Fastigheten förvärvas genom köpebrev.

Fastigheten är 2 100 m² stor och bebyggd med fritidshus och ekonomibyggnader. Fastigheten gränsar till vatten med en strandlinje på 45 m. Avsikten med förvärvet är fritidsbruk. Sökanden är född och uppvuxen på Åland.

Enligt Landskapslagen om jordförvärvsrätt och jordförvärvstillstånd (2003:68) 3 kap 12 § kan fysiska personer som inte har jordförvärvsrätt med stöd av 2 kap, eller jordförvärvslagen, efter prövning i varje enskilt fall, beviljas jordförvärvstillstånd av landskapsregeringen.

Ansökan och bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar ansökan.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/113/2024

§ 112 UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVARV ÅLR 2024/2457

KMST 112 §/22.4.2024

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande gällande Andreas Johans ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom i landskapet.

Ansökan gäller halva (1/2) fastigheten Kv 1/tomt 2 RNr 4:20 i Ödkarby, Saltvik. Sökanden som bor i Sverige har dubbelt medborgarskap (svenskt och finskt) och äger inte sedan tidigare fast egendom på Åland. Fastigheten förvärvas genom köpebrev.

Fastigheten är 1 867 m² stor och bebyggd med bostadshus. Avsikten med förvärvet är fast bosättning.

Enligt Landskapslagen om jordförvärvsrätt och jordförvärvstillstånd (2003:68) 3 kap 12 § kan fysiska personer som inte har jordförvärvsrätt med stöd av 2 kap, eller jordförvärvslagen, efter prövning i varje enskilt fall, beviljas jordförvärvstillstånd av landskapsregeringen.

Ansökan och bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar ansökan.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/119/2024

§ 113 UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVARV ÅLR 2024/1993

KMST 113 §/22.4.2024

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande gällande Neo Sunds ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom i landskapet. Ärendet har samband med Chilli Sunds (ÅLR 2024/1994) ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom.

Ansökan gäller halva (1/2) fastigheten Pepparkakshuset RNr 2:14 i Lagmansby, Saltvik. Sökanden är finsk medborgare och äger inte sedan tidigare fast egendom på Åland. Fastigheten förvärvas genom testamente.

Fastigheten är 2 600 m² stor och bebyggd med fritidshus, bastu och vedlider. Fastigheten gränsar inte till vatten. Avsikten med förvärvet är fritidsbruk. Sökanden har tidigare haft hembygdsrätt.

Enligt Landskapslagen om jordförvärvsrätt och jordförvärvstillstånd (2003:68) 3 kap 12 § kan fysiska personer som inte har jordförvärvsrätt med stöd av 2 kap, eller jordförvärvslagen, efter prövning i varje enskilt fall, beviljas jordförvärvstillstånd av landskapsregeringen.

Ansökan och bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar ansökan.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/120/2024

§ 114 UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVARV ÅLR 2024/1994

KMST 114 §/22.4.2024

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande gällande Chilli Sunds ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom i landskapet. Ärendet har samband med Neo Sunds (ÅLR 2024/1993) ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom.

Ansökan gäller halva (1/2) fastigheten Pepparkakshuset RNr 2:14 i Lagmansby, Saltvik. Sökanden är finsk medborgare och äger inte sedan tidigare fast egendom på Åland. Fastigheten förvärvas genom testamente.

Fastigheten är 2 600 m² stor och bebyggd med fritidshus, bastu och vedlider. Fastigheten gränsar inte till vatten. Avsikten med förvärvet är fritidsbruk.

Enligt Landskapslagen om jordförvärvsrätt och jordförvärvstillstånd (2003:68) 3 kap 12 § kan fysiska personer som inte har jordförvärvsrätt med stöd av 2 kap, eller jordförvärvslagen, efter prövning i varje enskilt fall, beviljas jordförvärvstillstånd av landskapsregeringen.

Ansökan och bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar ansökan.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/65/2024

§ 115 STATENS ÄMBETSVERK - ANSÖKAN OM UTMÄRKESETECKEN 2024

KMST 87 §/25.3.2024

Kommuner och andra myndigheter samt intresseorganisationer kan till länsstyrelsen ge förslag på personer förtjänata av de utmärkelseecken som Republikens President beviljar på självständighetsdagen den 6 december år 2024. Förslagen skall vara ämbetsverket tillhanda senast 29.4.2024.

Förslagen ska avse personer som utfört ett långvarigt och förtjänstfullt arbete (minst 10 år) inom sitt yrkesområde eller som tjänsteman eller förtroendevald inom den offentliga sektorn. Den primära utgångspunkten är de personliga meriterna, som ska ligga över genomsnittsnivån och som personen ifråga ska ha gett bevis på genom egen yrkesskicklighet eller i betydande samhällliga uppgifter. En förutsättning är dessutom gott rykte och en vilja att ta emot utmärkelseecknet. Enbart tjänste- och anställningsår är inte tillräcklig grund.

Utmärkelseecken ska inte föreslås för personer som under föregående sjuårsperiod har fått ett utmärkelseecken som förlänats av republikens president. Förslag om utmärkelse bör inte heller ställas samma år som personen har utnämnts till en ny tjänst eller tilldelats nya uppgifter. Det är att rekommendera att ordensförslaget görs då personen ännu är i det yrkesverksamma livet. En jämn representation av kön och olika yrkesgrupper eftersträvas.

Förslagsställaren förbinder sig att för ordensförslag av högre rang (från förtjänstkors och uppåt) betala lösenavgift för den föreslagnes del.

Cheferna för respektive verksamhet och kommunstyrelsens medlemmar samt fullmäktiges presidium har beretts tillfälle att inkomma med förslag på lämpliga personer som Saltviks kommun bör uppmärksamma via utmärkelseecken.

Statens ämbetsverks brev med bilagor samt namnlista på personer som tidigare erhållit utmärkelseecken i kommunen bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar lämna förslag på utnämning.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att bordlägga ärendet.

KMST 115 §/22.4.2024

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att inga förslag lämnas in för 2024.



SK/268/2020

§ 116 INDRAGNING AV TJÄNSTEFÖRHÅLLANDE

KMST 116 §/22.4.2024

En lärare i barnomsorg anställd i tjänsteförhållande i kommunen har sagt upp sitt tjänsteförhållande. Enligt tidigare antaget beslut ska förändringar i tjänsteförhållanden göras i den takt berörda tjänster blir vakanta (kmst § 142/25.4.2005).

Den ifrågavarande tjänsten som ordinarie lärare i barnomsorg bör indras från 1.6.2024. Beslut om indragning av inrättade tjänster ska fattas av kommunfullmäktige.

En ordinarie lärare i barnomsorg anställs av kommunen i arbetsavtalsförhållande istället för i tjänsteförhållande.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att tjänsten som ordinarie lärare i barnomsorg i tjänsteförhållande indras.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/125/2024

§ 117 ANHÅLLAN OM SEMESTER 2024 - KOMMUNDIREKTÖREN

KMST 117 §/22.4.2024

Enligt 67 § Förvaltningsstadga för Saltviks kommun är det kommunstyrelsen som beviljar semester åt kommundirektören.

Kommundirektören har anhållit om semester under tiden 15.7 – 11.8.2024. Kanslissekretären är vikarie för kommundirektören under dennes semesterdagar veckorna 31-32.

Under veckorna 29 - 30 är kansliet stängt. Kommundirektören finns vid behov tillgänglig på mobiltelefon under kansliets stängning.

Ordförandes förslag:

Kommunstyrelsen beviljar kommundirektören avtalsenlig semester under ovannämnda tidsperiod. Kommunstyrelsen befullmäktigar kommunstyrelsens ordförande att bevilja kommundirektören återstående avtalsenlig semester.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/314/2023

§ 118 PLANER GÄLLANDE GÅNG- OCH CYKELVÄGAR I SALTVIK - DISKUSSION

KMST 118 §/22.4.2024

Saltviks kommun önskar diskutera landskapsregeringens planer för gång- och cykelvägar (GC-vägar) inom Saltvik. På basis av de GC-vägar som byggts runt om på Åland borde GC-väg på sikt byggas längs hela Saltviksvägen.

Kommunstyrelsens ordförande har givit som förslag till kommunstyrelsen att utse två representanter samt tjänsteman för att träffa landskapsregeringen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar förslaget och utser representanter att träffa landskapsregeringen samt ger direktiv till representanterna.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen utsåg Mathias Johansson, Jan Lindgren och kommuningenjör Dina Friberg till representanter att träffa landskapsregeringen samt gav direktiv till representanterna.



SK/131/2024

§ 119 FÖRFRÅGAN OM ARRENDE AV MARK I BRUKSVIKEN

KMST 119 §/22.4.2024

Saltviks kommun har blivit erbjudna att arrendera mark för båtplatser i Haraldsby, Bruksviken.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar ärendet och beslutar hur kommunen ska gå vidare med erbjudandet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att skicka ärendet till tekniska nämnden för vidare utredning.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 92 – 93, 95 – 99, 106 - 119

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 91, 94, 100 – 105

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 91, 94, 100 – 105

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer: -

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer: -

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.
