



Sammanträdestid	Måndagen den 28.8.2023 kl. 17.00 – 18.50														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Björklund Fredrik</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Josefsson Caroline, vice ordf.</td><td><input type="checkbox"/> Söderlund Peter</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka</td><td><input type="checkbox"/> Flöjt-Josefsson Helena</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan</td><td><input type="checkbox"/> Ekström Christian</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Söderlund Jessica</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo</td><td><input type="checkbox"/> Rydström Agneta</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar</td><td><input type="checkbox"/> Mörn Johan</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande	<input type="checkbox"/> Björklund Fredrik	<input checked="" type="checkbox"/> Josefsson Caroline, vice ordf.	<input type="checkbox"/> Söderlund Peter	<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input type="checkbox"/> Flöjt-Josefsson Helena	<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan	<input type="checkbox"/> Ekström Christian	<input type="checkbox"/> Söderlund Jessica	<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte	<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo	<input type="checkbox"/> Rydström Agneta	<input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar	<input type="checkbox"/> Mörn Johan
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande	<input type="checkbox"/> Björklund Fredrik														
<input checked="" type="checkbox"/> Josefsson Caroline, vice ordf.	<input type="checkbox"/> Söderlund Peter														
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input type="checkbox"/> Flöjt-Josefsson Helena														
<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan	<input type="checkbox"/> Ekström Christian														
<input type="checkbox"/> Söderlund Jessica	<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte														
<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo	<input type="checkbox"/> Rydström Agneta														
<input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar	<input type="checkbox"/> Mörn Johan														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, kommunfullmäktiges ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Söderholm Mikael, kommunfullmäktiges viceordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör, vik. byggnads- och miljöinspektör</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef, kl. 17.00 – 17.28</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Lindström-Lindvall Britt, ekonomichef</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy, ordförande i byggnadskommittén för Prästkragens tillbyggnad, kl. 17.00 – 17.28</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Marika, kanslissekreterare, protokollförare</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, kommunfullmäktiges ordförande	<input type="checkbox"/> Söderholm Mikael, kommunfullmäktiges viceordförande	<input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör, vik. byggnads- och miljöinspektör	<input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef, kl. 17.00 – 17.28	<input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef	<input type="checkbox"/> Lindström-Lindvall Britt, ekonomichef	<input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy, ordförande i byggnadskommittén för Prästkragens tillbyggnad, kl. 17.00 – 17.28	 	<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande	<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Marika, kanslissekreterare, protokollförare				
<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, kommunfullmäktiges ordförande															
<input type="checkbox"/> Söderholm Mikael, kommunfullmäktiges viceordförande															
<input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör, vik. byggnads- och miljöinspektör															
<input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef, kl. 17.00 – 17.28															
<input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef															
<input type="checkbox"/> Lindström-Lindvall Britt, ekonomichef															
<input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy, ordförande i byggnadskommittén för Prästkragens tillbyggnad, kl. 17.00 – 17.28															
<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande															
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Marika, kanslissekreterare, protokollförare															
Paragrafer	§§ 117 – 136														
Underskrifter	<table><tr><td>Mathias Johansson Ordförande</td><td>Marika Holmström Sekreterare</td></tr></table>	Mathias Johansson Ordförande	Marika Holmström Sekreterare												
Mathias Johansson Ordförande	Marika Holmström Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 28.8.2023 <table><tr><td>Bo Timonen</td><td>Gunnar Westling</td></tr></table>	Bo Timonen	Gunnar Westling												
Bo Timonen	Gunnar Westling														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 30.8.2023														
Intygar	Marika Holmström, kanslissekreterare														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift	Marika Holmström, kanslissekreterare														



Sammanträdestid 28.08.2023 kl. 17:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 117 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 118 Delgivningar till kännedom	3
§ 119 Tjänstemannabeslut, nämnders och organs protokoll	4
§ 120 Granskning av fullmäktiges protokoll	5
§ 121 Skatteredovisningar 2023	6
§ 122 Rekrytering av byggnads- och miljöinspektör	7
§ 123 Anhållan om tjänstledighet, kommuningenjör	9
§ 124 Lönefunktionen - utredning förutsättningar och samarbeten	10
§ 125 Företagshälsovård	12
§ 126 Intresseanmälan industrifastighet - Smak av Åland	13
§ 127 Äppelängen tomt 3 kvarter 5 - förlängd byggnadsfrist	14
§ 128 Tomtkampanj Äppelängen - Tomt 1 i kvarter 4	15
§ 129 Avtal rörande förpackningsinsamling - Uppsägning	16
§ 130 Remissbegäran - förslag till dricksvattenförordningar	17
§ 131 Synpunkter gällande samrådsunderlag - vindparkerna Stormskär och Väderskär	18
§ 132 Initiativ till möte mellan NÅUD:s medlemskommuner	19
§ 133 Vänortsstämma 2023	20
§ 134 Anhållan om kommunens förtjänsttecken 2023	21
§ 135 Sunds kommuns förfrågan om gemensam EL-produktion enligt Mankalprincipen	22
§ 136 Tillbyggnad av Prästkragen daghem	24
Ändringssökande	25



SALTVIKS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Sammanträdesdatum
28.08.2023

Nr 7/2023

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 24.8.2023. Protokollet finns till påseende från den 30.8.2023 på kommunens hemsida.

Ordförande Mathias Johansson

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Marika Holmström
Kanslisekreterare



§ 117 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

KMST 117 §/28.8.2023

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Bo Timonen och Gunnar Westling.
Protokollet justerades direkt efter mötet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§ 118 Delgivningar

- Norra Ålands Utbildningsdistrikt
 - Protokoll förbundsstyrelsen 3-23, 23.8.2023
 - Utdrag samt bilagor förbundsstyrelsen 3-23 § 22, 23.8.2023

§ 135 Sunds kommuns förfrågan om gemensam EL-produktion enligt Mankalaprincipen

§ 136 Tillbyggnad av Prästkragens daghem



§ 118 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

KMST 118 §/28.8.2023

Ålands landskapsregering

- Beslut om jordförvärv (ÅLR 2022/6887), 26.6.2023
- Prognos landskapsandelar 2024, 28.6.2023
- Inbjudan 20.9.2023 fortbildningsdag, 22.8.2023

Justitieministeriet

- Beslut om engångsersättning för valutgifter, 29.6.2023

Kommunernas socialtjänst k.f.

- Protokoll förbundsstämman 1/2023, 15.6.2023
- Förbundsstyrelsen protokollsutdrag § 103 Nr 9/2023 "Budgetuppföljning med prognos"
- Förbundsstyrelsen protokollsutdrag § 104 Nr 9/2023 "Budgetram 2024"
- Material till kommunernas budgetseminarium 31.5.2023
- Brev: Budget 2024, Katarina Dahlman, 6.7.2023

Norra Ålands Avloppsvatten Ab

- Protokoll bolagsstämma, 6.6.2023

Norra Ålands Utbildningsdistrikt

- Protokoll förbundsstyrelsen 3-23, 23.8.2023
- Utdrag samt bilagor förbundsstyrelsen 3-23 § 22, 23.8.2023

Åda Ab

- Protokoll bolagsstämma, 21.6.2023
 - Bilaga: Röstlängd bolagsstämma

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



§ 119 TJÄNSTEMANNABESLUT, NÄMNDERS OCH ORGANS PROTOKOLL

KMST 119 §/28.8.2023

Kommundirektörens tjänstemannabeslut

- 21 § - Tillsätta hyresgäst
- 22 § - Anställa vikarierande byråsekreterare
- 23 § - Tillsätta hyresgäst

Tekniska nämnden

- Protokoll Nr 5/2023, 23.8.2023

Utbildningsnämnden

- Protokoll Nr 6/2023, 23.8.2023

Äldreomsorgsnämnden

- Protokoll Nr 6/2023, 22.8.2023

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt Kommunall 55§.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



§ 120 GRANSKNING AV FULLMÄKTIGES PROTOKOLL

KMST 120 §/28.8.2023

Enligt Kommunallagen för Åland, 49 § 3 mom, ska kommunstyrelsen granska lagligheten i de beslut som fattas av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktigesammanträde har hållits den 19 juni 2023.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkommit laga ordning.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/32/2023

§ 121 SKATTEREDOVISNINGAR 2023

KMST 121 §/28.8.2023

Skatteredovisning per juni, juli samt augusti månad bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Skatteredovisning per juni, juli samt augusti månad bifogas protokollet.



SK/157/2023

§ 122 REKRYTERING AV BYGGNADS- OCH MILJÖINSPEKTÖR

KMST 104 §/19.6.2023

Med anledning av byggnads- och miljöinspektör Erika Gottbergs anhållan om uppsägning från sin tjänst från och med 8 augusti 2023 bör en rekryteringsprocess inledas så snart som möjligt. I samråd med kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges ordförande har tjänsten lediganslagits på kommunens elektroniska anslagstavla den 7 juni 2023 samt annonserats ut i de lokala tidningarna och på AMS hemsida.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tillsätter en berednings- och rekryteringsgrupp med befogenhet att genomföra den slutliga rekryteringsprocessen samt att bereda anställningsbeslutet.

Kommunstyrelsen utser medlemmar samt ordförande för gruppen. Kommundirektören, med kanslissekreteraren som vikarie, är sekreterare för gruppen och även kommuningenjören samt personalsekreteraren ingår som tjänstemän.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Kommunstyrelsen beslöt att utse fullmäktiges ordförande, byggnads- och miljönämndens ordförande samt tekniska nämndens ordförande till medlemmar i berednings- och rekryteringsgruppen. Kommundirektören kallar till första mötet och då utses även ordförande till gruppen.

KMST 122 §/28.8.2023

Tjänsten som byggnads- och miljöinspektör har varit utannonserad och vid ansökningstidens utgång den 22 juni 2023 kl.15 hade en ansökan inkommit. Rekryteringsgruppen övervägde att lämna tjänsten obesatt för att istället föreslå samarbeten med andra kommuner.

Gruppen har dock valt att annonsera ut tjänsten på nytt med sista ansökningsdag 31 augusti 2023 kl.15 för att på så sätt få ett bredare ansökningsunderlag. På samma gång har gruppen valt att även söka bredare och annonsen är därför utformad som byggnads- och miljöinspektör eller biträdande kommuningenjör. Om kommunen inte rekryterar en byggnads- och miljöinspektör kan kommunen välja att inrätta en tjänst som biträdande kommuningenjör och istället förstärka den tekniska sidan. Med den organisationen kan kommunen köpa byggnads och miljöinspektörstjänster av samt sälja tekniska tjänster till en samarbetskommun.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och inväntar beslutsförslag efter att ansökningstiden gått ut.



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/193/2023

§ 123 ANHÅLLAN OM TJÄNSTLEDIGHET, KOMMUNINGENJÖR

KMST 123 §/28.8.2023

Kommuningenjör Dina Friberg anhåller om tjänstledigt utan lön under perioden 27.9.2023 – 7.9.2024 (anhållan daterad 7.7.2022). Om tjänstledighet under ovan nämnda period inte beviljas anhåller kommuningenjören om uppsägning. Enligt kommunens förvaltningsstadga beviljas avtalsenlig tjänstledighet av kommundirektören. Tjänstledighet för enskild angelägenhet längre än tre månader beviljas av kommunfullmäktige.

Enligt kommunens personalpolitiska program kan efter tre års fortlöpande anställning inom kommunen prövningsbar tjänstledighet, som är längre än tre månader beviljas.

Vid beviljande av prövningsbar tjänstledighet skall följande beaktas:

- Arbetsplatsens situation
- Den sökandens eventuella tidigare tjänstledighet
- Orsaken till ledigheten
- Övrigt som kan vara betydelsefullt

För att bevilja tjänstledighet kan kommunen be den som anhåller om tjänstledighet att komma med förslag på vikarie.

Kommundirektörens förslag:

Med beaktande av ovanstående kriterier föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beviljar kommuningenjör Dina Friberg tjänstledighet för enskild angelägenhet 27.9.2023 – 7.9.2024.

Kommunstyrelsen beslutar att de villkor som överenskoms för kommuningenjör Dina Friberg under perioden 8.8.2022 – 7.8.2023 fortsätter att gälla till och med 26.9.2023.

Den befintliga gruppen för rekrytering av byggnads- och miljöinspektör får i uppdrag att genomföra rekryteringen samt bereda anställningsbeslut.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/78/2023

§ 124 LÖNEFUNKTIONEN - UTREDNING FÖRUTSÄTTNINGAR OCH SAMARBETEN

KMST 63 §/27.3.2023

I budget 2023 finns som verksamhetsmål under allmän administration att utreda förutsättningar för lönefunktionen och eventuella samarbeten.

Kommundirektören har påbörjat en utredning och vill diskutera förutsättningarna med styrelsen innan utredningen slutförs.

Kommundirektörens förslag:

Kommundirektören ger en muntlig presentation av läget som underlag för diskussionen.

Kommunstyrelsen ger kommundirektören i fortsatt uppdrag att slutföra utredningen och återkomma till styrelsen med beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 110 §/19.6.2023

Bifogat utredning gällande lönefunktionen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar utredningen och återremitterar sedan ärendet för fortsatt behandling vid styrelsens möte i augusti.

Kommunstyrelsens beslut:

Kanslissekreteraren anmälde och beviljades godkänt jäv med motiveringen att ärendet även berörde kanslissekreterarens tjänst.

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 124 §/28.8.2023

Sammantagna slutsatser gällande utredningen kring lönefunktionen är att en fullgod backup för lönefunktionen är nödvändigt för att minska sårbarheten för kommunens lönefunktion samt att kunna behålla attraktiviteten som arbetsgivare.

Förslagsvis utökas kanslipersonalen i enlighet med slutsatserna i utredningen och budgeten för 2024 utökas med personella och ekonomiska resurser för att tillgodose detta.

Enligt 64 § i Förvaltningsstadga för Saltviks kommun är det kommunfullmäktige som besluter om inrättande av tjänster.



Kommundirektörens förslag:

Kommundirektören tar i samråd med berörd personal fram utkast till tjänstebeskrivningar och förbereder ett ärende inför fullmäktige gällande inrättande av tjänst.

Kommunstyrelsens beslut:

Kanslissekreteraren anmälde och beviljades godkänt jäv med motiveringen att ärendet även berörde kanslissekreterarens tjänst.

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/173/2023

§ 125 FÖRETAGSHÄLSOVÅRD

KMST 109 §/19.6.2023

Verksamhetsplanen för företagshälsovården löper ut 31.12.2023 och i samband med detta vore det skäl att genomföra en upphandling av tjänsterna.

Bifogat kallelsen finns utkast till anbudsbegäran inklusive bilagor samt kvalifikationskrav och utvärderingsmodell.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen befullmäktigar kansliet att genomföra upphandlingen och återkomma till styrelsen inför antagande av anbud.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 125 §/28.8.2023

Upphandlingen av företagshälsovården har genomförts som ett öppet förfarande genom annonsering i upphandlingsverktyget e-Avrop. Två anbud har inkommit inom utsatt tid och båda bedöms som giltiga. Utvärderingen av anbuden baseras på att bästa pris lämnas i anbudet.

Öppningsprotokoll, utvärderingsprotokoll samt totalpris och offererat pris/enhet bifogas kallelsen. Anbuden i sin helhet finns till påseende på mötet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antar anbudet från City Läkarna Mariehamn Ab med motiveringen att de har givit det lägsta och således bästa anbudspriset.

Kommundirektören befullmäktigas att teckna avtal för tiden 1.1.2024 – 31.12.2027 med möjlighet till förlängning 3 + 2 år.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/285/2019

§ 126 INTRESSEANMÄLAN INDUSTRIFASTIGHET - SMAK AV ÅLAND

KMST 126 §/28.8.2023

En intresseanmälan om att få köpa tomt 3 kvarter 10 på industriområdet i Haraldsby har inkommit till kommunen. Intressenten är Smak av Åland Ab, FO-nummer 2869265-1.

Tomtens areal är 6 000 kvm och priset är 3 euro/kvm. Kvarterområdet är planerat för industri-, hantverks- och lagerbyggnader (FV).

Följande handlingar ligger som underlag för uppgörande av ett köpebrev:

- av kommunfullmäktige den 11.9.2006/§41 fastställt pris enligt kommunstyrelsens konstaterande den 12.2.2018/§316
- av kommunfullmäktige den 12.12.2022/§23 reviderade Regler för försäljning av industritomter på Saltviks kommuns industriområde
- av kommunfullmäktige den 26.9.2022/§43 antagen detaljplan över Haraldsby industriområde, vari detaljplanebestämmelser ingår.

Intresseanmälan, detaljplan och planbeskrivning samt regler för försäljning av industritomter bifogas kallelsen

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att sälja tomt 3 kvarter 10 på industriområdet i Haraldsby till Smak av Åland Ab, FO-nummer 2869265-1.

Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören att genomföra försäljningen och underteckna nödvändiga handlingar, så snart beslutet vunnit laga kraft.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Intresseanmälan, detaljplan och planbeskrivning samt regler för försäljning av industritomter bifogas protokollet.



SK/67/2021

§ 127 **ÄPPELÄNGEN TOMT 3 KVARTER 5 - FÖRLÄNGD BYGGNADSRIST**

KMST 127 §/28.8.2023

Kommunstyrelsen beslöt 21.3.2022 att sälja tomt 3/KV5 med fastighetsbeteckning 736-413-1-51 i Saltvik till Yvonne Wergeman och Dan Dumitru. Tomten såldes för 200 € med motiveringen att tomten ingick i kommunens tomtkampanj för att få igång byggnationen på området.

Kommunstyrelsen har 6.8.2023 mottagit en anhållan från ägaren till tomten om möjligheten att förlänga byggnadstiden med två år.

Enligt gällande köpeavtal ska tomten vara bebyggd senast 24 mars 2024. Kommunstyrelsen kan på skild ansökan, och då vägande skäl föreligger, förlänga nämnda byggnadsfrist.

Begäran om förlängd byggnadsfrist bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter med hänvisning till vägande skäl att förlänga nämnda byggnadsfrist med två år, så att tomten ska vara bebyggd senast 24 mars 2026.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till kansliet för att begära in komplettering av sökanden.

Begäran om förlängd byggnadsfrist bifogas protokollet.



SK/67/2021

§ 128 TOMTKAMPANJ ÄPPELÄNGEN - TOMT 1 I KVARTER 4

KMST 128 §/28.8.2023

Kommunstyrelsen beslöt 25 §/23.1.2023 att försäljningskampanjen för den kvarvarande tomten; Tomt 1 Kv 4 fortsätter och förlängs till och med 31 december 2023 och beslut om försäljning fattas vid kommunstyrelsens möten. Priset för tomten är 200 euro. Vid flera inkomna anbud sker lottning.

För tomt 1 i kvarter 4 har intresse för köp inlämnats via Mäklarhuset av Akeber, FO-nummer 3309466-4, enskild näringsidkare. Innehavare: Ricards Mikens.

Utkast till köpebrev bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att Saltviks kommun erbjuder Akeber, FO-nummer 3309466-4, enskild näringsidkare. Innehavare: Ricards Mikens att köpa Tomt 1/KV4 med fastighetsbeteckning 736-413-1-44 i Saltvik. Tomten är 1 040 kvm.

Priset för tomten är 200 euro med motiveringen att tomten ingår i kommunens tomtkampanj för att få igång byggnationen på området.

Kommundirektören befullmäktigas att underteckna köpebrevet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/185/2023

§ 129 AVTAL RÖRANDE FÖRPACKNINGSINSAMLING - UPPSÄGNING

KMST 129 §/28.8.2023

Producentansvar Åland Ab (Proans) säger per 30.6.2023, enligt Poans bolagsstämmbeslut av den 13.6.2023, upp avtalet "Avtal rörande förpackningsinsamling" mellan Proans och Saltviks kommun. Uppsägningstiden är sex kalendermånader vilket innebär att avtalet slutar att gälla 31.12.2023.

E-post daterad 29.6.2023 med uppsägning av avtalet samt befintligt avtal bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar uppsägningen till kännedom och delger byggnads- och miljönämnden informationen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

E-post daterad 29.6.2023 med uppsägning av avtalet samt befintligt avtal bifogas protokollet.



SK/122/2022

§ 130 REMISSBEGÄRAN - FÖRSLAG TILL DRICKSVATTENFÖRORDNINGAR

KMST 130 §/28.8.2023

Ålands landskapsregering ger möjlighet att lämna synpunkter på tre utkast till Landskapsförordningar som gäller dricksvatten. Utlåtanden kan lämnas in till landskapsregeringen senast onsdagen den 8 september 2023.

Utkasten gäller

- Riskhantering och egenkontroll av hushållsvatten
- Informationssystemet för vattentjänster och
- Ändring av blankettförordningen om hälsoskydd

Saltviks kommun berörs inte direkt av förordningarna, då kommunen inte har ett eget vattenbolag. Däremot berörs kommunen som delägare i andelslagen Tjenan vatten och Bocknäs vatten samt att vattenförsörjning är av största vikt för kommunens invånare och företag.

Begäran om utlåtande samt bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen lämnar inga synpunkter på förordningarna.

Kommunstyrelsens beslut:

Ledamot Gunnar Westling anmälde och beviljades godkänt jäv med motiveringen att ledamoten varit med i framtagande av lagförslaget i sin roll som miljöingenjör vid Ålands landskapsregering. Ledamoten avlägsnade sig från sammanträdesrummet under ärendets behandling.

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/77/2023

§ 131 SYNUNKTER GÄLLANDE SAMRÅDSUNDERLAG - VINDPARKERNA STORMSKÄR OCH VÄDERSKÄR

KMST 131 §/28.8.2023

På Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighets (ÅMHMs) elektroniska anslagstavla finns inbjudan till avgränsningssamråd enligt 7 § i Landskapslag (2018:31) om miljökonsekvensbedömning och miljöbedömning gällande etablering av havsbaserade vindparker norr och söder om Åland.

Skriftliga synpunkter på samrådsunderlaget kan lämnas in till kansliet@amhm.ax alt. postas till ÅMHM, Norragatan 17 senast 15.9.2023. Ange i meddelandefältet: Yttrande dnr. 2023-492.

Av samrådsunderlagets sammanfattning framgår att Ilmatar Offshore AB planerar att ansöka om tillstånd för vindkraftpark Stormskär och Väderskär till havs inom Ålands territorialvatten. Vindkraftparkens planerade totala effekt är maximalt cirka 2,5 GW. Projektområdena för Stormskär och Väderskär är belägna minst cirka 15 km från Ålands norra kust, cirka 45 km från finska kusten och cirka 60 km från den svenska kusten. De närmaste bostadshusen ligger inom kommunerna Saltvik (cirka 11 km) och Geta (cirka 15 km).

Vindkraftparken Stormskär och Väderskär beräknas bestå av maximalt 131 + 31 vindkraftverk. Inom vindkraftparken kommer även tillhörande utrustning som transformatorstationer och internkabelnät att anläggas. Totalhöjden för vindkraftverken kommer maximalt att vara 400 m, men kan bli lägre. I samrådsunderlaget presenteras två olika exempelloyuter: en med 131 + 31 verk och en med 80 + 19 verk.

Ilmatar Offshore AB avser enligt sammanfattningen att ansöka om tillstånd för etablering av vindkraftparken samt tillhörande internkabelnät och exportkabel inom Ålands territorialvatten dessutom kommer projektet att behöva bygglov för anläggningar. Inför nämnda ansökningar om tillstånd håller bolaget ett avgränsningssamråd enligt landskapslagen (2018:124) om miljöskydd samt vattenlagen (1996:61) för landskapet Åland. Ansökan om tillstånd för etablering planeras att lämnas in under 2024 och parken beräknas kunna vara i drift omkring 2031 – 2032.

Ytterligare information om avgränsningssamrådet finns på Ilmatars hemsida (<https://ilmatar.ax/samrad-stormskar-vaderskar/>).

Samrådsunderlaget bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar samrådsunderlaget samt utkastet till synpunkter. Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören och styrelsens ordförande att lämna synpunkter på samrådsunderlaget baserat på diskussionerna i kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/208/2023

§ 132 INITIATIV TILL MÖTE MELLAN NÅUD:S MEDLEMSKOMMUNER

KMST 132 §/28.8.2023

Finströms kommunstyrelse bjuder in kommunstyrelseordföranden och kommundirektörer i Geta, Saltvik, Sund och Vårdö till ett möte kring framtiden för Norra Ålands Utbildningsdistrikt och formerna för samarbetet. Mötet hålls tisdagen den 5 september kl.19 vid Kommungården i Finström.

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen i Finström 5.7.2023 § 80 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsens utser en representant att delta i mötet 5.9.2023 istället för ordförande, som har förhinder att delta i mötet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att utse kommunfullmäktiges ordförande Runar Karlsson till representant att delta i mötet med Caroline Josefsson som ersättare.

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen i Finström 5.7.2023 § 80 bifogas protokollet.



SK/187/2023

§ 133 VÄNORTSSTÄMMA 2023

KMST 133 §/28.8.2023

Föreningen Norden på Åland r.f. har bjudit in kommunen till Vänortsstämma på Åland.

Vänortsstämman går av stapeln 21-24 september och kommunen behöver meddela i vilka programpunkter man önskar delta senast 31 augusti.

Inbjudan samt program bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar om deltagande i vänortsstämman.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att ingen ledamot deltar i vänortsstämman 2023.



SK/182/2023

§ 134 ANHÅLLAN OM KOMMUNENS FÖRTJÄNSTTECKEN 2023

KMST 134 §/28.8.2023

Kommunen brukar dela ut förtjänsttecken till anställda vid den årliga höstfesten. Kommunstyrelsen har inför festen fattat beslut om vilka personer som ska få förtjänsttecken i enlighet med Finlands kommunförbunds kriterier. Förtjänsttecken delas ut för mångårig kommunal tjänstgöring (20 och 30 år), inte nödvändigtvis inom den egna kommunen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att ansöka om förtjänsttecken till personer som varit 20 eller 30 år i kommunal tjänst enligt Finlands kommunförbunds kriterier för förtjänsttecken.

Kommunstyrelsen befullmäktigar kansliet att ombesörja ansökningarna enligt ovan nämnda kriterier.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/126/2023

§ 135 **SUNDS KOMMUNS FÖRFRÅGAN OM GEMENSAM EL-PRODUKTION ENLIGT MANKALAPRINCIPEN**

KMST 117 §/19.6.2023

Kommunstyrelsen i Sund (41 §/24.4.2023) har beslutat att efterhöra med de övriga norr-ländska kommunerna om intresse för gemensam kraftproduktion i enlighet med Mankala-principen finns. I det fall som det finns ett intresse så föreslår Sunds kommun att en gemensam arbetsgrupp kunde tillsättas.

Kommunstyrelsen i Sund önskar svar senast 31.8.2023.

Förfrågan från Sunds kommun bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet till tekniska nämnden för synpunkter i frågan.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

TEKN 38 §/23.8.2023

Kommunstyrelsen har begärt tekniska nämndens synpunkter i frågan.

Bilaga. Protokollsutdrag med förfrågan från Sund kommun

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden diskuterar förfrågan.

Tekniska nämndens beslut:

Tekniska nämnden anser att det är ett intressant ärende. I dagsläget finns det för många öppna frågor gällande projektets utformning och investeringskostnader för att kunna ge ett konkret utlåtande.

KMST 135 §/28.8.2023

Tekniska nämnden har behandlat frågan gällande förslag till gemensam arbetsgrupp kring Mankala-principen. Nämnden anser att ärendet är intressant, men att det i dagsläget finns för många öppna frågor för att de ska kunna ge ett konkret utlåtande.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tackar för förfrågan och meddelar Sunds kommun att ärendet är intressant. Samtidigt meddelar kommunstyrelsen att Saltvik inte är beredda att lägga tid på att i detta skede delta i en gemensam arbetsgrupp gällande frågan.



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/60/2019

§ 136 TILLBYGGNAD AV PRÄSTKRAGEN DAGHEM

KMST 136 §/28.8.2023

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt vid sitt möte 55 §/21.9.2020 att projektet Prästkragen tillbyggnad och solpaneler inte genomförs under 2020 utan att projektet flyttas fram till ekonomiplan 2023. Under budgetbehandlingen för budget 2023 och ekonomiplan 2024 – 2025 framflyttades projektet till ekonomiplan för 2024. Vid kommunens målseminarium 29.5.2023 lyftes frågan gällande projektet och vikten av att byggnadskommittén kommer igång redan i augusti för att hinna planera för verksamheten.

Byggnadskommittén för tillbyggnad av Prästkragens daghem höll möte 23.8.2023. Kommittén anser att projektet ska färdigställas enligt liggande plan och handlingar, dock med eventuella justeringar. Byggnadskommittén begär anvisningar om hur projektet ska fortskrida och anser bland annat att följande frågor är aktuella:

- Kommitténs uppdrag, befogenheter och sammansättning borde uppdateras. Nuvarande sammansättning ställer sig positiva till en fortsättning.
- Kan kommittén ge projektledaren i uppdrag att uppdatera anbudshandlingarna?
- Tidsplan för projektet, ska vi använda samma som 2020 och således bjuda ut det i november med målsättningen att projektet är färdigställt december 2024?
- Behöver kostnadsberäkningen uppdateras, håller man kvar projektplanens 840 000 euro eller ökar man anslaget?

Enligt beslut i kommunstyrelsen 116 §/7.5.2018 och § 163/4.6.2018 består byggnadskommitté för tillbyggnad av Prästkragen daghem av Tommy Sjöblom som ordförande, Rosa Salmén och Katinka Holmström som medlemmar samt bildningschefen (nuvarande utbildningschef) och kommuningenjören som sakkunniga. Med beaktande av Rosa Salméns frånfälle bör en ny medlem utses.

Byggnadskommitténs ordförande Tommy Sjöblom och utbildningschef Peter Holm deltar under behandlingen av ärendet och informerar närmare gällande byggnadskommitténs slutsatser.

Byggnadskommitténs protokoll möte NR 16/23.8.2023 samt anteckningar Prästkragens tillbyggnad med en fjärde avdelning – sammanfattning till kmst 17.10.2022 och diskussion kring projekt Prästkragen tillbyggnad 26.10.2022 bifogas.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar projektets fortsättning och återremitterar ärendet till förvaltningen för slutlig beredning inför nästa kommunstyrelsemöte.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen ger byggnadskommittén i uppdrag att uppdatera kostnadsberäkningarna efter två alternativ där alternativ 1 är ventilation samt kök och alternativ 2 är renovering plus tillbyggnad. Medel får tas av kommunstyrelsens dispositionsmedel, maxbelopp 6.000 euro.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 118-119, 121- 124, 127, 129-136

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 117, 120, 125 – 126, 128

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 117, 120, 125 – 126, 128

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framläggnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.
