



Sammanträdestid	Måndagen den 4.11.2019 kl. 17.00 – 19.45														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Dahlén Fredrik</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka</td><td><input type="checkbox"/> Sirén Siw</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar</td><td><input type="checkbox"/> Waldron Christopher</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindblom Jörgen</td><td><input type="checkbox"/> Holmström Sue</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin</td><td><input type="checkbox"/> Mindres-Linde Ana-Maria</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Salmén Rosa</td><td><input type="checkbox"/> Holmström Marika</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande	<input type="checkbox"/> Dahlén Fredrik	<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan, viceordförande	<input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy	<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input type="checkbox"/> Sirén Siw	<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar	<input type="checkbox"/> Waldron Christopher	<input checked="" type="checkbox"/> Lindblom Jörgen	<input type="checkbox"/> Holmström Sue	<input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin	<input type="checkbox"/> Mindres-Linde Ana-Maria	<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Rosa	<input type="checkbox"/> Holmström Marika
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande	<input type="checkbox"/> Dahlén Fredrik														
<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan, viceordförande	<input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy														
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input type="checkbox"/> Sirén Siw														
<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar	<input type="checkbox"/> Waldron Christopher														
<input checked="" type="checkbox"/> Lindblom Jörgen	<input type="checkbox"/> Holmström Sue														
<input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin	<input type="checkbox"/> Mindres-Linde Ana-Maria														
<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Rosa	<input type="checkbox"/> Holmström Marika														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan, kommunfullmäktiges ordförande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm-Sjöblom Silvana, kommunfullmäktiges viceordförande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef §§ 224 o 227, kl 17.20-17.25 och 17.50-18.20</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Eriksson Malin, vik äldreomsorgschef</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomief §§ 217-227 och § 234 kl 17 – 19.10</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Wallin Karl-Johan, ekonom §§ 217- 227 och § 234 kl 17 – 19.10</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan, kommunfullmäktiges ordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm-Sjöblom Silvana, kommunfullmäktiges viceordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef §§ 224 o 227, kl 17.20-17.25 och 17.50-18.20	<input type="checkbox"/> Eriksson Malin, vik äldreomsorgschef	<input type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare	<input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör	<input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör	<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomief §§ 217-227 och § 234 kl 17 – 19.10	<input checked="" type="checkbox"/> Wallin Karl-Johan, ekonom §§ 217- 227 och § 234 kl 17 – 19.10	 	<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande	<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare		
<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan, kommunfullmäktiges ordförande															
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm-Sjöblom Silvana, kommunfullmäktiges viceordförande															
<input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef §§ 224 o 227, kl 17.20-17.25 och 17.50-18.20															
<input type="checkbox"/> Eriksson Malin, vik äldreomsorgschef															
<input type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare															
<input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör															
<input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör															
<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomief §§ 217-227 och § 234 kl 17 – 19.10															
<input checked="" type="checkbox"/> Wallin Karl-Johan, ekonom §§ 217- 227 och § 234 kl 17 – 19.10															
<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande															
<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare															
Paragrafer	§§ 217 - 234														
Underskrifter	<table><tr><td>Mathias Johansson Ordförande</td><td>Solveig Gestberg Sekreterare</td></tr></table>	Mathias Johansson Ordförande	Solveig Gestberg Sekreterare												
Mathias Johansson Ordförande	Solveig Gestberg Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 5.11.2019 <table><tr><td>Katinka Holmström</td><td>Runar Karlsson</td></tr></table>	Katinka Holmström	Runar Karlsson												
Katinka Holmström	Runar Karlsson														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 5.11.2019														
Intygar	Solveig Gestberg, kanslisekreterare														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift	Solveig Gestberg, kanslisekreterare														



Sammanträdestid 04.11.2019 kl. 17:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 217 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 218 Delgivningar till kännedom	3
§ 219 Tjänstemannabeslut, nämnders och organs protokoll	4
§ 220 Skatteredovisningar 2019	5
§ 221 Inkomstskattesats 2020	6
§ 222 Fastighetsskatteprocentsats 2020	7
§ 223 Hundskatt 2020	8
§ 224 Tillbyggnad av Prästkragen daghem	9
§ 225 Anhållan om tilläggsmedel till budget 2019 individ och familjeomsorg	12
§ 226 Upptagande av lån	14
§ 227 Budget 2020 och ekonomiplan 2021-2022	15
§ 228 Samordnad socialtjänst inom ÅOF	21
§ 229 Ålands Omsorgsförbund förbundsfullmäktige kallelse	23
§ 230 Anbud angående hyresavtal för tvätt samt underhåll av skyddskläder	24
§ 231 Remiss allmänna skyddsföreskrifter för dricksvattentäcker	25
§ 232 Avfallsplan	27
§ 233 Morsdagsutmärkelsetecken 2020	28
§ 234 Budgetuppföljning 2019	29
Ändringssökande	30



SALTVIKS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

04.11.2019

Nr 12/2019

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 31.10.2019. Protokollet finns till påseende från den 5.11.2019 på kommunens hemsida.

Ordförande Mathias Johansson

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Solveig Gestberg
kanslisekreterare



§ 217 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

KMST 217 §/4.11.2019

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Katinka Holmström och Runar Karlsson. Protokollet justeras tisdag 5 november 2019 kl 16.10.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§ 218 Delgivningar, NÅHD protokoll

§ 234 Budgetuppföljning 2019



§ 218

DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

Kmst 218 §/4.11.2019

Ålands landskapsregering:

- Jordförvärv, ÅLR 2019/6015
- Jordförvärv, ÅLR 2019/6305

Norra Ålands högstadiedistrikt

- Förbundsfullmäktige, protokoll 2/2019, 31.10.2019

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknade delgivningarna till kännedom.



§ 219

TJÄNSTEMANNABESLUT, NÄMNDERS OCH ORGANS PROTOKOLL

KMST 219 §/4.11.2019

Kommundirektörens tjänstemannabeslut:

- § 36 Tillsätta hyresgäst
- § 37 Tillsätta hyresgäst
- § 38 Tillsätta hyresgäst
- § 39 Beviljande av uppsägning

Byggnads- och miljönämnden:

- Protokoll 9/2019, 22.10.2019

Social- och omsorgsnämnden:

- Protokoll 9/2019, 24.10.2019

Kommunala centralvalnämnden:

- Valresultat för kommunfullmäktige 20.10.2019

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt KommunalL 55§.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt KommunalL 55§.



SK/51/2019

§ 220 SKATTEREDOVISNINGAR 2019

KMST 220 §/4.11.2019

Skatteredovisning per oktober månad bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknade informationen till kännedom.

Skatteredovisning per oktober månad bifogas protokollet.



§ 221 INKOMSTSKATTESATS 2020

KMST 221 §/4.11.2019

Bestämmelser om inkomstskattesats ingår i kommunallagen för landskapet Åland § 66.

"Fullmäktige skall senast i samband med att budgeten antas besluta om kommunens inkomstskattesats och om grunderna för övriga kommunala skatter".

Kommunen skall meddela Skattestyrelsen vilken inkomstskattesats som ska tillämpas för 2020, **senast den 19 november 2019**. Inkomstskattesatsen anges med en fjärdedels procentenhets noggrannhet. För år 2019 var skattesatsen i kommunen 17,25 %.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen för 2020 höjs med 0,75 procentenheter och fastställs till 18,00 %.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen för 2020 höjs med 0,75 procentenheter och fastställs till 18,00 %.



SK/366/2019

§ 222 FASTIGHETSSKATTEPROCENTSATS 2020

KMST 222 §/4.11.2019

Enligt Fastighetsskattelag (1993:15) för landskapet Åland skall fastighetsskatt årligen betalas till kommun i enlighet med vad därom är föreskrivet i fastighetsskattelagen (FFS 654/1992) med de undantag som följer av Fastighetsskattelag för landskapet Åland.

Enligt 2 § Fastighetsskattelag för landskapet Åland kan procentsatserna i fastighetsskattelagens 11 – 14 §§ vara lägst 0,00 % och den i 13 § 1 mom. nämnda procentsatsen kan bestämmas så att den är högst 0,90 procentenheter högre än skatteprocentsatsen för byggnader som används huvud-sakligen för stadigvarande boende, dock högst 0,90 %. Den skattesats som avses i fastighetsskattelagens 13 § 1 mom. tillämpas inte på sådana fritidsbostäder som uteslutande används för uthyrning.

Fastighetsskatteprocentsatserna bestäms med en hundraleds procents noggrannhet.

Kommunfullmäktiges fastslagna fastighetsskatteprocentsatser för år 2019 är följande:

- Allmän fastighetsskattesats 0,00
- Byggnader för stadigvarande boende 0,00
- Andra bostadsbyggnader 0,90
- Obebyggda byggplatser 0,00
- Allmännyttiga samfund 0,00
- Vissa anläggningar 0,00

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att fastighetsskatteprocentsatserna för år 2020 fastställs oförändrade.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att fastighetsskatteprocentsatserna för år 2020 fastställs oförändrade.



SK/400/2019

§ 223 HUNDSKATT 2020

KMST 223 §/4.11.2019

Enligt LL om hundskatt (1981:77) skall för hund årligen betalas hundskatt till den kommun där hundägaren har sitt egentliga bo och hemort vid utgången av det föregående kalenderåret. Hundskatt skall erläggas årligen till ett belopp av högst 25 euro i enlighet med vad kommunfullmäktige besluter (2002/47).

Fullmäktige kan enligt samma lag § 1 mom. 2 besluta att hundskatt inte ska uppbäras för skatteåret.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att hundskatt inte uppbärs av hundägare i Saltvik för år 2020.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att hundskatt inte uppbärs av hundägare i Saltvik för år 2020.



SK/60/2019

§ 224 TILLBYGGNAD AV PRÄSTKRAGEN DAGHEM

KMST 68 §/11.3.2019

Kommunfullmäktige godkände 75 §/12.11.2018 skissritningar för tillbyggnad av Prästkragen daghem.

Kommunfullmäktige uppmanade i samma beslut byggnadskommittén att utreda möjligheten att miljöanpassa tillbyggnaden för eventuell ansökan om landskapsstöd. I budgeten för 2019 finns 100 000 euro för inledande av tillbyggnadsprojektet reserverat. Byggnadskommittén meddelar kommunstyrelsen att de står till fortsatt förfogande för uppdraget samt begär direktiv av kommunstyrelsen för det fortsatta arbetet.

Enligt beslut i kommunstyrelsen 116 §/7.5.2018 och § 163/4.6.2018 består byggnadskommittén av Tommy Sjöblom (ordförande), Katinka Holmström, Rosa Salmén och Dan Nyholm samt skol- och bildningschefen och kommuningenjören som sakkunniga.

Enligt kommunens förvaltningsstadga 46 §:

Kommunstyrelsen beslutar utöver de ärenden som enligt gällande stadganden skall avgöras av kommunstyrelsen, också i följande ärenden:

13. Efter det att kommunfullmäktige fattat beslut om skissritningar, besluta om godkännande av huvudritningar och slutliga kostnadsförslag för kommunens byggnader om kommunstyrelsen inte delegerat denna beslutanderätt till nämnd eller kommitté eller om annat inte stadgas i instruktion eller i budgetens verkställighetsdirektiv.

14. Utse planerare och entreprenörer samt även i övrigt sköta de uppgifter som hör till byggande och underhåll av kommunens byggnader och övriga anläggningar, om inte dessa uppgifter har anförtrots någon nämnd, kommitté eller tjänsteinnehavare medelst instruktion, budgetens verkställighetsdirektiv eller medelst beslut av kommunstyrelsen.

Protokoll Byggnadskommittén 27.2.2019 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beviljar den tidigare tillsatta byggnadskommittén för Prästkragen daghem; Tommy Sjöblom (ordförande), Katinka Holmström (medlem), Rosa Salmén (medlem) och Dan Nyholm (medlem) samt skol- och bildningschefen (sakkunnig) och kommuningenjören (sakkunniga), fortsatt förtroende och ger följande direktiv.

Kommitténs uppgifter:

- färdigställa ritningar (inkl. konstruktion, vvs- och elritningar samt rumsprogram)
- ta fram en uppdaterad kostnads kalkyl för projektet
- färdigställa anbudshandlingarna och bjuda ut projektet
- inför kommunstyrelsen sammanställa inkomna anbud för bygget och föreslå entreprenörer

Kommitténs befogenheter:

- rätt att anlita utomstående projektledare



- 100 000 euro finns till kommitténs disposition ur 2019 års medel för projektering och påbörjan av tillbyggnaden.

Tidsram:
förslag till entreprenörer ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast oktober 2019.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 135 §/10.6.2019

Enligt beslut i kommunstyrelsen 68 §/11.3.2019 ska förslag till entreprenörer för tillbyggnad av Prästkragen daghem vara kommunstyrelsen tillhanda senast oktober 2019. Den av kommunstyrelsen utsedda byggnadskommittén konstaterar i sitt Protokoll möte NR 7 att tidsfristen för att presentera entreprenörer för projektet i oktober är orealistisk. En mer realistisk tidtabell är att förlänga anbudstiden för byggentreprenörerna till 15 december 2019 och byggnadskommittén anholder därmed om en förlängd deadline.

- Protokoll möte NR 7, Byggnadskommittén för "Tillbyggnad av Prästkragen daghem" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar byggnadskommitténs anhållan och förlänger tidsramen för förslag på entreprenörer till och med december 2019.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 162 §/2.9.2019

Enligt kommunens investeringsplan är tillbyggnaden av Prästkragen daghem fördelat över åren 2019 – 2021. Projektledaren för tillbyggnad av Prästkragen daghem Tommy Saarinen bedömer att projektets förverkligande lämpligen görs under 2020 och att byggtiden underskrider 12 månader. Byggtiden kan inledas i januari – februari 2020. Detta innebär att projektmedel borde omfördelas så projektmedlen för 2021 förflyttas i sin helhet till 2020.

- Protokoll möte NR 8, Byggnadskommittén för "Tillbyggnad av Prästkragen daghem" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och meddelar byggnadskommittén att omfördelning av medel hanteras i samband med budgetbehandlingen för 2020. Kommunstyrelsen delger informationen från byggnadskommittén till kommunfullmäktige.



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknade informationen till kännedom och meddelar byggnadskommittén att omfördelning av medel hanteras i samband med budgetbehandlingen för 2020. Kommunstyrelsen delger informationen från byggnadskommittén till kommunfullmäktige.

KMST 167 §/23.9.2019

Byggnadskommittén för tillbyggnaden av Prästkragen daghem har önskat närvara vid kommunstyrelsens möte för att ge en lägesrapport om projektet samt inhämta direktiv om köksdelen i den fortsatta projekteringen.

Byggnadskommitténs ordförande Tommy Sjöblom deltar och avger lägesrapport.

- Protokoll möte NR 9, Byggnadskommittén för "Tillbyggnad av Prästkragen daghem" samt ritningar bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och ger direktiv gällande köksdelen i den fortsatta projekteringen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknade informationen till kännedom och återremitterar ärendet till byggnadskommittén med uppdrag att ta fram en kostnadskalkyl för att bygga nytt kök, enligt presenterat alternativ tre.

KMST 224 §/4.11.2019

Byggnadskommitténs protokoll NR 10 - 11, budgetkalkyl samt investeringsplan 2020-2024 Alt 1 och 3 bifogas kallelsen.

Byggnadskommittén anhåller om utökad budget för alternativ 1 med 34 500 euro, om styrelsen går in för alternativ 3 anhåller kommittén om utökad budget för projektet med 155 600 euro.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar byggnadskommitténs anhållan och tar beslut i ärendet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att byggnadskommittén ges utökad budget i enlighet med Alt 1 med 34 500 euro så att befintligt projekt för tillbyggnad av Prästkragen daghem kompletteras med ventilation och fettavskiljare för köksdelen.



SK/1/2019

§ 225 ANHÅLLAN OM TILLÄGGSMEDEL TILL BUDGET 2019 INDIVID OCH FAMILJE-OMSORG

SOCN 83 §/24.10.2019

Kostnaderna för individ och familjeomsorgen kommer att överskrida de budgeterade medlen för år 2019 visar uppföljningen av budgeten för perioden januari-oktober.

Överskridningen av budgeten har aviserats vid kvartal tre då vetskap uppkom om oförutsedda åtgärder inom individ- och familjeomsorgen som inte var kända vid uppförande av budgeten för år 2019.

Överskridningarna beror främst på orsaker inom handikappservicen inom den sociala verksamheten och åtgärder inom färdtjänst för handikappade specifikt för lagstadgade arbetsresor, personlig assistans, ändringsarbeten och närståendevård för handikappade står för de största överskridningarna. En överskridning inom barnskyddet p.g.a. oförutsedda åtgärder inom anstalter och familjehem finns också.

Kostnaderna har omfördelats inom den befintliga ramen och på vissa områden har det kunnat uppvisas en inbesparing om sammanlagt ca 47 000 euro. Trots detta är möjligheten till ytterligare inbesparingar och omfördelning inom den befintliga ramen ytterst små.

Individ- och familjeomsorgen har noga följt med det ekonomiska läget och antagit en allmän återhållsamhet utan att bryta mot gällande lagar.

Budgetramens kostnadsöverskridning beräknas till 93 000 euro.

Tf. Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden beslutar att anhålla om utökad budgetram för individ- och familjeomsorgen om 93 000 euro.

Ärendet överförs till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.
Budgetjämförelse bifogas protokollet.

KMST 225 §/4.11.2019

Budgetjämförelse bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att individ- och familjeomsorgens budgetram utökas med 93 000 euro på grund av beräknad konstadsöverskridning.



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att individ- och familjeomsorgens budgetram utökas med 93 000 euro på grund av beräknad konstadsöverskridning.



SK/407/2019

§ 226 UPPTAGANDE AV LÅN

KMST 226 §/4.11.2019

I kommunens finansieringsanalys i Budget 2019 finns ökning av långfristiga lån med 900 000 euro. Investeringsplanen i Budget 2019 innehåller investeringar på 1,7 miljoner euro, där de största investeringarna utgörs av utbyggnad av Sunnanberg vårdhem och tillbyggnad av Prästkragen daghem. De största investeringarna är ännu i projekteringsstadiet, men upplåning behöver göras så att medel finns i kassan när projekten inleds.

Enligt 46 § 21 punkt i kapitel 4 Förvaltningsstadga för Saltviks kommun beslutar kommunstyrelsen om upptagande av lån, godkända i budgeten, såsom ökning av långfristiga lån.

Offertförfrågningar har gjorts till tre banker.

Offertförfrågan, offerter samt sammanställning över lånealternativ bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar del av presenterade förslag och beslutar om antagande av offert. Beslutet delges kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att anta Andelsbanken för Ålands offert gällande upptagande av lån om 900.000 euro med rörlig ränta 12 månaders Euribor med motiveringen att den totalekonomiskt är det mest fördelaktiga förslaget. Beslutet delges kommunfullmäktige.



SK/243/2019

§ 227 BUDGET 2020 OCH EKONOMIPLAN 2021-2022

RN § 38/12.9.2019

Förslag till budget för samarbetskommunerna år 2020.
Avtalskåreerna har inkommit med äskanden och budgetförslag.
Budgetförslag; enligt bilaga:

./.

- Bilaga A – RN § 38, Eckerö
- Bilaga B – RN § 38, Finström
- Bilaga C – RN § 38, Geta
- Bilaga D – RN § 38, Hammarland
- Bilaga E – RN § 38, Jomala
- Bilaga F – RN § 38, Lumparland
- Bilaga G – RN § 38, Saltvik
- Bilaga H – RN § 38, Sund
- Bilaga I – RN § 38, Vårdö

De gemensamma kostnaderna ingår som separata förslag i Bilaga E-RN § 38.
Fördelningen är beaktad i samtliga bilagor.

Räddningschefens förslag:

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar budgetförslaget för 2020 enligt bilaga A-I RN § 38.

Beslut:

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar budgetförslaget för 2020 enligt bilaga A-I RN § 38 med följande tillägg;

I bilaga H-RN § 38 Saltvik - under 8010 Västra Saltvik FBK;
4320 – minskas anslag med 4 700 euro till 22 000 euro.
4580 – stryks 10 000 euro för ytbeläggning golv vagnshall.
Vidare införs 4576 elektricitet om 3 500 euro.

Under 8011 Östra Saltvik FBK;
4570 – minskas anslag med 500 euro till 4 000 euro.

TEKN 59 §/25.09.2019

Kommuningenjören har utarbetat ett förslag till budget för Tekniska Samhällstjänster och ett förslag till budget för Tekniska Affärsverksamhet för år 2020 utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett.

Budgetförslaget för Samhällstjänster presenteras enligt bilaga där kostadsramen utökas med 11.280 €, vilket innebär en kostnadsram om 723.600 €. Den utökade kostnadsramen härleds till reparationskostnad av anordning vid badstrand. I kommunstyrelsens



Budgetdirektiv för år 2020 beviljades Tekniska nämnden, Samhällstjänster en kostnadsram om 712.320 €.

Budgetförslaget för Affärsverksamhet presenteras enligt bilaga presenterar en intäktsram om 509.700 € och en kostnadsram om 379.600 €. I kommunstyrelsens Budgetdirektiv för år 2020 beviljades Tekniska nämnden, affärsverksamheten en intäktsram om 524.000 € och en kostnadsram om 380.544 €.

Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp, protokoll bifogas som bilaga.

Bilaga. Budget 2020, Tekniska Samhällstjänster
Bilaga. Budget 2020, Tekniska Affärsverksamheter
Bilaga. Protokoll från LG-möte
Bilaga. Investeringar
Bilaga. Budgetdirektiv

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden behandlar budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Tekniska nämndens beslut:

Tekniska nämnden besluter förorda bifogat budgetförslag till kommunstyrelsen med följande kompletteringar:

- Justerad intäktsram
- Mindre textjusteringar i textdelen
- Lavövägen, 1000m, grundförbättring och ytbeläggning framflyttas till 2021-2022
- Ödkarbyvägen, 1200m, fräsning och ytbeläggning framflyttas till 2021-2022 samt utredning om cykelbanan ska åtgärdas inkluderas i projektet
- Strömmabyväg, anslag från 2019 om 10.000 € inkluderas i projektet Strömmavägen, 1745m, totalt 70.000 € för plan 2022
- Karviken, anslag för renovering av träbrygga höjs till 35.000 €

Tekniska nämndens förslag biläggs protokollet.

BYGG 69 §/23.09.2019

Byggnads- och miljöinspektören har utarbetat ett förslag till budget för Byggnads- och miljönämnden för år 2020 utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett. Budgetförslag presenteras enligt bilaga där intäktsramen höjs till 138.060 € pga införande av en grundavgift för avfallet och kostnadsramen bibehålls på 222.900 € i enlighet med budgetdirektivet.

Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp, protokoll bifogas som bilaga.



Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden godkänner budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Enligt förslag.

SOCN 66 §/26.09.2019

Tf. socialsekreteraren har uppgjort ett förslag till budget för individ och familjeomsorgen år 2020.

Alla enheters budgetförslag har behandlats i kommunens ledningsgrupp, som enhälligt omfattat protokollet.

I Budgetdirektiven för år 2020, fastställd av kommunstyrelsen den 10.06.2019, fastslogs att ge budgetansvariga i uppgift att sänka budgetramarna med 4 % på verksamhetens kostnader från det uppgjorda förslaget.

De största förändringarna i budgetförslaget för individ- och familjeomsorg, jämfört med föregående år, är följande:

- Institutionsvård inom barnskyddet har minskat
- Antalet familjehem har ökat
- Antalet handikapphushåll ligger alltså på en ökad nivå vilket medför ökade kostnader

Bilagor:

1. Ledningsgruppens protokoll
2. Budgetdirektiv
3. Investeringsplan
4. Budgetförslag för individ- och familjeomsorg samt ÅOF 2020

Tf. Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att intäktsramen för Individ- och familjeomsorgens budget minskas till 20 625 euro och att kostnadsramen minskas till 722 420 euro i enlighet med tf. socialsekreterarens förslag.

Budgetförslag i bilaga till protokoll.

SOCN 67 §/26.09.2019

Alla enheters budgetförslag har behandlats i kommunens ledningsgrupp som enhälligt omfattat protokollet.



Investeringar 2020-2024, ledningsgruppens protokoll och budgetdirektiven 2020 bifogas i § 66.

Budgettexten bifogas till sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att intäktsramen för äldreomsorgens budget fastställs till 567 000 euro och att kostnadsramen minskas till 2 824 200 euro i enlighet med äldreomsorgschefens förslag.

Budgetförslag i bilaga till protokoll.

SKOLBI 52 §/2.10.2019

I budgetdirektiven för år 2020 framgår att Skol- och bildningsnämnden beviljas en intäktsram om 228 290 euro samt en kostnadsram om 3 174 298 euro. Ramarna i budget 2019 är 228 290 euro och 3 326 560 euro.

Skol- och bildningsnämndens kostnadsram för 2020 omfattar en besparing om 4% jämfört med budget 2019 samt 20 000 i sänkta anslag för hemvårdsstödsutbetalningar. 4% motsvarar 152 262 euro.

Bildningschefen kan i detta skede inte presentera ett budgetförslag (exkl. NÅHD-kostnaderna) som ligger inom ram. Det liggande förslaget innefattar dock besparingar på 115 430 euro. Det finns faktorer, så som ökade personalkostnader, som försvårat arbetet med att uppnå budgetdirektiven.

Saltviks kommuns andel av de totala kostnaderna år 2020 för NÅHD:s verksamhet uppgår, enligt Förbundsstyrelsens beslut 25.9 § 41, till 1 098 514,37 euro. Budget 2019 är 1 175 802 euro. Om Förbundsfullmäktige godkänner liggande budgetförslag innebär det att Saltviks kostnader för NÅHD:s verksamhet minskar med 77 287,63 euro till 2020. Saltviks kostnadsram för NÅHD:s verksamhet 2020 är 1 080 770 euro.

Den totala kostnadsminskningen för Skol- och bildningsnämndens verksamhetsområden (inklusive NÅHD) uppgår till 192 717,63 euro vid jämförelse av budget 2019 (4 502 362 euro) i förhållande till liggande budgetförslag för 2020 (4 309 644,37).

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

Budgetdirektiv

Budgetförslag 2020

Investeringsplan

Ledningsgruppens protokoll från budgetbehandlingen

NÅHD:s Budget 2020 (ej färdigbehandlad)



Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att budget 2020 och investeringsplan för Skol- och bildningsnämnden godkänns enligt bilaga.

I och med att skol- och bildningsnämndens budgetförslag ligger ca 36 800 euro över kostnadsram anhålls samtidigt om en utökning av ramen med motsvarande summa.

Budgetförslag och investeringsplan bifogas protokollet.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Skol- och bildningsnämnden föreslår enligt inför kommunstyrelsen:

-att antalet klasser i skolorna från höstterminen 2020 minskar från nuvarande 10 (5 i Rangsby och 5 i Ödkarby) till 9. Förslaget medför besparing om ca 20 000 (lärarlön för 5 månader) år 2020.

-att kostnaderna för verksamhetsbidragen (ej specificerat) minskas med ytterligare 5 000 euro från nuvarande besparing om 46 000 till 51 000 euro.

Ovan nämnda ändringar förs in i budgettexten som noteringar i marginalerna. Denna bilaga, samt investeringsplanen, bifogas protokollet.

Ovan nämnda besparingar innebär att:

Skol- och bildningsnämnden inför kommunstyrelsen föreslår en ökad intäktsram på 232.950 euro och anhåller om utökad kostnadsram på ca 10 000 euro, vilket skulle innebära en kostnadsram om ca 3.186.000 euro

Gällande NÅHD:s budgetförslag ger Skol- och bildningsnämnden följande uppmaning till kommunstyrelsen:

-att NÅHD skall presentera en totalbudget där kostnaderna för 2020 är 4% lägre än budget 2019.

-att kostnaderna för specialbarnträdgårdslärartjänsterna ifrågasätts. I nuläget betalar Saltvik ca 30 000 euro per år för tjänsten och för detta erhålls i bästa fall 8 timmar verksamhetsförlagd arbetstid per vecka.

Bilaga Budget NÅHD 2020 bifogas protokollet.

KMST 184 §/14.10.2019

Budgetdirektiv och ledningsgruppens protokoll bifogas kallelsen.

Budgetförslaget med bilagor delas ut och presenteras på mötet. Ekonomichef Marika Mattfolk deltar som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och beslutar att budgetbehandlingen fortsätter måndagen den 21 oktober 2019 kl 9.00. De ledande tjänstemännen bör vara tillgängliga under dagen så att de kan höras vid behov:

Malin Lundberg, tf socialsekreterare

Dina Friberg, kommuningenjör



Erika Gottberg, byggnads- och miljöinspektör
Peter Holm, bildningschef
Malin Eriksson, omvårdnadsledare (vik för äldreomsorgschef Maria Knip)
Lennart Johansson, brandchef
Mia Jansson, personalsekreterare

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 212 §/21.10.2019

Kommunstyrelsen behandlar budgeten. Ekonomichef Marika Mattfolk och ekonom Karl-Johan Wallin deltar som sakkunniga. De ledande tjänstemännen är tillgängliga under dagen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar budgeten till förvaltningen, i enlighet med diskussionerna som framkom under mötet.

KMST 227 §/4.11.2019

Kommunstyrelsen fortsätter behandlingen av budgeten. Ekonomichef Marika Mattfolk och ekonom Karl-Johan Wallin deltar som sakkunniga.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar beslut gällande budget 2020 samt ekonomiplan 2021 – 2022 och för den till fullmäktige för vidare behandling.

Kommunstyrelsens beslut:

Viceordförande Jan Lindgrén anmälde godkänt jäv och deltog inte i beslut gällande gemensamma räddningsnämndens budgetdel.

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att man omfattar förslag till budget 2020 samt ekonomiplan 2021 – 2022 med smärre textändringar (konsekvensjusteringar) samt sifferändringar enligt följande;

Investeringsdelen

Tekniska nämnden, samhällstjänster:

Prästkragen daghem tillbyggnad och solpaneler utökad budget med 34 500 euro enligt § 224.

Kommunstyrelsen konstaterade att Ålands omsorgsförbunds budget inte är fastslagen ännu och kommunstyrelsens budgetförslag kan i och med det ännu ändras.

Förslag till budget 2020 och ekonomiplan 2021 – 2022 bifogas protokollet.



SK/203/2019

§ 228 SAMORDNAD SOCIALTJÄNST INOM ÅOF

KMST 134 §/10.6.2019

Ålands landskapsregering har konstaterat att inget avtal om organisering av samarbetet mellan kommunerna vad gäller en kommunalt samordnad socialtjänst inkommit till landskapsregeringen inom föreskriven tid.

Samordning av socialtjänsten kommer att ske genom lag inom ramen för ett kommunalförbund med samtliga åländska kommuner som medlemmar.

Ålands omsorgsförbund begär att kommunen utser en representant och en suppleant med mandat att på kommunens vägnar förhandla fram ett förslag till grundavtal för en samordnad socialtjänst inom Ålands omsorgsförbund.

Brev samt utdrag ur protokoll bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser en representant och en ersättare med mandat att på kommunens vägnar förhandla fram ett förslag till grundavtal för en samordnad socialtjänst inom Ålands omsorgsförbund.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att utse social- och omsorgsnämndens ordförande Henry Lindström som representant och vice ordförande Berit Hampf som ersättare med mandat att på kommunens vägnar förhandla fram ett förslag till grundavtal för en samordnad socialtjänst inom Ålands omsorgsförbund.

KMST 188 §/14.10.2019

Ålands omsorgsförbunds grupp med mandat att förhandla fram ett grundavtal för kommunernas socialtjänst (KST) har inkommit med ett förslag till grundavtal. Om en majoritet av medlemskommunernas fullmäktige godkänner förslaget träder delar av avtalet i kraft 1.1.2020 och avtalet i sin helhet 1.1.2021. Förslaget bör ha behandlats av kommunfullmäktige senast 30.11.2019.

Protokoll 1-3, jämförelse, Grundavtal för Ålands omsorgsförbund k.f. och förslag på Grundavtal för kommunernas socialtjänst k.f. bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen inbegär social- och omsorgsnämndens utlåtande angående förslaget till grundavtal.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen inbegär social- och omsorgsnämndens utlåtande angående förslaget till grundavtal.



SOCN 87 §/24.10.2019

Ålands omsorgsförbunds grupp med mandat att förhandla fram ett grundavtal för kommunernas socialtjänst (KST) har inkommit med ett förslag till grundavtal.

Träder grundavtalet i kraft kommer grundavtalets kapitel 1-4, exklusive § 3 att gälla redan fr.o.m. 01.01.2020. Namn, medlemskommuner, förbundsstämma, förbundsstyrelse, förbundsdirektör samt nämnd och övriga organ fastställs i kapitel 1-4 (exklusive § 3). Avtalet i sin helhet föreslås träda i kraft 01.01.2021.

Den 18 september behandlades finansieringsmodellen i Ålands omsorgsförbunds grupp med mandat att förhandla fram ett grundavtal. Förslaget om fördelning enligt 50 % skattekraft och 50% enligt invånarantal vann med rösterna 15-1. Halva nettodriftskostnaden kommer således att fördelas enligt varje kommuns andel av den totala skattekraften och halva nettodriftskostnaden kommer fördelas enligt varje kommuns andel av totala antalet invånare.

Kommunstyrelsen har bett social- och omsorgsnämnden inkomma med ett utlåtande angående förslaget till grundavtalet.

Tf. socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden omfattar Ålands omsorgsförbunds förslag till grundavtal för kommunernas socialtjänst k.f.

Förslaget om fördelning angående finansieringsmodellen omfattas av social- och omsorgsnämnden.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

KMST 228 §/4.11.2019

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att omfatta Ålands omsorgsförbunds förslag till grundavtal för kommunernas socialtjänst k.f.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att omfatta Ålands omsorgsförbunds förslag till grundavtal för kommunernas socialtjänst k.f.

Kommunstyrelsen framhåller vikten av att det finns servicepunkter även på norra Åland.



SK/408/2019

§ 229 ÅLANDS OMSORGSFÖRBUND FÖRBUNDSFULLMÄKTIGE KALLELSE

KMST 229 §/4.11.2019

Ålands omsorgsförbund förbundsfullmäktige håller möte torsdagen den 14 november 2019 kl 13.00 på Arkipelag, Strandgatan 35.

Mötet kommer bland annat att behandla förslag till budget 2020 och ekonomiplan för år 2021-2022 samt inledande kartläggning av resursbehovet (KST).

Berit Hampf är ordinarie medlem i Ålands omsorgsförbunds förbundsfullmäktige.

Kallelse och bilagor samt kommunernas utlåtanden angående budgeten bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger direktiv till representanten.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen ger följande direktiv:

Representanten bör hänvisa till kommunens utlåtande angående budget där det enligt kommunens budgetdirektiv för 2020 framhålls att kostnaderna bör vara 4 % lägre än budget 2019.



§ 230 **ANBUD ANGÅENDE HYRESAVTAL FÖR TVÄTT SAMT UNDERHÅLL AV
SKYDDSKLÄDER**

SOCN 84 §/24.10.2019

Lindström Oy tillhandahåller textilservice och har gett anbud på skyddskläder för äldreomsorgen i Saltviks kommun.

Enligt anbud sköter Lindström om anskaffning, tvätt, utbyte och transport av skydds/arbetskläderna. Den nuvarande upphandlingsperioden med Lindströms upphör 31.12.2019.

Det finns idag två stycken tvätteriföretag på Åland. Ett är Quickly tvättcentral Ab som är en del av Lindströms Group. Det andra företaget är Alltvätten Ab som ej kan erbjuda motsvarande tjänster som Lindström erbjuder pga. sin småskalighet.

Kostnaderna för hyran av skydds/arbetskläder för äldreomsorgen (inkl. vård-, köks- och hemvårdpersonal) är/uppskattas till ca 12 000 € per år.

Ny upphandlingsperiod: 01.01.2020–31.12.2022

Anbudet/avtalet från Lindström bifogas.

Omvårdnadsledarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner anbud/avtalet om tvätt samt underhåll av skyddskläder och för ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.
Avtalet bifogas protokollet.

KMST 230 §/4.11.2019

Avtalet bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner avtalet om tvätt samt underhåll av skyddskläder. Omvårdnadsledaren befullmäktigas att underteckna avtalet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/274/2019

§ 231 REMISS ALLMÄNNA SKYDDSFÖRESKRIFTER FÖR DRICKSVATTENTÄKTER

KMST 216 §/21.10.2019

Ålands landskapsregering skickar "Förslag till allmänna skyddsföreskrifter för dricksvattentäkter" på remiss under perioden 3 september till och med 31 oktober 2019. Svaren ska vara inkomna senast den 1 november 2019.

Landskapsregeringen önskar få synpunkter och förslag på:

- De allmänna föreskrifterna.
- Metoderna för att inrätta vattenskyddsområden, beskriv olika scenarier.
- Eventuella problem och konflikter som behöver lösas.
- Ersättningsfrågan. Hur ska finansieringsfrågan lösas vid eventuella ersättningskrav?

Remissdokumentet finns att ta del av på landskapsregeringens hemsida: <https://www.regeringen.ax/nyheter/begaran-om-synpunkter>

Dokumentet "Beslut att skicka ut ett förslag till allmänna skyddsföreskrifter för dricksvattentäkter på remiss" samt bilaga "Fortsatt strategi gällande vattenskydd för dricksvattentäkter" bifogas.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar ärendet och befullmäktigar kommundirektören att tillsammans med kommuningenjören slutligen formulera remissvaret.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen begär förlängd remisstid av Ålands landskapsregering, så att ärendet behandlas vid nästa styrelsemöte måndagen den 4 november 2019.

KMST 231 §/4.11.2019

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger följande svar till Ålands landskapsregering:

- Skyddsföreskrifterna upplevs otydliga angående vem som "äger" ärendet, vem beslutar vad?
- Viktigt att tillgången till råvatten säkerställs både för oss samt kommande generationer.
- Ersättning för skyddszoner. Borde ske solidariskt mellan medlemskommunerna, eventuellt via påslag på priset för råvatten. Kommunen med ytvattentäkten ska inte belastas mera än övriga kommuner.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen ger följande svar till Ålands landskapsregering:

- Skyddsföreskrifterna upplevs otydliga angående vem som "äger" ärendet, vem beslutar vad?



-
- Viktigt att tillgången till råvatten säkerställs både för oss samt kommande generationer.
 - Ersättning för skyddszoner bör finansieras till hälften var av landskapet och vattenkonsumenterna.
-



SK/222/2019

§ 232 AVFALLSPLAN

BYGG 73 §/22.10.2019

Enligt Ålands landskapsregerings beslut nr 98 S4 den 22.05.2019 skall kommunerna lämna in en uppdaterad avfallsplan senast den 30 november 2019.

Enligt beslutet så är de befintliga kommunala renhållningsplanerna i behov av uppdatering enligt nu gällande landskapslag (2018:38) om tillämpning av rikets avfallslag och ska innehålla uppgifter som behövs för att utarbeta avfallsplanen för landskapet Åland. ÅLR:s beslut som bilaga.

Bifogas uppdateras avfallsplan BYGG 22.10.2019, § 73.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden beslutar att inför kommunstyrelse och kommunfullmäktige föreslå att avfallsplanen uppdateras enligt bilaga, BYGG 22.10.2019, § 73.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 232 §/4.11.2019

Landskapsregeringens brev, Renhållningsplan och uppdaterad avfallsplan BYGG 22.10.2019, § 73, bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att avfallsplanen uppdateras enligt bifogad bilaga.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att avfallsplanen uppdateras i enlighet med byggnads- och miljönämndens förslag.



SK/384/2019

§ 233 MORSDAGSUTMÄRKELSETECKEN 2020

KMST 233 §/4.11.2019

Statens ämbetsverk på Åland önskar få förslag på kandidater för morsdagsutmärkelse-tecken.

Grunderna för att bevilja hederstecknet är meriter som exemplariska fostrare av barn och unga, främjare av familjeliv och föräldraskap samt omfattande och ansvarsfull om- tanke och omsorg av andra. Kandidaternas undre åldersgräns är 40 år.

Kansliet har inbegärt förslag på kandidater från östra Saltviks Marthaförening, Röda Kor- set i Saltvik och Folkhälsan i Saltvik.

Brev samt bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Östra Saltviks Marthaförening och Röda Korset i Saltvik har meddelat att de inte har för- slag på kandidater detta år. Om Folkhälsan i Saltvik meddelar (senast 7 november) att de har ett förslag befullmäktigas kommundirektören att godkänna förslaget.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



§ 234 BUDGETUPPFÖLJNING 2019

KMST 234 §/4.11.2019

Budgetuppföljning 1.1-31.10.2019 föredras på mötet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar ärendet till kännedom och för rapporten till kommunfullmäktige för kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknade ärendet till kännedom och för rapporten till kommunfullmäktige för kännedom.

Budgetuppföljning 1.1-31.10.2019 bifogas protokollet.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 218-225, 227-228, 232, 234.

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 217, 226, 229-231, 233.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 217, 226, 229-231, 233.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framläggnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
