



Sammanträdestid	Måndagen den 10.6.2019 kl. 17.00 – 18.40														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Dahlén Fredrik</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka</td><td><input type="checkbox"/> Sirén Siw</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar</td><td><input type="checkbox"/> Waldron Christopher</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindblom Jörgen</td><td><input type="checkbox"/> Holmström Sue</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin</td><td><input type="checkbox"/> Mindres-Linde Ana-Maria</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Salmén Rosa</td><td><input type="checkbox"/> Holmström Marika</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande	<input type="checkbox"/> Dahlén Fredrik	<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan, viceordförande	<input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy	<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input type="checkbox"/> Sirén Siw	<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar	<input type="checkbox"/> Waldron Christopher	<input checked="" type="checkbox"/> Lindblom Jörgen	<input type="checkbox"/> Holmström Sue	<input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin	<input type="checkbox"/> Mindres-Linde Ana-Maria	<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Rosa	<input type="checkbox"/> Holmström Marika
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande	<input type="checkbox"/> Dahlén Fredrik														
<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan, viceordförande	<input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy														
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input type="checkbox"/> Sirén Siw														
<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar	<input type="checkbox"/> Waldron Christopher														
<input checked="" type="checkbox"/> Lindblom Jörgen	<input type="checkbox"/> Holmström Sue														
<input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin	<input type="checkbox"/> Mindres-Linde Ana-Maria														
<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Rosa	<input type="checkbox"/> Holmström Marika														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Salmén Jan, kommunfullmäktiges ordförande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm-Sjöblom Silvana, kommunfullmäktiges viceordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomichef</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Salmén Jan, kommunfullmäktiges ordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm-Sjöblom Silvana, kommunfullmäktiges viceordförande	<input type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef	<input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef	<input type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare	<input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör	<input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör	<input type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomichef	 	<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande	<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare			
<input type="checkbox"/> Salmén Jan, kommunfullmäktiges ordförande															
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm-Sjöblom Silvana, kommunfullmäktiges viceordförande															
<input type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef															
<input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef															
<input type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare															
<input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör															
<input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör															
<input type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomichef															
<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande															
<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare															
Paragrafer	§§ 118 - 141														
Underskrifter	<table><tr><td>Mathias Johansson Ordförande</td><td>Solveig Gestberg Sekreterare</td></tr></table>	Mathias Johansson Ordförande	Solveig Gestberg Sekreterare												
Mathias Johansson Ordförande	Solveig Gestberg Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 12.6.2019 <table><tr><td>Kerstin Renfors</td><td>Rosa Salmén</td></tr></table>	Kerstin Renfors	Rosa Salmén												
Kerstin Renfors	Rosa Salmén														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 12.6.2019														
Intygar	Solveig Gestberg, kanslisekreterare														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift	Solveig Gestberg, kanslisekreterare														



Sammanträdestid 10.06.2019 kl. 17:00
Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 118 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 119 Delgivningar till kännedom	3
§ 120 Tjänstemannabeslut, nämnders och organs protokoll	4
§ 121 Granskning av fullmäktiges protokoll	5
§ 122 Skatteredovisningar 2019	6
§ 123 Budgetuppföljning 2019	7
§ 124 Teckningsrätt i Ålandsbanken Abp	8
§ 125 Teckningsrätt i Nordea Bank Abp	9
§ 126 Teckningsrätt i Andelsbanken för Åland	10
§ 127 Budgetdirektiv 2020	11
§ 128 Bocknäs vatten, anhållan om kommunal borgen	12
§ 129 Tjenan vatten, anhållan om kommunal borgen	15
§ 130 Kallelse till ordinarie bolagsstämma för Åda Ab	18
§ 131 Avtal gällande säker e-post	19
§ 132 Sunnanberg vårdhem utbyggnad	20
§ 133 Arbetsgrupp för byggnation i kommunen	25
§ 134 Samordnad socialtjänst inom ÅOF	26
§ 135 Tillbyggnad av Prästkragen daghem	27
§ 136 Kommunöversikt	29
§ 137 Lagtingsval 2019, fastställande av allmänna förtidsröstningsställen samt röstningsställen på valdagen	33
§ 138 Utlåtande över ansökan om jordförvärv ÅLR 2019/3369	35
§ 139 Utlåtande över ansökan om jordförvärv ÅLR 2019/3370	36
§ 140 Utlåtande över ansökan om jordförvärv, ÅLR 2019/4383	37
§ 141 Lokal justeringspott AKTA och TS	38
Ändringssökande	39



Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 6.6.2019. Protokollet finns till påseende från den 12.6.2019 på kommunens hemsida.

Ordförande Mathias Johansson

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Solveig Gestberg
kanslisekreterare



§ 118 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

KMST 118 §/10.6.2019

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Kerstin Renfors och Rosa Salmén. Protokollet justeras onsdagen den 12 juni 2019 kl 07.30.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:
§ 141 Lokal justeringspott



§ 119

DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

Kmst 119 §10.6.2019

Befolkningsregistercentralen

- Ändring av tidtabell gällande indelning i röstningsområden, 2394/2019

Ålands kommunförbund

- Uppföljning och information om vidare åtgärder angående utveckling av ekonomirapporteringen från Åsub, 29.5.2019

Åda Ab

- Nuläges- och behovsanalys ekonomisystem för kommuner och kommunalförbund

Lantmäteriverket

- Lagfart Kvarnhagen 736-414-2-4

Finströms kommun

- Utsedda förhandlare till en eventuell styrgrupp för kommunreformen, 16.5.2019

Norra Ålands avloppsvatten

- Protokoll, bolagsstämma 10.5.2019

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



§ 120

TJÄNSTEMANNABESLUT, NÄMNDERS OCH ORGANS PROTOKOLL

KMST 120 §/10.6.2019

Kommundirektörens tjänstemannabeslut:

- § 20 Tillsätta hyresgäst

Social- och omsorgsnämnden

- Protokoll 6/2019, 16.5.2019

Skol- och bildningsnämnden

- Protokoll 5/2019, 28.5.2019

Räddningsområde Ålands landskommuner

- Protokoll 3/2019, 15.5.2019
- Protokoll, diskussion om en gemensam räddningsmyndighet, 23.5.2019

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt KommunalL 55§.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



§ 121

GRANSKNING AV FULLMÄKTIGES PROTOKOLL

KMST 121 §/10.6.2019

Enligt Kommunallagen för Åland, 49 § 3 mom, ska kommunstyrelsen granska lagligheten i de beslut som fattas av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktigesammanträde har hållits den 27 maj 2019.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkommit laga ordning.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/51/2019

§ 122 SKATTEREDOVISNINGAR 2019

KMST 122 §/10.6.2019

Skatteredovisning per maj månad presenteras på mötet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar ärendet till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Skatteredovisning per maj månad bifogas protokollet.



SK/154/2019

§ 123 BUDGETUPPFÖLJNING 2019

KMST 123 §/10.6.2019

Resultatrapport för maj månad är ej färdigställd ännu.

Kommundirektörens förslag:

Resultatrapporten för maj månad mejlas ut.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att budgetuppföljningen i fortsättningen tas kvartalsvis.



SK/242/2019

§ 124 TECKNINGSRÄTT I ÅLANDSBANKEN ABP

KMST 124 §/10.6.2019

Karl-Johan Wallin har anställts som ekonom i Saltviks kommun.

Saltviks kommun har följande konton i Ålandsbanken Abp;

FI XX	Saltviks kommun
FI XX	Ödkarby skolas stipendiefond
FI XX	Trivselfond för Saltviks pensionärer
FI XX	Hjördis Gottbergs Minnesfond
FI XX	Ulla o Ruben Nordmans Stipendiefond

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beviljar Karl-Johan Wallin teckningsrätt i ovan nämnda konton.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/242/2019

§ 125 TECKNINGSRÄTT I NORDEA BANK ABP

KMST 125 §/10.6.2019

Karl-Johan Wallin har anställts som ekonom i Saltviks kommun.

Saltviks kommun har följande konton i Nordea Bank Finland Abp;

FI XX Saltviks kommun

FI XX Saltviks kommun cancerfond

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beviljar Karl-Johan Wallin teckningsrätt i ovan nämnda konton.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/242/2019

§ 126 TECKNINGSRÄTT I ANDELSBANKEN FÖR ÅLAND

KMST 126 §10.6.2019

Karl-Johan Wallin har anställts som ekonom i Saltviks kommun.

Saltviks kommun har följande konto i Andelsbanken för Åland:
FI XX Saltviks kommun

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beviljar Karl-Johan Wallin teckningsrätt i ovan nämnda konto.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/243/2019

§ 127 BUDGETDIREKTIV 2020

KMST 127 §/10.6.2019

Ekonomikansliet har gjort upp förslag till ramar för år 2020 där man utgått från 2019 års budget med följande ändringar;

- Utökning av kostnadsramen för social- och omsorgsnämnden gällande äldreomsorgen.
- Viss minskning av kostnadsramen för skol- och bildningsnämnden.

Budgetdirektiv och bilagor bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att godkänna det uppgjorda förslaget till direktiv till nämnderna och övriga budgetansvariga i Saltviks kommun inför budgetarbetet år 2020.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att ge budgetansvariga i uppgift att sänka budgetramarna med 4 % på verksamhetens kostnader från det uppgjorda förslaget samt att budgetsiffrorna i direktivet ändras i enlighet med detta.

Budgetdirektiv 2020 bifogas protokollet.



SK/199/2019

§ 128 BOCKNÄS VATTEN, ANHÅLLAN OM KOMMUNAL BORGEN

KMST 128 §/10.6.2019

Andelslaget Bocknäs Vatten ämnar göra en mindre ombyggnad av vattenverket för att hålla verket uppdaterat. Andelslaget ämnar uppta ett lån om 85 000 euro och anhåller till kommunstyrelsen om kommunal borgen för lånet.

Per den 31.12.2018 har kommunen sedan tidigare ett borgensansvar på totalt 164 607 euro för lån Andelslaget Bocknäs Vatten upptagit.

Kommunens samlade borgensförbindelser uppgick totalt till 994 673 euro per 31.12.2018, enligt kommunens bokslut för 2018.

Enligt Finlands kommunförbund åligger det kommunen att innan ett beslut om låneborgen fattas att man på ett tillräckligt utförligt sätt utreder om rättsreglerna om statligt stöd ska tillämpas i frågan. Frågan är beroende av det enskilda fallets natur och Finlands kommunförbund bistår med vägledning till de rätta rättskällorna.

Unionens rättsregler om statligt stöd tillämpas när en åtgärd har alla kännetecken som föreskrivs i artikel 107.1 FEUF (Fördraget om Europeiska unionens funktionssätt). Det ska röra sig om:

- en statlig åtgärd eller en åtgärd som vidtas med hjälp av statliga medel
 - åtgärden ska kunna påverka handeln mellan medlemsstater
 - mottagaren av stödet ska gynnas
 - åtgärden ska snedvrیدا eller hota att snedvrیدا konkurrensen
- Stödet måste även vara selektivt.

I punkt 221 i artikel 107.1 FEUF anges att medan driften av nät för vattenförsörjning och avloppsvatten utgör ekonomisk verksamhet, uppfyller byggandet av ett heltäckande vattenförsörjnings- och avloppsnät i sig vanligtvis de villkor som anges i punkt 211 och därför leder dess finansiering normalt sett inte till att handeln mellan medlemsstaterna påverkas eller till att konkurrensen snedvrیدs. För att säkerställa att hela finansieringen av ett givet projekt inte omfattas av reglerna för statligt stöd måste medlemsstaterna dessutom se till att villkoren i punkt 212 är uppfyllda.

Villkoren som anges i punkt 211 anger att avsaknaden av direkt konkurrens mellan infrastruktur sannolikt är fallet när det gäller heltäckande infrastruktur som utgör naturliga monopol, det vill säga sådana monopol som det skulle vara oekonomiskt att ha flera av. Kommissionen anser att påverkan på handel mellan medlemsstaterna eller snedvridning av konkurrensen vanligtvis är utesluten i samband med byggandet av infrastrukturen i fall där det samtidigt inträffar att:

- infrastrukturen normalt sett inte möter direkt konkurrens
- den privata finansieringen är obetydlig inom sektorn och den berörda medlemsstaten
- infrastrukturen är inte avsedd att selektivt gynna ett visst företag eller en viss sektor utan medför fördelar för samhället i stort.



Villkoren i punkt 212 anger att för att hela den offentliga finansieringen av ett visst projekt ska falla utanför reglerna om statligt stöd måste medlemsstaterna se till att den finansiering som ges för byggande av infrastruktur i de situationer som nämns i punkt 211 inte kan användas för att korssubventionera annan ekonomisk verksamhet, inbegripet driften av verksamheten. Korssubventionering kan uteslutas genom att säkerställa att ägaren av infrastrukturen inte bedriver annan ekonomiskt verksamhet.

Kommissionen har även gett ett tillkännagivande om statligt stöd i form av garantier (Kommissionens tillkännagivande om tillämpningen av artiklarna 87 och 88 i EG-fördraget på statligt stöd i form av garantier). Garantier är i sin vanligaste form knutna till lån eller annan finansiell förpliktelse som en låntagare avtalar med en långivare. Vanligtvis är det låntagaren som är stödmottagare. Riskbärandet bör normalt sett ersättas med en lämplig avgift. Om låntagaren inte behöver betala en avgift, eller betalar en låg avgift, får denne en fördel. Jämfört med en situation utan garanti ger den statliga garantin låntagaren en möjlighet att få ett lån på finansiella villkor som är bättre än de som normalt kan erhållas på finansmarknaderna.

Även om det är låntagaren som är stödmottagare kan det inte uteslutas att också långivaren under vissa omständigheter gynnas direkt av stödet. Om till exempel en statlig garanti beviljas i efterhand för ett lån eller annan finansiell förpliktelse som redan har ingåtts, utan att villkoren för lånet eller den finansiella förpliktelsen anpassas, eller om ett garanterat lån används för att betala tillbaka ett annat lån utan garanti till samma kreditinstitut, kan det också vara fråga om stöd till långivaren eftersom lånens säkerhet utökas.

När det gäller enskilda garantier anser kommissionen att det för att förekomsten av statligt stöd ska kunna uteslutas är tillräckligt att samtliga följande villkor är uppfyllda:

- a) Låntagaren är inte i ekonomiska svårigheter.
- b) Garantins omfattning kan mätas korrekt när den beviljas.
- c) Garantin täcker högst 80 % av de utestående lånet eller någon annan finansiell förpliktelse.
- d) Ett marknadsorienterat pris betalas för garantin.

Vattenförsörjningen i Saltvik sköts inte av kommunen, utan av flera olika privata bolag. De största är Andelslaget Bocknäs vatten samt Andelslaget Tjenan vatten. Bocknäs vatten distribuerar årligen ca 165 000 kubikmeter vatten till sina 850 andelsägare på norra Åland. Vattentäckten där råvattnet tas ifrån är Lavsböle träsk i Saltvik. Tjenan Vatten försörjer cirka 170 hushåll med dricks- och hushållsvatten. Vattentäckten där råvattnet tas ifrån är Toböle träsk. Vattenandelslagen konkurrerar inte sinsemellan om kunderna.

Anhållan och verksamhetsberättelse/bokslut 2018 för Bocknäs Vatten samt kreditoffert bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Enligt villkoren i punkt 211 FEUF anger avsaknaden av direkt konkurrens mellan infrastruktur att det sannolikt är fråga om ett naturligt monopol, det vill säga sådana monopol som det skulle vara oekonomiskt att ha flera av. Påverkan på handel mellan medlemsstaterna eller snedvridning av konkurrensen torde stå utom all tvivel samtidigt som infrastrukturen inte möter direkt konkurrens och infrastrukturen inte är avsedd att selektivt gynna ett visst företag utan medför fördelar för samhället i stort. Korssubventionering



enligt villkoren i punkt 212 är även utesluten, då andelslaget inte bedriver någon annan verksamhet.

Med anledning av ovanstående resonemang torde det stå utom all rimlig tvivel att, Unionens rättsregler om statligt stöd inte kan anses tillämpliga i detta fall och med anledning av detta inte heller Kommissionens tillkännagivande om statligt stöd i form av garantier.

Kommunstyrelsen föreslår därför inför fullmäktige att Andelslaget Bocknäs Vattens anhängan godkänns och kommunen beviljar kommunal borgen om maximalt 85 000 euro.

Kommundirektören befullmäktigas att teckna kommunal borgen efter att kommunfullmäktige fattat beslut därom.

Kommunstyrelsens beslut:

Enligt villkoren i punkt 211 FEUF anger avsaknaden av direkt konkurrens mellan infrastruktur att det sannolikt är fråga om ett naturligt monopol, det vill säga sådana monopol som det skulle vara oekonomiskt att ha flera av. Påverkan på handel mellan medlemsstaterna eller snedvridning av konkurrensen torde stå utom all tvivel samtidigt som infrastrukturen inte möter direkt konkurrens och infrastrukturen inte är avsedd att selektivt gynna ett visst företag utan medför fördelar för samhället i stort. Korssubventionering enligt villkoren i punkt 212 är även utesluten, då andelslaget inte bedriver någon annan verksamhet.

Med anledning av ovanstående resonemang torde det stå utom all rimlig tvivel att, Unionens rättsregler om statligt stöd inte kan anses tillämpliga i detta fall och med anledning av detta inte heller Kommissionens tillkännagivande om statligt stöd i form av garantier.

Kommunstyrelsen föreslår därför inför fullmäktige att Andelslaget Bocknäs Vattens anhängan godkänns och kommunen beviljar kommunal borgen om maximalt 85 000 euro.

Kommundirektören befullmäktigas att teckna kommunal borgen efter att kommunfullmäktige fattat beslut därom.



SK/178/2019

§ 129 TJENAN VATTEN, ANHÅLLAN OM KOMMUNAL BORGEN

KMST 129 §/20.5.2019

Andelslaget Tjenan vatten har inkommit med en anhållan om kommunal borgen för ett lån om högst 65 000 euro.

Tjenan vatten försörjer 170 hushåll med dricks- och hushållsvatten.

Tjenan vatten har under senare år bland annat investerat i en tillbyggnad för uppbevaring av kemikalier, arbetsutrymme för skötaren samt förrådsutrymme. För investeringen har det upptagits flera mindre lån i Ålandsbanken med fastighetsinteckningar. Styrelsen för Tjenan vatten har beslutat att de olika lånen bör slås ihop till ett lån samt att anhålla om kommunal borgen för lånet.

Kommunfullmäktige beviljade 14.11.2016 (117 §) borgen för 30 000 euro, ingen borgensförbindelser är påtecknad.

Kommunens samlade borgensförbindelser uppgick totalt till 994 673 euro per 31.12.2018.

Enligt Finlands kommunförbund åligger det kommunen att innan ett beslut om låneborgen fattas att man på ett tillräckligt utförligt sätt utreder om rättsreglerna om statligt stöd ska tillämpas i frågan. Frågan är beroende av det enskilda fallets natur och Finlands kommunförbund bistår med vägledning till de rätta rättskällorna.

Unionens rättsregler om statligt stöd tillämpas när en åtgärd har alla kännetecken som föreskrivs i artikel 107.1 FEUF (Fördraget om Europeiska unionens funktionssätt). Det ska röra sig om:

- en statlig åtgärd eller en åtgärd som vidtas med hjälp av statliga medel
 - åtgärden ska kunna påverka handeln mellan medlemsstater
 - mottagaren av stödet ska gynnas
 - åtgärden ska snedvrیدا eller hota att snedvrیدا konkurrensen
- Stödet måste även vara selektivt.

I punkt 221 i artikel 107.1 FEUF anges att medan driften av nät för vattenförsörjning och avloppsvatten utgör ekonomisk verksamhet, uppfyller byggandet av ett heltäckande vattenförsörjnings- och avloppsnät i sig vanligtvis de villkor som anges i punkt 211 och därför leder dess finansiering normalt sett inte till att handeln mellan medlemsstaterna påverkas eller till att konkurrensen snedvrیدs. För att säkerställa att hela finansieringen av ett givet projekt inte omfattas av reglerna för statligt stöd måste medlemsstaterna dessutom se till att villkoren i punkt 212 är uppfyllda.

Villkoren som anges i punkt 211 anger att avsaknaden av direkt konkurrens mellan infrastruktur sannolikt är fallet när det gäller heltäckande infrastruktur som utgör naturliga monopol, det vill säga sådana monopol som det skulle vara oekonomiskt att ha flera av. Kommissionen anser att påverkan på handel mellan medlemsstaterna eller snedvrیدning



av konkurrensen vanligtvis är utesluten i samband med byggandet av infrastrukturen i fall där det samtidigt inträffar att:

- infrastrukturen normalt sett inte möter direkt konkurrens
- den privata finansieringen är obetydlig inom sektorn och den berörda medlemsstaten
- infrastrukturen är inte avsedd att selektivt gynna ett visst företag eller en viss sektor utan medför fördelar för samhället i stort.

Villkoren i punkt 212 anger att för att hela den offentliga finansieringen av ett visst projekt ska falla utanför reglerna om statligt stöd måste medlemsstaterna se till att den finansiering som ges för byggande av infrastruktur i de situationer som nämns i punkt 211 inte kan användas för att korssubventionera annan ekonomisk verksamhet, inbegripet driften av verksamheten. Korssubventionering kan uteslutas genom att säkerställa att ägaren av infrastrukturen inte bedriver annan ekonomiskt verksamhet.

Kommissionen har även gett ett tillkännagivande om statligt stöd i form av garantier (Kommissionens tillkännagivande om tillämpningen av artiklarna 87 och 88 i EG-fördraget på statligt stöd i form av garantier). Garantier är i sin vanligaste form knutna till lån eller annan finansiell förpliktelse som en låntagare avtalar med en långivare. Vanligtvis är det låntagaren som är stödmottagare. Riskbärandet bör normalt sett ersättas med en lämplig avgift. Om låntagaren inte behöver betala en avgift, eller betalar en låg avgift, får denne en fördel. Jämfört med en situation utan garanti ger den statliga garantin låntagaren en möjlighet att få ett lån på finansiella villkor som är bättre än de som normalt kan erhållas på finansmarknaderna.

Även om det är låntagaren som är stödmottagare kan det inte uteslutas att också långivaren under vissa omständigheter gynnas direkt av stödet. Om till exempel en statlig garanti beviljas i efterhand för ett lån eller annan finansiell förpliktelse som redan har ingåtts, utan att villkoren för lånet eller den finansiella förpliktelsen anpassas, eller om ett garanterat lån används för att betala tillbaka ett annat lån utan garanti till samma kreditinstitut, kan det också vara fråga om stöd till långivaren eftersom lånens säkerhet utökas.

När det gäller enskilda garantier anser kommissionen att det för att förekomsten av statligt stöd ska kunna uteslutas är tillräckligt att samtliga följande villkor är uppfyllda:

- Låntagaren är inte i ekonomiska svårigheter.
- Garantins omfattning kan mätas korrekt när den beviljas.
- Garantin täcker högst 80 % av de utestående lånet eller någon annan finansiell förpliktelse.
- Ett marknadsorienterat pris betalas för garantin.

Vattenförsörjningen i Saltvik sköts inte av kommunen, utan av flera olika privata bolag. De största är Andelslaget Bocknäs vatten samt Andelslaget Tjenan vatten. Bocknäs vatten distribuerar årligen ca 165 000 kubikmeter vatten till sina 850 andelsägare på norra Åland. Vattentäckten där råvattnet tas ifrån är Lavsböle träsk i Saltvik. Tjenan Vatten försörjer cirka 170 hushåll med dricks- och hushållsvatten. Vattentäckten där råvattnet tas ifrån är Toböle träsk. Vattenandelslagen konkurrerar inte sinsemellan om kunderna.

Anhållan och verksamhetsberättelse/bokslut 2018 för Tjenan Vatten samt kreditoffert bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Enligt villkoren i punkt 211 FEUF anger avsaknaden av direkt konkurrens mellan infrastruktur att det sannolikt är fråga om ett naturligt monopol, det vill säga sådana monopol som det skulle vara oekonomiskt att ha flera av. Påverkan på handel mellan medlemsstaterna eller snedvridning av konkurrensen torde stå utom all tvivel samtidigt som infrastrukturen inte möter direkt konkurrens och infrastrukturen inte är avsedd att selektivt gynna ett visst företag utan medför fördelar för samhället i stort. Korssubventionering enligt villkoren i punkt 212 är även utesluten, då andelslaget inte bedriver någon annan verksamhet.

Med anledning av ovanstående resonemang torde det stå utom all rimlig tvivel att, Unionens rättsregler om statligt stöd inte kan anses tillämpliga i detta fall och med anledning av detta inte heller Kommissionens tillkännagivande om statligt stöd i form av garantier.

Kommunstyrelsen föreslår därför inför fullmäktige att Andelslaget Tjenan Vattens anhållan godkänns och kommunen beviljar kommunal borgen om maximalt 65 000 euro.

Samtidigt meddelar kommunen Tjenan vatten att det tidigare beviljade, men ännu inte påtecknade borgensåtagandet enligt beslut i kfg 117 §/14.11.2016, återtas.

Kommundirektören befullmäktigas att teckna kommunal borgen efter att kommunfullmäktige fattat beslut därom.

Kommunstyrelsens beslut:

Ledamot Runar Karlsson anmälde och beviljades godkänt jäv.

Enligt villkoren i punkt 211 FEUF anger avsaknaden av direkt konkurrens mellan infrastruktur att det sannolikt är fråga om ett naturligt monopol, det vill säga sådana monopol som det skulle vara oekonomiskt att ha flera av. Påverkan på handel mellan medlemsstaterna eller snedvridning av konkurrensen torde stå utom all tvivel samtidigt som infrastrukturen inte möter direkt konkurrens och infrastrukturen inte är avsedd att selektivt gynna ett visst företag utan medför fördelar för samhället i stort. Korssubventionering enligt villkoren i punkt 212 är även utesluten, då andelslaget inte bedriver någon annan verksamhet.

Med anledning av ovanstående resonemang torde det stå utom all rimlig tvivel att, Unionens rättsregler om statligt stöd inte kan anses tillämpliga i detta fall och med anledning av detta inte heller Kommissionens tillkännagivande om statligt stöd i form av garantier.

Kommunstyrelsen föreslår därför inför fullmäktige att Andelslaget Tjenan Vattens anhållan godkänns och kommunen beviljar kommunal borgen om maximalt 65 000 euro.

Samtidigt meddelar kommunen Tjenan vatten att det tidigare beviljade, men ännu inte påtecknade borgensåtagandet enligt beslut i kfg 117 §/14.11.2016, återtas.

Kommundirektören befullmäktigas att teckna kommunal borgen efter att kommunfullmäktige fattat beslut därom.



SK/218/2019

§ 130 KALLELSE TILL ORDINARIE BOLAGSSTÄMMA FÖR ÅDA AB

KMST 130 §/10.6.2019

Åda Ab kallar till ordinarie bolagsstämma torsdagen den 13 juni 2019 kl 13.00 i iTiden, Mariehamn.

Kåre Hampf, med ersättare Mathias Johansson är kommunens representant.

Kallelse och årsredovisning 2018 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger direktiv till representanten.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen gav inga direktiv.



SK/240/2019

§ 131 AVTAL GÄLLANDE SÄKER E-POST

KMST 131 §/10.6.2019

Inom Saltviks kommun finns ett behov av att skicka krypterad e-post. Förvaltningen har undersökt olika möjligheter och det förslag som för tillfället verkar bäst lämpat är att ingå avtal med Consilia Solutions Ab som tillhandahåller och driftar en e-postkrypteringslösning i samarbete med Deltagon Group Oy.

Avtalets längd gäller ett år från det datum då avtalet ingås. Därefter förlängs avtalet ett år åt gången med en ömsesidig uppsägningstid om tre månader. Månadskostnaden är 85 euro för upp till 10 användare samt månadskostnad för s.k. SMS-Gateway på 35 euro. Engångskostnaden för installation beräknas till 350 euro.

Avtal jämte bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner avtalet och befullmäktigar kommundirektören att underteckna detsamma.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Avtal som bilaga i protokoll.



SK/9/2019

§ 132 SUNNANBERG VÅRDHEM UTBYGGNAD

KMST 4 §/14.1.2019

Kommunfullmäktige godkände 76 §/12.11.2018 skissritningar för tillbyggnad av Sunnanberg vårdhem.

Kommunfullmäktige uppmanade i samma beslut byggnadskommittén att utreda möjligheten att miljöanpassa tillbyggnaden för eventuell ansökan om landskapsstöd. Enligt vik. kommuningenjörens telefonsamtal till landskapsregeringens budget- och finansieringshandläggare är det inte möjligt att få stöd för liknande projekt, som genomförts tidigare utan endast för nya innovativa projekt.

Kommunfullmäktige har i budgeten för 2019 reserverat 800 000 euro för att påbörja tillbyggnadsprojektet.

Enligt kommunens förvaltningsstadga 46 §:

Kommunstyrelsen beslutar utöver de ärenden som enligt gällande stadganden skall avgöras av kommunstyrelsen, också i följande ärenden:

13. Efter det att kommunfullmäktige fattat beslut om skissritningar, besluta om godkännande av huvudritningar och slutliga kostnadsförslag för kommunens byggnader om kommunstyrelsen inte delegerat denna beslutanderätt till nämnd eller kommitté eller om annat inte stadgas i instruktion eller i budgetens verkställighetsdirektiv.

14. Utse planerare och entreprenörer samt även i övrigt sköta de uppgifter som hör till byggande och underhåll av kommunens byggnader och övriga anläggningar, om inte dessa uppgifter har anförtrots någon nämnd, kommitté eller tjänsteinnehavare medelst instruktion, budgetens verkställighetsdirektiv eller medelst beslut av kommunstyrelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser en byggnadskommitté för projektering och utbyggnad vid Sunnanberg vårdhem.

Kommitténs uppgifter:

- färdigställa ritningar (inkl. konstruktion, vvs- och elritningar samt rumsprogram)
- ta fram en uppdaterad kostnadskalkyl för projektet
- färdigställa anbudshandlingarna och bjuda ut projektet efter att kommunfullmäktige godkänt ritningar och kostnadskalkyl
- inför kommunstyrelsen sammanställa inkomna anbud för bygget och föreslå entreprenörer

Kommitténs befogenheter:

- rätt att anlita utomstående projektledare
- 800 000 euro finns till kommitténs disposition ur 2019 års medel för projektering och påbörjan av tillbyggnaden.

Tidsram:

- Förslag till entreprenörer ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast september 2019.



Kommunstyrelsen ger social- och omsorgsnämnden i uppdrag att göra en utredning av vilken typ av vårdplatser som kommer att behövas på Sunnanberg i framtiden (endast institutionsplatser som i dagsläget, effektiviserat serviceboende, demensboende) samt hur det är möjligt att kunna ändra och anpassa behovet av antalet olika boendeklasser utifrån framtida klienters behov. Utredningen bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast inom mars 2019.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag samt utsåg en byggnadskommitté bestående av Jan Salmén, Henry Lindström, Runa-Lisa Jansson, Berit Hampf och Jan Lindgrén. Vik kommuningenjören och äldreomsorgschefen deltar som sakkunniga.

SOCN 13 §/14.2.2019

Äldreomsorgschefen har gjort en utredning av vilken typ av vårdplatser som kommer att behövas på Sunnanberg i framtiden samt en redogörelse om de olika vårdnivåerna, institutionsboende och ESB (effektiverat serviceboende). Utredningen bifogas sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Vårdnivåerna på Sunnanberg vårdhem indelas så att stora sidan blir ESB boende med 16 platser (2 till 4 av dessa platser reserveras för periodvård/korttidsvård enligt behov). Lilla sidan blir institutionsboende med 8 platser, nya delen blir demensboende med 8 platser (ESB nivå). Social- och omsorgsnämnden godkänner förslaget och för ärendet vidare till styrelsen.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden återremitterar förslaget.

SOCN 28 §/07.03.2019

Äldreomsorgschefen har gjort en utredning av vilken typ av vårdplatser som kommer att behövas på Sunnanberg i framtiden.

Bifogad bilaga bearbetas och revideras fram till mötet den 07.03.2019.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden diskuterar och kompletterar ärendet.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden antecknar utredningen till kännedom.

Social- och omsorgsnämnden anser att den äldres servicebehov i första hand skall bedömas av kommunen utgående från den vårdtyngd och den vårdplan som kommunen uppgör och i mån av möjlighet enligt de önskemål den äldre har. Som ett komplement till detta kan medicinskt motiverade skäl användas. Därmed kan det finnas väsentligt fler av den äldre befolkning i en viss vårdgrupp än vad kvalitetsrekommendationerna anger.



Det är orimligt att hänvisa till kvalitetsrekommendationernas procenter i våra små kommuner.

Social- och omsorgsnämnden anser att utbyggnaden av Sunnanberg görs på ett sådant sätt att man inte i detta skede behöver fastställa vilken typ av vårdplatser som skall finnas på Sunnanberg. Social- och omsorgsnämnden anser att det, utgående från ovanstående, är kommunen som skall avgöra vilken typ av vårdplats som vi skall ha och de i sin tur blir beroende av klienternas behov, vilket kan variera från tid till annan.

Detta skulle också ge svar på styrelsens frågeställning om hur det är möjligt att kunna ändra och anpassa behovet av antalet olika boendeklasser.

Social- och omsorgsnämnden avser att på försök göra en praktisk jämförelse mellan ESB vård och institutionsplats med tanke på helhetssituationen.

Social- och omsorgsnämnden ger äldreomsorgschefen i uppdrag att ta fram en kostnadskalkyl för en patient inom institutionsvård och en patient inom ESB-vård.

Bilagan bifogas till styrelsen.

KMST 93 §/29.4.2019

Äldreomsorgschefen har gjort en utredning över vilken typ av vårdplatser som behövs på Sunnanberg i framtiden. Enligt äldreomsorgschefens förslag skulle Sunnanberg vårdhem indelas så att den s k "stora sidan" blir ESB boende med 16 platser (2 till 4 av dessa platser reserveras för periodvård/korttidsvård enligt behov), den s k "lilla sidan" blir institutionsboende med 8 platser och den nya delen blir demensboende med 8 platser (ESB nivå). Social- och omsorgsnämnden antecknade utredningen till kännedom och beslöt att utredningen bifogas till styrelsen.

Social- och omsorgsnämnden anser att utbyggnaden av Sunnanberg görs på ett sådant sätt att man inte i detta skede behöver fastställa vilken typ av vårdplatser som skall finnas på Sunnanberg. Social- och omsorgsnämnden anser att det, utgående från ovanstående, är kommunen som skall avgöra vilken typ av vårdplats som vi skall ha och de i sin tur blir beroende av klienternas behov, vilket kan variera från tid till annan.

Detta skulle också ge svar på styrelsens frågeställning om hur det är möjligt att kunna ändra och anpassa behovet av antalet olika boendeklasser.

Äldreomsorgschefens utredning bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Med beaktande av byggnadstekniska beslut, som ska tas av byggnadskommittén för Sunnanbergs utbyggnad, behöver kommunstyrelsen ge vägledning till byggnadskommittén gällande vilken typ av verksamhet som ska bedrivas i tillbyggnaden. Ifall tillbyggnaden ska användas i främsta hand som demensavdelning behöver skilda krav ställas vid kommande upphandling än om avdelningen ska användas för annan typ av boende. Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till social- och omsorgsnämnden, så att kommunstyrelsen har ett kompletterande svar i frågan gällande planerad verksamhet till inkommande styrelsemöte 20.5.2019.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att ge direktiv till byggnadskommittén att gå vidare med projektet så att Sunnanbergs utbyggnad kan användas till olika former av äldreomsorg.

Kommunstyrelsen ger i uppdrag till social- och omsorgsnämnden att ta ställning till vilket sorts äldreomsorg kommunen ska tillhandahålla vid Sunnanberg vårdhem.

SOCN 47 §/16.05.2019

I dagsläget har hemservicen flera hemmaboende klienter med demensdiagnos. Saltviks kommun hyr även två vårdplatser på Oasens demensavdelning. Med tanke på detta borde man anpassa verksamheten för demensvård.

På en avdelning där man bedriver demensvård är det viktigt att tänka på färgsättningen. Rätt färg och form lugnar och kan förenkla vardagen för demenssjuka och det blir lättare att orientera sig i närmiljön. Exempel på detta är att dörrarna till klientrummen har starka färger som man lätt känner igen. Kakelsättningen i badrummen skiljer sig också från den traditionella. Istället för att sprida ut det färgade kaklet i mönster så sätter man det bakom toalett och tvättställen så att dessa lyfts fram.

När Sunnanbergs demensavdelning "lilla sidan" byggdes tog man färg, form och kontraster för demensvård i beaktande. Detta har fungerat bra i praktiken och man kan använda lilla sidan som modell med vissa modifieringar.

Om man inreder och färgsätter avdelningen så att den anpassas för demensvård så går det även att bedriva annan verksamhet där, t.ex. institutionsvård eller effektiverat serviceboende beroende på vilken vårdtyngd och vilka vårdbehov som finns.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social och omsorgsnämnden beslutar att man har demensvård i beaktande när man planerar utbyggnaden. Då kan den användas till olika typer av äldreomsorg. Ärendet förs vidare till styrelsen för kännedom.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

KMST 132 §/10.6.2019

Kommunstyrelsen gav i uppdrag till social- och omsorgsnämnden att ta ställning till vilken sorts äldreomsorg kommunen ska tillhandahålla vid Sunnanberg vårdhem.

Social- och omsorgsnämnden beslöt att man har demensvård i beaktande när man planerar utbyggnaden. Då kan den användas till olika typer av äldreomsorg.

Social- och omsorgsnämnden tog i sitt beslut inte ställning till eventuell förändring av nuvarande boendetyper vid Sunnanberg vårdhem.



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar social- och omsorgsnämndens beslut till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/39/2019

§ 133 ARBETSGRUPP FÖR BYGGNATION I KOMMUNEN

KMST 133 §/10.6.2019

Den av kommunstyrelsen utsedda arbetsgruppen för byggnation i kommunen med uppdrag att efterhöra intresse bland privata byggbolag eller övriga företag om möjlighet att i privat regi uppföra olika boendeanternativ i kommunen anholder i sitt Mötesprotokoll nr 1/2019 om utvidgat uppdrag. Arbetsgruppen vill undersöka om fastigheter i kommunens ägo kan säljas, för att finansiera nybyggnation på kommunens nya bostadsområden. Arbetsgruppen vill även kontakta byggtreprenörer och fråga om eventuellt intresse att bygga i kommunen samt undersöka möjligheter för seniorboende.

Arbetsgruppen anholder vidare om cirka 5 000 euro för omkostnader och studieresa.

- Mötesprotokoll nr 1/2019, Arbetsgrupp för byggnation i kommunen bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utvidgar arbetsgruppens uppdrag. Arbetsgruppens uppdrag blir att:

- efterhöra intresse bland privata byggbolag eller övriga företag om möjlighet att i privat regi uppföra olika boendeanternativ i kommunen,
- undersöka om fastigheter i kommunens ägo kan säljas,
- undersöka möjligheter för seniorboende.

Kommunstyrelsen beviljar arbetsgruppen maximalt 3 000 euro ur kommunstyrelsens dispositionsmedel för eventuella omkostnader och studieresa.

Arbetsgruppen bör redovisa eventuella kostnader samt inlämna rapport till kommunstyrelsen över genomfört uppdrag senast 10.12.2019.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/203/2019

§ 134 SAMORDNAD SOCIALTJÄNST INOM ÅOF

KMST 134 §/10.6.2019

Ålands landskapsregering har konstaterat att inget avtal om organisering av samarbetet mellan kommunerna vad gäller en kommunalt samordnad socialtjänst inkommit till landskapsregeringen inom föreskriven tid.

Samordning av socialtjänsten kommer att ske genom lag inom ramen för ett kommunalförbund med samtliga åländska kommuner som medlemmar.

Ålands omsorgsförbund begär att kommunen utser en representant och en suppleant med mandat att på kommunens vägnar förhandla fram ett förslag till grundavtal för en samordnad socialtjänst inom Ålands omsorgsförbund.

Brev samt utdrag ur protokoll bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser en representant och en ersättare med mandat att på kommunens vägnar förhandla fram ett förslag till grundavtal för en samordnad socialtjänst inom Ålands omsorgsförbund.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att utse social- och omsorgsnämndens ordförande Henry Lindström som representant och vice ordförande Berit Hampf som ersättare med mandat att på kommunens vägnar förhandla fram ett förslag till grundavtal för en samordnad socialtjänst inom Ålands omsorgsförbund.



SK/60/2019

§ 135 TILLBYGGNAD AV PRÄSTKRAGEN DAGHEM

KMST 68 §/11.3.2019

Kommunfullmäktige godkände 75 §/12.11.2018 skissritningar för tillbyggnad av Prästkragen daghem.

Kommunfullmäktige uppmanade i samma beslut byggnadskommittén att utreda möjligheten att miljöanpassa tillbyggnaden för eventuell ansökan om landskapsstöd. I budgeten för 2019 finns 100 000 euro för inledande av tillbyggnadsprojektet reserverat. Byggnadskommittén meddelar kommunstyrelsen att de står till fortsatt förfogande för uppdraget samt begär direktiv av kommunstyrelsen för det fortsatta arbetet.

Enligt beslut i kommunstyrelsen 116 §/7.5.2018 och § 163/4.6.2018 består byggnadskommittén av Tommy Sjöblom (ordförande), Katinka Holmström, Rosa Salmén och Dan Nyholm samt skol- och bildningschefen och kommuningenjören som sakkunniga.

Enligt kommunens förvaltningsstadga 46 §:

Kommunstyrelsen beslutar utöver de ärenden som enligt gällande stadganden skall avgöras av kommunstyrelsen, också i följande ärenden:

13. Efter det att kommunfullmäktige fattat beslut om skissritningar, besluta om godkännande av huvudritningar och slutliga kostnadsförslag för kommunens byggnader om kommunstyrelsen inte delegerat denna beslutanderätt till nämnd eller kommitté eller om annat inte stadgas i instruktion eller i budgetens verkställighetsdirektiv.

14. Utse planerare och entreprenörer samt även i övrigt sköta de uppgifter som hör till byggande och underhåll av kommunens byggnader och övriga anläggningar, om inte dessa uppgifter har anförtrots någon nämnd, kommitté eller tjänsteinnehavare medelst instruktion, budgetens verkställighetsdirektiv eller medelst beslut av kommunstyrelsen.

Protokoll Byggnadskommittén 27.2.2019 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beviljar den tidigare tillsatta byggnadskommittén för Prästkragen daghem; Tommy Sjöblom (ordförande), Katinka Holmström (medlem), Rosa Salmén (medlem) och Dan Nyholm (medlem) samt skol- och bildningschefen (sakkunnig) och kommuningenjören (sakkunniga), fortsatt förtroende och ger följande direktiv.

Kommitténs uppgifter:

- färdigställa ritningar (inkl. konstruktion, vvs- och elritningar samt rumsprogram)
- ta fram en uppdaterad kostnads kalkyl för projektet
- färdigställa anbudshandlingarna och bjuda ut projektet
- inför kommunstyrelsen sammanställa inkomna anbud för bygget och föreslå entreprenörer

Kommitténs befogenheter:

- rätt att anlita utomstående projektledare



- 100 000 euro finns till kommitténs disposition ur 2019 års medel för projektering och påbörjan av tillbyggnaden.

Tidsram:
förslag till entreprenörer ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast oktober 2019.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 135 §/10.6.2019

Enligt beslut i kommunstyrelsen 68 §/11.3.2019 ska förslag till entreprenörer för tillbyggnad av Prästkragen daghem vara kommunstyrelsen tillhanda senast oktober 2019. Den av kommunstyrelsen utsedda byggnadskommittén konstaterar i sitt Protokoll möte NR 7 att tidsfristen för att presentera entreprenörer för projektet i oktober är orealistisk. En mer realistisk tidtabell är att förlänga anbudstiden för byggentreprenörerna till 15 december 2019 och byggnadskommittén anhåller därmed om en förlängd deadline.

- Protokoll möte NR 7, Byggnadskommittén för "Tillbyggnad av Prästkragen daghem" bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar byggnadskommitténs anhållan och förlänger tidsramen för förslag på entreprenörer till och med december 2019.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/138/2019

§ 136 KOMMUNÖVERSIKT

KMST 194 §/29.8.2016

Enligt plan och bygglagen ska varje kommun utarbeta en heltäckande kommunöversikt till vägledning för beslut i plan- och byggfrågor. Kommunfullmäktige antar kommunöversikten och gör ändringar i den. Den bör ses över och uppdateras minst vart femte år. Landskapsregeringen sammanställer sedan kommunöversikterna (§15 i PBL 102/2008). Kommunöversikten ska bestå av en text- och en kartdel (§16 i PBL 102/2008) och ange riktningen för den långsiktiga utvecklingen av den fysiska miljön samt ge vägledning för beslut om användning av mark- och vattenområden och om hur bebyggelsen ska användas, förändras och bevaras (§4 i PBL 102/2008). Kommunöversikten är således obligatoriskt för kommunen, men den är inte ett juridiskt bindande dokument, varken för myndigheter eller enskilda.

I budgeten för markplaneringen år 2016 är ett av verksamhetsmålen att påbörja arbetet med att ta fram en kommunöversikt. Kommunens byggnadsinspektör har påbörjat planeringen av arbetet.

I arbetet med kommunöversikten finns det behov för planeraren att stämma av arbetet med en mindre grupp. Eftersom kommunöversikten bl a ska ge vägledning om kommunens långsiktiga utveckling bör gruppen ha en bred politisk förankring.

Enligt Saltviks kommuns förvaltningsstadga § 32 kan kommunfullmäktige bland sina ledamöter tillsätta ett utskott för att bereda ett visst ärende. Kommunfullmäktige ska samtidigt utse en ordförande för utskottet. Fullmäktiges presidium har rätt att närvara vid utskottets sammanträden.

Byggnads- och miljöinspektör Erika Gottberg deltar som sakkunnig i mötet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att ett utskott bland fullmäktiges medlemmar tillsätts för att bereda och agera referensgrupp vid uppgörandet av en kommunöversikt och att en ordförande för utskottet väljs.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

KFGE 82 §/12.9.2016

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige utsåg följande utskott för att bereda och agera referensgrupp vid uppgörandet av en kommunöversikt:

- Runa-Lisa Jansson, utskottets ordförande
- Mikael Söderholm
- Gerd Danielsson
- Tom Jansson



Sammanställare av utskottet är ordförande i samråd med byggnadsinspektören.

BYGG 100 §/15.11.2016

Byggnads- och miljöinspektören har gjort ett riktat anbudsförfarande till tre stycken planeringsfirmor. Två anbud inkom inom utsatt tid. Inkomna anbud presenteras i sammanställning vilken delges på mötet.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Föreslår att avtal tecknas med den som lämnat det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet. Avtal kan tecknas under förutsättning att kommunfullmäktige beviljar medel för ändamålet i 2017 års budget.

Beslut:

Avtal tecknas med Atom arkitekter som lämnat det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet. Avtal tecknas under förutsättning att kommunfullmäktige beviljar medel för ändamålet i 2017 års budget.

KMST 95 §/23.4.2018

Utskottet/referensgruppen har uppgjort ett förslag till kommunöversikt som bifogas kallelsen. Under arbetets gång har utskottet haft ett flertal möten, genomfört en enkät och även ordnat möten för kommunens invånare. Synpunkter som inkommit på förslaget har beaktats i nu liggande förslag.

Byggnads- och miljöinspektör Erika Gottberg och arkitekt Jens Karmert presenterar förslaget.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar kommunöversikten och för den till fullmäktige för antagande.

Kommunstyrelsens beslut:

Ärendet bordläggs till höstens första kommunstyrelsemöte.

KMST 181 §/20.8.2018

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen bordlade ärendet.

KMST 202 §/3.9.2018

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen bordlade ärendet till kommunstyrelsemötet den 15 oktober 2018.



KMST 237 §/15.10.2018

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till utskottet för ytterligare justeringar av kommunöversikten.

KMST 45 §/11.2.2019

Referensgruppen har inkommit med en begäran om precisering av kommunstyrelsens önskemål om vad som ska justeras i kommunöversikten.

Protokoll 31.1.2019 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen preciserar sina önskemål om vad som ska justeras i kommunöversikten och återremitterar ärendet till referensgruppen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen bordlade ärendet till kommunstyrelsens möte den 29 april 2019.

KMST 92 §/29.4.2019

Kommunstyrelsen återupptar det bordlagda ärendet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen ger referensgruppen direktiv enligt bilaga.

Direktivet bifogas protokollet.

KMST 136 §/10.6.2019

Kommunstyrelsen har vid sitt möte 92 §/29.4.2019 givit direktiv till referensgruppen för det fortsatta arbetet. I sitt protokoll möte 17 (daterat 16.5.2019) anhåller referensgruppen om befrielse från sitt uppdrag då gruppen inte kan stå bakom en mer avskalad översikt.

Protokoll möte 17 Referensgruppen för uppgörande av kommunöversikt.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beviljar referensgruppen befrielse från sitt uppdrag och för den senast behandlade versionen av kommunöversikten till kommunfullmäktige för antagande.

Kommunstyrelsens beslut:

Runar Karlsson föreslog att bevilja referensgruppen befrielse från sitt uppdrag, men att ärendets fortsatta behandling bordläggs till januari 2020. Jörgen Lindblom understödde förslaget.



Kerstin Renfors och Jan Lindgrén understödde kommundirektörens förslag.

Efter att två förslag förelåg gick kommunstyrelsen till omröstning.

Kommundirektörens förslag fick tre röster, Kerstin Renfors, Jan Lindgrén och Katinka Holmström.

Runar Karlssons förslag fick fyra röster, Mathias Johansson, Jörgen Lindblom, Rosa Salmén och Runar Karlsson.

Således beslöt kommunstyrelsen att bevilja referensgruppen befrielse från sitt uppdrag och att ärendets fortsatta behandling bordläggs till januari 2020.



SK/231/2019

§ 137 LAGTINGSVAL 2019, FASTSTÄLLANDE AV ALLMÄNNA FÖRTIDSRÖSTNINGSTÄLLEN SAMT RÖSTNINGSTÄLLEN PÅ VALDAGEN

KMST 137 §/10.6.2019

Lagtings- och kommunalval hålls den 20 oktober 2019. Förtidsröstningen pågår under tiden 5.10 – 15.10.2019.

Enligt Vallag för Åland 5 § förrättas val genom att det anordnas förtidsröstning och röstning på valdagen. Ålands landskapsregering och kommunerna anordnar gemensamt förtidsröstning och kommunerna anordnar röstning på valdagen.

Enligt 6 § anordnas förtidsröstning på förtidsröstningsställen som antingen är allmänna förtidsröstningsställen eller inrättningar. Kommunstyrelsen beslutar om allmänna förtidsröstningsställen i kommunen. I varje kommun ska finnas minst ett allmänt förtidsröstningsställe, om inte kommunstyrelsen efter överenskommelse med landskapsregeringen och en eller flera andra kommuner beslutar att det inte finns något behov av det. Förutom detta kan förtidsröstning ske per brev eller via internet på det sätt som anges i Vallag för Åland 9 och 10 kap.

Kommunstyrelsen ska även fatta beslut om en vallokal i varje röstningsområde. Beslutet ska sedan meddelas landskapsregeringen och magistratsenheten vid Statens ämbetsverk på Åland.

Landskapsregeringens valadministration har meddelat att de kommer att ingå ett ramavtal med Åland Post. För att underlätta för väljarna ser de gärna att kommunerna har samma ordning som senaste riksdagsval och Europaparlamentsval.

Länk till vallag för Åland <https://www.val.ax/sites/default/files/attachments/subject/vallag-afs2019nr45-for-aland.pdf>

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att för lagtingsvalet och kommunalvalet 2019 teckna avtal med Åland Post för förrättande av förtidsröstning på postkontoret i Mariehamn.

Därtill ordnas förtidsröstning på Sunnanberg vårdhem (anstalt) under förtidsröstningsperioden för bägge val.

Vidare beslutar kommunstyrelsen att Ödkarby skola fungerar som röstningsställe på valdagen för röstningsområde 1 och att Rangsby skola fungerar som röstningsställe på valdagen för röstningsområde 2 för bägge val.

Beslutet delges den kommunala centralvalnämnden, landskapsregeringen och magistraten.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att för lagtingsvalet och kommunalvalet 2019 teckna avtal med Åland Post för förrättande av förtidsröstning på postkontoret i Mariehamn.



Därtill ordnas förtidsröstning på Sunnanberg vårdhem (anstalt) under förtidsröstningsperioden för bägge val.

Vidare beslutar kommunstyrelsen att Ödkarby skola fungerar som röstningsställe på valdagen för röstningsområde 1 och att Rangsby skola fungerar som röstningsställe på valdagen för röstningsområde 2 för bägge val.

Beslutet delges den kommunala centralvalnämnden, landskapsregeringen och magistraten.



SK/215/2019

§ 138 UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVÄRV ÅLR 2019/3369

KMST 138 §/10.6.2019

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande över Olivia Bensons ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom på Åland.

Olivia Benson är bosatt i Australien och har finskt samt australienskt medborgarskap.

Ansökan gäller 266,5 m² av fastigheten Steckan Rn:r 1:0, Steckan by i Saltvik. Sökanden har förvärvat området genom arv efter sin farfar Karl Björkqvist.

Enligt Landskapslagen om jordförvärvsrätt och jordförvärvstillstånd (2003:68) 3 kap 12 § kan fysiska personer som inte har jordförvärvsrätt med stöd av 2 kap, eller jordförvärvslagen, efter prövning i varje enskilt fall, beviljas jordförvärvstillstånd av landskapsregeringen.

Ansökan samt bilagor bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att förorda ansökan med hänvisning till Landskapsförordningen om jordförvärvstillstånd (2003:70).

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/219/2019

§ 139 UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVARV ÅLR 2019/3370

KMST 139 §/10.6.2019

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande över Renee Rowes ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom på Åland.

Renee Rowe är bosatt i Australien och har finskt samt australienskt medborgarskap.

Ansökan gäller 266,5 m² av fastigheten Steckan Rn:r 1:0, Steckan by i Saltvik. Sökanden har förvärvat området genom arv efter sin farfar Karl Björkqvist.

Enligt Landskapslagen om jordförvävrätt och jordförvärvstillstånd (2003:68) 3 kap 12 § kan fysiska personer som inte har jordförvävsträtt med stöd av 2 kap, eller jordförvävslagen, efter prövning i varje enskilt fall, beviljas jordförvärvstillstånd av landskapsregeringen.

Ansökan samt bilagor bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att förorda ansökan med hänvisning till Landskapsförordningen om jordförvärvstillstånd (2003:70).

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/244/2019

§ 140 UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVARV, ÅLR 2019/4383

KMST 140 §/10.6.2019

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande över Jimmy Edvarssons ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom i landskapet.

Sökanden är svensk medborgare, men bosatt på Åland sedan år 2000. Sökanden äger inte sedan tidigare mark på Åland.

Ansökan gäller färdigbildade fastigheten Kvarngårds RN:r 17, Ödkarby, Saltvik. Fastigheten är 5800 m² och ska användas för fast boende.

Ansökan jämte bilagor bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar ansökan med hänvisning till landskapsförordningen om jordförvärvstillstånd (2003:70).

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/246/2019

§ 141 LOKAL JUSTERINGSPOTT AKTA OCH TS

KMST 141 §/10.6.2019

Enligt allmänt kommunalt tjänste- och arbetskollektivavtal 2018-2019 (AKTA) och enligt det kommunala tjänste- och arbetskollektivavtalet för teknisk personal 2018-2019 (TS) ska en lokal justeringspott 1.1.2019 om 1,2 procent av lönesumman fördelas. Summan att fördela och som är inräknad i 2019 års budget är cirka 3 125 euro/månad.

Den lokala arbetsgivarens och huvudavtalsorganisationernas representanter förhandlar om användningen av den lokala justeringspotten. Om samförstånd inte nås, beslutar arbetsgivaren om användningen av den lokala justeringspotten för höjning av uppgiftsrelaterade löner och/eller för individuella tillägg eller motsvarande förhöjningar.

I processen med att ta fram förslag på fördelning av justeringspotten har kommundirektören och personalsekreteraren gjort lönejämförelser med övriga norråländska kommuner och tagit fram ett förslag på fördelning. Kommunens ledningsgrupp har behandlat förslaget, vilket sedan sanktionerats av kommunens utsedda löneförhandlingsgrupp (kmst §18/29.1.2018). Förslaget innebar att den uppgiftsrelaterade lönen för vårdbiträde skulle justeras med 37,33 euro till 2 163,09 (1.1.2019) euro och resten av potten skulle fördelas som individuella tillägg.

Kommundirektören och personalsekreteraren har genomfört förhandlingar med huvudavtalsorganisationernas representanter. Med anledning av synpunkter framförda vid fackförhandlingarna har vissa justeringar gjorts till förslaget, som även har behandlats i kommunens ledningsgrupp. Förutom justering av uppgiftsrelaterad lön för vårdbiträde föreslås att den uppgiftsrelaterade lönen för kock höjs med 16,93 euro till 2 300 euro (1.1.2019) och den uppgiftsrelaterade lönen för daghemsföreståndare höjs med 37,65 euro till 3 000 euro (1.1.2019) samt att resten av potten fördelas som individuella tillägg.

Bilagor: Mötesanteckningar inför förhandlingar (25.2.2019), Protokoll förhandling (13.3.2019), Kommentarer/åsikter till protokollet (10.5.2019)

Kommundirektörens förslag:

Den uppgiftsrelaterade lönen för vårdbiträde justeras med 37,33 euro till 2 163,09 (1.1.2019) euro, den uppgiftsrelaterade lönen för kock höjs med 16,93 euro till 2 300 euro (1.1.2019) och den uppgiftsrelaterade lönen för daghemsföreståndare höjs med 37,65 euro till 3 000 euro (1.1.2019) samt att resten av potten fördelas som individuella tillägg i enlighet med kommunens fastställda kriterier för bedömning av individuell lön.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§119-120, 122, 128-129, 132, 136.

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 118, 121, 123-127, 130-131, 133-135, 137-141.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 118, 121, 123-127, 130-131, 133-135, 137-141.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
