



Sammanträdestid	Måndagen den 14.10.2019 kl. 17.00 – 19.30														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs														
Beslutande	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Dahlén Fredrik</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Holmström Katinka</td><td><input type="checkbox"/> Sirén Siw</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar</td><td><input type="checkbox"/> Waldron Christopher</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindblom Jörgen</td><td><input type="checkbox"/> Holmström Sue</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin</td><td><input type="checkbox"/> Mindres-Linde Ana-Maria</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Salmén Rosa</td><td><input type="checkbox"/> Holmström Marika</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande	<input type="checkbox"/> Dahlén Fredrik	<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan, viceordförande	<input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy	<input type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input type="checkbox"/> Sirén Siw	<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar	<input type="checkbox"/> Waldron Christopher	<input checked="" type="checkbox"/> Lindblom Jörgen	<input type="checkbox"/> Holmström Sue	<input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin	<input type="checkbox"/> Mindres-Linde Ana-Maria	<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Rosa	<input type="checkbox"/> Holmström Marika
<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande	<input type="checkbox"/> Dahlén Fredrik														
<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan, viceordförande	<input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy														
<input type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input type="checkbox"/> Sirén Siw														
<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar	<input type="checkbox"/> Waldron Christopher														
<input checked="" type="checkbox"/> Lindblom Jörgen	<input type="checkbox"/> Holmström Sue														
<input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin	<input type="checkbox"/> Mindres-Linde Ana-Maria														
<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Rosa	<input type="checkbox"/> Holmström Marika														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan, kommunfullmäktiges ordförande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm-Sjöblom Silvana, kommunfullmäktiges viceordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomichef §§ 179-184 kl 17.00-18.00</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan, kommunfullmäktiges ordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm-Sjöblom Silvana, kommunfullmäktiges viceordförande	<input type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef	<input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef	<input type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare	<input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör	<input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör	<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomichef §§ 179-184 kl 17.00-18.00	 	<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande	<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare			
<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan, kommunfullmäktiges ordförande															
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm-Sjöblom Silvana, kommunfullmäktiges viceordförande															
<input type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef															
<input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef															
<input type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare															
<input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör															
<input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör															
<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomichef §§ 179-184 kl 17.00-18.00															
<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande															
<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare															
Paragrafer	§§ 179 - 210														
Underskrifter	<table><tr><td>Jan Lindgrén Ordförande</td><td>Solveig Gestberg Sekreterare</td></tr></table>	Jan Lindgrén Ordförande	Solveig Gestberg Sekreterare												
Jan Lindgrén Ordförande	Solveig Gestberg Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 14.10.2019  <table><tr><td>Jörgen Lindblom</td><td>Kerstin Renfors</td></tr></table>	Jörgen Lindblom	Kerstin Renfors												
Jörgen Lindblom	Kerstin Renfors														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 16.10.2019														
Intygar	Solveig Gestberg, kanslisekreterare														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift	Solveig Gestberg, kanslisekreterare														



**Sammanträdestid** 14.10.2019 kl. 17:00

**Sammanträdesplats** Kommunkansliet i Nääs

**Ärenden:**

Mötesuppgifter .....	1
§ 179 Sammanträdetts konstituerande .....	2
§ 180 Delgivningar till kännedom .....	3
§ 181 Tjänstemannabeslut, nämnders och organs protokoll .....	4
§ 182 Skatteredovisningar 2019 .....	5
§ 183 Budgetuppföljning 2019 .....	6
§ 184 Budget 2020 och ekonomiplan 2021-2022 .....	7
§ 185 Norra Ålands högstadiesdistrikt kf -budgetförslag 2020 .....	13
§ 186 Ålands kommunförbund, preliminär budget för 2020 .....	15
§ 187 ÅOF Budgetförslag 2020 .....	16
§ 188 Samordnad socialtjänst inom ÅOF .....	17
§ 189 Intresseanmälan industrifastighet .....	18
§ 190 Snöplogning 2019-2021 .....	20
§ 191 Hyror 2020 .....	22
§ 192 Hyra för kommunens mötesrum 2020 .....	26
§ 193 Bidrag för underhåll av privatvägar 2020 .....	27
§ 194 Hamnavgifter 2020 .....	28
§ 195 Avloppsvattenavgift 2020 .....	30
§ 196 Avloppsanslutningstaxa 2020 .....	32
§ 197 Taxor och avgifter 2020, Byggnads- och miljönämnden .....	33
§ 198 Avfallsavgift 2020 .....	34
§ 199 Arvode för närståendevård under 65 år 2020 .....	35
§ 200 Arvode för närståendevård över 65 år 2020 .....	37
§ 201 Arvode för stödperson/stödfamilj 2020 .....	38
§ 202 Arvode för familjevård 2020 .....	40
§ 203 Hemserviceavgifter 2020 .....	43
§ 204 Avgifter för Sunnanberg vårdhem 2020 .....	45
§ 205 Avtal om köp av familjerådgivningstjänster .....	47
§ 206 Taxor och avgifter 2020, Skol- och bildningsnämnden .....	48
§ 207 Barnomsorgsavgifter fr.o.m. 1.1.2020 .....	50
§ 208 Taxor 2020, Brand- och Räddningsväsendet .....	51
§ 209 Ålands brand och räddningsförbund Rf, höstmöte 2019 .....	52



§ 210 Tomterna i Österåker industriområde .....	53
Ändringssökande .....	54



SALTVIKS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

14.10.2019

Nr 10/2019

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida [www.saltvik.ax](http://www.saltvik.ax) den 10.10.2019. Protokollet finns till påseende från den 16.10.2019 på kommunens hemsida.

Ordförande Jan Lindgrén

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Solveig Gestberg  
kanslisekreterare



---

**§ 179 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

KMST 179 §/14.10.2019

**Konstatera laglighet och beslutförhet**

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

**Protokolljusterare**

Till protokolljusterare valdes Jörgen Lindblom och Kerstin Renfors. Protokollet justerades direkt efter mötet.

**Föredragningslistan**

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§ 210 Industritomter

-----



---

**§ 180**

**DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM**

Kmst 180 §/14.10.2019

Ålands landskapsregering:

- Ändring av fördelningsnyckel för samfundsskatten 2019, ÅLR 2019/7387

Norra Ålands högstadiedistrikt

- Förbundsstyrelsen Protokoll 6/2019, 25.9.2019
- Förbundsstyrelsen § 43/25.9.2019, Behovet av IT-Tekniker/Administratör

Ålands kommunförbund:

- Förbundsstyrelsen Protokoll 5/2019, 26.9.2019

Finlands kommunförbund:

- Skatteprognos, oktober 2019

**Kommunstyrelsens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

-----



§ 181

TJÄNSTEMANNABESLUT, NÄMNDERS OCH ORGANS PROTOKOLL

KMST 181 §/14.10.2019

Kommundirektörens tjänstemannabeslut:

- § 33/2019 – Omvårdnadsledarens beslutanderätt under äldreomsorgschefens semester
- § 34/2019 – Partiell vårdledning
- § 35/2019 – Tillsätta hyresgäst

Byggnads- och miljönämnden:

- Protokoll 8/2019, 23.9.2019

Tekniska nämnden:

- Protokoll 8/2019, 25.9.2019

Social- och omsorgsnämnden:

- Protokoll 8/2019, 26.9.2019

Skol- och bildningsnämnden:

- Protokoll 7/2019, 2.10.2019

Lantbruksnämnden för norra Åland:

- Protokoll 2/2019, 20.9.2019

Räddningsområde Ålands landskommuner:

- Protokoll 6/2019, 2.10.2019

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt KommunalL 55§.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

-----



---

SK/51/2019

**§ 182 SKATTEREDOVISNINGAR 2019**

KMST 182 §/14.10.2019

Skatteredovisning per september månad bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar ärendet till kännedom.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Skatteredovisning per september månad bifogas protokollet.  
-----





---

SK/154/2019

**§ 183 BUDGETUPPFÖLJNING 2019**

KMST 183 §/14.10.2019

Resultatrapport för september månad bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar ärendet till kännedom.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Resultatrapport för september månad bifogas protokollet.  
-----



SK/243/2019

**§ 184 BUDGET 2020 OCH EKONOMIPLAN 2021-2022**

RN § 38/12.9.2019

Förslag till budget för samarbetskommunerna år 2020.  
Avtalskåreerna har inkommit med äskanden och budgetförslag.  
Budgetförslag; enligt bilaga:

./.

- Bilaga A – RN § 38, Eckerö
- Bilaga B – RN § 38, Finström
- Bilaga C – RN § 38, Geta
- Bilaga D – RN § 38, Hammarland
- Bilaga E – RN § 38, Jomala
- Bilaga F – RN § 38, Lumparland
- Bilaga G – RN § 38, Saltvik
- Bilaga H – RN § 38, Sund
- Bilaga I – RN § 38, Vårdö

De gemensamma kostnaderna ingår som separata förslag i Bilaga E-RN § 38.  
Fördelningen är beaktad i samtliga bilagor.

**Räddningschefens förslag:**

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar budgetförslaget för 2020 enligt bilaga A-I RN § 38.

**Beslut:**

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar budgetförslaget för 2020 enligt bilaga A-I RN § 38 med följande tillägg;

I bilaga H-RN § 38 Saltvik - under 8010 Västra Saltvik FBK;  
4320 – minskas anslag med 4 700 euro till 22 000 euro.  
4580 – stryks 10 000 euro för ytbeläggning golv vagnshall.  
Vidare införs 4576 elektricitet om 3 500 euro.

Under 8011 Östra Saltvik FBK;  
4570 – minskas anslag med 500 euro till 4 000 euro.

-----

TEKN 59 §/25.09.2019

Kommuningenjören har utarbetat ett förslag till budget för Tekniska Samhällstjänster och ett förslag till budget för Tekniska Affärsverksamhet för år 2020 utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett.

Budgetförslaget för Samhällstjänster presenteras enligt bilaga där kostadsramen utökas med 11.280 €, vilket innebär en kostnadsram om 723.600 €. Den utökade kostnadsramen härleds till reparationskostnad av anordning vid badstrand. I kommunstyrelsens



Budgetdirektiv för år 2020 beviljades Tekniska nämnden, Samhällstjänster en kostnadsram om 712.320 €.

Budgetförslaget för Affärsverksamhet presenteras enligt bilaga presenterar en intäktsram om 509.700 € och en kostnadsram om 379.600 €. I kommunstyrelsens Budgetdirektiv för år 2020 beviljades Tekniska nämnden, affärsverksamheten en intäktsram om 524.000 € och en kostnadsram om 380.544 €.

Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp, protokoll bifogas som bilaga.

Bilaga. Budget 2020, Tekniska Samhällstjänster  
Bilaga. Budget 2020, Tekniska Affärsverksamheter  
Bilaga. Protokoll från LG-möte  
Bilaga. Investeringar  
Bilaga. Budgetdirektiv

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden behandlar budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

**Tekniska nämndens beslut:**

Tekniska nämnden besluter förorda bifogat budgetförslag till kommunstyrelsen med följande kompletteringar:

- Justerad intäktsram
- Mindre textjusteringar i textdelen
- Lavövägen, 1000m, grundförbättring och ytbeläggning framflyttas till 2021-2022
- Ödkarbyvägen, 1200m, fräsning och ytbeläggning framflyttas till 2021-2022 samt utredning om cykelbanan ska åtgärdas inkluderas i projektet
- Strömmabyväg, anslag från 2019 om 10.000 € inkluderas i projektet Strömmavägen, 1745m, totalt 70.000 € för plan 2022
- Karviken, anslag för renovering av träbrygga höjs till 35.000 €

Tekniska nämndens förslag biläggs protokollet.

-----

**BYGG 69 §/23.09.2019**

Byggnads- och miljöinspektören har utarbetat ett förslag till budget för Byggnads- och miljönämnden för år 2020 utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett. Budgetförslaget presenteras enligt bilaga där intäktsramen höjs till 138.060 € pga införande av en grundavgift för avfallet och kostnadsramen bibehålls på 222.900 € i enlighet med budgetdirektivet.

Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp, protokoll bifogas som bilaga.

**Byggnads- och miljöinspektörens förslag:**

Byggnads- och miljönämnden godkänner budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

**Byggnads- och miljönämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----

SOCN 66 §/26.09.2019

Tf. socialsekreteraren har uppgjort ett förslag till budget för individ och familjeomsorgen år 2020.

Alla enheters budgetförslag har behandlats i kommunens ledningsgrupp, som enhälligt omfattat protokollet.

I Budgetdirektiven för år 2020, fastställd av kommunstyrelsen den 10.06.2019, fastslogs att ge budgetansvariga i uppgift att sänka budgetramarna med 4 % på verksamhetens kostnader från det uppgjorda förslaget.

De största förändringarna i budgetförslaget för individ- och familjeomsorg, jämfört med föregående år, är följande:

- Institutionsvård inom barnskyddet har minskat
- Antalet familjehem har ökat
- Antalet handikapphushåll ligger alltså på en ökad nivå vilket medför ökade kostnader

Bilagor:

1. Ledningsgruppens protokoll
2. Budgetdirektiv
3. Investeringsplan
4. Budgetförslag för individ- och familjeomsorg samt ÅOF 2020

**Tf. Socialsekreterarens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att intäktsramen för Individ- och familjeomsorgens budget minskas till 20 625 euro och att kostnadsramen minskas till 722 420 euro i enlighet med tf. socialsekreterarens förslag.

Budgetförslag i bilaga till protokoll.  
-----

SOCN 67 §/26.09.2019

Alla enheters budgetförslag har behandlats i kommunens ledningsgrupp som enhälligt omfattat protokollet.



Investeringar 2020-2024, ledningsgruppens protokoll och budgetdirektiven 2020 bifogas i § 66.

Budgettexten bifogas till sammanträdeskallelsen.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att intäktsramen för äldreomsorgens budget fastställs till 567 000 euro och att kostnadsramen minskas till 2 824 200 euro i enlighet med äldreomsorgschefens förslag.

Budgetförslag i bilaga till protokoll.  
-----

SKOLBI 52 §/2.10.2019

I budgetdirektiven för år 2020 framgår att Skol- och bildningsnämnden beviljas en intäktsram om 228 290 euro samt en kostnadsram om 3 174 298 euro. Ramarna i budget 2019 är 228 290 euro och 3 326 560 euro.

Skol- och bildningsnämndens kostnadsram för 2020 omfattar en besparing om 4% jämfört med budget 2019 samt 20 000 i sänkta anslag för hemvårdsstödsutbetalningar. 4% motsvarar 152 262 euro.

Bildningschefen kan i detta skede inte presentera ett budgetförslag (exkl. NÅHD-kostnaderna) som ligger inom ram. Det liggande förslaget innefattar dock besparingar på 115 430 euro. Det finns faktorer, så som ökade personalkostnader, som försvårat arbetet med att uppnå budgetdirektiven.

Saltviks kommuns andel av de totala kostnaderna år 2020 för NÅHD:s verksamhet uppgår, enligt Förbundsstyrelsens beslut 25.9 § 41, till 1 098 514,37 euro. Budget 2019 är 1 175 802 euro. Om Förbundsfullmäktige godkänner liggande budgetförslag innebär det att Saltviks kostnader för NÅHD:s verksamhet minskar med 77 287,63 euro till 2020. Saltviks kostnadsram för NÅHD:s verksamhet 2020 är 1 080 770 euro.

Den totala kostnadsminskningen för Skol- och bildningsnämndens verksamhetsområden (inklusive NÅHD) uppgår till 192 717,63 euro vid jämförelse av budget 2019 (4 502 362 euro) i förhållande till liggande budgetförslag för 2020 (4 309 644,37).

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

Budgetdirektiv

Budgetförslag 2020

Investeringsplan

Ledningsgruppens protokoll från budgetbehandlingen

NÅHD:s Budget 2020 (ej färdigbehandlad)

**Bildningschefens förslag:**

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att budget 2020 och investeringsplan för Skol- och bildningsnämnden godkänns enligt bilaga.

I och med att skol- och bildningsnämndens budgetförslag ligger ca 36 800 euro över kostnadsram anhålls samtidigt om en utökning av ramen med motsvarande summa.

Budgetförslag och investeringsplan bifogas protokollet.

**Skol- och bildningsnämndens beslut:**

Skol- och bildningsnämnden föreslår enligt inför kommunstyrelsen:

-att antalet klasser i skolorna från höstterminen 2020 minskar från nuvarande 10 (5 i Rangsby och 5 i Ödkarby) till 9. Förslaget medför besparing om ca 20 000 (lärarlön för 5 månader) år 2020.

-att kostnaderna för verksamhetsbidragen (ej specificerat) minskas med ytterligare 5 000 euro från nuvarande besparing om 46 000 till 51 000 euro.

Ovan nämnda ändringar förs in i budgettexten som noteringar i marginalerna. Denna bilaga, samt investeringsplanen, bifogas protokollet.

Ovan nämnda besparingar innebär att:

Skol- och bildningsnämnden inför kommunstyrelsen föreslår en ökad intäktsram på 232.950 euro och anhåller om utökad kostnadsram på ca 10 000 euro, vilket skulle innebära en kostnadsram om ca 3.186.000 euro

Gällande NÅHD:s budgetförslag ger Skol- och bildningsnämnden följande uppmaning till kommunstyrelsen:

-att NÅHD skall presentera en totalbudget där kostnaderna för 2020 är 4% lägre än budget 2019.

-att kostnaderna för specialbarnträdgårdslärartjänsterna ifrågasätts. I nuläget betalar Saltvik ca 30 000 euro per år för tjänsten och för detta erhålls i bästa fall 8 timmar verksamhetsförlagd arbetstid per vecka.

Bilaga Budget NÅHD 2020 bifogas protokollet.  
-----

KMST 184 §/14.10.2019

Budgetdirektiv och ledningsgruppens protokoll bifogas kallelsen.

Budgetförslaget med bilagor delas ut och presenteras på mötet. Ekonomichef Marika Mattfolk deltar som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och beslutar att budgetbehandlingen fortsätter måndagen den 21 oktober 2019 kl 9.00. De ledande tjänstemännen bör vara tillgängliga under dagen så att de kan höras vid behov:

Malin Lundberg, tf socialsekreterare

Dina Friberg, kommuningenjör



---

Erika Gottberg, byggnads- och miljöinspektör  
Peter Holm, bildningschef  
Malin Eriksson, omvårdnadsledare (vik för äldreomsorgschef Maria Knip)  
Lennart Johansson, brandchef  
Mia Jansson, personalsekreterare

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.  
-----



SK/370/2019

**§ 185 NORRA ÅLANDS HÖGSTADIEDISTRIKT KF -BUDGETFÖRSLAG 2020**

KMST 185 §/14.10.2019

Enligt 13 § i förvaltningsstadgan för Norra Ålands högstadiedistrikt kf (NÅHD) skall den preliminära budgeten och ekonomiplanen tillställas kommunerna senast 30.09 för utlå-  
tande.

Förbundsfullmäktige behandlar budgeten 31.10.19 och kallelsen skickas ut 15 dagar in-  
nan. Till det förslag som föredras för förbundsfullmäktige skall medlemskommunernas  
yttrande bifogas.

Saltviks kommun har tillställt NÅHD sina budgetdirektiv 2020 (antagna av kommunsty-  
relsen 127 §/10.6.2019). Ramen för NÅHD är enligt budgetdirektiven 1 080 770 euro.

Den totala betalningsandelen för Saltviks kommun är enligt NÅHDs budget  
1 098 514,37 euro för 2020.

Skol- och bildningsnämnden gav i sitt beslut SKOLBI 52§/2.10.19 följande uppmaning till  
kommunstyrelsen gällande NÅHD:s budgetförslag:

-att NÅHD skall presentera en totalbudget där kostnaderna för 2020 är 4% lägre än bud-  
get 2019.

-att kostnaderna för specialbarträdgårdslärartjänsterna ifrågasätts. I nuläget betalar  
Saltvik ca 30 000 euro per år för tjänsten och för detta erhålls i bästa fall 8 timmar verk-  
samtshetsförlagd arbetstid per vecka.

Bilaga Budget NÅHD 2020 bifogas protokollet.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen framhåller i sitt yttrande till Norra Ålands högstadiedistrikts förbunds-  
fullmäktige att kostnadsökningen om 10,5 % från bokslut 2018 till budget 2020 ligger  
mycket högre än för primärkommunen Saltviks del. Enligt budgetdirektivet för Saltvik lig-  
ger kostnadsökningen totalt för kommunen mellan bokslut 2018 till ram/budget 2020 på i  
princip 0 % ökning. Med sådana budgetdirektiv ter det sig orimligt att kunna anta en  
budget för kommunalförbundet med en så mycket högre kostnadsökning än primärkom-  
munen har. I enlighet med skol- och bildningsnämndens beslut (SKOLBI 52§/2.10.19)  
sänder kommunstyrelsen i Saltvik följande uppmaning till förbundsfullmäktige för NÅHD:

-att NÅHD skall presentera en totalbudget där kostnaderna för 2020 är 4% lägre än bud-  
get 2019.

-att kostnaderna för specialbarträdgårdslärartjänsterna ifrågasätts. I nuläget betalar  
Saltvik ca 30 000 euro per år för tjänsten och för detta erhålls i bästa fall 8 timmar verk-  
samtshetsförlagd arbetstid per vecka.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt att framhålla i sitt yttrande till Norra Ålands högstadiedistrikts  
förbundsfullmäktige att kostnadsökningen om 10,5 % från bokslut 2018 till budget 2020  
ligger mycket högre än för primärkommunen Saltviks del. Enligt budgetdirektivet för Salt-  
vik ligger kostnadsökningen totalt för kommunen mellan bokslut 2018 till ram/budget





---

2020 på i princip 0 % ökning. Med sådana budgetdirektiv ter det sig orimligt att kunna anta en budget för kommunalförbundet med en så mycket högre kostnadsökning än primärkommunen har. I enlighet med skol- och bildningsnämndens beslut (SKOLBI 52§/2.10.19) sänder kommunstyrelsen i Saltvik följande uppmaning till förbundsfullmäktige för NÅHD:

-att NÅHD skall presentera en totalbudget där kostnaderna för 2020 är 4% lägre än budget 2019.

-att förbundsfullmäktige utvärderar innehållet i tjänsten som specialbarträdgårdslärartjänsterna.

-----



---

SK/365/2019

**§ 186 ÅLANDS KOMMUNFÖRBUND, PRELIMINÄR BUDGET FÖR 2020**

KMST 186 §/14.10.2019

Ålands kommunförbund inbegär av medlemskommunerna att senast inom oktober månad ge förslag till utvecklande av kommunförbundets verksamhet.

Enligt grundavtalet för Ålands kommunförbund § 26 skall medlemskommunerna ges tillfälle att framlägga förslag till utvecklande av kommunförbundets verksamhet. Enligt samma paragraf skall den preliminära budgeten för följande kalenderår tillställas medlemskommunerna före 15.09 och den godkända budgeten och ekonomiplanen före 30.11.

Preliminär budget 2020 bifogas sammanträdeskallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen godkänner Ålands kommunförbunds budget 2020 och ekonomiplan.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.  
-----



SK/369/2019

**§ 187      ÅOF BUDGETFÖRSLAG 2020**

KMST 187 §/14.10.2019

Enligt 11 § i grundavtal för Ålands omsorgsförbund k.f. (ÅOF) skall medlemskommunerna ges tillfälle att framlägga förslag till utvecklande av kommunalförbundets verksamhet. Den preliminära budgeten och ekonomiplanen skall tillställas medlemskommunerna senast den 30.09 och den godkända budgeten och ekonomiplanen före den 30.11. Till det förslag som föredras för förbundsfullmäktige ska medlemskommunernas yttrande bifogas.

Saltviks kommun har tillställt Ålands omsorgsförbund sina budgetdirektiv 2020 (antagna av kommunstyrelsen 127 §/10.6.2019). Ramen för Ålands Omsorgsförbund är enligt budgetdirektiven 493 733 euro.

Den totala kommunandelen för Saltviks kommun är enligt ÅOFs budget 505 349 euro för 2020, vilket är en kostnadsminskning med -2,5 % i jämförelse med ÅOFs budget för 2019. ÅOF:s budgetförslag ligger för Saltvik 11 616 euro över ramförslaget i Saltviks kommuns budgetdirektiv.

T.f. socialsekreterarens utlåtande gällande Ålands Omsorgsförbunds budget 2020 bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen omfattar t.f. socialsekreterarens utlåtande och framhåller i sitt yttrande till ÅOF att presentera en totalbudget där kostnaderna för 2020 är 4% lägre än budget 2019.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Utlåtandet bifogas protokollet.

-----



SK/203/2019

**§ 188 SAMORDNAD SOCIALTJÄNST INOM ÅOF**

KMST 134 §/10.6.2019

Ålands landskapsregering har konstaterat att inget avtal om organisering av samarbetet mellan kommunerna vad gäller en kommunalt samordnad socialtjänst inkommit till landskapsregeringen inom föreskriven tid.

Samordning av socialtjänsten kommer att ske genom lag inom ramen för ett kommunalförbund med samtliga åländska kommuner som medlemmar.

Ålands omsorgsförbund begär att kommunen utser en representant och en suppleant med mandat att på kommunens vägnar förhandla fram ett förslag till grundavtal för en samordnad socialtjänst inom Ålands omsorgsförbund.

Brev samt utdrag ur protokoll bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen utser en representant och en ersättare med mandat att på kommunens vägnar förhandla fram ett förslag till grundavtal för en samordnad socialtjänst inom Ålands omsorgsförbund.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt att utse social- och omsorgsnämndens ordförande Henry Lindström som representant och vice ordförande Berit Hampf som ersättare med mandat att på kommunens vägnar förhandla fram ett förslag till grundavtal för en samordnad socialtjänst inom Ålands omsorgsförbund.

-----

KMST 188 §/14.10.2019

Ålands omsorgsförbunds grupp med mandat att förhandla fram ett grundavtal för kommunernas socialtjänst (KST) har inkommit med ett förslag till grundavtal. Om en majoritet av medlemskommunernas fullmäktige godkänner förslaget träder delar av avtalet i kraft 1.1.2020 och avtalet i sin helhet 1.1.2021. Förslaget bör ha behandlats av kommunfullmäktige senast 30.11.2019.

Protokoll 1-3, jämförelse, Grundavtal för Ålands omsorgsförbund k.f. och förslag på Grundavtal för kommunernas socialtjänst k.f. bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen inbegär social- och omsorgsnämndens utlåtande angående förslaget till grundavtal.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen inbegär social- och omsorgsnämndens utlåtande angående förslaget till grundavtal.

-----



SK/285/2019

§ 189 INTRESSEANMÄLAN INDUSTRIFASTIGHET

KMST 169 §/23.9.2019

Till kommunen har inkommit tre intresseanmälningar om att få köpa resterande del eller del av industrifastigheten 736-410-3-156 tomt 1 i kvarter FV 10 i Haraldsby, Saltvik.

Intressenterna är:  
Bröderna Fagerström  
Dan's kaross & motor  
Trädgårdsspecialisten i Saltvik AB

Kommunfullmäktige har 2.2.2009/§14 delegerat rätten att fastställa storleken på tomterna och rätten att sälja tomter på industriområdet till av kommunfullmäktige fastställt pris.

Ansökningar, kartskiss och regler för försäljning av industritomter bifogas kallelsen

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen tar beslut om vem som får köpa resterande del av industrifastigheten 736-410-3-156 samt beslutar att översända följande handlingar såsom underlag för uppgörande av ett förslag till köpebrev:

- av kommunfullmäktige den 11.9.2006/§41 fastställt pris enligt kommunstyrelsens konstaterande den 12.2.2018/§316
- av kommunfullmäktige den 9.4.2018/§24 reviderade Regler för försäljning av industritomter på Saltviks kommuns industriområde
- av kommunfullmäktige den 15.6.2009/§50 antagen detaljplan över Haraldsby industriområde, vari detaljplanebestämmelser ingår.

Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören att genomföra försäljningen och underteckna nödvändiga handlingar.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till kommundirektören för ytterligare förhandlingar med intressenterna.

-----

KMST 189 §/14.10.2019

Kommundirektören har varit i kontakt med intressenterna. Alla tre vill komma igång med planerad verksamhet så snabbt som möjligt och ingen är i detta skede intresserad av att invänta nya planerade industritomter.

Skriftlig korrespondens och kompletteringar bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att Dan's kaross & motor, enskild näringsidkare, innehavare Dan Häggblom får köpa resterande del av industrifastigheten 736-410-3-156 samt be-



---

slutar att översända följande handlingar såsom underlag för uppgörande av ett förslag till köpebrev:

- av kommunfullmäktige den 11.9.2006/§41 fastställt pris enligt kommunstyrelsens konstaterande den 12.2.2018/§316
- av kommunfullmäktige den 9.4.2018/§24 reviderade Regler för försäljning av industritomter på Saltviks kommuns industriområde
- av kommunfullmäktige den 15.6.2009/§50 antagen detaljplan över Haraldsby industriområde, vari detaljplanebestämmelser ingår.

Motiveringen till beslutet är att Dan´s kaross & motor redan 2013 anhållit om köp av industritomt på området, men då avstod sitt köp till förmån för annan intressent samt på nytt meddelat framtida intresse för nämnda tomt i januari 2019.

Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören att genomföra försäljningen och underteckna nödvändiga handlingar.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

-----



SK/318/2019

**§ 190 SNÖPLOGNING 2019-2021**

TEKN 60 §/25.09.2019

Tekniska nämnden har genom annons i båda tidningar begärt in anbud på den kommunala snöplogningen för snösäsongerna 2019-2021.

Enligt verkställighetsdirektiven för budgeten 2019 skall avtal som har verkningar utöver budgetåret föras till kommunstyrelsen för godkännande.

4 st anbudsgivare har totalt lämnat 10 st anbud inom utsatt tid.

Bilaga. Sammanställning av inkomna anbud.

Bilaga. Protokoll från anbudsöppnande.

Bilaga. Anbudsförfrågan.

Bilaga. Kontraktsförslag.

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att kontrakt för snöplogning för snösäsongerna 2019-2021 tecknas med:

**Erik Hamnström** för distriktet **Haga-Ödkarby-Hjortö-Lavö**

**Kristoffer Lundberg** för distriktet **Sålis-Laby-Toböle-Bertbyvik**

**Kristoffer Lundberg** för distriktet **Lavsböle-Tengsödavik**

**JBS Söderlund** för distriktet **Kvarnbo-Haraldsby**

för perioden hösten 2019 t.o.m. våren 2021.

**Tekniska nämndens beslut:**

Tekniska nämnden beslutar föreslår för kommunstyrelsen att kontrakt för snöplogning för snösäsongerna 2019-2021 tecknas med:

**Erik Hamnström** för distriktet **Haga-Ödkarby-Hjortö-Lavö**

**Kristoffer Lundberg** för distriktet **Sålis-Laby-Toböle-Bertbyvik**

**Kristoffer Lundberg** för distriktet **Lavsböle-Tengsödavik**

**Kristoffer Lundberg** för distriktet **Kvarnbo-Haraldsby**

för perioden hösten 2019 t.o.m. våren 2021.

Lundberg har i sitt entreprenadanbud angett att han klarar av 2-3 distrikt. Ifall Lundberg inte har kapacitet för tre distrikt erbjuds JBS Söderlund distriktet för Kvarnbo-Haraldsby.

Tekniska nämnden önskar att nuvarande avtalsvillkor ses över inför anbudsrundan 2021-2023.

-----

KMST 190 §/14.10.2019

02.10.2019 återtog Kristoffer Lundberg sina plogningsanbud då han 01.10.2019 erbjudits ombesörja vinterväghållningen av 4 st plogningsdistrikt samt sandning i Finströms kommun.

Protokolljustering:



3 st plogningsdistrikt står således utan vinterväghållning i Saltviks kommun. Övriga anbudsgivare på distrikten, JBS Söderlund och Storgårds Lantbruk Ab, har kontaktats och erbjudits plogningsdistrikten. JBS Söderlund har kapacitet för ett plogningsdistrikt och önskar sköta snöplogningen av distriktet Kvarnbo-Haraldsby. Storgårds Lantbruk Ab har kapacitet för ett distrikt och önskar sköta snöplogningen av distriktet Lavsböle-Tengsödavik.

Säsong 2017-2019 sköttes snöplogningen av distriktet Sälis-Laby-Toböle-Bertbyvik av Tomtens mjölk. Tomtens mjölk har kontaktats angående skötsel vinterväghållningen av distriktet för snösäsongerna 2019-2021. Tomtens mjölk har genom Rickard Hagberg inkommit med ett anbud 04.10.2019.

Bilagorna har kompletterats med anbud från Tomtens mjölk.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen befullmäktigar kommuningenjören att teckna kontrakt för snöplogning för snösäsongerna 2019-2021 med:

**Erik Hamnström** för distriktet **Haga-Ödkarby-Hjortö-Lavö**  
**Tomtens mjölk** för distriktet **Sälis-Laby-Toböle-Bertbyvik**  
**Storgårds Lantbruk Ab** för distriktet **Lavsböle-Tengsödavik**  
**JBS Söderlund** för distriktet **Kvarnbo-Haraldsby**  
för perioden hösten 2019 t.o.m. våren 2021.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.  
-----





SK/300/2019

**§ 191      HYROR 2020**

TEKN 53 §/25.09.2019

Tekniska nämnden handhar idag inom affärsverksamhetsområdet följande fastigheter: Rangsby och Ödkarby skollägenheter, Boogården, Grönvalla, Klockars, Dälden, Kantorsgården, Skogshöjden och Strömma lägenhet.

Nettoresultatet från alla bostadslägenheter i kommunens verksamhet visade år 2018 ett överskott på 133.976 € (139.013 € år 2017) för de externa kostnaderna och ett underskott på 67.074 € (45.290 € år 2017) totalt inklusive avskrivningar, interna kostnader så som avloppsvattenavgift och plogning, fastighetsskötarnas arbete och kansliets kostnader för hyresuppföljning mm. Avskrivningarna utgör 108.151 €.

Interna intäkter utgörs främst av de hyror skolorna betalar för lägenheter som används för skolornas verksamhet i form av eftislokaler.

Underhåll och renoveringar bokförs som driftkostnader. Boogården har under flera års tid renoverats vilket belastat resultatet.

Hyresverksamheten bokförs inklusive moms.

Boogården, Grönvalla och Klockars är byggda med landskapslån. Kommunen kan själv bestämma hyran och meddela till landskapsregeringen.

I Dälden skall hyreshöjningar godkännas av landskapsregeringen. Enligt landskapsregeringens beslut ÅLR2018/8716 skall följande hyreshöjning efter höjningen 1.1.2019 utgå från det åländska konsumentprisindexet för bostäder juli månad 2018 som var 102,3 vilket motsvarar en förhöjning om 1,5 %.

Hyreshöjningar skall meddelas 2 månader på förhand.

Hyrorna i kommunens lägenheter höjdes med 2 % 1.1.2018 förutom i Rangsby skollägenheter där hyran stod oförändrad.

I 2016 års budget gav kommunfullmäktige kommunstyrelsen i uppdrag att se över hyresnivåerna så att kostnadstäckning uppnås. För 2017 skulle det innebära en hyreshöjning på i medeltal 14 % för alla bostäder. Sett till de olika hyreshusen varierar behovet av höjning väldigt mycket beroende på vad som gjorts i huset just det året. En generell höjning på 14 % är inte möjlig utan större renoveringar.

Enligt senaste statistikmeddelande daterat 19.06.2018 från ÅSUB var bostadshyran på Åland i medeltal 10,40 €/m<sup>2</sup> i april 2018. Medelhyran var högst i Mariehamn, 10,96 €/m<sup>2</sup>. På landsbygden uppgick medelmånadshyran till 8,90 €/m<sup>2</sup> och i skärgården var den 8,48 €/m<sup>2</sup>. Jämfört med april 2016 hade medelhyran stigit mest på landsbygden där ökningen var 5,8 procent. I medelhyran ingår kostnader för varmvatten och uppvärmning. Hyresstatistiken baseras på uppgifter från de största hyresvärdarna.

Bilaga. Sammanställning över fastigheter och hyror.

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att hyrorna 2020 skall vara:

Rangsby skollägenheter, inklusive värme

- 8,98 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Ödkarby skollägenheter, inklusive värme

- 8,61 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Motorvärmarrutttag saknas

Boogården, inklusive värme

- 7,97 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Grönvalla. Elvärme som bekostas av de boende

- 7,65 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Klockars, inklusive värme

- 12,26 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Motorvärmarrutttag matas från lägenheternas elmätare och bekostas således av de boende.

Dälden. Elvärme som bekostas av de boende. Värmepump finns i alla lägenheter

- 8,49 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Kantorsgården, inklusive värme

- 10,63 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Motorvärmarrutttag matas från lägenheternas elmätare och bekostas således av de boende.

Skogshöjden, inklusive värme

- 10,42 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Strömna lägenhet, inklusive värme

- 8,98 euro/månad.

Motorvärmarrutttag saknas

Allmänt: Där det finns motorvärmarrutttag, med undantag av Klockars och Kantorsgården, är avgiften 10,00 euro/månad. Motorvärmarrutttag hyrs hela året, dvs. inte bara under den kalla årstiden.

Boogården skall redovisningsmässigt delas upp i en bostadsdel och en offentlig del.

De fastigheter som föreslås en hyreshöjning är Dälden, Ödkarby skollägenheter och Boogården då övriga fastigheter ligger över medelmånadshyran för landsbygden om 8,90 €/m<sup>2</sup>.

**Tekniska nämndens beslut:**

Ledamot Simon Karlsson föreslår att hyran i Ödkarby skollägenheter ska jämföras med Rangsby skollägenheter och föreslår därmed att hyran höjs till 8,98 €/m<sup>2</sup>. Förslaget understöddes.

Simon Karlsson föreslår också att hyran höjs i Grönvalla till 8,00 €/m<sup>2</sup> och Boogården till 8,40 €/m<sup>2</sup> med motiveringen att kommunen gjort investeringar för effektiviserad uppvärmning i fastigheterna under året. Vice Ordförande Bo Timonen understödde förslaget.



Ordförande Tom Jansson föreslog att hyrorna i Grönvalla och Boogården höjs med 2,0%. Hyran i Grönvalla föreslås således bli 7,80 €/m<sup>2</sup> och i Boogården 8,01 €/m<sup>2</sup>. Ledamot Gerd Danielsson understödde förslaget.

Kommuningjörens förslag är att hyran i Grönvalla står oförändrad på 7,65 €/m<sup>2</sup> och att hyran i Boogården höjs till 7,97 €/m<sup>2</sup>.

Tekniska nämnden vidtog så omröstning mellan Simon Karlssons förslag och ordförande Tom Janssons förslag. Simon Karlssons förslag erhöll tre (3) röster och ordförande Tom Janssons förslag erhöll tre (3) röster.

Tekniska nämnden vidtog så omröstning mellan ordförande Tom Janssons förslag och kommuningenjörens förslag. Ordförande Tom Janssons förslag erhöll tre (3) röster och kommuningenjörens förslag erhöll inga (0) röster.

Omröstning som bilaga till protokoll.

Tekniska nämnden beslöt således föreslå för kommunstyrelsen att hyrorna 2020 skall fastställas enligt följande:

Rangsby skollägenheter, inklusive värme

- 8,98 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Ödkarby skollägenheter, inklusive värme

- 8,98 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Motorvärmarrutttag saknas

Boogården, inklusive värme

- 8,01 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Grönvalla. Elvärme som bekostas av de boende

- 7,80 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Klockars, inklusive värme

- 12,26 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Motorvärmarrutttag matas från lägenheternas elmätare och bekostas således av de boende.

Dälden. Elvärme som bekostas av de boende. Värmepump finns i alla lägenheter

- 8,49 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Kantorsgården, inklusive värme

- 10,63 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Motorvärmarrutttag matas från lägenheternas elmätare och bekostas således av de boende.

Skogshöjden, inklusive värme

- 10,42 euro/m<sup>2</sup>, månad.



Strömma lägenhet, inklusive värme

- 8,98 euro/månad.

Motorvärmarrutttag saknas

-----

KMST 191 §/14.10.2019

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med tekniska nämnden så att hyrorna 2020 fastställs enligt följande:

Rangsby skollägenheter, inklusive värme

- 8,98 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Ödkarby skollägenheter, inklusive värme

- 8,98 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Motorvärmarrutttag saknas

Boogården, inklusive värme

- 8,01 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Grönvalla. Elvärme som bekostas av de boende

- 7,80 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Klockars, inklusive värme

- 12,26 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Motorvärmarrutttag matas från lägenheternas elmätare och bekostas således av de boende.

Dälden. Elvärme som bekostas av de boende. Värmepump finns i alla lägenheter

- 8,49 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Kantorsgården, inklusive värme

- 10,63 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Motorvärmarrutttag matas från lägenheternas elmätare och bekostas således av de boende.

Skogshöjden, inklusive värme

- 10,42 euro/m<sup>2</sup>, månad.

Strömma lägenhet, inklusive värme

- 8,98 euro/månad.

Motorvärmarrutttag saknas.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

-----



SK/300/2019

**§ 192 HYRA FÖR KOMMUNENS MÖTESRUM 2020**

TEKN 54 §/25.09.2019

Kommuningenjören har gjort ett förslag till avgifter för hyra av kommunens mötesrum år 2020. Avgifterna bifogas som bilaga.

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att avgifterna står oförändrade enligt bifogat förslag.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----

KMST 192 §/14.10.2019

Avgifter för hyra av kommunens mötesrum 2019 presenteras på mötet och förslag till avgifter för hyra av kommunens mötesrum 2020 bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Förslag till avgifter för hyra av kommunens mötesrum år 2020 bifogas protokollet.  
-----



SK/300/2019

**§ 193 BIDRAG FÖR UNDERHÅLL AV PRIVATVÄGAR 2020**

TEKN 58 §/25.09.2019

Bidraget var år 2015 - 2019 400 €/km väg. År 2018 utbetalades 3.477 € i bidrag. Principer för utbetalning av bidraget fastställdes KFG 102 §/14.11.2016.

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att bidraget för underhåll av privatvägar förblir 400,00 €/km väg år 2020. Utbetalning av bidraget enligt fastställda principer. Bidraget hjälper till att hålla en högre standard på de privata vägarna i kommunen.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.

Bidraget minskar kostnadsskillnaden mellan kommunal- och privatväg.  
-----

KMST 193 §/14.10.2019

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag så att bidraget för underhåll av privatvägar förblir 400,00 €/km väg år 2020. Utbetalning av bidraget enligt fastställda principer. Bidraget hjälper till att hålla en högre standard på de privata vägarna i kommunen.  
-----



SK/300/2019

**§ 194 HAMNAVGIFTER 2020**

TEKN 57 §/25.09.2019

Hamnavgifterna omfattar småbåtsavgifterna i Hamnsundet, Kvarnboviken och Karviken. Dessutom ingår elavgift, magasinhyra och vinterförvaring i Hamnsundet.

Vintern 2018-2019 uppbars ingen avgift för vinterförvaring under tiden 15.9-15.5 på kommunens parkering ca 500 meter före Hamnsundet. Trots att båtar och släp skall vara märkta följs inte alltid detta. Det krävs därför en hel del arbete för att kunna fakturera avgiften. Dessutom har det skapat irritation om platserna endast utnyttjas en del av tiden. Det gäller ca 10 platser årligen.

Bilaga. Förslag till Hamnavgifter 2020.

**Kommuningjörens förslag:**

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att Hamnavgifterna 2020 är oförändrad jämfört med 2019 då totalt konsumentprisindex har gått ner.

**Tekniska nämndens beslut:**

Ledamot Simon Karlsson föreslår att Hamnavgifterna 2020 höjs till 221,79 € (exkl. moms) med motiveringen att upprustning av hamnarna har planerats för 2020. Ledamot Anja Salmén understödde förslaget.

Kommuningjörens förslag är att Hamnavgifterna 2020 står oförändrade jämfört med 2019.

Tekniska nämnden vidtog så omröstning mellan Simon Karlssons förslag och kommuningjörens förslag. Simon Karlssons förslag erhöll fyra (4) röster och kommuningjörens förslag tre (3) röster.

Omröstning som bilaga till protokoll.

Tekniska nämnden beslöt således föreslå för kommunstyrelsen att Hamnavgifterna för 2020 höjs med 7,85 % från 205,65 € (exkl. moms) till 221,79 € (exkl. moms).

Avgift för magasinhyra utgår.

Tekniska nämndens förslag till uppdaterade Hamnavgifter 2020 biläggs protokollet.

-----

KMST 194 §/14.10.2019

Hamnavgifter 2019 presenteras på mötet och Hamnavgifter 2020 bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Protokolljustering:



---

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att Hamnavgifterna för 2020 höjs med 7,85 % från 205,65 € (exkl. moms) till 221,79 € (exkl. moms).

Avgift för magasinhyra utgår.

Förslag till uppdaterade Hamnavgifter 2020 biläggs protokollet.  
-----





SK/300/2019

**§ 195 AVLOPPSVATTENAVGIFT 2020**

TEKN 56 §/25.09.2019

Nettoresultatet för avloppsverket visade 2018 ett överskott på 31.060 € (3.780 € år 2017) för de externa kostnaderna och ett underskott på 36.295 € (51.039 € år 2017) totalt inklusive avskrivningar, fastighetsskötarnas arbete och kansliets kostnader för bl.a. fakturering mm. Avskrivningarna var 70.303 €. Förbrukningen av rent vatten ligger till grund för avloppsvattenfaktureringen.

Enligt landskapslagen om avloppsvattenavgift skall bruksavgiften senast den 31.12.2010 fastställas på grund av den mängd vatten som används i fastigheten så att avgiften täcker kostnaderna för vattentjänsten. Avgifter skall bestämmas för förbrukningskategorierna industri, jordbruk och hushåll. Vid beräkningen beaktas miljö- och resurskostnader.

I protokoll 24 fört vid enskild föredragning, Miljöbyrån, 5.10.2006 beslöts att det inte är skäligt att kräva att de fastighetsägare som nu ansluter sig till kommunens ledningsnät skall finansiera utbyggnaden av det ledningsnät som behövs för framtida anslutningar. Kommunen behöver alltså inte med anslutnings- och bruksavgifter finansiera den del av utbyggnaden som görs med tanke på framtida anslutningar.

Avgiften höjdes av kommunfullmäktige §94 12.11.2018 för 2019 till 3,63 €/m<sup>3</sup>. Lagstadgad moms tillkommer. Avloppsvattenavgiften med moms, 24 %, är 4,50 €/m<sup>3</sup>.

Orkla Abs processvatten går till fabriken eget reningsverk och mäts separat och faktureras direkt av Norra Ålands avloppsvatten. Vattnet från de sociala utrymmena går till kommunens ledningsnät. Det finns ingen separat mätning på det vatten som går till de sociala utrymmena. I slutet på 2015 gjordes ett försök med att installera en mätare på avloppsledningen efter Chipsfabriken för att kunna mäta fabriken avloppsvattenmängd. På grund av tekniska störningar har det inte fungerat. År 2018 betalar Orkla Ab avloppsvattenavgift för totalt 1 500 m<sup>3</sup> eller enligt förbrukning då mätaren tagits i bruk.

Enligt samarbetsavtalet gällande ledande och behandling av avloppsvatten punkt 5.6 skall separata avtal ingås mellan respektive kommun och företag eller verksamhetsutövare i kommunen i det fall då ett företags avloppsvatten avviker från vanligt biologiskt nedbrytbart kommunalt avloppsvatten. Mariehamns stad fastställer årligen en formel för uträkning av den förhöjda avloppsvattenavgiften. Den förhöjda delen av avgiften tillfaller enligt avtalet Mariehamns stad för ökade reningskostnader i Lotsbroverket.

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden föreslår att:

- avgifterna för kategorierna industri, jordbruk och hushåll är lika.
- samtliga anslutna debiteras en avloppsvattenavgift enligt uppmätt förbrukad mängd vatten.

Tekniska nämnden kan på ansökan ändra debiteringen om särskilda skäl föreligger.

- avloppsvattenavgiften står oförändrad på 3,63 euro/m<sup>3</sup>. Lagstadgad moms tillkommer. Avloppsvattenavgiften med moms, 24 %, blir 4,50 euro/m<sup>3</sup>.



- 
- Orkla Ab betalar avloppsvattenavgift för totalt 1 500 m<sup>3</sup> á 3,63 euro/m<sup>3</sup> exkl. moms.
  - förhöjd avloppsvattenavgift för avloppsvatten som inte uppfyller normerna för normalt kommunalt avloppsvatten följer Mariehamns stads avgifter.
  - I fastigheter med separat avloppspump kompenseras elförbrukningen i enlighet med avloppsanslutningstaxan genom att avloppsfakturan minskas med avgiften för 5 m<sup>3</sup> avloppsvatten eller enligt avläsning om förbrukningen är lägre än 5m<sup>3</sup>.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----

KMST 195 §/14.10.2019

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag så att:

- avgifterna för kategorierna industri, jordbruk och hushåll är lika.
- samtliga anslutna debiteras en avloppsvattenavgift enligt uppmätt förbrukad mängd vatten.

Tekniska nämnden kan på ansökan ändra debiteringen om särskilda skäl föreligger.

-avloppsvattenavgiften står oförändrad på 3,63 euro/m<sup>3</sup>. Lagstadgad moms tillkommer. Avloppsvattenavgiften med moms, 24 %, blir 4,50 euro/m<sup>3</sup>.

- Orkla Ab betalar avloppsvattenavgift för totalt 1 500 m<sup>3</sup> á 3,63 euro/m<sup>3</sup> exkl. moms.
  - förhöjd avloppsvattenavgift för avloppsvatten som inte uppfyller normerna för normalt kommunalt avloppsvatten följer Mariehamns stads avgifter.
  - I fastigheter med separat avloppspump kompenseras elförbrukningen i enlighet med avloppsanslutningstaxan genom att avloppsfakturan minskas med avgiften för 5 m<sup>3</sup> avloppsvatten eller enligt avläsning om förbrukningen är lägre än 5m<sup>3</sup>.
-



---

SK/300/2019

**§ 196 AVLOPPSANSLUTNINGSTAXA 2020**

TEKN 55 §/25.09.2019

Kommunfullmäktige fastställde 94§/ 12.11.2018 avloppsanslutningstaxan för år 2019.

Bilaga. Förslag till avloppsanslutningstaxa 2020

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att avloppsanslutningstaxan är oförändrad jämfört med 2019.

**Teknisk nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----

KMST 196 §/14.10.2019

Förslag till avloppsanslutningstaxa 2020 bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag att avloppsanslutningstaxan är oförändrad jämfört med 2019.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag att avloppsanslutningstaxan är oförändrad jämfört med 2019.

Förslag till avloppsanslutningstaxa 2020 bifogas protokollet.  
-----



SK/300/2019

**§ 197 TAXOR OCH AVGIFTER 2020, BYGGNADS- OCH MILJÖNÄMNDEN**

BYGG 67 §/23.09.2019

Byggnads- och miljöinspektören har uppgjort ett förslag till taxor och avgifter för 2020, taxorna föreslås vara oförändrade då de ligger i linje med övriga kommuners taxor.

Taxor enligt bilagor:

- Byggnadstaxor 2020
- Mottagningsavgifter avfall 2020
- Taxa containerplats 2020

**Byggnads- och miljöinspektörens förslag:**

Byggnads- och miljönämnden godkänner taxorna och avgifterna enligt bilagor för år 2020 och för dem vidare till kommunstyrelsen.

**Byggnads- och miljönämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----

KMST 197 §/14.10.2019

Taxor enligt bilagor:

- Byggnadstaxor 2020
- Mottagningsavgifter avfall 2020
- Taxa containerplats 2020

bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att godkänna avfallstaxorna i enlighet med byggnads- och miljönämndens beslutsförslag.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att avfallstaxorna godkänns i enlighet med byggnads- och miljönämndens beslutsförslag.

Taxor enligt bilagor:

- Byggnadstaxor 2020
- Mottagningsavgifter avfall 2020
- Taxa containerplats 2020

bifogas protokollet.  
-----



§ 198 AVFALLSAVGIFT 2020

BYGG 68 §/23.09.2019

Upptas till behandling att införa en kommunal avfallsavgift för år 2020.

Sedan nya avfallslagen infördes 1.1.2019 har kommunen haft en skyldighet att uppbära en kommunal avfallsavgift enligt 78 § avfallslagen. För avfallshandling som kommunen ordnar i enlighet med denna lag ska kommunen ta ut en avfallsavgift som täcker dess kostnader för uppgiften. I tidigare gällande lag angavs att kommunen kan ta ut en avfallsavgift. Saltviks kommun har tidigare inte uppburit en särskild avfallsavgift.

Antalet byggnader som beräknas faktureras en avfallsavgift är cirka 1100 st i Saltviks kommun. Enligt boksluten från år 2014-2018 har nettokostnaden för avfallshandlingen i snitt legat på -47 516 €/år

**Byggnads- och miljöinspektörens förslag:**

Byggnads- och miljönämnden föreslår inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att den årliga avgiften för avfall i kommunen fastställs enligt Bilaga, BYGG 23.09.2019, § 68, till **28,23 € exkl. moms** (35€ inkl. moms) per bostadshus eller fritidshus.

För kommuninvånare med både fast boende och fritidshus i kommunen uppbärs endast en avgift. Om samma person äger flera bebyggda fritidshusfastigheter utgår en grundavgift för varje ytterligare fastighet.

**Byggnadsnämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----

KMST 198 §/14.10.2019

Avfallsavgift i Saltviks kommun år 2020 bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med byggnads- och miljönämndens beslutsförslag.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att ingen avfallsavgift för år 2020 uppbärs.  
-----



SK/300/2019

§ 199 ARVODE FÖR NÄRSTÅENDEVÅRD UNDER 65 ÅR 2020

SOCN 68 §/26.09.2019

Närståendevård för personer under 65 år är indelat i tre olika nivåer beroende på vårdbehovet. Samtliga kategorier har fastställda kriterier som bör uppfyllas för att närståendevården skall beviljas.

Kriterierna för de olika kategorierna har inför 2020 revideras så att de blivit mer lättlästa och tydliga för den vårdbehövande eller den närstående.

Vårdarvodet för närståendevård 2020 i Saltviks kommuns är indelat enligt följande:

Kategori 1	402 €/mån
Kategori 2	634 €/mån
Kategori 3	868 €/mån

De olika nivåerna indexjusteras årligen. Indexjusteringen för 2020 är ännu inte fastställd

Bilaga:  
Stöd för närståendevård

**Tf. Socialsekreterarens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden godkänner anvisningarna för "Stöd för närståendevård".

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att stödet för närståendevård till personer under 65 år behålls oförändrade enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2020 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsovårdsministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Bilaga *Stöd för närståendevård* bifogas protokollet.

-----

KMST 199 §/14.10.2019

Anvisningen "Stöd för närståendevård" bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med Social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med Social- och omsorgsnämndens beslutsförslag så att stödet för närståendevård till personer under 65 år behålls oföränd-



---

rade enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2020 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsovårdsministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro.

Anvisningen "Stöd för närståendevård" bifogas protokollet.

-----



SK/300/2019

**§ 200 ARVODE FÖR NÄRSTÅENDEVÅRD ÖVER 65 ÅR 2020**

SOCN 69 §/26.09.2019

Närståendevård för personer över 65 år är indelat i tre olika nivåer beroende på vårdbehovet. Samtliga kategorier har fastställda kriterier som bör uppfyllas för att närståendevården skall beviljas.

Kriterierna för de olika kategorierna har inför 2020 revideras så att de blivit mer lättlästa och tydliga för den vårdbehövande eller den närstående.

Vårdarvodet för närståendevård 2020 i Saltviks kommuns är indelat enligt följande:

Kategori 1	402 €/mån
Kategori 2	634 €/mån
Kategori 3	868 €/mån

De olika nivåerna indexjusteras årligen. Indexjusteringen för 2020 är ännu inte fastställd.

Broschyr Stöd för närståendevård bifogas i § 68

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att stödet för närståendevård till personer över 65 år behålls oförändrat enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2020 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsoministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro. Uppgifter om indexjustering kommer senare.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

-----

KMST 200 §/14.10.2019

Anvisning Stöd för närståendevård bifogas i § 199.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag så att stödet för närståendevård till personer över 65 år behålls oförändrat enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2020 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsoministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro. Uppgifter om indexjustering kommer senare.

Anvisning Stöd för närståendevård bifogas i § 199.

-----





SK/300/2019

**§ 201 ARVODE FÖR STÖDPERSON/STÖDFAMILJ 2020**

SOCN 70 §/26.09.2019

Inom det sociala arbetet inom kommunen är stödpersoner och stödfamiljer en stor del i det förebyggande arbetet. Arvode och kostnadsersättning för stödpersoner och stödfamiljer är dock inte fastställt i lag.

Arvodena för stödpersoner/familjer i Saltviks kommun föreslås kvarstå enligt tidigare summor dock så att kostnadsersättningen för aktivitet infogas för samtliga uppdrag.

Vid nuvarande riktlinjer är en kostnadsersättning för aktivitet inte per automatik inräknat i arvodet för stödfamiljer med dygnsersättning. Vid dygnsersättning utbetalas enbart en kostnadsersättning motsvarande kostnaden för en eller två måltider.

Anvisningarna för 2020 har även reviderats så dataskydds- och sekretesslagstiftningen uppfylls.

Arvode föreslås enligt följande:

En-tre träffar i veckan, max 5 h	10,00€/h
Dygnsersättning för 5-8h/dygn	61,00€/dag
Kostnadsersättning	10,00€/dag
Dygnsersättning för mer än 8h/dygn	92,00€/dag
Kostnadsersättning	20,00€/dag
Kostnadsersättning för aktivitet t.ex. fika, bio etc. Ersätts enligt redovisade kvitton	max 50,00€/mån
Kilometerersättning enligt redovisning Avtalsenlig ersättning om beslut finns på förhand	max 90€/mån

Då flera syskon samtidigt är hos stödfamiljen halveras dygnsersättningen fr.o.m. det andra barnet.

Bilaga:

Anvisningar för stödperson och stödfamilj i Saltviks kommun 2020

**Tf. Socialsekreterarens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden godkänner "Anvisningarna för stödperson och stödfamilj i Saltviks kommun 2020" och föreslår inför kommunstyrelsen att arvodet och kostnadsersättningar behålls oförändrade år 2020, dock så att kostnadsersättning för aktivitet ingår i samtliga uppdrag.



---

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Bilaga *Anvisningar för stödperson och stödfamilj i Saltviks kommun 2020* bifogas protokollet.

-----

KMST 201 §/14.10.2019

Anvisningar för stödperson och stödfamilj i Saltviks kommun 2020 bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag så att arvoden och kostnadsersättningar behålls oförändrade år 2020, dock så att kostnadsersättning för aktivitet ingår i samtliga uppdrag.

Anvisningar för stödperson och stödfamilj i Saltviks kommun 2020 bifogas protokollet.

-----



SK/300/2019

**§ 202 ARVODE FÖR FAMILJEVÅRD 2020**

SOCN 71 §/26.09.2019

Arvodet och kostnadsersättning för familjehem fastställs enligt landskapslag (ÅFS 2015:18) om tillämpning i landskapet Åland av familjevårdarlagen (FFS 312/1992).

Saltviks kommun har en föråldrad kriteriegrund för arvodets fastställande vilket försvårar ett individuellt och klientcentrerat arbete. I dagsläge finns enbart två olika nivåer och arvoden för familjehem inom Saltviks kommun. Dels inom handikappservice, dels inom barnskydd emedan det inom dessa två kategorier finns en mängd olika uppdragsbehov.

Förslaget är att Saltviks kommun antar samma nivåer som övriga av norra Ålands socialtjänster samt Mariehamn (till vilket även Lemlands och Jomalas barnskydd hör) enligt följande nivåer på arvode:

Grundarvode	868 €	(Enligt lag)
Förhöjt arvode	1 128 €	(+ 30 % av arvodet)
Specialarvode	1 302 €	(+ 50 % av arvodet)
Tilläggsersättning	868 €	(Dubbelt arvode)
Deltidsvård	434 €	(Halvt arvode)

Därtill skulle kostnadsersättningen specificeras till tre olika nivåer enligt följande:

Familjehem för barn i åldern 0-12 år	665 €
Familjehem för barn i åldern 13-18 år	749 €
Familjehem inom handikappservice	749 €

Startersättningen föreslås kvarstå om max 3 200 € per person i familjevård.

Arvoden och kostnadsersättning skall årligen indexjusteras.  
Indexjusteringen för 2020 är ännu inte fastställd.

Genom en förändring i nivåerna för arvodesbeloppen bör även anvisningarna för familjevård i Saltviks kommun revideras.

De största förändringarna är motiveringar och kriterierna för de enskilda arvodesnivåerna d.v.s. förhöjt arvode, specialarvode, tilläggsersättning och deltidsvård.

Enligt lagen är det kommunernas egna principer som utgör om förmåner från FPA skall indrivs till kommunen eller gå direkt till familjehemmet. I Saltviks kommun är det princip att kommunen själv ansöker om barnbidraget men ger en motsvarande ökning av arvodet till familjehemmet. Eftersom barnbidraget regleras av hur många barn det finns i familjen, missgynnar detta förfarandet familjehemmen som går miste om den extra ersättningen från FPA i form av syskonhöjning. Därmed är förslaget att barnbidraget och andra reglerbara bidrag från FPA per automatik går till familjehemmet.



Anvisningarna för 2020 har även reviderats så dataskydds- och sekretesslagstiftningen uppfylls.

Bilagor:

1. Jämförelse av familjehemsarvoden och – ersättningar
2. Anvisningar för familjevård i Saltviks kommun 2020

**Tf. Socialsekreterarens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden godkänner "Anvisningarna för familjevård i Saltviks kommun 2020" och föreslår inför kommunstyrelsen att arvoden för familjevård i Saltviks kommun indelas i nivåer enligt följande:

Grundarvode	868 €
Förhöjt arvode	1 128 €
Specialarvode	1 302 €
Tilläggsersättning	868 €
Deltidsvård	434 €

Kostnadsersättningen specificeras till tre olika nivåer enligt följande:

Familjehem för barn i åldern 0-12 år	665 €
Familjehem för barn i åldern 13-18 år	749 €
Familjehem inom handikappservice	749 €

Startersättningen behålls oförändrade år 2020.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Bilaga *Anvisningar för familjevård i Saltviks kommun 2020* bifogas protokollet.

-----

KMST 202 §/14.10.2019

Anvisningar för familjevård i Saltviks kommun 2020 samt jämförelse av arvoden bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag så att arvoden för familjevård i Saltviks kommun indelas i nivåer enligt följande:

Grundarvode	868 €
Förhöjt arvode	1 128 €
Specialarvode	1 302 €



---

Tilläggsersättning	868 €
Deltidsvård	434 €

Kostnadsersättningen specificeras till tre olika nivåer enligt följande:

Familjehem för barn i åldern 0-12 år	665 €
Familjehem för barn i åldern 13-18 år	749 €
Familjehem inom handikapps-service	749 €

Startersättningen behålls oförändrade år 2020.

Anvisningar för familjevård i Saltviks kommun 2020 samt jämförelse av arvoden bifogas protokollet.

-----



SK/300/2019

**§ 203 HEMSERVICEAVGIFTER 2020**

SOCN 72 §/26.09.2019

Hemserviceavgifterna är enligt Lag om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:734), Förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) samt Socialvårdslagen (1982:710).

I förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) fastställs inkomstgränserna för regelbunden hemservice.

Avgifterna för regelbunden hemservice indexjusteras vartannat år utifrån förändringen i folkpensionsindex. Avgifterna indexjusterades inför 2018, nästa indexjustering är således inför 2020. Avgifterna för service i hemmet får inte överstiga kostnaderna för produktionen av service.

Äldreomsorgschefen har gjort en jämförelse av avgifter kommuner emellan och kan konstatera att avgifter för tillfällig hemservice och matservice borde höjas i Saltviks kommun. Äldreomsorgen har ändrat avgiftstabellen för tillfällig hemservice och gjort en korrigering/höjning av avgifterna.

Matservice avgifterna i Saltviks kommun har ej höjts sedan år 2014. Äldreomsorgschefen förslår att kommunen uppbär en summa på 1 € för leverenskostnader av mat/portion till hemmaboende klienter. Äldreomsorgschefen förslår att portionspriset på mat till hemmaboende klienter som besöker Sunnanberg vårdhem för att äta höjs med 1 €/portion.

Bilaga med förslag till hemserviceavgifter 2020 bifogas till sammanträdeskallelsen.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att hemserviceavgifterna fastställs enligt bilaga, dock så att avgifterna för regelbunden hemservice indexjusteras inför 2020 i enlighet med direktiven från social- och hälsovårdsministeriet. Uppgifter om indexjusteringar kommer troligtvis i november.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Bilaga *förslag till hemserviceavgifter 2020* bifogas protokollet.

-----

KMST 203 §/14.10.2019

Förslag till hemserviceavgifter 2020 bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Protokolljustering:



---

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag så att hemserviceavgifterna fastställs enligt bilaga, dock så att avgifterna för regelbunden hemservice indexjusteras inför 2020 i enlighet med direktiven från social- och hälsovårdsministeriet. Uppgifter om indexjusteringar kommer troligtvis i november.

Förslag till hemserviceavgifter 2020 bifogas protokollet.

-----



SK/300/2019

**§ 204      AVGIFTER FÖR SUNNANBERG VÅRDHEM 2020**

SOCN 73 §/26.09.2019

Avgiften för långvarig och kortvarig anstaltsvård samt dag och natt vård grundar sig på Lag om klientavgifter inom Social- och hälsovården (1992:734), Förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) och om ändring av förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården (842/2014).

Klientavgifterna för social- och hälsovården justeras vartannat år. Index som används vid justering av avgifterna är folkpensionsindex. Senaste justerade avgifter trädde i kraft i början av år 2018. Således ska avgifterna indexjusteras inför 2020.

Långvarig anstaltsvård

Högst 85 % av vårdtagarens månadsinkomster (netto). I budget 2019 fastslog Saltviks kommun att summan som vårdtagarna skall ha till sitt förfogande efter lång-vårdsavgiften ska vara 160 euro, även den summan skall indexjusteras i enlighet med folkpensionsindex (det med arbetspensionsindex justerade beloppet som ska stå till en persons förfogande och som avses i 7 c § 1 och 2 mom. I lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården är minst 108 euro per månad från den 1 januari 2018).

För den som innan anstaltsvården levit i gemensamt hushåll och hans/hennes månadsinkomster är större än respektives månadsinkomster, bestäms avgiften på basis av makarnas sammanräknade månadsinkomster. Månadsavgiften kan uppgå till högst 42,5 % av de sammanräknade månadsinkomsterna.

Kortvarig anstaltsvård

För korttidsvård: 48,90 euro/vårddygn upp till avgiftstaket 683 euro per kalenderår, därefter 22,50 euro per vårddygn.

Dag-och nattvård: 22,50 euro/dag/natt

Närståendevård: 11,40 euro/dygn

Avgiftstaket:

Avgiftstaket 683 euro grundar sig på klientavgiftslagen 6a §. Den indexjusteras vartannat år utifrån förändringen i folkpensionsindex. Nästa justering sker inför 2020.

Saltvik följer maxtaxor för avgifterna.

Bilaga

Avgifterna vid Sunnanberg vårdhem 2020

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Social-och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att avgifterna vid Sunnanberg vårdhem fastställs enligt ovanstående, dock så att avgifterna indexjusteras inför 2020. Uppgifterna om indexjustering kommer troligtvis i november





---

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Bilaga *Avgifterna för Sunnanberg vårdhem 2020* bifogas protokollet.

-----

KMST 204 §/14.10.2019

Avgifterna för Sunnanberg vårdhem 2020 bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens besluts förslag.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens besluts förslag så att avgifterna vid Sunnanberg vårdhem fastställs enligt ovanstående, dock så att avgifterna indexjusteras inför 2020. Uppgifterna om indexjustering kommer troligtvis i november.

Avgifterna för Sunnanberg vårdhem 2020 bifogas protokollet.

-----



SK/345/2019

§ 205 AVTAL OM KÖP AV FAMILJERÅDGIVNINGSTJÄNSTER

SOCN 76 §/26.09.2019

Folkhälsans Familjerådgivningen har tagit fram ett uppdaterat avtal om köp av familjerådgivningstjänster. Kommunen har sedan 1987 ett avtal med Folkhälsans familjerådgivning.

Det nuvarande avtalet är väldigt föråldrat och ändringarna som gjorts beror på ny lagstiftning. I det nuvarande avtalet har man med hjälp av jurist Johan Huldén sett över att avtalet uppfyller kravet på bl.a. dataskydds- och EU-lagstiftningen.

Kostnaderna erläggs av köparen enligt en månatlig ersättning enligt antal besök enligt samma princip som tidigare avtal. Den slutgiltiga besöksavgiften regleras på basen av bokslutet.

Avtalet som bilaga i kallelsen.

**Tf. Socialsekreterarens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden godkänner avtalet och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Avtalet som bilaga i protokollet.

-----

KMST 205 §/14.10.2019

Avtalet bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen omfattar avtalet och ger kommundirektören i uppdrag att underteckna avtalet.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen omfattar avtalet och ger kommundirektören i uppdrag att underteckna avtalet.

Avtalet bifogas protokollet.

-----



SK/300/2019

**§ 206 TAXOR OCH AVGIFTER 2020, SKOL- OCH BILDNINGSNÄMNDEN**

SKOLBI 50 §/2.10.2019

Avgifterna för idrottsplaner och skolutrymmen i kommunen föreslås vara oförändrade.

Taxornas avgifter justerades senast 2015.

**Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:**

- Avgifter för idrottsanläggningar
- Avgifter för skolutrymmen

**Bildningschefens förslag:**

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att Skol- och bildningsnämndens taxor och avgifter för 2020 fastställs enligt bilagda dokument.

Bilagorna bifogas protokollet.

**Skol- och bildningsnämndens beslut:**

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att Skol- och bildningsnämndens taxor och avgifter för 2020 fastställs enligt bilagda dokument (Avgifter för idrottsanläggningar och Avgifter för skolutrymmen).

I bilagan Avgifter för skolutrymmen görs följande ändring jämfört med år 2019-upplagan: Punkt 5 delegeras till bildningschefen i stället för Skol- och bildningsnämnden.

I bilagan Avgifter för idrottsanläggningar höjs timavgifterna för måndag – fredag med 2 euro och lördag – söndag med 1 euro. Avgiften för hel plan höjs från 80 euro till 90 euro och halv plan från 50 euro till 55 euro.

Jan Salmén föreslog avgiftshöjning om 2 (må-fre) respektive 1 euro (lö-sö) samt halv plan höjs med 5 euro och hel plan med 10 euro. Förslaget understöddes av René Hampf. En omröstning genomfördes där Helena Flöjt-Josefsson röstade för liggande förslag (JA) och Josefin Lindholm, René Hampf, Sue Holmström, Tommy Sjöblom och Jan Salmén röstade för höjning (NEJ). Avgiften för måndag – fredag höjdes således med 2 euro och avgiften lördag – söndag med 1 euro samt hel plan höjdes från 80 euro till 90 euro och halv plan från 50 euro till 55 euro.

Samtliga höjningar är inklusive moms. Bilagorna, med ovan nämnda ändringar införda, bifogas protokollet.

-----

KMST 206 §/14.10.2019

Förslag på avgifter för skolutrymmen och idrottsanläggningar 2020 bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Protokolljustering:



---

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag så att Skol- och bildningsnämndens taxor och avgifter för 2020 fastställs enligt bilagda dokument (Avgifter för idrottsanläggningar och Avgifter för skolutrymmen).

I bilagan Avgifter för skolutrymmen görs följande ändring jämfört med år 2019-upplagan: Punkt 5 delegeras till bildningschefen i stället för Skol- och bildningsnämnden.

I bilagan Avgifter för idrottsanläggningar höjs timavgifterna för måndag – fredag med 2 euro och lördag – söndag med 1 euro. Avgiften för hel plan höjs från 80 euro till 90 euro och halv plan från 50 euro till 55 euro.

Samtliga höjningar är inklusive moms. Bilagorna, med ovan nämnda ändringar införda, bifogas protokollet.

-----



SK/300/2019

§ 207 BARNOMSORGSavgifter FR.O.M. 1.1.2020

SKOLBI 51 §/2.10.2019

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:  
-Förslag till barnomsorgsavgifter från 1.1.2020  
-Sammanfattning vårdtider etc. barnomsorg och eftis

**Bildningschefens förslag:**

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att barnomsorgsavgifterna från och med 1.1.2020 i Saltviks kommun godkänns enligt bilaga. Ändringar jämfört med 2019-upplagan är avsnittet om sommareftis (nytt) samt att 80%-plats utökas från 32 timmar till 35 timmar.

Bilagan barnomsorgsavgifter 1.1.2020 bifogas protokollet.

**Skol- och bildningsnämndens beslut:**

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att barnomsorgsavgifterna från och med 1.1.2020 i Saltviks kommun godkänns enligt bilaga.

Skol- och bildningsnämnden beslöt enhälligt om att en utjämningsperiod om 2 veckor erbjuds för halvtidsplats för de vårdnadshavare som har behov av det. Skrivningen "Utjämningsperiod om 2 veckor erbjuds i de fall där behov finns" infördes i bilagan.

-----

KMST 207 §/14.10.2019

Förslag till barnomsorgsavgifter från 1.1.2020 bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag så att barnomsorgsavgifterna från och med 1.1.2020 i Saltviks kommun godkänns enligt bilaga.

Förslag till barnomsorgsavgifter från 1.1.2020 bifogas protokollet.

-----



SK/300/2019

§ 208 TAXOR 2020, BRAND- OCH RÄDDNINGSVÄSENDET

RN 36 §/12.9.2019

Förslag till taxor inom brand- och räddningsväsendet i kommunerna 2020.

Räddningsområdets kommuner kan med förslaget ha likvärdiga taxor.

./. Bilaga A-RN § 36, taxor kommunernas brand- och räddningsväsende.

**Räddningschefens förslag:**

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar förslaget till taxor för kommunernas brand- och räddningsväsende 2020 enligt bilaga A-RN § 36.

**Beslut:**

Enligt förslag.  
-----

KMST 208 §/14.10.2019

Förslag till taxor bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige fastställer förslaget till taxor inom brand- och räddningsväsendet i kommunerna 2020 enligt gemensamma räddningsnämndens förslag. Motivering är att räddningsområdets kommuner då kan erhålla likvärdiga taxor.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige fastställer förslaget till taxor inom brand- och räddningsväsendet i kommunerna 2020 enligt gemensamma räddningsnämndens förslag. Motivering är att räddningsområdets kommuner då kan erhålla likvärdiga taxor.

Förslag till taxor bifogas protokollet.  
-----



---

SK/378/2019

**§ 209 ÅLANDS BRAND OCH RÄDDNINGSFÖRBUND RF, HÖSTMÖTE 2019**

KMST 209 §/14.10.2019

Ålands Brand- och Räddningsförbund inbjuder till höstmöte fredagen den 1 november 2019 kl 18.30 på Frideborg i Gottby, Jomala. Höstmötet är öppet för alla medlemmar och behandlar stadgeenliga ärenden. Medlemsorganisationens representant ska vara försedd med fullmakt. Senaste dag för anmälan är 25 oktober 2019.

Inbjudan samt bilagor bifogas sammanträdeskallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen utser en representant och en ersättare till höstmötet samt ger direktiv. Kommunen bekostar middagen för sin representant.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen utsåg Rosa Salmén som representant till höstmötet. Kommunen bekostar middagen för representanten.

-----



---

SK/385/2019

**§ 210 TOMTERNA I ÖSTERÅKER INDUSTRIOMRÅDE**

KMST 210 §/14.10.2019

Ledamot Jörgen Lindblom initierade att tomterna i Österåker bör förberedas och planeras så fort som möjligt.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt att ge tjänstemännen i uppdrag att förbereda planer och upphandling för behandling av ärendet i fullmäktige.

-----





---

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING****FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 180-184, 188, 198, 210.

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 179, 185-187, 189-197, 199-209.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE****Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik  
Lillängs 14, Nääs  
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 179, 185-187, 189-197, 199-209.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framläggnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

**Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



---

**BESVÄRSANVISNING****KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

**FÖRVALTNINGSBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



---

## **BESVÄRSANVISNING**

### **Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

### **Inlämnande av besvärshandlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.

-----