



Sammanträdestid	Måndagen den 20.5.2019 kl. 17.00 – 18.35	
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs	
Beslutande	<div><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan, viceordförande</div> <div><input type="checkbox"/> Holmström Katinka</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> Lindblom Jörgen</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> Salmén Rosa</div>	<div><input type="checkbox"/> Dahlén Fredrik</div> <div><input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy</div> <div><input type="checkbox"/> Sirén Siw</div> <div><input type="checkbox"/> Waldron Christopher</div> <div><input type="checkbox"/> Holmström Sue</div> <div><input type="checkbox"/> Mindres-Linde Ana-Maria</div> <div><input type="checkbox"/> Holmström Marika</div>
Övriga närvarande	<div><input type="checkbox"/> Salmén Jan, kommunfullmäktiges ordförande</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm-Sjöblom Silvana, kommunfullmäktiges viceordförande</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef §§ 102-103 kl 17.05 – 17.40</div> <div><input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef</div> <div><input type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare</div> <div><input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör</div> <div><input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör</div> <div><input type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomichef</div> <div> </div> <div><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare</div>	
Paragrafer	§§ 99 - 117	
Underskrifter	<div>Mathias Johansson</div> <div>Ordförande</div> <div>Solveig Gestberg</div> <div>Sekreterare</div>	
Protokolljustering	<div>Saltvik den 20.5.2019</div> <div> </div> <div>Jan Lindgrén</div> <div>Runar Karlsson</div>	
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 21.5.2019	
Intygar	Solveig Gestberg, kanslisekreterare	
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den	
Underskrift	Solveig Gestberg, kanslisekreterare	



Sammanträdestid 20.05.2019 kl. 17:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 99 Sammanträdet konstituerande	2
§ 100 Delgivningar till kännedom	3
§ 101 Tjänstemannabeslut, nämnders och organs protokoll	4
§ 102 Ålands landskapsregering Remiss ÅLR 2019/3102, LL om barnomsorg och skola	5
§ 103 NÅHD:s förfrågan till medlemskommunerna för att efterhöra deras behov av IT- tjänster	9
§ 104 Budgetuppföljning 2019	10
§ 105 Skatteredovisningar 2019	11
§ 106 Revisionsberättelse 2018, samt protokoll från slutrevision	12
§ 107 Bokslut och verksamhetsberättelse 2018	13
§ 108 Motion angående byggnation i kommunen	15
§ 109 Karviken, renovering av träbrygga	16
§ 110 Kallelse till förbundsstämma, Ålands kommunförbund	17
§ 111 Gemensam räddningsmyndighet på Åland	18
§ 112 Sammanträdesdagar hösten 2019, kommunstyrelsen	20
§ 113 Förordnande av socialsekreterare	21
§ 114 Anhållan om semester, kommundirektören	22
§ 115 Kommunens hemsida	23
§ 116 Avtal gällande vårdtyngdsmätningssystem	24
§ 117 Samarbete mellan socialnämnderna Norra Åland	25
Ändringssökande	26



Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 16.5.2019. Protokollet finns till påseende från den 22.5.2019 på kommunens hemsida.

Ordförande Mathias Johansson

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Solveig Gestberg
kanslisekreterare



§ 99 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

KMST 99 §/20.5.2019

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Jan Lindgrén och Runar Karlsson. Protokollet justerades direkt efter mötet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§ 115 Kommunens hemsida

§ 116 Avtal gällande vårdtyngdsmätningssystem

§ 117 Samarbete mellan socialnämnderna norra Åland



§ 100

DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

Kmst 100 §/20.5.2019

Ålands landskapsregering:

- ÅLR 2018/9539, jordförvärvstillstånd
- ÅLR 2019/7332, Strategi för att förhindra att plast och mikroplast sprids i miljön

Norra Ålands högstadiedistrikt

- Protokoll nr 4/2019, 8.5.2019

Norra Ålands Avloppsvatten Ab

- Revisionsberättelse, bokslut 2018

Ålands Omsorgsförbund kf

- Protokoll, informations- och diskussionsmöte 25.4.2019

Ålands statistik och utredningsbyrå

- Rapport 2019:2, Turismens samhällsekonomiska betydelse för Åland 2018
- Rapport 2019:3, Konjunkturläget våren 2019

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.



§ 101

TJÄNSTEMANNABESLUT, NÄMNDERS OCH ORGANS PROTOKOLL

KMST 101 §/20.5.2019

Kommundirektörens tjänstemannabeslut:

- § 17 Anställning av ekonom
- § 18 Kansliteamets semestrar
- § 19 Ledningsgruppens semestrar

Social- och omsorgsnämnden

- Protokoll 5/2019, 11.4.2019

Skol- och bildningsnämnden

- Protokoll 4/2019, 2.5.2019

Tekniska nämnden

- Protokoll 4/2019, 8.5.2019

Byggnads- och miljönämnden

- Protokoll 5/2019, 14.5.2019

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt KommunalL 55§.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/142/2019

§ 102 ÅLANDS LANDSKAPSREGERING REMISS ÅLR 2019/3102, LL OM BARNOMSORG OCH SKOLA

SKOLBI 29 §/2.5.2019

Det finns ett stort behov av ny eller uppdaterad lagstiftning inom grundskolan. De nuvarande bestämmelserna har tillämpats, nästan oförändrade, i drygt 20 år. I det nya förslaget "Landskapslag om barnomsorg och grundskola" är det mycket som ändrar jämfört med gällande lagstiftning). Nytt är också att barnomsorg och grundskola föreslås få en gemensam lag, med egna delar. De ändringarna som rör barnomsorgen är inte lika omfattande, detta i och med att barnomsorgslagen nyligen reviderats. Lagförslaget baseras till stora delar på Den parlamentariska gruppens slutrapport per maj 2018.

Eftersom Saltviks kommun redan har organiserat sig så att barnomsorg och grundskola ligger under samma avdelning medför lagförslaget inga större organisatoriska eller förvaltningsmässiga förändringar.

Arbetet med lagen har pågått under en längre tid och kommunerna har genom sina skolledare getts möjlighet att delta och komma med synpunkter i inledningsfasen (kartläggning av vilka avsnitt som behöver revideras) och efter att texten lämnats över till lagberedningen.

Förslaget gick ut till kommunerna på remiss 17.4.2019 och svar skall vara Landskapsregeringen (LR) till handa senast 15.5.2019. Denna tidsplan är besvärande för Saltviks kommuns del på så sätt att den korta tidsramen omöjliggör ett normalt remissförfarande. Kommunstyrelsen/Kommundirektören har därför hos LR anhållit om förlängning. Enligt tjänsteman inom LR:s förvaltning är det dock inte troligt att anhållan kommer att bifallas. Den knappa tidsramen försvårar också beredningstexten och det förslag till utlåtande som av bildningschefen presenteras för skol- och bildningsnämnden baseras på en elementär analys. Det finns en stor del förbättringar i det liggande förslaget (både barn/elevs och skol-/daghemspersonals rättigheter och rättssäkerhet stärks, hemundervisningen förtydligas, möjlighet till flexibla undervisningsarrangemang, att barn- och elevhälsan får en egen del etc.) men på grund av tidsbristen läggs ingen fokus på de positiva aspekterna i denna beredning och förslag till utlåtande.

Lagförslaget i sin helhet återfinns under följande länk (s. 11-70 med detaljmotiveringar och s.70-110 med endast lagtext):

https://www.regeringen.ax/sites/www.regeringen.ax/files/attachments/page/utkast_till_ll_om_barnomsorg_och_grundskola.pdf

Lagförslaget innehåller bl.a. följande större förändringar:

- Barn- och elevhälsa får ett eget avsnitt (tidigare elevvård) med betydande förändringar.
- Svenska som andra språk har tydligare anvisningar
- Ex. på ändringar som får ekonomiska konsekvenser för kommunerna: avgiftsfri förskola, utvidgat språkprogram, rätt till barnomsorgsplatser utökas, grundskolans skyldighet att erbjuda tjänster för personer som inte omfattas av läroplikten (utökade möjligheter för privata aktörer, studerande utan avgångsbetyg, rätt till studiehandledning, utökad rätt till utbildning, hemspråksundervisning etc.). Det är svårt att uppskatta de ekonomiska kon-



sekvensernas storlek för Saltviks del men en rimlig gissning är att det skulle bli fördyrande i spannet 50 000 – 150 000 euro per år. Det finns inga garantier för att kommunerna kompenseras för de kostnadsökningar som lagförslaget medför.

- Räkneexempel gällande avgiftsfri förskola. Om Saltvik har en årskull med 20 förskolebarn varav 60% betalar maxtaxa 240 euro för 10 månader och 40% betalar 100 euro för 10 månader ger det en intäktsminskning motsvarande 36 800 euro.

- Räkneexempel grundskoleutbildning för andra än läropliktiga: 30 000€/person/år vid köp av tjänst från t.ex. Medis.

- Räkneexempel hemspråksundervisning som valfritt läroämne: årlig kostnad om ca 17 000 € per språk och nivå (3 vt) / år för timlärare i bisyssla.

- Konfessionslös religions- och livsåskådningsundervisning föreslås.

- Förslag att skolledare och rektorer anställs i tillsvidare tjänsteförhållande.

- Flera områden som stärker tryggheten och skolmiljön (mobbing och trakasserier förbjuds i lag, disciplinära åtgärder och lärares befogenheter, rätt till stöd på olika nivåer och genom olika arrangemang).

- Hemspråksundervisning kan erbjudas (vilket i så fall får ekonomiska konsekvenser).

- Språkprogrammet kan utvidgas (vilket i så fall får ekonomiska konsekvenser).

- Anvisningar för distansundervisningen har förtydligats.

- Anvisningar för hemundervisning har förtydligats.

- Rätt till barnomsorg och grundskola vid tillfälligt boende på Åland föreslås (vilket försvårar/fördyrar personalbemanning).

- Barnomsorgsavgift får fastställas under kalenderåret.

- Trestegsstöd föreslås gälla inom barnomsorgen enligt motsvarande upplägg som grundskolan.

Lagförslaget kan få indirekta konsekvenser för Saltviks kommun eftersom lagen också omfattar verksamhet inom NÅHD.

Bildningschefens förslag:

Det finns en stor del förbättringar i det liggande förslaget, både barns/elevs och skol-/daghemspersonals rättigheter och rättssäkerhet stärks, hemundervisningen förtydligas, möjlighet till flexibla undervisningsarrangemang ökar, barn- och elevhälsan får en egen del.

Kommunernas möjligheter att bidra i arbetet med det pressade tidsschemat i lagberednings- och remissfasen har varit i det närmaste obefintligt. Lagar av den här magnituden borde "processas ut till kommunerna i flera omgångar", speciellt när det rör sig om så här omfattande ändringar.

Förfarandet väcker även frågan om Landskapsregeringens kapacitet att handha helhetsansvaret över åländsk barnomsorg och grundskola så att kvaliteten och rättsskyddet kan garanteras långsiktigt ekonomiskt personellt och kompetensmässigt.

Skol- och bildningsnämnden föreslår därför inför kommunstyrelsen att Saltviks kommun, med anledning av de kommentarer och synpunkter som framgår i Saltviks utlåtande, uppmanar Landskapsregeringen att efter att lagförslaget bearbetats sända den till kommunerna för en ny remissrunda. Denna gång med en tillräcklig svarstid.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Det finns en stor del förbättringar i det liggande förslaget, både



barns/elevs och skol-/daghemspersonals rättigheter och rättssäkerhet stärks, hemundervisningen förtydligas, möjlighet till flexibla undervisningsarrangemang ökar, barn- och elevhälsan får en egen del.

Kommunernas möjligheter att bidra i arbetet med det pressade tidsschemat i lagberednings- och remissfasen har varit i det närmaste obefintligt. Lagar av den här magnituden borde "processas ut till kommunerna i flera omgångar", speciellt när det rör sig om så här omfattande ändringar.

Förfarandet väcker även frågan om Landskapsregeringens kapacitet att handha helhetsansvaret över åländsk barnomsorg och grundskola så att kvaliteten och rättsskyddet kan garanteras långsiktigt ekonomiskt personellt och kompetensmässigt.

Skol- och bildningsnämnden föreslår därför inför kommunstyrelsen att Saltviks kommun, med anledning av de kommentarer och synpunkter som framgår i Saltviks utlåtande, uppmanar Landskapsregeringen att efter att lagförslaget bearbetats sända den till kommunerna för en ny remissrunda. Denna gång med en tillräcklig svarstid.

Skol- och bildningsnämndens förslag till utlåtande bifogas protokollet.

KMST 102 §/20.5.2019

Eftersom flera kommuner har anhållit om förlängd tid för att inkomma med synpunkter över utkastet till LL om barnomsorg och skola har remisstiden förlängts till 21.5.2019.

Skol- och bildningsnämndens förslag till utlåtande bifogas kallelsen.

Bildningschef Peter Holm deltar i ärendet som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Det är svårt att uppskatta de ekonomiska konsekvensernas storlek för Saltviks del men en rimlig gissning är att det skulle bli fördyrande i spannet 50 000 – 150 000 euro per år för avgiftsfri förskola, grundskoleutbildning för andra än läropliktiga samt hemspråkundervisning som valfritt läroämne. Det finns inga garantier för att kommunerna kompenseras för de kostnadsökningar som lagförslaget medför. I det övre spannet motsvarar uppskattade kostnadsökningar, som lagförslaget medför, för Saltviks del en höjning av kommunalskatten med en halv procentenhet. Det är därför av största vikt att kostnadsökningar som lagförslaget medför motsvaras av ökade landskapsandelar till kommunerna i motsvarande grad.

De eventuella intäktsbesparande konsekvenserna som nämns i förslaget är för Saltviks del i praktiken obefintliga, då kommunen redan har sammanflätat verksamheterna inom barnomsorg och skola, vilka sköts gemensamt av skol- och bildningsnämnden under ledning av en bildningschef.

Ett lagförslag vilket berör verksamhetsområden som sammantaget står för den största kostnadskakan för kommunerna bör rimligtvis ges en längre remisstid, så att tjänstemän och beslutande myndigheter ges rimligt med tid för att sätta sig in i konsekvenserna av förslaget och komma med konstruktiva synpunkter.



För övriga kommentarer gällande Utkast till Landskapslag om barnomsorg och grundskola hänvisar kommunstyrelsen till bifogat utlåtande.

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag med tillägget att kommunstyrelsen uppmanar Landskapsregeringen att efter att lagförslaget bearbetats sända den till kommunerna för en ny remissrunda. Denna gång med en tillräcklig svarstid.

Utlåtande som bilaga till protokoll.



SK/155/2019

§ 103 NÅHD:S FÖRFRÅGAN TILL MEDLEMSKOMMUNERNA FÖR ATT EFTERHÖRA DERAS BEHOV AV IT-TJÄNSTER

SKOLBI 33 §/2.5.2019

NÅHD: har till medlemskommunerna skickat ut en förfrågan om intresse av IT-tjänster.

Svar begärs senast 30.6.2019.

Bildningschefens bedömning, som baseras på skolledarnas och daghemsförståndarnas åsikter, är att skolornas och daghemmens behov tillgodoses med nuvarande upplägg med NÅHD. Något behov av utökning av IT-tjänster finns således inte.

Kommunen har IT-handledare som är anställda vid respektive skola (2 + 2 vt) men som i mån av möjlighet och behov hjälper daghemmen. Utöver detta har kommunen avtal om köp av IT-tjänster med Mariehamns personatorer AB.

NÅHD:s förfrågan bifogas sammanträdeskallelsen.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att som svar på NÅHD:s förfrågan meddela att Saltviks kommuns behov för tillfället och med gällande avtal och arrangemang tillgodoses inom skol- och bildningsnämndens verksamhetsområde.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt att inför kommunstyrelsen föreslå att Saltviks kommun som svar på NÅHD:s förfrågan meddelar att kommuns behov för tillfället och med gällande avtal och arrangemang tillgodoses inom skol- och bildningsnämndens verksamhetsområde.

KMST 103 §/20.5.2019

NÅHD:s förfrågan bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen meddelar som svar till förbundsstyrelsen för NÅHD, i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslut, att Saltviks kommuns behov för tillfället och med gällande avtal och arrangemang tillgodoses inom skol- och bildningsnämndens verksamhetsområde.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/154/2019

§ 104 BUDGETUPPFÖLJNING 2019

KMST 104 §/20.5.2019

Resultatrapport för april månad bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar ärendet till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknade ärendet till kännedom.

Resultatrapport för april månad bifogas protokollet.



SK/51/2019

§ 105 SKATTEREDOVISNINGAR 2019

KMST 105 §/20.5.2019

Skatteredovisning per april månad bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknade informationen till kännedom.

Skatteredovisning per april månad bifogas protokollet.



SK/201/2019

§ 106 REVISIONSBERÄTTELSE 2018, SAMT PROTOKOLL FRÅN SLUTREVISION

KMST 106 §/20.5.2019

Slutrevision har hållits 8 – 9 maj 2019 och revisorerna har överlämnat protokollet från slutrevisionen.

Revisionsberättelse 2018 samt protokoll från slutrevision bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Revisionsberättelse 2018 samt protokoll från slutrevision antecknas till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



§ 107 BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2018

KMST 80 §/29.4.2019

Kommunallagen § 67 lyder:

Om kommunens bokföringsskyldighet, bokföring och bokslut gäller, utöver vad som bestämts i denna lag, i tillämpliga delar vad som stadgas i bokföringslagen (FFS 1336/1997).

I enlighet med bokföringslagen skall bokslut uppgöras inom fyra månader efter räkenskapsperiodens utgång.

I enlighet med kommunallagen § 68 är kommunens räkenskapsperiod ett kalenderår. Styrelsen skall göra upp ett bokslut för varje räkenskapsperiod och överlämna bokslutet till fullmäktige före utgången av juni månad året efter räkenskapsperioden. I bokslutet skall ingå en resultaträkning, en balansräkning och bilagor till dem samt en översikt över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

I verksamhetsberättelsen skall styrelsen enligt § 69 redogöra för hur de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige ställt upp har nåtts, samt för väsentliga frågor som gäller kommunens förvaltning och ekonomi som inte redovisas i resultaträkningen eller balansräkningen.

I enlighet med kommunallagen § 70 skall styrelsen, när verksamhetsberättelsen överlämnas, föreslå åtgärder med anledning av räkenskapsperiodens resultat och för att balansera ekonomin.

Räkenskapsperiodens underskott är 342 478,37 euro.

Ekonomichef Marika Mattfolk deltar som sakkunnig i ärendet.
Bokslutet bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att räkenskapsperiodens underskott på 342 478,37 euro balanseras mot tidigare års överskott/underskott.

Därtill beslutar kommunstyrelsen att:

- godkänna bokslutet för år 2018.
- underteckna handlingarna samt överlämna handlingarna till revisorerna för slutrevision.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att räkenskapsperiodens underskott på 342 478,37 euro balanseras mot tidigare års överskott/underskott.

Därtill beslutar kommunstyrelsen att:

- godkänna bokslutet för år 2018.
- underteckna handlingarna samt överlämna handlingarna till revisorerna för slutrevision.



KMST 107 §/20.5.2019

Revision av kommunens räkenskaper och förvaltning slutfördes den 8 - 9 maj 2019. Revisionsberättelse och protokoll över revisionen har inlämnats till kansliet.

Revisorerna förordar att bokslutet för år 2018 godkänns och att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsperioden.

Revisionsberättelsen bifogas verksamhetsberättelsen.

Revisionsprotokollet behandlas i skild paragraf.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer bokslutet för år 2018 och att kommunfullmäktige handlägger frågan om ansvarsfrihet för 2018 års förvaltning och ekonomi.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer bokslutet för år 2018 och att kommunfullmäktige handlägger frågan om ansvarsfrihet för 2018 års förvaltning och ekonomi.



SK/39/2019

§ 108 MOTION ANGÅENDE BYGGNATION I KOMMUNEN

KFGE 13 §/11.3.2019

En motion har inlämnats av Thommy Fagerholm med flera angående byggnation i kommunen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överföra ärendet till kommunstyrelsen för beredning.

Motion som bilaga till protokoll.

KMST 90 §/29.4.2019

Motion angående byggnation i kommunen bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar den inkomna motionen och återremitterar ärendet för vidare beredning och specifikation av en eventuell arbetsgrupps uppdrag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen bordlägger ärendet till nästa möte.

KMST 108 §/20.5.2019

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att utse en arbetsgrupp bestående av Thommy Fagerholm, Jörgen Lindblom och Kerstin Renfors samt kommuningenjören Dina Friberg som sakkunnig och sekreterare. Kerstin Renfors sammankallar till arbetsgruppens första möte. Arbetsgruppens uppdrag är att efterhöra intresse bland privata byggbolag eller övriga företag om möjlighet att i privat regi uppföra olika boendialternativ i kommunen.

**§ 109 KARVIKEN, RENOVERING AV TRÄBRYGGA**

TEKN 14 §/06.03.2019

Träbryggan i Karviken behöver renoveras. Anslag för renoveringen finns beviljade i kommunens investeringsbudget för 2019.

Renoveringen har utbudits på entreprenad under februarimånad. Entreprenaden har annonserats ut i både Nya Åland och Ålandstidningen samt kommunens digitala anslagstavla. Anbuden ska vara inlämnade 04.03.2019 kl.15.00 till kommunkansliet.

2 st anbud har inkommit inom utsatt tid. Båda anbuden överskrider budgeterade medel för projektet.

Bilaga. Sammanställning anbud "Karviken renovering av brygga"

Vik. Kommuningenjörens förslag:

Vik. kommuningenjören föreslår att tekniska nämnden anholder hos kommunstyrelsen och fullmäktige om tilläggsmedel och antar det för kommunen mest ekonomiskt fördelaktiga anbudet under förutsättning att tilläggsmedel beviljas.

Tekniska nämndens beslut:

Tekniska nämnden beslöt begära om tilläggsmedel om 10.000€ hos kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för förverkligande av renoveringen.

Projektet bjuds ut igen under hösten förutsatt att tilläggsmedel beviljas.

KMST 109 §/20.5.2019

I budget för 2019 finns medel upptagna för renovering av bryggan i Karviken. Projektet har bjudits ut, men inget anbud antogs. Tekniska nämnden begär tilläggsmedel om 10.000 euro för att förverkliga projektet. Projektet bjuds ut igen under hösten förutsatt att tilläggsmedel beviljas.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att inga tilläggsmedel för projektet beviljas i år utan att eventuell ökning av investeringsprojektets kostnader hanteras i samband med budgetprocessen för 2020.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att inga tilläggsmedel för projektet beviljas i år utan att eventuell ökning av investeringsprojektets kostnader hanteras i samband med budgetprocessen för 2020.



SK/210/2019

§ 110 KALLELSE TILL FÖRBUNDSSTÄMMA, ÅLANDS KOMMUNFÖRBUND

KMST 110 §/20.5.2019

Kommunförbundet håller vårstämma måndagen den 27 maj 2018 kl. 13.00 i Jomala kommunkansli, Jomala.

Ärenden som stämman kommer att behandla är:

Val av förbundsstämmans presidium för år 2019
Justering av mötesarvoden
Verksamhetsberättelse och bokslut för år 2018

Runar Karlsson (med personlig ersättare Jan Lindgrén) och Jan Salmén (med personlig ersättare Silvana Fagerholm-Sjöblom) är kommunens representanter vid Ålands kommunförbunds stämmor för perioden 2016 – 2019 enligt kfge beslut 26 §/8.2.2016.

Kallelse med bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger direktiv till kommunens representanter inför förbundsstämman.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen gav inga direktiv.



SK/191/2019

§ 111 GEMENSAM RÄDDNINGSMYNDIGHET PÅ ÅLAND

KMST 20 §/14.1.2019

Den av kommunerna tillsatta arbetsgruppen som utrett möjligheten att på frivillig väg upprätta en gemensam räddningsmyndighet och nämnd på Åland har på mötet 20.11.2018 omfattat bifogat avtalsförslag. Kommunerna ges möjlighet att ge synpunkter på avtalsförslaget senast den 31.1.2019.

I avtalsförslaget har avtalskommunerna överenskommit om en gemensam räddningsmyndighet och gemensam nämnd där Mariehamns stad är värdkommun.

Den gemensamma nämnden föreslås ha sju ledamöter med personliga ersättare, där Saltvik tillsammans med de andra norråländska kommunerna utser två ledamöter med personliga ersättare den första mandatperioden och med en ledamot med personlig ersättare den andra mandatperioden. Alterneringen av mandat fortsätter sedan tills vidare. Nämnden har ett helhetsansvar gällande de uppgifter som finns enligt nämnda avtal.

Räddningsmyndigheten ska ha en räddningschef och en biträdande räddningschef samt övrig personal som kan producera och tillhandahålla alla tjänster inom verksamhetsområdet.

Kostnaderna för Räddningsmyndigheten och den gemensamma nämnden fördelas mellan avtalskommunerna enligt antal invånare per 1.1 aktuellt verksamhetsår enligt en enhetlig mall.

Förfrågan jämte bilagor bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar förslaget till avtal om gemensam räddningsmyndighet och nämnd.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt förorda förslaget med nedanstående ändringar;

Bilaga 1, Frivilliga uppgifter,

Ingressen bör ändras till: "upprätthålls I REGEL på tjänstemannanivå"...
samt "kan ÄVEN tas upp i räddningsnämnden"...

2. ändras till: "Beredning av budgetförslag, med beslut av den gemensamma nämnden, och hantering av Avtalskommunernas operativa resurser."

3. Punkt 4 bör med tanke på kårerna kompletteras med tillägget "...i nära samarbete med respektive brandkår."

"Sköta upphandling av utrustning till Räddningsverket i Mariehamns stad och Övriga kommuners avtalsbrandkårer i nära samarbete med respektive brandkår."



KMST 111 §/20.5.2019

Den gemensamma räddningsnämnden för Ålands landskommuner (RÅL) kallar kommunerna till möte torsdag 23.5.2019 kl 12.30 i Jomala kommunkansli. På mötet ska diskuteras framtaget avtalsförslag för en gemensam räddningsmyndighet på Åland.

Därtill har förslag på en preliminär budget framarbetats.

Kommunerna ombeds skicka representanter som kan föra kommunernas talan. Målet är att få till stånd ett slutligt avtal som sedan förs till kommunerna för godkännande.

Bilagor som bifogas kallelsen;

- Förslag till avtal, ändringar markerade i gult
- Bilaga 1, räddningsmyndighetens uppgifter, ändringar markerat i gult
- Budgetförslag gemensam räddningsmyndighet totalt 2020 (RN, tjänstemän och befälsjouren)
- Förslag detaljbudget RN 2020
- Förslag detaljbudget tjänstemän 2020
- Förslag detaljbudget befälsjouren 2020
- Budget förslag investeringar 2020
- Jämförelse kostnader Budget 2019 mot Budgetförslag 2020 kommunvis

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser representant/er att föra kommunens talan i avsikt att få till stånd ett slutligt avtal som sedan förs till kommunerna för godkännande.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen utsåg Runar Karlsson som representant att föra kommunens talan i avsikt att få till stånd ett slutligt avtal som sedan förs till kommunerna för godkännande.



SK/189/2019

§ 112 SAMMANTRÄDESDAGAR HÖSTEN 2019, KOMMUNSTYRELSEN

KMST 112 §/20.5.2019

Förslag på preliminära sammanträdesdagar för kommunstyrelsen inför hösten är:

- Måndag 19.8.2019 kl 17.00
- Måndag 2.9.2019 kl 17.00
- Måndag 23.9.2019 kl 17.00
- Måndag 14.10.2019 kl 17.00
- Måndag 21.10.2019 kl 9.00, budgetbehandling
- Måndag 4.11.2019 kl 17.00
- Måndag 25.11.2019 kl 17.00
- Tisdag 17.12.2019 kl 15.00

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar förslaget på de preliminära sammanträdesdagarna inför hösten 2019.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/212/2019

§ 113 FÖRORDNANDE AV SOCIALSEKRETERARE

KMST 113 §/20.5.2019

Malin Lundberg är förordnad som t.f. socialsekreterare under perioden 1.4 – 31.12.2019.

Landskapsregeringen beslutade vid pleniföredragning den 9.5.2019 att lagarna gällande en kommunalt samordnad socialtjänst (KST) träder i kraft den 1 januari 2020. Kommunerna bör således organisera den kommunalt samordnade socialtjänsten inom ett gemensamt kommunalförbund senast till 1 januari 2021.

Med anledning av osäkerhetsfaktorer kring organisationen av KST och svårigheten att rekrytera behörig personal inom socialsektorn är det lämpligast ur kommunens synvinkel att förlänga Malin Lundbergs förordnande som t.f. socialsekreterare från och med 1.1.2020 – 31.3.2021.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att fullmäktige förordnar Malin Lundberg som t.f. socialsekreterare fram till och med 31.3.2021.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att fullmäktige förordnar Malin Lundberg som t.f. socialsekreterare fram till och med 31.3.2021.



SK/209/2019

§ 114 ANHÅLLAN OM SEMESTER, KOMMUNDIREKTÖREN

KMST 114 §/20.5.2019

Enligt förvaltningsstadgan 60 § och kommunens personalpolitiska program ska kommunstyrelsen bevilja kommundirektören avtalsenlig semester.

Kommundirektören anhåller om semester för följande tidsperiod:
1 – 28.7 (v. 27-30)

Under veckorna 29-30 är kansliet stängt. Kommundirektören finns tillgänglig på mobiltelefon under semesterperioden. Kommundirektörens vikarie under semestern för veckorna 27 är kanslisekreteraren och för vecka 28 bildningschefen.

Ordförandens förslag:

Kommunstyrelsen beviljar kommundirektören avtalsenlig semester under ovannämnda tidsperiod. Kommunstyrelsen befullmäktigar kommunstyrelsens ordförande att bevilja kommundirektören återstående avtalsenlig semester.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/214/2019

§ 115 KOMMUNENS HEMSIDA

KMST 115 §/20.5.2019

Produktion av en ny hemsida för kommunen finns som verksamhetsmål i Budget 2019. Kansliet har internt utsett en projektgrupp bestående av tf. socialsekreterare Malin Lundberg, som representant för kommunens ledningsgrupp samt kanslist/receptionist Sonja Lindeman och byråsekreterare Ylva Westerberg, som representanter för kansliteamet, att leda det interna arbetet med en ny hemsida.

För produktion av hemsida beställer kommunen det av Åda Ab upphandlade hemsidespaketet. I och med att avtalet innehåller en årlig årskostnad för drift och support och avtalet således har verkningar utöver budgetåret förs avtalet till kommunstyrelsen för godkännande.

Avtal gällande hemsida för Saltvik.ax bifogas.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner avtalet och befullmäktigar kommundirektören att underteckna detsamma.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Avtal som bilaga till protokoll.



SK/198/2019

§ 116 AVTAL GÄLLANDE VÅRDTYNGDSMÄTNINGSSYSTEM

KMST 116 §/20.5.2019

Kommunen har inom äldreomsorgen i bruk vårdtyngdsmättningsprogrammet RAlsoft genom Åda Ab. RAlsofts avtal med Åda Ab övergår från att ha varit gällande årsvis till att gälla tillsvidare. Eventuell uppsägning av avtalet ska ske skriftligen med en uppsägningstid på sex månader.

I och med att avtalet innehåller kostnader som har verkningar utöver budgetåret förs avtalet till kommunstyrelsen för godkännande.

Avtal gällande RAlsoft.net för Saltvik kommun bifogas.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner avtalet och befullmäktigar äldreomsorgschefen att underteckna detsamma.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Avtal som bilaga till protokoll.



SK/200/2019

§ 117 SAMARBETE MELLAN SOCIALNÄMNDERNA NORRA ÅLAND

KMST 117 §/20.5.2019

Enligt Samarbetsavtal mellan Saltviks, Sund/Vårdös och Finström/Getas kommuner, gällande socialsekreterares samt socialarbetares tjänstgöring i dessa kommuner ska respektive kommun utfärda ett förordnande för den andra kommunens tjänstemän så att de kan tjänstgöra inom kommunen i enlighet med samarbetsavtalet.

För tjänstemän som det tidigare utfärdats förordnanden för behöver inte förnyas, utan de är fortfarande giltiga.

Tf socialarbetare Johanna Fellman har skriftligt samtyckt till att tjänstgöra inom Saltviks socialförvaltning i enlighet med samarbetsavtalet.

Samtyckesformulär som bilaga till kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att tf socialarbetare Johanna Fellman förordnas att tjänstgöra inom Saltviks socialförvaltning i enlighet med Samarbetsavtalet mellan Saltviks, Sund/Vårdös och Finström/Getas kommuner.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att tf socialarbetare Johanna Fellman förordnas att tjänstgöra inom Saltviks socialförvaltning i enlighet med Samarbetsavtalet mellan Saltviks, Sund/Vårdös och Finström/Getas kommuner.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 100-101, 104-109, 111, 113, 117.

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 99, 102-103, 110, 112, 114-116.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 99, 102-103, 110, 112, 114-116.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
