



Sammanträdestid	Måndagen den 20.9.2021 kl. 17.00 – 19.06														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Björklund Fredrik</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Salmén Rosa, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Söderlund Jessica</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka</td><td><input type="checkbox"/> Flöjt-Josefsson Helena</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Lindgrén Jan</td><td><input type="checkbox"/> Ekström Christian</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Josefsson Caroline</td><td><input type="checkbox"/> Söderlund Peter</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo</td><td><input type="checkbox"/> Rydström Agneta</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar</td><td><input type="checkbox"/> Mörn Johan</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande	<input type="checkbox"/> Björklund Fredrik	<input type="checkbox"/> Salmén Rosa, viceordförande	<input type="checkbox"/> Söderlund Jessica	<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input type="checkbox"/> Flöjt-Josefsson Helena	<input type="checkbox"/> Lindgrén Jan	<input type="checkbox"/> Ekström Christian	<input type="checkbox"/> Josefsson Caroline	<input type="checkbox"/> Söderlund Peter	<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo	<input type="checkbox"/> Rydström Agneta	<input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar	<input type="checkbox"/> Mörn Johan
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande	<input type="checkbox"/> Björklund Fredrik														
<input type="checkbox"/> Salmén Rosa, viceordförande	<input type="checkbox"/> Söderlund Jessica														
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input type="checkbox"/> Flöjt-Josefsson Helena														
<input type="checkbox"/> Lindgrén Jan	<input type="checkbox"/> Ekström Christian														
<input type="checkbox"/> Josefsson Caroline	<input type="checkbox"/> Söderlund Peter														
<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo	<input type="checkbox"/> Rydström Agneta														
<input checked="" type="checkbox"/> Westling Gunnar	<input type="checkbox"/> Mörn Johan														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Karlsson Runar, kommunfullmäktiges ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, kommunfullmäktiges viceordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomischef § 168-169, kl 17.05-17.25</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Karlsson Runar, kommunfullmäktiges ordförande	<input type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, kommunfullmäktiges viceordförande	<input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör	<input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör	<input type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef	<input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef	<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomischef § 168-169, kl 17.05-17.25	 	<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande	<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare				
<input type="checkbox"/> Karlsson Runar, kommunfullmäktiges ordförande															
<input type="checkbox"/> Jansson Runa-Lisa, kommunfullmäktiges viceordförande															
<input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör															
<input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör															
<input type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef															
<input type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef															
<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomischef § 168-169, kl 17.05-17.25															
<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande															
<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare															
Paragrafer	§ 166 – 183														
Underskrifter	<table><tr><td>Mathias Johansson Ordförande</td><td>Solveig Gestberg Sekreterare</td></tr></table>	Mathias Johansson Ordförande	Solveig Gestberg Sekreterare												
Mathias Johansson Ordförande	Solveig Gestberg Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 20.9.2021 <table><tr><td>Bo Timonen</td><td>Gunnar Westling</td></tr></table>	Bo Timonen	Gunnar Westling												
Bo Timonen	Gunnar Westling														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 21.9.2021														
Intygar	Solveig Gestberg, kanslisekreterare														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift	Solveig Gestberg, kanslisekreterare														



Sammanträdestid 20.09.2021 kl. 17:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 166 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 167 Delgivningar till kännedom	3
§ 168 Budgetdirektiv 2022	4
§ 169 Halvårsrapport 2021	5
§ 170 Norra Ålands utbildningsdistrikt kf, budgetförslag 2022	6
§ 171 Tjenan vatten, anhållan om kommunal borgen	8
§ 172 Arbetsgrupp för utredning av kommunens ekonomiska förutsättningar	11
§ 173 Avsiktsförklaring rörande samarbete inom äldreomsorgen mellan Saltvik och Sund	13
§ 174 Snöplogningsavgift 2021/2022	15
§ 175 Hyror 2022	17
§ 176 Projektkalendern 2021, Augusti	20
§ 177 Hamnsundets gästhamn 2022-2024	21
§ 178 Begäran om utlåtande om ändring av VA-lagstiftning	22
§ 179 Initiativ gällande färdigställande av cykelväg mellan Haraldsby och Bomarsund	24
§ 180 Utlåtande över ansökan om jordförvärv ÅLR 2021/6193	25
§ 181 Begäran om synpunkter om den kommunala lagstiftningen	26
§ 182 Förslag till ändring av vallagen (2019:45) för kännedom	27
§ 183 Anhållan om befrielse från kommunala uppdrag	28
Ändringssökande	30



Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 16.9.2021. Protokollet finns till påseende från den 21.9.2021 på kommunens hemsida.

Ordförande Mathias Johansson

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Solveig Gestberg
kanslisekreterare



§ 166 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

KMST 166 §/20.9.2021

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Bo Timonen och Gunnar Westling. Protokollet justerades direkt efter mötet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



§ 167 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

KMST 167 §/20.9.2021

Ålands landskapsregering

- Uppdaterade anvisningar kring ersättning till kommunerna för kostnader som uppstår vid tillämpningen av lagen om främjande av integration (FFS 1386/2010) ÅLR 2021/7362, 1.9.2021
- Beslut jordförvärv ÅLR 2021/5643, 8.9.2021
- Beslut jordförvärv ÅLR 2021/6432, 8.9.2021
- Beslut jordförvärv ÅLR 2021/6177, 8.9.2021

Norra Ålands utbildningsdistrikt

- Förbundsstyrelsen protokoll 4/2021, 1.9.2021

Ålands kommunförbund

- Protokoll 5/2021, 14.9.2021

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/192/2021

§ 168 BUDGETDIREKTIV 2022

KMST 134 §/14.06.2021

Ekonomikansliet har i samråd med kommunens ledningsgrupp gjort upp förslag till ramar för år 2022. Utgångspunkten har varit 2021 års budget med vissa förändringar, som framgår närmare i direktivet.

Inför kommunens budgetseminarium 31 maj 2021 fick deltagarna en övergripande presentation av respektive förvaltning. I presentationen fanns även förslag till budgetramar presenterade.

Budgetdirektiv och bilagor bifogas sammanträdeskallelsen. Även minnesanteckningar från budgetseminariet bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna det uppgjorda förslaget till direktiv till nämnderna och övriga budgetansvariga i Saltviks kommun inför budgetarbetet år 2022.

Kommunstyrelsen diskuterar budgetseminariet och ifall något som framkom ska tas med i det kommande budgetarbetet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen diskuterade budgetseminariet och beslöt godkänna budgetdirektivet.

Budgetdirektiv med tillhörande bilagor bifogas protokollet.

KMST 168 §/20.9.2021

Under arbetet med budgeten för äldreomsorgen noterades att intäktsramen i budgetdirektivet var felaktig, då vissa avgifter saknas helt i ramen.

På samma gång korrigeras en felskrivning i text (sid. 2) gällande ökning av kostnadsramen för byggnads- och miljöförvaltningen. Siffrorna i den tidigare givna budgetramen är dock korrekta.

Uppdaterat budgetdirektiv samt underlag för korrigerings bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner det korrigerade budgetdirektivet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Uppdaterat budgetdirektiv bifogas protokollet.



SK/206/2021

§ 169 HALVÅRSRAPPORT 2021

KMST 169 §/20.9.2021

Enligt kommunstyrelsens budgetdirektiv skall nämnderna inom augusti månad ge en rapport till kommunstyrelsen för perioden januari - juni gällande ekonomi och verksamhet.

Halvårsrapporten per 30.6.2021 bifogas kallelsen.

Ekonomichef Marika Mattfolk presenterar halvårsrapporten.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och beslutar att halvårsrapporten presenteras för kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/192/2021

§ 170 NORRA ÅLANDS UTBILDNINGSDISTRIKT KF, BUDGETFÖRSLAG 2022

KMST 170 §/20.9.2021

Enligt 14 § i grundavtalet för Norra Ålands utbildningsdistrikt kf (NÅUD) ska den preliminära budgeten och ekonomiplanen tillställas kommunerna senast den 30.9 för utlåtande.

Förbundsstyrelsen beslöt vid sitt möte (§ 44/1.9.2021) att budget 2022 och ekonomiplan tillställs kommunerna för utlåtande med svar senast 20.9.2021. Budgeten och kommunernas utlåtanden behandlas i förbundsstyrelsen för vidare beredning innan slutbehandling i förbundsfullmäktige. Förbundsstyrelsen ger tjänstemännen i uppdrag att infoga nyckeltal på personaldimensionering i ekonomiplanen för 2023 och 2024 till följande förbundsstyrelsemöte samt träningsundervisningens budgetsiffror för 2022.

Utbildningschefen har i samråd med kommundirektören och ekonomichefen gått igenom NÅUD-s budgetförslag för 2022 som förbundsstyrelsen på mötet 1.9.2021 beslöt att delge medlemskommunerna för utlåtande. Vid genomgången uppkom ett antal frågeställningar, vilka sänts till NÅUDs ekonomichef, som återkommit med svar.

Nedan följer kommentarer kring budgetförslaget:

- Kommunalförbundets totala kostnader ökar, men Saltviks andel minskar jämfört med budget 2021, vilket beror på att vår andel av eleverna i GHS minskar.
- Saltviks andel är inom den tilltänkta ramen (Budgetdirektiv för år 2022, fastställda av kommunstyrelsen den 14.06.2021).
- Tillägg och hänvisningar gällande det nya grundavtalet och kostnadsfördelningar har gjorts, vilket är positivt.
- Kostnaderna, i synnerhet personalkostnaderna, i ekonomiplanen för 2023-2024 borde justeras ner eftersom elevantalet minskar.
- Notering har gjorts om att jämförelse inte görs mot bokslut 2020 utan mot 2019. Siffrorna för 2020 finns med, men jämförelsen görs inte mellan de åren.
- Formuleringar som beskriver förändringar (ex. "Distriktets uppgifter har ökat markant..." på sida 4) förekommer på flera ställen, önskvärt att dessa skulle kompletteras med motiveringar.
- I tabellen "Efter interna överföringar" på sida 12 framgår att utbildningschefens (skoldirektörens) arbetstid fördelas enligt 60,4% på p.1-2 (GHS och specialklass) och 39,6% på p.8 (grundskola 1-6 och barnomsorg i medlemskommunerna). I budget 2021 var uppskattningarna fördelade enligt 40 % Nåhd, 30 % skolledarverksamhet och 30 % förvaltning av nämnder. En frågeställning som uppstår är om inte den nya organisationen och den nya lagstiftningen medför att mer arbetstid kommer att förläggas på punkt 8? Enligt NÅUDs ekonomichef är arbetsfördelningen och därmed kostnadsfördelningen en uppskattning och facit kommer vid bokslut. En motivering i



budget till hur NÅUDs förvaltning ser på den föreslagna fördelningen vore ändå välkommet. Speciellt i ljuset av att man i budgeten under 1.2 Det allmänna läget i distriktet och prognoser konstaterar att "Distriktets uppgifter har ökat markant efter att vi gick från ett högstadiedistrikt till ett utbildningsdistrikt." En frågeställning ur Saltviks perspektiv uppkommer i alla fall gällande fördelningen om inte de utökade uppgifterna för utbildningschefen i huvudsak kommer att falla under p. 8 (det som i Budget 2021 benämndes "nämnder")? Istället har utbildningschefens uppskattade arbetstid för högstadiet ökat med cirka 20% från Budget 2021 till Budget 2022. I den förändrade ledningsorganisation som införts inom distriktet ingår inte längre Saltviks kommun alls i samma utsträckning i den gemensamma skolledarverksamheten, som tidigare år. Detta märks dock inte alls i den uppskattade fördelningen. I Budget 2021 var utbildningschefens uppskattade tid för skolledarverksamheten, som Saltvik tidigare år deltagit i såväl tidsmässigt som kostnadsmässigt, uppskattad till 30 %. Var finns den tiden nu fördelad?

Från utbildningschefen vid NÅUD har vi tidigare fått information om att utbildningsverksamheten i Saltvik inte kommer att exkluderas från distriktsgemensamma samordningstillfällen och distriktsgemensam information vilket är positivt utifrån lednings, personal och barnperspektiv. Även i Saltviks utbildningschef roll ingår att bidra till NÅUD-samarbeten.

- Är alla planerade undervisningstimmar med i timresursen som uppges eller finns det även undervisningstimmar som enbart omnämns som "köptjänst"?
- Budgeterar NÅUD för full bemanning på den gemensamma skolpsykologenheten eller inte? Förtydligas i både text och ekonomiskt anslag samt med tillhörande motiveringar.
- I god tid inför nästa års budgetprocess görs en utredning som svarar på frågan "vilka nya delningar (i vilka ämnen) som skulle behöva göras i varje klass om klasstorleken skulle vara ca 20 elever i stället för de 16,1 som nu uppges?"

Protokollsutdrag samt NÅUD budget 2022 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger ovanstående beredning som utlåtande samt ger direktiv till kommunens representanter.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt omfatta utlåtandet och gav inga ytterligare direktiv till kommunens representanter.



SK/217/2021

§ 171 TJENAN VATTEN, ANHÅLLAN OM KOMMUNAL BORGEN

KMST 171 §/20.9.2021

Andelslaget Tjenan vatten har inkommit med en anhållan om kommunal borgen för ett lån om 20 000 euro för byggande av ny stamledning till Toböle.

Tjenan vatten försörjer 173 hushåll med dricks- och hushållsvatten i delar av Laby, Näs, Toböle, Strömma och Åsgårda byar. Tjenan vatten har ett vattenverk och ett vidsträckt ledningsnät. Nya abonnenter ansluts varje år.

Stamledningen mot Toböle är byggd på 1970-talet och sedan dess har abonnenterna ökat betydligt. Senaste utbyggnaden mot Daglösa holmen kommer att medföra möjligheter att ett betydande antal kan ansluta sig. Den befintliga stamledningen mot Toböle har nu nått sitt kapacitetstak.

Vid andelsstämman den 21 juni 2021 gavs styrelsen fullmakt att bygga ny stamledning samt att ta upp ett banklån om 20 000 euro för byggande av den nya stamledningen.

Kommunfullmäktige beviljade 9.9.2019 (29 §) kommunal borgen om maximalt 65 000 euro, till andelslaget Tjenan vatten. Enligt bokslut 2020 utgör ansvarsförbindelsen 54 759 euro.

Kommunens samlade borgensförbindelser uppgick totalt till 999 247 euro per 31.12.2020.

Innan ett beslut om låneborgen fattas åligger det kommunen att på ett tillräckligt utförligt sätt utreda om rättsreglerna om statligt stöd ska tillämpas i frågan. Frågan är beroende av det enskilda fallets natur.

Unionens rättsregler om statligt stöd tillämpas när en åtgärd har alla kännetecken som föreskrivs i artikel 107.1 FEUF (Fördraget om Europeiska unionens funktionssätt). Det ska röra sig om:

- en statlig åtgärd eller en åtgärd som vidtas med hjälp av statliga medel
 - åtgärden ska kunna påverka handeln mellan medlemsstater
 - mottagaren av stödet ska gynnas
 - åtgärden ska snedvrیدا eller hota att snedvrیدا konkurrensen
- Stödet måste även vara selektivt.

I punkt 221 i artikel 107.1 FEUF anges att medan driften av nät för vattenförsörjning och avloppsvatten utgör ekonomisk verksamhet, uppfyller byggandet av ett heltäckande vattenförsörjnings- och avloppsnät i sig vanligtvis de villkor som anges i punkt 211 och därför leder dess finansiering normalt sett inte till att handeln mellan medlemsstaterna påverkas eller till att konkurrensen snedvrیدs. För att säkerställa att hela finansieringen av ett givet projekt inte omfattas av reglerna för statligt stöd måste medlemsstaterna dessutom se till att villkoren i punkt 212 är uppfyllda.



Villkoren som anges i punkt 211 anger att avsaknaden av direkt konkurrens mellan infrastruktur sannolikt är fallet när det gäller heltäckande infrastruktur som utgör naturliga monopol, det vill säga sådana monopol som det skulle vara oekonomiskt att ha flera av. Kommissionen anser att påverkan på handel mellan medlemsstaterna eller snedvridning av konkurrensen vanligtvis är utesluten i samband med byggandet av infrastrukturen i fall där det samtidigt inträffar att:

- infrastrukturen normalt sett inte möter direkt konkurrens
- den privata finansieringen är obetydlig inom sektorn och den berörda medlemsstaten
- infrastrukturen är inte avsedd att selektivt gynna ett visst företag eller en viss sektor utan medför fördelar för samhället i stort.

Villkoren i punkt 212 anger att för att hela den offentliga finansieringen av ett visst projekt ska falla utanför reglerna om statligt stöd måste medlemsstaterna se till att den finansiering som ges för byggande av infrastruktur i de situationer som nämns i punkt 211 inte kan användas för att korssubventionera annan ekonomisk verksamhet, inbegripet driften av verksamheten. Korssubventionering kan uteslutas genom att säkerställa att ägaren av infrastrukturen inte bedriver annan ekonomisk verksamhet.

Kommissionen har även gett ett tillkännagivande om statligt stöd i form av garantier (Kommissionens tillkännagivande om tillämpningen av artiklarna 87 och 88 i EG-fördraget på statligt stöd i form av garantier). Garantier är i sin vanligaste form knutna till lån eller annan finansiell förpliktelse som en låntagare avtalar med en långivare. Vanligtvis är det låntagaren som är stödmottagare. Riskbärandet bör normalt sett ersättas med en lämplig avgift. Om låntagaren inte behöver betala en avgift, eller betalar en låg avgift, får denne en fördel. Jämfört med en situation utan garanti ger den statliga garantin låntagaren en möjlighet att få ett lån på finansiella villkor som är bättre än de som normalt kan erhållas på finansmarknaderna.

Även om det är låntagaren som är stödmottagare kan det inte uteslutas att också långivaren under vissa omständigheter gynnas direkt av stödet. Om till exempel en statlig garanti beviljas i efterhand för ett lån eller annan finansiell förpliktelse som redan har ingåtts, utan att villkoren för lånet eller den finansiella förpliktelsen anpassas, eller om ett garanterat lån används för att betala tillbaka ett annat lån utan garanti till samma kreditinstitut, kan det också vara fråga om stöd till långivaren eftersom lånens säkerhet utökas.

När det gäller enskilda garantier anser kommissionen att det för att förekomsten av statligt stöd ska kunna uteslutas är tillräckligt att samtliga följande villkor är uppfyllda:

- a) Låntagaren är inte i ekonomiska svårigheter.
- b) Garantins omfattning kan mätas korrekt när den beviljas.
- c) Garantin täcker högst 80 % av de utestående lånet eller någon annan finansiell förpliktelse.
- d) Ett marknadsorienterat pris betalas för garantin.

Vattenförsörjningen i Saltvik sköts inte av kommunen, utan av flera olika privata bolag. De största är Andelslaget Bocknäs vatten samt Andelslaget Tjenan vatten. Bocknäs vatten distribuerar årligen ca 165 000 kubikmeter vatten till sina 850 andelsägare på norra Åland. Vattentäckten där råvattnet tas ifrån är Lavsböle träsk i Saltvik. Tjenan Vatten försörjer cirka 170 hushåll med dricks- och hushållsvatten. Vattentäckten där råvattnet tas ifrån är Toböle träsk. Vattenandelslagen konkurrerar inte sinsemellan om kunderna.



Anhållan, Bokslut 2020, protokoll Andelsstämma 21.6.2021 och Organisationsregler bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Enligt villkoren i punkt 211 FEUF anger avsaknaden av direkt konkurrens mellan infrastruktur att det sannolikt är fråga om ett naturligt monopol, det vill säga sådana monopol som det skulle vara oekonomiskt att ha flera av. Påverkan på handel mellan medlemsstaterna eller snedvridning av konkurrensen torde stå utom all tvivel samtidigt som infrastrukturen inte möter direkt konkurrens och infrastrukturen inte är avsedd att selektivt gynna ett visst företag utan medför fördelar för samhället i stort. Korssubventionering enligt villkoren i punkt 212 är även utesluten, då andelslaget inte bedriver någon annan verksamhet.

Med anledning av ovanstående resonemang torde det stå utom all rimlig tvivel att, Unionens rättsregler om statligt stöd inte kan anses tillämpliga i detta fall och med anledning av detta inte heller Kommissionens tillkännagivande om statligt stöd i form av garantier.

Kommunstyrelsen föreslår därför inför fullmäktige att Andelslaget Tjenan Vattens anhållan godkänns och kommunen beviljar kommunal borgen om maximalt 20 000 euro.

Kommundirektören befullmäktigas att teckna kommunal borgen efter att kommunfullmäktige fattat beslut därom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/5/2021

§ 172 ARBETSGRUPP FÖR UTREDNING AV KOMMUNENS EKONOMISKA FÖRUTSÄTTNINGAR

KMST 10 §/18.1.2021

Kommunfullmäktige gav i samband med fastställande av budgeten för år 2021, kommunstyrelsen i uppdrag att utse en arbetsgrupp, bestående av personer från alla parti-grupper, för att utreda de ekonomiska förutsättningarna i kommunen. Gruppen kan även anlita experthjälp utifrån.

Arbetsgruppen bör ta fram tydligare budgetdirektiv och förslag på att utveckla budgetbe-handlingen samt utarbeta en långsiktig plan för ekonomin i kommunen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser medlemmar till arbetsgrupp för utredning av kommunens eko-nomiska förutsättningar.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen bordlade ärendet.

KMST 34 §/15.2.2021

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen utsåg Mathias Johansson, Runar Karlsson, Mikael Söderholm och Jan Lindgrén till medlemmar i arbetsgruppen för utredning av kommunens ekonomiska förutsättningar. En representant utses från kommunkansliet och deltar som sakkunnig och sekreterare i arbetsgruppen. Arbetsgruppen utser en ordförande inom sig.

Ett preliminärt utkast bör vara klart 31.5.2021 och gruppens arbete avslutas 31.8.2021.

KMST 133 §/14.06.2021

Arbetsgruppen för utredning av kommunens ekonomiska förutsättningar har samman-ställt ett dokument för fortsatt diskussion. Dokumentet sändes till alla deltagare inför kommunens målseminarium 31.5.2021.

Dokument 1 – färdplan för diskussion bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar utkastet och ger återkoppling till arbetsgruppen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen diskuterade utkastet och meddelar arbetsgruppen att man i detta ske-de är nöjd med utkastet.



KMST 172 §/20.9.2021

Arbetet för Arbetsgruppen för utredning av kommunens ekonomiska förutsättningar avslutades 31.8.2021. Vid kommunstyrelsens behandling av arbetsgruppens dokument (129 §/14.06.2021) meddelade kommunstyrelsen att man var nöjd med utkastet. Dokumentet hade även sänts till alla deltagare vid kommunens målseminarium 31.5.2021.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår eventuella åtgärder från dokumentet till respektive förvaltning att beakta i det pågående budgetarbetet.

Kommunstyrelsen presenterar dokumentet för kommunfullmäktige och föreslår att fullmäktige konstaterar att kommunstyrelsens uppdrag i Budget 2021 är slutfört.

Kommunstyrelsen förordar inför fullmäktige arbetsgruppens förslag att fullmäktige borde tillsätta ett utskott för att ta fram en långsiktig plan gällande vilka mål vi har för verksamheten, vilka strategiska mål vi vill uppnå denna mandatperiod och vilka nyckeltal som är relevanta.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag och konstaterade att rapporten "Utredning om två alternativa skolorganisationer" inte utreds vidare i detta skede.

Rapporten "Utredning om två alternativa skolorganisationer" förs till fullmäktige för kännedom.



SK/149/2021

§ 173 AVSIKTSFÖRKLARING RÖRANDE SAMARBETE INOM ÄLDREOMSORGEN MELLAN SALTVIK OCH SUND

KMST 107 §/10.5.2021

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag (kfge 14 §/12.4.2021) att kommunen på Sunnanberg tillhandahåller platser på effektiverat serviceboende (ESB) nivå i framtiden, tillbyggnaden av Sunnanberg blir ett demensboende på ESB nivå med 8 vårdplatser, lilla sidan fortsätter som demensboende men på ESB nivå, stora sidan blir ett effektiverat serviceboende med både permanenta platser och periodplatser. Omvandlingen av institutionsplatser till ESB platser sker gradvis under år 2021 enligt diskussioner med FPA.

Utbyggnaden av Sunnanberg med 8 platser blir klar under slutet av 2021. När tillbyggnaden står klar finns utrymme även för andra kommuner att köpa platser på Sunnanberg. Sunds kommun har redan i slutet av 2020 aviserat intresse för köp av ESB-demens platser och uppvakttat Saltvik med intresse av att underteckna en avsiktsförklaring rörande samarbete inom äldreomsorgen. Vid undertecknande förklarar Saltvik att Saltvik är beredd att sälja ESB-demens platser till Sund från början av 2022 och Sund deklarerar att man är beredd att köpa ESB-demens platser från början av år 2022. När Saltvik anser sig kunna sälja och Sund anser sig kunna köpa skall separata avtal tecknas för varje tillfälle.

- Bilaga: avsiktsförklaring rörande samarbete inom äldreomsorgen

Kommundirektörens förslag:

Kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande befullmäktigas att underteckna avsiktsförklaringen rörande samarbete inom äldreomsorgen mellan Saltvik och Sund.

Avsiktsförklaringen delges äldreomsorgsnämnden och kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen understöder avsiktsförklaringen, men återremitterade ärendet för att ta fram en hyresavtalsmall som ska godkännas av kommunstyrelsen.

Avsiktsförklaring som bilaga till protokoll.

KMST 173 §/20.9.2021

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till avtal gällande ESB-demensplats på Sunnanberg.

Avtalsutkast som bilaga.



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner bifogat avtalsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Avtalsförslaget gällande ESB-demensplats på Sunnanberg vårdhem bifogas protokollet.

**§ 174 SNÖPLOGNINGSAVGIFT 2021/2022**

TEKN 53 §/25.08.2021

Snöplogningsavgiften för vintern 2020-2021 varit 217,74 € ex. moms (270 € inkl. moms). Antalet plogade vägar var 146 senaste vinter vilket var samma som säsongen innan.

Kommunfullmäktige beslöt 55 §/10.09.2018 att den årliga uppföljningen av nettokostnaderna begränsas till de 10 senaste åren istället för att startåret är 2001. Om perioden är för lång är inte kostnaderna och intäkterna jämförbara. Snöplogningsverksamhetens ackumulerade nettoresultat +/- ska inte påverka affärsverksamhetens externa nettoram.

Verksamheten har 2010 - 2020 gett ett ackumulerat underskott om 15.050 € (2019 var underskottet 24.920 €).

Avgift för plogning 2021/2022:

- om hälften av ackumulerat underskott ska täckas **259,50 € ex. moms**
(321,78 € inkl. moms)
- om hela ackumulerade underskottet ska täckas **311,05 € ex. moms**
(385,70 € inkl. moms)
- medelkostnaderna ska täckas **207,96 € ex. moms**
(257,87 € inkl. moms)

Bilaga. Uppföljning över nettoresultatet 2009-våren 2021

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att snöplogningsavgiften för vintern 2021-2022 förblir oförändrad på 217,74 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Snöplogningsavgiften med nu gällande moms, 24 %, skulle bli 270,00 euro. Avgiften motiveras med att den beräknas täcka de senaste fem årens medelkostnad och även räcker till en liten minskning av det ackumulerade underskottet.

Avgiften skall vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober (31 oktober år 2021).

Försenad avgift föreslås vara 258,06 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Försenad snöplogningsavgift med nu gällande moms, 24 %, blir 320,00 euro. Förseningsavgiften gäller dock inte nyinflyttade efter 30 september.

Även sommarstugor omfattas av rätten till kommunal snöplogning lika som tidigare vint-rar.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



KMST 174 §/20.9.2021

Uppföljning över nettoresultatet 2009-våren 2021 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med tekniska nämnden för fullmäktige att snöplogningsavgiften för vintern 2021-2022 förblir oförändrad på 217,74 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Snöplogningsavgiften med nu gällande moms, 24 %, skulle bli 270,00 euro. Avgiften motiveras med att den beräknas täcka de senaste fem årens medelkostnad och även räcker till en liten minskning av det ackumulerade underskottet.

Avgiften skall vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober (31 oktober år 2021).

Försenad avgift föreslås vara 258,06 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Försenad snöplogningsavgift med nu gällande moms, 24 %, blir 320,00 euro. Förseningsavgiften gäller dock inte nyinflyttade efter 30 september.

Även sommarstugor omfattas av rätten till kommunal snöplogning lika som tidigare vint-rar.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/212/2021

§ 175 HYROR 2022

TEKN 48 §/25.08.2021

Tekniska nämnden handhar idag inom affärsverksamhetsområdet följande fastigheter: Rangsby och Ödkarby skollägenheter, Boogården, Grönvalla, Klockars, Dälden, Kantorsgården, Skogshöjden och Strömma lägenhet.

Nettoresultatet från alla bostadslägenheter i kommunens verksamhet visade år 2020 ett överskott på 169.161 € (188.307 € år 2019) för de externa kostnaderna och ett totalt överskott på 26.564 € inklusive avskrivningar, interna kostnader så som avloppsvattenavgift och plogning, fastighetsskötarnas arbete och kansliets kostnader för hyresuppföljning mm. Avskrivningarna utgör 93.776 €.

Interna intäkter utgörs främst av de hyror skolorna betalar för lägenheter som används för skolornas verksamhet i form av eftislokaler. Underhåll och renoveringar bokförs som driftkostnader. Hyresverksamheten bokförs inklusive moms.

Boogården, Grönvalla, Dälden och Klockars är byggda med landskapslån. Kommunen kan i dagsläget själv bestämma hyran och meddela till landskapsregeringen. Enligt landskapsregeringens beslut skall följande hyreshöjning efter höjning utgå från det åländska konsumentprisindexet för bostäder juli månad. Hyresstatistiken uppdateras vartannat år av ÅSUB, senaste uppdateringen skedde 2020.

De åländska konsumentpriserna steg med 1,8 procent i juli 2021 jämfört med juli 2020, i juni var ökningstakten 1,7 procent. I juli inverkade högre priser inom huvudgruppen *transport* mest på den totala uppgången (med 0,7 procentenheter uppåt). Lägre priser inom huvudgrupperna *kläder och skodon*, *inventarier*, *hushållsutrustning och rutinunderhåll av bostaden*, *hälsovård*, *rekreation och kultur* samt *utbildning* motverkade uppgången (med 0,1 procentenheter nedåt vardera). Från juni till juli steg konsumentpriserna med i genomsnitt 0,3 procent. (Källa ÅSUB, konsumentprisindex)

Hyreshöjningar skall meddelas 2 månader på förhand till hyresgästerna.

Enligt senaste statistikmeddelande daterat 03.06.2020 från ÅSUB var bostadshyran på Åland i medeltal 10,66 €/m² i april 2020 vilket innebär en höjning 2,5 % sedan 2018. Medelhyran var högst i Mariehamn, 11,21 €/m². På landsbygden uppgick medelmånadshyran till 9,08 €/m² och i skärgården var den 8,90 €/m². I medelhyran ingår kostnader för varmvatten och uppvärmning.

Hyresstatistiken baseras på uppgifter från de största hyresvärdarna.

Bilaga. Sammanställning över fastigheter och hyror.

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att hyrorna 2022 skall kvarstå oförändrade enligt följande:

Rangsby skollägenheter, inklusive värme

- 8,98 euro/m², månad.

Ödkarby skollägenheter, inklusive värme

- 8,98 euro/m², månad.

Motorvärmarrutttag saknas. Byggnaden ska rivas 2022 enligt beslut från KFGE.

Boogården, inklusive värme

- 8,01 euro/m², månad.

Grönvalla. Elvärme som bekostas av de boende

- 7,80 euro/m², månad.

Klockars, inklusive värme

- 12,26 euro/m², månad.

Motorvärmarrutttag matas från lägenheternas elmätare och bekostas således av de boende.

Dälden. Elvärme som bekostas av de boende. Värmepump finns i alla lägenheter

- 8,44 euro/m², månad.

Kantorsgården, inklusive värme

- 10,63 euro/m², månad.

Motorvärmarrutttag matas från lägenheternas elmätare och bekostas således av de boende.

Skogshöjden, inklusive värme

- 10,42 euro/m², månad.

Strömma lägenhet, inklusive värme

- 8,98 euro/månad.

Motorvärmarrutttag saknas

Allmänt: Där det finns motorvärmarrutttag, med undantag av Klockars och Kantorsgården, är avgiften 10,00 euro/månad. Motorvärmarrutttag hyrs hela året, dvs. inte bara under den kalla årstiden.

Boogården skall redovisningsmässigt delas upp i en bostadsdel och en offentlig del.

Tekniska nämndens beslut:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att hyrorna 2022 skall kvarstå oförändrade.



KMST 175 §/20.9.2021

Hänvisning till beredning inför tekniska nämnden samt nämndens beslut.

Sammanställning över fastigheter och hyror bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/36/2021

§ 176 PROJEKTKALENDERN 2021, AUGUSTI

TEKN 58 §/25.08.2021

Projektkalender för juni månad bifogas kallelsen.

Bilaga. Projektkalendern 2021, augusti

Kommuningenjörens förslag:

Projektkalendern antecknas till kännedom.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 176 §/20.9.2021

Projektkalender från tekniska nämnden för augusti månad bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/214/2021

§ 177 HAMNSUNDETS GÄSTHAMN 2022-2024

KMST 177 §/20.9.2021

Skötseln av Hamnsundets gästhamn har skötts via ett treårigt avtal för 2019 – 2021. In- för inledandet av säsongen 2021 avbröts kontraktet med anledning av sjukdom. Kom- munen annonserade omgående i lokaltidningarna efter intresserade av att driva kiosk och gästhamn i Hamnsundet under sommaren. Kommunen fick förfrågningar och kunde snabbt gå vidare med en person som var seriöst intresserad att snabbt starta upp verk- samheten sommaren 2021.

För att som företagare ha möjlighet att under några år utveckla verksamheten i Hamns- undets gästhamn begär kommunen in anbud på skötseln av Hamnsundets gästhamn 2022 – 2024.

Bifogat förslag till Anbud skötsel av gästhamnen 2022 – 2024 samt Avtal för gästham- nen 2022 – 2024.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner förslag till Anbud skötsel av gästhamnen 2022 – 2024 samt Avtal för gästhamnen 2022 – 2024.

Kommunstyrelsen befullmäktigar tekniska nämnden att annonsera ut skötsel av gäst- hamnen för perioden 2022 – 2024 i kommunens infoblad och på kommunens elektronis- ka anslagstavla samt att teckna avtal för den kommande treårsperioden 2022 – 2024.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt återremittera med följande ändringar;

Utkast anbud;

- Datum för öppnande ändras till: 13 juni 2022, 12 juni 2023 och 10 juni 2024.
- Öppethållningstiderna ändras till: från senast kl 13.00 till åtminstone kl 20.00.
- Under rubriken Anbudsgivaren första stycket: "Bedriver försäljning från kiosken till gästhamnens besökare, övriga båtfarare, lokalbefolkning och landburna sommar- gäster med ett gott bemötande".

Att hyresgästen förbinder sig hålla rent och snyggt.

Att endast erfarenhet av tidigare gästhamn krävs.

Avtalsförslaget konsekvensjusteras enligt ändringar i anbudsförslaget.



SK/202/2021

§ 178 BEGÄRAN OM UTLÅTANDE OM ÄNDRING AV VA-LAGSTIFTNING

BYGG 44 §/17.08.2021

Ålands landskapsregering har genom brev Dnr ÅLR 2021/2944 meddelat att landskapsregeringen överväger att påbörja arbetet med en vattentjänstlag och begär inledningsvis in kommunernas skriftliga synpunkter med särskild fokus på lokala och kommunalpolitiska aspekter. Nuvarande lagstiftning är från 70-talet och har inte följt den utveckling som vidtagits i grannländerna. I brevet nämns att genom att anta en vattentjänstlag för Åland har man möjlighet att samla lagstiftning i en lag och tydliggöra olika aktörers skyldigheter och rättigheter. Som grund för landskapsregeringen begäran ligger anhållan om VA-lagrevidering framfört 15.3.2021 av styrgruppsmedlemmarna inom VA-samarbetet. Kommunens svar bör vara landskapsregeringen tillhanda senast den 15.09.21

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

En uppdatering av VA lagstiftningen bör göras då nuvarande lagstiftning är föråldrad. Landskapsregeringen bör under arbetet ha en dialog med alla berörda parter såsom kommuner och VA-bolag mfl. Byggnads- och miljönämnden skickar ärendet vidare till kommunstyrelsen.

Byggnads- och miljönämndens beslut:Enligt förslag.

TEKN 60 §/25.08.2021

Ålands landskapsregering (ÅLR) meddelar de åländska kommunerna genom brev Dnr ÅLR 2021/2944 att landskapsregeringen överväger att påbörja arbetet med en vattentjänstlag och begär inledningsvis in kommunernas skriftliga synpunkter med särskild fokus på lokala och kommunalpolitiska aspekter.

Nuvarande lagstiftning är från 1970-talet och har inte följt den utveckling som vidtagits i grannländerna. I utskicket nämns att genom att anta en vattentjänstlag för Åland har man möjlighet att samla lagstiftning i en lag och tydliggöra olika aktörers skyldigheter och rättigheter. Bakgrunden till ÅLR:s begäran är en anhållan om VA-lagrevidering framfört 15.3.2021 av styrgruppsmedlemmarna inom VA-samarbetet. Kommunens svar bör vara landskapsregeringen tillhanda senast den 15.09.2021

Kommuningenjörrens förslag:

Tekniska nämnden förordar för kommunstyrelsen att Landskapsregeringen uppdaterar VA lagstiftningen då nuvarande lagstiftning är obsolet. Landskapsregeringen bör under arbetet ha en dialog med alla berörda parter såsom kommuner och VA-bolag samt övriga berörda aktörer.

Tekniska nämndens beslut:Enligt förslag.



KMST 178 §/20.9.2021

Ålands landskapsregering (ÅLR) meddelar de åländska kommunerna genom brev Dnr ÅLR 2021/2944 att landskapsregeringen överväger att påbörja arbetet med en vattentjänstlag och begär inledningsvis in kommunernas skriftliga synpunkter med särskild fokus på lokala och kommunalpolitiska aspekter. I brevet nämns att genom att anta en vattentjänstlag för Åland har man möjlighet att samla lagstiftning i en lag och tydliggöra olika aktörers skyldigheter och rättigheter.

Bakgrunden till ÅLR:s begäran om utlåtande angående ändring av VA-lagstiftning är en skrivelse inlämnad den 15.3.2021 undertecknad av styrgruppen för VA-samarbetet, i form av representanter från 12 kommuner samt Ålands Vatten.

Enligt skrivelsen som styrgruppen lämnat och som finns bilagd till landskapsregeringens brev framhåller styrgruppsmedlemmarna inom VA-samarbetet att nuvarande VA-lagstiftning inte tillgodoser den VA-sektorns behov av hållbar ekonomi, digitalisering, organisationsstruktur och samarbete, hållbarhetsarbete och samhällsplanering på samma sätt som Finlands lag om vattentjänster.

Byggnads- och miljönämnden samt tekniska nämnden har behandlat begäran om utlåtande och framhåller båda att nuvarande VA lagstiftning bör uppdateras, då den är föråldrad. Nämnderna framhåller även att landskapsregeringen under arbetets gång bör ha en dialog med alla berörda parter såsom kommuner och VA-bolag samt övriga berörda aktörer.

Kommunens svar bör vara landskapsregeringen tillhanda senast den 15.09.2021.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen lämnar som utlåtande, i enlighet med byggnads- och miljönämnden samt tekniska nämndens beslut, att nuvarande VA lagstiftning bör uppdateras då den är föråldrad. Landskapsregeringen bör även föra en dialog med alla berörda parter såsom kommuner och VA-bolag samt övriga berörda aktörer under processens gång.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/59/2021

§ 179 **INITIATIV GÄLLANDE FÄRDIGSTÄLLANDE AV CYKELVÄG MELLAN HARALDSBY
OCH BOMARSUND**

KMST 46 §/15.2.2021

Kommunstyrelsen har initierat ett ärende gällande färdigställande av cykelväg mellan Haraldsby och Bomarsund.

Kommunstyrelsen önskar att gemensamt med Sund och Vårdö skicka en begäran till landskapsregeringen om att skyndsamt, enligt Trafikavdelningens egen plan, färdigställa cykelväg hela vägen mellan Haraldsby och Bomarsund.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen efterhör intresse med Sund och Vårdö om att underteckna ett initiativ till att landskapsregeringen skyndsamt färdigställer cykelvägen mellan Haraldsby och Bomarsund.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 179 §/20.9.2021

Kommunstyrelsen i Sund och kommunstyrelsen i Vårdö har inkommit med svar på kommunstyrelsen i Saltviks förfrågan om att underteckna ett gemensamt initiativ gällande färdigställande av cykelväg mellan Haraldsby och Bomarsund. Bägge kommuner meddelar att de ställer sig bakom initiativet.

Protokollsutdrag från Sund (33 §/22.03.2021) och Vårdö (83 §/23.06.2021) kommuner samt gemensamt initiativ till Ålands landskapsregering bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande, tillsammans med representanter från övriga kommuner, undertecknar det gemensamma initiativet och översänder det till Ålands landskapsregering.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Gemensamt initiativ gällande färdigställande av cykelväg mellan Haraldsby och Bomarsund bifogas protokollet.



SK/235/2021

§ 180 UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVARV ÅLR 2021/6193

KMST 180 §/20.9.2021

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande gällande Rönnhem Ab:s ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom i landskapet.

Ansökan gäller Tomt 1/Kv 2, Rnr 1:38 i Kuggböle, Saltvik som Rönnhem Ab förvärvat genom köp av Saltviks kommun. Tomten är 810 m² och placerad inom detaljplanerat område. Den förvärvade egendomen kommer att bebyggas med ett egnaemshus för försäljning åt kund för fast bosättning.

Ansökan och bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar förorda ansökan med hänvisning till LF om jordförvärvstillstånd (2003:70) 6 §.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/240/2021

§ 181 BEGÄRAN OM SYNPUNKTER OM DEN KOMMUNALA LAGSTIFTNINGEN

KMST 181 §/20.9.2021

Ålands landskapsregering har tillsatt en arbetsgrupp med uppdrag att föreslå en modernisering av kommunallagen. Arbetet har nu inletts och landskapsregeringen inbegär kommunens synpunkter på vad som behöver utredas inför beredningen alternativt justeras i en kommande kommunallag. Synpunkterna ska vara landskapsregeringen tillhanda senast 31 oktober 2021.

Landskapsregeringen önskar särskilt att det förs fram om det finns justeringar inom följande områden;

- Ansvarsfördelningen mellan landskapet och kommunerna vad gäller markarbete/planering
- Avlyftande av kommunala uppgifter
- Reglering av kommunens agerande på marknaden
- Frågan om person ska eller inte ska kunna sitta både i fullmäktige och styrelse
- Sektionsmodell och kommundelsnämnder
- Övriga kommentarer

Remissbegäran bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen för ärendet till kommunfullmäktige för kännedom och diskussion innan kommunstyrelsen ger sitt utlåtande till landskapsregeringen. Kommunstyrelsen bjuder samtidigt in Ålands kommunförbunds förbundsdirektör till kommunfullmäktige 27.9.2021 för att berätta om det pågående arbetet i den av landskapsregeringen tillsatta arbetsgruppen med uppdrag att föreslå en modernisering av kommunallagen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/247/2021

§ 182 FÖRSLAG TILL ÄNDRING AV VALLAGEN (2019:45) FÖR KÄNNEDOM

KMST 182 §/20.9.2021

Ålands landskapsregering har översänt för kännedom lagstiftningspromemoria om förslag till ändring av vallagen (2019:45) för Åland rörande brevröstning samt lagstiftningspromemoria om förutsättningarna för röstning via internet i samband med lagtingsvalet 2023.

Gällande förslaget till ändring av vallagen (2019:45) för Åland rörande brevröstning kan sammanfattas att;

- Ansvaret för att distribuera brevröstningshandlingarna flyttas från kommunernas centralvalnämnder till landskapsregeringen.
- Brevröstningshandlingar ska kunna beställas tidigast tre månader innan valdagen skriftligen via blankett eller elektronisk blankett.
- Brevröstningshandlingar ska kunna beställas fram till och med den tionde dagen före valdagen.

Gällande förslaget om förutsättningarna för röstning via internet i samband med lagtingsvalet 2023 kan sammanfattas att;

- Förtidsröstning via internet för väljare bosatta utanför Åland föreslås inte genomföras i samband med lagtingsvalet 2023. Detta utgående från en helhetsbedömning rörande säkerhetsrisker med röstning via internet och allmänhetens förtroende för valprocesserna och ansvariga myndigheter.
- Vallagen (2019:45) för Åland föreslås ändras så att bestämmelserna om förtidsröstning via internet flyttas ur vallagen och sätts in i en separat lag som träder i kraft men börjar tillämpas först när lagtinget genom landskapslag bestämmer det.
- 11a § i landskapslag (1998:20) om förfarandet vid rådgivande kommunala folkomröstningar föreslås upphävas.
- Lagberedningen får i uppdrag att bereda ändringarna i vallagen så att dessa kan träda i kraft i god tid inför valen 2023. Enligt Europarådets rekommendationer ska vallagsändringar göras senast ett år före följande val.
- Den övergripande valmyndigheten (landskapsregeringen) får i uppdrag att aktivt omvärldsbevaka utvecklingen av internetröstning samt se över hur både det analoga och digitala valsystemet kan utvecklas.

Lagstiftningspromemoriorna bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/128/2021

§ 183 ANHÅLLAN OM BEFRIELSE FRÅN KOMMUNALA UPPDRAG

KMST 109 §/10.5.2021

Gunnar Westling har anhållit om befrielse från uppdraget i äldreomsorgsnämnden på grund av nytt uppdrag som ledamot i kommunstyrelsen.

I och med det bör en ny ordinarie ledamot utses till äldreomsorgsnämnden.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar inför kommunfullmäktige att bevilja Gunnar Westling befrielse från uppdraget som ledamot i äldreomsorgsnämnden.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen förordar inför kommunfullmäktige att bevilja Gunnar Westling befrielse från uppdraget som ledamot i äldreomsorgsnämnden.

KFGE 29 §/17.5.2021

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Gunnar Westling befrielse från uppdraget som ledamot i äldreomsorgsnämnden.

KMST 139 §/14.06.2021

Med anledning av att kommunfullmäktige beviljat Gunnar Westling befrielse från uppdraget som ordinarie ledamot i äldreomsorgsnämnden behöver en ny ledamot utses.

Äldreomsorgsnämndens sammansättning under året är:

Henry Lindström, ordförande

Runar Karlsson, ersättare

Berit Hampf, viceordförande

Erica Lindroos, ersättare

Gunnar Westling, ledamot (beviljad befrielse av kfge 17.5.2021)

Tom Jansson, ersättare

Camilla Sjövik, ledamot

Lena Salmén, ersättare

Marcus Bromels, ledamot

Fabienne Fricker, ersättare

Cathrin Blomberg, ledamot

Nina-Mari Carlson, ersättare



Gun Åkerback, ledamot
Jens Söderström, ersättare

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att NN utses till ny ordinarie ledamot i äldreomsorgsnämnden.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen bordlade ärendet.

KMST 162 §/30.8.2021

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen bordlade ärendet.

KMST 183 §/20.9.2021

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att Jan Salmén utses till ny ordinarie ledamot i äldreomsorgsnämnden.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: § 167, 169, 171-172, 174, 176-177, 181-183.

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: § 166, 168, 170, 173, 175, 178-180.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: § 166, 168, 170, 173, 175, 178-180.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framläggnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 260 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
