



Sammanträdestid	Måndagen den 28.04.2025 kl. 16.30-16.47
Sammanträdesplats	Ödkarby skola
Beslutande	☒ Johansson Mathias, ordförande ☒ Holmström Sue, vice ordförande Kl.16.45 ☒ Hansson-Sjöblom Sofie kl. 16.45 ☒ Josefsson Caroline ☒ Lindgrén Jan ☒ Timonen Bo ☒ Westling Gunnar ☐ Söderlund Peter ☐ Mattsson-Smith Charlotte ☐ Holmström Katinka ☐ Sundby Maj-Len ☐ Ekström Christian ☐ Häggblom Janice ☐ Mörn Johan
Övriga närvarande	☐ Fagerholm Thommy, kommunfullmäktiges ordförande ☐ Sjöblom Tommy, kommunfullmäktiges vice ordförande ☐ Eklund Conny, byggnads- och miljöinspektör ☐ Friberg Dina, kommuningenjör ☐ Laapotti Fredrik, utbildningschef ☐ Knip Maria, äldreomsorgschef ☐ Lindström Britt, ekonomichef ☒ Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande ☒ Lundberg Malin, kanslisekreterare, protokollförare
Paragrafer	§§ 77 – 78
Underskrifter	Johansson Mathias Ordförande Lundberg Malin Sekreterare
Protokolljustering	Saltvik den 28.04.2025 Lindgrén Jan Josefsson Caroline
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 29.04.2025
Intygar	Lundberg Malin, kanslisekreterare
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den
Underskrift	Lundberg Malin, kanslisekreterare



Sammanträdestid 28.04.2025 kl. 17:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 77 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 78 Utmärkelsetecken 2025	3
Ändringssökande	4



Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 24.04.2025. Protokollet finns till påseende från den 30.04.2025 på kommunens hemsida.

Ordförande Mathias Johansson

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Malin Lundberg
Kanslissekreterare



§ 77 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

KMST 77 §/28.04.2025

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Jan Lindgrén och Caroline Josefsson.
Protokollet justeras direkt efter mötet i Ödkarby skola.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



SK/51/2025

§ 78 UTMÄRKELSETECKEN 2025

KMST 78 §/28.04.2025

Statens ämbetsverk på Åland ber om förslag på personer förtjänata av de utmärkelse-tecken som Republikens President beviljar på självständighetsdagen den 6 december år 2025. Förslagen skall vara ämbetsverket tillhanda senast 09.5.2025.

Förslagen ska avse personer som utfört ett långvarigt och förtjänstfullt arbete (minst 10 år) inom sitt yrkesområde som anställd eller som förtroendevald inom den offentliga sek-torn. Den primära utgångspunkten är de personliga meriterna, som ska ligga över ge-nomsnittsnivån och som personen ifråga ska ha gett bevis på genom egen yrkesskick-lighet eller i betydande samhällliga uppgifter. En förutsättning är dessutom gott rykte och en vilja att ta emot utmärkelsetecknet. Enbart tjänste- och anställningsår är inte till-räcklig grund.

Utmärkelsetecknen ska inte föreslås för personer som under föregående sjuårsperiod har fått ett utmärkelsetecken som förlänats av republikens president. Förslag om utmärkelse bör inte heller ställas samma år som personen har utnämnts till en ny tjänst eller tilde-lats nya uppgifter. Det är att rekommendera att ordensförslaget görs då personen ännu är i det yrkesverksamma livet. En jämn representation av kön och olika yrkesgrupper eftersträvas.

Förslagsställaren förbinder sig att för ordensförslag av högre rang (från förtjänstkors och uppåt) betala lösenavgift för den föreslagnes del. För förslagen används blanketten där noggrann och omsorgsfull motivering och uppgifter om vederbörandes huvudtjänst och utbildning samt andra meriter som kan vara av betydelse ges.

Kommunens invånare har beretts tillfälle att inkomma med förslag på lämpliga personer som Saltviks kommun bör uppmärksamma via utmärkelsetecknen. Vid utgången av tiden för de inlämnade förslagen hade tre förslag inlämnats av vilket ett förslag eventuellt an-ses uppfylla kriterierna.

Statens ämbetsverks brev, namnlista på personer som tidigare erhållit utmärkelsetecknen i kommunen samt inkomna förslag bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar lämna förslag på utnämning.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att utreda att den föreslagna utnämningen uppfyller kriterierna för utmärkelsetecknen och om så därefter lämna in förslaget.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: § 78

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: § 77

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: § 77

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.
