



Sammanträdestid	Måndagen den 16.06.2025 kl. 17.00 – 18.46	
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs	
Beslutande	☒ Johansson Mathias, ordförande ☒ Holmström Sue, vice ordförande ☒ Hansson-Sjöblom Sofie ☒ Josefsson Caroline ☐ Lindgrén Jan ☒ Timonen Bo ☒ Westling Gunnar	☐ Söderlund Peter ☐ Mattsson-Smith Charlotte ☐ Holmström Katinka ☐ Sundby Maj-Len ☒ Ekström Christian ☐ Häggblom Janice ☐ Mörn Johan
Övriga närvarande	☐ Fagerholm Thommy, kommunfullmäktiges ordförande ☐ Sjöblom Tommy, kommunfullmäktiges vice ordförande ☐ Eklund Conny, byggnads- och miljöinspektör ☐ Friberg Dina, kommuningenjör ☐ Laapotti Fredrik, utbildningschef ☐ Knip Maria, äldreomsorgschef ☒ Lindström Britt, ekonomichef §§ 106–107 kl. 17.14-17.34 ☒ Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande ☒ Lundberg Malin, kanslisekreterare, protokollförare	
Paragrafer	§§ 102 – 121	
Underskrifter	Johansson Mathias Ordförande Lundberg Malin Sekreterare	
Protokolljustering	Saltvik den 16.06.2025 Holmström Sue Westling Gunnar	
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 17.06.2025	
Intygar	Lundberg Malin, kanslisekreterare	
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den	
Underskrift	Lundberg Malin, kanslisekreterare	



Sammanträdestid 16.06.2025 kl. 17:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 102 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 103 Delgivningar till kännedom	3
§ 104 Tjänstemannabeslut, nämnders och organs protokoll	4
§ 105 Granskning av fullmäktiges protokoll	5
§ 106 Skatteredovisningar 2025	6
§ 107 Budgetdirektiv 2026	7
§ 108 Uppdrag i budget - försäljning av bostadsfastigheter	8
§ 109 Klockars, rivning och nybyggnad av altaner	10
§ 110 Godkännande av VA-plan Åland 2025-2040	12
§ 111 Bolagsstämma, Norra Ålands Avloppsvatten	16
§ 112 Tekniska nämndens projektkalender 2025, Maj	17
§ 113 Samråd om generalplanskiss och utkast till miljörapport för havsbaserad vindkraft	18
§ 114 Personalledning och lönefunktion - utredning	20
§ 115 Begäran om synpunkter på DPO-lösning	21
§ 116 Begäran om utlåtande över lagförslag om ändring av landskapslagstiftningen om barnskydd, barnomsorg och grundskola	22
§ 117 Begäran om utlåtande över lagförslag om behandling av kunduppgifter inom socialvården och hälso- och sjukvården på Åland	24
§ 118 Plan för egenkontroll äldreomsorg 2025	25
§ 119 Kallelse till bolagsstämma för Åda Ab	26
§ 120 Begäran om utlåtande över ansökan om jordförvärv ÅLR 2025/3096	27
§ 121 Begäran om utlåtande över ansökan om jordförvärv ÅLR 2025/2122	28
Ändringssökande	29



Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 12.06.2025. Protokollet finns till påseende från den 18.06.2025 på kommunens hemsida.

Ordförande Mathias Johansson

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Malin Lundberg
Kanslissekreterare



§ 102 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

KMST 102 §/16.06.2025

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Sue Holmström och Gunnar Westling.
Protokollet justeras direkt efter mötet på kommunkansliet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§ 103 Delgivningar till kännedom

Ålands landskapsregering

- Finansavdelningens understudie för landskapsregeringens projekt havsbaserad vindkraft – Sunnanvind

Kommunernas socialtjänst k.f.

- Protokoll inkl. bilagor förbudsstämma 1/2025, 13.06.2025

Norra Ålands avloppsvatten AB

- Protokoll bolagsstämma 26.06.2025

§ 104 tjänstemannabeslut, nämnders och organs protokoll

Norra Ålands Äldreråd

- Protokoll nr 4/2025, 05.06.2025
-



§ 103 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

KMST 103 §/16.06.2025

Ålands kommunförbund

- Protokoll förbundsstämma Nr 1/2025, 09.05.2025
- Bokslut och verksamhetsberättelse § 4 / 09.05.2025
- Lönejusteringar den 1 juni 2025 i enlighet med löneutvecklingsprogrammet, Cirkulär Nr 9/2025

Ålands landskapsregering

- Beslut om jordförvärv ÅLR 2024/1284
- Utlåtande ÅLR 2025/2718 nationell informationsresurs för offentlig upphandling
- Finansavdelningens understudie för landskapsregeringens projekt havsbaserad vindkraft – Sunnanvind

Kommunernas socialtjänst k.f.

- Förbundsstyrelsens sammanträdesprotokoll §§ 76–77, Nr 7/27.5.2025
- Kallelse inkl. bilagor till förbundsstämma 13.06.2025
- Protokoll inkl. bilagor förbudsstämma 1/2025, 13.06.2025

Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata

- Ändring av röstningsområdesindelningen 2026 och att anmäla detta DVV/V/ 01010/2025

Norra Ålands utbildningsdistrikt

- Protokoll förbundsstyrelsen Nr 4/2025, 27.5.2025

Ålands mottagningscenter

- Förlängning av B-uppehållstillstånd för tillfälligt skydd med och utan hemkommun förlängs till 04.03.2027

Norra Ålands avloppsvatten AB

- Protokoll bolagsstämma 26.06.2025

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



§ 104 TJÄNSTEMANNABESLUT, NÄMNDERS OCH ORGANS PROTOKOLL

KMST 104 §/16.06.2025

Kommundirektörens tjänstemannabeslut

- § 8/2025 – Kansliteamets sommarledigheter
- § 9/2025 – Chefernas sommarledigheter

Tekniska nämnden

- Protokoll Nr 4/2025, 27.05.2025

Utbildningsnämnden

- Protokoll Nr 4/2025, 03.06.2025

Äldreomsorgsnämnden

- Protokoll Nr 3/2025, 14.05.2025

Ålands räddningsmyndighet

- Protokoll räddningsnämnd Nr 4/2025, 22.5.2025

Norra Ålands Äldreråd

- Protokoll nr 4/2025, 05.06.2025

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt KommunalL 55§.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



§ 105 GRANSKNING AV FULLMÄKTIGES PROTOKOLL

KMST 105 §/16.06.2025

Enligt Kommunallagen för Åland, 49 § 3 mom, ska kommunstyrelsen granska lagligheten i de beslut som fattas av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktigesammanträde har hållits den 19.05.2025.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkommit laga ordning.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/48/2025

§ 106 SKATTEREDOVISNINGAR 2025

KMST 106 §/16.06.2025

Skatteredovisning per maj månad bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Skatteredovisning per maj månad bifogas protokollet.



SK/170/2025

§ 107 BUDGETDIREKTIV 2026

KMST 107 §/16.06.2025

Förvaltningen har gjort upp förslag till ramar för år 2026, där utgångspunkten är ekonomiplanen för 2026 i 2025 års budget.

Budgetdirektiv med bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna det uppgjorda förslaget till direktiv till nämnderna och övriga budgetansvariga i Saltviks kommun inför budgetarbetet år 2026.

Budgetdirektiv med bilagor bifogas protokollet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/16/2025

§ 108 UPPDRAG I BUDGET - FÖRSÄLJNING AV BOSTADSFÄSTIGHETER

KMST 11 §/20.01.2025

Vid antagande av budget 2025 beslöt kommunfullmäktige att ge kommunstyrelsen i uppdrag att sälja bostadsfastigheten Skogshöjden under år 2025 för att ge bättre möjligheter att uppföra nya bostäder i kommunen vilket skulle medföra inflyttning.

Senaste försäljning av fastighet inom kommunen skedde genom beslut av kommunfullmäktige (16 §/4.4.2022) att fastigheten Dälden bjöds ut till försäljning. 25 §/15.5.2023 beslöt kommunfullmäktige att befullmäktiga kommunstyrelsen att genomföra försäljningen efter förhandlingar med anbudsgivaren. Bakgrunden till försäljningen var slutrapporten från en arbetsgrupp för byggnation i kommunen. Gruppen förordade i sin slutrapport till kommunstyrelsen (59 §/23.3.2020) försäljning av fastigheterna Dälden, Kantorsgården och Skogshöjden. På basen av slutrapporten begärde kommunstyrelsen ytterligare ekonomisk utredning av olika alternativ gällande eventuell försäljning av fastigheter och vilka investeringsbehov som fanns samt utlåtande av landskapsregeringen gällande bortbetalning av kommunens landskapslån (180 §/7.9.2020). Kommunstyrelsen beslöt (54 §/22.3.2021) att gå vidare med ytterligare utredningar om försäljning av fastigheten Dälden.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att inom mars månad ta fram uppdaterade beslutsunderlag inför att kunna gå vidare med en försäljning av Skogshöjden radhus i Kroklund. I samma utredning begär kommunstyrelsen även underlag för en eventuell försäljning av fastigheten Kantorsgården i Kvarnbo och eventuella övriga fastigheter.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 66 §/14.04.2025

Ekonomichefen har tillsammans med kommuningenjören tagit fram underlag för diskussion gällande försäljning av fastigheterna Skogshöjden radhus i Kroklund samt Kantorsgården radhus i Kvarnbo.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar del av underlagen och diskuterar ärendets fortsatta behandling.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att kommunen avvaktar med försäljningen av Kantorsgården för att först utreda utfallet på kommunens övriga bostadsprojekt.

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att kommunen inte går vidare med försäljningen av Skogshöjden med motivering att en försäljning i dagsläget inte skulle täcka kommunens nuvarande belåning.



KFGE 22 §/19.05.2025

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige återremitterar ärendet till kommunstyrelsen med uppdrag att ta fram underlag för samtliga kostnader och fakta gällande kommunens hyresbostäder samt hur kommunen kan tillgodose uthyrningsgraden.

KMST 108 §/16.06.2025

Kommunfullmäktige återremitterade ärendet till kommunstyrelsen med uppdrag att ta fram underlag för samtliga kostnader och fakta gällande kommunens hyresbostäder samt hur kommunen kan tillgodose uthyrningsgraden.

I Bokslut 2024 under tekniska nämndens affärsverksamhet presenteras nyckeltal inklusive interna överföringsposter och avskrivningar för kommunens hyresbostäder. Av nyckeltalen framgår den totala uthyrningsgraden och hyrestäckningsprocent per fastighet. I bokslutet presenteras även de externa intäkterna och kostnaderna skilt. Av nyckeltalen framgår även uppvärmningssätt, antal lägenheter och hyra/kvm.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen för ärendet vidare till tekniska nämnden för att inhämta ytterligare kompletterande fakta gällande hyresbostäderna, att presentera i enlighet med fullmäktiges begäran.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen ger tekniska nämnden i uppdrag att analysera hela vår uthyrningsverksamhet och ge ett förslag på en långsiktig strategi. Vilka fastigheter bör behållas, vilka kan avyttras.

Några av våra fastigheter har mer karaktär av socialt boende - ska dessa ha andra avkastningskrav än våra mer kommersiella fastigheter och bör verksamheterna utvärderas skilt så att det lägre avkastningskravet inte drabbar affärsverksamheten?



SK/155/2025

§ 109 KLOCKARS, RIVNING OCH NYBYGGNAD AV ALTANER

TEKN 36 §/27.05.2025

I investeringsbudgeten för 2025 finns beviljat anslag för rivning och nybyggnad av altaner vid kommunens hyreshus Klockars i Kvarnbo.

Projektet beräknas underskrida gränsen för öppet anbudsförfarande men har upphandlats genom annons i båda dagstidningarna samt på kommunens hemsida. 2 anbud har inkommit inom utsatt tid. I investeringsbudgeten finns 20 000 € upptaget för förverkligande av projektet. Båda anbud överskrider budgeterade medel.

Bilaga. Anbudshandlingar

Bilaga. Protokoll från öppnande av anbud

Bilaga. Utvärdering av anbud

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden anholder hos kommunstyrelsen om omdisponering av investeringsanslag om 10 000 € för att kunna förverkliga projektet. CTL Bygg & Snickeri fick högst totalpoäng vid utvärdering av anbud. Tekniska nämnden förordar att anbud antas från CTL Bygg & Snickeri om 29 959,68 € exklusive moms för rivning och nybyggnad av altaner vid Klockars enligt inkommen offert.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 109 §/16.06.2025

Tekniska nämnden anholder hos kommunstyrelsen om omdisponering av investeringsanslag om 10 000 euro för att kunna förverkliga projektet gällande Klockars, rivning och nybyggnad av altaner samt förordar att anbud antas från CTL Bygg & Snickeri om 29 959,68 € exklusive moms för rivning och nybyggnad av altaner vid Klockars enligt inkommen offert.

Enligt 48 § förvaltningsstadaga för Saltviks kommun av den 27.5.2024 är det kommunstyrelsens uppgift att se till att kommunfullmäktiges beslut verkställs samt utfärda nödiga bestämmelser och direktiv för verkställigheten. Gällande investeringar i budgeten gäller utgifterna per projekt.

Kommundirektörens förslag:

Med hänvisning till att tillse att fullmäktiges beslut gällande rivning och nybyggnad av altaner verkställs i enlighet med investeringsplanen i Budget 2025 godkänner kommunstyrelsen en omdisponering av anslag om 10 000 euro inom tekniska nämndens investeringsbudget för att kunna förverkliga projektet gällande Klockars.



Kommunstyrelsen beslutar att anbud antas från CTL Bygg & Snickeri om 29 959,68 € exklusive moms för rivning och nybyggnad av altaner vid Klockars enligt inkommen offert. Kommuningenjören alternativt nämndens ordförande befullmäktigas att underteckna eventuella handlingar.

Kommunstyrelsens beslut:Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/268/2024

§ 110 GODKÄNNANDE AV VA-PLAN ÅLAND 2025-2040

TEKN 55 §/30.10.2024

Ålands vatten ger Saltviks kommun möjlighet att lämna synpunkter förslag till ny VA-plan för Åland 2025-2040. Ålands vatten är huvudman för VA-samarbetet på Åland och har fått i uppdrag av landskapsregeringen att uppdatera VA-planen för Åland.

VA-planen ska utgöra underlag för kommande planering och beslut i VA-frågor. VA-översikten är inte komplett men ger en tillräcklig bild av hur situationen ser ut idag och tillsammans med VA-policyn utformar den VA-åtgärdsplan. VA-åtgärdsplanen 2024-2040 är ett måldokument för hela Åland och ska ligga till grund för kommunernas VA handlings- och åtgärdsplaner.

Syftet med VA-åtgärdsplanen är att tydliggöra vad som ska genomföras, när det ska verkställas och vem som ansvarar för genomförandet. Planen ska också underlätta för kommunerna att ta fram egna VA-åtgärdsplaner samt att underlätta att uppnå målen i Ålands hållbarhetsagenda.

VA-planen är uppdelad i 4 delar:

1. VA-policy
2. VA-åtgärdsplan
3. VA-prognos 2050
4. VA-översikt

Synpunkterna ska vara VA-projektets projektledare tillhanda senast 5 december 2024.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår inför kommunstyrelsen att förslag till VA Plan Åland 2025-2040 omfattas

Tekniska nämndens beslut:

Tekniska nämnden återremitterar ärendet och besluter bjuda in projektledaren och kommunstyrelsen, fullmäktige till ett informationstillfälle.

TEKN 61 §/27.11.2024

Projektledare Sofie Dahlsten från Ålands vatten presenterar förslag till VA-plan.

Kommuningenjörens förslag:

Nämnden deltar i presentationen och diskuterar förslaget.

Tekniska nämnden förordar inför kommunstyrelsen att förslag till VA Plan Åland 2025-2040 omfattas.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att framtida vatten- och avloppsförsörjning upptas till diskussion.

KMST 293 §/17.12.2024

Ålands vatten ger Saltviks kommun möjlighet att lämna synpunkter på förslag till ny VA-plan för Åland 2025 - 2040. Ålands vatten är huvudman för VA-samarbetet på Åland och har fått i uppdrag av landskapsregeringen att uppdatera VA-planen för Åland. VA-samarbetet består av Ålands Vatten och tolv kommuner, där Saltviks kommun är en.

VA-samarbetet har i uppgift att arbeta övergripande och långsiktigt med Ålands vatten och avloppsutvecklingsbehov. Syftet med samarbetet är att säkerställa en hållbar dricks-vattenförsörjning och avloppshantering. Målet är att förverkliga detta genom förvaltningsövergripande samarbete och visionär långsiktig planering.

VA-planen ska utgöra underlag för kommande planering och beslut i VA-frågor. VA-översikten är inte komplett men ger en tillräcklig bild av hur situationen ser ut idag och tillsammans med VA-policyn utformar den VA-åtgärdsplan.

VA-åtgärdsplanen 2024 - 2040 är ett måldokument för hela Åland och ska ligga till grund för kommunernas VA handlings- och åtgärdsplaner. Syftet med VA-åtgärdsplanen är att tydliggöra vad som ska genomföras, när det ska verkställas och vem som ansvarar för genomförandet. Planen ska också underlätta för kommunerna att ta fram egna VA-åtgärdsplaner samt att underlätta att uppnå målen i Ålands hållbarhetsagenda.

VA-planen är uppdelad i 4 delar:

- 5. VA-policy
- 6. VA-åtgärdsplan
- 7. VA-prognos 2050
- 8. VA-översikt

Tekniska nämnden bjöd inför sitt möte 27.11.2024 in kommunstyrelse och fullmäktige för att lyssna på projektledare Sofie Dahlsten från Ålands vatten när hon närmare presenterade förslag till VA-plan. Vid diskussion med projektledaren framkom att kommunstyrelsen kan lämna in synpunkterna efter sitt möte 17.12.2024.

Bilagor: VA-policy, VA-åtgärdsplan, VA-prognos 2050, VA-översikt och VA plan Åland (inkl. introduktion och läsanvisningar).

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar i enlighet med tekniska nämndens beslut att förslag till VA Plan Åland 2025 – 2040 omfattas. Kommunstyrelsen tar i enlighet med tekniska nämndens förslag upp en diskussion om den framtida vatten- och avloppsförsörjningen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att återremittera ärendet.



KMST 17 §/20.01.2025

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar i enlighet med tekniska nämndens beslut att förslag till VA Plan Åland 2025 – 2040 omfattas men framför nedanstående synpunkter. Gällande Del II VA-åtgärdsplan punkt 6.1.8 nämns att bostäder och fritidshus med enskilt avlopp inom allmänt VA-verksamhetsområde ska anslutas till det allmänna VA - nätet. Åtgärdsrekommendationen föreslår en obligatorisk anslutning, med övergångsbestämmelse, tas in genom lagstiftning. Kommunstyrelsen framhåller vikten av att övergångsbestämmelsen tar i beaktande livslängden på de enskilda avloppen, så att kommuninvånare inte drabbas oskäligt av eventuell kommande lagstiftning. När avloppsnätet byggs ut baseras investeringskalkylen på att fastigheterna inom området ansluts. Om fastigheternas sen inte ansluts betyder det att kalkylen inte överensstämmer. Beräkningen av kalkylen behöver var uppgjord så att det inte spelar någon roll i anslutningsavgift om du ansluter i ett tidigt skede eller senare. Kostnaden för anslutning behöver vara likvärdig.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 110 §/16.06.2025

VA-utvecklare och koordinator för VA-samarbetet Sofie Dahlsten har sänt VA-plan Åland 2025 - 2040 för godkännande av kommuner. Styrgruppen för VA-samarbetet önskar gärna att kommunernas beslut är tagna senast 30.9.2025.

Därefter skickas VA-planen till Ålands landskapsregering för behandling.

I korthet innebär VA-plan Åland 2025 – 2040 följande:

- Att säkerställa tillgång till rent dricksvatten och fungerande avloppshantering för nuvarande och kommande generationer.
- Att ge ett gemensamt ramverk för kommuner, VA-huvudmän och landskapsregeringen i deras planering och beslut inom VA-sektorn.
- Att möjliggöra samordning och samarbete mellan olika aktörer för att uppnå målen i Ålands hållbarhetsagenda.

Planen med alla delar finns på Ålands Vattens hemsida:

<https://www.vatten.ax/va-samarbetet/va-plan-2025-2040>

På hemsidan finns också två presentationer (pdf): VA-plan i korthet samt VA-plan i korthet - effekter på invånare, näringsliv, politik och miljö.

Bilagorna VA policy, VA åtgärdsplan, VA översikt, VA prognos, VA plan Åland 2025-2040 i korthet, Effekter på invånare, näringsliv, politik och miljö och Instruktion och läsanvisningar bifogas kallelsen.



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen översänder VA-plan Åland 2025 – 2040 till tekniska nämnden för kännedom och eventuella synpunkter innan kommunstyrelsen slutligt godkänner den.

Kommunstyrelsens beslut:

Gunnar Westling anmäler godkänt jäv.

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.



SK/146/2025

§ 111 BOLAGSSTÄMMA, NORRA ÅLANDS AVLOPPSVATTEN

KMST e-förfarande

Norra Ålands Avloppsvatten Ab kallar till ordinarie bolagsstämma måndagen den 26 maj 2025 kl. 10.30 vid kommunkansliet i Saltvik.

Ärenden som ska behandlas är bland andra; bokslut 2024, fastställande av styrelsemedlemmarnas och revisorernas arvoden, fastställande av antalet styrelsemedlemmar, val av ordinarie medlemmar och suppleanter i styrelsen och revisorer.

Bo Timonen är kommunens utsedda representant, René Hampf är ersättare.

Kallelsen till bolagsstämman med tillhörande bilaga bifogas.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att representanten föreslår återval av Jan Lindgrén och Tom Jansson till ordinarie medlemmar i styrelsen samt kommuningenjör Dina Friberg till ersättare.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhetligt, via elektroniskt beslutsförfarande, enligt förslag.

KMST 111 §/16.06.2025

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar det elektroniska beslutet till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/46/2025

§ 112 TEKNISKA NÄMNDENS PROJEKTKALENDER 2025, MAJ

TEKN 37 §/27.05.2025

Nämnden diskuterar projektkalendern 2025, maj

Bilaga. Projektkalendern 2025, maj

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden antecknar projektkalendern till kännedom.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 112 §/16.06.2025

Tekniska nämndens projektkalender för maj 2025 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Tekniska nämndens projektkalender för maj 2025 antecknas till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/281/2022

§ 113 SAMRÅD OM GENERALPLANSKISS OCH UTKAST TILL MILJÖRAPPORT FÖR HAVSBASERAD VINDKRAFT

KMST 96 §/12.05.2025

Landskapsregeringen bjuder in till ett samråd om generalplanskiss och utkast till miljörapport 19.5.2025 och 21.5.2025 kl. 18.00 – 21.00. Båda möten sker vid Strandgatan 37, i lagtingets auditorium Sälskär. Det går även att följa mötena digitalt via Teams enligt länk som finns i bifogad inbjudan.

Landskapsregeringen har anlitat WSP Sverige AB som konsult för miljöbedömnings- och planläggningsuppdraget. Utgångspunkten för de utredningar som genomförts under planläggnings- och miljöbedömningsprocessen är det planläggningsområde som definierats vid det tidigare avgränsningssamrådet. Området har under miljöbedömningsarbetet avgränsats utifrån de resultat och bedömningar som gjorts från utredningar av effekter som uppförande av vindkraftverk kan medföra.

Underlaget som presenteras vid samrådet utgörs av ett generalplanutkast, utkast till miljörapport och utförda underlagsutredningar. Dokumenten kommer att finnas för nedladdning på projekt Sunnanvinds webbplats senast vid samrådsstart 19.5.2025.

Agenda för mötet:

1. Öppning av samrådsmötet.
2. Projekt Sunnanvind presenterar projektets bakgrund, mål och syfte.
3. WSP presenterar generalplansutkastet och utkastet på miljörapport.
4. Diskussion.
5. Samrådsmötet avslutas.

Landskapsregeringen ber myndigheter, kommuner, sakägare och intressenter att framföra sina eventuella synpunkter på samrådsunderlaget. De inlämnade synpunkterna är viktiga för det fortsatta planläggningsarbetet.

Utlåtanden med synpunkter ska lämnas skriftligen till registraturen vid Ålands landskapsregering, med hänvisning till diarienummer ÅLR 2021/3156 i ärenderaden senast 30.6.2025. Dessa kan inlämnas elektronisk per e-post alternativt per post. Ett formulär för synpunkter finns på projekt Sunnanvinds webbplats.

Kommundirektören har å kommunens vägnar anhållit om förlängd utlåttid till senast 30.9.2025 att lämna skriftliga synpunkter till registraturen vid Ålands landskapsregering, med hänvisning till diarienummer ÅLR 2021/3156 i ärenderaden. Något svar på anhållan har inte kommit.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att utse några representanter som deltar vid samrådsmötet 21.5.2025 kl. 18 – 21, antingen på plats eller via Teams. De deltagande representanterna kan sedan finnas som referensgrupp inför att kommunstyrelsen lämnar synpunkter på samrådsunderlaget.



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KFGE 25 §/19.05.2025

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt att utse Thommy Fagerholm, Jan Salmén, Maria Häggblom och Marcus Bromels som kommunens representanter till samrådsmötet 21.5.2025.

Kommunfullmäktige vill påminna om den förlängda tidpunkten 30 september 2025 för utlåtande som kommunen begärt. Den nu alldeles för korta svarstiden skapar ingen grund för ett positivt ställningstagande.

KMST 113 §/16.06.2025

Styrgruppen för projekt Sunnanvind har behandlat förlängd svarstid för synpunkter. Om svarstiden förlängs får kommunen en chans att behandla det omfattande materialet genom berörda organ i kommunen på ett mer hållbart sätt än tidigare.

Förslag på fortsatt behandling av ärendet:

- Byggnads- och miljönämnden ger synpunkter på generalplansutkast och miljörapport.
- Kommunstyrelsen behandlar nämndens synpunkter och hur tidigare givna synpunkter från samrådet 2024 beaktats i nuvarande utkast och rapport.
- De av fullmäktige utsedda personerna som deltog i samrådet 21.5.2025 kan agera referensgrupp inför styrelsen.
- Kommunfullmäktige behandlar synpunkterna, som därefter lämnas in till landskapsregeringen.

Generalplansutkast Sunnanvind Mapp 1 – 3, erhållna per post 3.6.2025, finns till påseende på mötet.

Innehållet i mapparna hittas digitalt via projekt Sunnanvinds hemsida:

<https://www.sunnanvind.ax/sv/samrad-presentation-generalplansskiss-och-utkast-miljorapport>

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen för ärendet till byggnads- och miljönämnden för att inhämta nämndens synpunkter på generalplan Sunnanvind planbeskrivning och -karta jämte bilagor 1 – 17.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen konstaterar att svarstiden har förlängts till och med 31.8.2025 efter att möteskallelsen gick ut.

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/78/2023

§ 114 PERSONALLEDNING OCH LÖNEFUNKTION - UTREDNING

KMST 114 §/16.06.2025

Inför budget 2024 gjorde kommundirektören en utredning åt kommunstyrelsen gällande lönefunktionen och förutsättningar för samarbeten. Åtgärder vidtogs i enlighet med utredningen och nu är det dags för en uppföljning gällande personalledning och lönefunktion.

Bilaga: Personalledning och lönefunktion – utredning 12.6.2025.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar utredningen och ger förvaltningen i uppdrag att arbeta vidare i enlighet med slutsatserna och förslagen till åtgärder för att sedan återkomma till styrelsen med underlag för beslut.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/132/2019

§ 115 BEGÄRAN OM SYNPUNKTER PÅ DPO-LÖSNING

KMST 115 §/16.06.2025

Sedan maj 2018 kräver EU:s dataskyddsförordning (GDPR) att alla offentliga organ utser ett dataskyddsbud (DPO). Kommunen har sedan hösten 2022 ett samordningsavtal med Advokatbyrå Carlsson Wingert för att kunna uppfylla GDPR-kraven. Modellen var från start avsedd att vara tillfällig och förbundsdirektören för Ålands kommunförbund har mot bakgrund av detta tagit fram fyra alternativ för en långsiktig och permanent lösning. Kommunen ombeds svara på ett frågeformulär gällande de olika alternativen senast den 30.6.2025.

Protokoll, utredning samt frågeformulär bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören att svara på förfrågan senast 30.6.2025.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/184/2025

§ 116 BEGÄRAN OM UTLÅTANDE ÖVER LAGFÖRSLAG OM ÄNDRING AV LANDSKAPSLAGSTIFTNINGEN OM BARNSKYDD, BARNOMSORG OCH GRUNDSKOLA

KMST 116 §/16.06.2025

Landskapsregeringen ber om yttrande över ett lagförslag om ändring av landskapslagstiftningen om barnskydd, barnomsorg och grundskola. Synpunkterna ska för att kunna beaktas vara landskapsregeringen tillhanda senast den 21 augusti 2025.

Landskapsregeringen föreslår att ändringar görs i landskapslagen om tillämpning i landskapet Åland av barnskyddslagen och i landskapslagen om barnomsorg och grundskola. Genom förslaget tillförsäkras att vissa ändringar som gjorts i barnskyddslagen kan tillämpas på motsvarande sätt som i riket. Ändringarna är huvudsakligen av teknisk karaktär. Tidpunkten för ikraftträdande har lämnats öppen för landskapsregeringen att bestämma. Avsikten är att lagförslaget ska träda i kraft så snart som möjligt.

I landskapslagen om barnomsorg och grundskola föreslås ett nytt 2 mom i 16 § Kommunens skyldighet att som boende- eller vistelsekommun ordna barnomsorg. Enligt det nya momentet föreslås att skyldigheten att ordna barnomsorg för ett barn som i enlighet med barnskyddslagen har placerats som en stödåtgärd inom öppenvården eller i vård utom hemmet eller i eftervård åligger den kommun där barnet är placerat och i fråga om ett barn i eftervård boningskommunen.

Tillägget anses enligt förslaget behövligt eftersom det i landskapslagen för närvarande inte finns någon uttrycklig bestämmelse med stöd av vilken kommunen åläggs skyldigheten att ordna barnomsorg för placerade barn. I nuläget kan kommunens skyldighet att ordna barnomsorg för placerade barn grunda sig på 16 § 3 mom. i del II i landskapslagen, enligt vilken kommunen av särskilda skäl ska tillhandahålla barnomsorg för andra barn som vistas i kommunen. Bestämmelsen är avsedd exempelvis för situationer där barnet tillsammans med sina vårdnadshavare vistas i kommunen fastän utlänningsrättslig rätt att vistas i Finland och i den åländska kommunen saknas.

Placeringskommunen ska ordna barnomsorgen för placerade barn på lika villkor och i enlighet med vad som föreskrivs i 4 kap. i del II i lagen om barnomsorg och grundskola som för de barn för vilka kommunen är hemkommun för.

Gällande ekonomiska konsekvenser kan det bli en viss inbesparing för kommunerna (i första hand för Kommunernas socialtjänst, KST) med anledning av att åldersgränsen för eftervård i barnskyddslagen sänktes den 1 januari 2024 från 25 till 23 år.

De ändringar som föreslås i landskapslagen om barnomsorg och grundskola bedöms inte medföra ytterligare ekonomiska konsekvenser för kommunerna.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen noterar att förslaget innebär en tydligare skyldighet genom lag för kommunen att ordna barnomsorg för barn som vistas i kommunen. Skyldigheten har



redan tillämpats i kommunen med hänvisning till paragrafen om särskilda skäl och barnkonventionen gällande barnets bästa.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/160/2025

**§ 117 BEGÄRAN OM UTLÅTANDE ÖVER LAGFÖRSLAG OM BEHANDLING AV KUND-
UPPGIFTER INOM SOCIALVÅRDEN OCH HÄLSO- OCH SJUKVÅRDEN PÅ ÅLAND**

KMST 117 §/16.06.2025

Landskapsregeringen begär (ÅLR 2025/3317, 23.5.2025) synpunkter på förslag till en ny blankettlag om behandling av kunduppgifter inom socialvården och hälso- och sjukvården. Synpunkterna ska vara landskapsregeringen tillhanda senast den 7 juli 2025.

Enligt remissbegäran tar det föreliggande utkastet till lagförslag främst sikte på att beskriva huvuddragen i den nya blankettlagen. Eventuella behov av kompletteringar eller ändringar kommer att bedömas fortlöpande under beredningens gång. Landskapsregeringen kommer att bereda ytterligare tillfällen till samråd för att ge berörda parter möjlighet att påverka lagförslaget slutliga omformning.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen önskar att äldreomsorgsnämnden behandlar detta lagförslag och får möjlighet att ge sina synpunkter. Kommunstyrelsen remitterar därmed förslaget till nämnden att inhämta nämndens synpunkter och noterar därmed att kommunen inte kommer att hinna lämna utlåtande inom den utsatta tidpunkten.

Med beaktande att det i remissbegäran nämns att möjligheter kommer att ges vid ytterligare tillfällen för att påverka lagförslaget slutliga omformning är styrelsens förhoppning att landskapsregeringen även beaktar sent inkomna synpunkter.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag och befullmäktigar äldreomsorgsnämnden att lämna in utlåtande.



SK/165/2022

§ 118 PLAN FÖR EGENKONTROLL ÄLDREOMSORG 2025

ÄON 12 §/14.05.2025

I Landskapslag (2020:12) om socialvård finns i 47 § stiftat om egenkontroll. En verksamhetsenhet inom socialvården eller annan aktör som ansvarar för den samlade verksamheten ska göra upp en plan för egenkontroll för att säkerställa socialvårdens kvalitet, säkerhet och ändamålsenlighet. Planen ska vara offentligt framlagd, förverkligandet av den ska följas upp regelbundet och verksamheten utvecklas utifrån den respons som regelbundet samlas in från klienterna och verksamhetens personal.

Äldreomsorgschefen har uppdaterat planen för egenkontroll som finns bifogat till föredragningslistan.

En plan för egenkontroll är ett verktyg för verksamhetsenheten som används till att utveckla och följa upp servicekvaliteten och klientsäkerheten i det dagliga arbetet. Egenkontrollplanen behandlas i äldreomsorgsnämnden och förs till kommunstyrelsen för kännedom. Planen fastställs av äldreomsorgschefen och uppdateras enligt behov men minst en gång per år. Egenkontrollplanen offentliggörs på hemsidan.

Äldreomsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden tar del av egenkontrollplanen och kommer med eventuella synpunkter. Egenkontrollplanen förs därefter till kommunstyrelsen för kännedom.

Äldreomsorgsnämndens beslut:

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag men kompletterade planen med att MNA uppdateras ca 2 ggr/år och enligt behov samt att Sunnanbergs värmesystem kompletteras med ytterligare 2 borrhål 2025.

KMST 118 §/16.06.2025

Hänvisning till beredning inför äldreomsorgsnämnden och nämndens beslut.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar egenkontrollplanen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/191/2025

§ 119 KALLELSE TILL BOLAGSSTÄMMA FÖR ÅDA AB

KMST 119 §/16.6.2025

Åda Ab kallar till ordinarie bolagsstämma onsdagen den 25 juni 2025 kl. 15.00 i konferensrum Klinten, iTiden.

Vid Ådas bolagsstämmor representerar Mathias Johansson Saltviks kommun under perioden 2024–2025 (kmst 42 §/5.2.2024). Kåre Hampf är dennes ersättare.

En fullmakt behöver kunna uppvisas.

Kallelse till stämman samt årsredovisning för år 2024 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger direktiv till kommunens representant.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att inte ge några direktiv till kommunens representant.



SK/152/2025

§ 120 BEGÄRAN OM UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVÄRV ÅLR 2025/3096

KMST 120 §/16.06.2025

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande över Jerry Gällros ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom.

Ansökan gäller överlåtelse av markbeläget i Södra Tjenan, Ödkarby, fastighetsbeteckning 736-435-10-50. I överlåtelsen, som är en gåva, ingår det fritidsbostad, anslutningar och anordningar samt den del av byggnaden (garaget västerut) vars resterande del är belägen på angränsande fastigheten Svanbo RNr 10:15.

Den sökande är svensk medborgare och inte bosatt på Åland. Den sökande är barnbarn till överlåtaren.

Enligt Landskapslagen om jordförvärvsrätt och jordförvärvstillstånd (2024:68) 3 kap 11 § kan fysiska personer som inte har jordförvärvsrätt med stöd av 2 kap, eller jordförvärvslagen, efter prövning i varje enskilt fall, beviljas jordförvärvstillstånd av landskapsregeringen.

Utlåtande bör vara landskapsregeringen tillhanda senast den 16 juni 2025.

Ansökan och bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar ansökan.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SK/157/2025

§ 121 BEGÄRAN OM UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVÄRV ÅLR 2025/2122

KMST 121 §/16.06.2025

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande över Cristian Jauss och Doris Tanners ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom.

Ansökan gäller köp av fastigheten Björkebo RNr. 8:12 i Berdtby med fastighetsbeteckning: 736-402-8-12 samt fastigheten Smedens RNr. 8:13 i Berdtby med fastighetsbeteckning: 736-402-8-13.

Björkebo RNr. 8:12 är ca. 4,74 ha stor och är belägen inom glesbebyggelseområde utan byggnadsplan. Fastigheten är bebyggd med äldre byggnad utan ekonomiskt värde. Smedens RNr. 8:13 är ca. 8,020 ha stor och är belägen inom glesbebyggelseområde utan byggnadsplan. Fastigheten är bebyggd med äldre byggnad utan ekonomiskt värde.

Åkermarken är utarrenderad fram till och med 31 oktober 2025 enligt skriftligt arrendeavtal. Bostadsbyggnad på fastigheten Smedens RNr. 8:13 är uthyrd fram till och med den 31.12.2026. Köparna övertar befintliga arrendeavtal samt hyreskontrakt.

De sökande är schweiziska medborgare men har haft sin hemkommun på Åland sedan 10.08.2020 och bott i landskapet sedan 28 april 2020.

Enligt Landskapslagen om jordförvävrätt och jordförvärvstillstånd (2024:68) 3 kap 11 § kan fysiska personer som inte har jordförvävrätt med stöd av 2 kap, eller jordförvärvslagen, efter prövning i varje enskilt fall, beviljas jordförvärvstillstånd av landskapsregeringen.

Utlåtande bör vara landskapsregeringen tillhanda senast den 23 juni 2025.

Ansökan och bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar ansökan.

Kommunstyrelsens beslut:

Gunnar Westling anmäler godkänt jäv.

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Paragrafen justeras omedelbart.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 103–119

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 102, 120–121

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 102, 120–121

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING**Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.
