



Sammanträdestid	Onsdagen den 3.6.2020 kl. 19.00 – 20.41																
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs, ledamot kan delta i mötet på distans																
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Sundberg Christa</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Enocksson Camilla</td></tr><tr><td>(distans)</td><td></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Baarman Peter</td><td><input type="checkbox"/> Hampf René</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Bromels Hanna</td><td><input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Laasonen Sofia</td><td><input type="checkbox"/> Wikström Isa</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Lundberg Bror</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin (distans)</td><td><input type="checkbox"/> Nyholm Dan</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy, ordförande	<input type="checkbox"/> Sundberg Christa	<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue, viceordförande	<input type="checkbox"/> Enocksson Camilla	(distans)		<input checked="" type="checkbox"/> Baarman Peter	<input type="checkbox"/> Hampf René	<input checked="" type="checkbox"/> Bromels Hanna	<input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin	<input checked="" type="checkbox"/> Laasonen Sofia	<input type="checkbox"/> Wikström Isa	<input type="checkbox"/> Lundberg Bror	<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan	<input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin (distans)	<input type="checkbox"/> Nyholm Dan
<input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy, ordförande	<input type="checkbox"/> Sundberg Christa																
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue, viceordförande	<input type="checkbox"/> Enocksson Camilla																
(distans)																	
<input checked="" type="checkbox"/> Baarman Peter	<input type="checkbox"/> Hampf René																
<input checked="" type="checkbox"/> Bromels Hanna	<input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin																
<input checked="" type="checkbox"/> Laasonen Sofia	<input type="checkbox"/> Wikström Isa																
<input type="checkbox"/> Lundberg Bror	<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Jan																
<input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin (distans)	<input type="checkbox"/> Nyholm Dan																
Övriga närvarande	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Lundberg Caroline, kommunstyrelsens representant</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Nordberg-Dahlén Anna-Lena, bibliotekssekreterare § 29, kl.19.00-19.30</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Påvals Johan, fritidsledare §29-30, kl. 19.00-20.05</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input type="checkbox"/> Lundberg Caroline, kommunstyrelsens representant	<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	<input checked="" type="checkbox"/> Nordberg-Dahlén Anna-Lena, bibliotekssekreterare § 29, kl.19.00-19.30	<input checked="" type="checkbox"/> Påvals Johan, fritidsledare §29-30, kl. 19.00-20.05	 	<input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef									
<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande																	
<input type="checkbox"/> Lundberg Caroline, kommunstyrelsens representant																	
<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör																	
<input checked="" type="checkbox"/> Nordberg-Dahlén Anna-Lena, bibliotekssekreterare § 29, kl.19.00-19.30																	
<input checked="" type="checkbox"/> Påvals Johan, fritidsledare §29-30, kl. 19.00-20.05																	
<input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef																	
Paragrafer	§§ 28 – 36																
Underskrifter	<table><tr><td>Tommy Sjöblom Ordförande</td><td>Peter Holm Sekreterare</td></tr></table>	Tommy Sjöblom Ordförande	Peter Holm Sekreterare														
Tommy Sjöblom Ordförande	Peter Holm Sekreterare																
Protokolljustering	Saltvik den 3.6.2020 <table><tr><td>Hanna Bromels</td><td>Sofia Laasonen</td></tr></table>	Hanna Bromels	Sofia Laasonen														
Hanna Bromels	Sofia Laasonen																
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 4.6.2020																
Intygar	Peter Holm, bildningschef																
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den																
Underskrift																	



Skol- och bildningsnämnden

Sammanträdestid 03.06.2020 kl. 19:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 32 Sammanträdet konstituerande	2
§ 33 Presentation av biblioteks- och kulturverksamheten	3
§ 34 Presentation av idrotts- och ungdomsverksamheten	4
§ 35 Konfidentiellt ärende	5
§ 36 Hjärdis Gottbergs minnesfond	6
§ 37 Ulla och Ruben Nordmans stipendiefond	8
§ 38 Anhållan om verksamhetsbidrag 2020, Fibula	10
§ 39 Delgivningar till kännedom	11
§ 40 Skolskjutsar Rangsby skola läsåret 2020-2021	12
Ändringssökande	13



SALTVIKS KOMMUN

Skol- och bildningsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

03.06.2020

Nr 5/2020

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 28.5.2020. Protokollet finns till påseende från den 4.6.2020 på kommunens hemsida.

Intygar

Bildningschef Peter Holm



§ 32 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

SKOLN 28 §/3.6.2020

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört. Ledamöter Kerstin Rehnfors och Sue Holmström deltar i mötet på distans.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Hanna Bromels och Sofia Laasonen. Protokollet justeras direkt efter mötet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



SK/217/2020

§ 33 PRESENTATION AV BIBLIOTEKS- OCH KULTURVERKSAMHETEN

SKOLBI 29 §/3.6.2020

Biblioteks- och kulturverksamheten presenteras för den nya Skol- och bildningsnämnden:

- Bibliotekssekreterarens presentation av verksamheten
- Bildningschefen informerar på en övergripande nivå

Aktuella frågor:

- Budget, mål och uppföljning
- Tillgänglighet
- Biblioteksutredning

Bibliotekssekreterare Anna-Lena Nordberg-Dahlén deltar.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden antecknar informationen till kännedom och ger eventuella anvisningar till bildningschefen.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Skol- och bildningsnämnden antecknade informationen till kännedom.



SK/218/2020

§ 34 PRESENTATION AV IDROTTS- OCH UNGDOMSVERKSAMHETEN

SKOLBI 30 §/3.6.2020

Idrotts- och ungdomsverksamheten presenteras för den nya Skol- och bildningsnämnden:

- Fritidsledarens presentation av verksamheten
- Bildningschefen informerar på en övergripande nivå

Aktuella frågor:

- Budget, mål och uppföljning
- Norråländskt samarbete
- Målgrupper och aktiviteter

Fritidsledare Johan Påvals deltar.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden antecknar informationen till kännedom och ger eventuella anvisningar till bildningschefen.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Skol- och bildningsnämnden antecknade informationen till kännedom.



SK/194/2020

§ 35 KONFIDENTIELLT ÄRENDE

SKOLBI 31 §/3.6.2020

Bildningschefens förslag:
Skol- och bildningsnämnden...

Skol- och bildningsnämndens beslut:

...



SK/168/2020

§ 36 HJÖRDIS GOTTBERGS MINNESFOND

KMST 85 §/20.4.2020

Fonden inrättades år 1992, efter arv från folkskollärare Hjördis Gottberg. Enligt fondens stadga är fondens ändamål att genom stipendier stödja elever, vilka genomgår Rangsby skola eller genomgått Rangsby skola och studerar vidare vid yrkes- eller högskolor, vars normala studietider är minst tre år. En och samma elev kan erhålla ett stipendium högst en gång under sin skoltid vid Rangsby skola och högst två gånger under sin studietid vid en yrkes- eller högskola. Om fondens användning beslutar kommunstyrelsen, som även i övrigt beslutar om frågor i anslutning till fonden. Kommunstyrelsen skall särskilt tillse att Hjördis Gottbergs grav skötes på ett omsorgsfullt sätt.

Fondens grundkapital

Ingående saldo 1.1.1993 (414.744,26 mk)	69.754,98 €
Ingående saldo 1.1.2018	61 421,27
Utbetalning av stipendier	-1 000,00
Placering i Ålandsbankens Euro Bond	-35 000,00
Placering i Ålandsbankens Tomtfond	-15 000,00
Gravvård 2018 (betalas 2019 - 120 euro)	0,00
Uppvaktning till Rangsby skola från kommunstyrelsen i Saltvik	400,00
Utgående saldo 31.12.2018	10 821,27

Värde på placeringar i Ålandsbanken december 2018:

Euro Bond	14 784,20
Tomtfond	35 131,12
Ingående saldo 1.1.2019	10 821,27
Gravvård	-120,00
Avkastning Tomtfond	1 067,89
Utgående saldo 31.12.2019	11 769,16

Värde på placeringar i Ålandsbanken 31.12.2019:

Euro Bond	15 242,22
Tomtfond	35 990,89
Avkastning från Tomtfonden utbetald 15.4.2020 är	1 078,12 euro.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger skol- och bildningsnämnden rätt att under 2020 nyttja 200 euro för stipendium.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

SKOLBI 32 §/3.6.2020



Annonsering om minnesfonden har skett i kommunens infoblad och inom utsatt tid har sex ansökningar om stipendium inkommit. Samtliga uppfyller fondens fastställda kriterier.

Skol- och bildningsnämnden har 200 euro att fördela.

Bilaga som bifogas sammanträdeskallelsen:

Förslag till fördelning av stipendium.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden beslutar bevilja stipendium till de sökande enligt bilaga. Stipendierna utbetalas 29 juni 2020.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/166/2020

§ 37 ULLA OCH RUBEN NORDMANS STIPENDIEFOND

KMST 84 §/20.4.2020

Fonden inrättades 22.11.2011 efter arv från Ulla och Ruben Nordman. Stadgarna ändrades av fullmäktige 9.4.2018. Enligt fondens stadga:

p 5. Stipendiefondens ändamål är att genom stipendier stödja ungdomar, främst med anknytning till Saltviks kommun, vilka med framgång bedriver universitets och högskolestudier eller därmed jämförbara studier, för deras fortsatta studier.

p 6. Ur stipendiefondens ränteavkastning – och under förutsättning att tillräcklig avkastning har genererats – utdelas årligen på ansökan stipendier till ungdomar som uppfyller de i punkt 5 nämnda kriterierna. En och samma ungdom kan erhålla stipendium högst två gånger under sin studietid.

Stipendiefonden förvaltas av kommunstyrelsen i Saltviks kommun. Kommunstyrelsen kan besluta att skol- och bildningsnämnden, på kommunstyrelsens vägnar skall handa dessa uppgifter, varvid kommunstyrelsen årligen beslutar om det belopp som skall ställas till nämndens förfogande för utdelning i form av stipendier.

Fondens grundkapital 22.11.2011	156 900,00
Ingående saldo 1.1.2018	142 266,06
Utbetalda stipendier	-200,00
Gravvård	-100,00
Placering i Ålandsbankens Euro Bond	-40 000,00
Placering i Ålandsbankens Tomtfond	-80 000,00
Tillgodoränta	89,79
Utgående saldo 31.12.2018	22 055,85

Värde på placeringar i Ålandsbanken december 2018:

Euro Bond	39 424,54
Tomtfond	80 299,68
Ingående saldo 1.1.2019	22 055,85
Gravvård	-100,00
Avkastning Tomtfond	2 440,89
Utbetalda stipendier	-400,00
Tillgodoränta	31,93
Utgående saldo 31.12.2018	24 028,67

Värde på placeringar i Ålandsbanken 31.12. 2019:

Euro Bond	40 645,92
Tomtfond	82 264,87
Avkastning på Tomtfonden på 2 464, 28 är utbetalt 15.4.2020.	

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger skol- och bildningsnämnden rätt att under 2020 nyttja 500 euro för stipendium.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



SKOLBI 33 §/3.6.2020

Annonsering om minnesfonden har skett i kommunens infoblad och inom utsatt tid har åtta ansökningar om stipendium inkommit. Samtliga uppfyller fondens fastställda kriterier.

Skol- och bildningsnämnden har 500 euro att fördela.

Bilaga som bifogas sammanträdeskallelsen:

Förslag till fördelning av stipendium.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden besluter bevilja stipendium enligt bilaga.

Stipendierna utbetalas 29 juni 2020.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/212/2020

§ 38 ANHÅLLAN OM VERKSAMHETS BIDRAG 2020, FIBULA

SKOLBI 34 §/3.6.2020

Fornföreningen Fibula r.f. anhåller hos Skol- och bildningsnämnden om ett ekonomiskt stöd på 4 500 euro för sin verksamhet år 2020.

Fornföreningen Fibula är en kulturell/historisk förening som syftar till att återge vikingatiden på Åland genom tidsresor för skolbarn, gästbud för vuxna m.m.

Föreningens huvudattraktion är Vikingamarknaden i Saltvik som räknas till en av de största vikingamarknaderna i Europa. Marknaden besöks årligen av ca 5 000 besökare på tre dagar och ca 500 tillresta vikingar/försäljare deltar.

Föreningen håller årligen kurser riktade till medlemmar samt allmänheten. Till föreningen hör också en vikingatida stridsgrupp bestående av mestadels ungdomar. Föreningen erbjuder utan kostnad, en tidsresa/lägerskola under läsåret för två klasser i Saltvik med deltagande lärare.

Föreningen har enligt de fastställda kriterierna möjlighet att erhålla bidrag. Till ansökan har bifogats de handlingar som efterfrågas vid behandling av verksamhetsbidrag. Enligt de handlingar som inkommit utgörs föreningens verksamhet i huvudsak av sådant som faller under kulturområdet.

För Skol- och bildningsnämnden återstår följande budgeterade medel att fördela:
Verksamhetsbidrag 4 000 euro (märkt "övrig ungdomsverksamhet")
Kulturbidrag 7 000 euro

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

- Fornföreningen Fibulas ansökningshandlingar

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden beviljar fornföreningen Fibula r.f. ett kulturbidrag om 4 500 euro för 2020. Bidragsutbetalningen görs senast 30.6.2020.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



§ 39

DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

Skolbi 35 §/3.6.2020

Delgivningar

Inget att delge nämnden

Tjänstemannabeslut

§18 Tjänstledighet Fritidsledare

§19 Förfarande vid händelse av borttappad tagg

§20 Omplacering kock

§21 Anställning av assistent deltid

§22 Anställning tf. timlärare 24 vt

§23 Anställning tf. timlärare 20 vt

§24 Anställning tf. klasslärare 24 vt

§25 Anställning vik. klasslärare 24 vt

Skol- och bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden antecknar delgivningarna till kännedom.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/192/2020

§ 40 SKOLSKJUTSAR RANGSBY SKOLA LÄSÅRET 2020-2021

SKOLBI 25 §/5.5.2020

Upphandlingen av skolskjutsar för inkommande läsår utannonserades 15.4.2020 genom en gemensam annons för alla kommuner på norra Åland. Tid för att lämna in anbud fanns till och med 29.4.2020 kl. 15.00. Respektive kommun handhar upphandlingen på egen hand. I Saltviks kommun är det, enligt delegeringsordningen (Saltviks förvaltningsstadga §119), Skol- och bildningsnämnden som upphandlar skolskjutsarna och bildningschefen som tecknar avtal.

Rangsby skolas skolskjuts är uppdelad i två linjer. Separata anbud skall ges för respektive linje.

Inom utsatt tid har ett giltigt anbud för linje 2 inkommit men inget för linje 1:
-Sussis Taxi kb, linje 2

Sammanställning över inkomna anbud presenteras för Skol- och bildningsnämnden på mötet.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden återremitterar ärendet till bildningschefen och ger denna i uppdrag att på nytt bjuda ut skolskjutsen för Rangsby skola i sin helhet, således för bägge linjer. Inkomna anbud kvarstår. Anbudstiden skall utformas så att Skol- och bildningsnämnden kan behandla frågan på mötet 3.6.2020

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

SKOLBI 36 §/3.6.2020

Anbudstiden för Rangsby skolas skolskjutsar läsåret 2020-2021 förlängdes och annons publicerades i bägge tidningar 8.5.2020.

Inom utsatt tid har två giltiga anbud, en för respektive linje, inkommit:
-Jomala Taxi Ab, linje 1
-Sussis Taxi kb, linje 2

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden beslutar anta anbudet av Jomala Taxi Ab och Sussis Taxi kb och ger bildningschefen i uppdrag att skriva avtal enligt givna anbud och tillsammans med åkerierna lägga upp bästa schema på samtliga linjer.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: -

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 28-36

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Skol- och bildningsnämnden i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: 28-36

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
