



Sammanträdestid	Tisdagen den 22.09.2020 kl. 18.30-20.40														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Karlsson Runar</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Lindroos Erica</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Westling Gunnar</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Sjövik Camilla</td><td><input type="checkbox"/> Salmén Lena</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Bromels Marcus</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Fricker Fabienne</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin</td><td><input type="checkbox"/> Carlson Nina-Mari</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Åkerback Gun</td><td><input type="checkbox"/> Söderström Jens</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande	<input type="checkbox"/> Karlsson Runar	<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit, viceordförande	<input type="checkbox"/> Lindroos Erica	<input type="checkbox"/> Westling Gunnar	<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom	<input checked="" type="checkbox"/> Sjövik Camilla	<input type="checkbox"/> Salmén Lena	<input type="checkbox"/> Bromels Marcus	<input checked="" type="checkbox"/> Fricker Fabienne	<input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Carlson Nina-Mari	<input checked="" type="checkbox"/> Åkerback Gun	<input type="checkbox"/> Söderström Jens
<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande	<input type="checkbox"/> Karlsson Runar														
<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit, viceordförande	<input type="checkbox"/> Lindroos Erica														
<input type="checkbox"/> Westling Gunnar	<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom														
<input checked="" type="checkbox"/> Sjövik Camilla	<input type="checkbox"/> Salmén Lena														
<input type="checkbox"/> Bromels Marcus	<input checked="" type="checkbox"/> Fricker Fabienne														
<input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Carlson Nina-Mari														
<input checked="" type="checkbox"/> Åkerback Gun	<input type="checkbox"/> Söderström Jens														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Holmström Katinka, kommunstyrelsens representant</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör §§ 46-53</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input type="checkbox"/> Holmström Katinka, kommunstyrelsens representant	<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör §§ 46-53	 	<input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare	<input checked="" type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef								
<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande															
<input type="checkbox"/> Holmström Katinka, kommunstyrelsens representant															
<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör §§ 46-53															
<input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare															
<input checked="" type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef															
Paragrafer	§§ 46 – 57														
Underskrifter	<table><tr><td>Henry Lindström Ordförande</td><td>Maria Knip Sekreterare</td></tr></table>	Henry Lindström Ordförande	Maria Knip Sekreterare												
Henry Lindström Ordförande	Maria Knip Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 22.09.2020  <table><tr><td>Fabienne Fricker</td><td>Cathrin Blomberg</td></tr></table>	Fabienne Fricker	Cathrin Blomberg												
Fabienne Fricker	Cathrin Blomberg														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 23.09.2020  Maria Knip, äldreomsorgschef														
Intygar															
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift															



## Social- och omsorgsnämnden

**Sammanträdestid** 22.09.2020 kl. 18:30

**Sammanträdesplats** Kommunkansliet i Nääs

**Ärenden:**

Mötesuppgifter .....	1
§ 46 Sammanträdetts konstituerande .....	2
§ 47 Budget 2021 och ekonomiplan 2022-2023/Äldreomsorg .....	3
§ 48 Budget 2021 Kommunernas socialtjänst k.f. ....	4
§ 49 Hemserviceavgifter 2021 .....	5
§ 50 Avgifter för Sunnanberg vårdhem 2021 .....	6
§ 51 Arvode för närståendevård över 65 år 2021 .....	7
§ 52 Kommunernas socialtjänst .....	8
§ 53 Den framtida äldreomsorgen .....	11
§ 54 Tjänstemannabeslut äldreomsorg .....	14
§ 55 Delgivningar äldreomsorg .....	15
§ 56 Tjänstemannabeslut individ- och familjeomsorg .....	16
§ 57 Delgivningar individ- och familjeomsorg .....	17
Ändringssökande .....	18



SALTVIKS KOMMUN

Social- och omsorgsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

22.09.2020

Nr 6/2020

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida [www.saltvik.ax](http://www.saltvik.ax) den 15.09.2020. Protokollet finns till påseende från den 29.09.2020 på kommunens hemsida.

Ordförande Henry Lindström

Intygar

Malin Lundberg  
Tf. Socialsekreterare



---

**§ 46 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

SOCN 46 §/22.09.2020

**Konstatera laglighet och beslutförhet**

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

**Protokolljusterare**

Till protokolljusterare valdes Fabienne Fricker och Cathrin Blomberg. Protokollet justeras direkt efter mötet den 22.09.2020.

**Föredragningslistan**

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



SK/220/2020

**§ 47 BUDGET 2021 OCH EKONOMIPLAN 2022-2023/ÄLDREOMSORG**

SOCN 47 §/22.09.2021

Äldreomsorgschefen har uppgjort ett förslag till budget för äldreomsorgen år 2021. Alla enheters budgetförslag har behandlats i kommunens ledningsgrupp som enhälligt omfattat protokollet.

Investeringar 2021-2025, ledningsgruppens protokoll, budgetdirektiven 2021 samt budgetttexten bifogas till sammanträdeskallelsen.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

-----



SK/220/2020

**§ 48 BUDGET 2021 KOMMUNERNAS SOCIALTJÄNST K.F.**

SOCN 48 §/22.09.2020

Den 01.01.2021 överförs all socialvård, förutom barnomsorg och äldreomsorg, till Kommunernas socialtjänst k.f. (KST). Specialomsorgen (tidigare Ålands omsorgsförbund) fortsätter i KSTs regi.

Inför nämndens behandling av KSTs siffror finns ännu inga budgetsiffror från förbundet tillgängliga. Siffror för KST RAM 2021 baserar sig på budget 2020 kostnader för Individ- och familjeomsorgen samt Ålands omsorgsförbund k.f.

Alla enheters budgetförslag har behandlats i kommunens ledningsgrupp, som enhälligt omfattat protokollet.

Ledningsgruppens protokoll, Budgetdirektiv och Investeringsplan bifogas som bilaga i 47 § *Budget 2021 och ekonomiplan 2022-2023/Äldreomsorg*.

Bilagor:  
Budgetförslag för kommunernas socialtjänst k.f.

**Tf. socialsekreterarens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.  
-----



SK/251/2020

**§ 49 HEMSERVICEAVGIFTER 2021**

SOCN 49 §/22.09.2020

Hemserviceavgifterna är enligt Lag om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:734), Förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) samt Socialvårdslagen (1982:710).

I förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) fastställs inkomstgränserna för regelbunden hemservice.

Avgifterna för regelbunden hemservice indexjusteras vartannat år utifrån förändringen i folkpensionsindex. Avgifterna indexjusterades inför 2020, nästa indexjustering är således inför 2022. Avgifterna för service i hemmet får inte överstiga kostnaderna för produktionen av service.

Bilaga med förslag till hemserviceavgifter 2021 bifogas till sammanträdeskallelsen.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att hemserviceavgifterna fastställs enligt bilaga.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

-----



SK/251/2020

**§ 50 AVGIFTER FÖR SUNNANBERG VÅRDHEM 2021**

SOCN 50 §/22.09.2020

Avgiften för långvarig och kortvarig anstaltsvård samt dag och natt vård grundar sig på Lag om klientavgifter inom Social- och hälsovården (1992:734), Förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) och om ändring av förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården (842/2014).

Klientavgifterna för social- och hälsovården justeras vartannat år. Index som används vid justering av avgifterna är folkpensionsindex. Senaste justerade avgifter trädde i kraft i början av år 2020. Således ska avgifterna inte indexjusteras inför 2021.

**Långvarig anstaltsvård**

Högst 85 % av vårdtagarens månadsinkomster (netto). I budget 2020 fastslog Saltviks kommun att summan som vårdtagarna skall ha till sitt förfogande efter långvårdsavgiften ska vara 160 euro, även den summan skall indexjusteras i enlighet med . För den som innan anstaltsvården levt i gemensamt hushåll och hans/hennes månadsinkomster är större än respektives månadsinkomster, bestäms avgiften på basis av makarnas sammanräknade månadsinkomster. Månadsavgiften kan uppgå till högst 42,5 % av de sammanräknade månadsinkomsterna.

**Kortvarig anstaltsvård**

För korttidsvård: 48,90 euro/vårddygn upp till avgiftstaket 683 euro per kalenderår, därefter 22,50 euro per vårddygn.

Dag-och nattvård: 22,50 euro/dag/natt

Närståendevård: 11,40 euro/dygn

**Avgiftstaket:**

Avgiftstaket 683 euro grundar sig på klientavgiftslagen 6a §. Den indexjusteras vartannat år utifrån förändringen i folkpensionsindex. Nästa justering sker inför 2022. Saltvik följer maxtaxor för avgifterna.

**Bilaga**

Avgifterna vid Sunnanberg vårdhem 2021

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Social-och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att avgifterna vid Sunnanberg vårdhem fastställs enligt ovanstående.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

-----





SK/251/2020

**§ 51 ARVODE FÖR NÄRSTÅENDEVÅRD ÖVER 65 ÅR 2021**

SOCN 51 §/22.09.2020

Närståendevård för personer över 65 år är indelat i tre olika nivåer beroende på vårdbehovet. Samtliga kategorier har fastställda kriterier som bör uppfyllas för att närståendevården skall beviljas.

Kriterierna för de olika kategorierna reviderades inför 2021 så att de enbart gäller för närståendevård för personer över 65 år. Närståendevård för personer under 65 år överförs till KST.

Vårdarvodet för närståendevård 2021 i Saltviks kommuns är indelat enligt följande:

Kategori 1	411 €/mån
Kategori 2	647 €/mån
Kategori 3	886 €/mån

De olika nivåerna indexjusteras årligen. Indexjusteringen för 2021 är ännu inte fastställd.

Broschyr Stöd för närståendevård bifogas till sammanträdeskallelsen.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att stödet för närståendevård till personer över 65 år behålls oförändrat enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2021 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsoministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro. Uppgifter om indexjustering kommer senare.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

-----



SK/72/2020

**§ 52      KOMMUNERNAS SOCIALTJÄNST**

KMST 52 §/2.3.2020

Landskapsregeringen har genom beslut nr 51 S2 (5.2.2020, Dnr ÅLR 2016/8808) avgivit en anvisning om gränsdragningar beträffande förhållandet mellan KST och primärkommun. Detta med anledning av ny lagstiftning (landskapslag om socialvård, landskapslag om socialvårdens förvaltning och tillsyn på Åland, äldrelag för Åland, landskapslag om yrkesbehörighet inom socialvården, landskapslag om klienthandlingar inom socialvården och landskapslag om barnomsorg och grundskola) som är antagen av lagtinget och tänkt träda i kraft 1.1.2021.

Landskapsregeringen har genom beslut nr 52 S2 (5.2.2020, Dnr ÅLR2020/1049) beslutat att informera om behörighetskraven i förhållande till olika delar i klientprocessen med anledning av den organisationsförändring som Kommunernas socialtjänst innebär och den nya lagstiftning (socialvårdslag för Åland, äldrelag för Åland, landskapslag om yrkesbehörighet inom socialvården, landskapslag om klienthandlingar inom socialvården) som är antagen av lagtinget och tänkt att träda i kraft 1.1.2021.

6.2.2020 har Ålands landskapsregering kommit med en inbjudan till informations- och diskussionstillfälle den 4 mars 2020 kl. 13.00 – 16.00 i Självstyrelsegården. Tillfället kommer att beröra den nya lagstiftningen gällande behörighetskrav och klientprocesser inom socialvården. Kommundirektören har tillsammans med personalsekreteraren och äldreomsorgschefen 26.2.2020 tillställt landskapsregeringen ett antal frågor inför informationstillfället. Såväl kommundirektören som personal från äldreomsorgen och socialkansliet kommer att delta vid tillfället.

Den 6 februari 2020 utfärdade landskapsregeringen Landskapsförordning om yrkesutbildade personer inom socialvården (ÅFS 25:2020).

Klarläggande av gränsdragningar KST-primärkommun inklusive 1 bilaga, Ny lagstiftning – Beskrivning av klientprocesser och behörighetskrav inklusive bilaga 1-3, Inbjudan till informationstillfälle, frågor tillställda landskapsregeringen per e-post samt Landskapsförordning om yrkesutbildade personer inom socialvården bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och återremitterar ärendet till kommundirektören för att återkomma med närmare information efter informationstillfället. Kommunstyrelsen delger ärendet till social- och omsorgsnämnden.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.  
-----



KMST 66 §/23.3.2020

Vid landskapsregeringens informations- och diskussionstillfälle om behörighetskrav kopplade till olika delar av socialvårdens klientprocess från och med 1.1.2021 framkom bland annat:

- att Saltviks kommun med befintlig organisation inom äldreomsorgen uppfyller de behörighetskrav, som ställs på personal för att genomföra de olika stegen inom klientprocessen samt på ledningsuppgifter inom äldreomsorgen.
- att från och med 1.1.2021 upphör färdtjänst enligt socialvårdslagen att utgöra en stöd-tjänst inom hemservice. Från och med 1.1.2021 ska "service som stöder rörlighet" enligt socialvårdslagens 23 § ordnas. Av detaljmotiveringen till 2 § landskapslag (2020:13) om socialvårdens förvaltning och tillsyn framgår att servicen ska ordnas av KST-myndighe-ten för alla, oavsett ålder. KST ska även ordna färdtjänst jämte ledsagarsevice enligt handikappservicelagen för alla, oavsett ålder.
- landskapsregeringen ger ut en tillämpningsguide för Äldrelag (2020:9) för Åland.

Bilagor: Behörighetskrav och klientprocessen samt Tillämpningsguide Äldrelag (2020:9) för Åland bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen ger social- och omsorgsnämnden i uppdrag att närmare utreda och inför styrelsen presentera vilka åtgärder som behöver vidtas med anledning av de nya lagarna och införandet av KST från och med 1 januari 2021.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.  
-----

SOCN 23 §/19.05.2020

Kommunstyrelsen har gett social- och omsorgsnämnden i uppdrag att närmare utreda vilka åtgärder som behöver vidtas med anledning av införande av KST.

Tf. socialsekreterare bereder ärendet mer ingående vid mötet.

**Tf. Socialsekreterarens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden antecknar ärendet till kännedom och ger i uppdrag till tf. socialsekreterare och äldreomsorgschef att vidare utreda ärendet.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.  
-----



SOCN 52 §/22.09.2020

Kommunstyrelsen har gett social- och omsorgsnämnden i uppdrag att närmare utreda och inför styrelsen presentera vilka åtgärder som behöver vidtas med anledning av de nya lagarna och införandet av KST från och med 1 januari 2021.

Den 1.1.2021 övergår socialtjänsten i kommunen (förutom den del som omfattar barnomsorg och äldreomsorg) till Kommunernas socialtjänst k.f. Samtidigt träder även flertalet nya lagar gällande socialvård och äldreomsorg i kraft.

Det kan konstateras att det är en stor organisationsförändring som sker vilket i sin tur kräver omorganisering och förändringar inom primärkommunen. Tf. socialsekreterare och äldreomsorgschefen har tagit fram en rapport angående kommunens behov av åtgärder inför Kommunernas socialtjänst k.f. 01.01.2021.

Bilagan revideras och bearbetas fram till mötet den 22.09.2020.

Bilaga:

Kommunens behov av åtgärder inför Kommunernas socialtjänst k.f. 01.01.2021.

**Tf. Socialsekreterarens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden antecknar ärendet till kännedom och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden föreslår att kommunen inför en äldreomsorgsnämnd istället för social- och omsorgsnämnd. KST budgeten ligger under äldreomsorgsnämnden med äldreomsorgschefen som föredragande och kommundirektören som anslagsansvarig. Kommunens informationsansvar behöver klargöras, det får ej belasta äldreomsorgen.

Social- och omsorgsnämnden antecknar för övrigt ärendet till kännedom och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

-----



SK/165/2019

§ 53 DEN FRAMTIDA ÄLDREOMSORGEN

SOCN 113 §/11.12.2018

Social- och omsorgsnämnden har på eget initiativ diskuterat äldreomsorgen och hemvården i Saltviks kommun.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden ger i uppdrag till äldreomsorgschefen att göra en översyn över äldreomsorgen i Saltviks kommun, med särskild hänsyn till hemvården.

Social- och omsorgsnämnden föreslår för styrelsen att den tillsätta byggnadskommittén ges i uppdrag att fortsätta genomförandet av byggnadsprojektet.

-----

KMST 326 §/18.12.2018

Social- och omsorgsnämnden har givit äldreomsorgschefen i uppdrag att göra en översyn över äldreomsorgen i Saltviks kommun, men särskild hänsyn till hemvården.

Social- och omsorgsnämnden föreslår för styrelsen att den tillsätta byggnadskommittén ges i uppdrag att fortsätta genomförandet av byggnadsprojektet.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och konstaterar att arbetet med genomförandet av byggnadsprojektet vid Sunnanberg kommer att tas upp till behandling vid kommunstyrelsens första möte i januari 2019.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

-----

SOCN 5 §/17.1.2019

Äldreomsorgschefen har tagit fram ett underlag om hur äldreomsorgen ser ut idag och framtida utvecklingsförslag.

”Utveckling av Saltviks kommuns äldreomsorg” bifogas sammanträdeskallelsen.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden diskuterar ärendet samt dess fortsatta arbetsgång.

**Social och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden bordlägger ärendet med beaktande av den diskussion som fördes under mötet.

-----



---

SOCN 48 §/16.05. 2019

Äldreomsorgschefen har kompletterat utredningen om den framtida äldreomsorgen enligt social- och omsorgsnämndens diskussioner.

”Utveckling av Saltviks kommuns äldreomsorg” bifogas sammanträdeskallelsen.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden diskuterar ärendet och dess fortsatta arbetsgång.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden har diskuterat ärendet och ger i uppdrag till äldreomsorgschefen att utgående från utredningen komma med ett förslag till åtgärder.

-----

SOCN 60 §/22.08.2019

Äldreomsorgschefen har uppdaterat dokumentet ”Utveckling av Saltviks kommuns äldreomsorg” samt gjort en konkret åtgärdsplan utgående från dokumentet.

”Utveckling av Saltviks kommuns äldreomsorg” samt ”Åtgärdsplan” bifogas sammanträdeskallelsen.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden diskuterar ärendet och dess fortsatta arbetsgång.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden har diskuterat ärendet och antecknar ärendet till kännedom.

-----

SOCN 29 §/16.06.2020

Fler nya lagar som hänger samman och utgör en helhet inom vård- och omsorgssektorn träder i kraft år 2021. Äldrelag för Åland utgör en del av detta stora lagstiftningspaket.

Äldreomsorgschefen har uppdaterat dokumentet ”Utveckling av Saltviks kommuns äldreomsorg” enligt kommande lagstiftning.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden diskuterar ärendet samt dess fortsatta arbetsgång.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden återremitterar ärendet för fortsatt arbete enligt diskussionerna som framfördes under mötet.

-----



---

SOCN 41 §/13.08.2020

Äldreomsorgschefen har uppdaterat dokumentet utgående ifrån diskussioner på nämndmötet i juni 2020.

En uppdaterad version av bilagan "Utveckling av Saltviks kommuns äldreomsorg" bifogas sammanträdeskallelsen.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden diskuterar ärendet och dess fortsatta arbetsgång.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden diskuterade ärendet ingående och bordlägger ärendet till nästa möte.

-----  
SOCN 53 §/22.09.2020

Socialnämnden bordlade ärendet på föregående möte och återupptar diskussionen på sammanträdet.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden diskuterar ärendet och dess fortsatta arbetsgång.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden diskuterade ärendet ingående och bordlägger ärendet till nästa möte.

-----



---

**§ 54 TJÄNSTEMANNABESLUT ÄLDREOMSORG**

SOCN 54 §/22.09.2020

Anställningar:	§§ 103, 106, 11-112, 115
Tjänst-/Vård-/studieledig:	§§ 102, 104, 105, 107-110
Matservice:	§ 113
Periodplats:	§§ 116-117
Färdtjänst:	§ 114

Tjänstemannabesluten finns till påseende vid sammanträdet.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden antecknar tjänstemannabesluten till kännedom.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.  
-----





---

§ 55 DELGIVNINGAR ÄLDREOMSORG

SOCN 55 §/22.09.2020

Äldreomsorgen

Situationen på Sunnanberg vårdhem samt inom hemvården

ÅHS och Ålands landskapsregering

Information gällande Covid-19

Mental hälsa-information till samarbetspartners (ÅHS)

Föreläsningar inom farmakologi (ÅHS)

Björkkö

Höstbrev

Delgivningarna finns till påseende vid sammanträdet.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden antecknar delgivningarna till kännedom.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.  
-----



---

**§ 56 TJÄNSTEMANNABESLUT INDIVID- OCH FAMILJEOMSORG**

SOCN 56 §/22.09.2020

Barnskydd:	§ BML 2200012
Barnatillsyn:	§ BTML 2200011
Moderskapsunderstöd:	§ 7
Utkomststöd:	§ UML 2200118-2200135 UUMT 2200054-2200059
Närståendevård:	§ NUMT 2200007
Handikappservice:	§ HUMT 2200020-2200022
Cancerbidrag:	§ -
Övriga:	§ -

Tjänstemannabesluten finns till påseende vid sammanträdet.

**Tf. socialsekreterarens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden antecknar tjänstemannabesluten till kännedom.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.  
-----



---

§ 57 DELGIVNINGAR INDIVID- OCH FAMILJEOMSORG

SOCN 57 §/22.09.2020

Rädda Barnen Åland

Rapport om socialtjänstens bedömningar - Barn i familjehem.

Landskapsregeringen

Information ang. uppdaterad handbok gällande funktionshindersservice.

Landskapsregeringen

Tillämpningsguide till ny socialvårdslag.

Kommunernas socialtjänst k.f.

Samarbetsförhandlingsmöte.

Praktisk information inför överlåtelsen nr 1/2020.

Delgivningarna finns till påseende vid sammanträdet.

**Tf. socialsekreterarens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden antecknar delgivningarna till kännedom.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.  
-----



---

## **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**

### **FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING**

#### **Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 47-57

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 46

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

## **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

### **Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Social- och omsorgsnämnden i Saltvik  
Lillängs 14, Nääs  
22320 Ödkarby

Paragrafer:

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

### **Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



---

**BESVÄRSANVISNING****KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

**FÖRVALTNINGSBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



---

## BESVÄRSANVISNING

### Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

### Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.

-----