



Sammanträdestid	Onsdagen den 08.12.2021 kl. 18.30-19.35														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs eller via Teams														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Mattsson Sten-Åke</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Hampf Berit</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte</td><td><input type="checkbox"/> Salmén Anja</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Jessica</td><td><input type="checkbox"/> Karlsson Simon</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus</td><td><input type="checkbox"/> Dahl Peter</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie via Teams</td><td><input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael</td><td><input type="checkbox"/> Renfors Raymond</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy, ordförande	<input type="checkbox"/> Mattsson Sten-Åke	<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom, viceordförande	<input type="checkbox"/> Hampf Berit	<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte	<input type="checkbox"/> Salmén Anja	<input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Jessica	<input type="checkbox"/> Karlsson Simon	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus	<input type="checkbox"/> Dahl Peter	<input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie via Teams	<input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael	<input type="checkbox"/> Renfors Raymond
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy, ordförande	<input type="checkbox"/> Mattsson Sten-Åke														
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom, viceordförande	<input type="checkbox"/> Hampf Berit														
<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte	<input type="checkbox"/> Salmén Anja														
<input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Jessica	<input type="checkbox"/> Karlsson Simon														
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus	<input type="checkbox"/> Dahl Peter														
<input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie via Teams	<input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin														
<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael	<input type="checkbox"/> Renfors Raymond														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Timonen Bo, kommunstyrelsens representant</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input type="checkbox"/> Timonen Bo, kommunstyrelsens representant	<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	 	<input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör									
<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande															
<input type="checkbox"/> Timonen Bo, kommunstyrelsens representant															
<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör															
<input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör															
Paragrafer	§§ 84 – 90														
Underskrifter	<table><tr><td>Thommy Fagerholm Ordförande</td><td>Dina Friberg Sekreterare</td></tr></table>	Thommy Fagerholm Ordförande	Dina Friberg Sekreterare												
Thommy Fagerholm Ordförande	Dina Friberg Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 08.12.2021 <table><tr><td>Charlotte Mattsson-Smith</td><td>Jessica Söderlund</td></tr></table>	Charlotte Mattsson-Smith	Jessica Söderlund												
Charlotte Mattsson-Smith	Jessica Söderlund														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 15.12.2021														
Intygar	Dina Friberg, kommuningenjör														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift	Ylva Westerberg, byråsekreterare														



Sammanträdestid 08.12.2021 kl. 18:30

Sammanträdesplats Kommungården i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 84 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 85 Sammanträdesdagar våren 2022, Tekniska	3
§ 86 Kollektivtrafik 2022	4
§ 87 Internkontroll kvartal 4/2021 Tekniska	5
§ 88 Anhållan om tilläggsmedel för renovering vid Strömna station	6
§ 89 Projektkalendern 2021, December	10
§ 90 Elbilsladdning	11
Ändringssökande	12



Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 03.12.2021. Protokollet finns till påseende från den 15.12.2021 på kommunens hemsida.

Kommuningenjör Dina Friberg

Intygar

Ylva Westerberg
byråsekreterare



§ 84 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

TEKN 84 §/08.12.2021

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Charlotte Mattsson-Smith och Jessica Söderlund.
Protokollet justeras direkt efter mötet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



SK/303/2021

§ 85 SAMMANTRÄDESDAGAR VÅREN 2022, TEKNISKA

TEKN 85 §/8.12.2021

Kommuningenjörens förslag:

Preliminära sammanträdesdagar för tekniska nämnden under våren 2022 har sammanställts enligt följande:

Onsdagen den 2 februari
Onsdagen den 9 mars – bokslut
Onsdagen den 6 april
Onsdagen den 11 maj
Onsdagen den 15 juni

Mötena hålls kl. 18.30 på kommunkansliet eller via Teams om inget annat meddelas.

Kallelse till Tekniska nämnden sker per e-post till nämndens ordinarie medlemmar.

Om ordinarie nämndmedlem har förhinder vidarebefordrar var och en kallelsen till sin personliga ersättare.

Dessutom är det önskvärt att ledamot som på grund av jäv inte kan delta i beslutsfattandet i ett visst ärende snarast meddelar detta till föredragande tjänsteman.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/321/2021

§ 86 KOLLEKTIVTRAFIK 2022

TEKN 86 §/08.12.2021

Landskapsregeringen kallar årligen till ett möte angående inkommande års busstidtabeller. Busstidstabellmötet hålls torsdagen 9:e december kl. 11.00-13.00 i Lagtingets auditorium.

Vid mötet presenteras förslag till busstidtabeller för linjetrafiken för tiden 01.01-31.12.2022.

Tidigare år har tekniska nämndens ordförande deltagit i mötet. Synpunkter ska delges Landskapsregeringen skriftligen per e-post senast fredagen den 3:e december.

Bilaga. LR:s möteskallelse till busstidtabellsmöte 2022

Bilaga. Bussturlista för tät- och landsortstrafik 2022

Kommuningenjörens förslag:

I första hand deltar tekniska nämndens ordförande i mötet och i andra hand nämndens vice ordförande. Kallelse och förslag till busstidtabeller borde skickas ut med längre betänketid för kommunerna.

Tekniska nämndens beslut:

Tekniska nämnden beslutar att ordförande deltar i mötet i mån av möjlighet.

Ankomsttid kl.8.48 för Linje 3 till Mariehamn är för sent för skolelever. Ankomsttid för Linje 2 från Geta kl. 08.00 till Kroklund borde kombineras med Linje 3 från Ödkarby till Östra Saltvik.



SK/118/2021

§ 87 INTERNKONTROLL KVARTAL 4/2021 TEKNISKA

TEKN 87 §/08.12.2021

Internkontrollen görs kvartalsvis och det är kommunstyrelsen tillsammans med kommundirektören har det övergripande ansvaret för organiseringen av den interna kontrollen. Kommunstyrelsen godkänner årligen de kommunövergripande kontrollmålen som nämnder och enheter ska inkludera i sitt arbete med den interna kontrollen.

Enligt riktlinjerna för internkontroll, som antogs av kommunfullmäktige 15 §/8.2.2016, så är det kommunstyrelsen som fastställer kontrollmål för året.

Uppföljning för Tekniska sektorns plan och internkontroll för kvartal 1/2021, kvartal 2/2021 och kvartal 3/2021 enligt bifogade dokument.

Bilaga. Internkontroll kvartal 1/2021

Bilaga. Internkontroll kvartal 2/2021

Bilaga. Internkontroll kvartal 3/2021

Bilaga. Internkontroll kvartal 4/2021

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden antecknar internkontrollen till kännedom.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

**§ 88 ANHÅLLAN OM TILLÄGGSMEDEL FÖR RENOVERING VID STRÖMMA STATION**

TEKN 4 §/03.02.2021

Strömman station har sedan 2012 varit i kommunens ägo. Fastigheten har sedan dess löpande renoverats inom driften. De största insatserna listas nedan:

2012	Nya rännor och snörasskydd
2013	Ombyggnad av vatten- och avloppsledningar och system
2014	Nya portar, grund gjuten för nytt rörlager ute, tilläggsisolering av tak
2015	Ny oljetank samt rörsanering
2016	Nytt rörlager uppfört ute
2019	Golv gjöts i lagerutrymmet
2020	Målning av lagret, elarmaturer installerades, Tidomat installerades, golv i gamla lagret pikades bort.
2021	Golvvärme monterat samt golvet gjutet i de nya sociala utrymmena (gamla lagret)

Företagshälsovården har genom sitt protokoll från 07.09.2020 påpekat att de sociala utrymmena är bristfälliga samt genom telefonsamtal påpekat att renoveringen bör påskyndas.

Kostnaden för renoveringen har genom egenprojektering hållits på så låg nivå som möjligt. De anslag som beviljats för 2021 är förbrukade. Medel behövs för att kunna renovera köket och färdigställa dusch/omklädningsutrymmena samt för ytmaterial, el- och sanitetsarmaturer och installations- och arbetskostnader.

Tekniska förvaltningen är medveten om de sparkrav som ligger till grund för kommunens budget 2021 men äskar efter tungt övervägande om att de 25.000 € som finns budgeterade för renovering av Strömman station i ekonomiplanen 2022 tidigareläggs till 2021. Åtgärderna är av största vikt för tekniska förvaltningen för att kunna uppfylla de krav som företagshälsovården ställer.

Bilaga. Protokoll från företagshälsovården 07.09.2020

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden förordar inför kommunstyrelsen att budgetmedel om 25.000 € för renoveringen av Strömman station överförs från 2022 till 2021 års investeringsbudget.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 29 §/15.2.2021

Tekniska nämnden förordar inför kommunstyrelsen att budgetmedel om 25 000 euro för ombyggnad av sociala utrymmen vid Strömman station överförs från investeringsplanen 2022 till budget 2021. Det sociala utrymmet används dagligen av kommunens tre fastig-



hetsskötare. Delar av kommunstyrelsen besökte i början av mars 2020 stationen vid en besöksrunda till kommunens enheter och fick visning av utrymmena och muntligen ta del av de förbättringsåtgärder som hade gjorts och planerades framöver.

I protokoll från företagshälsovårdens arbetsplatsbesök 07.09.2020 framgår att de sociala utrymmena är bristfälliga.

I budget 2021 infördes 25 000 euro i ekonomiplan 2022 för ombyggnad av sociala utrymmen.

Nettoutgifterna enligt investeringsbudget 2021 är 980 000 euro och efter budgetändringar med investeringsprojekt från 2020 som pågick över årsskiftet är totala nettoutgifterna för investeringar år 2021 1 962 905 euro.

Protokoll från företagshälsovården 07.09.2020 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen har stor förståelse för att tekniska nämnden vill påskynda ombyggnaden av de sociala utrymmena i Strömma station samtidigt som kommunstyrelsen konstaterar att investeringsbördan för 2021 redan är mycket stor. Med beaktande av situationen på arbetsplatsen förordar dock kommunstyrelsen inför kommunfullmäktige att ombyggnaden förflyttas från ekonomiplanen för 2022 till budget 2021.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KFGE 22 §/12.4.2021

Protokoll från företagshälsovården 07.09.2020 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

TEKN 64 §/22.09.2021

Projektkalender för juni månad bifogas kallelsen.

Bilaga. Projektkalendern 2021, september

Kostnaderna för renoveringen av de sociala utrymmena i Strömma ser ut att överskrida budgeterade medel. Till dags dato uppnår projektet 21.000 € och då saknas ännu ytmaterial, VVS och elinstallationer. Överskridningen grundar sig främst på att två fakturor om totalt 8.648 €, som härrör till driften på 2020, fakturerats sent och bokförts på 2021.

Kommuningenjörens förslag:

Projektkalendern antecknas till kännedom.

**Tekniska nämndens beslut:**

Tekniska nämnden antecknar informationen till kännedom och sänder den vidare till kommunstyrelsen. Tekniska nämnden inkommer med anhållan om tilläggsmedel vid nästa möte.

TEKN 82 §/17.11.2021

Renoveringen av Strömna station påbörjades i januari 2021 och har pågått under året. Ursprungligen var renoveringen avsedd som en lättare ytrenovering. Under arbetets gång konstaterades att golvet i köket och matplatsen var bristfälligt och behövde åtgärdas, golvvärme, sanering på värmesystemet, extra dörrar, elinstallationerna i behov av sanering, komplettering av bärande konstruktion och VVS:en kompletteras och delvis saneras.

Nya fönster har monterats i de sociala utrymmena vilket på längre sikt kommer att ge energibesparing. Till dags dato överskrider projektet budgeterade medel med 12 612,44 €. Totalt kommer ett tilläggsanslag om 41.500 € att behövas för att färdigställa projektet.

Bilaga. Sammanställning av kommande kostnader
Bilaga. Planritning

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden anhåller hos kommunstyrelsen om tilläggsanslag om 41.500 € för färdigställande av Strömna station för ökade kostnader inom projektet.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 254 §/29.11.2021

Med beaktande av situationen på arbetsplatsen vid Strömna station beslöt kommunfullmäktige enhälligt (22 §/12.4.2021) att ombyggnaden förflyttas från ekonomiplanen för 2022 till budget 2021. Anslaget utgör 25 000 euro i budget 2021.

Renoveringen av Strömna station har pågått under året. Ursprungligen var renoveringen avsedd som en lättare ytrenovering.

Tekniska nämnden konstaterade 64 §/22.09.2021 att kostnaderna för renoveringen av de sociala utrymmena i Strömna ser ut att överskrida budgeterade medel. Vid den tidpunkten uppgick projektets kostnader till 21.000 € och då saknades ännu ytmaterial, VVS och elinstallationer. Överskridningen grundar sig främst på att två fakturor om totalt 8.648 €, som härrör till driften på 2020, fakturerats sent och bokförts på 2021

Från beredningen vid tekniska nämndens möte TEKN 82 §/17.11.2021 framgår följande: Under arbetets gång konstaterades att golvet i köket och matplatsen var bristfälligt och behövde åtgärdas, golvvärme, sanering på värmesystemet, extra dörrar, elinstallationerna i behov av sanering, komplettering av bärande konstruktion och VVS:en kompletteras och delvis saneras.



Nya fönster har monterats i de sociala utrymmena vilket på längre sikt kommer att ge energibesparing. Till dags dato överskrider projektet budgeterade medel med 12 612,44 €. Totalt kommer ett tilläggsanslag om 41.500 € att behövas för att färdigställa projektet.

Sammanställning av kommande kostnader och planritning bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att ett tilläggsanslag om 41 500 euro beviljas i 2021 års budget för att slutligt färdigställa projektet vid Strömma station.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag, men påpekar till tekniska nämnden att man borde påtalat detta i ett tidigare skede både om överskridningen och utökandet av projektet.

TEKN 88 §/08.12.2021

Kommuningjörens förslag:

Tekniska nämnden antecknar informationen till kännedom.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/36/2021

§ 89 PROJEKTKALENDERN 2021, DECEMBER

TEKN 89 §/08.12.2021

Projektkalender för december månad bifogas kallelsen.

Bilaga. Projektkalendern 2021, december

Kommuningenjörens förslag:
Projektkalendern antecknas till kännedom.

Tekniska nämndens beslut:
Enligt förslag.



SK/331/2021

§ 90 ELBILSLADDNING

TEKN 90 §/08.12.2021

I samband med att elbilar och hybridbilar blir allt vanligare bör kommunen kunna erbjuda säker laddning för sina hyresgäster. Den som påbörjar ett byggprojekt idag ska se till att det i anslutning till byggnaden planeras och installeras laddningspunkter för elfordon alternativt beredskap för sådana laddningspunkter i anslutning till byggnaden som krävs enligt gällande lagstiftning (PBL).

30.11 hade kommuningenjören och ledande fastighetsskötare ett inledande planeringsmöte med Mariehamns elkonsult för genomgång av lagkrav, möjligheter, information och riktlinjer i frågan.

Utlåtande från mötet presenteras vid nämndmötet.

Kommuningjörens förslag:

Tekniska nämnden antecknar informationen till kännedom och diskuterar ärendets vidarebehandling.

Tekniska nämndens beslut:

Tekniska nämnden återremitterar ärendet till kommuningenjören för att ta fram en utredning för elbilsladdning vid två av kommunens fastigheter.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 87, 88, 89

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 84, 85, 86, 90

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Tekniska nämnden i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: 84, 85, 86, 90

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framläggnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 260 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
