



Sammanträdestid	Onsdagen den 19.05.2021 kl. 18.30 – 19.30														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs eller via Teams														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Mattsson Sten-Åke</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Hampf Berit</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte</td><td><input type="checkbox"/> Salmén Anja</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Jessica</td><td><input type="checkbox"/> Karlsson Simon</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus</td><td><input type="checkbox"/> Dahl Peter</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie</td><td><input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael</td><td><input type="checkbox"/> Renfors Raymond</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy, ordförande	<input type="checkbox"/> Mattsson Sten-Åke	<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom, viceordförande	<input type="checkbox"/> Hampf Berit	<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte	<input type="checkbox"/> Salmén Anja	<input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Jessica	<input type="checkbox"/> Karlsson Simon	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus	<input type="checkbox"/> Dahl Peter	<input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie	<input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael	<input type="checkbox"/> Renfors Raymond
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy, ordförande	<input type="checkbox"/> Mattsson Sten-Åke														
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom, viceordförande	<input type="checkbox"/> Hampf Berit														
<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte	<input type="checkbox"/> Salmén Anja														
<input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Jessica	<input type="checkbox"/> Karlsson Simon														
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerström Linus	<input type="checkbox"/> Dahl Peter														
<input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie	<input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin														
<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael	<input type="checkbox"/> Renfors Raymond														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Timonen Bo, kommunstyrelsens representant</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input type="checkbox"/> Timonen Bo, kommunstyrelsens representant	<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	 	<input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör									
<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande															
<input type="checkbox"/> Timonen Bo, kommunstyrelsens representant															
<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör															
<input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör															
Paragrafer	§§ 22 – 35														
Underskrifter	<table><tr><td>Thommy Fagerholm Ordförande</td><td>Dina Friberg Sekreterare</td></tr></table>	Thommy Fagerholm Ordförande	Dina Friberg Sekreterare												
Thommy Fagerholm Ordförande	Dina Friberg Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 19.05.2021  <table><tr><td>Mikael Söderholm</td><td>Tom Jansson</td></tr></table>	Mikael Söderholm	Tom Jansson												
Mikael Söderholm	Tom Jansson														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 26.05.2021														
Intygar	Dina Friberg, kommuningenjör														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift	Ylva Westerberg, byråsekreterare														



---

**Sammanträdestid** 19.05.2021 kl. 18:30

**Sammanträdesplats** Kommungården i Nääs eller via Teams

**Ärenden:**

Mötesuppgifter .....	1
§ 22 Sammanträdetts konstituerande .....	2
§ 23 Anhållan om infart Ödkarbyvägen .....	3
§ 24 Anhållan om avloppsanslutning, Klingbergs stugby .....	4
§ 25 Uppsägning av avtal för värmeleverans, Ödkarby skola .....	5
§ 26 Instruktion för nämnder, Tekniska nämnden .....	6
§ 27 Central Baltic programmet 2014-2021 - småbåtshamnsprojekt Smart Marina .....	7
§ 28 Asfaltering Äppelängen .....	8
§ 29 Asfaltering Solhöjden .....	9
§ 30 Ödkarby skollägenheter .....	10
§ 31 Delgivning, Tekniska 2021 Maj .....	14
§ 32 Sammanträdesdagar hösten 2021, Tekniska .....	15
§ 33 Utlåtande för åtgärdsprogram för grundvatten, sjöar och kustvatten, Tekniska .....	16
§ 34 Haraldsby industriområde Etapp II, byggande av gata och kommunalteknik .....	18
§ 35 Projektkalendern 2021, Maj .....	19
Ändringssökande .....	20



Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida [www.saltvik.ax](http://www.saltvik.ax) den 07.05.2021. Protokollet finns till påseende från den 26.05.2021 på kommunens hemsida.

Kommuningenjör Dina Friberg

Intygar

Ylva Westerberg  
byråsekreterare



---

**§ 22 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

TEKN 22 §/19.05.2021

**Konstatera laglighet och beslutförhet**

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

**Protokolljusterare**

Till protokolljusterare valdes Mikael Söderholm och Tom Jansson.  
Protokollet justeras direkt efter mötet.

**Föredragningslistan**

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.  
-----



SK/133/2021

**§ 23 ANHÅLLAN OM INFART ÖDKARBYVÄGEN**

TEKN 23 §/19.05.2021

Bilagor. Översiktkarta

Stefan Gustafsson anhåller om att få göra en sekundär infart från Ödkarbyvägen till fastighet Grankulla 736-435-3-17. Fastigheten ligger vid Ödkarbyvägen 100. Fastigheten belastas med en 4 m vägrätt för fastigheten 736-435-3-21 och infarten förverkligas i enlighet med vägrätten.

Vid platsbesök kunde konstateras att det är låg hastighet, 50 km/h, på den aktuella vägsträckan och sikten är god.

**Kommuningjörens förslag:**

Tekniska nämnden beviljar sökandens anhållan om en ny infart från Ödkarbyvägen till fastighet 736-435-3-17 förutsatt att följande villkor uppfylls:

- Infarten får ha max 6 m körbana.
- Vid infarten ska läggas ett trumrör med minsta dimension  $\varnothing 315$  mm.
- Sökanden står för alla kostnader.
- Infarten till vägen placeras enligt bifogad situationsplan.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.

-----



SK/146/2021

**§ 24 ANHÅLLAN OM AVLOPPSANSLUTNING, KLINGBERGS STUGBY**

TEKN 24 §/19.05.2021

Klingbergs stugor, genom Dick Klingberg, i Kastelholm anhåller om att få ansluta sin stugby på fastighet **771-412-3-17 Storängsbacken** till det kommunala avloppet i Saltvik. Avloppsledningen förläggs i sjön och anslutningspunkt blir i Södernäs till kommunens självfallsledning. Nuvarande avloppsanläggning fungerar inte optimalt på grund av ojämn säsongsbelastning. Att ansluta till det kommunala avlopps nätet i Sund är inte ekonomiskt försvarbart på grund av att närliggande miljö består av bergig terräng, golfbana och fornlämningar.

Stugbyn består i dagsläget av 9 st stugor med totalt 36 bäddplatser. Enligt gällande avloppsanslutningstaxa består anslutningsavgiften av:

Grundavgift per fastighet 1 500 euro därtill erläggs 1 000 euro per bostadslokal, fritidshus eller verksamhetslokal. Såsom bostadslokal betraktas varje sådant utrymme med kök eller kokvrå och toalett i byggnaden som i sig kan nyttjas som bostad. För företag som verifierar att företagets verksamhet endast omfattar maximalt en sexmånaders period under kalenderåret erlägger en grundavgift om 1 500 euro för varje sammanhängande grupp av uthyrningsstugor eller lägenheter, även om de ligger på olika fastigheter. Därtill erläggs 250 euro per bostadslokal, fritidshus eller verksamhetslokal. Den totala anslutningsavgiften är dock tillsammans minst 2 500 euro alltså samma som för övriga fastigheter. Anslutningsavgiften är utan moms.

Bilaga. Detaljplan för stugbyn  
Bilaga. Detaljplanebeskrivning

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden godkänner anhållan från Klingbergs stugby om att få ansluta sin fastighet **771-412-3-17 Storängsbacken** till det kommunala avloppet i Saltviks kommun.

Klingbergs stugby står för alla kostnader fram till inkopplingsbrunnen. Ifall inkopplingsbrunnen behöver bytas står kommunen för kostnaden samt tillhörande material. Kommunen ansvarar inte för pumpledningen. Kommunens ansvar börjar vid inkopplingsbrunnen.

Anslutningsavgiften föreslås bli 1 st grundavgift 1500 € + 9 x 1000 € (dvs 1000 €/stuga). Den totala anslutningsavgiften är således 10.500 €. Anslutningsavgiften är momsfri.

Klingbergs stugor måste montera en flödesmätare i stranden på sin avloppsledning innan inkopplingspunkten till kommunens ledningsnät. Flödesmätarens mätarställning fungerar som underlag för avloppsfaktureringen. Mätarställningen läses av 2 gånger per år.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----



---

SK/130/2021

**§ 25 UPPSÄGNING AV AVTAL FÖR VÄRMELEVERANS, ÖDKARBY SKOLA**

TEKN 25 §/19.05.2021

Haga Kungsgård Lantbruk Ab har 20.04.2021 meddelat kommunen att de väljer att säga upp sitt värmeleveransavtal med Saltviks kommun från och med 1.11.2021, i enlighet med gällande avtal. Avtalet gäller värmeförsörjning för Ödkarby skola och lärarbostäder.

Haga Kungsgård har ombesörjt bränsleanskaffning, drift, underhåll och övervakning, vilket har fungerat klanderfritt.

Gällande avtal tecknades 18.10.2018 för perioden 1.9.2018 – 31.8.2028.

Bilaga. Uppsägning av värmeleveransavtal, Haga Kungsgård

Bilaga. Värmeleveransavtal mellan Haga Kungsgård och Saltviks kommun

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden omfattar och förordar uppsägningen för kommunstyrelsen. Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att värmeförsörjningen för Ödkarby skola och lärarbostäder bjuds ut för perioden 1.11.2021 - 31.8.2026.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----



SK/393/2020

**§ 26 INSTRUKTION FÖR NÄMNDER, TEKNISKA NÄMNDEN**

TEKN 26 §/19.05.2021

Kommunfullmäktige uppdaterade instruktionerna för Tekniska nämnden 8.2.2016 §19, så att § 2 Sammansättning uppdaterades enligt följande:

”Tekniska nämnden har minst fem (5) och högst sju (7) ledamöter en personlig ersättare för envar av dem. Kommunfullmäktige väljer bland ledamöterna ordförande och viceordförande för tekniska nämnden.

Kommunfullmäktige beslöt att nämnden består av sju (7) ledamöter.”

Bilaga. Uppdaterad Instruktion för tekniska nämnden

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden antecknar informationen till kännedom och förordar för kommunstyrelsen att instruktionen ses över i sin helhet och uppdateras.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----





---

**§ 27 CENTRAL BALTIC PROGRAMMET 2014-2021 - SMÅBÅTSHAMNSPROJEKT  
SMART MARINA**

KMST 20 §/18.1.2021

Det finns uttalade önskemål inom projektet Smart Marina att hamnarna bör anhålla om certifiering enligt Blue Flag, som är en internationell hållbarhetscertifiering för gästhamnar, stränder och hållbar båtutrustning.

Blue Flag handhas på Åland av Visit Åland, som är behjälpliga och inom projektet Smart Marina har man tagit fram en del material gemensamt för alla deltagande hamnar.

För kommunen innebär en anhållan om certifiering ett åtagande om att arbeta med hållbarhetsfrågor vid Hamnsundet gästhamn.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen befullmäktigar kommuningenjören att vara kontaktperson för Blue Flag samt att underteckna anhållan om certifiering.

Kommunstyrelsen ger tekniska nämnden i uppdrag att inför Budget 2022 fundera över hållbarhetsmål, som kan tas med som verksamhetsmål i kommande budget.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.  
-----

TEKN 27 §/19.05.2021

Kommunstyrelsen ger Tekniska nämnden i uppdrag att inför Budget 2022 fundera över hållbarhetsmål, som kan tas med som verksamhetsmål i kommande budget.

Hamnsundet gästhamn har Blue Flag certifierats.

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden diskuterar eventuella hållbarhetsmål och antecknar informationen till kännedom.

**Tekniska nämndens beslut:**

Ärendet återremitteras.  
-----



SK/113/2021

**§ 28 ASFALTERING ÄPPELÄNGEN**

TEKN 28 §/19.05.2021

Anslag för asfaltering av byggnadsplanevägarna på bostadsområdet Äppelängen i Kuggböle finns beviljade i kommunens investeringsbudget för 2021.

Asfalteringen har utbudits på entreprenad inom april. Entreprenaden har annonserats ut i både Nya Åland och Ålandstidningen samt på kommunens digitala anslagstavla. Anbud ska vara inlämnade senast 29.4.2021 kl.13.00 till kommunkansliet.

2 st anbud har inkommit inom utsatt tid. Upphandlingen är en offentlig upphandling genom öppet förfarande som understiger EU:s tröskelvärden. Anbudstiden har varit 17 dagar.

Bilaga. Protokoll från anbudsöppning  
Bilaga. Sammanställning av anbud  
Bilaga. Anbudsblankett 1  
Bilaga. Anbudsblankett 2

**Kommuningenjörens förslag:**

Kommuningenjören föreslår att tekniska nämnden antar inkommet anbud från Rafaels Ab om 8,20 €/m<sup>2</sup> exklusive moms vilket är det för kommunen mest ekonomiskt fördelaktiga anbudet.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----



SK/141/2021

**§ 29 ASFALTERING SOLHÖJDEN**

TEKN 29 §/19.05.2021

Anslag för asfaltering av byggnadsplanevägarna på bostadsområdet Solhöjden i Kroklund finns beviljade i kommunens investeringsbudget för 2021.

Asfalteringen har utbudits på entreprenad inom april. Entreprenaden har annonserats ut i både Nya Åland och Ålandstidningen samt på kommunens digitala anslagstavla. Anbud ska vara inlämnade senast 29.4.2021 kl.13.00 till kommunkansliet.

2 st anbud har inkommit inom utsatt tid. Upphandlingen är en offentlig upphandling genom öppet förfarande som understiger EU:s tröskelvärden. Anbudstiden har varit 17 dagar.

Bilaga. Protokoll från anbudsöppning  
Bilaga. Sammanställning av anbud  
Bilaga. Anbudsblankett 1  
Bilaga. Anbudsblankett 2

**Kommuningenjörens förslag:**

Kommuningenjören föreslår att tekniska nämnden antar inkommet anbud från Rafaels Ab om 8,70 €/m<sup>2</sup> € exklusive moms vilket är det för kommunen mest ekonomiskt fördelaktiga anbudet.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----

**§ 30 ÖDKARBY SKOLLÄGENHETER**

TEKN 45 §/19.08.2020

I investeringsplanen för 2020 finns anslag beviljade för takbyte på Ödkarby skollägenheter. Projektet projekterades i våras av Byggkontroll och vid närmre granskning av fastigheten kunde konstateras att fastigheten i övrigt är i behov av totalrenovering. I källaren och i delar av fasaden konstaterades förekomst av asbest och blåbetong. Blåbetong är som byggnadsmaterial starkt förknippat med radon och därför beställdes mätidosor för kartläggning av radonhalterna i byggnaden. Radonhalten i inomhusluften framkommer endast genom mätning och orsakar inga omedelbara symptom.

Den rekommenderade mättiden för radon är tre månader mellan 1.9 – 31.5 dock minst 2 månader. STUK (Strålsäkerhetscentralen) kontaktades och godkände att mättiden skulle sträcka sig in i juni månad. 6 st mätidosor från STUK placerades ut i byggnaden under tiden 8.4 – 9.6.2020 i enlighet med STUK:s direktiv.

Enligt social- och hälsovårdsministeriets förordning är referensvärdet för radonhalt i inomhusluften i bostäder och andra vistelseutrymmen 300 becquerel per kubikmeter (Bq/m<sup>3</sup>) luft och för planering och genomförande av en ny byggnad är värdet 200 Bq/m<sup>3</sup>.

Testrapporten påvisar förhöjda värden i källarutrymmena. Enligt resultattolkning av STUK behöver inga åtgärder vidtas om radonhalten är lägre än 200 Bq/m<sup>3</sup> men om radonhalten överskrider 300 Bq/m<sup>3</sup> rekommenderas att man genomför en radonsanering.

ÄMHM har informerats om läget och godkänt att åtgärdsförslag tas fram under hösten.

Bilaga. Testrapport

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden beställer en konditionsgranskning, med åtgärdsförslag samt kostnadskalkyl, för fastigheten samt vidarebefordrar informationen till kommunstyrelsen.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----

KMST 182 §/7.9.2020

Testrapport bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen antecknade informationen till kännedom.



---

**TEKN 65 §/18.11.2020**

Konditionsbedömningen utfördes 28.09.2020 av Werpro, vilken påvisar att byggnadens kondition idag inte lämpar sig för uthyrningsverksamhet framöver.

Det är påvisat fuktskador i byggnaden som härstammar både från tak- och markkonstruktion, dessa måste åtgärdas. I källaren har påträffats organiskt material inbyggt i väggarna, detta måste saneras.

Radonhalten i inomhusluften måste minskas. Radonet härstammar både från källare och blåbetongen i ytterväggarna. Ytterväggarna bör kartläggas systematiskt för att få bättre uppfattning av konditionen vid eventuell renovering.

Fönstren är gamla och otäta och bör bytas.

Mellanbjälklaget innehåller fuktskadeindikatorer, dock minimalt. Elnätet behöver också uppdateras.

Våtutrymmena uppfyller inte dagens standard. Varken sanitetsmässigt eller byggnadstekniskt. Detta leder till förändrad rumsdiskonering av planlösningen för att uppfylla gällande plan- och bygglag. Avloppssystemet är idag av gjutjärn och behöver bytas vid eventuell renovering.

Alla byggnadskonstruktioner är i behov av sanering eller renovering. Renoveringskostnaden uppgår till minst 400.000 € men blir sannolikt avsevärt högre då man aldrig säkert vet vad som döljs i konstruktionerna. Livslängden för värmeledningar och vattenrör är uppnådd. Nybyggnation av en motsvarande byggnad om 230m<sup>2</sup> skulle ligga mellan 575.000 – 690.000 €.

Bilaga. Konditionsbedömning

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden beställer en asbestkartläggning och inventering av material i byggnaden samt kostnadskalkyl för rivning av fastigheten.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----

**KMST 37 §/15.2.2021**

I investeringsplanen för 2020 finns anslag beviljade för takbyte på Ödakarby skollägenheter. Projektet projekterades under våren 2020 av Byggkontroll och vid närmre granskning av fastigheten kunde konstateras att fastigheten i övrigt är i behov av totalrenovering. Tekniska nämnden beställde en konditionsgranskning, med åtgärdsförslag och kostnadskalkyl samt vidarebefordrade informationen till kommunstyrelsen, vilket antecknades till kännedom (kmst § 182/7.9.2020).



Vid sitt möte 18.11.2020 beslöt tekniska nämnden (65 §) på basen av erhållen konditionsbedömning att beställa ytterligare kartläggning och inventering samt kostnadskalkyl för rivning av fastigheten.

Konditionsbedömningen påvisar att byggnadens kondition kräver omfattande renovering för fortsatt uthyrningsverksamhet och efter att tekniska nämnden erhållit ytterligare kartläggningar och kalkyler behöver kommunfullmäktige ta ställning till ifall byggnaden i annat fall ska rivras.

Av investeringsanslaget i Budget 2020 om 70 000 euro för Ödkarby skollägenheter takbyte har 4 579,86 euro använts för projektering av takbyte samt efterföljande konditionsgranskning.

Enligt punkt 4.8 i Budgetdirektiv för år 2020 är det användningsändamålet som är avgörande för om det är drift eller investering. En utgift räknas som en verklig investering när den är minst 10 000 euro och har en ekonomisk livslängd på minst tre år. Under punkt 2 i samma direktiv anges att nämnderna inte kan omdisponera medel mellan olika budgetramar och inte heller mellan drift och investering.

Med anledning av att summan som använts för projektering av takbyte samt efterföljande konditionsgranskning inte är minst 10 000 euro eller kan förväntas ha en ekonomisk livslängd på minst tre år bör kommunfullmäktige konstatera att investeringsprojektet Ödkarby skollägenheter takbyte inte genomförts 2020 och att investeringen således är 0 euro. Samtidigt bör kommunfullmäktige godkänna en driftsöverskridning om 4579,89 euro för tekniska nämndens affärsverksamhet, Ödkarby skollägenheter.

I väntan på mer utredningsmaterial från tekniska nämnden, så att kommunfullmäktige kan fatta beslut om byggnadens framtid behöver hyresgästerna få information och erbjudande om alternativa lägenheter i kommunen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att hyresgästerna informeras och får erbjudande om alternativa lägenheter i kommunen.

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige konstaterar att investeringsprojektet Ödkarby skollägenheter takbyte inte genomförts 2020 och att investeringen således är 0 euro. Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner en driftsöverskridning om 4 579,89 euro för tekniska nämndens affärsverksamhet, Ödkarby skollägenheter.

Kommunstyrelsen informerar kommunfullmäktige om att beslut kommer att behöva fattas gällande fastighetens framtid när tekniska nämnden erhållit mer utredningsmaterial.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.  
-----



---

TEKN 17 §/14.04.2021

Baserat på provresultat och empirisk data konstateras förekomst av asbest i källare, badrum, fasad och vindsvåning. Alla misstänkta material provtogs och undersöktes. Rivningen av material som innehåller asbest utförs som asbestarbete genom avskärningsmetoden.

Kostnads kalkyl för rivningen har inte inkommit till kommunen.

Bilaga. AHA-Rapport (Asbest och andra skadliga ämnen)  
Bilaga. Konditionsbedömning

**Kommuningens förslag:**

Tekniska nämnden förordar inför kommunstyrelsen att byggnaden rivs. Rivningen motiveras med att konditionsbedömningen påvisar att byggnadens kondition inte lämpar sig för uthyrningsverksamhet framöver och AHA-rapporten påvisar stort saneringsbehov.

Renoverings- och saneringens omfattning skulle leda till sådana ingrepp på fastighetens bärande konstruktioner att det kan likställas med nybyggnation.

**Tekniska nämndens beslut:**

Tekniska nämnden omfattar förslaget och föreslår att finansiering av rivningen tas med i 2022 års budget och ekonomiplan.

-----

TEKN 30 §/19.05.2021

Kostnads kalkylen för rivning av byggnaden har inkommit.

Bilaga. Kostnads kalkyl

**Kommuningens förslag:**

Tekniska nämnden antecknar kalkylen till kännedom.  
Kostnads kalkylen har delgetts kommunstyrelsen.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.

-----



---

SK/35/2021

**§ 31 DELGIVNING, TEKNISKA 2021 MAJ**

TEKN 31 §/19.05.2021

Tekniska nämnden delges information angående nedanstående ärenden:

Tjänstemannabeslut

TJ § 8/2021 Städning Västerviken 2021

TJ § 9/2021 Anhållan om att Fittjavägen godkänns för privatvägsbidrag 2020

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden antecknar sig ärendena till kännedom.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.

-----





SK/127/2021

**§ 32 SAMMANTRÄDESDAGAR HÖSTEN 2021, TEKNISKA**

TEKN 32 §/19.05.2021

**Kommuningenjörens förslag:**

Preliminära sammanträdesdagar för tekniska nämnden under hösten 2020 har sammanställts enligt följande:

Onsdagen den 18 augusti  
Onsdagen den 22 september – budget 2022, taxor, avgifter  
Onsdagen den 20 oktober  
Onsdagen den 18 november  
Onsdagen den 8 december

Mötena hålls kl. 18.30 på kommunkansliet eller via Teams om inget annat meddelas.

Kallelse till Tekniska nämnden sker per e-post till nämndens ordinarie medlemmar.

Om ordinarie nämndmedlem har förhinder vidarebefordrar var och en kallelsen till sin personliga ersättare.

Dessutom är det önskvärt att ledamot som på grund av jäv inte kan delta i beslutsfattandet i ett visst ärende snarast meddelar detta till föredragande tjänsteman.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----



SK/10/2021

**§ 33 UTLÅTANDE FÖR ÅTGÄRDSPROGRAM FÖR GRUNDVATTEN, SJÖAR OCH KUSTVATTEN, TEKNISKA**

TEKN 33 §/19.05.2021

Landskapsregeringens miljöbyrå har upprättat ett förslag till förvaltningsplan och vattenåtgärdsprogram för perioden 2022-2027 för avrinningsdistriktet Åland och begär därmed in synpunkter från de åländska kommunerna i en samrådsprocess som pågår till 22 juni 2021.

Ett större samråd hölls hösten 2019, där synpunkter samlades in. Synpunkterna har beaktats i arbetet som skett under 2020.

**Kort sammanfattning**Syfte

Syftet med åtgärdsprogrammet är att upprätta en ram för skydd av grundvatten, sjöar och kustvatten dvs det s.k. vattendirektivet, EU:s ramdirektiv för vatten (2000/60/EG). Liggande förslag till åtgärdsprogram gäller för 2022-2027 och uppdateras vart 6:e år. Åland har egen lagstiftningsbehörighet inom området. Åland består endast av ett avrinningsdistrikt.

Vattenåtgärdsprogrammet strävar efter att förbättra situationen i sjöar, vattendrag, kust- och grundvatten och för att uppnå en god vattenstatus.

Mål

Målet är att uppnå en långsiktig och hållbar hantering av vattenresurser samt att uppnå FN:s mål för hållbarhet:

- ✓ Tillgång till rent vatten och säker avloppsvattenhantering för alla
- ✓ Bekämpa klimatförändringar
- ✓ Hållbart bevarande och nyttjande av hav och marina resurser
- ✓ Bevara och återskapa ekosystem och biologisk mångfald

Effekter

Åtgärdsprogrammet ger bättre insikt och kunskap om vattnens tillstånd, mål och metoder för bättre vattenkvalitet samt kunskap om resultat av vidtagna åtgärder växer. Vattenvårdsförvaltningen påverkar vattenrelaterad verksamhet och beslut för markanvändning.

Kommunen

Kommunen är ytterst ansvarig för vattenförsörjningen i kommunen samt för att avloppsvatten omhändertas och behandlas korrekt. Åtgärdsprogrammet förelägger inga nya uppgifter på kommunen. Kommunen ska fortsättningsvis sköta det kommunala avloppsledningsnätet och enskilda avloppsanläggningar samt övervaka och besluta inom dessa verksamhetsområden.



Åtgärder

Kommunerna bör i samråd och samverkan med ÅLR upprätta en handlingsplan för digitalisering av enskilda avlopp/ledningsnät för att förebygga bräddningar. En översyn av lagstiftning kopplat till VA samt vattentjänster kan minska utsläpp av övergödande ämnen.

Bilaga. Åtgärdsprogram för grundvatten, sjöar och kustvatten

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden förordar att kommunstyrelsen omfattar liggande förslag för Åtgärdsprogram för grundvatten, sjöar och kustvatten.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----



SK/385/2020

**§ 34 HARALDSBY INDUSTRIOMRÅDE ETAPP II, BYGGANDE AV GATA OCH KOMMUNALTEKNIK**

TEKN 34 §/19.05.2021

Nybyggnad av byggnadsplaneväg med tillhörande kommunal teknik på industriområdet Österåker i Haraldsby finns beviljade i kommunens investeringsbudget för 2021.

Entreprenaden har utbudits på anbudsruna i början av maj. Entreprenaden har annonserats ut i både Nya Åland och Ålandstidningen samt på kommunens digitala anslags-tavla. Anbuderna ska vara inlämnade senast 19.5.2021 kl.13.00 till kommunkansliet.

Bilaga. Protokoll från anbudsöppning  
Bilaga. Sammanställning av anbud

**Kommuningenjörens förslag:**

Kommuningenjören föreslår att tekniska nämnden antar inkommet anbud från CK Gräv genom Christoffer Karlsson om 147.484 € exklusive moms samt att tekniska nämndens ordförande deltar vid AP-möten i mån av möjlighet.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----



---

SK/36/2021

**§ 35          PROJEKTKALENDERN 2021, MAJ**

TEKN 35 §/19.05.2021

Projektkalender för maj månad bifogas kallelsen.

Bilaga. Projektkalendern 2021, Maj

**Kommuningenjörens förslag:**

Projektkalendern antecknas till kännedom.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----



---

## **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**

### **FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING**

#### **Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 25, 26, 27, 30, 31, 33, 35

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 22, 23, 24, 28, 29, 32, 34

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

### **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

#### **Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Tekniska nämnden i Saltvik  
Lillängs 14, Nääs  
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 22, 23, 24, 28, 29, 32, 34

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

#### **Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



---

## BESVÄRSANVISNING

### KOMMUNALBESVÄR

#### Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer: §§ 23, 24, 28, 29, 32, 34

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

#### Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



---

## **BESVÄRSANVISNING**

### **Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

### **Inlämnande av besvärshandlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 260 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.

-----