



Sammanträdestid	Onsdagen den 24.08.2022 kl. 18.30-20.00	
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs	
Beslutande	☒ Fagerholm Thommy, ordförande ☒ Jansson Tom, viceordförande ☒ Mattsson-Smith Charlotte ☒ Söderlund Jessica ☒ Fagerström Linus ☒ Carlson Nina-Marie ☒ Söderholm Mikael	☐ Mattsson Sven-Åke ☐ Hampf Berit ☐ Salmén Anja ☐ Karlsson Simon ☐ Dahl Peter ☐ Blomberg Cathrin ☐ Renfors Raymond
Övriga närvarande	☐ Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande ☐ Timonen Bo, kommunstyrelsens representant ☐ Danielsson Ewa, kommundirektör ☒ Friberg Dina, kommuningenjör	
Paragrafer	§§ 42 – 54	
Underskrifter	Thommy Fagerholm Ordförande Dina Friberg Sekreterare	
Protokolljustering	Saltvik den 24.08.2022 Nina-Marie Carlson Mikael Söderholm	
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 31.08.2022	
Intygar	Dina Friberg, kommuningenjör	
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den	
Underskrift	Ylva Westerberg, byråsekreterare	



Sammanträdestid 24.08.2022 kl. 18:30
Sammanträdesplats Kommungården i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 42 Sammanträdet konstituerande	2
§ 43 Delgivning	3
§ 44 Projektkalendern 2022	4
§ 45 Halvårsrapport 2022, Tekniska	5
§ 46 Hyror 2023	6
§ 47 Hyror för kommunens mötesrum 2023	8
§ 48 Avloppsanslutningstaxa 2023	9
§ 49 Avloppsvattenavgift 2023	10
§ 50 Hamnavgifter 2023	12
§ 51 Snöplogningsavgift 2022/2023	13
§ 52 Bidrag för underhåll av privatvägar 2023	14
§ 53 Avgift för is 2023	15
§ 54 Svedenvägen, fräsning och ombeläggning	16
Ändringssökande	17



Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 19.08.2022. Protokollet finns till påseende från den 31.08.2022 på kommunens hemsida.

Thommy Fagerholm
Ordförande

Dina Friberg
Kommuningenjör

Intygar

Ylva Westerberg
Byråsekreterare



§ 42 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

TEKN 42 §/24.08.2022

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Nina-Marie Carlson och Mikael Söderholm.
Protokollet justeras direkt efter mötet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§54 Svedenvägen, fräsning och ombeläggning



§ 43 DELGIVNING

TEKN 43 §/24.08.2022

Tekniska nämnden delges information angående nedanstående ärenden:

- Rekrytering av byggnads- och miljöinspektör
- Eventuell vikarie för fastighetsskötare
- NAB, beslut om höjning av m³-pris för mottagning av avloppsvatten

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden antecknar sig ärendena till kännedom.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



§ 44 PROJEKTKALENDERN 2022

TEKN 44 §/24.08.2022

Projektkalender för augusti månad bifogas kallelsen.

Bilaga. Projektkalendern 2022, augusti

Kommuningenjörens förslag:

Projektkalendern antecknas till kännedom.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/219/2022

§ 45 HALVÅRSRAPPORT 2022, TEKNISKA

TEKN 45 §/24.08.2022

I Saltviks kommuns budget för år 2022 står under verkställighetsdirektiven att nämnderna före den 24 augusti skall ge en rapport till kommunstyrelsen för perioden januari-juni. Rapporten skall avse både ekonomi och verksamhet. Kommuningenjören har sammanställt ett förslag till rapport. Rapporterna bifogas som bilaga.

Bilaga. Halvårsrapport 2022, Samhällstjänster
Bilaga. Halvårsrapport 2022, Affärsverksamhet
Bilaga. Halvårsrapport 2022, Investeringar
Bilaga. Halvårsrapport 2022, Investeringar textdel

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden omfattar halvårsrapporterna för både Samhällstjänster, Affärsverksamhet samt Investeringar enligt bilagor. Rapporterna förs till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/220/2022

§ 46 HYROR 2023

TEKN 46 §/24.08.2022

Tekniska nämnden handhar idag inom affärsverksamhetsområdet följande fastigheter: Rangsby och Ödkarby skollägenheter, Boogården, Grönvalla, Klockars, Dälden, Kantorsgården, Skogshöjden och Strömma lägenhet.

Nettoresultatet från alla bostadslägenheter i kommunens verksamhet visade år 2021 ett överskott på 136.809 € (169.161 € år 2020) för de externa kostnaderna och ett totalt underskott på 13.964 € inklusive avskrivningar, interna kostnader så som avloppsvattenavgift och plogning, fastighetsskötarnas arbete och kansliets kostnader för hyresuppföljning mm. Avskrivningarna utgör 90.793 €.

Interna intäkter utgörs främst av de hyror skolorna betalar för lägenheter som används för skolornas verksamhet i form av eftislokaler.

Underhåll och renoveringar bokförs som driftkostnader. Hyresverksamheten bokförs inklusive moms.

Boogården, Grönvalla, Dälden och Klockars är byggda med landskapslån. Kommunen kan i dagsläget själv bestämma hyran och meddela till landskapsregeringen.

Enligt landskapsregeringens beslut skall följande hyreshöjning efter höjning utgå från det åländska konsumentprisindexet för bostäder juli månad. Hyresstatistiken uppdateras av ÅSUB, senaste uppdateringen skedde i april 2022.

De åländska konsumentpriserna steg med 7,2 enheter dvs 6,8 % från juni 2021 till juni 2022. Från 2015 till 2022 dvs under de senaste 7 åren har totala KPI (Konsumentprisindex) höjts med 7,22 % och från 1.1.2022 till 30.06.2022 har totala KPI höjts 4,8 % så totalt har KPI höjts 13,9 % från januari 2015 till juni 2022. (Källa ÅSUB, konsumentprisindex 11.08.2022)

Hyreshöjningar skall meddelas 2 månader på förhand till hyresgästerna.

Enligt senaste statistikmeddelande från ÅSUB var bostadshyran på Åland i medeltal 10,99 €/m² i april 2022 vilket innebär en höjning 3,1 % sedan 2020. Medelhyran var högst i Mariehamn, 11,51 €/m². På landsbygden uppgick medelmånadshyran till 9,43 €/m². I medelhyran ingår kostnader för varmvatten och uppvärmning. Hyresstatistiken baseras på uppgifter från de största hyresvärdarna.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att hyrorna 2023 skall kvarstå oförändrade enligt följande:

Rangsby skollägenheter, inklusive värme

- 8,98 euro/m², månad.



Ödkarby skollägenheter, inklusive värme

- 8,98 euro/m², månad.

Motorvärmarrutttag saknas. Byggnaden ska rivas 2023 enligt beslut från KFGE.

Boogården, inklusive värme

- 8,01 euro/m², månad.

Grönvalla. Elvärme som bekostas av de boende

- 7,80 euro/m², månad.

Klockars, inklusive värme

- 12,26 euro/m², månad.

Motorvärmarrutttag matas från lägenheternas elmätare och bekostas således av de boende.

Dälden. Elvärme som bekostas av de boende. Värmepump finns i alla lägenheter

- 8,44 euro/m², månad.

Dälden bjuds ut till försäljning hösten 2022.

Kantorsgården, inklusive värme

- 10,63 euro/m², månad.

Motorvärmarrutttag matas från lägenheternas elmätare och bekostas således av de boende.

Skogshöjden, inklusive värme

- 10,42 euro/m², månad.

Strömma lägenhet, inklusive värme

- 8,98 euro/månad.

Motorvärmarrutttag saknas

Allmänt: Där det finns motorvärmarrutttag, med undantag av Klockars och Kantorsgården, är avgiften 10,00 euro/månad. Motorvärmarrutttag hyrs hela året, dvs. inte bara under den kalla årstiden.

Boogården skall redovisningsmässigt delas upp i en bostadsdel och en offentlig del.

Tekniska nämndens beslut:

Ärendet återremitteras.



SK/220/2022

§ 47 HYROR FÖR KOMMUNENS MÖTESRUM 2023

TEKN 47 §/24.08.2022

Förslag till avgifter för hyra av kommunens mötesrum år 2023 enligt bilaga.

Bilaga. Hyra mötesrum 2023.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att avgifterna fastställs enligt bifogat förslag.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/220/2022

§ 48 AVLOPPSANSLUTNINGSTAXA 2023

TEKN 48 §/24.08.2022

Upptas till behandling avloppsanslutningstaxan samt kriterier för anslutning 2023.

Bilaga. Förslag till avloppsanslutningstaxa samt kriterier för anslutning 2023

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden besluter föreslå för kommunstyrelsen oförändrad avloppsanslutningstaxa samt anslutningskriterier. Detta för att fortsättningsvis locka flera befintliga byggnader att ansluta sig till ledningsnätet.

Teknisk nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/220/2022

§ 49 AVLOPPSVATTENAVGIFT 2023

TEKN 49 §/24.08.2022

Nettoresultatet för avloppsverket visade 2021 ett överskott på 29.188 € (överskott om 50.456 € år 2020) för de externa kostnaderna och ett totalt underskott på 21.202 € (underskott 2.418 € år 2020) inklusive avskrivningar, fastighetsskötarnas arbete och kansliets kostnader för bl.a. fakturering mm. Avskrivningarna var 63.134 €. Förbrukningen av rent vatten ligger till grund för avloppsvattenfaktureringen.

Enligt landskapslagen om avloppsvattenavgift skall bruksavgiften senast den 31.12.2010 fastställas på grund av den mängd vatten som används i fastigheten så att avgiften täcker kostnaderna för vattentjänsten. Avgifter skall bestämmas för förbrukningskategorierna industri, jordbruk och hushåll. Vid beräkningen beaktas miljö- och re-surskostnader.

I protokoll 24 fört vid enskild föredragning, Miljöbyrån, 5.10.2006 beslöts att det inte är skäligt att kräva att de fastighetsägare som nu ansluter sig till kommunens ledningsnät skall finansiera utbyggnaden av det ledningsnät som behövs för framtida anslutningar. Kommunen behöver alltså inte med anslutnings- och bruksavgifter finansiera den del av utbyggnaden som görs med tanke på framtida anslutningar.

Avgiften fastställdes av kommunfullmäktige § 76 14.12.2021 för 2022 till 3,63 €/m³ ex-klusive lagstadgad moms. Avloppsvattenavgiften med moms, 24 %, var 4,50 €/m³.

Norra Ålands kommunaltekniska har aviserat en kommande höjning av mottagningsavgiften med 0,25 c/m³ från och med september 2022. Höjningen motiveras med höjda el-priser.

Orkla Abs processvatten går till fabriken eget reningsverk och mäts separat och faktureras direkt av Norra Ålands avloppsvatten. Vattnet från de sociala utrymmena går till kommunens ledningsnät. Det finns ingen separat mätning på det vatten som går till de sociala utrymmena. I slutet på 2015 gjordes ett försök med att installera en mätare på avloppsledningen efter Chipsfabriken för att kunna mäta fabriken avloppsvattenmängd. På grund av tekniska störningar har det inte fungerat. Sedan år 2018 betalar Orkla Ab avloppsvattenavgift för totalt 1 500 m³ eller enligt förbrukning då mätaren togs i bruk.

Enligt samarbetsavtalet gällande ledande och behandling av avloppsvatten punkt 5.6 skall separata avtal ingås mellan respektive kommun och företag eller verksamhetsutövare i kommunen i det fall då ett företags avloppsvatten avviker från vanligt biologiskt nedbrytbart kommunalt avloppsvatten. Mariehamns stad fastställer årligen en formel för uträkning av den förhöjda avloppsvattenavgiften. Den förhöjda delen av avgiften tillfaller enligt avtalet Mariehamns stad för ökade reningskostnader i Lotsbroverket.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att:

- avgifterna för kategorierna industri, jordbruk och hushåll är lika.



-
- samtliga anslutna debiteras en avloppsvattenavgift enligt uppmätt förbrukad mängd vatten.
 - Tekniska nämnden kan på ansökan ändra debiteringen om särskilda skäl föreligger.
 - avloppsvattenavgiften höjs med 0,25 c/m³ till **3,88 €/m³**. Lagstadgad moms tillkommer. Avloppsvattenavgiften med **moms 24 %**, blir **4,81 €/m³**.
 - Orkla Ab betalar avloppsvattenavgift för totalt **1 500 m³ á 3,88 €/m³** exkl. moms.
 - förhöjd avloppsvattenavgift för avloppsvatten som inte uppfyller normerna för normalt kommunalt avloppsvatten följer Mariehamns stads avgifter.
 - I fastigheter med separat avloppspump kompenseras elförbrukningen i enlighet med avloppsanslutningstaxan genom att avloppsfakturan minskas med avgiften för 5 m³ avloppsvatten eller enligt avläsning om förbrukningen är lägre än 5 m³.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/220/2022

§ 50 HAMNAVGIFTER 2023

TEKN 50 §/24.08.2022

Hamnavgifterna omfattar småbåtsavgifterna i Hamnsundet, Kvarnboviken och Karviken. Dessutom ingår elavgift, magasinhyra och vinterförvaring i Hamnsundet.

Säsongerna 2019-2022 uppbars ingen avgift för vinterförvaring under tiden 15.9-15.5 på kommunens parkering ca 500 meter före Hamnsundet. Trots att båtar och släp skall vara märkta följs inte alltid detta. Det krävs därför en hel del arbete för att kunna fakturera avgiften. Dessutom har det skapat irritation om platserna endast utnyttjas en del av tiden. Det gäller ca 10 platser årligen.

Bilaga. Förslag till Hamnavgifter 2023.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att Hamnavgifterna 2023 är oförändrade jämfört med 2022.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/220/2022

§ 51 SNÖPLOGNINGSAVGIFT 2022/2023

TEKN 51 §/24.08.2022

Snöplogningsavgiften för vintern 2021-2022 varit 217,74 € ex. moms (270 € inkl. moms). Antalet plogade vägar var 135 senaste vinter vilket var 11 st färre än säsongen innan.

Kommunfullmäktige beslöt 55 §/10.09.2018 att den årliga uppföljningen av nettokostnaderna begränsas till de 10 senaste åren istället för att startåret är 2001. Om perioden är för lång är inte kostnaderna och intäkterna jämförbara. Snöplogningsverksamhetens ackumulerade nettoresultat +/- ska inte påverka affärsverksamhetens externa nettoram.

Verksamheten har 2012 - 2021 gett ett ackumulerat överskott om **385,79 €**.

Avgift för plogning 2022/2023:

- om hälften av ackumulerat underskott ska täckas **52,88 € ex. moms**
(65,57 € inkl. moms)
- om hela ackumulerade underskottet ska täckas **106,19 € ex. moms**
(131,67 € inkl. moms)
- medelkostnaderna ska täckas **244,34 € ex. moms**
(302,98 € inkl. moms)

Bilaga. Uppföljning över nettoresultatet 2012-2021

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att snöplogningsavgiften för vintern 2022-2023 förblir oförändrad på 217,74 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Snöplogningsavgiften med nu gällande moms, 24 %, skulle bli 270,00 euro. Avgiften motiveras med att den beräknas täcka medelkostnaderna för plogningen 2022-2023.

Avgiften skall vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober 2022. Försenad avgift föreslås vara 258,06 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Försenad snöplogningsavgift med nu gällande moms, 24 %, blir 320,00 euro. Förseningsavgiften gäller dock inte nyinflyttade efter 30 september.

Även sommarstugor omfattas av rätten till kommunal snöplogning lika som tidigare vint-rar.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/220/2022

§ 52 BIDRAG FÖR UNDERHÅLL AV PRIVATVÄGAR 2023

TEKN 52 §/24.08.2022

Bidraget var åren 2015 - 2021 400 €/km väg. År 2021 utbetalades 2.266 € i bidrag dvs 47 % av budgeterade medel.

Principer för utbetalning av bidraget fastställdes KFGE 102 §/14.11.2016.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att bidraget för underhåll av privatvägar höjs till 500,00 €/km väg år 2023. Utbetalning av bidraget enligt tidigare fastställda principer. Bidraget hjälper till att hålla en högre standard på de privata vägarna i kommunen.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/220/2022

§ 53 AVGIFT FÖR IS 2023

TEKN 53 §/24.08.2022

I och med färdigställandet av nya servicehuset i Hamnsundet till säsongen 2021 tog kommunfullmäktige beslut om grunderna för avgift för is. Systemet har fått positiv feedback både från kommuninvånare och utomstående.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att avgiften för att lösa tag eller nyckel till kylrummet för personer skrivna i Saltviks kommun står oförändrad om 0 € för 2023.

Utomstående har rätt att lösa tag eller nyckel mot en årlig avgift om 24,19 € exklusive moms (30,00 € inklusive moms).

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/237/2022

§ 54 SVEDENVÄGEN, FRÄSNING OCH OMBELÄGGNING

TEKN 54 §/24.08.2022

Under 2021 upptäcktes ett större inläckage i avloppsledningsnätet på Svedenvägen i Kroklund. Avloppsledningen samt brunnar reparerades och flyttades från körbanan till sidan av vägen. Samtidigt byttes en trasig vägtrumma och vattenavrinningen från byggnadsplanevägen förbättrades. Vägen har varit dålig sedan många år och stora delar av ytbeläggningen saknas efter ledningsreparationen.

Tekniska nämnden tillät kommuningenjören begära in anbud för fräsning av gatan genom direktupphandling. Reparationen belastar investeringsprojektet avloppdiverse (AVLDIV) då reparationen av vägen direkt härrör från reparationen av avloppsledningen. Inom investeringsprojektet AVLDIV finns vid dags dato 34.000 € oförbrukat och inkommet anbud ryms inom budgeterade medel.

Bilaga. Anbud för fräsning och ombeläggning

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden förordar inför kommunstyrelsen att Rafael Ab:s anbud om 23.500 € exklusive moms antas för fräsning och ombeläggning av Svedenvägen.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 42, 43, 44

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas: 42, 43, 44

Tekniska nämnden i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer:

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

"Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.
