



Sammanträdestid	Onsdagen den 21.09.2022 kl. 18.30 – 21.00														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Mattsson Sven-Åke</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Hampf Berit</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte</td><td><input type="checkbox"/> Salmén Anja</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Jessica</td><td><input type="checkbox"/> Karlsson Simon</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Fagerström Linus</td><td><input type="checkbox"/> Dahl Peter</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie</td><td><input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael</td><td><input type="checkbox"/> Renfors Raymond</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy, ordförande	<input type="checkbox"/> Mattsson Sven-Åke	<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom, viceordförande	<input type="checkbox"/> Hampf Berit	<input type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte	<input type="checkbox"/> Salmén Anja	<input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Jessica	<input type="checkbox"/> Karlsson Simon	<input type="checkbox"/> Fagerström Linus	<input type="checkbox"/> Dahl Peter	<input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie	<input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael	<input type="checkbox"/> Renfors Raymond
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy, ordförande	<input type="checkbox"/> Mattsson Sven-Åke														
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom, viceordförande	<input type="checkbox"/> Hampf Berit														
<input type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte	<input type="checkbox"/> Salmén Anja														
<input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Jessica	<input type="checkbox"/> Karlsson Simon														
<input type="checkbox"/> Fagerström Linus	<input type="checkbox"/> Dahl Peter														
<input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie	<input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin														
<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael	<input type="checkbox"/> Renfors Raymond														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Timonen Bo, kommunstyrelsens representant</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input type="checkbox"/> Timonen Bo, kommunstyrelsens representant	<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	 	<input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör									
<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande															
<input type="checkbox"/> Timonen Bo, kommunstyrelsens representant															
<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör															
<input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör															
Paragrafer	§§ 55 – 61														
Underskrifter	<table><tr><td>Thommy Fagerholm Ordförande</td><td>Dina Friberg Sekreterare</td></tr></table>	Thommy Fagerholm Ordförande	Dina Friberg Sekreterare												
Thommy Fagerholm Ordförande	Dina Friberg Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 16.09.2022 <table><tr><td>Tom Jansson</td><td>Jessica Söderlund</td></tr></table>	Tom Jansson	Jessica Söderlund												
Tom Jansson	Jessica Söderlund														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 28.09.2022														
Intygar	Dina Friberg, kommuningenjör														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift	Johanna Häggblom, byråsekreterare														



Sammanträdestid 21.09.2022 kl. 18:30

Sammanträdesplats Kommungården i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 55 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 56 Delgivning	3
§ 57 Projektkalendern 2022	4
§ 58 Hyror 2023	5
§ 59 Budget 2023 och ekonomiplan 2024-2025	8
§ 60 Energibesparande åtgärder	9
§ 61 Vik.byggnadsinspektör/Kommuningenjör	10
Ändringssökande	11



SALTVIKS KOMMUN

Tekniska nämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

21.09.2022

Nr 7/2022

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 16.09.2022. Protokollet finns till påseende från den 28.09.2022 på kommunens hemsida.

Thommy Fagerholm
Ordförande

Dina Friberg
Kommuningenjör

Intygar

Ylva Westerberg
Byråsekreterare



§ 55 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

TEKN 55 §/21.09.2022

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Tom Jansson & Jessica Söderlund.
Protokollet justeras direkt efter mötet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§ 61 Vik.byggnads- och miljöinspektör/Kommuningenjör



§ 56 DELGIVNING

TEKN 56 §/21.09.2022

Tekniska nämnden delges information angående nedanstående ärenden:

- Ödkarby skola värmesystem, status
- Lantmäteriförrättning Västerviken

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden antecknar sig ärendena till kännedom.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



§ 57 PROJEKTKALENDERN 2022

TEKN 57 §/21.09.2022

Projektkalender för september månad bifogas kallelsen.

Bilaga. Projektkalendern 2022, september

Kommuningenjörens förslag:

Projektkalendern antecknas till kännedom.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/220/2022

§ 58 HYROR 2023

TEKN 46 §/24.08.2022

Tekniska nämnden handhar idag inom affärsverksamhetsområdet följande fastigheter: Rangsby och Ödkarby skollägenheter, Boogården, Grönvalla, Klockars, Dälden, Kantorsgården, Skogshöjden och Strömma lägenhet.

Nettoresultatet från alla bostadslägenheter i kommunens verksamhet visade år 2021 ett överskott på 136.809 € (169.161 € år 2020) för de externa kostnaderna och ett totalt underskott på 13.964 € inklusive avskrivningar, interna kostnader så som avloppsvattenavgift och plogning, fastighetsskötarnas arbete och kansliets kostnader för hyresuppföljning mm. Avskrivningarna utgör 90.793 €.

Interna intäkter utgörs främst av de hyror skolorna betalar för lägenheter som används för skolornas verksamhet i form av eftislokaler. Underhåll och renoveringar bokförs som driftkostnader. Hyresverksamheten bokförs inklusive moms.

Boogården, Grönvalla, Dälden och Klockars är byggda med landskapslån. Kommunen kan i dagsläget själv bestämma hyran och meddela till landskapsregeringen. Enligt landskapsregeringens beslut skall följande hyreshöjning efter höjning utgå från det åländska konsumentprisindexet för bostäder juli månad. Hyresstatistiken uppdateras av ÅSUB, senaste uppdateringen skedde i april 2022.

De åländska konsumentpriserna steg med 7,2 enheter dvs 6,8 % från juni 2021 till juni 2022. Från 2015 till 2022 dvs under de senaste 7 åren har totala KPI (Konsumentprisindex) höjts med 7,22 % och från 1.1.2022 till 30.06.2022 har totala KPI höjts 4,8 % så totalt har KPI höjts 13,9 % från januari 2015 till juni 2022. (Källa ÅSUB, konsumentprisindex 11.08.2022)

Hyreshöjningar skall meddelas 2 månader på förhand till hyresgästerna.

Enligt senaste statistikmeddelande från ÅSUB var bostadshyran på Åland i medeltal 10,99 €/m² i april 2022 vilket innebär en höjning 3,1 % sedan 2020. Medelhyran var högst i Mariehamn, 11,51 €/m². På landsbygden uppgick medelmånadshyran till 9,43 €/m². I medelhyran ingår kostnader för varmvatten och uppvärmning. Hyresstatistiken baseras på uppgifter från de största hyresvärdarna.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att hyrorna 2023 skall kvarstå oförändrade enligt följande:

Rangsby skollägenheter, inklusive värme

- 8,98 euro/m², månad.



Ödkarby skollägenheter, inklusive värme

- 8,98 euro/m², månad.

Motorvärmarrutttag saknas. Byggnaden ska rivas 2023 enligt beslut från KFGÉ.

Boogården, inklusive värme

- 8,01 euro/m², månad.

Grönvalla. Elvärme som bekostas av de boende

- 7,80 euro/m², månad.

Klockars, inklusive värme

- 12,26 euro/m², månad.

Motorvärmarrutttag matas från lägenheternas elmätare och bekostas således av de boende.

Dälden. Elvärme som bekostas av de boende. Värmepump finns i alla lägenheter

- 8,44 euro/m², månad.

Dälden bjuds ut till försäljning hösten 2022.

Kantorsgården, inklusive värme

- 10,63 euro/m², månad.

Motorvärmarrutttag matas från lägenheternas elmätare och bekostas således av de boende.

Skogshöjden, inklusive värme

- 10,42 euro/m², månad.

Strömna lägenhet, inklusive värme

- 8,98 euro/månad.

Motorvärmarrutttag saknas

Allmänt: Där det finns motorvärmarrutttag, med undantag av Klockars och Kantorsgården, är avgiften 10,00 euro/månad. Motorvärmarrutttag hyrs hela året, dvs. inte bara under den kalla årstiden.

Boogården skall redovisningsmässigt delas upp i en bostadsdel och en offentlig del.

Tekniska nämndens beslut:

Ärendet återremitteras.

TEKN 58 §/21.09.2022

Bilaga. Sammanställning av 1% hyreshöjning för lägenheter i Rangsby, Boogården, Skogshöjden och Strömna.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att hyrorna 2023 skall kvarstå oförändrade i enlighet med hyrorna 2022.



Tekniska nämndens beslut:

Tekniska nämnden beslöt föreslå för kommunstyrelsen att hyrorna 2023 skall höjas med 2 % jämfört med hyrorna 2022 i följande fastigheter:

- Rangsby skollägenheter
- Boogården
- Skogshöjden
- Strömma

**§ 59 BUDGET 2023 OCH EKONOMIPLAN 2024-2025**

TEKN 59 §/21.09.2022

Kommuningenjören har utarbetat ett förslag till budget 2023 och ekonomiplan 2024-2025 för Tekniska Samhällstjänster samt ett förslag till budget 2023 och ekonomiplan 2024-2025 för Tekniska Affärsverksamhet utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett.

I Kommunstyrelsens budgetdirektiv för 2023 beviljades Tekniska nämnden, **Samhällstjänster en kostnadsram om 774.100 €**. Budgetförslaget för samhällstjänster presenteras enligt bilaga med en **utökad kostnadsram till 861.400 €**. El- och uppvärmningskostnader beräknas stiga med totalt 84.500 €.

I Kommunstyrelsens budgetdirektiv för 2023 beviljades Tekniska nämnden, **Affärsverksamhet en intäktsram om 429.900 € och en kostnadsram om 412.370 €**. Enligt bifogat förslag **utökas intäktsramen till 455.300 €** främst för ökade intäkter för avloppsvattenförsäljningen. Förslag till **kostnadsramen är utökat till 455.300 €** för att täcka ökade el-, uppvärmning-, renhållningstjänster samt underhåll av maskiner och byggnader.

Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp, protokoll bifogas som bilaga.

Bilaga. Budget 2023, Tekniska Samhällstjänster
Bilaga. Budget 2023, Tekniska Affärsverksamheter
Bilaga. Protokoll från LG-möte
Bilaga. Investeringar
Bilaga. Budgetdirektiv

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden behandlar budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Tekniska nämndens beslut:

Tekniska nämnden behandlar budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling med nedanstående kompletteringar.

Investeringar

Prästkragen daghem, fettavskiljare och solpaneler 30.000 € flyttas till 2023
Del av Lavövägen, 1 000 m, grundförbättring och ytbeläggning 70.000 € och 50.000 € flyttas till 2025 och 2026
Äppelängen, vägbelysning 40.000 € flyttas till 2024
Solpaneler till kommunens fastigheter, 20.000 € läggs till för 2023 – 2027

Nämnden poängterar att flera av utbildningsnämndens investeringar belastar fastighets-skötarnas arbetstid.



SK/262/2022

§ 60 ENERGI BESPARANDE ÅTGÄRDER

TEKN 60 §/21.09.2022

Skenande energipriser sätter press på driften av kommunens fastigheter. Energieffektivisering är det snabbaste och bästa sättet att frigöra både pengar och energi. En inventering över möjliga och lämpliga energibesparingsåtgärder bör ske inom alla förvaltningar i kommunen. Kommunen förväntas sannolikt kunna redovisa vilka åtgärder som vidtas för att kunna minska sin elanvändning.

Möjliga besparingsåtgärder för tekniska nämnden:

1. Ändra belysningstider för vägbelysningen
Inbesparingen bör dock vägas mot sänkt trafiksäkerhet
2. Byte av gamla belysningsarmaturer i fastigheter och vägbelysning
3. Justera ventilationsfläktar enligt verksamhetstider
4. Information skickas ut till alla förvaltningar för att påminna om att spara energi

Exempel på besparingsåtgärder som gjorts och görs löpande de senaste åren:

1. Byte av fönster inom driften i Boogården 2021 och 2022 samt Strömma lägenhet 2022
2. Kommungården fasadrenovering 2022
3. Bergvärme installerat vid kommungården 2020 (tidigare oljepanna)
4. Solpaneler installerades i samband med tillbyggnaden av Sunnanberg
5. Vägbelysningsarmaturer bytta till LED i Nääs, vilket reducerade förbrukningen med ca 75 %
6. 40 st vägbelysningsarmaturer byts under hösten 2022 inom driften
7. Bergvärme installerat vid Klockars 2020 (tidigare direktel)
8. Belysningsarmaturer bytta till LED i Sunnanbergs matsal 2021
9. Bevattningsledning till idrottsplanen i Rangsby 2018
10. Renoverat Strömma Station, energieffektivare

Kommuningenjörens förslag:

Nämnden diskuterar eventuella besparingsåtgärder och för ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Tekniska nämndens beslut:

Nämnden bordlägger ärendet.



266/2022

§ 61 VIK.BYGGNADSINSPEKTÖR/KOMMUNINGENJÖR

TEKN 61 §/21.09.2022

Nämnden upptar till behandling situationen med tjänsten som vik. byggnads- och miljöinspektör. Då ordinarie byggnads- och miljöinspektör beviljats tjänstledigt fram till augusti 2023 och ingen vikarie finns att tillgå, finns ett förslag på arrangemang om att kommuningenjören ska sköta tjänsten på 40 % och 60 % för tekniska avdelningen. Nämnden motsätter sig inte arrangemanget såvida kommuningenjören godkänner lösningen. Nämnden kommer vid behov att anlita köptjänster för projekt som kräver det. Nämnden förutsätter att en skälig ersättning erläggs då en och samma person kommer ansvara över två förvaltningar.

Tekniska nämndens beslut:Tekniska nämnden godkänner lösningen.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 56, 57, 58, 59, 61

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 55, 60

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Tekniska nämnden i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: 55, 60

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framläggnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

”Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.
