



Sammanträdestid	Onsdagen den 16.11.2022 kl. 18.25 – 19.55														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Mattsson Sven-Åke</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Hampf Berit</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte</td><td><input type="checkbox"/> Salmén Anja</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Söderlund Jessica</td><td><input type="checkbox"/> Karlsson Simon</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Fagerström Linus</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Dahl Peter</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie</td><td><input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael</td><td><input type="checkbox"/> Renfors Raymond</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy, ordförande	<input type="checkbox"/> Mattsson Sven-Åke	<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom, viceordförande	<input type="checkbox"/> Hampf Berit	<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte	<input type="checkbox"/> Salmén Anja	<input type="checkbox"/> Söderlund Jessica	<input type="checkbox"/> Karlsson Simon	<input type="checkbox"/> Fagerström Linus	<input checked="" type="checkbox"/> Dahl Peter	<input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie	<input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael	<input type="checkbox"/> Renfors Raymond
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy, ordförande	<input type="checkbox"/> Mattsson Sven-Åke														
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom, viceordförande	<input type="checkbox"/> Hampf Berit														
<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte	<input type="checkbox"/> Salmén Anja														
<input type="checkbox"/> Söderlund Jessica	<input type="checkbox"/> Karlsson Simon														
<input type="checkbox"/> Fagerström Linus	<input checked="" type="checkbox"/> Dahl Peter														
<input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie	<input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin														
<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael	<input type="checkbox"/> Renfors Raymond														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo, kommunstyrelsens representant</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo, kommunstyrelsens representant	<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	 	<input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör									
<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande															
<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo, kommunstyrelsens representant															
<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör															
<input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör															
Paragrafer	§§ 69 – 74														
Underskrifter	<table><tr><td>Thommy Fagerholm Ordförande</td><td>Dina Friberg Sekreterare</td></tr></table>	Thommy Fagerholm Ordförande	Dina Friberg Sekreterare												
Thommy Fagerholm Ordförande	Dina Friberg Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 16.11.2022 <table><tr><td>Tom Jansson</td><td>Charlotte Mattsson-Smith</td></tr></table>	Tom Jansson	Charlotte Mattsson-Smith												
Tom Jansson	Charlotte Mattsson-Smith														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 23.11.2022														
Intygar	Dina Friberg, kommuningenjör														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift	Ylva Westerberg, byråsekreterare														



Sammanträdestid 16.11.2022 kl. 18:30

Sammanträdesplats Kommungården i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 69 Sammanträdets konstituerande	2
§ 70 Delgivning	3
§ 71 Projektkalendern 2022	4
§ 72 Energibesparande åtgärder	5
§ 73 Samarbetsavtal för VA-sektorn fortsättning 2023, förfrågan	8
§ 74 Nästa möte	11
Ändringssökande	12



SALTVIKS KOMMUN

Tekniska nämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

16.11.2022

Nr 9/2022

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 11.11.2022. Protokollet finns till påseende från den 23.11.2022 på kommunens hemsida.

Thommy Fagerholm
Ordförande

Dina Friberg
Kommuningenjör

Intygar

Ylva Westerberg
Byråsekreterare



§ 69 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

TEKN 69 §/16.11.2022

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Tom Jansson och Charlotte Mattsson-Smith.
Protokollet justeras direkt efter mötet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



§ 70 DELGIVNING

TEKN 70 §/16.11.2022

Tekniska nämnden delges information angående nedanstående ärenden:

Tjänstemannabeslut

TJ §11/2022 Djupdalsvägen, privatvägsbidrag

Remiss

Vägledning för enskilda avloppsanläggningar vid känsliga områden på Åland

Övrigt

KivaQ enkät

Utbildning för skötare av sprinkler- och vattendimsanläggningar

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden antecknar sig ärendena till kännedom.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

Efter information om KivaQ enkäten önskar nämnden att kommunstyrelsen gör en uppföljning av resultatet.



§ 71 PROJEKTKALENDERN 2022

TEKN 71 §/16.11.2022

Projektkalender för november månad bifogas kallelsen.

Bilaga. Projektkalendern 2022, november

Kommuningenjörens förslag:

Projektkalendern antecknas till kännedom.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

**§ 72 ENERGI BESPARANDE ÅTGÄRDER**

TEKN 60 §/21.09.2022

Skenande energipriser sätter press på driften av kommunens fastigheter. Energieffektivisering är det snabbaste och bästa sättet att frigöra både pengar och energi. En inventering över möjliga och lämpliga energibesparingsåtgärder bör ske inom alla förvaltningar i kommunen. Kommunen förväntas sannolikt kunna redovisa vilka åtgärder som vidtas för att kunna minska sin elanvändning.

Möjliga besparingsåtgärder för tekniska nämnden:

1. Ändra belysningstider för vägbelysningen
Inbesparingen bör dock vägas mot sänkt trafiksäkerhet
2. Byte av gamla belysningsarmaturer i fastigheter och vägbelysning
3. Justera ventilationsfläktar enligt verksamhetstider
4. Information skickas ut till alla förvaltningar för att påminna om att spara energi

Exempel på besparingsåtgärder som gjorts och görs löpande de senaste åren:

1. Byte av fönster inom driften i Boogården 2021 och 2022 samt Strömma lägenhet 2022
2. Kommungården fasadrenovering 2022
3. Bergvärme installerat vid kommungården 2020 (tidigare oljepanna)
4. Solpaneler installerades i samband med tillbyggnaden av Sunnanberg
5. Vägbelysningsarmaturer bytta till LED i Nääs, vilket reducerade förbrukningen med ca 75 %
6. 40 st vägbelysningsarmaturer byts under hösten 2022 inom driften
7. Bergvärme installerat vid Klockars 2020 (tidigare direktel)
8. Belysningsarmaturer bytta till LED i Sunnanbergs matsal 2021
9. Bevattningsledning till idrottsplanen i Rangsby 2018
10. Renoverat Strömma Station, energieffektivare

Kommuningenjörens förslag:

Nämnden diskuterar eventuella besparingsåtgärder och för ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Tekniska nämndens beslut:

Nämnden bordlägger ärendet.

TEKN 65 §/19.10.2022

Ärendets behandling återupptas.

**Tekniska nämndens beslut:**

Nämnden beslöt att information skickas ut till alla förvaltningar för att påminna om att spara energi. En utredning över installation av solpaneler på kommunens fastigheter tas fram, ex var är energibehovet störst och var finns största förtjänsten.

Ärendet tas upp till behandling igen i januari. Beslutet delges till kommunstyrelsen.

KMST 213 §/31.10.2022

Tekniska nämnden har behandlat frågan om energibesparande åtgärder inom kommunen och delger ärendet till kommunstyrelsen.

Inom nätverket Bärkraft finns en nätverksgrupp för hållbara kommuner, där en av gruppens två ordförande Julia Lindfors, kommundirektör i Lemland, via e-post (10.10.2022) informerat kommundirektörer och förbundsdirektörer om en nationell energikampanj som på svenska heter Snäppet svalare. På Åland koordineras en lokal anpassning av den nationella kampanjen, med Ålands landskapsregering (Stefan Fransman), Flexens/Smart Energy Åland (Jonas Holmström) och Bärkrafts lotsfunktion (Karin Rosenberg-Brunila) som huvudsakliga samordnare. Uppmaningen är att meddela nätverksgruppens ordförande om kommun/kommunalförbund har intresse av att delta i den åländska varianten. Initialt handlar det om att ta del av kampanjinformation och att dela den på lämpligt sätt. Sedan är det också viktigt att deltagande aktörer eftersträvar att själva vidta åtgärder där det är möjligt, för att sänka elförbrukningen eller kapa topparna. Per e-post (20.10.2022) kom kompletterande info om projektstart för kampanjen "Smarta lösningar sparar energi". Se länk: [Smarta lösningar sparar energi | Smart Energy Åland](#)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar del av tekniska nämndens initiativ att skicka ut information till alla förvaltningar för att påminna om att spara energi samt att göra en utredning över installation av solpaneler. Informationen antecknas till kännedom och kommunstyrelsen önskar ta del av nämndens uppföljning av ärendet i januari.

Kommunstyrelsen meddelar nätverket Bärkraft att kommunen deltar i kampanjen genom att ta del av information, dela den på lämpligt sätt samt eftersträva energibesparande åtgärder där det är möjligt.

Kommunstyrelsens beslut delges tekniska nämnden.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Kommunstyrelsen beslöt även att ge tekniska nämnden i uppdrag att sänka elförbrukningen i kommunen samt att optimera temperatur och ventilation efter användning i kommunens fastigheter.



TEKN 72 §/16.11.2022

Kommunstyrelsen beslöt 213 § 31.10.2022 att kommunen deltar i nätverket Bärkrafts kampanj "Smarta lösningar sparar energi". Kommunen deltar i kampanjen genom att ta del av information, dela den på lämpligt sätt samt sträva efter energibesparande åtgärder. Tekniska nämnden fick även i uppdrag att sänka elförbrukningen samt att optimera temperatur och ventilation efter användning i kommunens fastigheter.

Tekniska avdelningen har under hösten justerat belysningar, ventilationsfläktar, temperaturer utifrån verksamhetstider och användning av lokaler. Driften av kommunens fastigheter har alltid optimerats löpande och därmed har inga större åtgärder kunna hittas men små justeringar ger ofta långsiktiga resultat.

Inom affärsverksamheten väntas en ökning av energianvändningen då de sociala och gemensamma utrymmena troligtvis kommer användas till högre grad av hyresgästerna. Hyresgästens elförbrukning går troligtvis ner men kommunens andel ökar.

Bilaga. Informationsbrev till kommunens enheter

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden antecknar informationen till kännedom.

Tekniska nämndens beslut:

Tekniska nämnden har tagit del av ärendet och föreslår inför kommunstyrelsen att 30.000 € budgeteras för budgetår 2023 för byte av resterande vägbelysningsarmaturer. Investeringen beräknas minska elförbrukningen med 75% och återbetala sig inom 4-5 år.

**§ 73 SAMARBETSAVTAL FÖR VA-SEKTORN FORTSÄTTNING 2023, FÖRFRÅGAN**

KMST 239 §/15.10.2018

Ålands Vatten Ab har inkommit med en förfrågan gällande samarbetsavtal för VA-sektorn för hela Åland.

Styrgruppen för VA-plan Åland föreslår att ett uthålligt utvecklingssamarbete mellan Ålands Vatten Ab (huvudman) och kommunerna upprättas genom ett flerårigt samarbetsavtal. Deltagande parter i samarbetet binder sig genom avtal med huvudman för fyra år framledes. Samarbetet förlängs årligen ett år i taget samtidigt som projektplanen revideras. Avtalet utgör stommen för det fortsatta arbetet med VA-planens förverkligande. Beräknad kostnad årligen är för Saltviks del 2 700 euro.

Styrgruppen önskar att svar angående deltagande i samarbetet meddelas senast 18.12.2018.

Projektplan 2019-2022, förslag på kostnadsfördelning, projektplan 2018 med bilagor och VA-plan bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen meddelar Ålands vatten att Saltviks kommun deltar i det fortsatta samarbetet. Kostnaden för 2019 bör rymmas inom tekniska nämndens ordinarie budget.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 216 §/31.10.2022

Ålands Vatten Ab har inkommit med en förfrågan om fortsatt finansiering av VA-samarbetet där tolv kommuner och Ålands Vatten sedan 2019 arbetar löpande med gemensamma utvecklingsfrågor för VA-sektorn. Utvecklingsfrågorna har tagit avstamp från VA-plan Ålands identifierade åtgärdsbehov. VA-samarbetet har en personalresurs som leds av en styrgrupp. VA-samarbetet jobbar utifrån en årsvis projektplan innehållande styrgruppens prioriterade åtgärder. Nuvarande samarbetsperiod sträcker sig till 31.01.2023. VA-samarbetet önskar fortsätta arbetet med uppdraget att uppnå en långsiktigt hållbar dricksvattenförsörjning och avloppsvattenhantering till år 2030.

Styrgruppen för VA-samarbetet anholder om fortsatt finansiering genom ett samarbetsavtal för att kunna jobba vidare med aktuella VA-utvecklingsfrågor. Förslag till samarbetsavtal gäller från tiden 01.02.2023 och träder i kraft när det undertecknats av samtliga parter. Avtalet gäller tillsvidare. Uppsägning ska meddelas skriftligen och deltagandet upphör den 31 december det år som följer efter det år då deltagaren meddelade om utträdet.

Kostnaden för deltagande i projektet beräknas till cirka 2 700 euro exklusive moms årligen med en beräknad årlig indexjustering om två procent.



För Saltviks del har byggnads- och miljöinspektören suttit som representant i styrgruppen.

Som motivering för fortsatt finansiering anger styrgruppen bland annat följande:

- Förutsättningar att jobba vidare med pågående och planerade utvecklingsfrågor.
- Det etablerade samarbetet och de framsteg som gjorts tas tillvara och ämnar vidareutvecklas med hjälp av den gemensamma kompetens som byggts upp.
- Utan samordnade åtgärder riskerar långsiktiga samhällsekonomiska inbesparingar utebli och utvecklingsarbetet stagnera.

Styrgruppen önskar svar på anhållan senast 23.12.2022.

Bilagor som bifogas kallelsen:

Anhållan från Ålands Vatten, 17.10.2022 samt bilagor:

1. Projektplan VA-samarbetet 2022
2. Utkast till projektplan 2023
3. Årlig finansieringsplan
4. Avtalsförslag
5. Kortversion resultat och fördelar
6. Länk till VA-samarbetets rapport sida <https://vattenskydd.ax/va-samarbetet/>

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar ett fortsatt VA-samarbete och ingående av avtal från och med 01.02.2023, i enlighet med bifogat avtalsförslag. Kommunstyrelsen samtycker även till att de fyra kommuner som hittills inte varit delaktiga i samarbetet ansluter sig (punkt 11). Kommunstyrelsen emotser årligen en verksamhetsberättelse för samarbetet utifrån årliga uppställda mål (punkt 6).

Kommunstyrelsen föreslår att kommuningenjören ingår som ordinarie medlem i styrgruppen med byggnads- och miljöinspektören som suppleant.

Innan avtal undertecknas inhämtar kommunstyrelsen tekniska nämndens synpunkter på det fortsatta VA-samarbetet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Avtalsförslag bifogas protokollet.

TEKN 72 §/16.11.2022

- Bilaga. Anhållan
- Bilaga. Projektplan 2022
- Bilaga. Projektplan 2023
- Bilaga. Årlig finansieringsplan
- Bilaga. Avtalsförslag
- Bilaga. Kortversion resultat o. fördelar



Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden lämnar synpunkter på det fortsatta VA-samarbetet.

Tekniska nämndens beslut:

Nämnden förordar fortsatt samarbete.



§ 74 NÄSTA MÖTE

TEKN 73 §/16.11.2022

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämndens december möte hålls **torsdagen 8.12.2022 kl.19.00** på kommungården i Nääs.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 70, 71, 72, 73

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 69, 74

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Tekniska nämnden i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: 69, 74

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framläggnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

”Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.
